



## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

DICIEMBRE	2024
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	KARINA ANDREA SANTOS CERDA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1001 del 18.03.2024	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290407
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### Objetivo:

Desarrollar propuestas a través de la planificación, formulación y asesoramiento en todas las etapas de las iniciativas de inversión, entendiéndose éstas como proyectos, estudios, planes y/o programas que le permitan al municipio generar un incremento en la calidad de vida de las personas habitantes de la comuna de Buin.

#### Funciones específicas:

- Contribuir a la generación de cartera de proyectos y formulación de iniciativas de inversión a partir de la revisión de PLADECOS, Planes de Inversión y recepción de solicitudes por parte de la comunidad.
- Investigar la realidad territorial y social de la comuna o gestionar la obtención de insumos necesarios, para la generación de antecedentes tales como diagnósticos y estadísticas para la formulación de proyectos e iniciativas de inversión.
- Elaboración de perfiles de proyectos y de pre-inversión según metodologías del Sistema Nacional de Inversiones.
- Tramitar los permisos y visaciones ante organismos internos y externos, requeridos para la formulación de proyectos.
- Realizar evaluaciones sociales para verificar la factibilidad, viabilidad técnica y económica de los programas y proyectos municipales.
- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.



- Proporcionar información y apoyo necesario a la comunidad y a autoridades (Concejo Municipal) sobre iniciativas de inversión.
- Asesorar a las unidades municipales en cuanto a tipologías de proyectos a postular, medios de financiamiento, tiempos de postulación y ejecución de iniciativas.
- Proporcionar antecedentes para la elaboración de expedientes técnicos para los procesos licitatorios de iniciativas de inversión y proyectos propios del Departamento.
- Elaborar informes con análisis técnico de las ofertas presentadas a los procesos licitatorios asociados a las iniciativas de inversión desarrolladas.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Gestiones proyectos JUNJI
  - Se realiza análisis de datos arrojados por la encuesta aplicada a la población residente en el área de influencia:
    - Ordenamiento de datos
    - Creación de gráficos
    - Interpretación de datos
2. Otros
  - Se realiza informe de avance de iniciativas de salud trabajadas durante el año
    - Construcción CESFAM Nuevo Buin
    - Construcción CESFAM Viluco
  - Se realiza resumen ejecutivo de la iniciativa "Mejoramiento vías locales interiores de Viluco" considerando descripción, objetivos, insumos realizados, datos relevantes, dificultades y resumen de hitos históricos.
  - Se realiza resumen ejecutivo de la iniciativa "Construcción CESFAM Nuevo Buin" considerando descripción, objetivos, insumos realizados, datos relevantes, dificultades, resumen de hitos históricos y logros 2024.
  - Se realiza resumen ejecutivo de iniciativa "Construcción CESFAM Viluco" considerando descripción, objetivos, insumos realizados, datos relevantes, dificultades y resumen de hitos históricos.
  - Se realiza resumen ejecutivo del programa social para la formulación de iniciativas de inversión considerando descripción de las iniciativas, objetivos, insumos realizados, estadísticas propias del programa y cumplimiento de indicadores.
  - Se realiza presentación sobre informe anual de iniciativas de inversión, que da cuenta del avance de los proyectos trabajados por el programa durante el año 2024:
    - Se realiza diapositiva "equipo" donde se presenta a los profesionales del programa, profesión, experiencia en formulación de proyectos y cargo
    - Se realiza diapositiva de "iniciativas priorizadas 2024"



- Se desarrolla diapositiva de antecedentes, avances, hitos, dificultades y programación del proyecto “Mejoramiento vías locales interiores de Viluco”.
- Se desarrolla diapositiva de antecedentes, avances, hitos, dificultades y programación de proyecto “Construcción CESFAM Nuevo Buin”.
- Se desarrolla diapositiva de antecedentes, avances, hitos, dificultades y programación de proyecto “Construcción CESFAM Viluco”.
- Se realizan diapositivas de avances y logros del programa durante el 2024.
- Se redacta resumen de gestiones realizadas para las iniciativas Construcción CESFAM Nuevo Buin y gestiones desarrolladas en el marco del convenio con JUNJI.
- Revisión y apoyo en el análisis de encuesta ciudadana sobre el uso y estado del parque Rolando Alarcón.
  - Apoyo en interpretación de datos
  - Apoyo en análisis de datos de matriz de pregunta abierta
- Se trabajó junto a equipo de Asesoría Urbana en la propuesta de terrenos para un centro de cuidados por solicitud de MIDESO y SEREMI de la Mujer y Equidad de género.
  - Se revisó listado de Asesoría Urbana, se hizo observaciones a los predios menores de 500m2 y los que están considerados en otras iniciativas Municipales.
  - Se propusieron nuevos terrenos
  - Se solicitó información a DIDECO sobre cantidad de personas cuidadoras en la comuna para determinar en qué Unidad territorial se concentran y así generar el cruce para priorizar los terrenos propuestos.
- Se solicita a través de memo SECPLA 1296/2024 asiento contable para la obtención de dos certificados de informaciones previas en el contexto de la iniciativa “Construcción CESFAM Nuevo Buin.
- Se solicita a través de memo SECPLA 1297/2024 dos certificados de informaciones previas en el contexto de la iniciativa “Construcción CESFAM Nuevo Buin.
- Envío y respuesta de correos electrónicos con gestiones realizadas durante el mes.

#### IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

##### 1. Gestiones proyectos JUNJI

- Informe análisis de resultados de instrumento de recolección de datos “Construcción jardín infantil Buin sur”.
- Correo electrónico con envío de información a JUNJI.



1. Otros

- Informe de estado de proyectos de salud: Construcción CESFAM Nuevo Buin y Viluco
- Resumen ejecutivo Mejoramiento vías locales interiores de Viluco
- Resumen ejecutivo Construcción CESFAM Nuevo Buin
- Resumen ejecutivo Construcción CESFAM Viluco
- Resumen ejecutivo Programa social para la formulación de iniciativas de inversión
- Extracto de presentación sobre informe anual de iniciativas de inversión
- Resumen de gestiones realizadas para las iniciativas CESFAM Nuevo Buin y JUNJI.
- Extracto de informe de análisis de encuesta ciudadana sobre el uso y estado del parque Rolando Alarcón.
- Matriz de respuesta a sugerencias y/o comentarios, pregunta abierta de encuesta ciudadana parque Rolando Alarcón.
- Propuesta de terrenos para centro de cuidados.
- Memo SECPLA 1296/2024
- Memo SECPLA 1297/2024
- Respuesta y gestiones realizadas a través de correo electrónico.
- Reuniones en las que se participó durante el mes.

V.- Observaciones.

--

--

### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo ALFONSO ARMIJO CASTRO en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ALFONSO ARMIJO CASTRO

SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN



FABIAN SERRANO OLEA

COORDINADOR PROGRAMA

