



## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

Noviembre	2024
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	VICENTE IGNACIO RIVERA LANGE		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: N°1001 del 18.03.2024	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290407
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### Objetivo:

Desarrollar técnicamente propuestas y diseños de iniciativas de inversión, planes y/o programas, que le permitan al municipio generar un incremento en la calidad de vida de las personas habitantes de la comuna de Buin.

#### Funciones específicas:

- Contribuir a la generación de cartera de proyectos y formulación de iniciativas de inversión a partir de la revisión de PLADECO, Planes de Inversión y recepción de solicitudes por parte de la comunidad.
- Investigar la realidad territorial y social de la comuna o gestionar la obtención de insumos necesarios, para la generación de antecedentes tales como diagnósticos y estadísticas para la formulación de proyectos e iniciativas de inversión.
- Elaboración de perfiles de proyectos y de pre-inversión según metodologías del Sistema Nacional de Inversiones.
- Tramitar los permisos y visaciones ante organismos internos y externos, requeridos para la formulación de proyectos.
- Realizar evaluaciones sociales para verificar la factibilidad, viabilidad técnica y económica de los programas y proyectos municipales.
- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de



Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.

- Proporcionar información y apoyo necesario a la comunidad y a autoridades (Concejo Municipal) sobre iniciativas de inversión.
- Asesorar a las unidades municipales en cuanto a tipologías de proyectos a postular, medios de financiamiento, tiempos de postulación y ejecución de iniciativas.
- Proporcionar antecedentes para la elaboración de expedientes técnicos para los procesos licitatorios de iniciativas de inversión y proyectos propios del Departamento.
- Elaborar informes con análisis técnico de las ofertas presentadas a los procesos licitatorios asociados a las iniciativas de inversión desarrolladas.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

## II.- Descripción de las funciones realizadas.

### 1. Proyecto de Construcción de Equipamientos Comunitarios

- Se elabora informe de encuesta sobre infraestructura y actividades de organizaciones comunitarias.
- Se elabora presentación para participación ciudadana sobre encuesta del proyecto
- Se avanza en elaboración de informe de estado de infraestructura de sedes comunitarias, se encuentra en corrección de observaciones de coordinación, queda a la espera de información solicitada en memo 1177.
- Se elabora memo 1177 a Dirección de Obras Municipales solicitando información sobre sedes comunitarias con recepción final y permiso de edificación.
- Se avanza en elaboración de Plan de Gestión de sedes comunitarias.
- Se asiste a reunión de corrección de observaciones de informe de infraestructura.
- Se asiste a reunión participación ciudadana para presentar encuesta a juntas de vecinos de Buin Norte y Maipo

### 2. Mejoramiento del Espacio Público Rolando Alarcón, comuna de Buin

- Se sale a terreno para aplicar Encuesta Ciudadana sobre el Uso y Estado del Parque Rolando Alarcón en la localidad de Buin Norte. Se aplican encuestas y se pegan y reparten afiches.

### 3. Actividades de Formulación de proyectos

- Se asiste a reunión de revisión de la demanda para proyecto de adquisición de buses eléctricos
- Se participa en la iniciativa Luminarias de Buin Centro realizando evaluación



de oferentes

- Se asiste a reunión de informe técnico de luminarias de Buin Centro

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

1. Proyecto de Construcción de Equipamientos Comunitarios

- Se adjunta informe de encuesta realizado
- Se adjunta presentación realizada
- Se adjunta informe de estado de sedes comunitarias avanzado (sin firma ya que se encuentra en elaboración, a la espera de información solicitada en memo 1177)
- Se adjunta memo 1177 a Dirección de Obras Municipales
- Se adjunta Plan de gestión de sedes comunitarias avanzado (sin firma, dado que se encuentra en elaboración)
- Se adjunta invitaciones a la reuniones

2. Proyecto de Mejoramiento del Espacio Público Rolando Alarcón, comuna de Buin

- Se adjunta respaldo fotográfico del terreno realizado
- Se adjunta invitación a terrenos realizados

3. Actividades de Formulación de Proyectos

- Se adjuntan invitaciones a la reuniones
- Se adjunta informe anexo de revisión de oferentes 3 y 4 avanzado hasta la fecha; oferentes revisados:
  - ELEC NOR CHILE SPA 96.791.730-3
  - INS. ELECTRICAS PROYECTOS Y TELECOMUNICACIONES 77.795.790-2

**V.- Observaciones.**

No existen.



**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo Diego Requena Morales, Secretario Comunal de Planificación Suplente, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



\_\_\_\_\_  
**DIEGO REQUENA MORALES**  
**SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN**  
**SUPLENT**

\_\_\_\_\_  
**COORDINADOR**

