

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.**

MARZO	2025
Mes	Año

**I.- Datos.**

1.- Nombre.	PAOLA ANDREA HERRERA HERRERA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: <b>EN TRAMITE</b>	Imputación: <b>215.21.04.004.001</b>	Centro de Costos: <b>250422</b>
4.- Dirección a la que pertenece.	<b>DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR</b>		

**II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**

Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de taller manualidades y manualidades avanzadas correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar 2025

Realizar difusión de talleres

Realizar proceso de inscripción

Realizar taller de Manualidades

Realizar taller de Manualidades avanzadas

Realizar presentación en certificaciones Programa Mujeres Jefas de Hogar

**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

Se realiza taller de manualidades básicas

Comenzando a registrar la asistencia con las firmas en la carpeta del PMJH.

Inició presentándome a las alumnas , dándoles la bienvenida y explicándoles en qué consiste el taller de mostacillas.

Luego continúan las alumnas presentándose, las que han estado anteriormente en el taller les comentan a las nuevas lo que han aprendido, lo lindo que es el taller y entregando algunos consejos. Comenzamos explicando explicando los materiales, herramientas y la técnica de bisutería en mostacillas miyuki. Las alumnas realizan algunas preguntas y resolvemos además de algunas dudas. Les entrego sus materiales , explicando que utilizaremos primero.

Comenzando a realizar el proyecto enhebrado la aguja y enseñando cómo amarramos el hilo a la base de acero del aro y agregando las mostacillas una a una hasta culminar con las dos filas alrededor de la base.

Informó con lo que seguiremos en la siguiente clase , respondiendo algunas dudas. Damos por terminada la clase agradeciendo la participación y felicitando por el trabajo realizado.

Realización taller de Macramé

Se registra asistencia de las alumnas en carpeta entregada por PMJH. Doy la bienvenida y me presento además de explicar en qué consiste el taller de macramé.

Les pido a las alumnas que se presenten y que comenten que las motivo a inscribirse en el taller.

Les comento de los materiales que se utilizan en macramé , los tipos de hilos y cuerdas, las medidas y los nudos básicos. Luego de entregadas las instrucciones hago entrega de los materiales y comenzamos el proyecto, explicando cómo ir trenzando y anudando las cuerdas. Les hago la demostración una por una y las dirijo para que sigan anudando. Vamos aclarando dudas de las alumnas. Ya terminando guardamos herramientas y materiales, les informo del proyecto para la próxima clase.

Le agradezco la participación y el interés en el taller. Terminando de clase

Se realizo taller de manualidades

Horario de 10:00 a 13:00 horas

Comenzamos la segunda clase iniciamos haciendo ejercicios en nuestras manos y respondiendo preguntas a dudas del primer arito, luego les recuerdo que el próximo jueves no tendremos clases que la última será el jueves 27 de marzo en el mismo horario y que el lunes 24 son las inscripciones a los talleres.

Luego las alumnas se preparan un café y unas galletitas que trajeron para compartir.

Comenzamos trabajando y terminando el proyecto que es el primer arito, enseñándoles cómo colocar las mostacillas de cierre.

Registró asistencia de cada una de las alumnas en carpeta entregada por coordinadora. Seguimos una a una enseñando la terminación del arito y respondiendo dudas. Ya terminando recibimos la visita del alcalde el cual habla con las alumnas y ellas dan las gracias por las oportunidades de estos talleres e intereses.

Damos terminado el taller y agradezco a cada una la participación

Se realiza taller de manualidades avanzadas

segunda clase

Voy dando la bienvenida a las alumnas para que hagan registro de su asistencia.


Luego continuó mostrándoles el proyecto que realizaremos en clase y entregándoles los materiales.

Continuamos colocando los hilos en el palo para comenzar a anudar cada punto y seguir con el proyecto.



Voy realizando un trabajo de seguimiento de cada una de las alumnas, así voy guiándolas en sus trabajos.

ya terminando la manualidad se da por terminada la clase. Agradezco la asistencia y participación.

#### IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

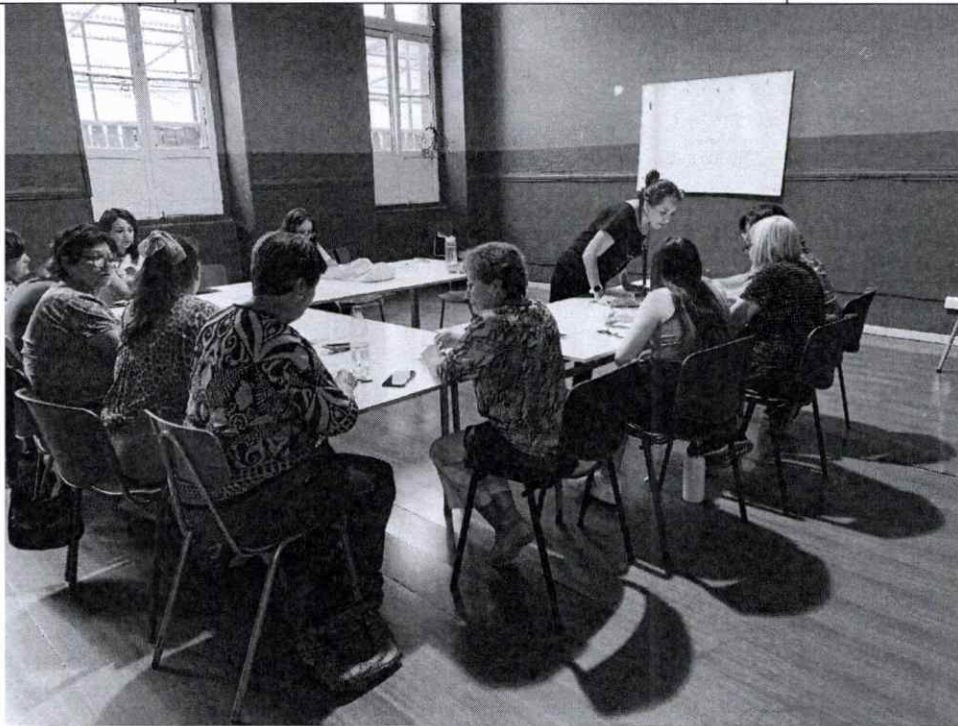
Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Fotografía manualidad básica	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Fotografía manualidad básica	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Fotografía manualidad básica	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------





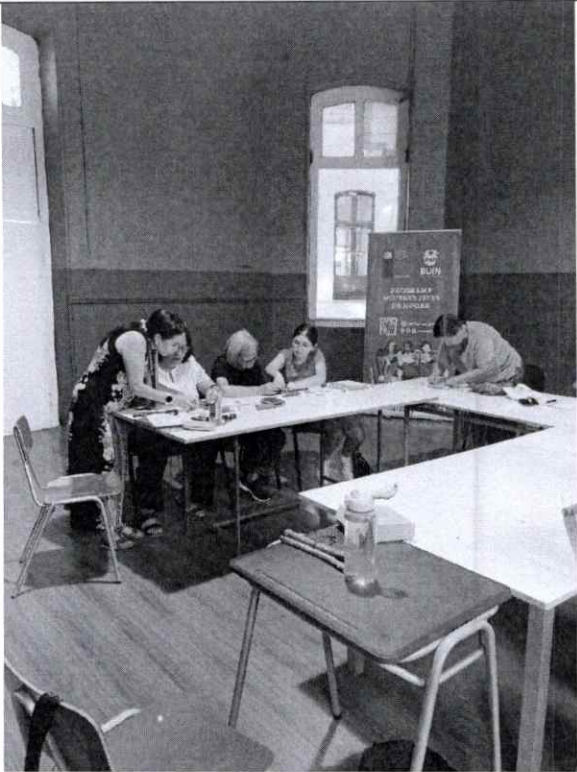



Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



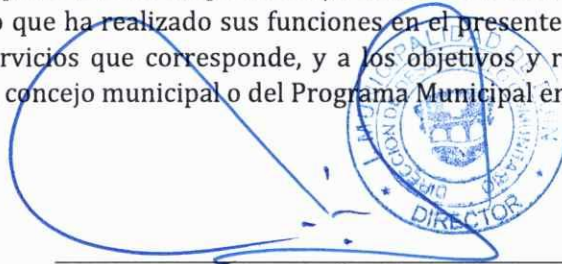


**V.- Observaciones.**



### **CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
**DIRECTOR**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**



**LISSETTE JAZMIN SOTO FARIAS**  
**COORDINADOR (A) PROGRAMA**

