

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

FEBRERO	2025
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	MIGUEL EMILIO ARANCIBIA ARANCIBIA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.06.07
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - BIBLIOTECA DE BUIN N°30		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contribuir a la inclusión digital y desarrollo de la comunidad, a través de las bibliotecas Publicas y el libre acceso a Internet y Capacitación.  
Desarrollar competencias para la participación y expresión social digital de las bibliotecas y la comunidad Local. • Asegurar, mejorar y ampliar el acceso gratuito a internet y otros recursos digitales a las comunidades asociadas a la red de Bibliotecas Públicas. • Garantizar las sustentabilidad social del programa Biblioredes.

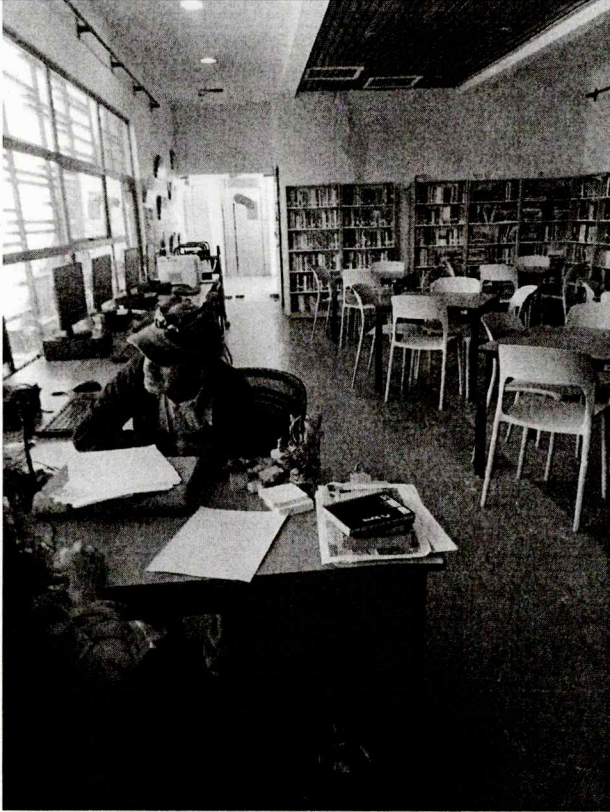
### III.- Descripción de las funciones realizadas.

Atención de público, registro de nuevos socios, devolución , sugerencia y préstamo de libros .  
Aseo estantería y computadores .  
Ordenamiento de libros por autor .  
Atención de público , público infantil, sugerencia de libros.  
Aseo espacio de biblioteca.  
Ordenamiento de libros.  
Ordenamiento de libros en estantería .  
Atención de público, sugerencia y préstamo de libros .  
Registro de nuevos socios .  
Limpieza de estantería y computadores.  
Atención de público, registro de nuevos socios . Sugerencia de libros según temática .  
Habilitación de espacio para taller de Turismo.  
Atención de público, devolucion de libros, préstamos .  
Aseo espacio

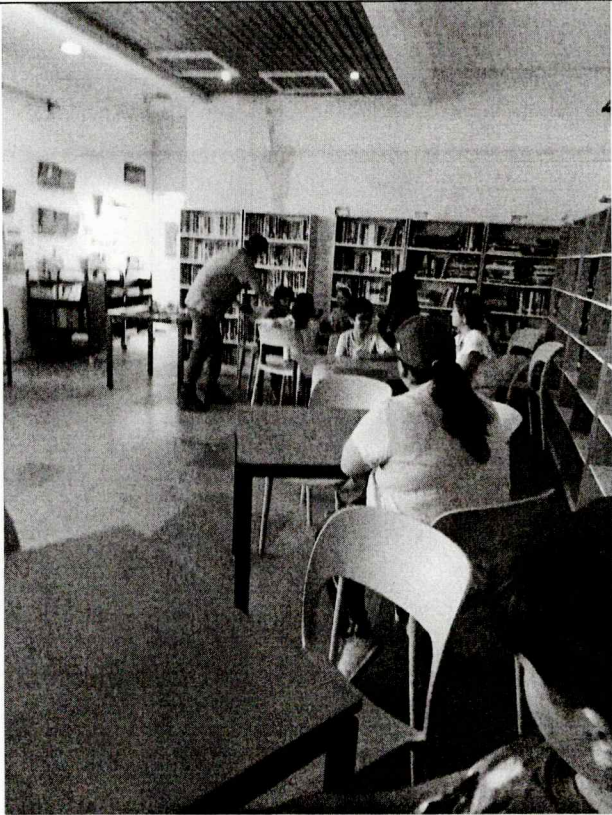
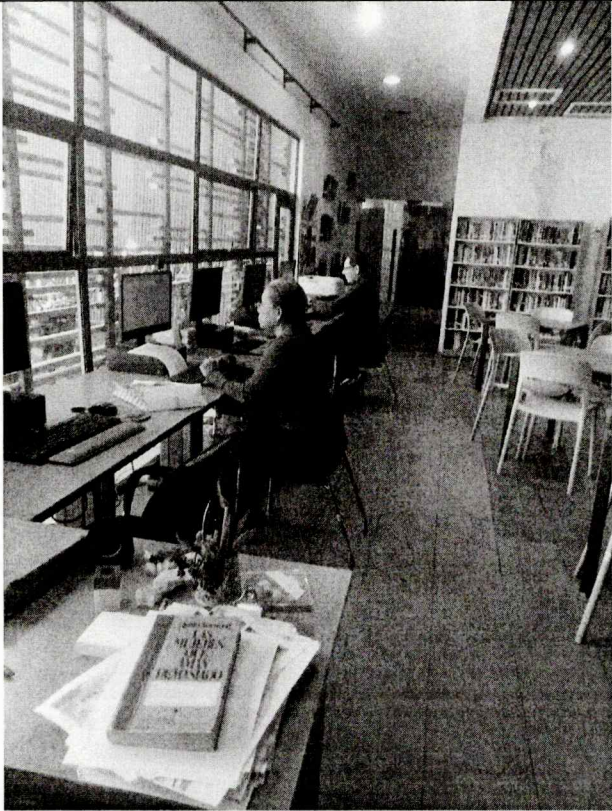
Limpieza de libros y estantería . Computadores .  
Atención de público , devolución , sugerencia de libros y préstamos .  
Atención de público , registro de nuevos socios y préstamos de libros .  
Apoyo actividad de verano para niños , de Dideco en general .  
Atención de público , devoluciones , sugerencias de libros para llevar para solicitantes , préstamo de libros .  
Limpieza externa de computadores .  
Atención de público , devoluciones , sugerencia y préstamo de libros .  
Asesoría en uso de computador .  
Atención de público. Préstamo devolución de libros.  
Registro de nuevos socios

Ordenamiento de libros en estantería .  
Atención de público. Asesoría en uso de computador .  
Aseo de estantería de libros y ordenamiento de libros por autores .  
Atención de público , devolución y préstamo de libros .

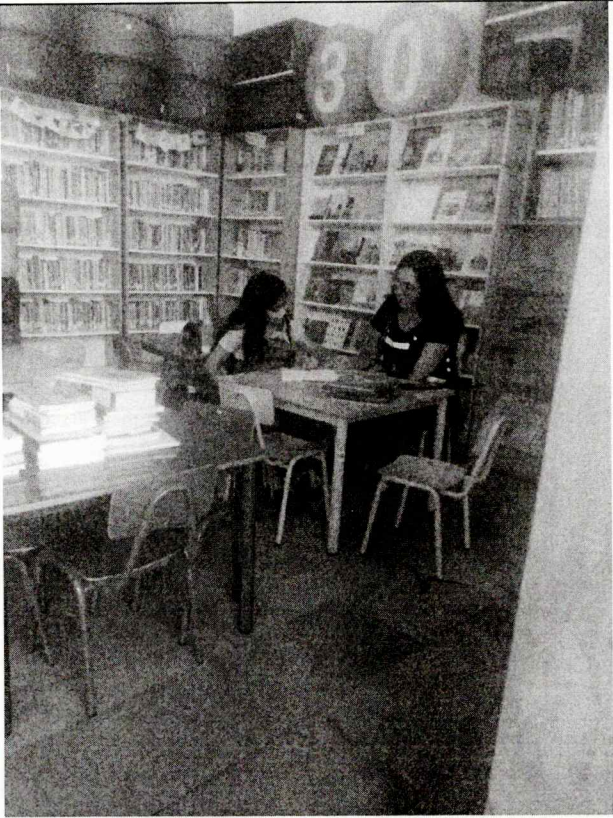
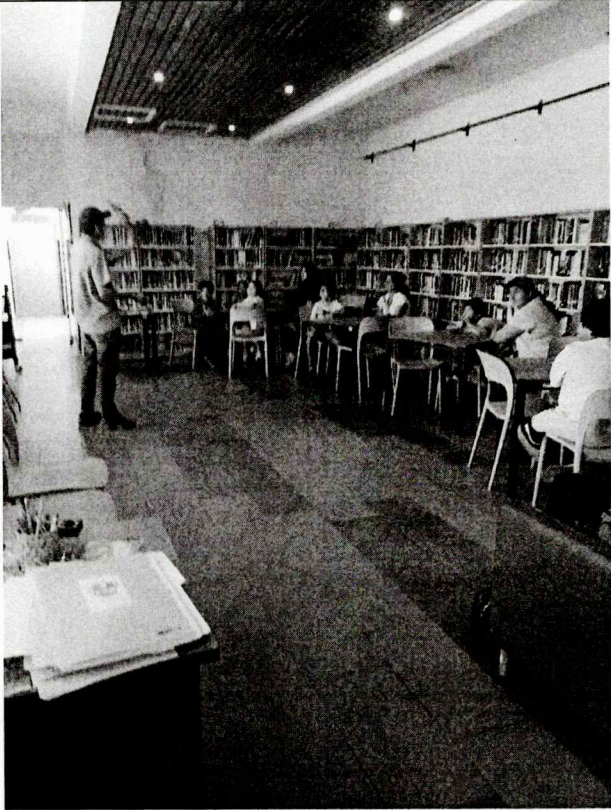
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-02-03	Descripción Cobertura: ATENCION DE PUBLICO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-02-04	Descripción Cobertura: ATENCION PUBLICO INFANTIL	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

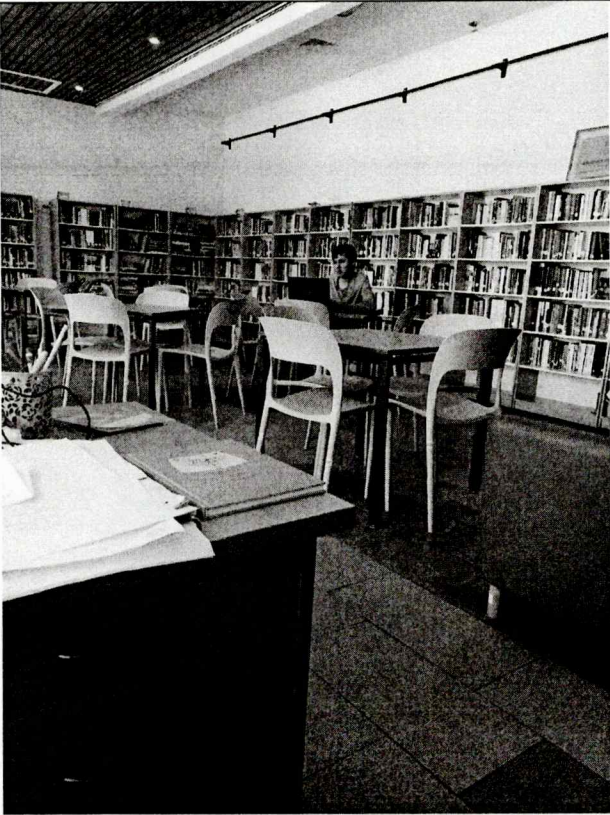
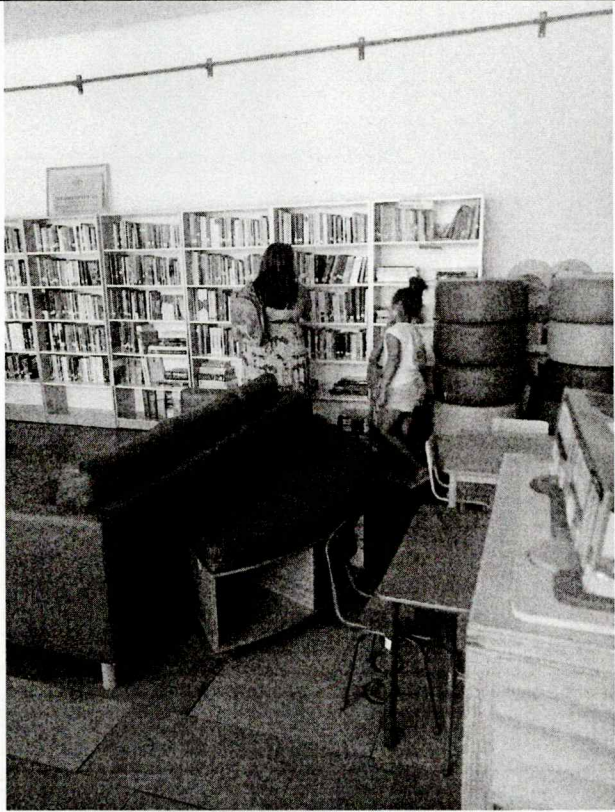


		
Fecha Cobertura: 2025-02-05	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-02-06	Descripción Cobertura: ATENCION DE PUBLICO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

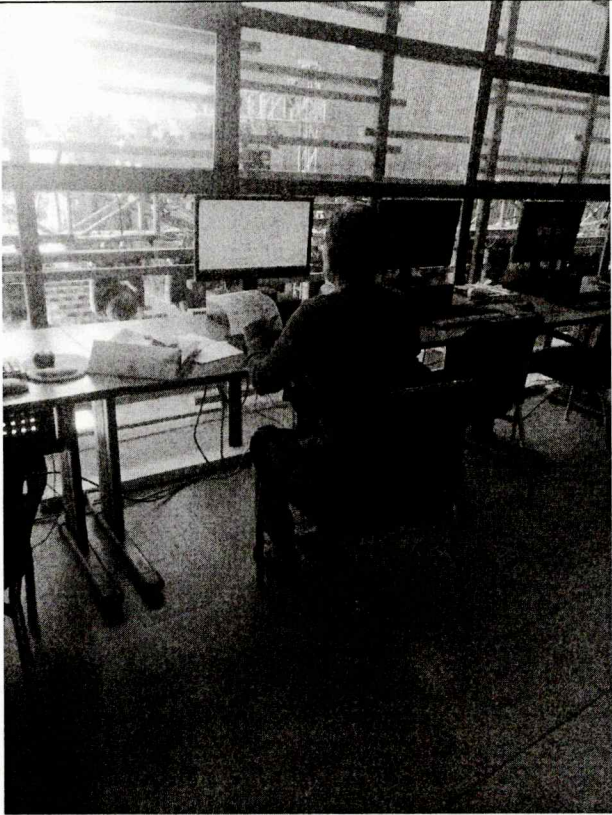
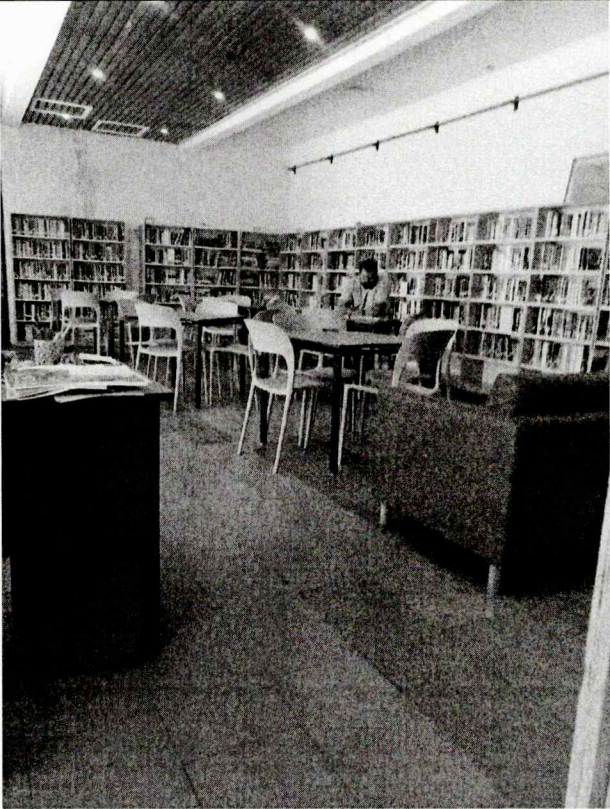


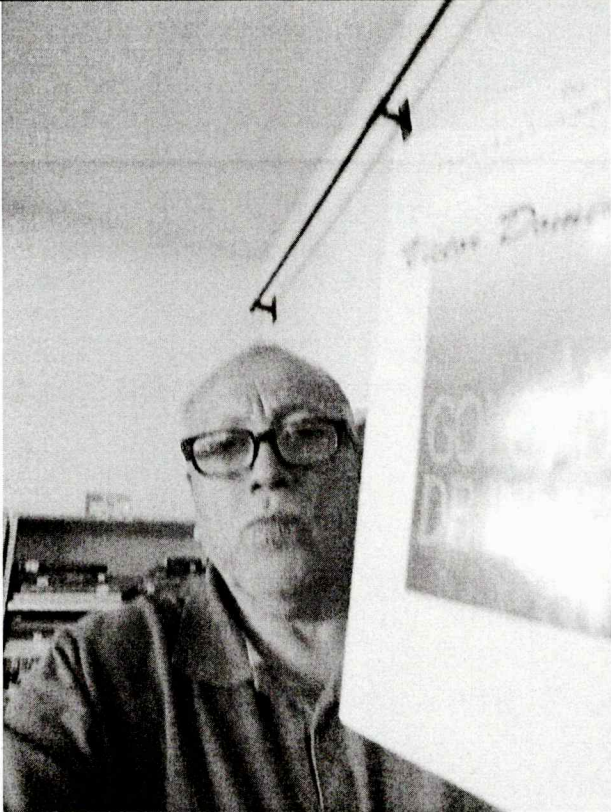
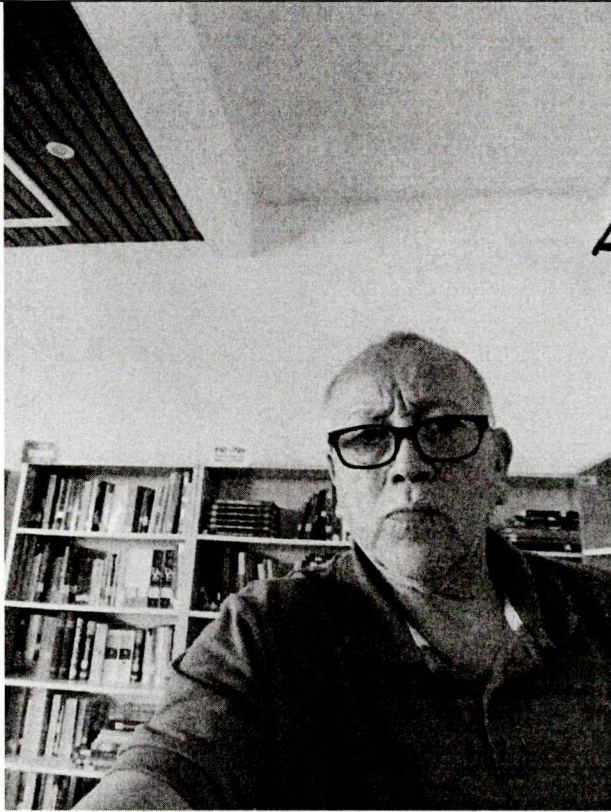
		
Fecha Cobertura: 2025-02-07	Descripción Cobertura: HABILITACION DE ESPACIO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-02-10	Descripción Cobertura: ATENCION DE PUBLICO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-02-11	Descripción Cobertura: PRESTAMO DE LIBROS	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-02-12	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-02-13	Descripción Cobertura: OCUPACION DE ESPACIO DE LA BIBLIOTECA	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-02-14	Descripción Cobertura: ORDENAMIENTO LIBROS	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA


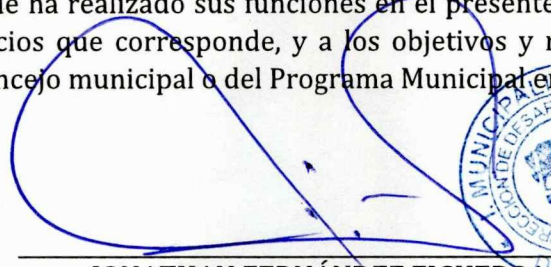
		
Fecha Cobertura: 2025-02-17	Descripción Cobertura: ASEO ESTANTERIAS	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

V.- Observaciones.

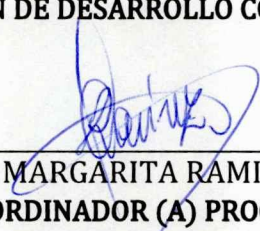


### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
**DIRECTOR**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**



**MARIA MARGARITA RAMIREZ DIAZ**  
**COORDINADOR (A) PROGRAMA**