

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

DICIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	BARBARA ALEJANDRA MARIN LIZANA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 2526	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.05.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - PISCINA TEMPERADA DE MAIPO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE TALLERES DEPORTIVOS PISCINA TEMPERADA MAIPO.
- COORDINAR TALLERES DEPORTIVOS QUE SE DESARROLLAN EN EL RECINTO DEPORTIVO PISCINA TEMPERADA MAIPO.
- REALIZAR LABORES ADMINISTRATIVAS ASOCIADOS AL PROGRAMA.
- PLANIFICACIÓN DE TALLERES DEPORTIVOS DEL RECINTO.

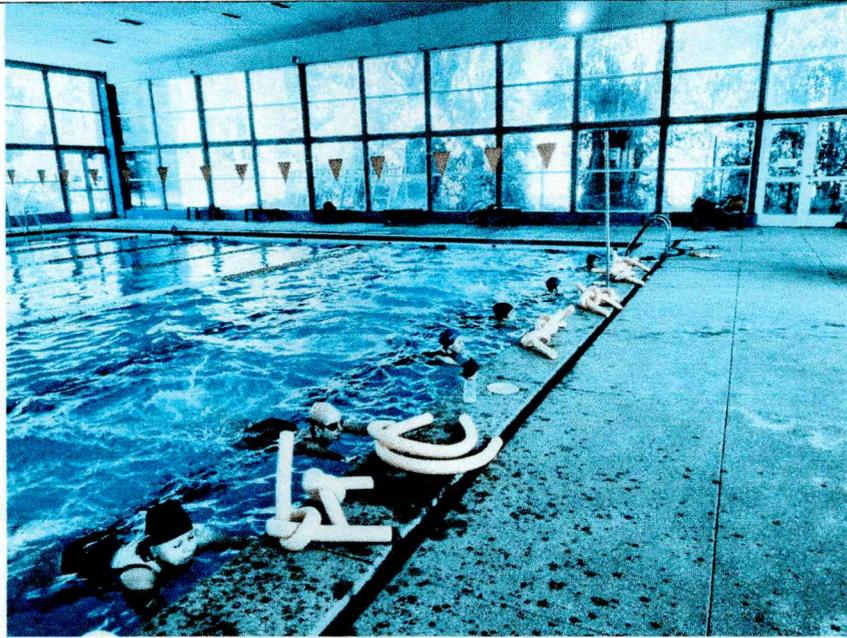
III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Realizar actividades de planificación de talleres de hidrogimnasia
- Desarrollar taller de hidrogimnasia grupo de adulto mayor
- Seguimiento de actividades para un buen desarrollo de copa buin
- Realiza clases de hidrogimnasia a grupo 18 y más
- Revisión de asistencia
- Reunion de actividades previa a copa Buin
- Realizar actividades relacionadas con preparación de copa buin
- Realizar el check list de las necesidades del evento
- Desarrollar actividades administrativas relacionadas con el recinto
- Revisión de inscripción es para copa buin
- Revisión de premios
- Traslado de elementos necesarios para el desarrollo del evento
- Desarrollo de actividades administrativas propias del recinto
- Gestiones relacionadas con premios del evento
- Preparación de escenario
- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo adulto mayor
- Revisión de listados de inscritos en el taller
- Solicitar firmas de asistencia a los usuarios
- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo 18+
- Planificación de clase para 3 tiempos.
- Dar información al usuario y nuevos inscritos sobre el uso de piscina
- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo de adulto mayor
- Revisión de listados de asistencia
- Realizar labores administrativas propias del recinto
- Desarrollar clases de hidrogimnasia a grupo toda edad
- Solicitar firmas de asistencia
- Apoyo en turno pm
- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo adulto mayor

- Control de asistencia
- Apoyo en jornada pm
- Desarrollo de clases de hidrogimnasia a grupo de adultos mayores
- Apoyo en actividades propias del recinto
- Realizar entrevista por propuesta de taller de yoga para el 2025

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

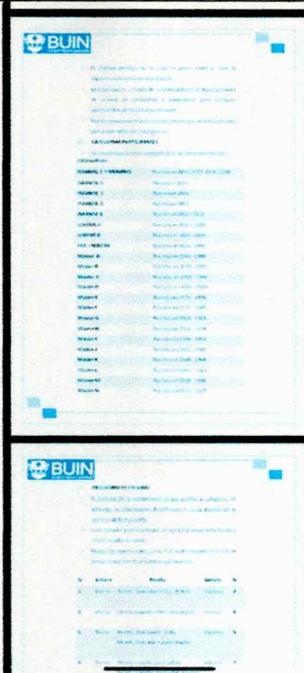
Fecha Cobertura: 2024-12-02	Descripción Cobertura: Clases de hidrogimnasia	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-12-03	Descripción Cobertura: Clases de hidrogimnasia adulto 18+	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-12-04

Descripción Cobertura:
Actividades previas a Copa Buin

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-12-05

Descripción Cobertura:
Revisión de medallas y copas

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

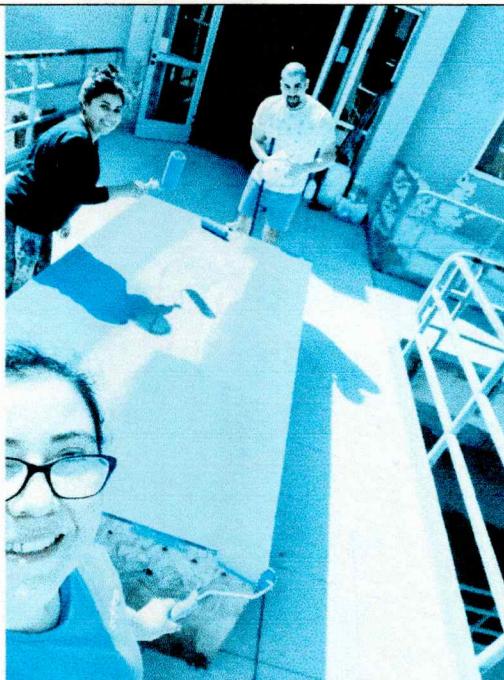




Fecha Cobertura:
2024-12-06

Descripción Cobertura:
preparación de escenario

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-12-07

Descripción Cobertura:
Desarrollo de evento Copa Buin

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-12-09

Descripción Cobertura:
Clases de hidrogimnasia

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

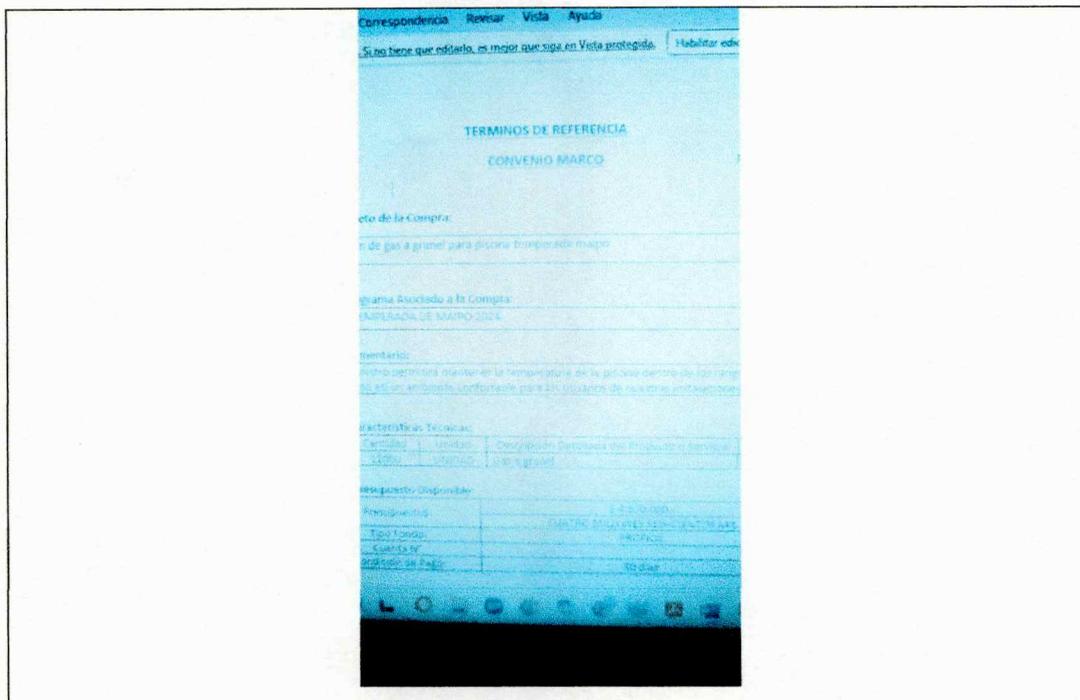


Fecha Cobertura:
2024-12-10

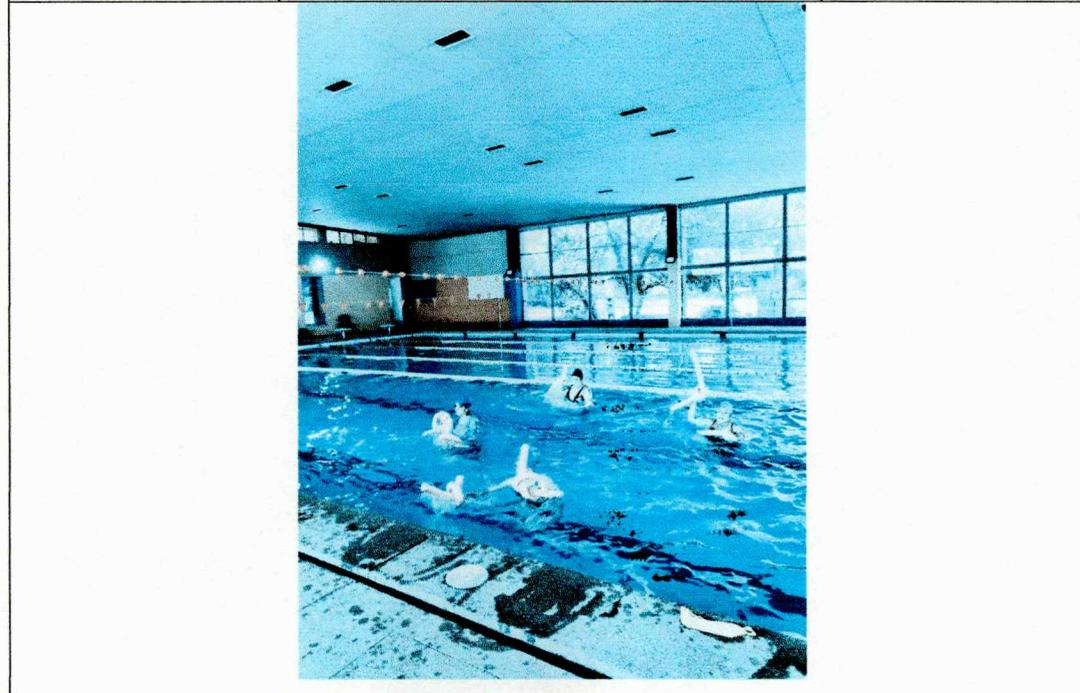
Descripción Cobertura:
Revisión de estado de compra de gas

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



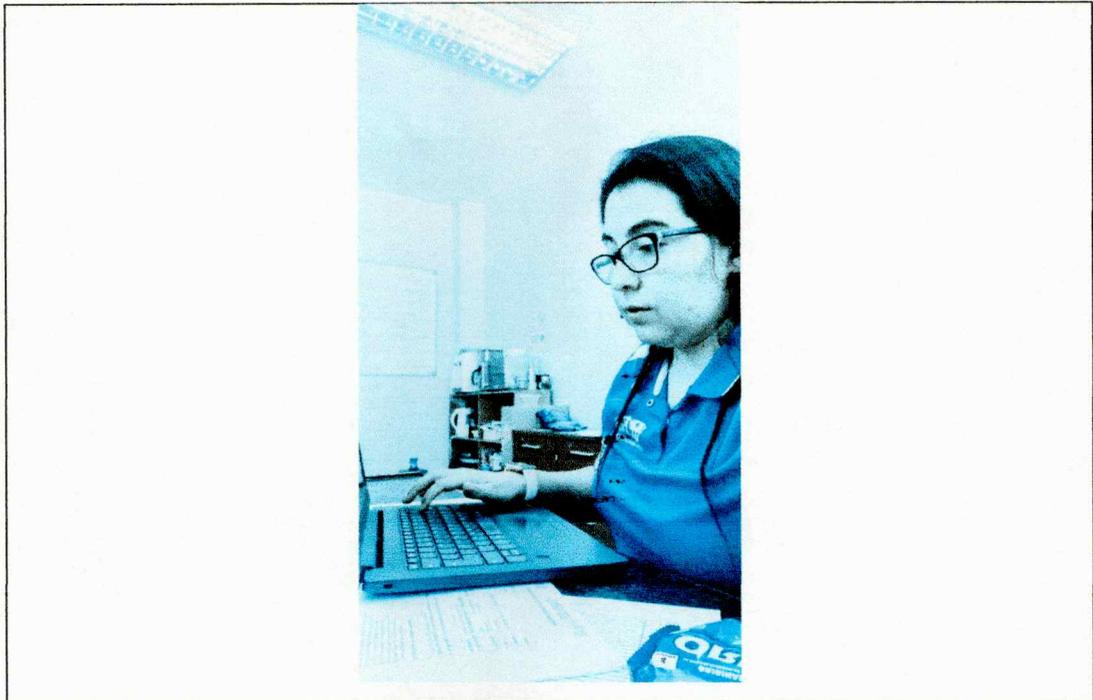


Fecha Cobertura: 2024-12-11	Descripción Cobertura: Clases de hidrogimnasia	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-12-12	Descripción Cobertura: Apoyo en actividades administrativas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------

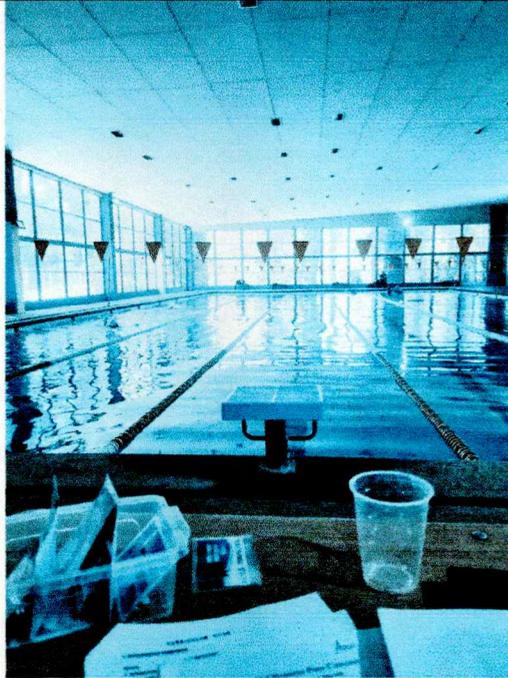




Fecha Cobertura:
2024-12-13

Descripción Cobertura:
Apoyo a turno pm

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-12-16

Descripción Cobertura:
Clases de hidrogimnasia

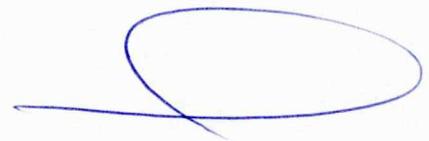
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA





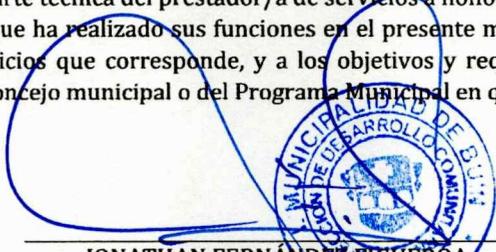
V.- Observaciones.

[Empty rectangular box for observations]

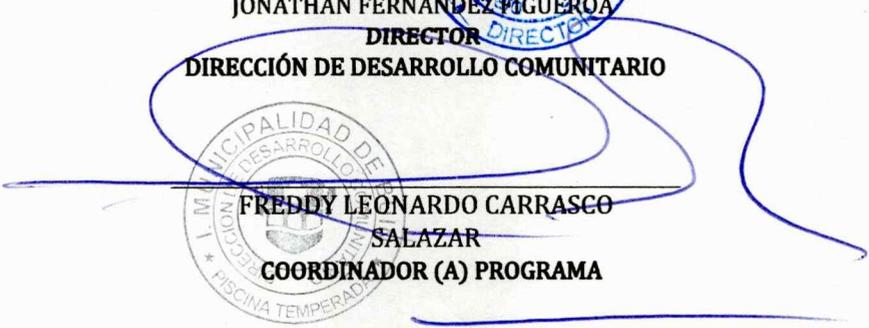


CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



FREDDY LEONARDO CARRASCO
SALAZAR
COORDINADOR (A) PROGRAMA