

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

DICIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	VALENTINA MONSERRAT FLORES ESPINOZA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1568	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 250422
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de taller de maquillaje 2024 Realizar difusión de talleres Realizar taller de maquillaje 2024 Realizar presentación al terminar cada taller
--

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se realiza taller de Maquillaje

Partí la clase, en donde proporcioné un poco de teoría, les hice una introducción a la técnica que aprendimos en esta clase, dándoles a conocer en que momento se usa, como vender el servicio y como emprender en el rubro en caso de que alguna lo quisiera hacer.

Posteriormente realicé una demostración de la técnica "Soft Glam" utilizando a una de las alumnas como modelo y así las demás fueran recreando lo explicado pero en ellas mismas, a la vez tomando apuntes y comentándome sus dudas. Conocimos y utilizamos productos como bases, polvos, blush, sombras, pegamento de pestañas y pestañas postizas.

Respondí cada una de las dudas que fueron surgiendo durante la clase, fueron muchas y en su mayoría dudas de como dirigirse a una cliente, y como realizar las mejores técnicas a la hora de maquillar.

Alumnas me comentan que quedaron satisfechas con la información entregada en la clase y con el ambiente que formamos como grupo y monitora.

Y así finalizó la primera clase del mes de Diciembre.

Se registra asistencia en carpeta entregada por coordinadora PMJH, además se realiza una pequeña charla en donde comentamos como estuvo nuestra semana.

Luego proporcioné un poco de teoría, les hice una introducción a las técnicas que aprendimos en esta clase, dándoles a conocer en que momento se usa, como vender el servicio y como emprender en el rubro en caso de que alguna lo quisiera hacer.

En esta última clase decidí mostrarles una de mis técnicas favoritas "Cut Crease", obtuvimos excelentes resultados en la aplicación de esta.

Utilizamos productos como bases, polvos, blush, sombras y glitters. Como herramientas y accesorios utilizamos las brochas correspondientes, y pestañas postizas.

Una vez que todas estaban listas con su look, realizamos certificación del mes de diciembre en sala, acompañada de autoridades y alumnas.

Alumnas me comentan que quedaron satisfechas con la información entregada en la clase y con el ambiente que formamos como grupo y monitora.

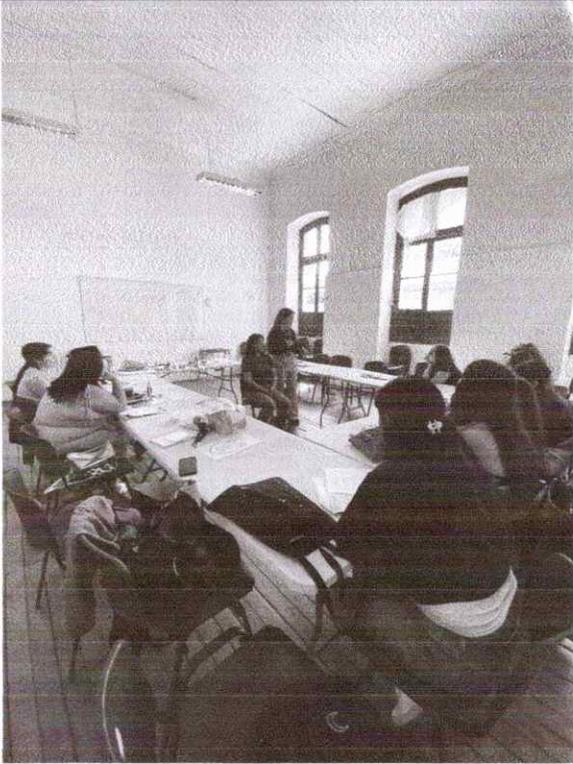
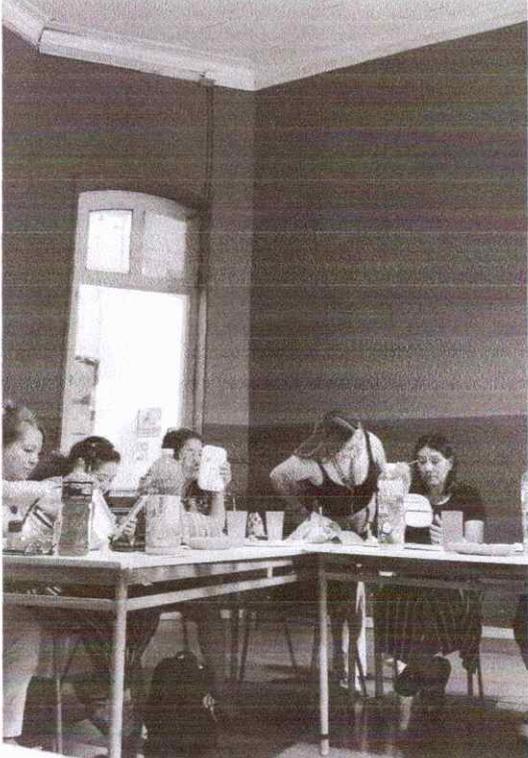
Y finalizó el taller de maquillaje Diciembre

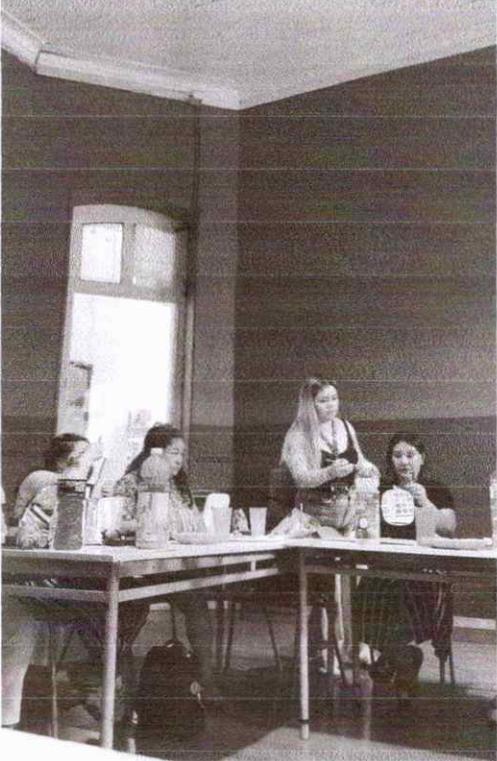
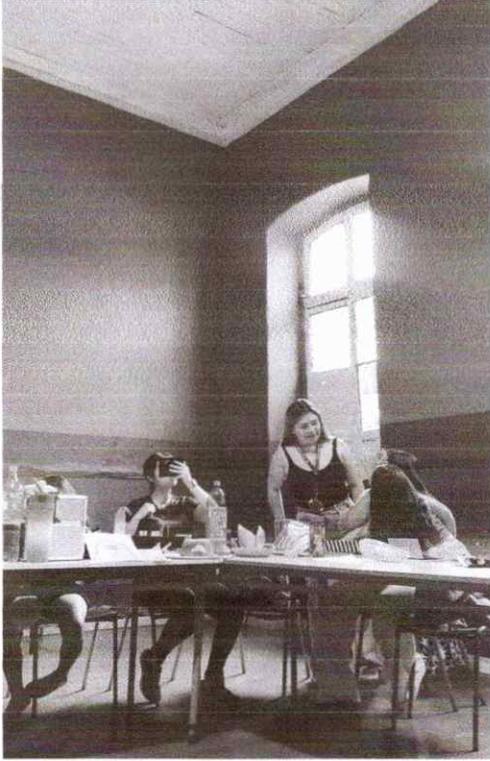
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-12-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

Fecha Cobertura: 2024-12-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		



Fecha Cobertura: 2024-12-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-12-12	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

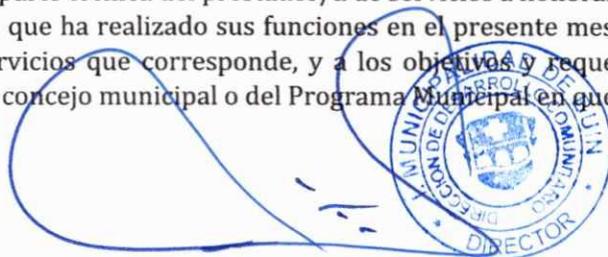
Fecha Cobertura: 2024-12-12	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-12-12	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

V.- Observaciones.



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



LISSETTE JAZMIN SOTO FARIAS
COORDINADOR (A) PROGRAMA

