



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

DICIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	NOEMI ALEJANDRA MADRID RIQUELME		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 2152104004001	Centro de Costos: 25.04.02
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - CASA DEL ADULTO MAYOR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

• COORDINADORA CENTRO DIA COMUNITARIO

- Responsable de la implementación de todas las actividades del proyecto.
- Responsable de dirigir y gestionar el proyecto y equipo de acuerdo a los lineamientos entregados.
- Responsable de que los servicios entregados se realicen por un profesional del área correspondiente al tipo de prestación.
- Responsable de mantener la capacidad completa de beneficiarios.
- Controlar la aplicación de los procedimientos y estándares de calidad en la atención a usuarios.
- Informar todos los avances de las actividades contempladas en el proyecto a SENAMA.
- Mantener los registros y respaldos de todo el proyecto.
- Llevar registros estadísticos; elaboración y envío de informes periódicos que se le soliciten durante el tiempo de ejecución del proyecto.
- Liderar el equipo de trabajo del proyecto, velando porque las intervenciones con los usuarios, sean realizadas de acuerdo a lo indicado por esta guía de operaciones.
- Ser responsable de la dirección, administración, ejecución y control del presupuesto asignado para la ejecución del proyecto.
- Promover una imagen positiva del centro.
- Facilitar la comunicación entre el personal y los usuarios/familia.
- Supervisar el cumplimiento de los horarios, tareas y actividades del personal del centro, definidas en su incorporación y formación.
- Coordinar con la red local según corresponda.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Jornada de acompañamiento a Ceremonia de Certificación Proyectos senama 2024..
- Jornada de atención por demanda espontánea.
- Jornada de revisión de cuadernillos de programa Vínculos.
- Jornada visita caso Tribunales.
- Jornada de atención por demanda espontánea.
- Jornada de reunión con equipo casa adulto mayor.
- Jornada de reunión con presidenta UCAM.
- Jornada de participación en taller de retablo.
- Jornada de apoyo en audiencias con personas mayores.
- Jornada de envío de correos electrónicos.
- Jornada de invitaciones para actividad de consejo municipal de instalación.
- Jornada de atención por demanda espontánea.
- Jornada de participación en club de adulto mayor "Las Juveniles".
- Jornada de Envío de correos electrónicos.
- Jornada de reunión para retroalimentación de plataforma sisrec.
- Jornada de atención por demanda espontánea.

- Jornada de planificación y convocatoria para salida recreativa con personas mayores.
- Jornada de envío de correos electrónicos.
- Jornada de salida destino Coltauco con personas mayores.
- Jornada de Reunión de reunión de coordinación con senama Carolina Merello contraparte cdiam.
- Jornada de reunión con encargada UCAM.
- Jornada de atención por demanda espontánea.
- Jornada de envío de correos.
- Envío de rendición.
- Jornada de llamados telefónicos personas mayores.
- Jornada de envío de correo electrónico.
- Jornada de trabajo en informe trimestral Cdiam.
- Jornada de atención por demanda espontánea.
- revisión de cuadernillos del programa vínculos.
- Jornada de envío de correos.
- Jornada de atención por demanda espontánea.
- Jornada de revisión casos judiciales.
- Jornada de solicitud de libro mayor.
- Jornada de planificación para actividad de certificación de talleres.
- Jornada de capacitación "Programa Quédate".
- Se realiza jornada decretos vínculos 2024.
- Se realiza jornada de respuesta informes técnicos.
- Se realiza jornada de envío de correo.
- Se realiza jornada de realización decreto certificación de talleres.
- Se realiza jornada de participación en encuentro grupal vínculos 18.
- Se realiza jornada de atención de manera espontánea.
- Se realiza jornada de planificación de actividad de certificación de talleres.
- Se realiza jornada de atención por demanda espontánea.
- Se realiza jornada de envío de correo electrónico.
- Se realiza jornada de participación en encuentro grupal vínculos 18.
- Se realiza jornada de atención por demanda espontánea.
- Se realiza jornada de reunión con encargada de rendiciones.
- Se realiza jornada de planificación con equipo casa adulto mayor para actividad de certificación de talleres.
- Se realiza jornada de reunión con directiva de la UCAM.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

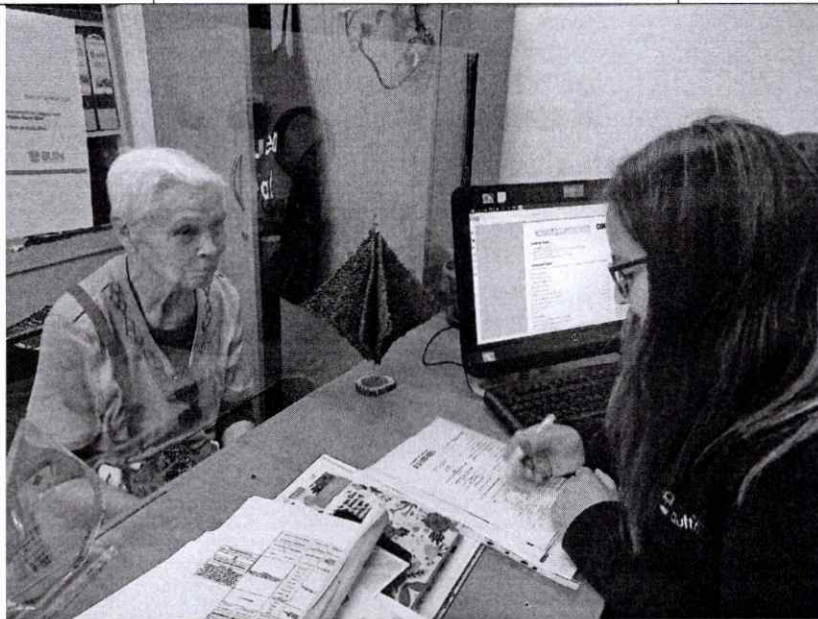
Fecha Cobertura: 2024-12-02	Descripción Cobertura: Jornada de Certificación Proyectos Senama	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-12-03

Descripción Cobertura:
Jornada de atención por demanda espontánea

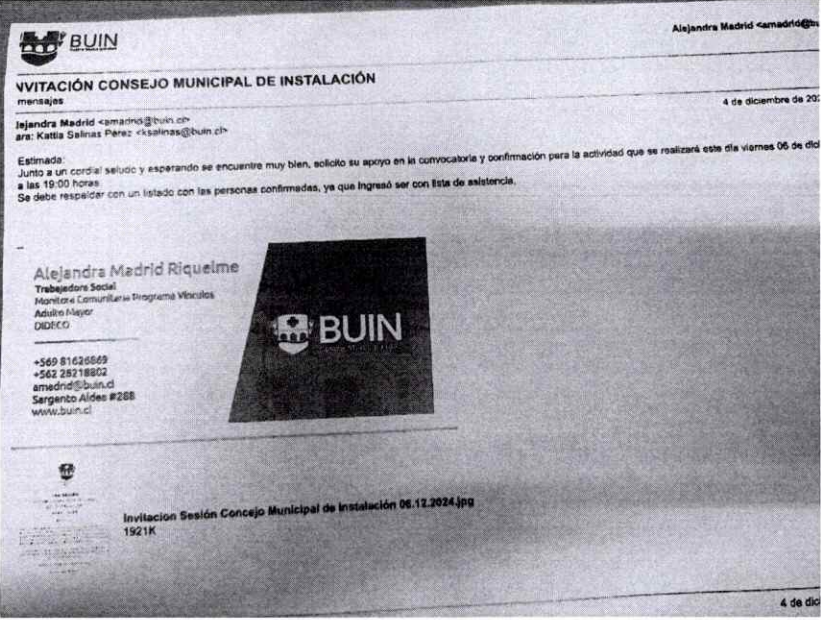
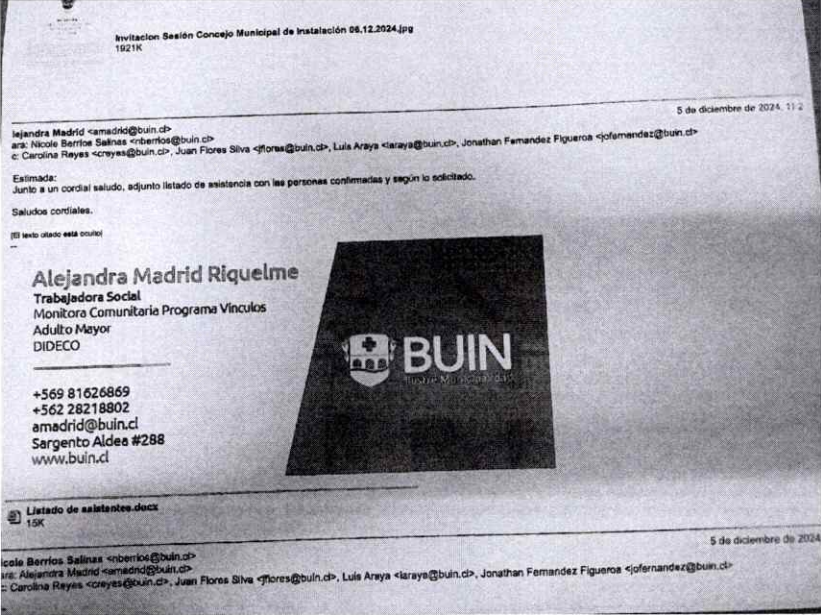
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

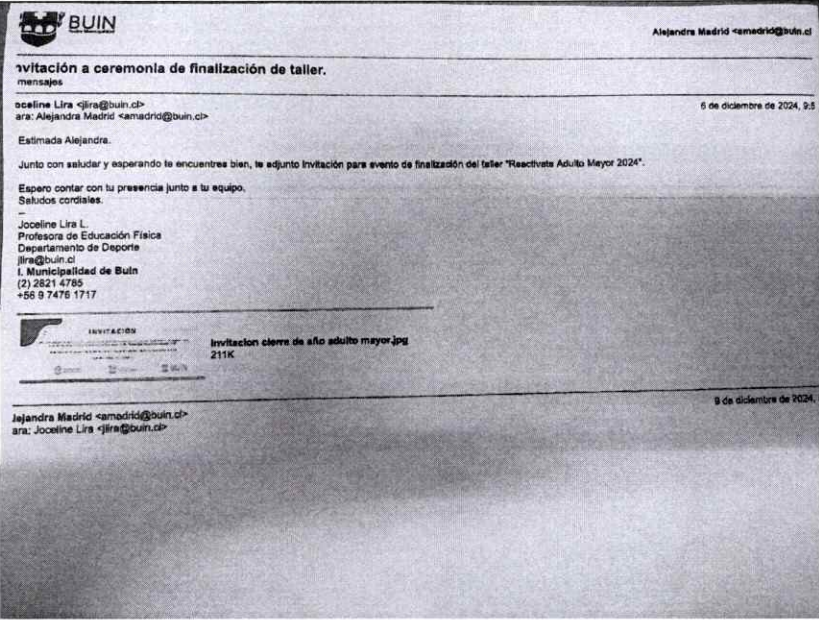



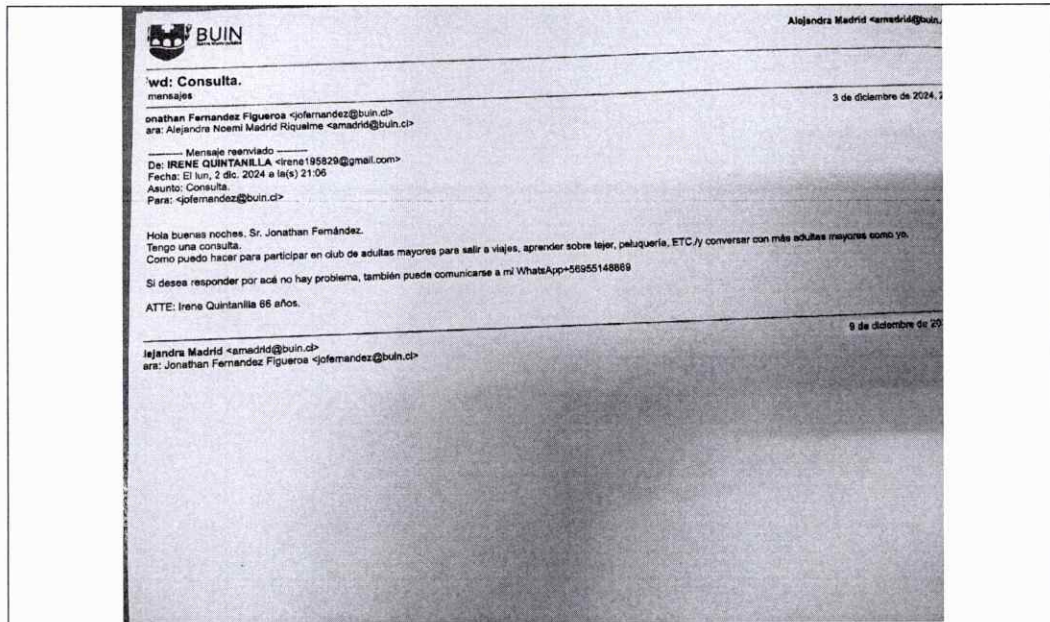
Fecha Cobertura:
2024-12-04

Descripción Cobertura:
Se realiza jornada de envío de correo electrónico

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO

		
Fecha Cobertura: 2024-12-05	Descripción Cobertura: Se realiza jornada de envío de correo electrónico	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2024-12-06	Descripción Cobertura: Se realiza jornada de envío de correo electrónico	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

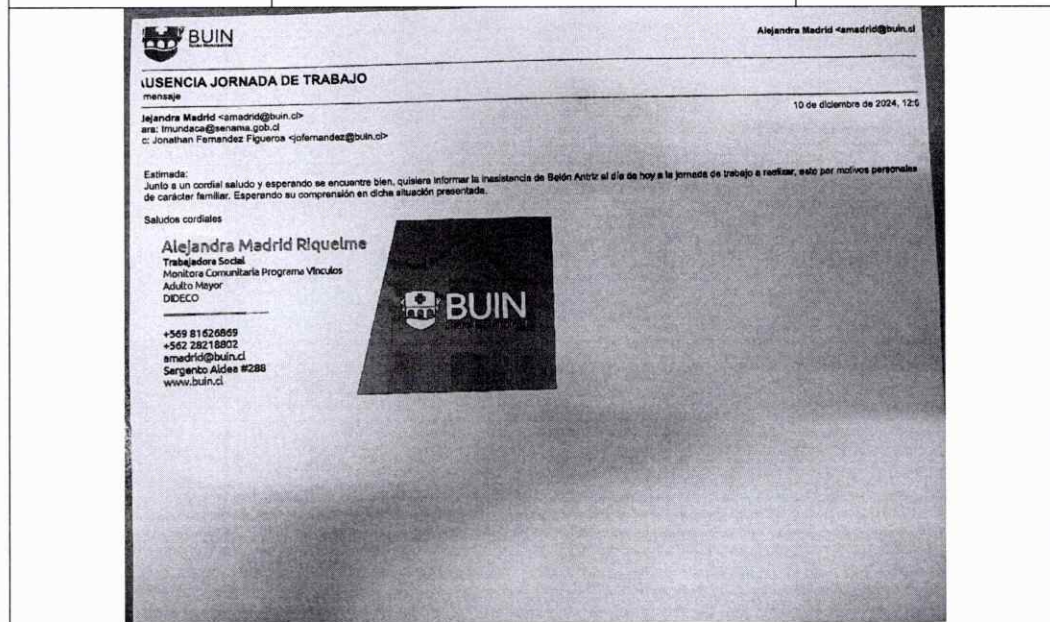
<div data-bbox="435 195 1256 817">  <p>Invitación a ceremonia de finalización de taller. mensajes</p> <p>oceline Lira <jlira@bun.ci> ara: Alejandra Madrid <amadrnd@bun.ci></p> <p>6 de diciembre de 2024, 9:5</p> <p>Estimada Alejandra,</p> <p> Junto con saludar y esperando le encuentres bien, le adjunto invitación para evento de finalización del taller "Reactiva Adulto Mayor 2024".</p> <p>Espero contar con tu presencia junto a tu equipo.</p> <p>Saludos cordiales.</p> <p>Joceline Lira L. Profesora de Educación Física Departamento de Deporte jlira@bun.ci i. Municipalidad de Buitón (2) 2821 4785 +56 9 7476 1717</p> <p>Invitación Invitación cierre de año adulto mayor.jpg 211K</p> <p>9 de diciembre de 2024.</p> <p>Alejandra Madrid <amadrnd@bun.ci> ara: Joceline Lira <jlira@bun.ci></p> </div>		
Fecha Cobertura: 2024-12-06	Descripción Cobertura: Se realiza jornada de salida con personas mayores de la comuna	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div data-bbox="435 1002 1256 1619">  </div>		
Fecha Cobertura: 2024-12-09	Descripción Cobertura: Se realiza jornada de envío de correo electrónico	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO



Fecha Cobertura:
2024-12-10

Descripción Cobertura:
Se realiza jornada de envío de correo electrónico

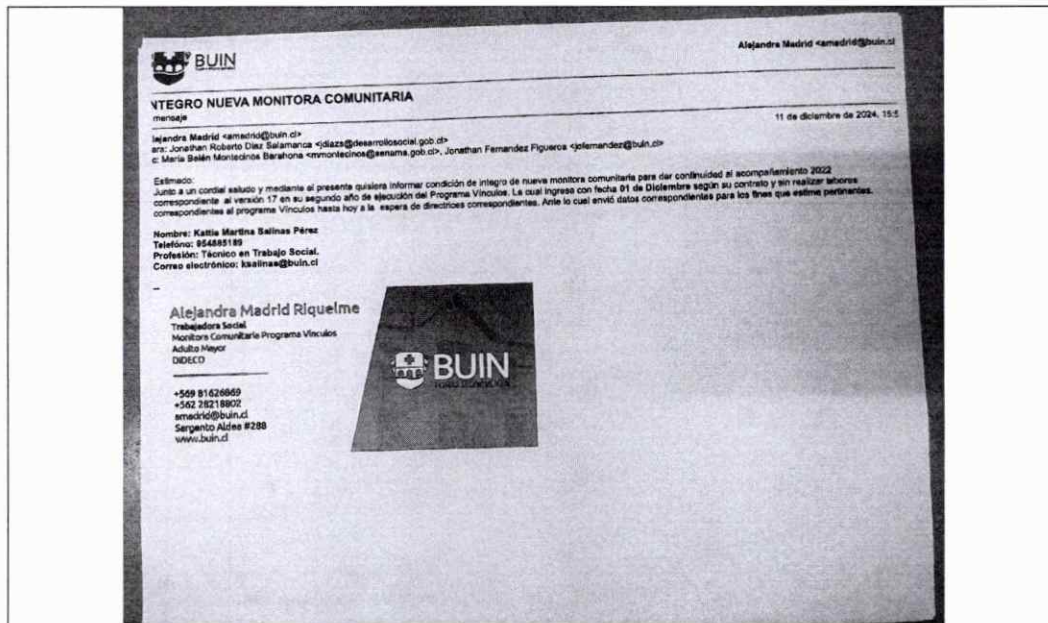
Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



Fecha Cobertura:
2024-12-11

Descripción Cobertura:
Se realiza jornada de envío de correo electrónico

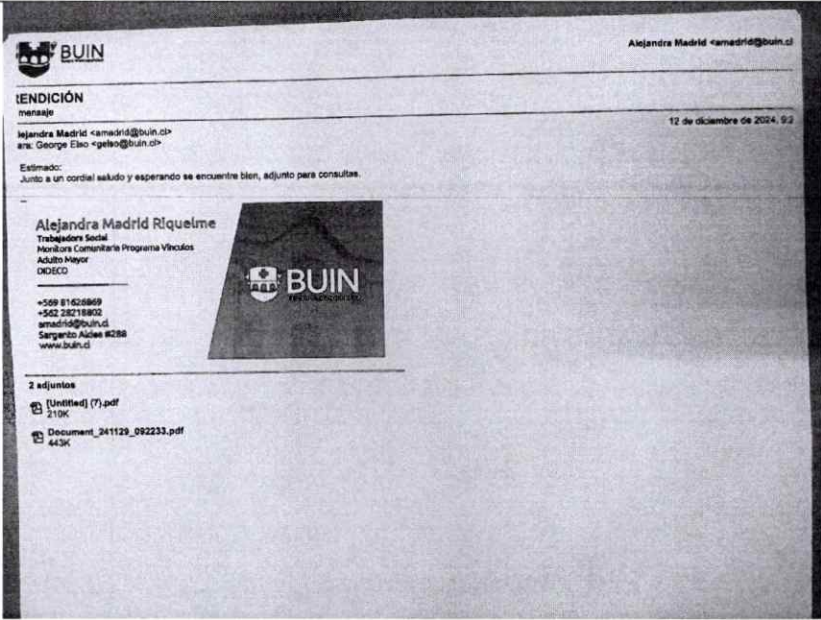

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO

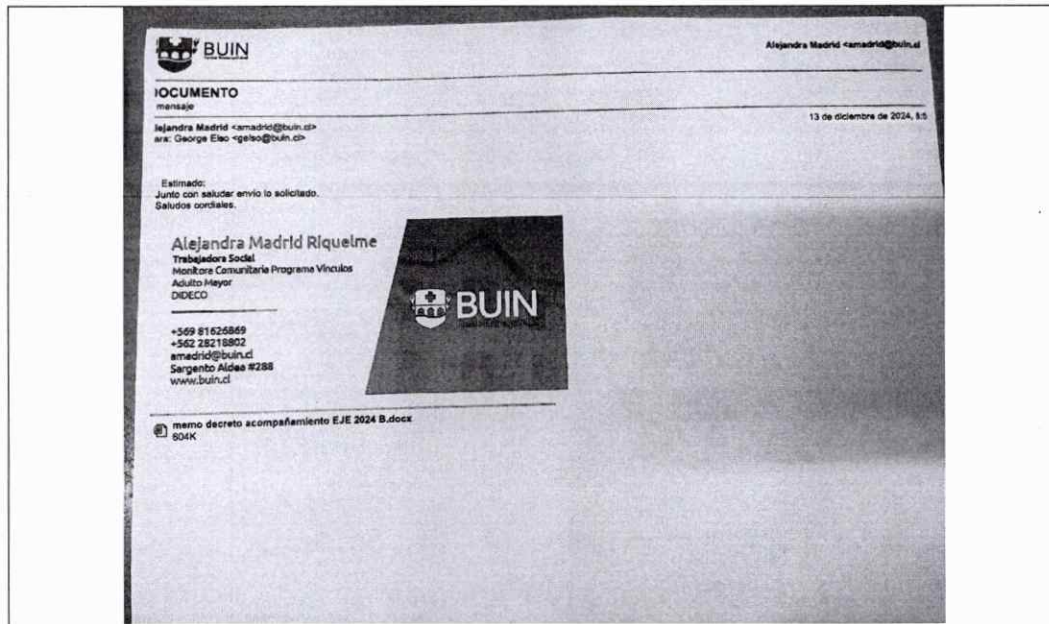



Fecha Cobertura: 2024-12-12	Descripción Cobertura: Se realiza jornada de acompañamiento encuentro grupal vínculos 18	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-12-12	Descripción Cobertura: Se realiza jornada de envío de correo electrónico	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

		
Fecha Cobertura: 2024-12-13	Descripción Cobertura: Se realiza jornada de acompañamiento encuentro grupal vínculos 18	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-12-13	Descripción Cobertura: Se realiza jornada de envío de correo electrónico	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO



Fecha Cobertura: 2024-12-16	Descripción Cobertura: Se realiza jornada de reunión con directiva de la UCAM	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA