

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ENERO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	JESSICA DEL CARMEN SANTIAGO BASTIAS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.05.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - PISCINA TEMPERADA DE MAIPO		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- MANTENCIÓN EN PISCINA TEMPERADA MAIPO
- MANTENCIÓN DE SALONES, PASILLOS Y AREAS DE TRANSITO. MANTENCIÓN DE BAÑOS, CAMARINES Y DUCHAS, VIDRIOS Y OFICINAS

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Realizo la limpieza y desinfección de los baños y camarines de damas y varones del recinto incluyendo la higienización de inodoros, lavamanos y duchas. Se barre y trapean los pisos, se retiran los residuos, y se reponen los insumos de aseo, como jabón, papel higiénico, asegurando que las instalaciones queden en óptimas condiciones para el uso de los usuarios.

Durante el turno llevo a cabo la limpieza y mantenimiento de los pasillos, vías de escape y escaleras, asegurando que todas las áreas queden libres de suciedad, polvo y residuos. Se barre y trapea cada superficie, prestando especial atención a las esquinas y zonas de mayor circulación. Además me aseguro que las áreas queden ordenadas y seguras para los usuarios.

Al llegar a turno realizo la limpieza de todo el salón principal del recinto, asegurando que todas las superficies queden impecables. Se barre y trapea el piso, se eliminan residuos visibles y se limpian las áreas de mayor contacto. Asimismo, se realiza una revisión general para garantizar que el espacio quede ordenado, limpio y en buenas condiciones.

Realizo una limpieza general del gimnasio del segundo piso. Limpio los vidrios, se barre y trapea el piso para mantenerlo libre de polvo y suciedad. Además, se sacuden las pesas y las máquinas de uso frecuente, garantizando su limpieza y buen estado. Por ultimo ordeno los implementos deportivos, dejando el espacio organizado, ventilo la sala para su uso.

Durante el turno de la tarde realizo limpieza completa de la sala de Spinning, asegurando un ambiente higiénico y agradable. Se barre y trapean los pisos, se limpia los vidrios de la sala, se sacude las esquinas, se limpian las bicicletas estáticas, prestando especial atención a las áreas de contacto frecuente, y se organiza el espacio para mantenerlo ordenado y funcional para los usuarios, se deja ventilando la sala.

Se realiza la limpieza integral de los baños de damas y varones ubicados en el área exterior de la piscina, específicamente aquellos que dan hacia el patio delantero. Esto incluye el aseo de los inodoros, lavamanos y duchas, asegurándose de eliminar cualquier suciedad o residuo. Además, se barre y trapean los pisos, se reponen los insumos básicos como papel higiénico, jabón y toallas desechables, y se verifica que todas las instalaciones estén en óptimas condiciones.

Se realiza la limpieza completa de los patios delantero y trasero del recinto, incluyendo el barrido de ambas áreas para mantenerlas libres de suciedad y hojas. Además, se lleva a cabo la recolección de basura tanto en el interior como en el exterior del recinto, asegurándose de que los desechos sean retirados y depositados adecuadamente en los contenedores correspondientes, dejando todos

los espacios limpios.

Se lleva a cabo durante el turno la limpieza completa de la oficina de administración, lo que incluye mover los muebles para garantizar una limpieza exhaustiva. Se barre el piso, se sacude las superficies para eliminar el polvo, y se trapea utilizando desinfectante para asegurar la higiene del área. Además, se organizan los escritorios y se limpian todas las superficies, dejando la oficina en condiciones óptimas, limpia y ordenada.

Llegando a turno se realiza una limpieza integral de las camarines destinadas a los profesores, incluyendo el baño y la ducha. Se desinfecta completamente cada área para garantizar el higiene. También se barre el piso para retirar la suciedad y posteriormente se trapea utilizando productos desinfectantes, dejando el espacio limpio y seco.

Se realiza la limpieza del piso de acceso, comenzando con el barrido para eliminar la suciedad superficial. Posteriormente, se recoge la basura acumulada y, finalmente, se trapea utilizando desinfectante, dejando la zona limpia y seca. también se recoge la basura de los basureros del exterior del recinto.

Se realiza la limpieza exhaustiva de todos los vidrios del primer piso, asegurando que queden libres de polvo, manchas y huellas, dejando una apariencia impecable y transparente en cada superficie. También se lleva a cabo la limpieza diaria de mantenimiento en los baños de uso habitual, asegurando la higiene y desinfección de todas las áreas, incluyendo inodoros, lavamanos, espejos y pisos, dejando los espacios limpios y secos.

Llegando a turno realizo el mantenimiento completo de las escaleras y pasillos que conforman las vías de escape, asegurando que estas áreas se encuentren en óptimas condiciones de higiene y libres de obstáculos. Este procedimiento incluye la remoción de polvo, suciedad y cualquier residuo que pueda comprometer la seguridad o la transitabilidad en caso de emergencia, garantizando así el cumplimiento de las normativas de seguridad y la limpieza del recinto.

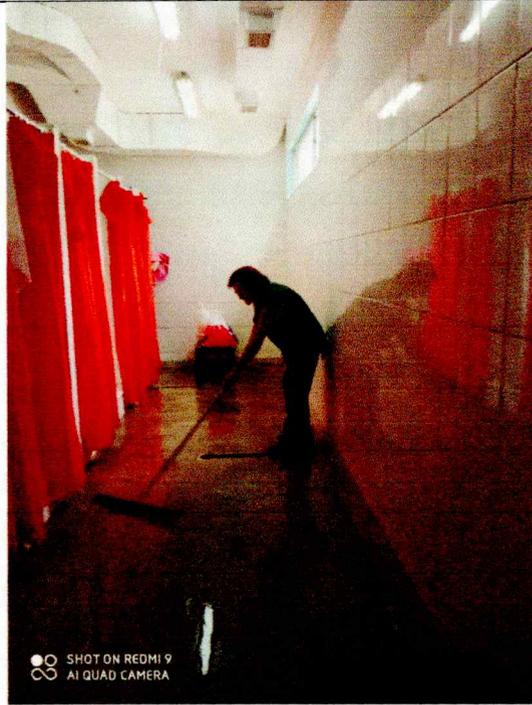
Durante la mañana realizo la limpieza de los vidrios, asegurando su transparencia y brillo para mantener una óptima estética y funcionalidad. Este proceso incluye la eliminación de polvo, manchas y cualquier tipo de suciedad acumulada, contribuyendo a un ambiente limpio, agradable y que cumpla con los estándares de higiene y mantenimiento establecidos.

Se realiza la recolección de residuos en las áreas exteriores del recinto, seguida del barrido completo de los patios delantero y trasero. Estas acciones tienen como objetivo mantener la limpieza, el orden del entorno, asegurando un espacio agradable y limpio. Además, se lleva a cabo el trapeado del pasillo de acceso, garantizando que esta área se mantenga limpia y en óptimas condiciones para el tránsito de los usuarios.

Se realiza la extracción de agua acumulada en el área de duchas de los camarines de damas, asegurando que esta zona se mantenga seca, limpia y en condiciones óptimas de uso. Este procedimiento es fundamental para prevenir resbalones, garantizar la seguridad de las usuarias y mantener un entorno higiénico adecuado. Además, se realiza la limpieza exhaustiva de los espejos y los inodoros, asegurando que estos elementos estén libres de manchas, suciedad y malos olores. Este procedimiento incluye la aplicación de productos desinfectantes y aromatizantes, con el objetivo de garantizar un ambiente higiénico, agradable y cómodo para los usuarios.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

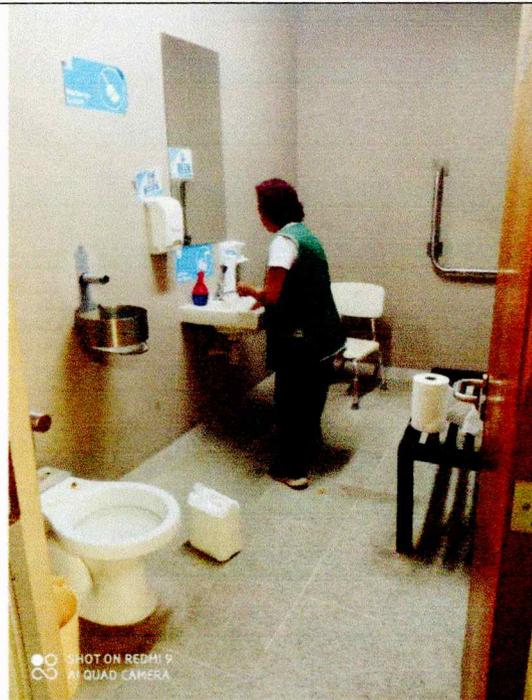
Fecha Cobertura: 2025-01-02	Descripción Cobertura: Aseo de camarines	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2025-01-03

Descripción Cobertura:
Aseo de baños

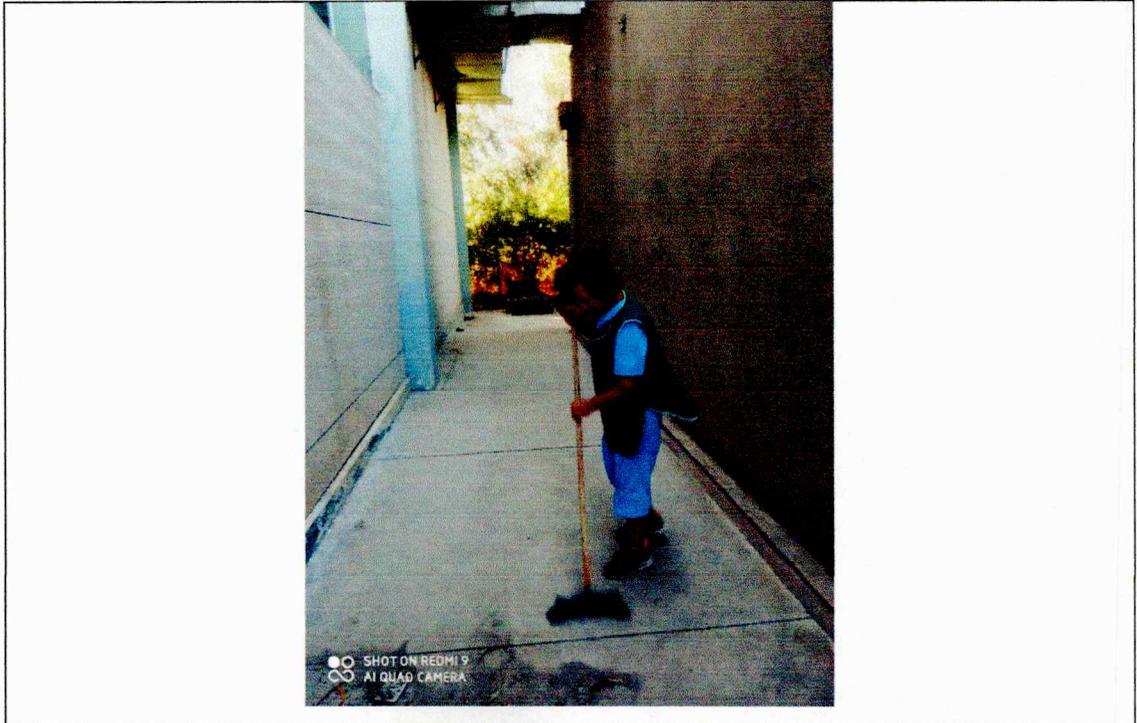
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-04

Descripción Cobertura:
Aseo de patios

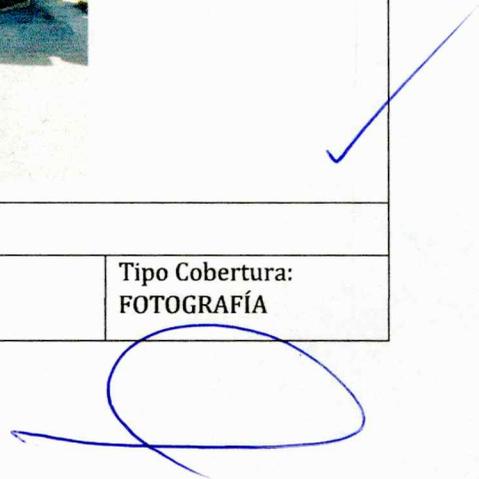
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



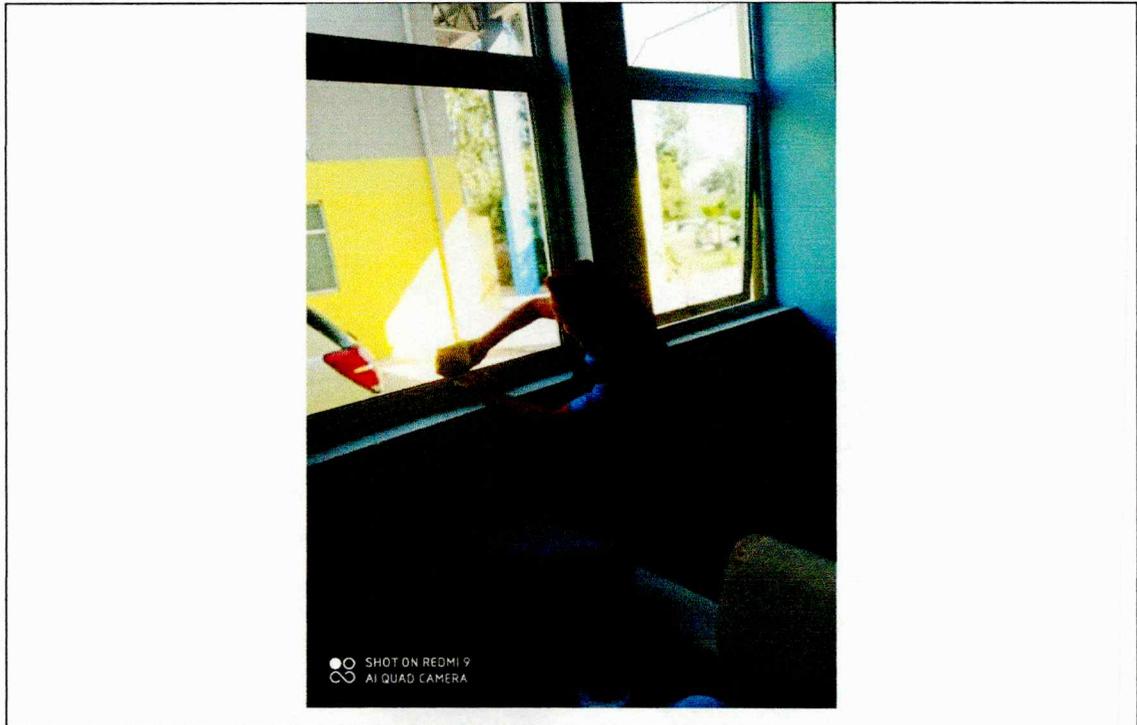
Fecha Cobertura: 2025-01-06	Descripción Cobertura: Recoleccion de basura	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



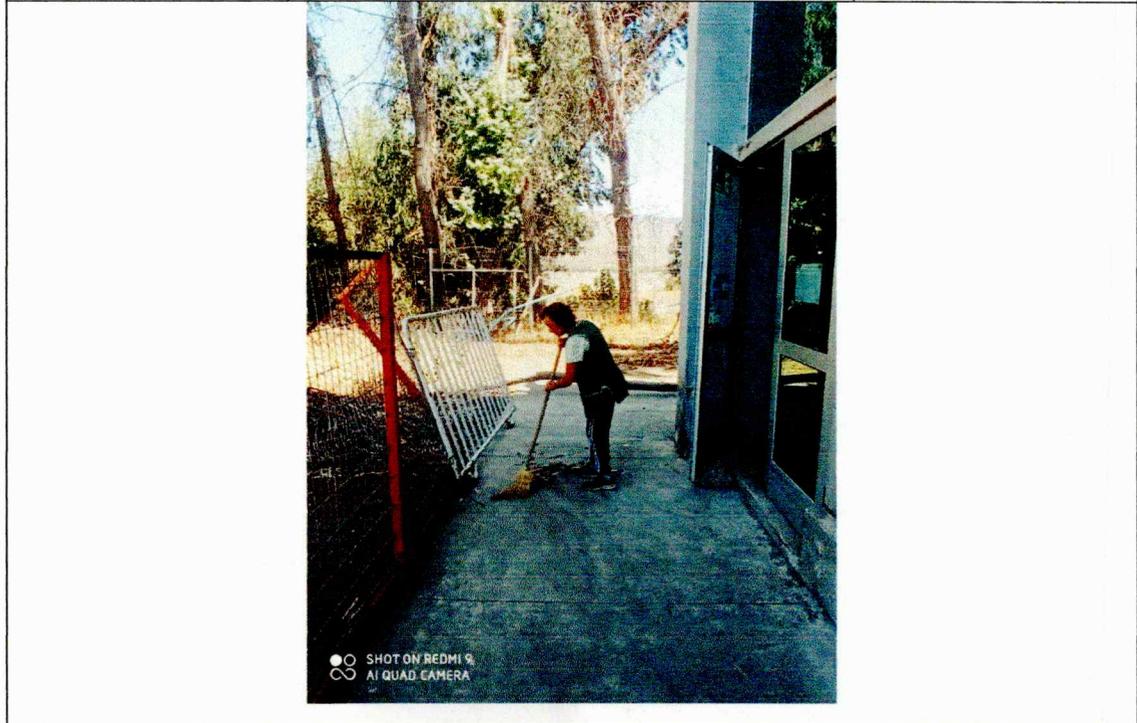
Fecha Cobertura: 2025-01-07	Descripción Cobertura: Limpio los vidrios	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



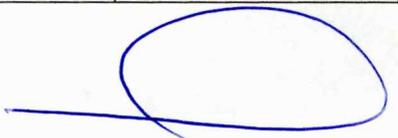
A handwritten blue checkmark is located to the right of the second image. Below it is a large, handwritten blue signature or scribble.

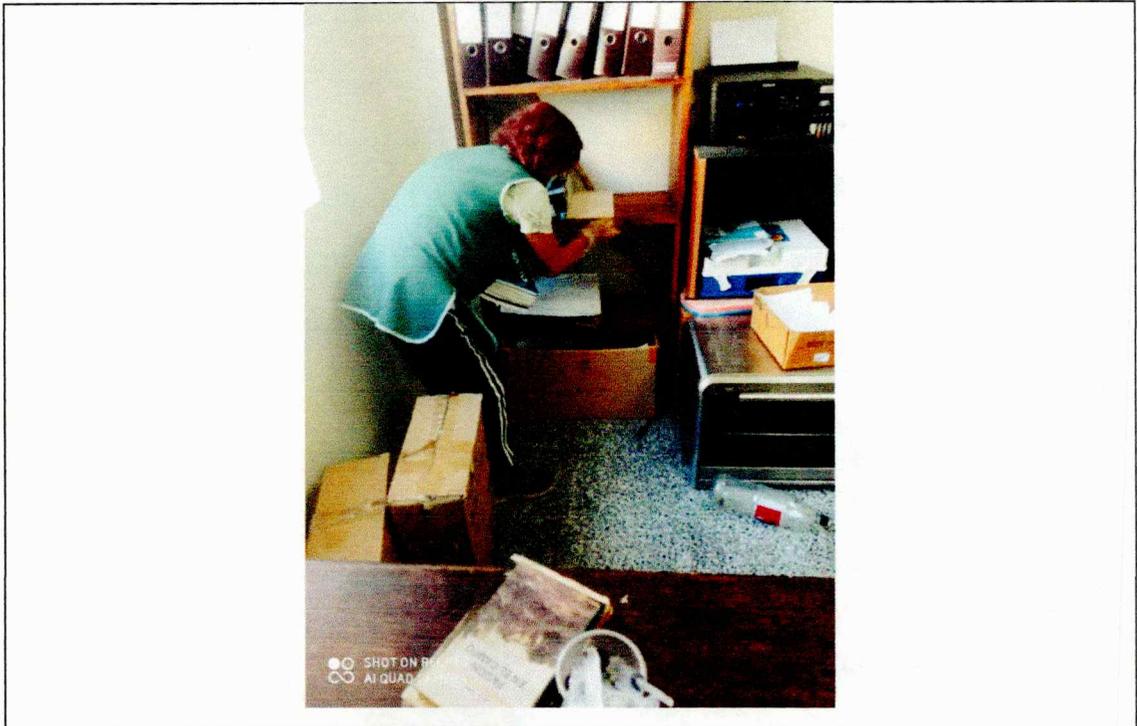


Fecha Cobertura: 2025-01-08	Descripción Cobertura: Limpieza de patios	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-01-09	Descripción Cobertura: Limpieza de oficina	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------





Fecha Cobertura: 2025-01-10	Descripción Cobertura: Limpieza de primer piso	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-01-11	Descripción Cobertura: Limpieza de jardines delantero	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------





Fecha Cobertura:
2025-01-13

Descripción Cobertura:
Se barre acceso al recinto

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-14

Descripción Cobertura:
Se limpia murallas

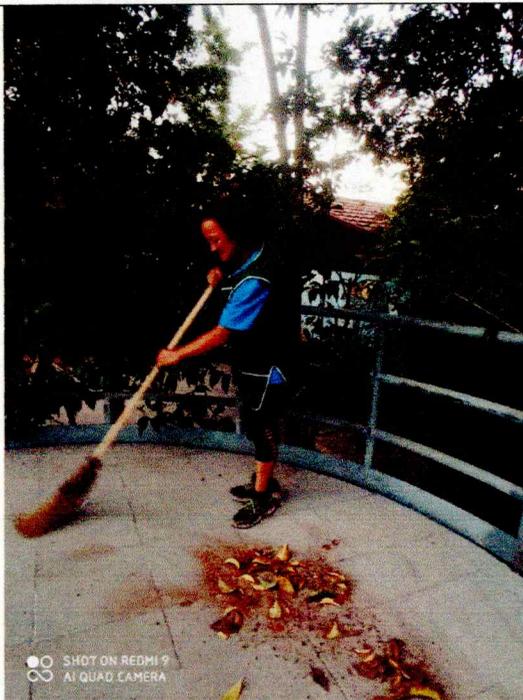
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-01-15

Descripción Cobertura:
se limpia escalera y pasillos

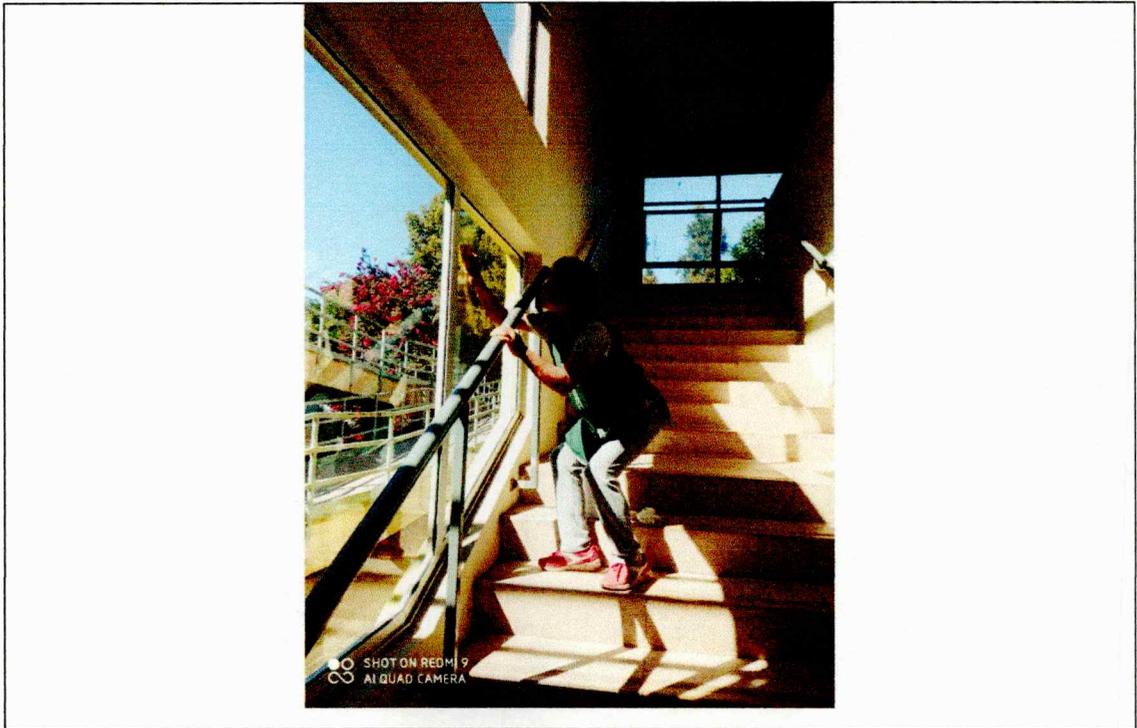
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



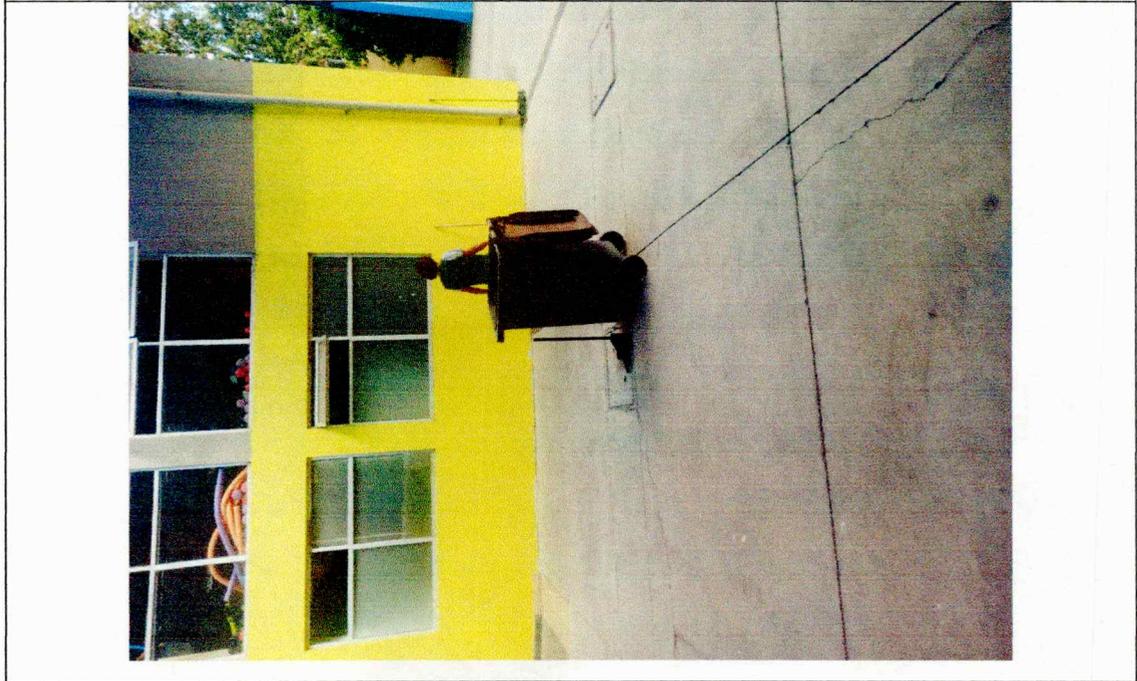
Fecha Cobertura:
2025-01-16

Descripción Cobertura:
Se limpia vidrios del recinto

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-01-17	Descripción Cobertura: Recoleccion de basura	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



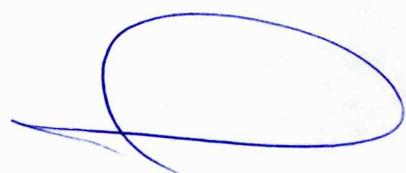
Fecha Cobertura: 2025-01-18	Descripción Cobertura: Limpieza de camarines	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------





V.- Observaciones.

[Empty rectangular box for observations]



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



FREDDY LEONARDO CARRASCO
SALAZAR
COORDINADOR (A) PROGRAMA

