



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

FEBRERO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	KARINA ANDREA SANTOS CERDA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: En trámite	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290407
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo:

Desarrollar propuestas a través de la planificación, formulación y asesoramiento en todas las etapas de las iniciativas de inversión, entendiéndose éstas como proyectos, estudios, planes y/o programas que le permitan al municipio generar un incremento en la calidad de vida de las personas habitantes de la comuna de Buin.

Funciones específicas:

- Contribuir a la generación de cartera de proyectos y formulación de iniciativas de inversión a partir de la revisión de PLADECOS, Planes de Inversión y recepción de solicitudes por parte de la comunidad.
- Investigar la realidad territorial y social de la comuna o gestionar la obtención de insumos necesarios, para la generación de antecedentes tales como diagnósticos y estadísticas para la formulación de proyectos e iniciativas de inversión.
- Elaboración de perfiles de proyectos y de pre-inversión según metodologías del Sistema Nacional de Inversiones.
- Tramitar los permisos y visaciones ante organismos internos y externos, requeridos para la formulación de proyectos.
- Realizar evaluaciones sociales para verificar la factibilidad, viabilidad técnica y económica de los programas y proyectos municipales.
- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.



- Proporcionar información y apoyo necesario a la comunidad y a autoridades (Concejo Municipal) sobre iniciativas de inversión.
- Asesorar a las unidades municipales en cuanto a tipologías de proyectos a postular, medios de financiamiento, tiempos de postulación y ejecución de iniciativas.
- Proporcionar antecedentes para la elaboración de expedientes técnicos para los procesos licitatorios de iniciativas de inversión y proyectos propios del Departamento.
- Elaborar informes con análisis técnico de las ofertas presentadas a los procesos licitatorios asociados a las iniciativas de inversión desarrolladas.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Mejoramiento del sistema de producción y distribución de agua potable para Viluco Urbano
 - Revisión de observaciones realizadas por Jurídica al convenio enviado por empresa sanitaria.
2. Mejoramiento área verde población Arturo Prat
 - Revisión de antecedentes sobre el terreno
 - Revisión de diseño propuesto por profesional
3. Proyectos FRIL
 - Actualización de resúmenes ejecutivos de proyectos:
 - Mejoramiento multicancha Nuevo Buin IV, comuna de Buin
 - Mejoramiento multicancha Tierras del Maipo, comuna de Buin
 - Construcción señalización de velocidad digital y obras complementarias de seguridad vial de Buin
 - Construcción de obras de seguridad vial calles Sgto Aldea y Condell, comuna de Buin
4. Otros
 - Actualización de estado de cartera de proyectos
 - Revisión de cartera de proyectos sanitarios
 - Creación de formato de coordinación de proyectos, gestión de archivos y asignación de tareas
 - Revisión de informe para contextualizar a DOM respecto a proyectos que requieren servidumbre
 - Revisión de mejoramiento Pumptrack Huertos de Buin
 - Seguimiento a gestiones JUNJI a través de correo electrónico
 - Respuesta a código MU014T0004172
 - Envío y respuesta de correos electrónicos con gestiones realizadas durante el mes.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).



1. Proyectos FRIL

- Resumen de proyecto Mejoramiento multicancha Nuevo Buin IV, comuna de Buin
- Resumen de proyecto multicancha Tierras del Maipo, comuna de Buin
- Resumen de proyecto Construcción señalización de velocidad digital y obras complementarias de seguridad vial de Buin
- Resumen de proyecto Construcción de obras de seguridad vial calles Sgto Aldea y Condell, comuna de Buin

1. Otros

- Cartera de proyectos actualizada
- Registro gestión de archivos y asignación de tareas
- Respuesta y gestiones realizadas a través de correo electrónico.
- Reuniones en las que se participó durante el mes.

V.- Observaciones.

--

--



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo ALFONSO ARMIJO CASTRO, DIRECTOR DE LA SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ALFONSO ARMIJO CASTRO

DIRECTOR SECPLA



ALFONSO ARMIJO CASTRO

COORDINADOR PROGRAMA