

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ENERO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	KARINA XIMENA SALGADO DURÁN		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación:	Centro de Costos:
		215.21.04.004.002	28.02.08
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Soporte técnico-administrativo a las políticas de gestión ambiental de reciclaje en la comuna.

- Ingeniera Forestal.
- Dar estructura y soporte técnico-administrativo a las políticas de gestión ambiental de manera de crear conciencia sobre el problema en el contexto comunal y nacional.
- Emisión de informes fitosanitarios.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Evaluación en terreno de solicitudes de arbolado urbano.
2. Realización de informes fitosanitarios.
3. Participación reunión Programa Bosques de Bolsillo (Dpto. de Medio Ambiente del GORE)
4. Evaluación de requerimientos técnicos - Licitación Pública.
5. Participación reunión Comisión Evaluadora - Licitación Pública.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1. Registro de visitas a terreno.
2. Registro de informes fitosanitarios realizados.
3. Nómina de asistencia reunión “Programa Bosques de Bolsillo”.
4. Acta de conformidad - Licitación Pública.
5. Registro fotográfico de participación reunión Comisión Evaluadora - Licitación Pública.

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Claudio Ronda Plaza, (Director de DIMAAO) en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ALEXIS PACHECO CABEZAS