



**BUIN**  
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MARZO	2025
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	Dawson Mauricio Ligüeño López		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 568	Imputación: 215.21.04.004.006	Centro de Costos: 20.02.01
4.- Dirección a la que pertenece.	ALCALDÍA		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Contar con una persona que apoye la ejecución del programa comunicación social 2025 para el desarrollo de sus objetivos.
- Apoyar la ejecución del programa y la información de programas, beneficios, actividades municipales y otros a la comunidad.
- Realizar labores técnicas en las actividades para el cumplimiento de los objetivos y la ejecución del programa.
- Apoyo en la ejecución del programa de comunicación social 2025, a través de planes de acción específicos en los distintos medios de comunicación e información municipal, con el fin de informar a los vecinos y vecinas de la comuna sobre las actividades, programas y servicios municipales, tanto en medios como en actividades en el territorio comunal.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Apoyo con la coordinación de actividades de cuenta cuentas..
2. Apoyo Operativos Oftalmológico con la difusión de horas y atención de vecinos.
3. Apoyo con la recepción de mensajes del WhatsApp Panoramas y Actividades Buin.

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

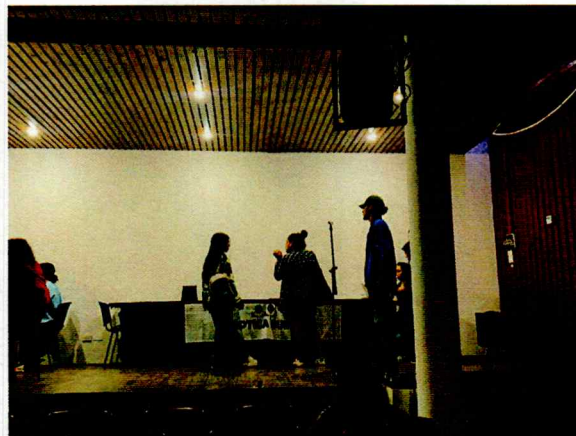
Lunes 03 de marzo 2025

- Apoyo con la recepción de mensajes del whatsapp panorama y actividades.



Martes 04 de marzo 2025

- Apoyo con la recepción de mensajes del whatsapp panorama y actividades.
- Recepción de vecinos en el operativo oftalmológico en el auditorio del centro cultural.







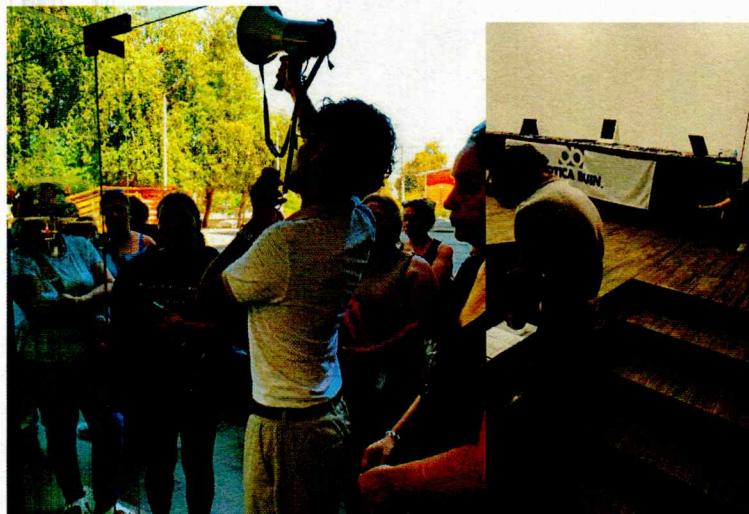
Miércoles 05 de marzo 2025

- Apoyo con la recepción de mensajes del whatsapp panoramas y actividades.



Jueves 06 de marzo 2025

- Apoyo con la recepción de mensajes del whatsapp de panoramas y actividades para la obra S.O.S MAMIS.
- Recepción de vecinos en el operativo oftalmológico en el auditorio del centro cultural de buin.



✓



Viernes 07 marzo 2025

- Apoyo con la recepción de mensajes del whatsapp panoramas y actividades.
- Apoyo con la entrega de invitaciones para la obra S.O.S MAMIS.



Sábado 08 marzo 2025

- Entrega de invitaciones para obra de teatro S.O.S MAMIS.
- Apoyo con recepción de vecinos para la obra S.O.S MAMIS.

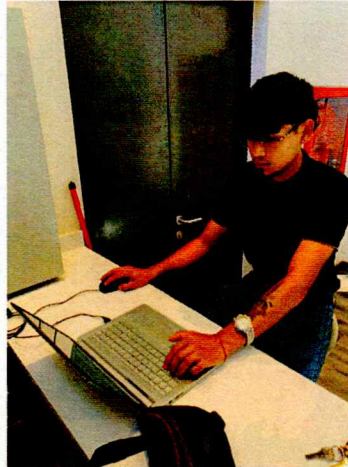






Lunes 10 de marzo 2025

- Coordinación con juntas de vecinos, para realizar actividad de cuenta cuentos en su localidad.



Martes 11 de Marzo 2025

- Apoyo con la recepción de vecinos en el Operativo Oftalmológico.
- Coordinación con juntas de vecinos, para realizar actividad de cuenta cuentos en su localidad



✓



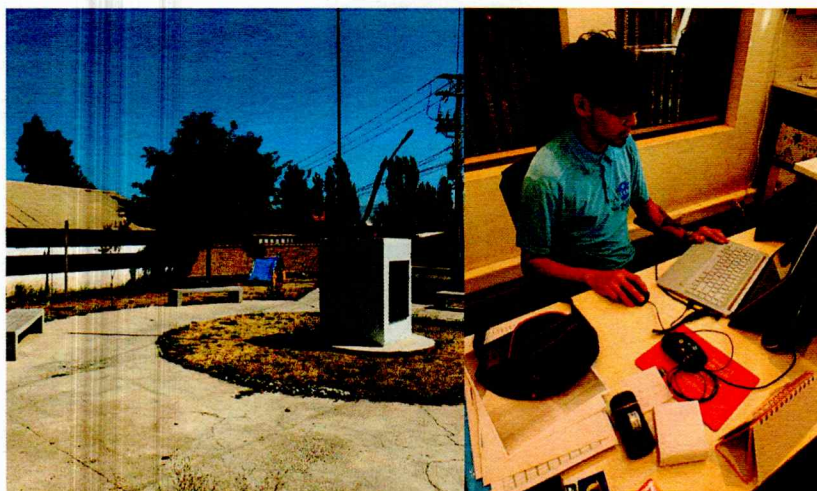
Miércoles 12 de Marzo 2025

- Coordinación con juntas de vecinos, para realizar actividad de cuenta cuentos en su localidad
- Visita para coordinar Actividad de Cuenta Cuentos en Villa Portales de Buin.
- Visita para coordinar Actividad de Cuenta Cuentos en Valdivia de Paine.



Jueves 13 de Marzo 2025

- Visita para coordinar Actividad de Cuenta Cuentos en Viluco Centro.
- Coordinación con juntas de vecinos, para realizar actividad de cuenta cuentos en su localidad.

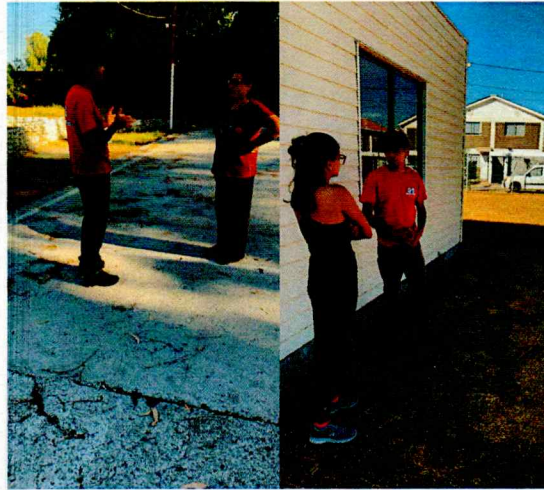






Viernes 14 de Marzo 2025

- Coordinación con juntas de vecinos, para realizar actividad de cuenta cuentos en su localidad.
- Visita para coordinar actividad en localidades de El Recurso y Villaseca



martes 18 de Marzo 2025

- Apoyo con recepción de mensajes del WhatsApp Panorama y Actividades.
- Coordinación actividad de cuentas cuentos.





**BUIN**  
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**V.- Observaciones.**

--

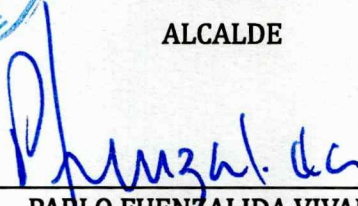
**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo MIGUEL ARAYA LOBOS ALCALDE en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



  
\_\_\_\_\_  
**MIGUEL ARAYA LOBOS**

**ALCALDE**

  
\_\_\_\_\_  
**PABLO FUENZALIDA VIVANCO**  
**COORDINADOR PROGRAMA**  
**COMUNICACIÓN SOCIAL 2025**

