



Ilustre Municipalidad de Buin

Recursos Humanos 15 NOV 2024

**BUIN,**

**DECRETO ALC. N° 4247 / VISTOS:** Lo dispuesto en los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones del 31 de Marzo del 1988.

**CONSIDERANDO:**

- 1.- El Decreto ALC. N° 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Rodrigo Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.
- 2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas en materias relacionadas con la ejecución del Programa denominado "**Centro de Formación Municipal 2024**", a cargo de la Dirección de Desarrollo Comunitario, aprobado por Decreto ALC. N° 184 (16/01/2024).
- 3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito, Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.006** Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 25.04.48 – Centro Formación Municipal**, de acuerdo a la Certificación de Gastos, emitida por SECPLA - Presupuesto.
- 4.- La Solicitud de Contratación Honorarios N° 2149 (28/10/2024), enviada por el Director de Desarrollo Comunitario, solicitando al Alcalde, autorizar la contratación de la persona que se menciona, para prestación de servicios en el Programa Centro Formación Municipal 2024.
- 5.- La resolución del Administrador Municipal.

**DECRETO**

1.- Apruébese el contrato a Honorarios suscrito con la persona que se individualiza, por prestación de servicios como: **Monitora de Taller de Gimnasia Rítmica**; en el marco del Programa denominado Centro de Formación Municipal 2024, según el siguiente detalle:

N°	NOMBRE	RUT	MONTO \$	Fecha de Inicio	Fecha de Término
1	María Belén Acevedo Navarro	21.485.237-3	350.000.-	01/11/2024	31/12/2024

- 2.- El valor de los honorarios se pagarán previo V° B° del Director de Desarrollo Comunitario.
- 3.- El contrato se celebra con las fechas especificadas en el recuadro.
- 4.- La fiscalización estará a cargo de la Dirección de Desarrollo Comunitario, sin que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.
- 5.- Impútese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.001** Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 25.04.48 – Centro Formación Municipal**.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



**GERÓNIMO MARTINI GORMAZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

JAA/GMG/VVS/KVC/ams/cmt  
Distribución  
- Secretaría Municipal  
- Recursos Humanos



**JUAN ASTUDILLO ARAYA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
Por Orden del señor Alcalde.

858050

**RECIBIDA**  
SECP/PLA  
29 OCT 2024  
FIRMA

**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS**

N° 2149 FECHA 28 OCT 2024

Sr. Alcalde, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

<b>NOMBRE</b>	MARIA BELEN ACEVEDO NAVARRO		
<b>RUT:</b>	21485237-3	<b>NACIONALIDAD:</b>	CHILENA
<b>DOMICILIO:</b>	LAS ACACIAS 245 LINDEROS, BUIN		
<b>FONO:</b>	955370458	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	mbanacevedo@uc.cl
<b>PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:</b>	ENSEÑANZA MEDIA COMPLETA.		
<b>INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:</b>	LICEO POLIVALENTE MODERNO CARDENAL CARO		

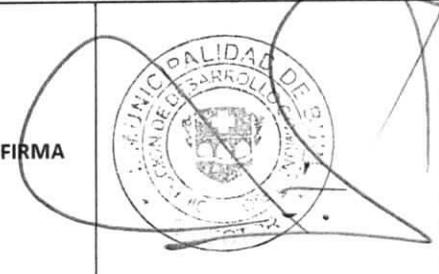
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO</b>	CENTRO DE FORMACIÓN MUNICIPAL 2024		
<b>DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA</b>	184		
<b>FONDOS PROPIOS</b>	X	<b>FONDOS EXTERNOS</b>	

**OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**  
• Contar con una persona que apoye en ejecución y objetivos del programa Centro de Formación 2024.

**FUNCIONES ESPECIFICAS QUE DESARROLLARÁ**  
• REALIZAR CLASES DE GIMNASIA RITMICA.

<b>¿ MONTO DEL HONORARIO</b>	\$350.000.- Bruto	<b>FECHA INICIO/TÉRMINO</b>	Desde 01-11-2024 Hasta 31-12-2024
------------------------------	----------------------	-----------------------------	--------------------------------------

**OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE**  
EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDECO.

<b>DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO</b>	JONATHAN FERNANDEZ F.	<b>DIRECCIÓN</b>	DIDECO	<b>FIRMA</b>	
---	-----------------------	------------------	--------	--------------	--

<b>V°B° ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO</b>	<b>AUTORIZACIÓN DE GASTOS:</b> (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECP/PLA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)	<b>V°B° PRESUPUESTO SECP/PLA O DAF (FONDOS EXTERNOS)</b>	<b>2° V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO</b>
	ITEM: <u>215.21.04.004.00</u>		
	C. COSTO: <u>250448</u>		
	PPTO ASIG: <u>\$ 700.000</u>		

**OBSERVACIONES GENERALES**

Recepcion RRHH  
RECIBIDO  
05 NOV 2024

Personal realizado contrato

RECIBIDO ADMINISTRACION  
04 NOV 2024  
FIRMA

ALCALDIA  
28 OCT 2024  
1 de 2  
SECRETARIA