

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

FEBRERO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	JOSE LUIS VIERA GATICA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio:	Imputación:	Centro de Costos:
		215.21.04.004.001	25.04.30
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - <i>FOMENTO PRODUCTIVO</i>		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

-ATENCIÓN DIARIA DE EMPRENDEDORES. -IDENTIFICAR A EMPRENDEDORES LOCALES QUE REQUIERAN APOYO TÉCNICO Y ECONÓMICO PARA PODER POTENCIAR SUS PYMES Y MICROEMPRESAS. -APOYAR CON ESTRATEGIAS PARA USUARIOS DEL PROGRAMA Y EN BASE A ESO ENTREGAR ORIENTACIÓN EN PROGRAMAS GUBERNAMENTALES QUE FORTALECEN EL EMPRENDIMIENTO. -APOYAR EN LAS ACTIVIDADES QUE BENEFICIEN EL DESARROLLO LOCAL DE EMPRENDEDORES DE LA COMUNA. - ESTABLECER REDES DE APOYO E INTERCAMBIO TANTO DE ENTRE EMPRENDEDORES LOCALES, COMO TAMBIÉN DE EMPRENDEDORES CON ENTIDADES GUBERNAMENTALES Y PRIVADAS. -INCENTIVAR EMPRENDIMIENTOS DE CALIDAD Y CON UNA PUESTA DE VALOR CENTRADA EN LA INNOVACIÓN, SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL, SOCIAL Y ECONÓMICA. - APOYAR LA VINCULACIÓN DE USUARIOS CON LA OFERTA PROGRAMÁTICA PÚBLICA Y PRIVADA, QUE ENTREGAN FINANCIAMIENTO Y APOYO TÉCNICO ESPECIALIZADO A LOS EMPRENDEDORES.

-ATENCIÓN DIARIA DE EMPRENDEDORE. -ASESORAR Y ORIENTAR A USUARIOS PARA UTILIZAR PLATAFORMAS DIGITALES QUE ESTÁN EN LA WEB QUE OTORGAN APOYO EN CAPACITACIÓN Y FONDOS CONCURSABLES. -ELABORAR INFORMES SOCIALES PARA ENTREGAR BENEFICIOS MUNICIPALES O GUBERNAMENTALES. -CONVOCAR EMPRENDEDORES LOCALES A PARTICIPAR EN ENCUENTROS DE ECONOMÍA SOSTENIBLE Y VENTAJAS DE LA ASOCIATIVIDAD. -UTILIZAR PLATAFORMA DIGITAL GSL, PARA VERIFICAR INFORMACIÓN DEL RSHDE LOS USUARIOS QUE SOLICITAN POSTULAR A PROGRAMAS DE APOYO CO FINANCIAMIENTO Y CAPACITACIÓN. -APOYAR GIRAS TÉCNICAS Y DE INTERCAMBIO CON RUTAS TURISTICAS Y COSTUMBRISTAS QUE SE REALIZAN DENTRO Y FUERA DEL TERRITORIO. -APOYAR LA REALIZACIÓN DE EXPO Y FERIAS DE EMPRENDEDORES. -APOYAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FOMENTO PRODUCTIVO. -SUPERVISAR ASISTENCIA Y BUEN FUNCIONAMIENTO DE FERIAS Y OTRAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA OFICINA. -APOYAR ENCUENTROS DE EMPRENDEDORES LOCALES, PARA ASÍ FOMENTAR LA CREACIÓN DE REDES ENTRE ELLO. -ACTUALIZAR CATASTRO DE EMPRENDEDORES QUE ACUDAN A LA OFICINA. -REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL PROGRAMA.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Orientación a emprendedora Tatiana Espinoza sobre programas de fomento productivo para adquirir herramientas de trabajo.
- Orientación a usuario Paolo Moya sobre el programa FOSIS para adquirir financiamiento en herramientas de trabajo.
- Orientar a emprendedora Sonia Moreno sobre el programa FOSIS para personas con discapacidad y cuidadores a personas en situación de discapacidad.
- Entregar información a usuaria Daniela Osés sobre el programa de la empresa Transelec que entrega talleres y capacitaciones.
- Realizar seguimiento a postulación a feria de emprendedores 2025 a emprendedora Natalia Gutiérrez.
- Realizar seguimiento a la situación social de Marcos Quiroz y determinar si continúa en el mismo rubro de emprendimiento relacionado con la peluquería.

- Entregar información a grupo de artesanos sobre el curso gratuito "El viaje del Microemprendedor" ejecutado por el Gobierno Regional de Santiago.
- Asistir a Anahis Miranda sobre el estado de la solicitud de la feria de emprendedores Villa Manuel Rengifo.
- Orientación a emprendedores Felipe Garrido y Claudia Hurtado sobre postulación al programa " El viaje del Microemprendedor".
- Orientar a emprendedor Luis Rebolledo, sobre el equipamiento que se debe considerar en la feria Expo Artesanos 2025.
- Entregar información a emprendedora Yesica Correa, sobre fechas de apertura de la feria Expo Artesanos 2025.
- Orientar sobre la fecha de postulación al fondo de financiamiento Fosis a emprendedora Gladys Fernández.
- Entregar información actualizada a emprendedor Juan Palma sobre las postulaciones a la feria Expo Artesanos 2025.
- Orientar a usuario Benito Rojas sobre los requisitos que se necesita para postular al programa Fosis Discapacidad.
- Entregar información actualizada a usuaria Catalina Zúñiga sobre estado de postulación feria Expo Artesanos 2025.
- Difundir información del curso gratuito 100% online ejecutado por la "Fundación Descúbreme".
- Reenviar la información sobre los cursos gratuitos para personas con discapacidad cognitiva, intelectual o psíquica a la terapeuta ocupacional de la oficina OMIL.
- Entregar información a emprendedor Adrián Cepeda sobre el programa "Re-solución", para emprendedores que buscan regularizar la situación sanitaria de su local de alimento.
- Orientar a emprendedor Elda Flores Vega, sobre el curso para personas con discapacidad ejecutado por la Fundación Descúbreme.
- Trabajo administrativo del Programa Fomento Productivo, contestar correo electrónicos pendiente.
- Apoyar en completar ficha de participación para la Expo Artesanos 2025 a emprendedora Rosa Gonzáles.
- Informar a Anahis Miranda sobre la autorización del decreto de funcionamiento de la Feria de Emprendedores Manuel Rengifo.
- Realizar una reunión con Paula Lizama, nueva coordinadora del programa Buin Joven, para determinar los vínculos que se pueden establecer y trabajar en conjunto con el programa Fomento Productivo.
- Entregar información sobre las fechas estimadas de postulación del programa Fosis a emprendedora Andrea Henríquez Villacura.
- Imprimir registro social de hogares de usuaria Yubitza Quezada para gestionar trámite.
- Orientación sobre el programa de financiamiento Fosis para adquirir herramientas de trabajo a emprendedora Mariana Iturriaga.
- Orientación a emprendedora María Nova Jeria sobre los requisitos del programa Fosis y el aporte que entrega.
- Entregar información sobre la feria Expo Artesanos que se realizará en Marzo 2025 a emprendedoras Mónica Henríquez, María Mondaca, Margarita Leyton.
- Orientar sobre postulación al programa Capital Abeja de Sercotec a emprendedora Gina Pérez.
- Trabajo administrativo, fomento productivo, revisión de memo de funcionamiento feria Villa Manuel Rengifo.
- Instalar emprendedores para exposición de productos en la feria Villa Manuel Rengifo.
- Fiscalizar el correcto funcionamiento de los emprendedores que participan en la Expo Villa Manuel Rengifo.
- Identificar participantes que asistieron a la feria Villa Manuel Rengifo a través de listado de asistencia.
- Realizar listado con usuarios del Programa Fomento Productivo que participarán en la explosión de emprendedores en la calle Manuel Montt el sábado 8 y domingo 9 de Febrero.
- Enviar listado de participantes de la exposición de emprendedores calle Manuel Montt, al Director Jonathan Fernández.
- Entregar información a emprendedora Patricia Apablaza sobre programas que entregan fondos de financiamiento.

- Instalar a usuarios que participan en la exposición de emprendedores calle Manuel Montt.
- Orientar sobre programa de financiamiento Fosis a emprendedora Carolina Toledo Espinoza.
- Orientar sobre programa de financiamiento Sercotec a emprendedora Belén Abarca Flores.
- Realiza invitación para asistir a ceremonia del Aniversario Comunal a emprendedora Paz Fernández.
- Inscribir a emprendedora para asistir a ceremonia del Aniversario Comunal a Dina Paredes.
- Extender invitación a emprendedoras Verónica Ardiles para asistir a ceremonia del Aniversario Comunal.
- Invitar a emprendedoras a participar a la actividad del aniversario Comunal a emprendedoras, Paz Fernández, Viviana Vega, Pilar Oviedo.
- Confirma asistencia a la actividad Aniversario de la Comuna Roxana Sánchez Espina.
- Realizar seguimiento de emprendedoras Michelle Riffo Alcayaga y Rocio Silva para confirmar asistencia a la actividad del Aniversario Comunal.
- Realizar trabajo administrativo del programa Fomento Productivo, seguimiento de las invitaciones a emprendedores al Aniversario Comunal de Buin.
- Enviar listado de participantes a través del correo electrónico a coordinador del Programa Fomento Productivo que acompañarán en la ceremonia de Aniversario Comunal Buin 2025.
- Orientación sobre el programa Fosis a emprendedora Ana Merino Castro.
- Entregar información sobre los requisitos necesarios para postular al Fosis de Discapacidad a emprendedor Ramón Chacón Urbina.
- Entregar información sobre emprendedora Rosa Parra, sobre talleres y capacitaciones que se entregan en la municipalidad.
- Participar en conjunto con los emprendedores del programa Fomento Productivo en actividad de Aniversario Comunal de Buin.
- Realizar trabajo administrativo del programa Fomento Productivo, Revisión de correo electrónico.
- Orientar sobre programas de fondos de financiamiento a emprendedora Nancy Arévalo.
- Entregar información a emprendedora Fernanda Calfullán, sobre el fondo de financiamiento Fosis.
- Informar sobre fondo de financiamiento sercotec a emprendedora Trinidad Gónzales.
- Orientar sobre las capacitaciones y fondos de financiamiento que entrega Fosis a usuaria Jeanette Saavedra.
- Entregar información sobre el programa Fosis de Discapacidad a usuario Oscar Ramírez.
- Orientar sobre fondos de financiamiento a usuaria Araceli Jiménez Bravo.
- Entregar información sobre las fechas de postulación al programa Fosis a emprendedora Javiera Silva.
- Orientación sobre los requisitos para postular al programa Fosis de Discapacidad a emprendedoras Jenny Gaete y Francisca Escobar.
- Asistir a emprendedora Carola Avendaño que solicita incorporar nuevos productos en su stand de la feria Expo artesanal 2025.
- Orientar sobre fondo de financiamiento SERCOTEC a emprendedora Andrea Herrera.
- Orientar sobre los requisitos y fecha de postulación del programa FOSIS a emprendedora Sandra Martínez.
- Enviar correo electrónico a Denise Pineda con el listado de personas inscritas en el programa Resolución.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-02-03	Descripción Cobertura: Atención a público	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2025-02-04

Descripción Cobertura:
Asistir a emprendedores

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-02-05

Descripción Cobertura:
Atención a emprendedores

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-02-06

Descripción Cobertura:
Asistir a emprendedores

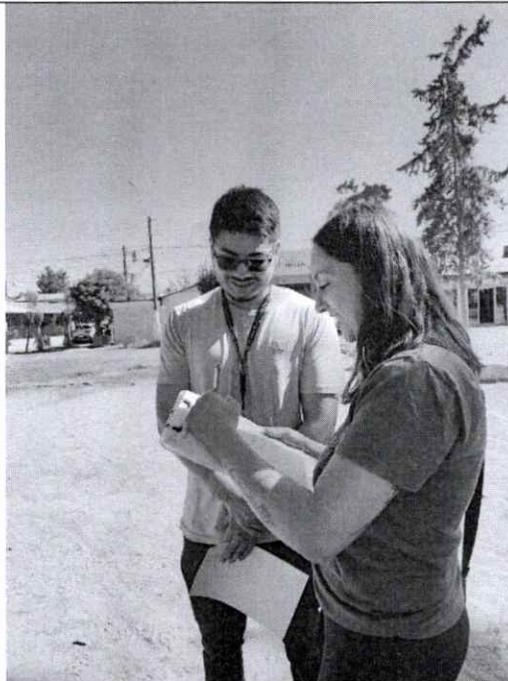
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-02-07

Descripción Cobertura:
Fiscalizar correcto funcionamiento feria Villa Manuel Rengifo 2025

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-02-10	Descripción Cobertura: Atención a público	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-02-11	Descripción Cobertura: Asistir a emprendedores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2025-02-12

Descripción Cobertura:
Atención a emprendedores

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



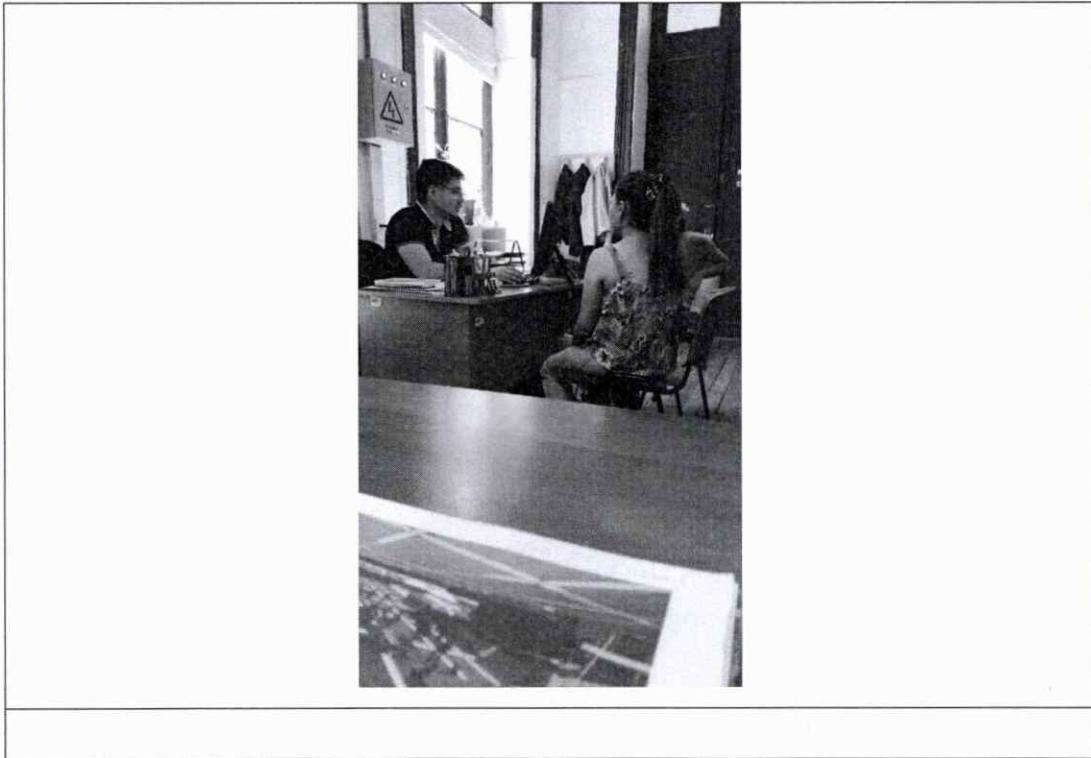
Fecha Cobertura:
2025-02-13

Descripción Cobertura:
Orientación a emprendedora

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



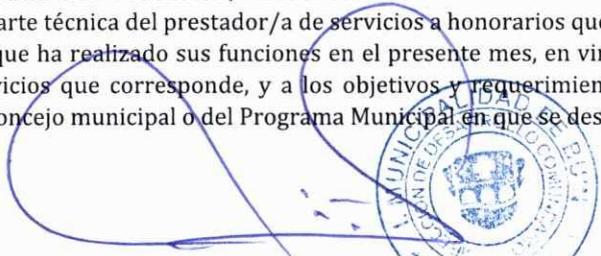
Fecha Cobertura: 2025-02-14	Descripción Cobertura: Asistir a emprendedores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-02-17	Descripción Cobertura: Atención a público	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-02-18	Descripción Cobertura: Orientación a emprendedoras	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



MARIO ENRIQUE AVILA CASTRO
COORDINADOR (A) PROGRAMA