

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

DICIEMBRE	/2024	
Mes	Año	

I.- Datos.

1 Nombre.	IGNACIO ANDRES GONZALEZ SANCHEZ					
2 Rut.		/				
3 Nº Decreto.	Alcaldicio: EN TRAMITE	Imputación: 215.21.04.004.007	Centro de Costos: 32.02.01			
4 Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA					

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Operador Telefónico
- Recepción y devolución de llamados a la central telefónica del programa.
- Comunicación radial, telefónica y vía WhatsApp con la comunidad y el personal que se encuentra en terreno,
- Registro de procedimientos, comunicados y solicitudes que se tengan durante el turno.
- Trabajo en turnos rotativos.
- · Coordinación con distintas entidades públicas y municipales para informar sobre procedimientos
- Apoyo al personal de cámaras cuando este sea requerido por el supervisor, para así mantener la funcionalidad del servicio 24/7.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Llevar registro de hojas de atención, coordinar con inspectores desde la central de operaciones según contingencia diaria e informe mensual de derivaciones hacia otros departamentos municipales.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

	Fotografía
]	Informes de atenciones
,	Tabla de servicios

V.- Observaciones.

No existen.		

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, Alex Corral Pérez, Director de Seguridad Publica en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

Alex Corral Perez

Director de Seguridad Publica

Carolina Jara Flores

Coordinadora del Programa Buin Seguro