

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MARZO	2025
<b>Mes</b>	<b>Año</b>

### I.- Datos.

<b>1.- Nombre.</b>	NADIA ALEJANDRA CARREÑO FLORES		
<b>2.- Rut.</b>	<i>(Handwritten checkmark)</i>		
<b>3.- N° Decreto.</b>	Alcaldicio: <b>631</b>	Imputación: <b>1140596055004</b>	Centro de Costos:
<b>4.- Dirección a la que pertenece.</b>	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - CENTRO DIA</b>		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### TERAPEUTA OCPACIONAL CENTRO DIA BUIN

- FORMAR PARTE DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO, DE LAS REUNIONES TÉCNICAS Y DE EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES SOCIO SANITARIAS DE LOS USUARIOS Y DE LAS PROPUESTAS DE INTERVENCIÓN QUE ÉSTAS GENEREN
- ENTREGAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PERMANENTE AL EQUIPO.
- EVALUAR, REALIZAR Y SUPERVISAR LA MANTENCIÓN DE LAS CAPACIDADES FUNCIONALES Y DE AUTONOMÍA DE LOS USUARIOS DE ACUERDO A LAS PAUTAS INDICADAS Y OTRAS QUE EL PROFESIONAL ESTIME CONVENIENTE.
- PARTICIPAR EN REUNIONES TÉCNICAS Y EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE DIAGNÓSTICO Y PLANES DE ATENCIÓN INDIVIDUAL Y GRUPAL DE LOS BENEFICIARIOS.
- REALIZAR REGISTRO DE LAS INTERVENCIONES REALIZADAS E INFORMES TÉCNICO SEGÚN REQUERIMIENTO, FORTALECER Y ESTIMULAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES EN LAS REDES SOCIALES, COMUNITARIAS Y FAMILIARES.
- PROPORCIONAR EDUCACIÓN A TRAVÉS DE TALLERES, CHARLAS, ATENCIÓN INDIVIDUAL A: LA PERSONA MAYOR, SU FAMILIA Y AL EQUIPO DE ATENCIÓN DIRECTA.
- COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES MASIVAS CON LOS BENEFICIARIOS.
- REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS A LOS ADULTOS MAYORES PARA EVALUAR CONDICIONES AMBIENTALES Y PROPONER ADECUACIONES SEGÚN PERTINENCIA.
- FACILITAR, APOYAR, Y ACOMPAÑAR A LAS FAMILIAS Y/O CUIDADORES INFORMALES DE LOS ADULTOS MAYORES, EN LA EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN.
- REALIZAR PROCESOS DE INDUCCIÓN, SEGUIMIENTO, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE ALUMNOS EN PRÁCTICA DE TERAPIA OCUPACIONAL.
- GESTIONAR, ASESORAR Y ORIENTAR ENTREGA DE AYUDAS TÉCNICAS Y ADAPTACIONES.
- OTRAS ACTIVIDADES O FUNCIONES PROPIAS DE LA NATURALEZA DE SU CARGO, SEGÚN LO DISPONGA SU JEFATURA.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

#### Descripción de actividades:

Se realiza la revisión de la documentación de los usuarios que ingresarán al programa Centro diurno comunitario.

Se realiza trabajo administrativo completando documentación.

Se realiza listado de usuarios nuevos.

Se comienza la convocatoria para el taller de cierre que se realizará el día viernes.

Se imprimen los documentos de egresos para poder completarlos según corresponda a cada usuario que será egresado del programa.

Se realizan decoraciones y preparativos para la ceremonia de egreso.

#### Descripción de actividades:

Se realiza convocatoria para invitar a usuarios a la actividad de cierre que se realizará el día viernes. Se completan los certificados de egresos para poder completar los datos, descripción de su permanencia en el programa y motivo de egreso, esto para poder entregarlo a coordinación y que sean firmados.

Se imprimen las encuestas de satisfacción que deberán completar los usuarios en torno al funcionamiento del Centro diurno comunitario.

Se realizan decoraciones y preparativos para la ceremonia de egreso.

Se realiza trabajo administrativo completando documentación.

**Descripción de actividades:**

Se realizan decoraciones para la ceremonia de egresos.

Llamados telefónicos para realizar seguimiento.

Se realiza convocatoria para invitar a usuarios a la actividad de cierre que se realizará el día viernes.

Atención a personas mayores por demanda espontánea.

Revisión de documentación para armar carpetas de usuarios nuevos ingresos.

Se participa de capacitación citada por SENAMA en torno a los derechos humanos de las personas mayores.

**Descripción de actividades:**

Se realizan últimos llamados para citar a los usuarios al taller de cierre para usuarios que serán egresados.

Se realizan decoraciones para la ceremonia de egresos.

Atención de personas mayores por demanda espontánea.

Se entrega documentación ordenada que fue solicitada por coordinación para completar la planilla de línea base de cada usuario.

Se completa listado de usuarios 2025 con datos que faltaban de algunos usuarios.

**Descripción de actividades:**

Se realiza taller de cierre para los usuarios que serán egresados. En esta instancia se realiza la firma de los documentos de egresos y además cada uno completó la encuesta de satisfacción de acuerdo a su participación, el funcionamiento del programa y la calidad de los profesionales.

Asistentes al taller 37 usuarios.

Se participa de reunión de equipo Centro diurno comunitario para ver algunos aspectos en torno a la planificación del egreso.

Se realiza trabajo administrativo completando listado de asistencia de las personas que asisten al taller de cierre y se completan apreciaciones profesionales.

**Descripción de actividades:**

Asisten personas mayores a taller de cierre, para poder firmar la documentación solicitada, en este caso el documento de egreso y completar la encuesta de satisfacción del Centro diurno.

Asistentes al taller:

-Sandra Gamboa

-Virginia Pacheco

-Mario Gallardo

-Adela Zamorano

-Juana Celis

-Lucia Echeverria

-María Valdés

-Celia Jara

-María López

-Leonor Díaz

Se realiza trabajo administrativo completando apreciaciones profesionales y listado de asistencias.

Se realizan decoraciones para la ceremonia de egresos.

Se revisan las pautas de evaluación para realizar el plan de atención individual (PAI) a 3 usuarios que son nuevos ingresos al programa Centro diurno.

**Descripción de actividades:**

Se realiza trabajo administrativo.

Asisten a taller de cierre y entrega de información del día del egreso.

Asistentes:

-Inés Alvear

-Haidée Jara

-Juan Jorquera

Además se asiste a domicilio para firma de documentación necesaria.

Se asiste al domicilio de:

-Edith Salas

-Ana Tejos

-Romelia Cortez

-Eva Cea

-Pedro Reyes

-Cecilia Tapia

-Celia Cabrera

-Susana Cabrera

-Verónica Oyarce

-María Pérez

Se revisan las pautas de evaluación para realizar el plan de atención individual (PAI) a 3 usuarios que son nuevos ingresos al programa Centro diurno.

Se realiza decoración y preparación de los obsequios que se entregarán.

Descripción de actividades:

Se realiza trabajo administrativo completando apreciaciones profesionales y listado de asistencia.

Se revisan las encuestas de satisfacción realizadas y los documentos de egreso.

Se realizan y preparan los obsequios que se entregarán a los usuarios y autoridades el día del egreso.

Se atienden personas mayores por demanda espontánea.

Descripción de actividades:

Se realiza trabajo administrativo completando apreciaciones profesionales y listado de asistencia.

Se revisan las pautas de evaluación para realizar el plan de atención individual (PAI) a 3 usuarios que son nuevos ingresos al programa Centro diurno.

Se termina la preparación de obsequios que se entregarán a los usuarios el día del egreso.

Se atienden personas por demanda espontánea.

Se inscriben a personas mayores para participar del paseo al museo aeronáutico que se realizará el día viernes.

Descripción de actividades:

Atienden personas por demanda espontánea.

Se realiza trabajo administrativo completando apreciaciones profesionales, además se realizan informes diarios y detalle de labores diarios.

Se revisan las pautas de evaluación para realizar el plan de atención individual (PAI) a 2 usuarios que son nuevos ingresos al programa Centro diurno.

Se revisan los últimos detalles para la ceremonia de egreso que se realizará el día Lunes.

Se participa de reunión de equipo Centro diurno comunitario.

Descripción de actividades:

Se asiste al teatro del Centro cultural de Buin en el cual se decora para la ceremonia de egresos que se realizará.

Posteriormente se participó de la ceremonia de egreso en la cual participaron 53 personas mayores en esta actividad, la cual da por finalizada la participación en los talleres obligatorios del Centro diurno comunitario.

En esta instancia se participa de la entrega de diplomas, presentes y posteriormente de un cocktail preparado para los usuarios.

Finalmente se realiza orden del lugar.

Se realiza trabajo administrativo completando los listados de asistencia a la ceremonia y las apreciaciones profesionales de quienes asistieron al egreso.

**Descripción de actividades:**

Se realiza trabajo administrativo completando apreciaciones profesionales y listado de asistencias pendientes.

Se realiza atención de personas mayores por demanda espontánea.

Se revisan pautas de evaluación minimental, pfeifer, barthel y lawton y brody para poder completar el área funcional y mental en el plan de atención integral (PAI) de los usuarios que ingresarán al Centro diurno. Además se crean objetivos de acuerdo a sus dificultades en las evaluaciones realizadas.

Se registran coberturas en la plataforma de dideco.

Se adjunta toda la documentación de los usuarios que fueron egresados para ser guardada.

**Descripción de actividades:**

Se revisan pautas de evaluación minimental, pfeifer, barthel y lawton y brody para poder completar el área funcional y mental en el plan de atención integral (PAI) de los usuarios que ingresarán al Centro diurno. Además se crean objetivos de acuerdo a sus dificultades en las evaluaciones realizadas.

Se registran coberturas en la plataforma de dideco.

Se imprime documentación necesaria para entregar el informe de honorarios mensual.

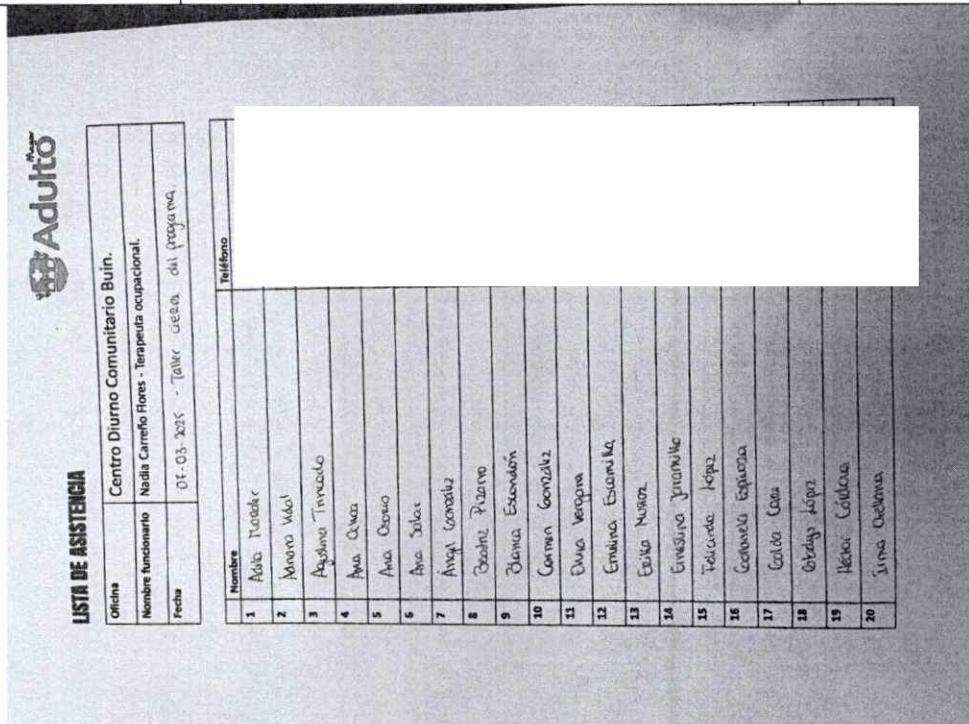
Se realiza trabajo administrativo.

Se adjunta toda la documentación de los usuarios que fueron egresados para ser guardada.

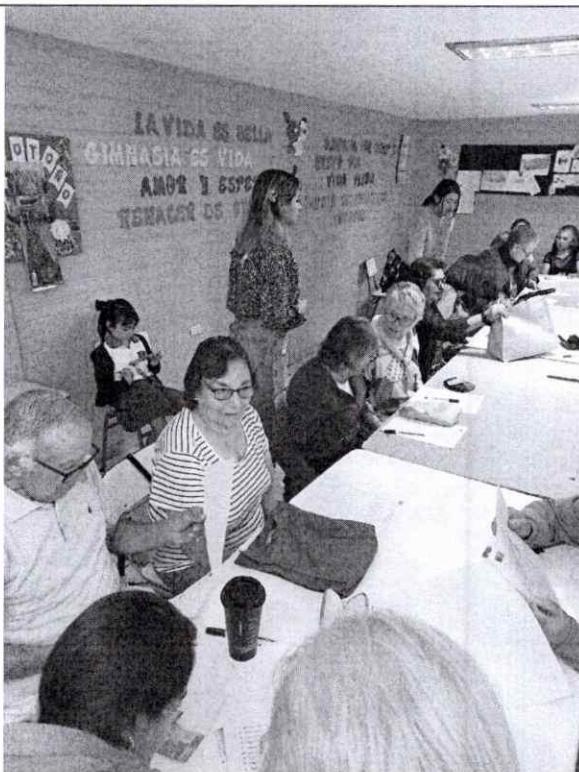
**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Listado de usuarios marzo 2025	Tipo Cobertura: NOMINA DE BENEFICIARIOS																																																								
	<p>Listado de Usuario: Marzo 2025</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ADELA BABEL DEL CARMEN MORALES ZURIGA</td></tr> <tr><td>2</td><td>ADELA DOROLEA ZAMORANO MUÑOZ</td></tr> <tr><td>3</td><td>ADELAUDA DEL CARMEN OYANDEDEL MARTINEZ</td></tr> <tr><td>4</td><td>ADRIANA DEL CARMEN VIDAL GONZALEZ</td></tr> <tr><td>5</td><td>AGUSTINA DEL CARMEN TRINCADO PONCE</td></tr> <tr><td>6</td><td>ANA GABRIELA OCIOJA MUÑOZ</td></tr> <tr><td>7</td><td>ANA ELISA OSORIO CHAMORRO</td></tr> <tr><td>8</td><td>ANA DEL CARMEN OSORIO MADRID</td></tr> <tr><td>9</td><td>ANA GABRIELA SALAS VASQUEZ</td></tr> <tr><td>10</td><td>ANA CLARIBEL DEL CARMEN TEJOS PAREDES</td></tr> <tr><td>11</td><td>ANGEL BENJAMIN GONZALEZ INQUIS</td></tr> <tr><td>12</td><td>BEATRIZ DEL CARMEN PIZARRO HERNANDEZ</td></tr> <tr><td>13</td><td>BLANCA SOFIA ERICANDON ACEVEDO</td></tr> <tr><td>14</td><td>CARMEN SONIA GONZALEZ GONZALEZ</td></tr> <tr><td>15</td><td>CECILIA ISABEL TAPIA ARANEDA</td></tr> <tr><td>16</td><td>CEILA ROSA CABRERA MRANDA</td></tr> <tr><td>17</td><td>CEILA DEL PIAR JUARA HERRER</td></tr> <tr><td>18</td><td>DORIS AURELIA GUEVARA PEREZ</td></tr> <tr><td>19</td><td>EDITH ANGELICA SALAS AGUILAR</td></tr> <tr><td>20</td><td>EDITH JOMITA SAN JUAN DONOSO</td></tr> <tr><td>21</td><td>ELVIRA DEL CARMEN VARGAS VARGAS</td></tr> <tr><td>22</td><td>EMELINA DE LAS MERCEDES ESCAMILLA GÜZ</td></tr> <tr><td>23</td><td>ERIKA DEL CARMEN MUÑOZ ACURA</td></tr> <tr><td>24</td><td>ERNESTINA DEL CARMEN JARAMILLO SILVA</td></tr> <tr><td>25</td><td>EVIA JOSEFINA CEA TORRES</td></tr> <tr><td>26</td><td>FEDORA DEL ROSARIO MACHUCHA ORELLANA</td></tr> <tr><td>27</td><td>FELICINDA DE LOURDES LOPEZ HERNANDEZ</td></tr> </tbody> </table>	Nº	Nombre	1	ADELA BABEL DEL CARMEN MORALES ZURIGA	2	ADELA DOROLEA ZAMORANO MUÑOZ	3	ADELAUDA DEL CARMEN OYANDEDEL MARTINEZ	4	ADRIANA DEL CARMEN VIDAL GONZALEZ	5	AGUSTINA DEL CARMEN TRINCADO PONCE	6	ANA GABRIELA OCIOJA MUÑOZ	7	ANA ELISA OSORIO CHAMORRO	8	ANA DEL CARMEN OSORIO MADRID	9	ANA GABRIELA SALAS VASQUEZ	10	ANA CLARIBEL DEL CARMEN TEJOS PAREDES	11	ANGEL BENJAMIN GONZALEZ INQUIS	12	BEATRIZ DEL CARMEN PIZARRO HERNANDEZ	13	BLANCA SOFIA ERICANDON ACEVEDO	14	CARMEN SONIA GONZALEZ GONZALEZ	15	CECILIA ISABEL TAPIA ARANEDA	16	CEILA ROSA CABRERA MRANDA	17	CEILA DEL PIAR JUARA HERRER	18	DORIS AURELIA GUEVARA PEREZ	19	EDITH ANGELICA SALAS AGUILAR	20	EDITH JOMITA SAN JUAN DONOSO	21	ELVIRA DEL CARMEN VARGAS VARGAS	22	EMELINA DE LAS MERCEDES ESCAMILLA GÜZ	23	ERIKA DEL CARMEN MUÑOZ ACURA	24	ERNESTINA DEL CARMEN JARAMILLO SILVA	25	EVIA JOSEFINA CEA TORRES	26	FEDORA DEL ROSARIO MACHUCHA ORELLANA	27	FELICINDA DE LOURDES LOPEZ HERNANDEZ	
Nº	Nombre																																																									
1	ADELA BABEL DEL CARMEN MORALES ZURIGA																																																									
2	ADELA DOROLEA ZAMORANO MUÑOZ																																																									
3	ADELAUDA DEL CARMEN OYANDEDEL MARTINEZ																																																									
4	ADRIANA DEL CARMEN VIDAL GONZALEZ																																																									
5	AGUSTINA DEL CARMEN TRINCADO PONCE																																																									
6	ANA GABRIELA OCIOJA MUÑOZ																																																									
7	ANA ELISA OSORIO CHAMORRO																																																									
8	ANA DEL CARMEN OSORIO MADRID																																																									
9	ANA GABRIELA SALAS VASQUEZ																																																									
10	ANA CLARIBEL DEL CARMEN TEJOS PAREDES																																																									
11	ANGEL BENJAMIN GONZALEZ INQUIS																																																									
12	BEATRIZ DEL CARMEN PIZARRO HERNANDEZ																																																									
13	BLANCA SOFIA ERICANDON ACEVEDO																																																									
14	CARMEN SONIA GONZALEZ GONZALEZ																																																									
15	CECILIA ISABEL TAPIA ARANEDA																																																									
16	CEILA ROSA CABRERA MRANDA																																																									
17	CEILA DEL PIAR JUARA HERRER																																																									
18	DORIS AURELIA GUEVARA PEREZ																																																									
19	EDITH ANGELICA SALAS AGUILAR																																																									
20	EDITH JOMITA SAN JUAN DONOSO																																																									
21	ELVIRA DEL CARMEN VARGAS VARGAS																																																									
22	EMELINA DE LAS MERCEDES ESCAMILLA GÜZ																																																									
23	ERIKA DEL CARMEN MUÑOZ ACURA																																																									
24	ERNESTINA DEL CARMEN JARAMILLO SILVA																																																									
25	EVIA JOSEFINA CEA TORRES																																																									
26	FEDORA DEL ROSARIO MACHUCHA ORELLANA																																																									
27	FELICINDA DE LOURDES LOPEZ HERNANDEZ																																																									

Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Listado de asistencia taller de cierre.	Tipo Cobertura: HOJA DE ASISTENCIA
--------------------------------	---	---------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Fotografía taller de cierre.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Acta de reunión equipo centro diurno comunitario.	Tipo Cobertura: INFORME
--------------------------------	---	----------------------------

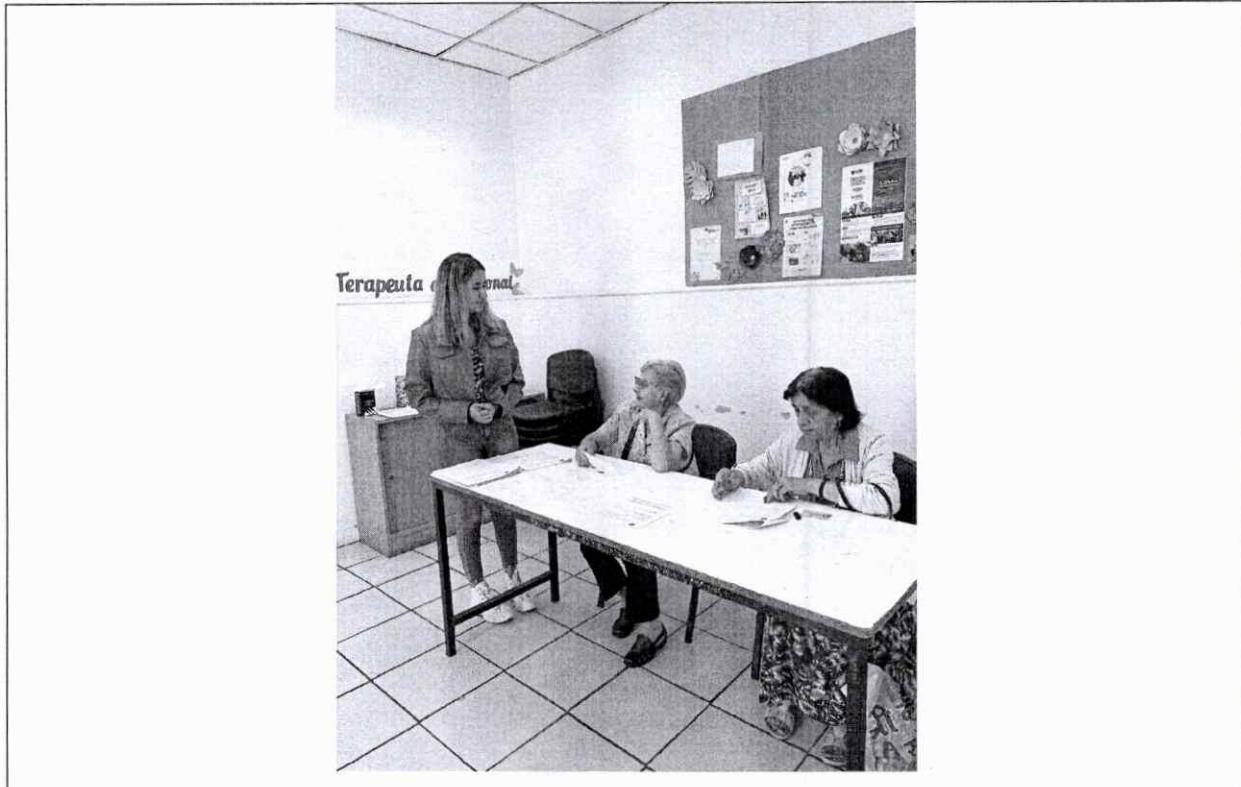
ACTA DE REUNIÓN Programa Centro Día Buin		
Fecha: 07/03/2025	Hora 13:30	
Listado de Participantes		
Nombre del Participante	Cargo	
1.- María José Egaña Guardia	Kinesióloga	
2.- Nidia Carreño Flores	Terapeuta Ocupacional	
3.- Ulises Gajardo Arvelo	Trabajador Social	
4.- Nicolle Dionizis Sánchez	Psicóloga	
5.- Mauricio Garcés Suárez	Técnico en Enfermería	
6.- Pamela Loreto Luna Gajardo	Coordinadora	
Tabla (Temas a tratar)		
-Se habió sobre los presentes que se les entregará a los usuarios y el cocel.		
Resumen de la reunión Se habió sobre los presentes que se les entregará a los usuarios, los cuales se están terminando de elaborar, al igual que los recuerdos y decoraciones.		
Acuerdo y/o Compromisos adquiridos	Nombre responsable	
-Se habió sobre los presentes que se les entregará a los usuarios y el cocel.		
María José Egaña Guardia, Mauricio Garcés Suárez, Nicolle Dionizis Sánchez, Ulises Gajardo Arvelo, Nidia Carreño Flores.		
Nombre Profesional	Firma/Rut	
Nicolle Dionizis Sánchez	19.721.822-3	

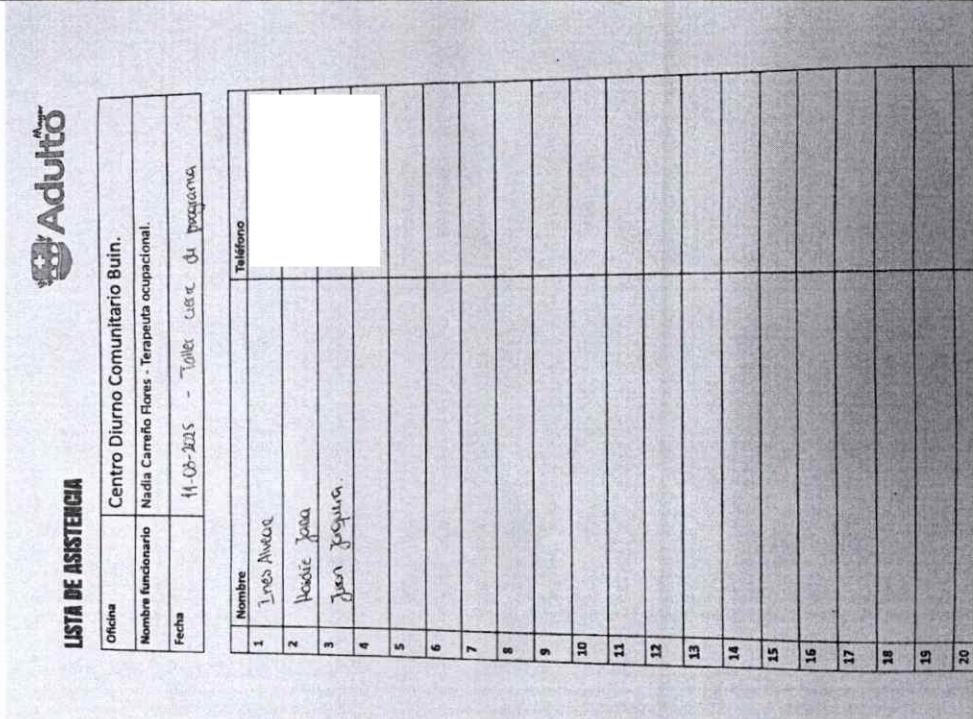
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Listado de asistencia taller de cierre.	Tipo Cobertura: HOJA DE ASISTENCIA
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Fotografía taller de cierre.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

**Adulto<sup>+</sup>**

**LISTA DE ASISTENCIA**

Oficina	Centro Diurno Comunitario Buin.
Nombre funcionario	Nidia Carreño Flores - Terapeuta ocupacional.
Fecha	06/03/2025 - Taller taller de cierre del proyecto.
Nombre	Teléfono
1. Graciela Camacho	
2. Virginia Pérez	
3. Tercio Gómez	
4. Nidia Zamorano	
5. Gloria Luis	
6. Juana Encuentra	
7. Nidia Velásco	
8. Gloria Jara	
9. Nidia López	
10. Rosario Diaz	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	



Fecha Cobertura: 2025-03-11	Descripción Cobertura: Listado de asistencia taller de cierre.	Tipo Cobertura: HOJA DE ASISTENCIA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-11	Descripción Cobertura: Listado de asistencia atención domiciliaria.	Tipo Cobertura: HOJA DE ASISTENCIA

 <b>LISTA DE ASISTENCIA</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b> Programa Centro Día Buijn.																																																														
<b>Fecha:</b> 14-03-2025	<b>Hora:</b> 13:30	<b>Oficina</b> Centro Diurno Comunitario Buijn. <b>Nombre fundador</b> Nadia Carreño Flores - Terapeuta ocupacional. <b>Fecha</b> 14-03-2025 - <b>Versión</b> 1																																																												
<b>Listado de Participantes</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Nombre del Participante</th> <th style="width: 15%;">Cargo</th> <th style="width: 80%;">Teléfono</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.- María José Egaña Guardia</td><td>Kinesióloga</td><td>1. Edith Solís</td></tr> <tr><td>2.- Nadia Carreño Flores</td><td>Terapeuta Ocupacional</td><td>2. Ana Trujillo</td></tr> <tr><td>3.- Ulises Gajardo Arvelo</td><td>Trabajador Social</td><td>3. Rosalio Colín</td></tr> <tr><td>4.- Nicolle Dionizis Sánchez</td><td>Psicóloga</td><td>4. Eva Lec</td></tr> <tr><td>5.- Mauricio Gómez Suárez</td><td>Técnico en Enfermería</td><td>5. Pedro Reyes</td></tr> <tr><td>6.- Pamela Loreto Luna Gajardo</td><td>Coordinadora</td><td>6. Cecilia Tapia</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>7. Cecilia Centeno</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>8. Susana Colomé</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>9. Verónica Oyarzo</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>10. Mauricio Pérez</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>11.</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>12.</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>13.</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>14.</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>15.</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>16.</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>17.</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>18.</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>19.</td></tr> </tbody> </table>			Nombre del Participante	Cargo	Teléfono	1.- María José Egaña Guardia	Kinesióloga	1. Edith Solís	2.- Nadia Carreño Flores	Terapeuta Ocupacional	2. Ana Trujillo	3.- Ulises Gajardo Arvelo	Trabajador Social	3. Rosalio Colín	4.- Nicolle Dionizis Sánchez	Psicóloga	4. Eva Lec	5.- Mauricio Gómez Suárez	Técnico en Enfermería	5. Pedro Reyes	6.- Pamela Loreto Luna Gajardo	Coordinadora	6. Cecilia Tapia			7. Cecilia Centeno			8. Susana Colomé			9. Verónica Oyarzo			10. Mauricio Pérez			11.			12.			13.			14.			15.			16.			17.			18.			19.
Nombre del Participante	Cargo	Teléfono																																																												
1.- María José Egaña Guardia	Kinesióloga	1. Edith Solís																																																												
2.- Nadia Carreño Flores	Terapeuta Ocupacional	2. Ana Trujillo																																																												
3.- Ulises Gajardo Arvelo	Trabajador Social	3. Rosalio Colín																																																												
4.- Nicolle Dionizis Sánchez	Psicóloga	4. Eva Lec																																																												
5.- Mauricio Gómez Suárez	Técnico en Enfermería	5. Pedro Reyes																																																												
6.- Pamela Loreto Luna Gajardo	Coordinadora	6. Cecilia Tapia																																																												
		7. Cecilia Centeno																																																												
		8. Susana Colomé																																																												
		9. Verónica Oyarzo																																																												
		10. Mauricio Pérez																																																												
		11.																																																												
		12.																																																												
		13.																																																												
		14.																																																												
		15.																																																												
		16.																																																												
		17.																																																												
		18.																																																												
		19.																																																												
<b>Resumen de la reunión</b> -Se habió sobre la cantidad de personas que asistieron al último taller para entregar información sobre la ceremonia de egreso.																																																														
<b>Resumen de la reunión</b> -Se habió sobre la cantidad de personas que asistieron al último taller para firmar los certificados de egreso y realizar la encuesta de satisfacción, la cual fue muy buena la asistencia.																																																														
<b>Acuerdo y/o Compromisos adquiridos</b> -Se habió sobre la cantidad de personas que asistieron al último taller para entregar información sobre la ceremonia de egreso.																																																														
<b>Nombre Profesional</b> <b>Firma/Rut</b>																																																														
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-14 <b>Descripción Cobertura:</b> Acta de reunión equipo Centro diurno comunitario. <b>Tipo Cobertura:</b> INFORME																																																														
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-17 <b>Descripción Cobertura:</b> Listado de asistencia ceremonia de egreso. <b>Tipo Cobertura:</b> HOJA DE ASISTENCIA																																																														

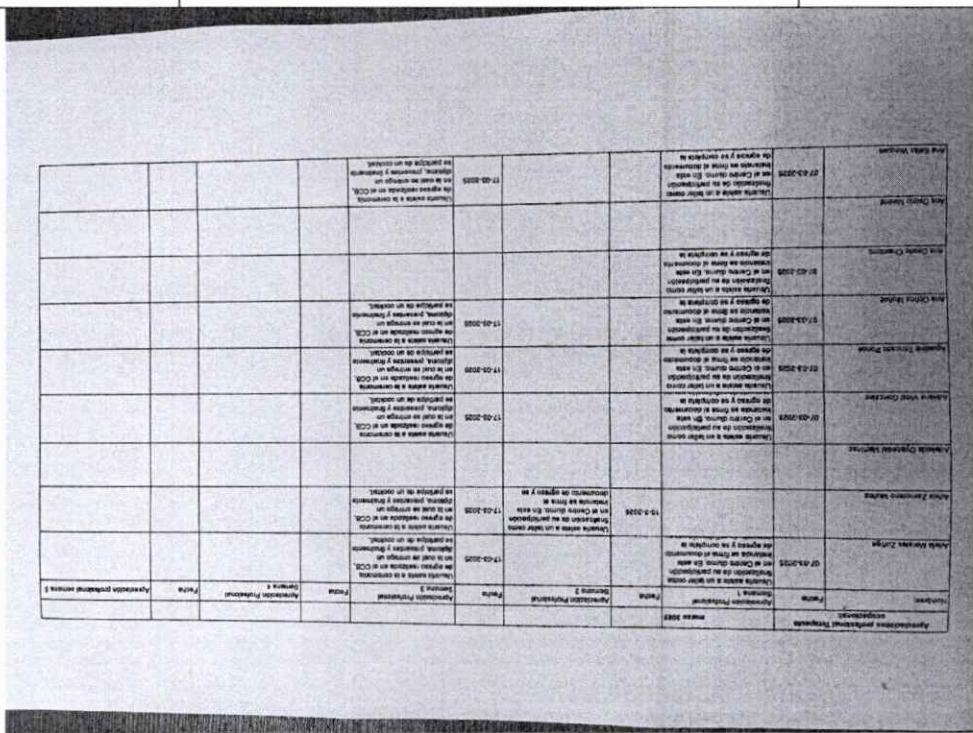

**LISTA DE ASISTENCIA**

Oficina	Centro Diurno Comunitario Bujín.	
Nombre funcionario	Nadia Camargo Flores - Terapeuta ocupacional.	
Fecha	17-03-2024	Ceremonia de egreso.

Nombre	Teléfono
1 Adalberto Morales	
2 Adela Zárate	
3 Adriana Vélez	
4 Agustina Trujillo	
5 Avis Chica	
6 Ana Salas	
7 Angel González	
8 Beatriz Ricarte	
9 Diana Escandón	
10 Comán Gómez	
11 Cecilio Tapia	
12 Edilín Zárate	
13 Elvira Vergara	
14 Endrino Escamilla	
15 Enika Tárrez	
16 Ericka Yáñez	
17 Eva Caso	
18 Gerardo Espinoza	
19 Cecilia Caso	
20 Olafio López	

Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Fotografía ceremonia de egreso.	Tipo Cobertura: <b>FOTOGRAFÍA</b>
		
Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Fotografía atención a persona mayor.	Tipo Cobertura: <b>FOTOGRAFÍA</b>



Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: Apreciaciones profesionales mes de marzo. Terapeuta ocupacional.	Tipo Cobertura: INFORME
		
Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: Detalle de labores mes de Marzo.	Tipo Cobertura: NOMINA DE LABORES EN TERRENO

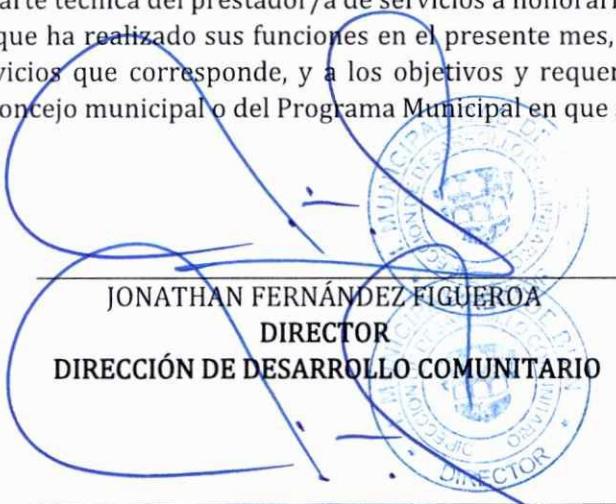

**DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO DEL AÑO 2025.**

Nº	NOMBRE DE ACTIVIDAD / LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECIA DE ACTIVIDAD/LABOR	NOMBRE Y FIRMAS DE PERSONAS QUE RESPALDA	
				Nombre	Firma
1	Taller de cierre.	Asisten personas mayores a un taller de cierre, para poder firmar documentación solicitada, en este caso el documento de egreso y completar la encuesta de satisfacción del Centro diurno. Además se entrega información y entradas para la ceremonia de egreso.	07-03-2025	Nómina de asistencia.	
2	Taller de cierre.	Asisten personas mayores a un taller de cierre, para poder firmar documentación solicitada, en este caso el documento de egreso y completar la encuesta de satisfacción del Centro diurno. Además se entrega información y entradas para la ceremonia de egreso.	10-03-2025	Nómina de asistencia.	
3	Taller de cierre.	Asisten personas mayores a un taller de cierre, para poder firmar documentación solicitada, en este caso el documento de egreso y completar la encuesta de satisfacción del Centro diurno.	11-03-2025	Nómina de asistencia.	

**V.- Observaciones.**

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

---

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
COORDINADOR (A) PROGRAMA