



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ENERO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	SANDRA IRENE FLORES FARIAS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.02
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - CASA DEL ADULTO MAYOR		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

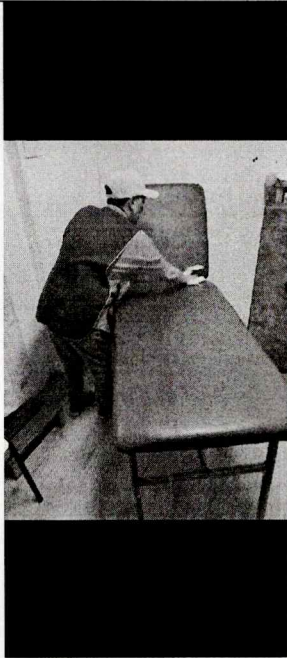
- Mantención Centro Día y Casa del Adulto Mayor
- Mantención Centro Día y Casa del Adulto Mayor

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Mantención sala de podología.
- Mantención sala de enfermería.
- Mantención patio interior
- Mantención cocina y baños de profesionales.
- Mantención sala de relajación y actividades complementarias.
- Mantención sala multiuso.
- Mantención cocina personas mayores.
- Mantención en oficinas de profesionales de la ofam.
- Mantención sala de adultos mayores.
- Mantención de oficina directiva unión comunal.
- Mantención sala de acupuntura.
- Mantención sala de taller de chi -kung.
- Mantención patio interior.
- Mantención biblioteca.
- Mantención sala de actividad física
- Mantención de sala de actividad programa Vínculos
- Mantención sala de profesionales Centro día.
- Mantención bodega de clubes.
- Mantención sala de podología.
- Mantención patio interior.
- Mantención sala de clubes de adultos mayores.
- Mantención en sala de enfermería.
- Mantención en sala de podología.
- Mantención en recepción.
- Mantención en sala de actividad física.
- Mantención en baños de usuarios.
- Mantención en oficina de profesionales ofam.
- Mantención en patio exterior casa del adulto mayor.
- Mantención sala actividad física.
- Mantención pasillo principal casa adulto mayor.
- Mantención oficina profesionales de la ofam.

- Mantención sala de adulto mayores.
- Mantención sala de acupuntura.
- Mantención sala multiuso.
- Mantención baño profesionales.
- Mantención biblioteca.
- Mantención oficina de profesionales.
- Mantención oficina unión comunal.
- Mantención sala de acupuntura.
- Mantención en oficina profesionales centro día.
- Mantención de cocina y baño de profesionales.
- Mantención de cocina personas mayores.
- Mantención de sala de enfermería.
- Mantención en sala de podología.
- Mantención en baño de usuarios.
- Mantención en sala multiuso.
- Mantención sala de actividades programa Vínculos.
- Mantención en oficinas profesionales ofam.
- Mantención cocina profesionales.
- Mantención pasillos interior casa adulto mayor.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-01-02	Descripción Cobertura: Se realiza mantención en sala de podología	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-01-07	Descripción Cobertura: Se realiza mantención en patio.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-10

Descripción Cobertura:
Se realiza mantención en baños.

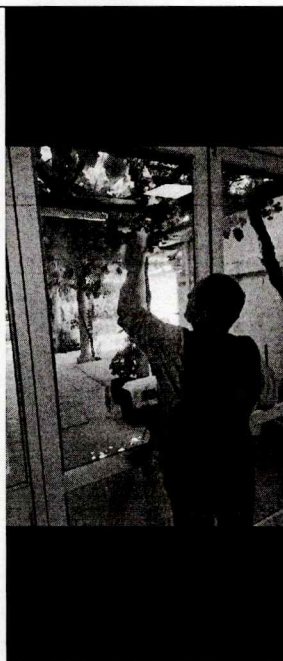
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-13

Descripción Cobertura:
Se realiza mantención en pasillo interior.

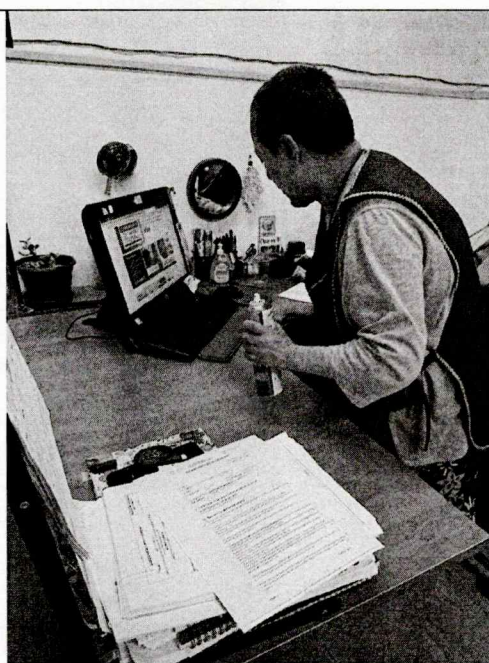
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-17

Descripción Cobertura:
Se realiza mantención en oficina de
profesionales.

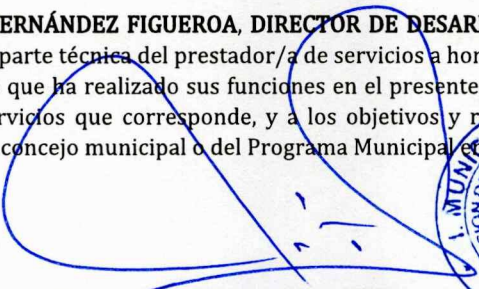
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

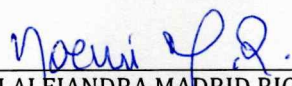
CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



NOEMI ALEJANDRA MADRID RIQUELME
COORDINADOR (A) PROGRAMA

