



Municipio Municipalidad
de Buin
Recursos Humanos

BUIN,

23 DIC 2024

868721

DECRETO ALC. N° 4867 / VISTOS: Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones; lo dispuesto en la Ley N° 19.280 de 1993, que modifica la Ley N° 18.695 y establece normas sobre Planta del Personal de Municipalidades, lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto ALC. N° 1768 del 15 de mayo de 2024, que aprueba la prórroga del nombramiento a Contrata de doña Scarlett Claudia Catalina Marín Quezada, Técnico de Nivel Medio en Servicios de Alimentación Colectiva; Estudiante de Técnico de Nivel Superior en Contabilidad General, para que efectúe labores técnicas en Tesorería Municipal, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas, a contar del 16 de Mayo de 2024 hasta el 31 de Diciembre de 2024, ambas fechas inclusive

2.- Que es necesario nombrar a Contrata a doña Scarlett Claudia Catalina Marín Quezada, para que efectúe labores técnicas dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas - Departamento de Tesorería.

3.- Que para el nombramiento contenido en este decreto, existe disponibilidad presupuestaria.

4.- El Memo N° 913 del 11 de noviembre de 2024, enviado por la Directora de Administración y Finanzas, solicitando al Administrador Municipal, autorizar la continuidad de nombramiento a Contrata de los funcionarios de la dirección, a contar del 01 de Enero de 2025.

5.- El Memo N° 226 del 29 de noviembre de 2024, enviado por el Alcalde, solicitando la prórroga del nombramiento de los/as funcionarios/as a Contrata, a contar del 01 de Enero de 2025.

6.- El Memo N° 996 del 10 de diciembre de 2024, enviado por la Directora de Administración y Finanzas (S), que solicita al Administrador Municipal, autorizar la modificación del nombramiento a Contrata de doña Scarlett Claudia Catalina Marín Quezada, en el sentido de ser asimilada al Grado 14° de la Planta Técnicos, para cumplir más funciones en Tesorería Municipal.

7.- La resolución del Administrador Municipal, que autoriza lo solicitado a contar del 01 de enero de 2025.

DECRETO

1.- Apruébese el nombramiento a Contrata de doña **SCARLETT CLAUDIA CATALINA MARÍN QUEZADA**, Cédula de Identidad N° 19.407.973 - 7, Técnico de Nivel Medio en Servicios de Alimentación Colectiva; Estudiante de Técnico de Nivel Superior en Contabilidad General, para que efectúe labores técnicas en el Departamento de Tesorería, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas - DAF, a contar del **01 de Enero de 2025 hasta el 31 de Diciembre de 2025**, ambas fechas inclusive, o antes de esa fecha si no fueran necesarios sus servicios.

2.- Dicho nombramiento se efectúa asimilado al **Grado 14° de la Planta Técnicos** de este Municipio.

3.- Dejase establecido que la funcionaria individualizada, cuenta con registro en la Contraloría General de la Republica.

4.- Que el/a funcionario/a individualizado/a se encuentra en conocimiento de la Ley N° 21.389, que crea el "Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos" y modifica diversos cuerpos legales para perfeccionar el sistema de pago de las pensiones de alimentos, por lo que mantiene la responsabilidad de informar al municipio si se encuentra en el registro nacional de deudores, acompañando el correspondiente certificado emitido por el Registro Civil e Identificación. Asimismo, deberá autorizar al municipio, mediante declaración jurada, para la retención y pago directo al alimentario, de la suma a la que asciendan las futuras pensiones de alimentos, más un recargo de un diez por ciento, que será imputado a la deuda de alimentos hasta extinguirla íntegramente, esto como condición habilitante para su nombramiento con la Municipalidad de Buin.



I. Municipalidad
de Bujía
Recursos Humanos

5.- Por impostergables razones de buen servicio, la funcionaria asumirá en sus funciones a contar de la fecha señalada en el Punto N° 1, sin esperar la total tramitación del presente Decreto.

6.- Páguese a la funcionaria señalada la remuneración correspondiente, e impútese el gasto al Subtítulo 21, "Gastos en Personal".

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.



GERÓNIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

MLAL/GMG/PCJ/WVC/ams

DISTRIBUCION:

- Contraloría General de la República
- Secretaría Municipal
- Recursos Humanos



MIGUEL ARAYA LOBOS
ALCALDE