ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

DIDECO

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2024
Mes	**Año**

I.- Datos.

1.- Nombre.	JOSELYN ALEJANDRA PADILLA MARTINEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: **215.21.04.004.001**	Centro de Costos: **25.04.38**
4.- Dirección a la que pertenece.	**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO -** *ALBERGUE PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE*		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Monitor apoyo psicosociales vespertino Albergue
Realizar acciones y gestiones para cumplimiento de actividades Atención directa a los usuarios, contención e intervención. velar por el buen funcionamiento del dispositivo y bienestar de los participantes.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra monitora Alison Pereira.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- Encargada de mantención Carolina Castillo deja todo limpio y se retira.
- 10:00 ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Realizo planificación semanal para taller de movilidad articular para usuarios (para semana desde el 04 hasta el 08 de noviembre)
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 13:00 ingresa 15 colaciones + postre, 35 cenas + 35 postres, pan y cecinas.
- Entrego almuerzo a usuarios.
- PSC pide pan y se le entrega.
- 14:30 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- PSC viene a pedir colación y se le entrega.
- 15:30 ingresa monitora Paz Inostroza.
- Entrego turno y me retiro
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Se encuentra coordinado Luis Araya, monitora Mª José Muñoz
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- Encargada de mantención Carolina Castillo deja todo limpio
- 09:30 ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa
- Entrego medicamentos a usuarios Realizo pastillero para una semana para usuario Mario Guevara
- Realizo taller de Movilidad Articular; para usuarios que se encuentran en el recinto, El cual consiste en ampliar la capacidad movimiento con un orden, 1º tres superior y 2º tren inferior, ocupando una silla por usuarios para evitar posibles accidentes durante el taller
- Ingresan del programa calle a visitar a usuarios Luis Caro y Rosa Valdivia

- Realizo ficha de registro, la firman y archivo
- 13:30 ingresa 15 colaciones + postre (lentejas + jaleas)
- Entrego almuerzo a usuarios.
- Entrego comida a PSC.
- 14:30 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 15:00 Entrego 1 shampoo y toalla a usuario marco Gonzalez; además le lavo la ropa
- 15:10 monitora Mª José Muñoz se retira a DIDECO
- 15:30 entrego turno a Maryorie Dacar y me retiro
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra coordinador Luis Araya y monitora María José Muñoz, Encarda de mantención Carolina Castillo.
- Entrego Medicamentos a usuarios
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 10:00 ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa
- Balde con pertenecías de usuario Pablo San Martin quedan guardados en bodega.
- 12:00 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 13:00 ingresa 15 colaciones + postre, (arroz con budín + queque)
- Entrego almuerzo a usuarios
- 14:30 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Usuaria Romina viene a almorzar y se retira.
- Monitora María José Muñoz se retira.
- 15:30 ingresa monitora Maryorie Decar.
- Entrego turno y me retiro
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra coordinador Luis Araya y monitora Alison Pereira, Encargada de mantención Carolina Castillo.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 10:00 ingresa orientador vecinal Marcelo González
- PSC viene a preguntar por cupo y se le explica que tiene que venir a las 16:30 hrs para ver si hay o no cupo
- 11:00 realizo taller de movilidad articular e introspección, el cual consiste en el que los usuarios se relajen por medio de respiraciones profundas, se les va dando indicaciones, reviven la niñez y la juventud recordando mementos gratos y agradables de su vida, posteriormente inicio movilidad articular dando énfasis en las repeticiones ayudando a usuarios con menos movilidad a corregir postura, después hacemos introspección y converso con los usuarios después de la actividad preguntándoles que fue lo que visualizaron en la actividad de relajación.
- 12:30 PSC pide permiso para poder ducharse, se le da permiso se le entrega shampoo, bálsamo y nova.
- 13:00 ingresa 15 colaciones + postre, (cocimiento + jalea)
- Entrego almuerzo a usuarios
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 14:00 Usuarios Mario Guevara y Luis Caro entregan medicamentos que le entregaron en hospital, se guardan en bodega además se archiva carnet de usuario Luis Caro.
- PSC pide comida y se le entrega.
- PSC pide comida y se le entrega.
- 15:30 ingresa monitora Paz Inostroza
- Entrego turno y me retiro
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya
- Encagada de mantención Carolina Castillo
- monitora Alison Pereira.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- Ingresan Alumnos del colegio san Isidro, traen alimentos para compartir desayuno con usuarios,

- 12:00 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 12:30 Usuaria Catalina pide permiso para almorzar, come y se retira.
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 13:00 ingresa 15 colaciones + postre, (charquicán + jalea)
- Entrego almuerzo a usuarios.
- PSC pide comida y se le entrega.
- 14:40 Ingresa personal del programa calle a conversar con usuario Luis Caro.
- realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- PSC pide comida y se le entrega.
- 15:30 recinto tranquilo
- ingresa monitora Paz Inostroza.
- Entrego turno y me retiro
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra coordinador Luis Araya, Monitora Alison Pereira, Encargada de mantención Carolina Castillo.
- 09:30 Ingresan 21 alumnos del colegio San Isidro, traen desayuno para compartir con usuarios, se le brinda apoyo en los alumnos en lo que necesiten para organizar
- 10:00 ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa
- 11:00 realizo taller de movilidad articular realizo distintos tipos de ejercicios de estiramientos, además proporciono indicaciones para el fin de semana para que practiquen en sus ratos libres.
- Ejercicios de imaginación "la playa" realizo introspección con usuarios los llego imaginariamente a la playa, posteriormente conversamos de las distintas apreciaciones que tubo cada uno
- 13:00 ingresa 15 colaciones + postre, (arroz con pollo + mousse)
- Entrego almuerzo a usuarios
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- Ingresa Usuario Felipe Figueroa autorizado por coordinador Luis Araya, registrado en el libro de ingresos
- 15:30 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- ingresa monitora Paz Inoztroza
- Entrego turno y me retiro
- 15:30 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra orientador vecinal Marcelo González
- Se encuentra monitora Maryorie Decar
- Encargada de mantención Aracely
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 17:00 comienzan a ingresar usuarios, se revisa pertenecías.
- Ingresa Usuario Rodrigo Vázquez quine recibe monitora Maryorie Decar
- ingresa 35 colaciones + 35 postre, 50 pan, 1 kg de azúcar, café, vasos, cucharas, tenedores y dos cajas de té.
- 17:30 realizo taller de movilidad articular para usuarios que se encuentran en el recinto, este está enfocado en el trabajo del tren superior utilizando una botella de ½ litro de agua como pesa, se van intercalando movimientos posteriormente se realiza elongación de las articulaciones trabajadas.
- 19:40 entrego cenas y postres a usuarios
- Realizo ficha de registro a usuarios la firmo y archivo.
- Usuaria Marianela Parra pide su pan para el desayuno ya que mañana va temprano a médico.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Ingresa usuaria Angélica Aguilera, 50 años, quien recibe monitora Maryorie Decar
- Entrego medicamento e insulina a usuario Ernesto Ibar
- Entrego turno y me retiro
- Usuarios tranquilos

- 15:30 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra monitora Alison Pereira, entrega turno y se retira.
- Se encuentra orientador vecinal Vicente Gamboa
- Realizo ronda usuarios autorizados se encuentran durmiendo

- 16:30 ingresa monitora Paz Inostroza
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Organizo planificación para la semana para taller de movilidad articular
- 17:00 comienzan a ingresar usuarios, se revisa pertenecías.
- ingresa 35 cenas +postre, arroz con carne más manzana, pan cecinas y pate.
- 19:40 entrego cenas y postres a usuarios
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Usuaria Marianela Parra pide su pan para el desayuno ya que mañana va temprano a médico.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 20:00 Entrego medicamento e insulina a usuario Ernesto Ibar
- 20:15 entrego 1 presto barba usuario Humberto Morales
- 20:30 Entrego turno y me retiro sin problemas.

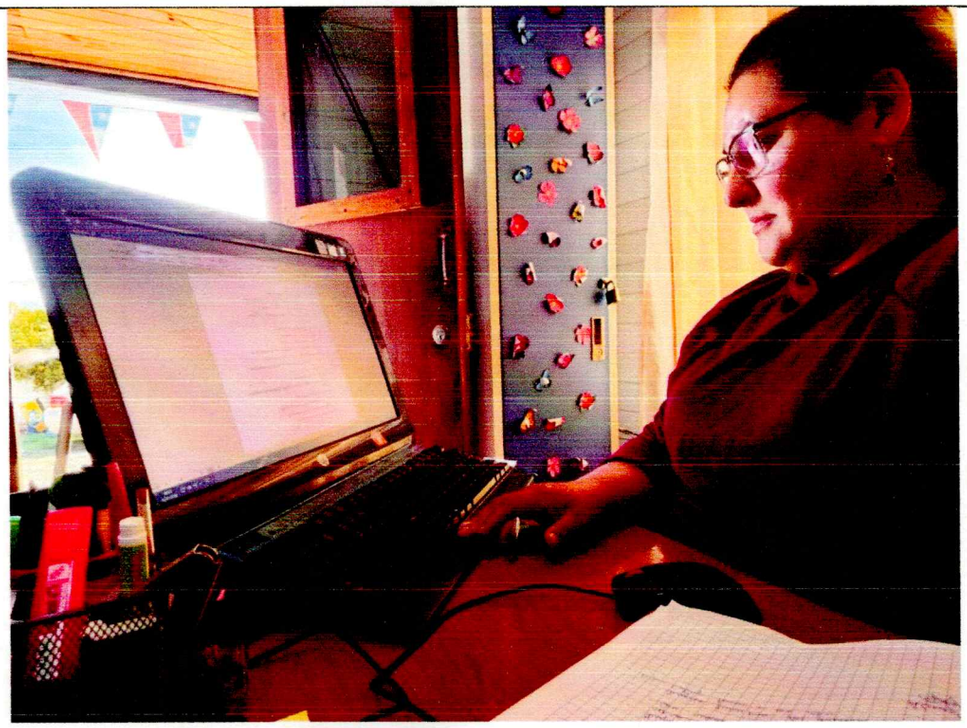
- 15:30 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra monitora Alison Pereira, entrega turno y se retira.
- Se encuentra orientador vecinal Vicente Gamboa, encargada de mantención Araceli C.
- Se encuentran usuarios autorizados para quedarse en el recinto
- Realizo ronda en el recinto, sin novedad
- 16:30 ingresa monitora Paz Inostroza
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 17:00 ingresan 35 cenas +postre +pan + cecinas.
- comienzan a ingresar usuarios al albergue, se revisa pertenecías.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Realizo taller de movilidad articular continuando con movimientos de tren superior, incorporando pesas de ½ litro con agua, se hace secuencia de ejercicios simples para usuarios, se ayuda a usuarios con menos movilidad a realizar dichas prácticas
- Realizo ronda en el recinto, todo ok
- Usuarios del albergue 2 me indican que están robando pertenencias
- Ingresa usuario Davis Cádiz
- Entrego cenas y postres a usuarios
- Entrego medicamentos a usuario Ernesto Ibar
- 20:30 Entrego turno y me retiro sin problemas.
- 15:30 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra monitora Alison Pereira,
- Se encuentra orientador vecinal Marcelo González
- Recibo turno sin novedad
- En recinto se encuentran usuarios autorizados para quedarse
- Monitora Alison P. se retira
- Ingresa Rosita Monsalve para conversar con usuario Luis Caro, además pide timbre del albergue para timbrar documento de residencia de usuario Felipe que se encuentra hospitalizado
- Ingresan 35 Cenas + postre + pan
- 16:30 ingresa monitora Paz Inostroza
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 17:00 comienzan a ingresar usuarios, se revisa pertenecías.
- Entrego cenas y postres a usuarios
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 20:00 Entrego medicamento e insulina a usuario Ernesto Ibar
- 20:30 me retiro sin novedad
- 15:30 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra recinto tranquilo
- Ingresa monitora Maryorie Decar
- Se encuentra orientador vecinal Marcelo González
- Se encuentran usuarios autorizados en el recinto
- Entrego cloro y lava lozas usuaria Rosa V.
- Lavo ropa y frazadas de usuario Marco González

dobles con ambas botellas; de esta forma fortalecemos musculatura del tren superior
- Ingresan 35 cenas +postre +pan.
- Ingresa PSC a ducharse
- Ingresa personal de Buin seguro ya que paramedico viene a revisar a usuario David Cadiz, se lo llevan al Sapu
- Entrego medicamentos a usuario Ernesto Ibar
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Entrego cenas y postres a usuarios
- 20:30 me retiro sin novedad.
- Usuaria Rosa se encargará de ropa de usuario Marco.
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra coordinado Luis Araya, monitora Alison Pereira.
- Entrego medicamentos a Ernesto Ibar.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- Realizo planificación semanal para taller de movilidad articular
- Realizo documentación en Intranet
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez
- Realizo taller de Movilidad Articular a usuario, combinando movimientos simples con botellas o solo, haciendo repeticiones continuas dando énfasis en la elongación de las articulaciones
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- Realizo ficha de registro, la firman y archivo
- 13:30 ingresa 15 colaciones + postre
- Entrego almuerzo a usuarios.
- Entrego almuerzo a PSC.
- Dejo anotados en pizarra la hora médica de usuario David Cadiz
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- se realiza ficha de registro, la fierman y archivo
- 15:30 se realiza ronda en el recinto, recinto tranquilo
- Sin novedad
- Me retiro
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra coordinador Luis Araya y monitora Aliso Pereira,
- Usuarios se encuentran levantados.
- Entrego Medicamentos a usuario Ernesto Ibar
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez
- Entrego comida a PSC
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 13:00 ingresa 15 colaciones + postre
- llega donación de ropa para usuarios , se recibe se revisa y se entrega a usuarios
- Entrego almuerzo a usuarios
- Realizo ronda en el recinto,todo oK
- Entrego comida a PSC
- Ingresa Rosita para conversar con usuario Luis Calderón, el cual le esta gestionando la pensión por invalidez.
- Recinto tranquilo, sin novedad
- 15:30 Entrego turno y me retiro

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-01	realizo planificación semanal de actividades	FOTOGRAFÍA

DIDECO



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-01	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA

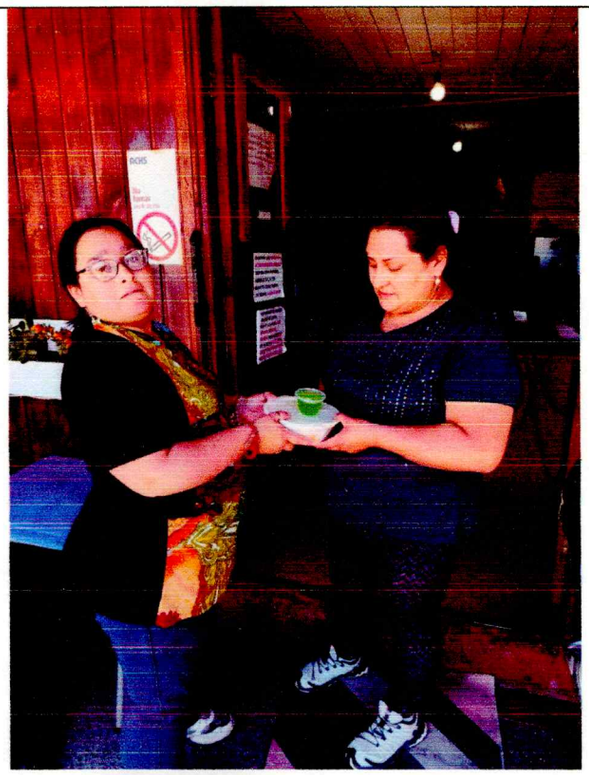
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-01	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA

DIDECO

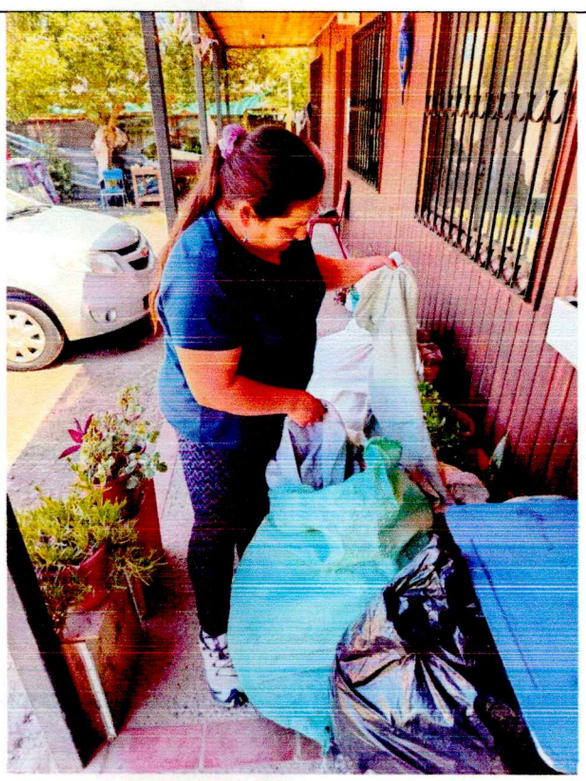
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-04	realizo taller para usuarios	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-04	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA

DIDECO

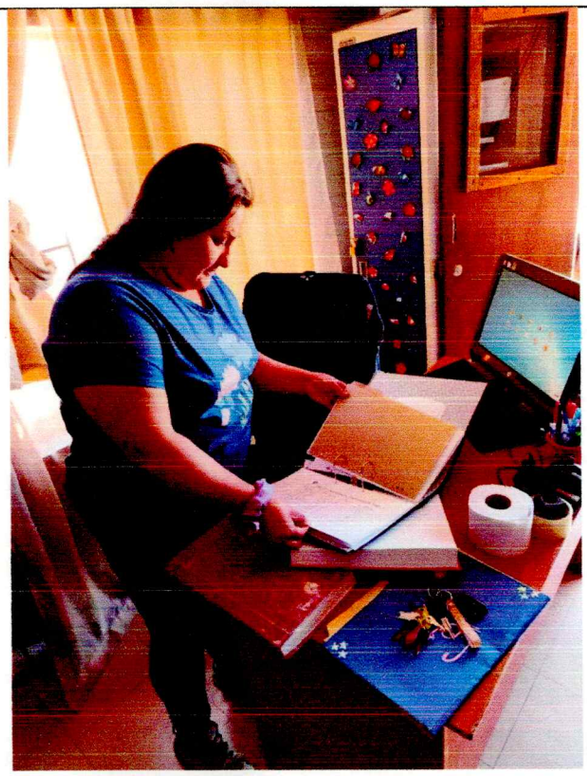


Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-04	revisó donación de ropa	FOTOGRAFÍA

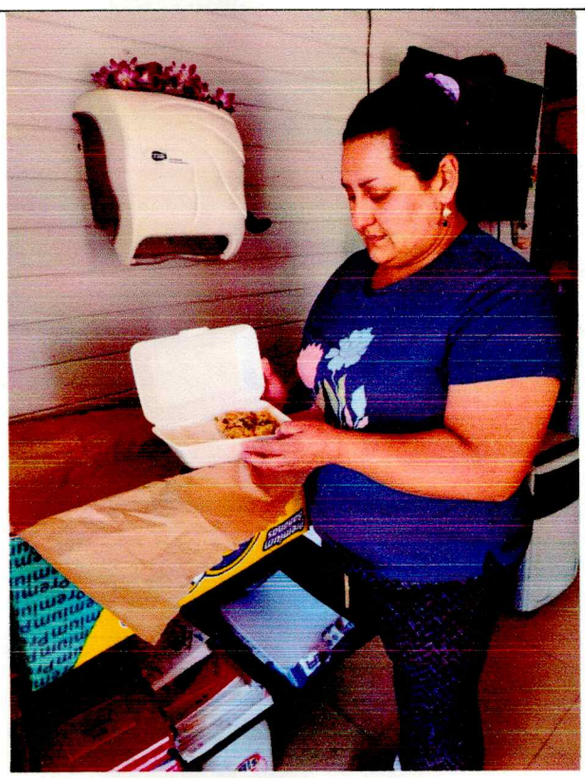


Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-05	ingreso ficha de registro	FOTOGRAFÍA

DIDECO



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-05	reviso colaciones para usuarios	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-05	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-06	Realizo taller para usuarios	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-06	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA

DIDECO

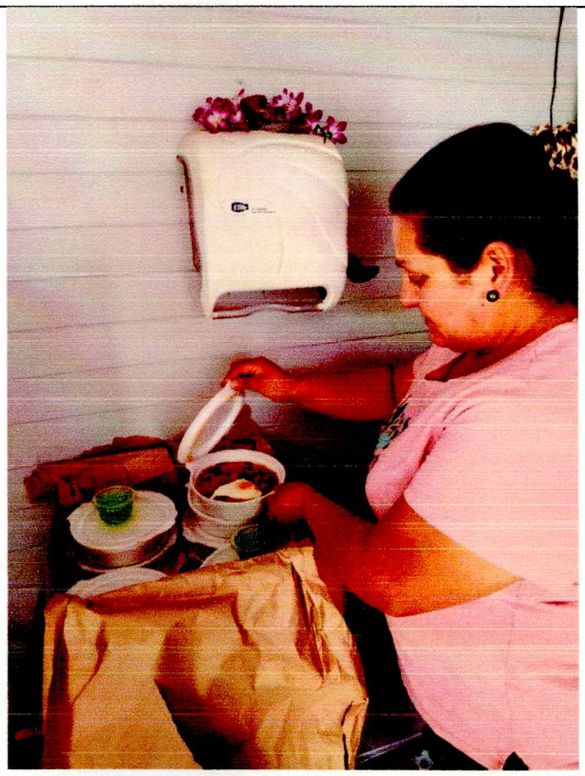
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-06	Entrego útiles de aseo PSC	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-06	realizo taller para usuarios	FOTOGRAFÍA

DIDECO

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-07	Alumnos organizan desayuno con Usuarios	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-07	Reviso colaciones que llegan para almuerzo.	FOTOGRAFÍA



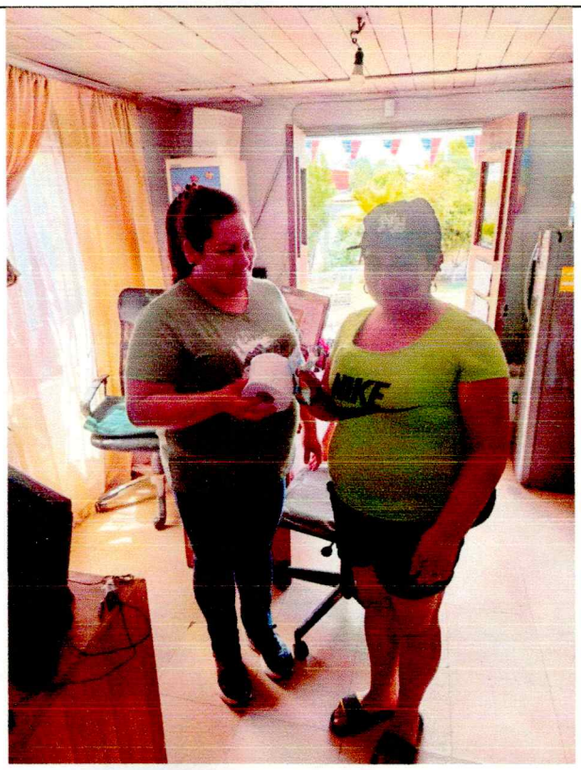
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-07	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-08	Realizo taller a usuarios	FOTOGRAFÍA

DIDECO

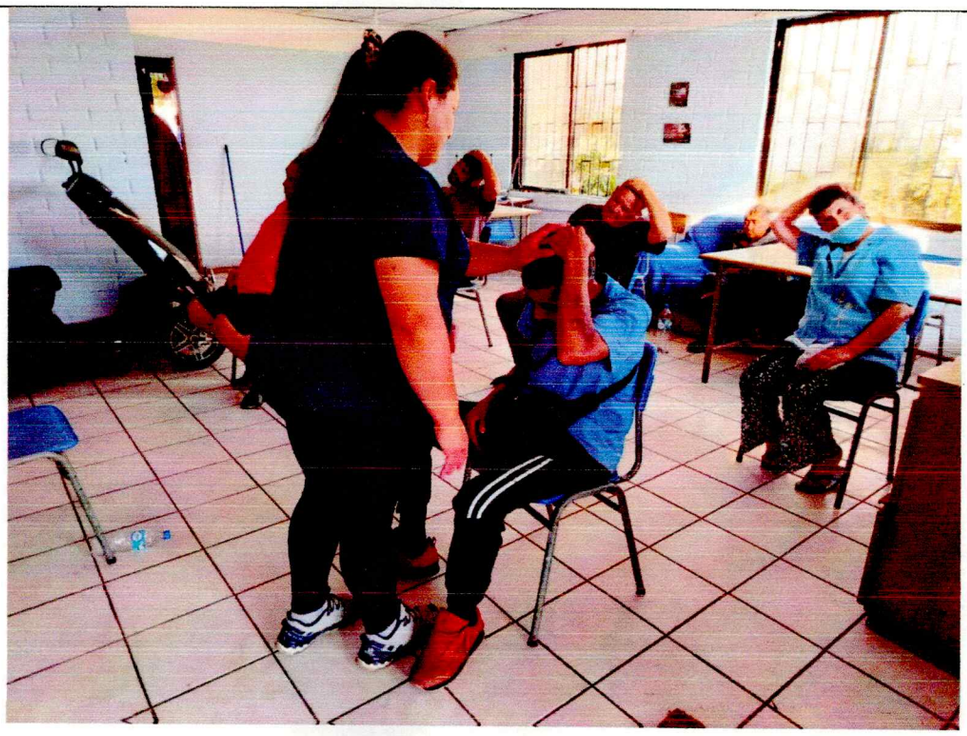
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-08	Realizo taller para usuarios	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-08	Entrego Utiles de aseo a PSC	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-11	Realizo taller a usuarios	FOTOGRAFÍA

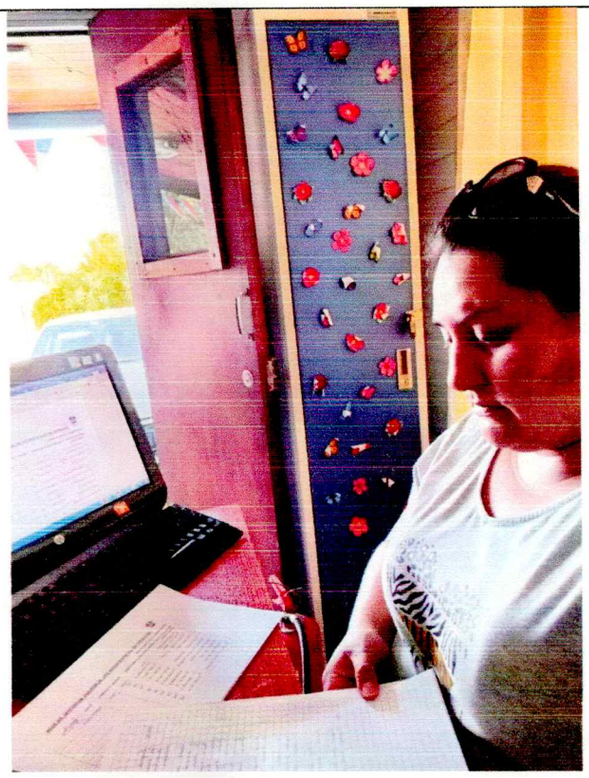
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-11	Realizo taller a usuarios	FOTOGRAFÍA



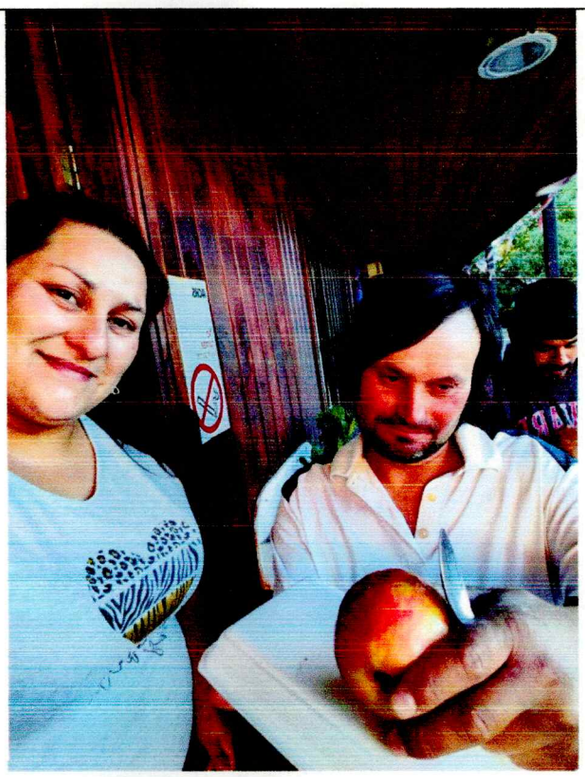
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-11	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-12	Organizo planificación de actividades	FOTOGRAFÍA

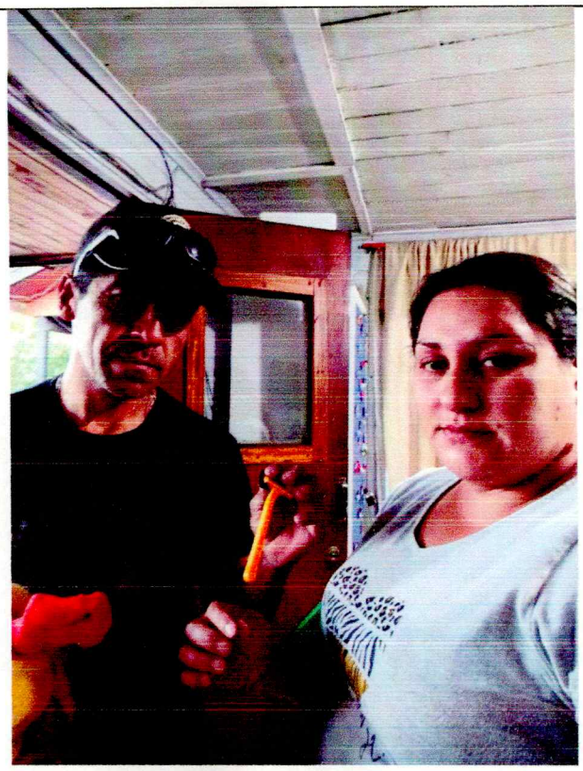
DIDECO



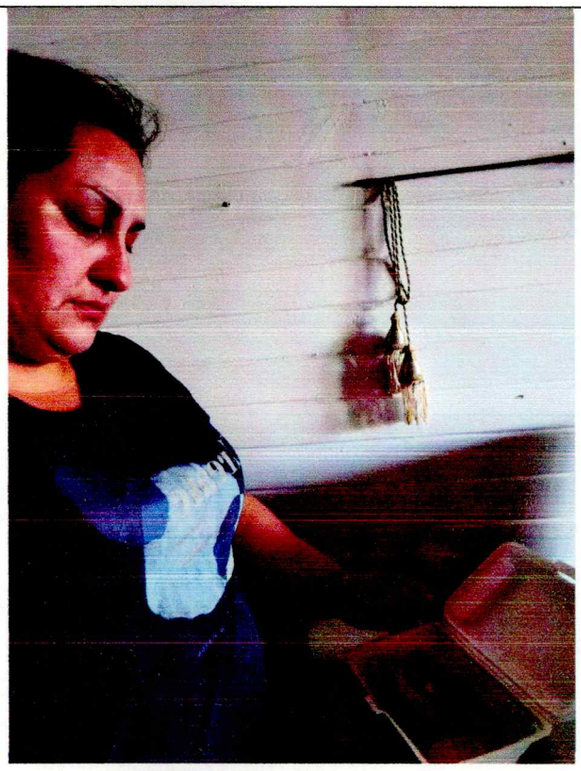
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-12	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-12	Entrego utiles de aseo a usuario Humberto	FOTOGRAFÍA



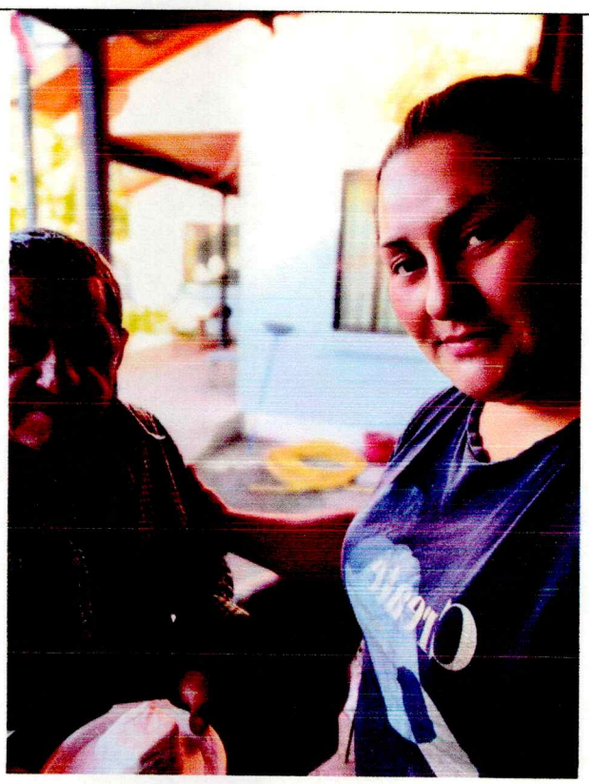
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-13	Reviso colaciones que llegan para almuerzo.	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-13	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA

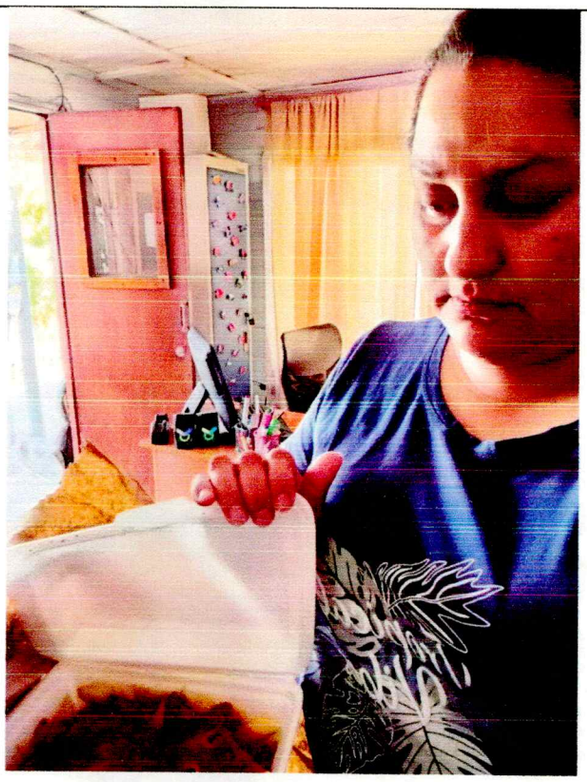
DIDECO

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-13	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA



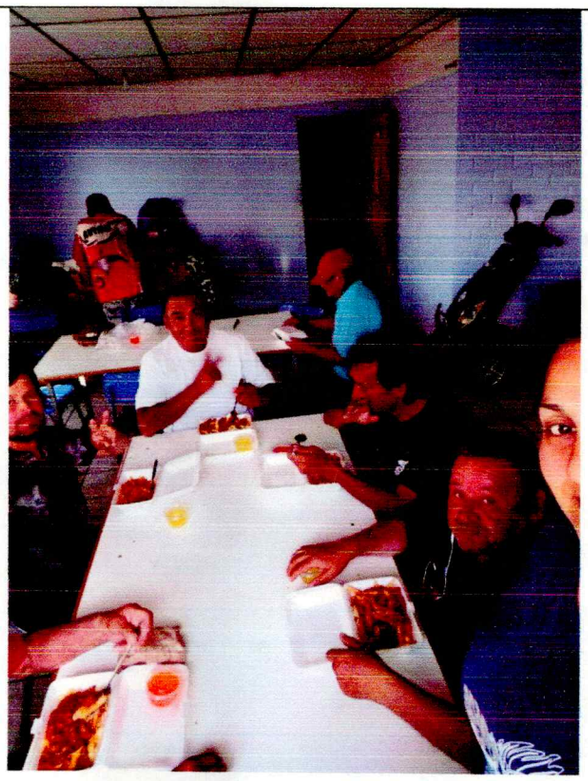
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-14	Reviso colaciones que llegan para almuerzo.	FOTOGRAFÍA

DIDECO

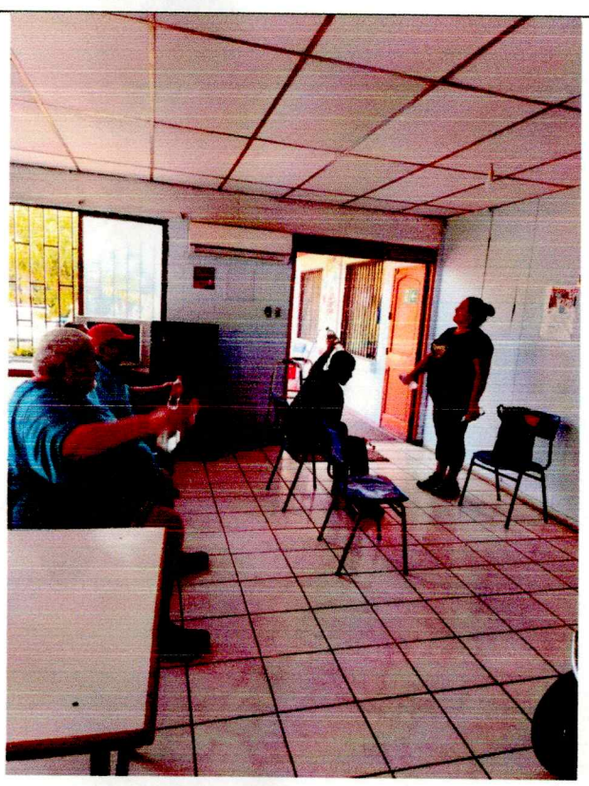


Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-14	cambio de colchón a usuario	FOTOGRAFÍA

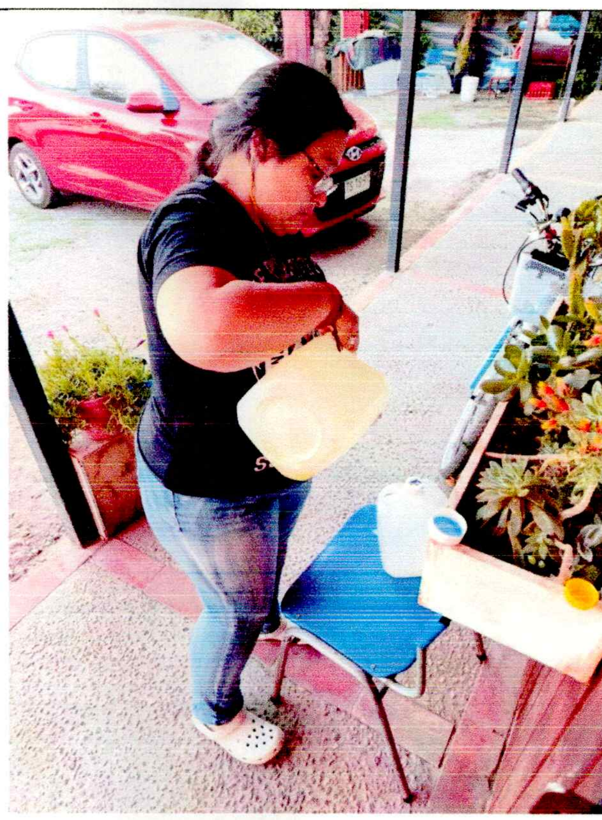
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-14	Entrego almuerzo a usuarios.	FOTOGRAFÍA



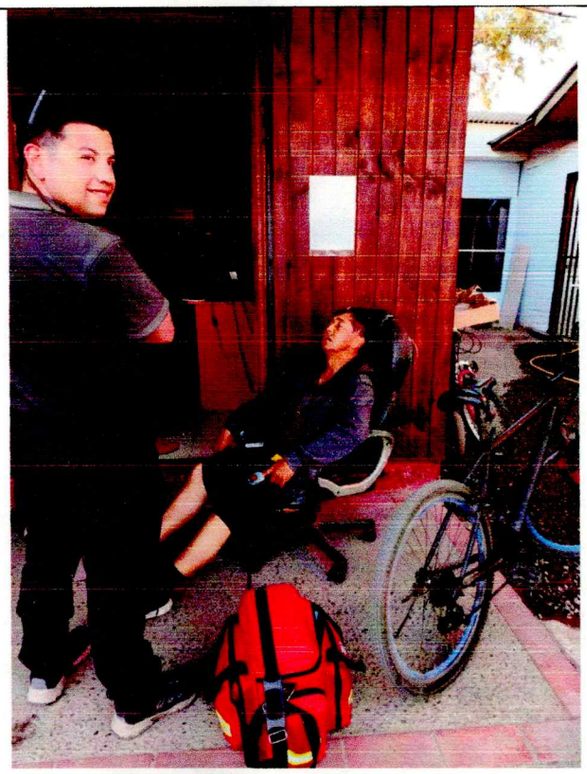
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-15	Realizo taller a usuarios	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-15	lavo frazadas y ropas de usuario Marco G	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura: 2024-11-15	Descripción Cobertura: Entergo detergente y cloro a usuaria Rosa V.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-15	Descripción Cobertura: Personal de Buin seguro revisa usuario David Cadiz	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

DIDECO



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-18	Anoto en pizarra hora médica de usuario	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-18	Entrego almuerzo a usuarios	FOTOGRAFÍA

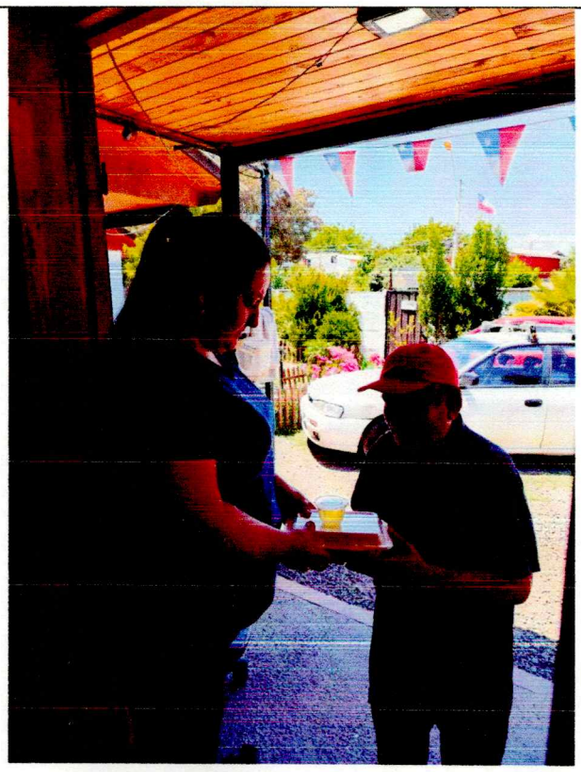
DIDECO

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-18	Realizo taller de actividad fisica	FOTOGRAFÍA

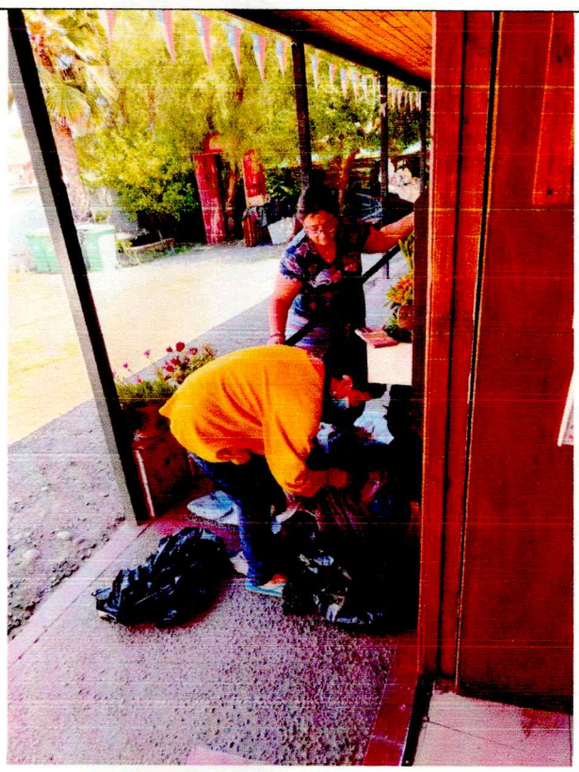
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-18	Realizo taller de actividad fisica	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-19	Reviso colación para usuarios	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-19	Entrego almuerzo a usuarios	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-11-19	Se entrega donación de ropa para usuarios	FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

DIDECO

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

LUIS ANTONIO ARAYA AMAYA
COORDINADOR (A) PROGRAMA