

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

FEBRERO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MARIA JOSE VASQUEZ OTERO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 114.05.96.052.001	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - FAMILIA SYO		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

<p>PROFESIONAL DE APOYO FAMILIAR INTEGRAL DEL PROGRAMA FAMILIAS SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • REALIZAR UN PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO, APLICANDO LA METODOLOGÍA DE TRABAJO Y SIGUIENDO UN SISTEMA DE SESIONES PERIÓDICAS A FIN DE ELABORAR Y CUMPLIR LA INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA. • IDENTIFICAR LA SITUACIÓN DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS CONSIDERANDO LAS DIMENSIONES DE LA MATRIZ DE BIENESTAR. • FACILITAR LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN FAMILIAR DE DESARROLLO Y EL PLAN LABORAL. • REALIZAR SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS DE ACCIÓN DE LAS FAMILIAS, CONTENIDOS EN LOS PLANES FAMILIARES DE DESARROLLO Y PLANES LABORALES. • REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DE TIPO FAMILIAR E INDIVIDUAL EN LOS CASOS DE APS Y ASL RESPECTIVAMENTE. • REALIZAR SEGUIMIENTO AL COBRO DE LAS TRANSFERENCIAS MONETARIAS. • EVALUAR LOS LOGROS ALCANZADOS POR LAS FAMILIAS (LINEA DE SALIDA) • GENERAR UN VINCULO DE CONFIANZA CON LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES. • PROMOVER UN DIALOGO PROBLEMATIZADOR EN LAS SESIONES FAMILIARES E INDIVIDUALES. • PROMOVER LA TOMA DE DECISIONES DE LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES. • ENTREGAR INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE OFERTA DE PROGRAMAS, SERVICIOS SOCIALES, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, PRIVADOS, EN LOS CASOS DE APS Y ASL. • FAVORECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES, YA SE TRATE DE COMPETENCIAS, CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIAS U OTROS RECURSOS. • INGRESAR LA INFORMACIÓN RECOGIDA EN LA INTERVENCIÓN EN LA PLATAFORMA COMPUTACIONAL SSOO PARA EL REGISTRO Y MONITOREO. • REALIZAR DERIVACIONES A LA RED PUBLICA O PRIVADA CON EL PROPOSITO DE APOYAR AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS. • ESTABLECER COORDINACIONES CON JEFA DE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR. • PARTICIPAR DE REUNIONES MENSUALES CON JEFA DE UNIDAD, CONSULTORAS, ENTRE OTROS. • PARTICIPAR DE MESAS TÉCNICAS CON ENCARGADO PROVINCIAL DE FOSIS. • REALIZAR POSTULACIONES VIA ONLINE A PROGRAMAS DE OFERTA PREFERENTE. • PARTICIPAR DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN. • EMISIÓN DE INFORMES DE DERIVACIONES INTERNAS Y EXTERNAS. • ATENCIÓN DE DEMANDA ESPONTANEA EN CENTRO COMUNITARIO MUNICIPAL.. • APLICAR DIAGNÓSTICOS A FAMILIAS QUE HAN SIDO ESCOGIDAS A PARTICIPAR DEL PROGRAMA.
--

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Respaldo mes de febrero 2025 planilla de transparencias. Se sube información de sesión aps de carla Gomez Solis . Se realiza visita domiciliaria a las siguientes familias: Ingrid Romero, Carla Gomez, Karen Gomez, Katherine Flores Ormeño, Carolina Hernández, Viviana Catalán. Se sube información a sistema de sesión asl familia Gomez Solis. Se sube información a sistema SSO sesión de vivienda familia Romero Roa. Se sube información a sistema sso sesión de vivienda familia flores Ormeño 03 de febrero. Se sube información a sistema sso de sesión familiar familia Flores Ormeño. Se sube sesión familia número 13 a sistema sso familia Hernández Hernández.

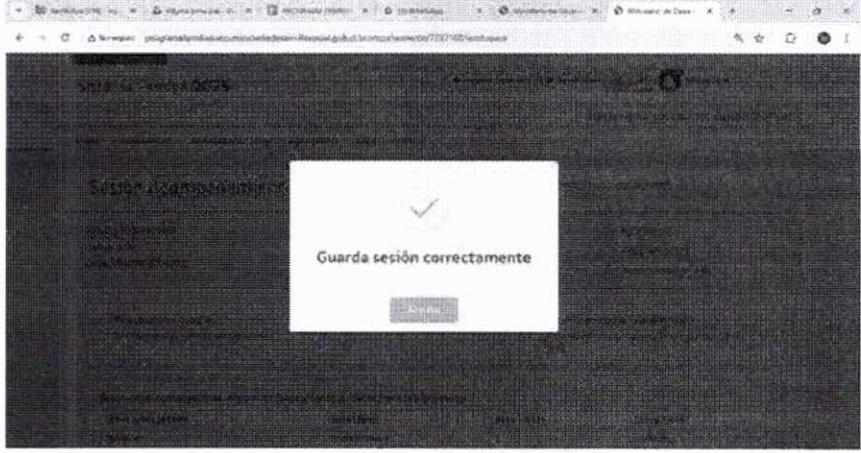
Se realizan visitas domiciliarias a las siguientes familias con el fin de realizar sesiones temáticas o

de seguimiento; Tamara Cisternas Morales, María Paz Asencio, Eugenia Gomez, María Valenzuela. Se realiza informe de servicios realizados. Se sube información a sistema sso familia Catalan Torrealba. Se sube sesión familiar a sistema sso familia Cisternas Morales. Se realiza sesión asl familia Cisternas Morales. Se realiza sesión familiar familia Diaz Álvarez. Se revisa postulación a subsidio de agua potable familia Mujica Alcalde.

Se realiza visita domiciliaria a las siguientes familias: Natalia Armijo Diaz, María Caru Gonzalez, Natalia Veliz Gonzalez, Carla Gomez Solis, Blanca Henríquez Vásquez. Se sube información a sistema sso familia Armijo Diaz. Se sube sesión familiar familia caru contreras . Se realiza sesión familiar de familia Suarez Báez. Se sube sesión asl en sistema familia Suarez Baez. Se realiza sesión de seguimiento a familia Valenzuela Maldonado. Se envía correo electrónico a encargado de subsidio para postular a familia a beneficio. Se sube sesión de seguimiento familia Veliz Gonzales. Se realiza trabajo administrativo; se revisan carpetas digitales, se ordena información en planillas y se entrega información de cursos.

Se realiza trabajo administrativo: Se comienza a trabajar en planilla de servicios realizados y se ordenan las familias que corresponden visitar el próximo mes.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

<p>Fecha Cobertura: 2025-02-03</p>	<p>Descripción Cobertura: Se sube información a sistema SSO sesión de vivienda familia Romero Roa</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-02-03</p>	<p>Descripción Cobertura: Se realiza informe de servicios realizados</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS REALIZADOS

NOMBRE AFI	Marta Joha Vázquez Otero
MES PRESENTADO	Enero 2025
COMUNA	Buín
MONTO TOTAL A REEMBOLSAR	\$5.000

Nº	Nombre Familiar	Ci	Dirección	Fecha de entrega de servicio	Horario de entrega de servicio	Horario de sesión de seguimiento	Valor a pagar	Oportunidades de desarrollo
1	Viviana Patricia Reyes	7250690	Pavez cerón	02-01-2025	11:15	Sesión laboral	3500	Se informa de emprendimientos seriales, se acuerdo postular. Se analiza plan familiar
2	Carla Gómez Solís	7237524	Callejon la cañina 4E	03-01-2025	12:35	Sesión de educación	3500	Se analiza plan familiar
3	Nicol Figueroa	7250290	Riobamba barros 1793	07-01-2025	10:45	Sesión de seguimiento	2000	Se aborda temática familiar
4	Viviana Catalán Torrealba	7303456	Los qualyne 163	07-01-2025	12:45	Sesión de seguimiento	1500	Se cuenta postular a programa jets de hogar
5	Viviana Agustina Otero	7230651	Jaime Amadio 613	07-01-2025	15:00	Sesión de seguimiento	1000	Se realiza plan financiero y metodos de ahorro
6	Catalina Espina Vojar	7311055	Arsenio 175	05-01-2025	10:30	Sesión de seguimiento	1000	Se revisa avances en ámbito laboral y vivienda
7	Samantha Cuevas Rasceta	7122530	Parque de los 502	08-01-2025	11:30	Sesión de seguimiento	2000	Sesión de presentación de plan familiar
8	Natalia ferns Tamayo	7202001	Enrique Ojeda 1584	08-01-2025	15:40	Sesión de seguimiento	2000	Entrega de información sobre beneficios
9	Elizabeth Castillo Marrahu	7122840	Enrique Ojeda 542	09-01-2025	8:55	Sesión de salud	2000	Sesión de educación
10	Nazare Veltz	7247908	Los angales 149	09-01-2025	11:10	Sesión de	2000	Entrega de información de vivienda y

Fecha Cobertura:
2025-02-04

Descripción Cobertura:
Se revisa postulación a subsidio de agua potable familia Mujica Alcalde.

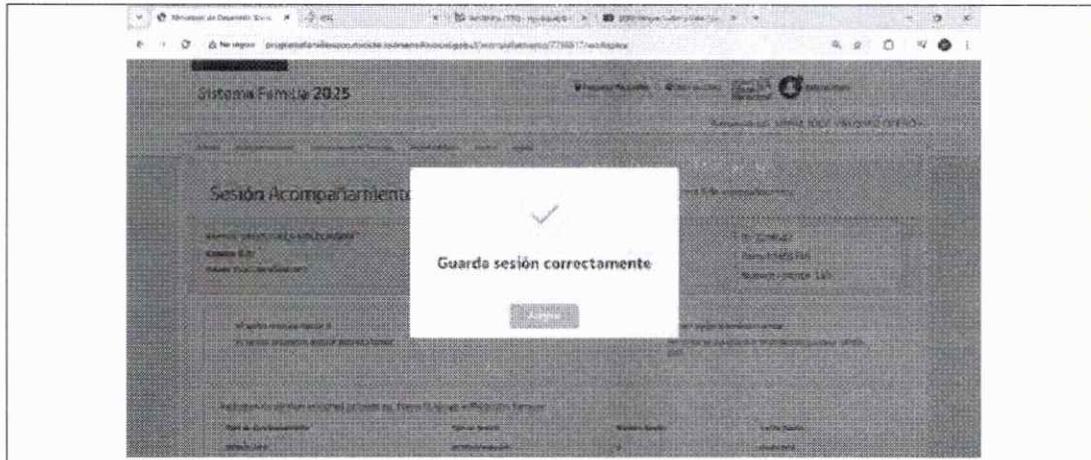
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-02-05

Descripción Cobertura:
Se realiza sesión de seguimiento a familia Valenzuela Maldonado

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-02-27

Descripción Cobertura:
Trabajo administrativo

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-02-28

Descripción Cobertura:
se realiza informe de Servicios realizados

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

Informe Mensual de Servicios Realizados mes de: **NOVIEMBRE**
 Año: **2020** | Unidad: **Normal** | Hospital: **Alta**

PERIODO DE EJECUCIÓN DE SERVICIOS (EQUIVALENTOS)

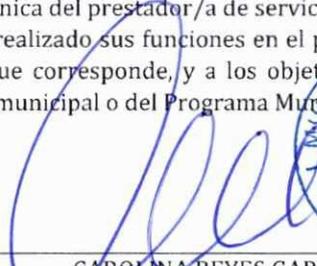
Nº	Nombre	Clase	Suplen	Fecha In	Fecha Fin	Centro	Medi	Observaciones
1	Atención Primaria	727001	Atención Primaria (CAS 01)	01-12-2019	31-12-2019	Atención Primaria	7200	El servicio se ejecutó en el mes de diciembre de 2019, con un total de 1000 consultas.
2	Atención Especializada	727002	Atención Especializada (CAS 02)	01-12-2019	31-12-2019	Atención Especializada	2000	El servicio se ejecutó en el mes de diciembre de 2019, con un total de 2000 consultas.
3	Atención Hospitalaria	727003	Atención Hospitalaria (CAS 03)	01-12-2019	31-12-2019	Atención Hospitalaria	1000	El servicio se ejecutó en el mes de diciembre de 2019, con un total de 1000 consultas.
4	Atención de Urgencias	727004	Atención de Urgencias (CAS 04)	01-12-2019	31-12-2019	Atención de Urgencias	5000	El servicio se ejecutó en el mes de diciembre de 2019, con un total de 5000 consultas.

V.- Observaciones.



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



CAROLINA REYES GARÍN

DIRECTORA (S)

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JOHANA CATALINA CELIS PINTO

COORDINADOR (A) PROGRAMA

