

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ENERO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	BARBARA ALEJANDRA MARIN LIZANA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.05.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - PISCINA TEMPERADA DE MAIPO		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE TALLERES DEPORTIVOS PISCINA TEMPERADA MAIPO.**
- COORDINAR TALLERES DEPORTIVOS QUE SE DESARROLLAN EN EL RECINTO DEPORTIVO PISCINA TEMPERADA MAIPO.
- REALIZAR LABORES ADMINISTRATIVAS ASOCIADOS AL PROGRAMA.
- PLANIFICACIÓN DE TALLERES DEPORTIVOS DEL RECINTO.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

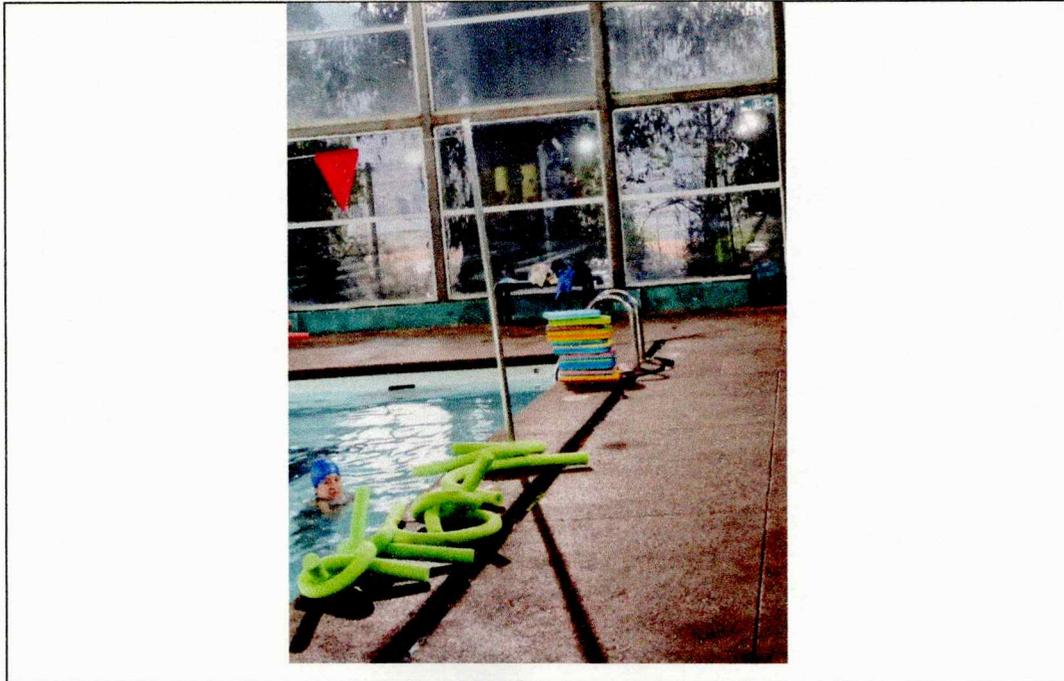
- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo de 18 y mas con el fin de realizar actividades que aumenten el ritmo cardiaco, logren una mayor movilidad articular, desarrollo de la fuerza sin impacto y con los beneficios que entrega la actividad física en el agua
- Apoyo en actividades administrativas
- Realizar clases de hidrogimnasia para adultos mayores en horario de 11 a 12 hrs. El objetivo principal es mantener una actividad física constante, para tener mayor rango articular y poder desarrollar las actividades cotidianas sin mayores inconvenientes, así como también mantenerse activos físicamente a través de trabajos de coordinación, flexibilidad y fuerza.
- Revisión de estado de compra de gas, rechazada el 25 de Diciembre.
- Realizar nuevo pedido de compra
- Realizar clases de hidrogimnasia para adulto mayor
- Apoyo en labores administrativas asociadas a las compras.
- Corregir pedido de compra de Gas a granel
- Desarrollo de clases de hidrogimnasia a grupo de 18 y mas.
- Entrega de documentos de pedido de compra de gas en dideco
- Atención al usuario
- Supervisión de talleres y su desarrollo
- Asignar horario a estudiante en práctica profesional
- Clases de hidrogimnasia
- Control de asistencia a traves de listado de participantes de los talleres
- Solicitud de inscripción a talleres de hidrogimnasia adulto mayor.
- Revisión de listados
- Apoyo administrativo en digitalizar los documentos para las contrataciones del año 2025
- Solicitar documentación pendiente del personal
- Realizar clases de hidrogimnasia
- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo de 18+
- control de asistencia
- Preparación de clase

- Apoyo en actividades administrativas propias del recinto
- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo de adulto mayor
- Planificación de clases semanal
- Orientación a los usuarios respecto al uso y funcionamiento de la piscina
- Desarrollar clases de hidrogimnasia a grupo toda edad
- Acompañar al alumno en practica
- Atención a los usuarios
- Apoyo en actividades administrativas referente a las solicitudes de contratación
- Desarrollar las actividades de planificación de clases
- Asistencia a reunión en CCB
- Guiar a los usuarios en clases de hidrogimnasia
- Corregir posturas y ejecución de ejercicios
- Apoyo en turno pm
- Clases de hidrogimnasia adulto mayor
- apoyo en actividades pm

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-01-02	Descripción Cobertura: Clases de hidrogimnasia	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-01-03	Descripción Cobertura: Apoyo turno pm	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura:
2025-01-06

Descripción Cobertura:
desarrollar clases de hidrogimnasia

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

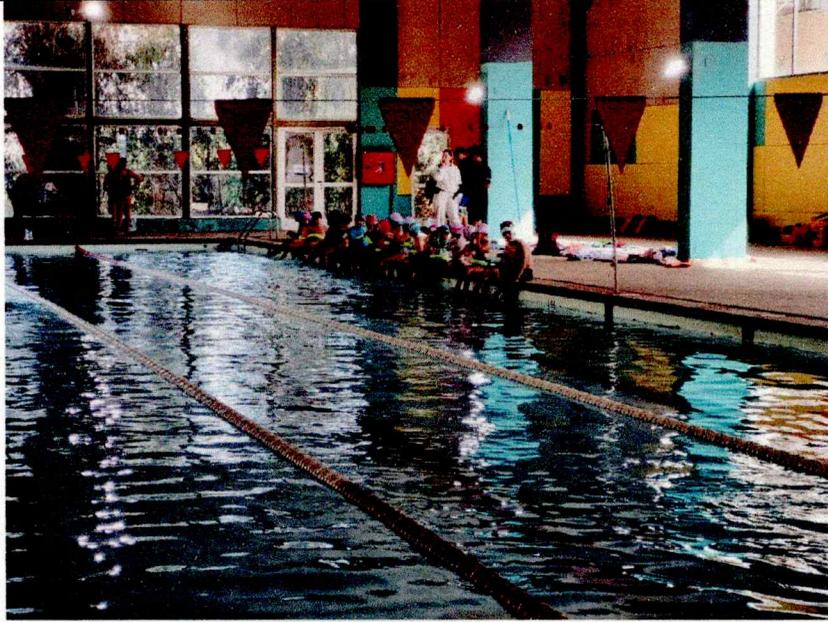


Fecha Cobertura:
2025-01-07

Descripción Cobertura:
Supervisión de talleres pm

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

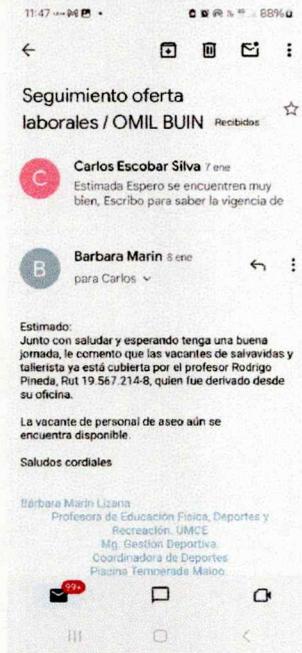




Fecha Cobertura:
2025-01-08

Descripción Cobertura:
apoyo en actividades administrativas

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-09

Descripción Cobertura:
Clases de hidrogimnasia

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura:
2025-01-10

Descripción Cobertura:
Acompañamiento al alumno en práctica

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

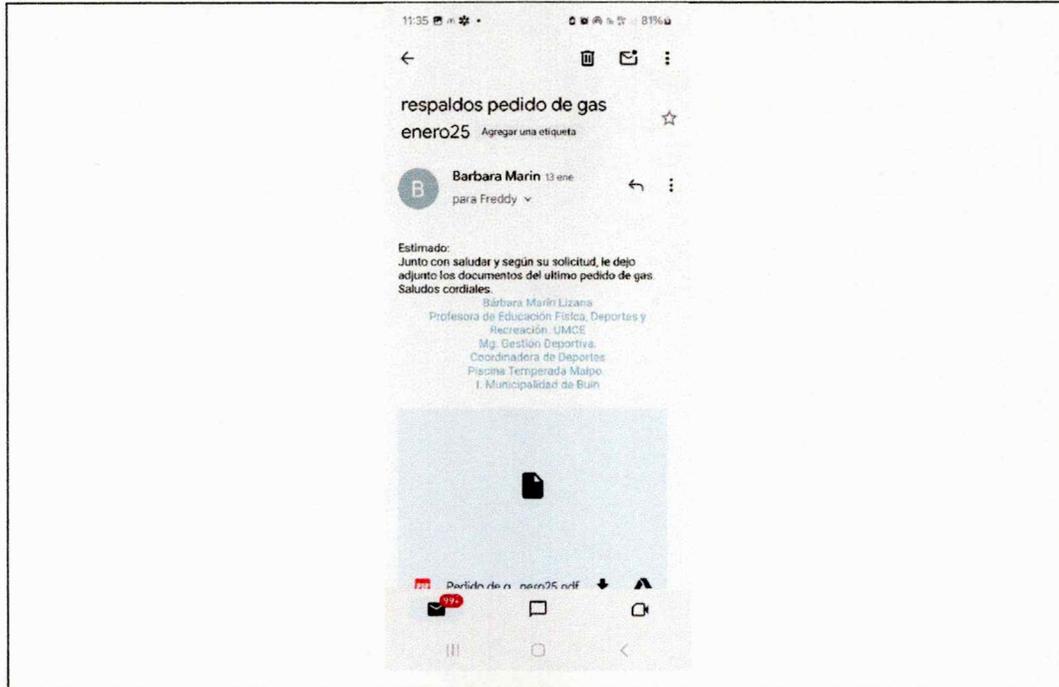


Fecha Cobertura:
2025-01-13

Descripción Cobertura:
respaldos administrativos para solicitud de gas

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

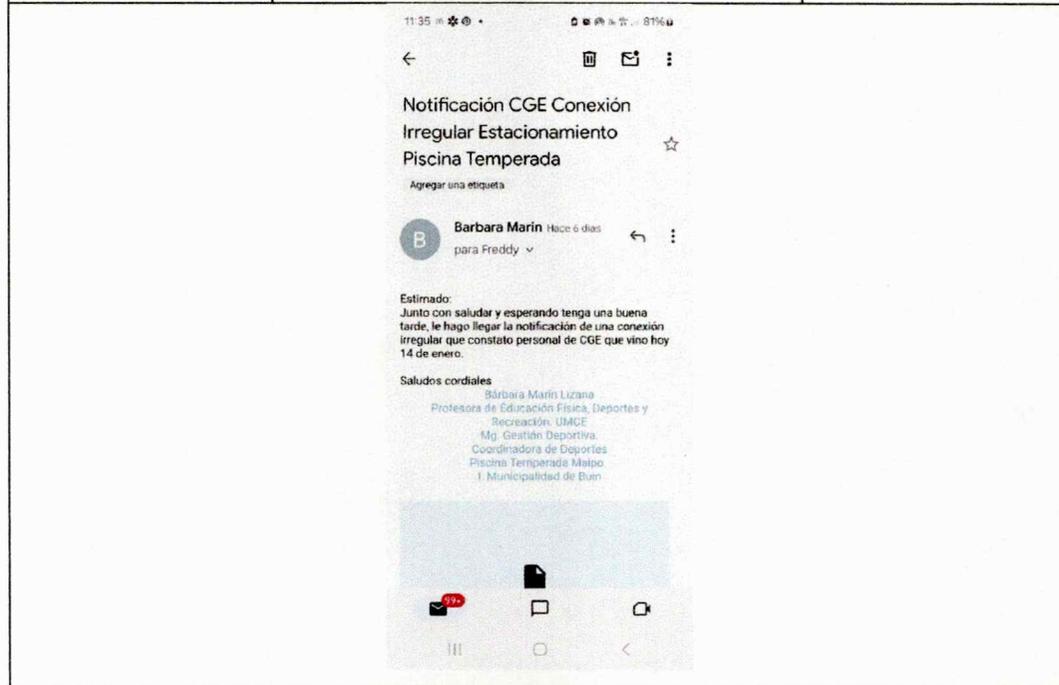




Fecha Cobertura:
2025-01-14

Descripción Cobertura:
Respaldo Notificación de visita CGE

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-15

Descripción Cobertura:
Participación en Reunión

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

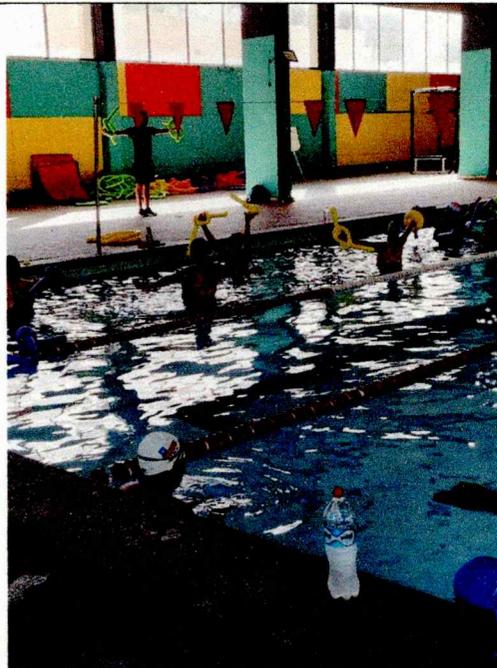




Fecha Cobertura:
2025-01-16

Descripción Cobertura:
Clases de hidrogimnasia a grupo toda edad con
Profesor nuevo

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

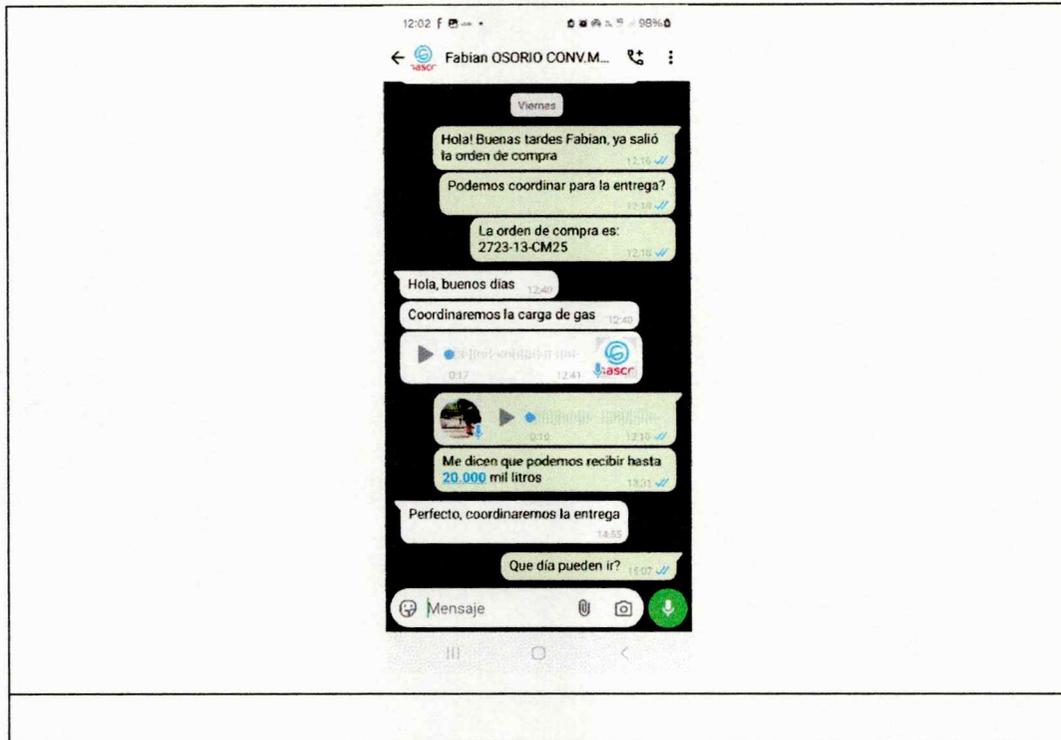


Fecha Cobertura:
2025-01-17

Descripción Cobertura:
Coordinación de despacho de Gas

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA





V.- Observaciones.

Empty rectangular box for observations.



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

FREDDY LEONARDO CARRASCO
SALAZAR
COORDINADOR (A) PROGRAMA

