

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ENERO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MARIA IGNACIA HIDALGO PARRAGUEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 114.05.96.005	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OMIL		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Prestar el servicio de orientación laboral avanzada a los/as usuarios/as de la OMIL, promover la inclusión de personas en situación de discapacidad y/o vulnerabilidad social en el mercado laboral a través de la atención, orientación y evaluación de los/las usuarios/as.

Atender a personas en situación de discapacidad en búsqueda de empleo. Evaluar los perfiles y características de los usuarios en búsqueda de empleo, para ver las posibilidades de insertarse en un puesto de trabajo. Entregar información respecto a la ley de inclusión laboral y registro nacional de la discapacidad. Derivación de personas en situación de discapacidad a puestos de trabajo. Seguimiento y acompañamiento de las personas derivadas y colocadas en un puesto de trabajo. Contactar y visitar empresas con la finalidad de establecer alianzas estratégicas que permitan un trabajo en conjunto en materia de inclusión laboral y gestión de vacantes de empleo. Realizar análisis de puestos de trabajo. Realizar charlas de concientización a las empresas y equipos de trabajo, para facilitar la inserción laboral de personas con discapacidad. Realizar talleres de apresto laboral a personas en situación de discapacidad, considerando la inclusión y accesibilidad de cada grupo a la actividad. Registrar y analizar información de usuarios en los sistemas que SENCE determine. Trabajar articuladamente con Orientadores/as Laborales y Ejecutivos de Atención a Empresas, para gestionar la derivación de usuarios y conocer las necesidades de las empresas en materia de requerimiento de RRHH y realizar vinculaciones pertinentes. Participar en actividades de intermediación laboral convocadas por SENCE donde su experticia técnica sea requerida.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se realiza atención público en general durante media jornada de la mañana. Posterior a ello es que se realiza charla sobre el área de inclusión en el Colegio Cardenal Caro, a asistentes del área de inclusión. Se habla sobre la ley 21.015 y 21.690, en donde se informan las nuevas modificaciones de la ley. El público en general participa de manera activa dando pie a solicitudes de mantener este tipo de instancias para poder abordar de manera efectiva situaciones de vulneración a las personas con discapacidad.

Se realiza atención público en general durante la jornada. En conjunto con don Luis Díaz, se trabaja apoyando en la elaboración de su curriculum además de su evaluación funcional, nos menciona que se encuentra en búsqueda de empleo del área de aseo y ornato.

Se realiza atención público en general durante la jornada. Se atienden usuarios desde atención general y atención a público de área de inclusión laboral. Se atiende a la señora Jacqueline Rojas Muñoz quien nos menciona estar en busca de trabajo, cuenta con su carnet de discapacidad. Se entrega información y orientación sobre ofertas de empleo.

Se trabaja mediante la atención a usuarios de atención general y de acuerdo a la demanda se realiza listado de usuarios que requieren puestos de trabajos del área de producción específicamente área de operadores de Grúa Horquilla. Se trabaja en presentación para empresas, con temáticas de inclusión.

Se entrega información y orientación sobre ofertas de empleo conjunto a ello se realiza

intermediación y derivación vía correos para empresas. Se derivan a usuarios grúa Horquilla y choferes. Se busca poder ir obteniendo de parte de las empresas compromiso con el fin que puedan ir socializando las contrataciones que obtienen.

Se realiza atención público en general durante la jornada. Se atienden usuarios del área de inclusión Don Juan Caniuman Macheo, adulto mayor que busca empleos del área de construcción. Se modifica su cv para obtener una mayor visibilidad de su experiencia laboral y sus datos personales.

Durante la jornada se brinda atención al público en general. Se atiende a los usuarios del área de inclusión, como Don Eliazar Muñoz Navarrete, quien es un adulto mayor de 75 años de edad, se encuentra en busca de trabajo del área de conserje, o junior, se entrega información y orientación sobre las ofertas de empleo que se encuentran disponibles en la base de dato de OMIL, se realiza evaluación Funcional.

Se realiza atención y orientación sobre ofertas laborales, dentro de las actividades se realiza revisión de APT de las empresas de la agroindustria. Para una posterior visita a la empresa Quelen Fruit quien requiere de levantamiento de cargos para futuros puestos de trabajos del área de inclusión.

Dentro de las actividades realizadas, se orienta y entrega información sobre los puestos de trabajos que mantenemos en la base de datos de la OMIL, la oferta laboral más solicitada va hacia el área de producción, sin embargo se tienen pocas opciones. Decidiendo los usuarios esperar a nuevas ofertas.

Se realiza atención a público general y población objetivo del área de inclusión en la Oficina OMIL. Se realiza Visita a Empresa Quelen Fruit en conjunto con PS. Sergio Villalon y con Terapeuta Ocupacional Jessica de Paine, se revisa formatos de APT, y se rellenan aspectos generales para la próxima visita en donde se realizara la visita en faena de los colaboradores. dicha visita se realizara el día jueves 24 de enero a las 09:00 horas.

Se realiza atención de usuarios del área de inclusión, Jonathan Muñoz, quien se encuentra postulando a empleos del área de aseo. Conjunto a esto se realiza atención a adulto mayor Raul Pereira Morales, a quien se guía para realizar evaluación funcional y posterior postulación a empleos de su interés.

Se realiza atención a público general. Se entrega información y orientación sobre ofertas laborales y posterior intermediación. Se realiza apoyo a reclutamiento de Team Work, empresa de contratación externa de carozzi, busca contratar a personal. Se realiza atención a usuario Matias Cáceres quien se encuentra en trámite de carnet de discapacidad (realiza trámites en octubre de 2024). Se realizará seguimiento del tramite con el personal de la casa de Inclusión. Y se cita a una evaluación funcional para el día lunes 20 a las 9:30 de la mañana.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-01-02	Descripción Cobertura: Charla de Ley de inclusión	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

OMIL

Lista de asistencia

BUN

Actividad: CHARLA Ley de Inclusión Laboral

Fecha de Realización: 02 de enero 2025

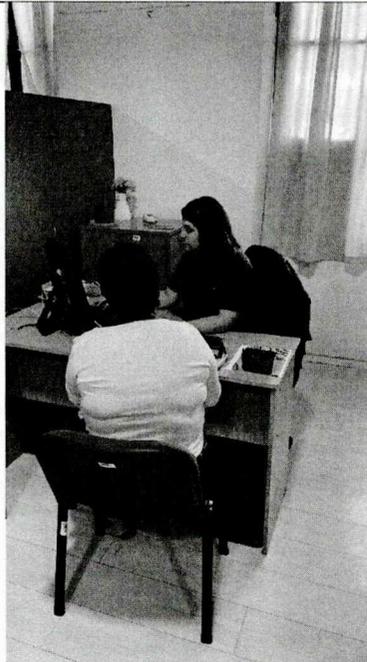
REGISTRO DE PARTICIPANTES

N°	Nombre
1	Pa: Noorah Caballero P.
2	CRISTIAN GARCIA MONTANO L.
3	Adriana Esther Juarez R.
4	RAOFA VERA GONZALEZ
5	TERANET IRIPI BUSTOS
6	Carolina Garcia Jimenez
7	Valeria C. Julio Espinoza
8	Viviana Nolas Rojas
9	Natalia Momozy Tumbador

Fecha Cobertura:
2025-01-03

Descripción Cobertura:
Atención a Público

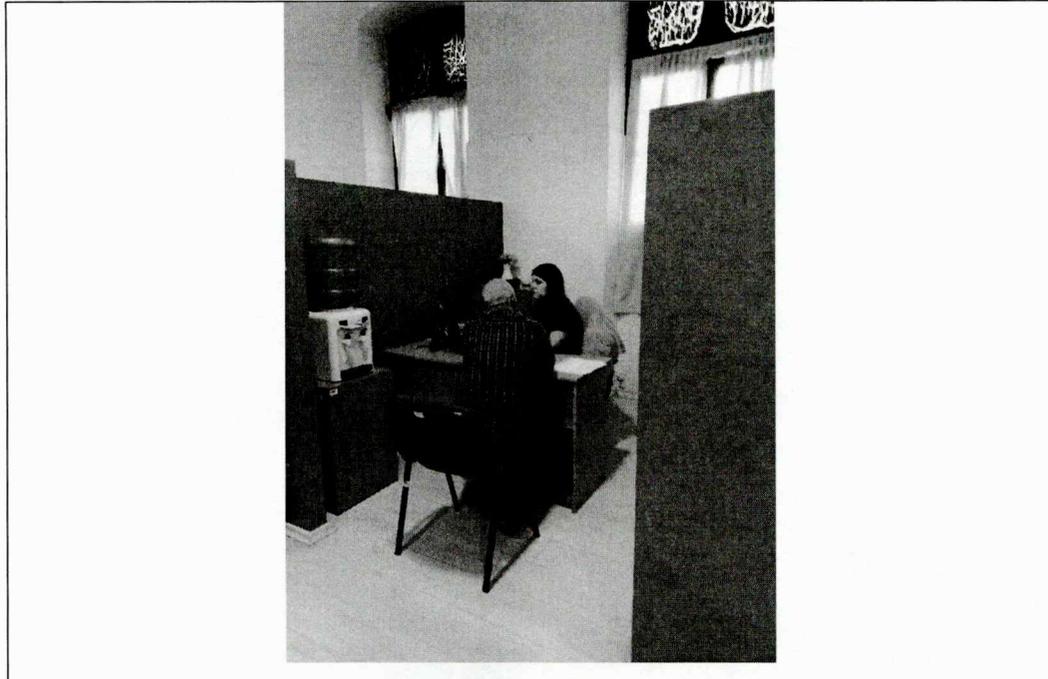
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-03

Descripción Cobertura:
Correo de envío de CV

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



Fecha Cobertura:
2025-01-08

Descripción Cobertura:
Correo de envío de CV

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO

17/02, 3:08 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - Postulación de cargo Guía Turístico

 **BUIN** María Ignacia Hidalgo Parraguez <maria.hidalgo@buin.cl>

Postulación de cargo Guía Turístico

1 mensaje

María Ignacia Hidalgo Parraguez <maria.hidalgo@buin.cl> 8 de enero de 2025, 16:40
Para: operaciones@buin.cl

Estimado Junto con saludar, esperando que se encuentre bien, mediante el presente hago envío de CV de usuario que se encuentre interesado en el cargo de Guía Turístico. Requerido por su institución. Cuenta con experiencia en el Cargo, quedo atenta a sus comentarios

saludos cordiales

María Ignacia Hidalgo Parraguez
Técnica Ocupacional,
Institución Laboral - OMI,
DIDECO

+56 822 33 12
+56 282 19473
maria.hidalgo@buin.cl
Balmaceda 300, Buin



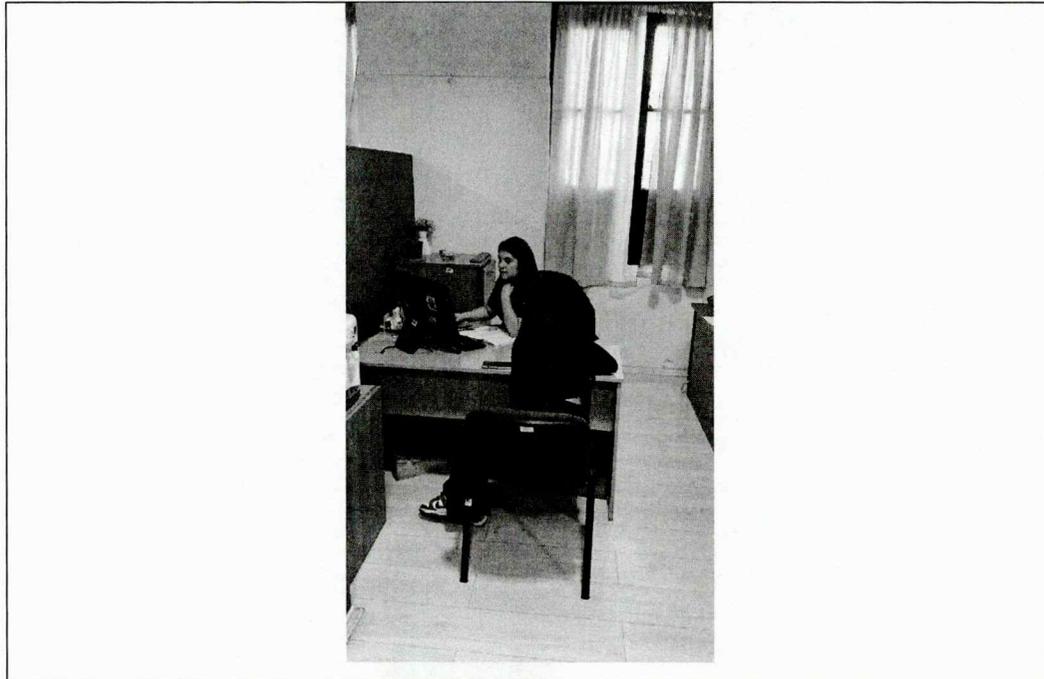
CV REMATA ARAYA PEREZ (1).pdf
101K

https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=14565&as=plata&as=ch=8&as=mail=unread&as=1341101476459852&as=mapa=413366179720313031... 1/1

Fecha Cobertura:
2025-01-09

Descripción Cobertura:
Atención de Público

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-01-13	Descripción Cobertura: Correo de envío de CV	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	--	---

17/026, 3:07 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - Postulación Cargo Guardia de Seguridad

 María Ignacia Hidalgo Parraguez <maria.hidalgo@buin.cl>

Postulación Cargo Guardia de Seguridad

3 mensajes

María Ignacia Hidalgo Parraguez <maria.hidalgo@buin.cl> 13 de enero de 2025, 15:29
Para: cconales@alerfysseguridad.cl

Estimado Jurado con salud, esperando que se encuentren bien, mediante el presente hago envío de CV de usuario que se encuentra interesado en el cargo de Guardia de Seguridad. Requerido por su institución. Cuenta con experiencia en el cargo.

quedo atento a sus comentarios

saludos cordiales

María Ignacia Hidalgo Parraguez
Tercera Ocupacional
Industria Lumber - Chile
DIDECO

+569 820 13 12
+562 28219473
maria.hidalgo@buin.cl
Barraquero 205, Buin
www.buin.cl



 CV Alicia Troncoso Pino.pdf
59K

cconales@alerfysseguridad.cl <cconales@alerfysseguridad.cl> 13 de enero de 2025, 17:49
Para: María Ignacia Hidalgo Parraguez <maria.hidalgo@buin.cl>

Muchas gracias, Acuso recibo

(El texto puede estar oculto)

María Ignacia Hidalgo Parraguez <maria.hidalgo@buin.cl> 14 de enero de 2025, 9:29
Para: cconales@alerfysseguridad.cl

Gracias a ud.

(El texto puede estar oculto)

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=14555&as=mp&search=el+qu&nd=tr&ui=454322183260842376&siml=mp&e=1330267604816...>

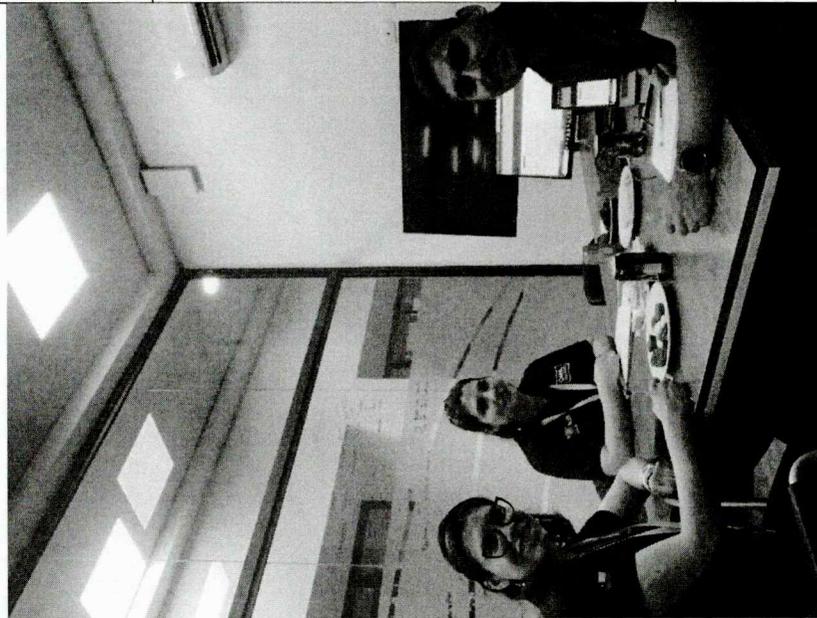
Fecha Cobertura: 2025-01-14	Descripción Cobertura: Atención a público	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2025-01-15

Descripción Cobertura:
Visita a empresa y revisión de puestos de trabajo
área de inclusión

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-15

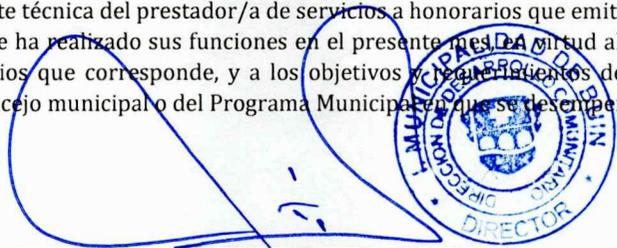
Descripción Cobertura:
Correo de envío de CV

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes de **AGOSTO** al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y **DESEMPEÑOS** de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



SERGIO ANTONIO ACHILERA VERDEJO
COORDINADOR (A) PROGRAMA

