



Ilustre Municipalidad
de Buin
Recursos Humanos

BUIN, 10 FEB 2025

DECRETO ALC. N° 476 / VISTOS: Lo dispuesto en los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones del 31 de Marzo del 1988.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto ALC. N° 2773 de fecha 23 de octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Rodrigo Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.

2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas en materias relacionadas con la ejecución del Programa denominado "Comunicación Social 2025", a cargo de Alcaldía, aprobado por Decreto ALC. N° 138 (16/01/2025).

3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito, Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.006**, Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 20.02.01 – Comunicación Social**, de acuerdo a la Certificación de Gastos emitida por SECPLA - Presupuesto.

4.- La Solicitud de Contratación a Honorarios N° 12 (02/01/2025), enviada desde Alcaldía, solicitando la contratación de la persona que se indica, para prestación de servicios en el Programa Comunicación Social 2025.

5.- La resolución del Administrador Municipal.

DECRETO

1.- Apruébese el contrato a Honorarios suscrito con la persona individualizada por prestación de servicios: **Coordinador del Programa**; en el marco del Programa denominado "**Comunicación Social 2025**", según el siguiente detalle:

| N° | NOMBRE | RUT | MONTO \$ | Fecha de Inicio | Fecha de Término |
|----|---------------------------------|--------------|-------------|-----------------|------------------|
| 1 | Pablo Andrés Fuenzalida Vivanco | 14.439.152-7 | 2.788.516.- | 01/01/2025 | 31/12/2025 |

2.- El valor de los honorarios se pagarán previo V° B° del señor Alcalde.

3.- El contrato se celebra por las fechas especificadas en el recuadro.

4.- La fiscalización estará a cargo de Alcaldía, sin que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.

5.- Impútese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.006** Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 20.02.01 – Comunicación Social**.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

GERÓNIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

JAA/GMG/VVS/KVC/ams/cmt

Distribución

- Secretaria Municipal
- Recursos Humanos



JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por Orden del señor Alcalde.

SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS

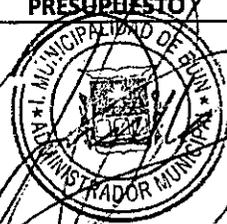
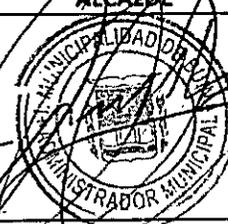
N° 12 FECHA 02 ENE 2025

Sr. Alcalde, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

| | | | |
|---|--------------|---|---------------------|
| NOMBRE | | PABLO ANDRES FUENZALIDA VIVANCO | |
| RUT: | 14.439.152-7 | NACIONALIDAD: | CHILENA |
| DOMICILIO: PASAJE MANUEL MIRANDA N° 2817, BUIN | | | |
| FONO: | 973334000 | CORREO ELECTRONICO: | pfuenzalida@buin.cl |
| PROFESIÓN O ESPECIALIDAD: | | LICENCIA DE EDUCACIÓN MEDIA – TÉCNICO PROFESIONAL | |
| INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO: | | LICEO COMERCIAL SAN BERNARDO | |

| | | | |
|--|--------------------------|---|------------------------|
| NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO | COMUNICACIÓN SOCIAL 2025 | | |
| DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA | | | |
| | FONDOS PROPIOS | X | FONDOS EXTERNOS |

| | | | |
|---|---------------------------------------|-----------------------------|--|
| OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Contar con una persona que ejecute el programa Comunicación Social 2025 para el desarrollo de sus objetivos. | | | |
| FUNCIONES ESPECIFICAS QUE DESARROLLARÁ | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Coordinador del programa Comunicación Social 2025 - Coordinar el equipo de trabajo del programa para el desarrollo de instancias informativas para la comunidad, a través de las diferentes plataformas y medios municipales. - Generar notas informativas de interés relevante en el territorio comunal. - Apoyar la difusión hacia los vecinos y vecinas de la comuna, de los servicios, programas y actividades municipales, en el programa Social de Comunicación Social. - Coordinar estrategias para la difusión de los beneficios y programas municipales - Gestionar la difusión hacia la comunidad de las actividades municipales | | | |
| \$ MONTO DEL HONORARIO | \$ 2.788.516. <small>Bruto</small> | FECHA INICIO/TÉRMINO | Desde 01/01/2025 Hasta 31/12/2025 |
| OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE | | | |
| - | | | |
| DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO | MIGUEL ARAYA LOBOS | DIRECCIÓN | ALCALDÍA |
| | | | FIRMA  |

| | | | |
|---|--|--|---|
| V°B° ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO | AUTORIZACIÓN DE GASTOS: <small>(Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPLA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)</small> | V°B° PRESUPUESTO SECPLA O DAF (FONDOS EXTERNOS) | 2° V°B° ADMINISTRADOR RR.HH PREPARAR CONTRATO PARA SR. ALCALDE |
|  | ITEM : 215.21.04.004.00 C. COSTO : 200201 PPTO ASIG : \$33.462.19 |  |  |
| OBSERVACIONES GENERALES | | | |