

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

DICIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	LINDA MABEL ROSALES GARCÍA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1568	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.22
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de programa taller de primeros auxilios 2024
Realizar difusión de talleres
Realizar taller primeros auxilios 2024
Realizar presentación al terminar cada taller

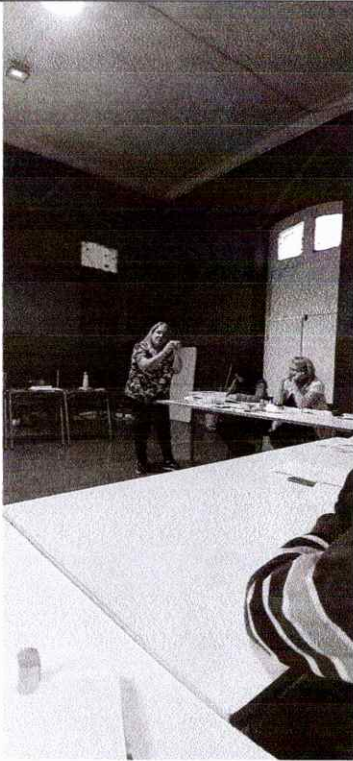
III.- Descripción de las funciones realizadas.

Primera clase del taller de Primeros Auxilios Presentación del monitor y de cada alumno. Motivación al taller. Indicaciones generales del taller. Temas tratados Generalidades de Primeros Auxilios. Evaluar escenario Evalúe estado de conciencia Signos vitales tomados en Trauma. Paso práctico de control de pulso carotideo, radial y humeral. Revisión de botiquín de Primeros Auxilios ajustar insumos y eliminar obsoletos. Heridas concepto, clasificación manejo inicial y curación simple. En miscelaneas, manejo paciente con ataques epiléptico y su manejo. Término de clases 14.30 horas, con refuerzo de puntos claves enseñados en clases. Grupo muy participativo. Se realiza taller de Primeros Auxilios, correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar Registro asistencia y bienvenida a cada una de las alumnas.
Temas teóricos: -Hemorragias, concepto, clasificación. -Manejo inicial de Hemorragia arterial, venosa y capilar. -Control de epistaxis paso practico. -Quemaduras, concepto, clasificación según profundidad, localización y extensión. -Manejo inicial enfriando la zona afectada. -Lesiones del aparato osteomuscular. -Fracturas, luxación y esguinces. -Inmovilización paso practico. -Paro cardíaco y respiratorio. -RCP con simulación con alumnos y Maniquí de entrenamiento

Se da termino de taller

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-12-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-12-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-12-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-12-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-12-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-12-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-12-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

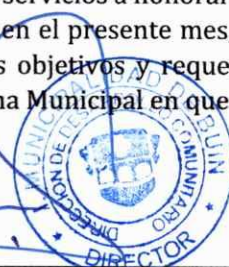
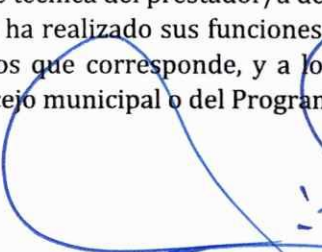


V.- Observaciones.



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



LISSETTE JAZMIN SOTO FARIAS
COORDINADOR (A) PROGRAMA

