



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

enero	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	FABIAN RODRIGO ESCOBEDO PINTO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: EN TRAMITE	Imputación: 215.21.04.004.006	Centro de Costos: 20.02.01
4.- Dirección a la que pertenece.	ALCALDIA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Contar con una persona que apoye la ejecución del programa Comunicación Social 2025 para el desarrollo de sus objetivos.
- Apoyar la ejecución del programa y la información del programa, beneficios, actividades municipales y otros a la comunidad.
- Realizar labores técnicas en las actividades para el cumplimiento de los objetivos y la ejecución del programa.
- Apoyo en la ejecución del programa de Comunicación social 2025 a través de planes de acción específicos en los distintos medios de comunicación e información municipal, con el fin de informar a los vecinos y vecinas de la comuna sobre las actividades, programas y servicios municipales, tanto en medios como en actividades en el territorio comunal.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Lunes 6 de enero

Limpieza de material para posterior uso en difusión de actividades.



Martes 7 de enero

Limpieza y preparación de material para posterior uso de actividades municipales teatrales

Miércoles 8 de enero

Limpieza y montaje de piscinas plásticas en la explanada del centro cultural para habilitación del sub programa piscinas en tu barrio con el objetivo de recibir niños de 6 a 12 años.

Jueves 9 de enero

Preparación de área y recepción de vecinos para uso de piscina por subprograma piscinas en tu barrio

Viernes 10 de enero

Apoyo recepción de vecinos y mantención de piscinas en el subprograma "Piscina en tu barrio"

Sábado 11 de enero

Apoyo en programa de verano "Piscina en tu barrio" y mantención de piscinas

Lunes 13 de enero

Apoyo en subprograma "Piscina en tu barrio" y limpieza de pisos

Martes 14 de enero

Preparación y limpieza (sector cafetería centro cultural) para posterior ingreso de personas a auditorio

Miércoles 15 de enero

Recepción de vecinos para ingreso al teatro municipal por programa teatro a mil con la obra ópera china y la participación de más de 600 vecinos, viendo el ingreso y posterior salida de los asistentes

Viernes 17 de enero

Recepción de vecinos para sub programa piscinas en tu barrio en explanada del centro cultural.



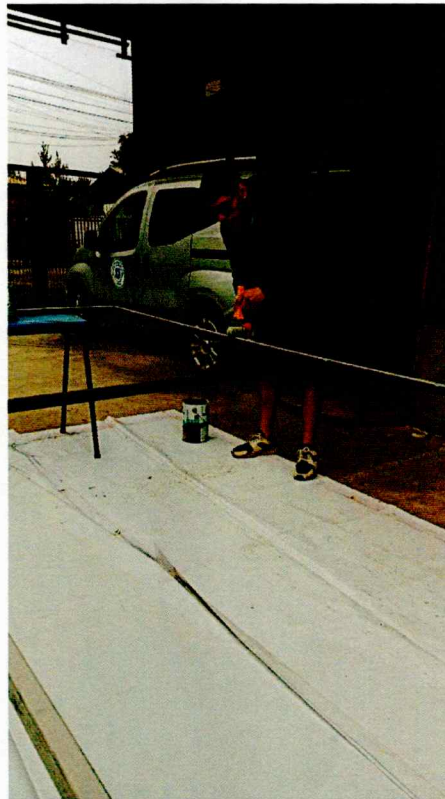
BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Lunes 6 de enero

Limpieza de material para posterior uso en difusión de actividades



✓

Martes 7 de enero

Limpieza y preparación de material para posterior uso de actividades municipales teatrales



Viernes 10 de enero

Apoyo recepción de vecinos y mantención de piscinas en el subprograma "Piscina en tu barrio"



Sábado 11 de enero

Apoyo en programa de verano "Piscina en tu barrio" y mantención de piscinas





BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Lunes 13 de enero

Apoyo en subprograma "Piscina en tu barrio" y limpieza de pisos



Martes 14 de enero

Preparación y limpieza (sector cafetería centro cultural) para posterior ingreso de personas a auditorio



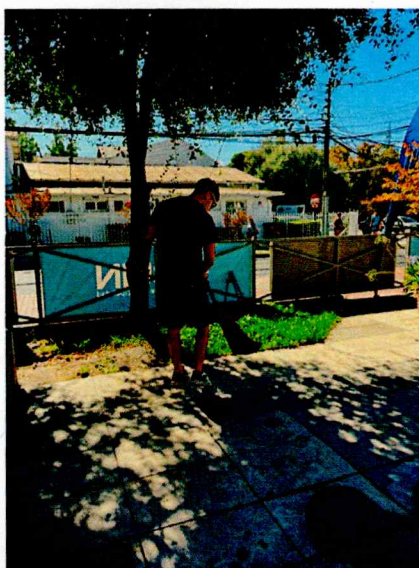
Miércoles 8 de enero

Limpieza y montaje de piscinas plásticas en la explanada del centro cultural para habilitación del sub programa piscinas en tu barrio con el objetivo de recibir niños de 6 a 12 años.



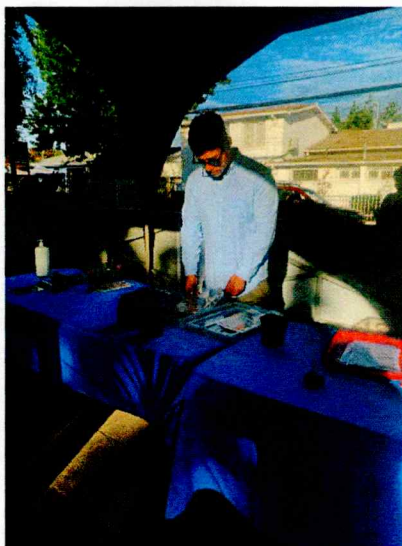
Jueves 9 de enero

Preparación de área y recepción de vecinos para uso de piscina por subprograma piscinas en tu barrio



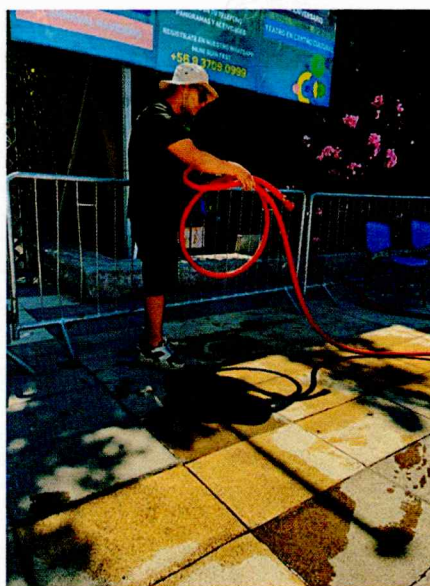
Miércoles 15 de enero

Recepción de vecinos para ingreso al teatro municipal por programa teatro a mil con la obra ópera china y la participación de más de 600 vecinos, viendo el ingreso y posterior salida de los asistentes



Viernes 17 de enero

Limpieza de pisos y piscinas para subprograma "piscinas en tu barrio" en explanada del centro cultural.



V.- Observaciones.

Sin observaciones

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, Juan Astudillo Araya, alcalde subrogante en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



Juan Astudillo Araya - Alcalde (S)

P. Fuenzalida

Pablo Fuenzalida Vivanco

COORDINADOR (A) PROGRAMA