



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ENERO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	Cristian Ariel Calfiqueo Venegas		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: EN TRAMITE	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290407
4.- Dirección a la que pertenece.	Secretaría Comunal de Planificación		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo:

Desarrollar técnicamente propuestas y diseños de iniciativas de inversión, planes y/o programas, que le permitan al municipio generar un incremento en la calidad de vida de las personas habitantes de la comuna de Buin.

Funciones específicas:

- Contribuir a la generación de cartera de proyectos y formulación de iniciativas de inversión a partir de la revisión de PLADECO, Planes de Inversión y recepción de solicitudes por parte de la comunidad.
- Investigar la realidad territorial y social de la comuna o gestionar la obtención de insumos necesarios, para la generación de antecedentes tales como diagnósticos y estadísticas para la formulación de proyectos e iniciativas de inversión.
- Elaboración de perfiles de proyectos y de pre-inversión según metodologías del Sistema Nacional de Inversiones.
- Tramitar los permisos y visaciones ante organismos internos y externos, requeridos para la formulación de proyectos.
- Realizar evaluaciones sociales para verificar la factibilidad, viabilidad técnica y económica de los programas y proyectos municipales.



- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.
- Proporcionar información y apoyo necesario a la comunidad y a autoridades (Concejo Municipal) sobre iniciativas de inversión.
- Asesorar a las unidades municipales en cuanto a tipologías de proyectos a postular, medios de financiamiento, tiempos de postulación y ejecución de iniciativas.
- Proporcionar antecedentes para la elaboración de expedientes técnicos para los procesos licitatorios de iniciativas de inversión y proyectos propios del Departamento.
- Elaborar informes con análisis técnico de las ofertas presentadas a los procesos licitatorios asociados a las iniciativas de inversión desarrolladas.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

➤ Avance de informe Adquisición de 5 buses eléctricos

- Cambios en el tipo de población
- Modificación de datos por cambio de año
- Revisión de tablas
- Análisis del problema planteado
- Solitud de Cotización
- Correo de solicitud de información a DIDECO
- Correo Visita técnica RL Energía
- Correo Solicitud de Visita al Sistema de Buses Isla de Maipo
- Correo de Gestion y confirmación de Visita a Isla de Maipo
- Consulta sobre terreno para buses eléctricos
- Consulta sobre nuevas directrices de proyectos
- Cancelación de visita a Isla de Maipo
- Solicitud de Cotización a VIVIPRA
- Entrega de información a Alfonso Armijo (director)
- Respuesta a Reborn Electric sobre la continuación del proyecto



V.- Observaciones.



➤ **Avance en la subsanación de observaciones del proyecto “Mejoramiento Sistema de Producción y Distribución de Agua Potable de Viluco Urbano”**

- Análisis de estrategias regionales
- Respaldo tasa de crecimiento 25 años
- Se ingresa conclusión solicitada en las observaciones
- Cambio en las dotaciones
- Cambio estructura de la tabla de oferta
- Se cambia el factor dotación
- Cambio en las cifras de la demanda

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

➤ **Avance de informe Adquisición de 5 buses eléctricos**

- Documento con el avance del perfil
- Correo a DIDECO
- Correo par RL Energía
- Correo para director Isla de Maipo
- Correo de confirmación Visita
- Correo para director SECPLA
- Correo para director SECPLA
- Correo para Director subrogantes Secpla Isla de Maipo
- Correo para VIVIPRA (Patricia)
- Correo a Director SECPLA
- Correo a Santiago Saavedra (Reborn Electric)

➤ **Avance en la subsanación de observaciones del proyecto “Mejoramiento Sistema de Producción y Distribución de Agua Potable de Viluco Urbano”**

- Documento Final con el avance de observaciones planteadas por analista



BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo ALFONSO ARMIJO, DIRECTOR DE SECPLA en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ALFONSO ARMIJO CASTRO
DIRECTOR SECPLA



ALFONSO ARMIJO CASTRO
COORDINADOR DEL PROGRAMA