

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MARZO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	NICOL ALEJANDRA LOYOLA ALBORNOZ		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 114.05.96.056.004	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OLN - Oficina Local de la Niñez		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Gestora territorial. Realizar acciones de planificación, implementación y evaluación del componente de promoción territorial, considerando acciones y productos asociados, así como apoyar a la coordinación general de la Oficina Local de la Niñez para el correcto ejercicio de sus funciones, según lo establecido en la Ley N°21.430, sus reglamentos, reglas de ejecución y convenio vigente a través de la planificación y ejecución del Plan del Trabajo Anual OLN.

Elaborar, en conjunto con coordinador/a OLN, un Plan Anual de Promoción Territorial que integre acciones para: i) el desarrollo de un Plan de acción de Niñez y Adolescencia ii) la conformación y funcionamiento de un Consejo Consultivo Comunal de NNA; y iii) la implementación de acciones de reducción de riesgos de vulneración de derechos en el territorio.

Ejecutar, en conjunto con el/la coordinador/a de la OLN, todas las acciones comprometidas en el Plan Anual de Promoción Territorial.

Elaborar un mapa de actores claves y estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional, para generar procesos de vinculación y articulación que permitan llevar a cabo el Plan Anual de Promoción Territorial.

Realizar estrategias de difusión de la OLN, de los beneficios sociales y prestaciones garantizadas, entre otras, para las familias y actores comunales que se relacionen con NNA en la comuna.

Realizar acciones de capacitación a instituciones y actores comunales sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia.

Realizar instancias de sensibilización a la comunidad local respecto a su rol de co-garante.

Realizar instancias de sensibilización dirigidas a empoderar a NNA en procesos de participación local.

Mantener un registro actualizado de los avances y resultados de todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.

Prestar apoyo en la gestión de la Mesa de Articulación Interinstitucional Comunal, relevando a partir de esta la participación incidente de niños, niñas y adolescentes.

Otras acciones de apoyo a la coordinación de la OLN en todas las funciones y/o actividades que se vinculen al cumplimiento de los objetivos del Plan de Trabajo Anual.

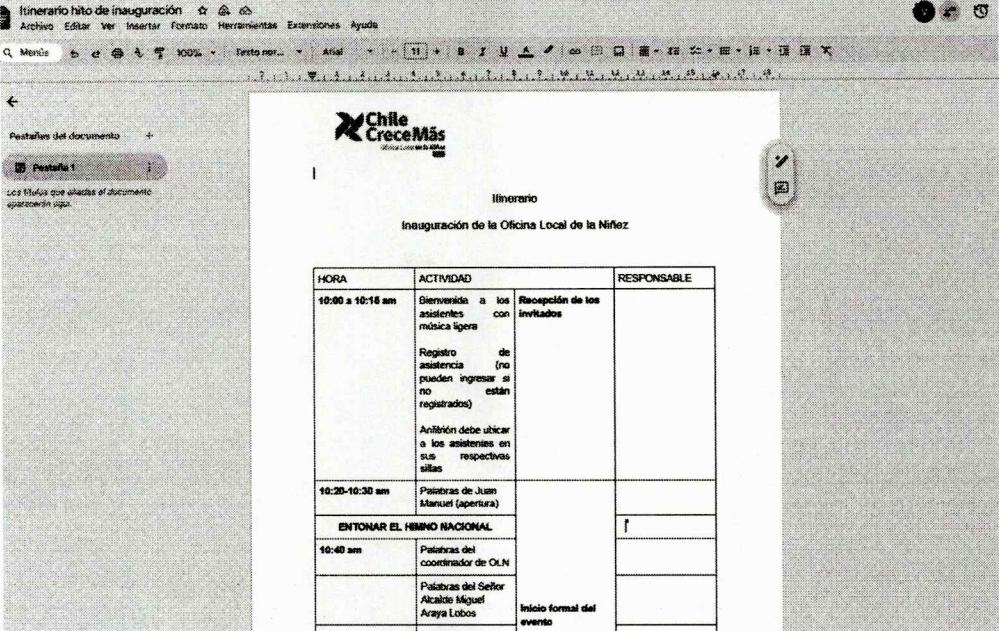
III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Visita a jardines infantiles de la comuna para presentación de OLN y entrega de invitaciones para inauguración de OLN.
- Avance de itinerario hito de inauguración OLN.
- Reunión de análisis de casos con componente de casos.
- Reunión ampliada de equipo para coordinación de hito de inauguración y avance en el plan de trabajo de componente de casos y territorio.
- Coordinación con gestora de casos Fernanda Opazo respecto a solicitud de rut genérico.
- Coordinación con gestora de casos Fernanda Opazo respecto acceso a causa P-1406-2024.
- Envío de escrito judicial a gestora de casos Fernanda Opazo donde se solicita el acceso a la causa P-1370-2024.
- Apoyo en terreno a profesional María Paz Cuevas en caso de alta connotación pública ingresado a

OLN.

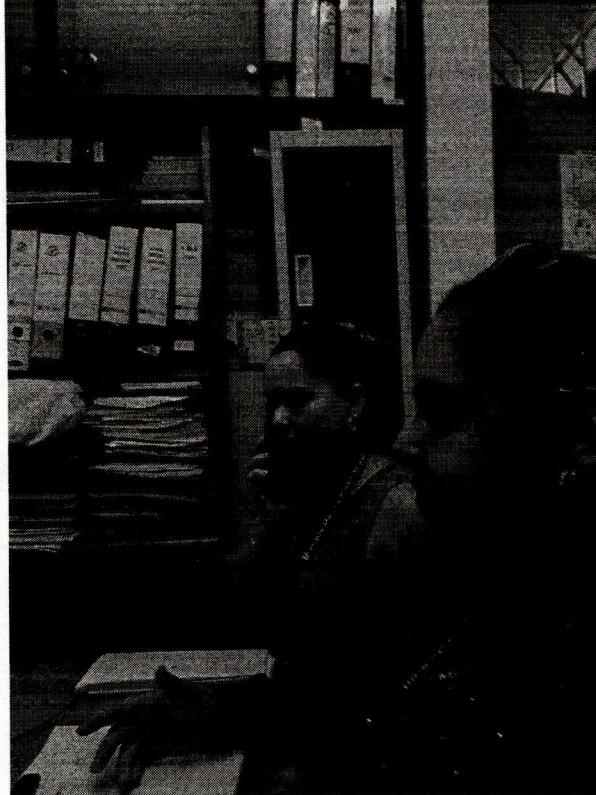
- Coordinación con Francisca Pérez, profesional de Hospital San Luis de Buin Paine respecto de caso de alta connotación pública.
- Coordinación con funcionaria del Servicio de Protección Especializada a fin de despejar situación actual de hermano de niño por el cual se apertura causa de alta connotación pública.
- Coordinación con profesional de salud, Sofia Araya respecto a solicitud de apoyo en elaboración de perfil institucional.
- Reunión telemática de presentación a comisión de promoción.
- Triangulación de información con profesional de casos Araceli Aguilera respecto de solicitud.
- Jornada de planificación hito de inauguración OLN con componente territorial.
- Solicitud de reunión a Araceli Aguilera para elaboración de ppt para capacitación a equipo OLN.
- Sesión con integrantes de Consejo Consultivo.
- Triangulación de información con profesional de Liceo Técnico Polivalente Los Guindos.
- Envío acta de sesión de febrero de Mesa de Articulación a coordinador para ser ingresada a transparencia Subse Niñez.
- Solicitud de información de denuncia de Escuela Villaseca a encargada comuna de educación.
- Solicitud vía mail a don Marcos Lynch, administrador de Tribunal de Familia de Buin.
- Cotización de materiales para inauguración de OLN.
- Reunión con referente de salud del Servicio de Protección Especializada.
- Reunión ampliada de equipo para organización de hito de inauguración y avance de componentes.
- Autocapacitación competencia de OLN y TRIFAM, y protocolo de comunicación entre ambas sedes.
- Solicitud de elaboración de documento para enviar a establecimientos educacionales y de salud respecto a la participación de profesionales en la comisión de promoción.
- Reunión por casos de matriculas con encargada de Corporación de Desarrollo Social de Buin.
-
- Asistí a audiencia telemática en causa P-44-2025.
- Coordinación con encargada de viaje convenio Sernatur-Subse Niñez.
- Elaboración de escrito judicial para solicitud de apercibimiento por cupo en establecimiento.
- Solicitud de revisión de escrito de causa O a coordinador Diego Pino.
- Participación en armado de espacio y posterior hito de inauguración de Oficina Local de la Niñez de Buin.
- Ingreso de escrito a causa de apercibimiento a OJV por caso de niño sin matrícula.
- Envío escrito judicial y certificado de ingreso a OJV a encargada comunal de convivencia escolar municipal para respaldo de gestiones.
- Envío escrito judicial y certificado de ingreso a OJV a coordinador de OLN para respaldo de gestiones.
- Recepción de credenciales de acceso a plataforma de SERNATUR para ingreso de usuarios asistentes a viaje.
- Reunión de análisis de casos de componente de casos.
- Reunión con encargada de oficina de turismo para solicitar apoyo en convocatoria de viaje.
- Participación en capacitación de programa FIADI realizada por gestora territorial Constanza Cataldo.
- Reunión de equipo para revisión de avances de plan de trabajo y organización interna de componentes.
- Envío de normativa a gestor territorial Juan Manuel Palacios para elaboración de Memo que autorice la asistencia de funcionarios de salud y educación a Comisión Local de Promoción.
- Elaboración de formulario de Google para inscripción de profesionales de la red de infancia en capacitaciones de OLN.
- Envío mail de invitación a Comisión Local de Promoción para reunión el día miércoles 26 de marzo.
- Elaboración de reglamento para Mesa de Articulación.
- Elaboración acta de reuniones de OLN para sesión de MAI.
- Modificación de ficha de derivación de OLN.
- Envío de ficha de derivación a equipo de OLN para difusión con redes.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

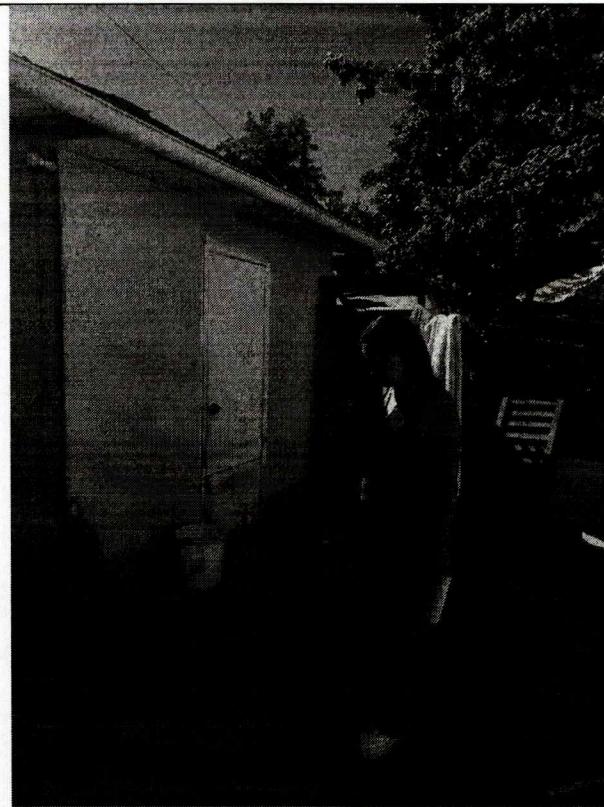
Fecha Cobertura: 2025-03-03	Descripción Cobertura: Avance de itinerario hito de inauguración OLN.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA															
 <p>Itinerario</p> <p>Inauguración de la Oficina Local de la Niñez</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>HORA</th> <th>ACTIVIDAD</th> <th>RESPONSABLE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10:00 a 10:15 am</td> <td>Bienvenida a los asistentes con música ligera Registro de asistencia (no pueden ingresar si no están registrados) Asistente debe ubicar a los asistentes en sus respectivas sillas</td> <td>Recepción de los invitados</td> </tr> <tr> <td>10:20-10:30 am</td> <td>Palabras de Juan Manuel (apertura)</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>ENTONAR EL HIMNO NACIONAL</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10:40 am</td> <td>Palabras del coordinador de OLN Palabras del Señor Alcalde Miguel Araya Lobos</td> <td>Inicio formal del evento</td> </tr> </tbody> </table>			HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	10:00 a 10:15 am	Bienvenida a los asistentes con música ligera Registro de asistencia (no pueden ingresar si no están registrados) Asistente debe ubicar a los asistentes en sus respectivas sillas	Recepción de los invitados	10:20-10:30 am	Palabras de Juan Manuel (apertura)			ENTONAR EL HIMNO NACIONAL		10:40 am	Palabras del coordinador de OLN Palabras del Señor Alcalde Miguel Araya Lobos	Inicio formal del evento
HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE															
10:00 a 10:15 am	Bienvenida a los asistentes con música ligera Registro de asistencia (no pueden ingresar si no están registrados) Asistente debe ubicar a los asistentes en sus respectivas sillas	Recepción de los invitados															
10:20-10:30 am	Palabras de Juan Manuel (apertura)																
	ENTONAR EL HIMNO NACIONAL																
10:40 am	Palabras del coordinador de OLN Palabras del Señor Alcalde Miguel Araya Lobos	Inicio formal del evento															



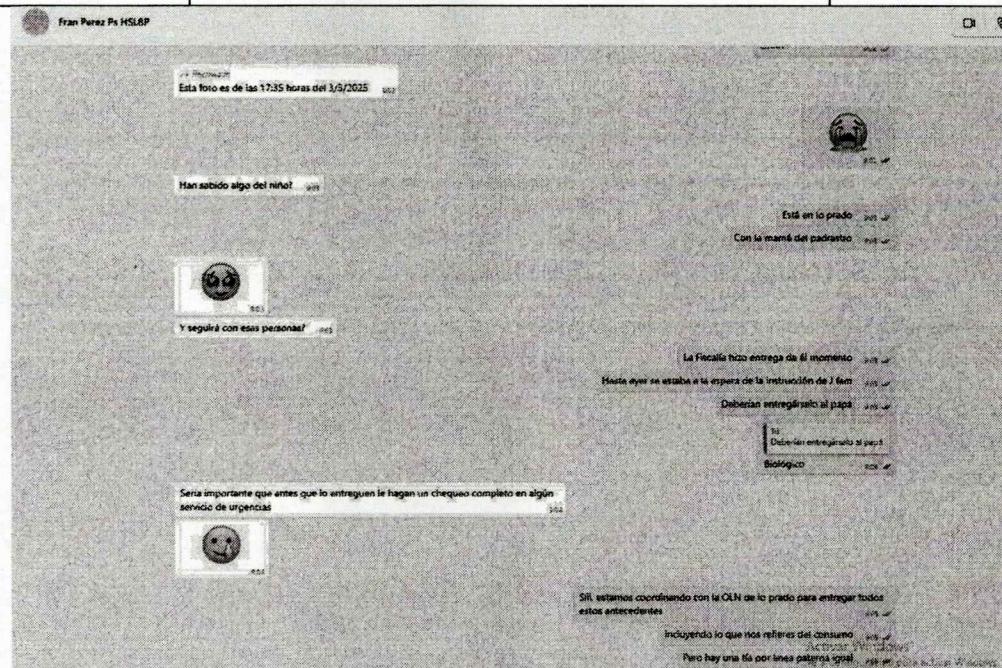
Fecha Cobertura: 2025-03-03	Descripción Cobertura: Visita a jardines infantiles de la comuna para presentación de OLN y entrega de invitaciones	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

	para inauguración de OLN.	
		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Reunión ampliada de equipo para coordinación de hito de inauguración y avance en el plan de trabajo de componente de casos y territorio.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Coordinación con gestora de casos Fernanda Opazo respecto a solicitud de rut genérico.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

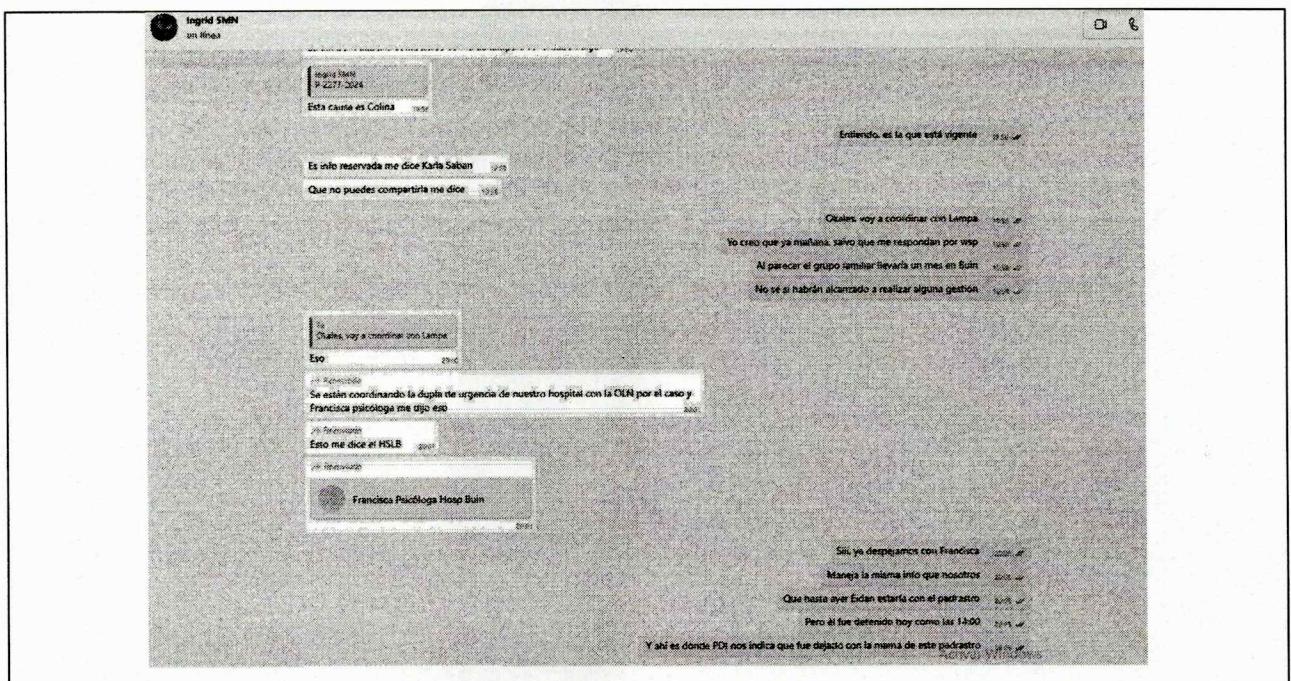
<p>Solicitud RUT genérico de OLN.</p> <p>+ Resumir este correo</p> <p>F Fernanda Paz Oyarzo Humeres Estimada Nicol, junto con usted, hago envío de este correo para solicitar ingresar el rut genérico de la OLN y así poder tener acceso a los casos. Envío mi tu</p> <p>N Nicol Loyola Albornoz <nicolloyola@oln.cl> para Fernanda</p> <p>Buen día, compañera: Aviso con solicitud, asunto rutero de tu solicitud. Al respecto mencionas que el rut genérico es 2140-7, date se debe solicitar en los escritos e informes que están dirigidos al Tribunal de Familia. En cuanto al acceso al perfil, se acaba de ingresar tu rut para poder acceder en actualizar así que te pido estar revisando durante el día. Con el acceso a estos perfiles podrás ingresar escritos que queden asociados a la institución, revisar los casos y los certificados de envío de escrito e informe. Espero haber resuelto tu solicitud. Quedo atenta a cualquier duda o nuevo requerimiento. Atte,</p> <p>Nicol Loyola Albornoz Asistente Jefe Familiar OLN-BUIN rut: 2140-74475 correo: nicolloyola@oln.cl telefono: 952.281.9475</p> <p></p> <p>+ Responder + Reenviar</p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Coordinación con gestora de casos Fernanda Opazo respecto acceso a causa P-1406-2024.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>Causa RIT: P-1406-2025</p> <p>+ Resumir este correo</p> <p>F Fernanda Paz Oyarzo Humeres Estimada Nicol, hago envío de este mail para consultar por la causa RIT P-1406-2025, ya que en la revisión de antecedentes no se encuentra acceso a información</p> <p>N Nicol Loyola Albornoz <nicolloyola@oln.cl> para Fernanda</p> <p>Estimada Fernanda: Acceso rutero de tu solicitud, revisando los antecedentes te comento que hubo un error en la digitación de la causa en la plantilla por lo que el RIT es P-1406-2024 y no P-1406-2025, lo que si cuenta con acceso. De todos formas estaré atenta a cualquier inconveniente para apoyar en la resolución.</p> <p>Nicol Loyola Albornoz Asistente Jefe Familiar OLN-BUIN rut: 2140-74475 correo: nicolloyola@oln.cl telefono: 952.281.9475</p> <p></p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Envío de escrito judicial a gestora de casos Fernanda Opazo donde se solicita el acceso a la causa P-1370-2024.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>CAUSA RIT P-1370-2024/ CARATULA MIRANDA IBARRA</p> <p>+ Resumir este correo</p> <p>N Nicol Loyola Albornoz <nicolloyola@oln.cl> para Fernanda</p> <p>Fernanda: Aprovechando el plazo de pruebas me adjunto escrito en el que contiene la solicitud de acceso a la causa P-1370-2024, causa que te has asignado, para que puedas manejar mayores antecedentes. Además, adjunto certificado de envío que acredita que el escrito fue ingresado exitosamente a la plataforma. Atreco debo esperar la resolución de este escrito para poder revisar dicha causa desde el perfil periticio 1. Quedo atenta a cualquier duda. Atte,</p> <p>Nicol Loyola Albornoz Asistente Jefe Familiar OLN-BUIN rut: 2140-74475 correo: nicolloyola@oln.cl telefono: 952.281.9475</p> <p></p> <p>2 archivos adjuntos: Analizado por Gmail</p> <p> </p> <p>F Fernanda Paz Oyarzo Humeres Estimada Nicol, muchas gracias por las gestiones y la información, quedo atenta. Saludos cordiales.</p> <p>Activar Windows Haga clic aquí para activar Windows.</p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Apoyo en terreno a profesional María Paz Cuevas en caso de alta connotación pública ingresado a OLN.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-05	Descripción Cobertura: Coordinación con Francisca Pérez, profesional de Hospital San Luis de Buin Paine respecto de caso de alta connotación pública.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



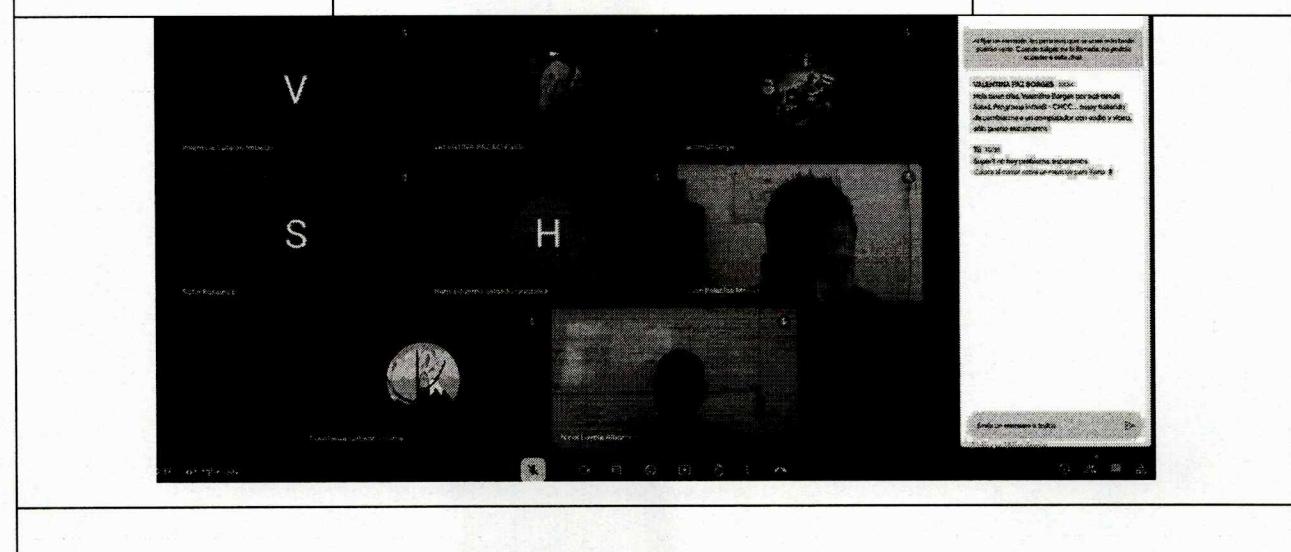
Fecha Cobertura: 2025-03-05	Descripción Cobertura: Coordinación con funcionaria del Servicio de Protección Especializada a fin de despejar situación actual de hermano de niño por el cual se apertura causa de alta connotación pública.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------

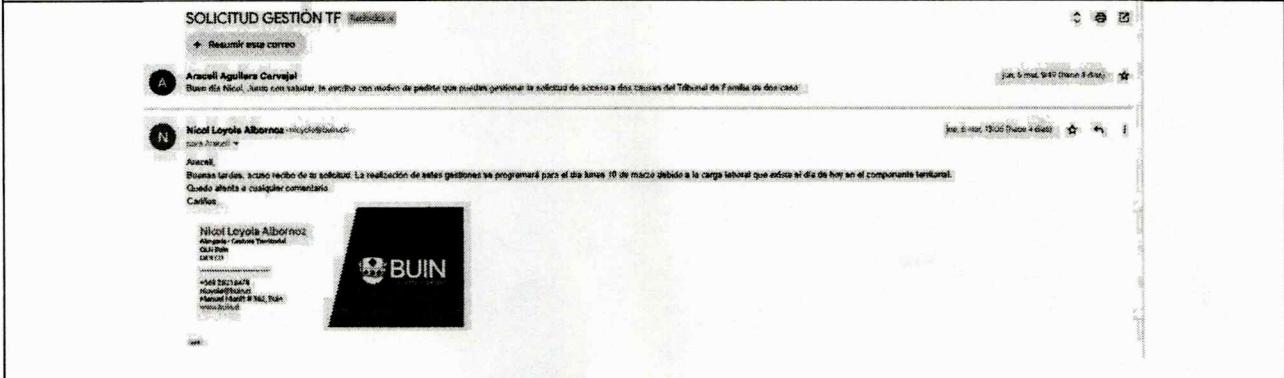
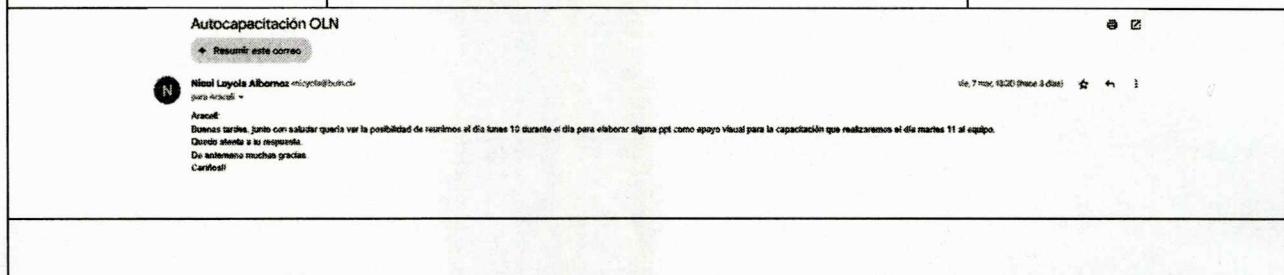


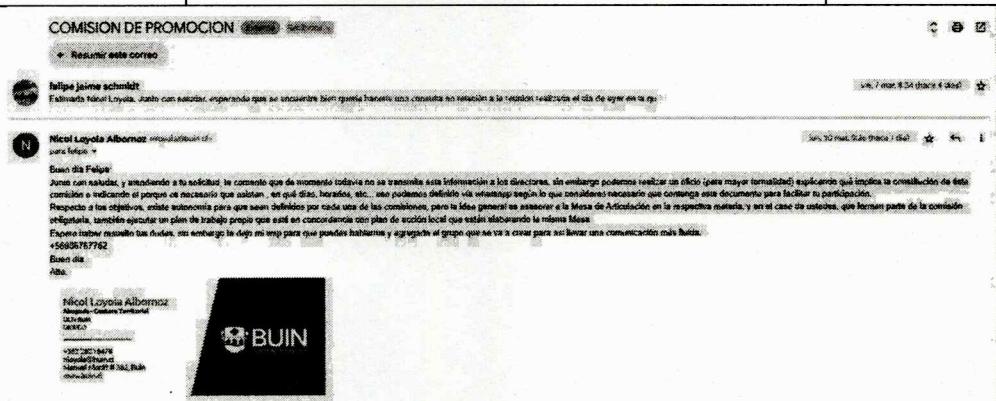
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-03-05	Coordinación con profesional de salud, Sofia Araya respecto a solicitud de apoyo en elaboración de perfil institucional.	CORREO ELECTRÓNICO

Fwd: Solicitud desde Corporación de Desarrollo Social de Buin Salud 2024
Resumir este correo
Social Salud Sofia Paz Ayala Dominguez Trabajadora Social ----- Forwarded message ----- De: kic.Matrazo Flores <kulurano@pichilemu.cl> Date: viernes, 12 jul 2024 a las 11:40
Social Salud Sofia Paz Ayala Dominguez Trabajadora Social ----- Forwarded message ----- De: Walter Ferreira <wferreira@pichilemu.cl> Date: lun, 9 jul 2024 a las 15:30 Subject:
Nicol Loyola Albornoz <nloyola@buin.cl> para buin Sofía. Ante todo saludos, acabo de recibir la información. Para poder orientarte en lo que necesitas, podemos reunirnos el día jueves 16 de marzo a las 12:00 horas. Quedo atenta a cualquier otra solicitud. Cordial. Nicol Loyola Albornoz Trabajadora Social BUIN +56 2 26218875 Avda. Presidente Merino N° 912, Buin +56 9 70000000

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-03-06	Reunión telemática de presentación a comisión de promoción.	FOTOGRAFÍA



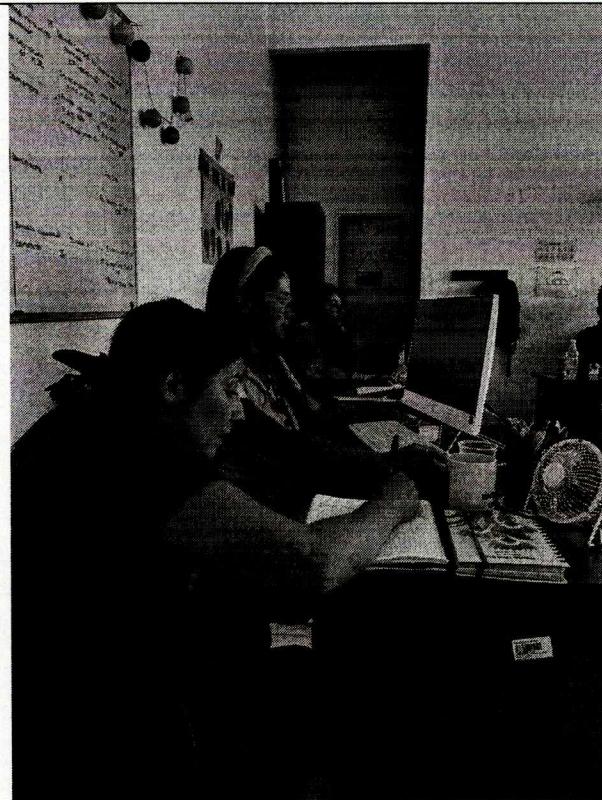
Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Triangulación de información con profesional de casos Araceli Aguilera respecto de solicitud.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Jornada de planificación hito de inauguración OLN con componente territorial.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Solicitud de reunión a Araceli Aguilera para elaboración de ppt para capacitación a equipo OLN.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		

Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Sesión con integrantes de Consejo Consultivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Triangulación de información con profesional de Liceo Técnico Polivalente Los Guindos.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Envío acta de sesión de febrero de Mesa de Articulación a coordinador para ser ingresada a trasparencia Subse Niñez.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

<p>ACTA MESA DE ARTICULACIÓN MES FEBRERO</p> <p>+ Resumir este correo</p> <p>N Nicol Loyola Albornoz <nicolloyola@buin.cl> para hoy 10:30</p> <p>Buen día, por favor Junto con saludar, a través del presente envío acta de la Mesa de Articulación del mes de febrero para que pueda ser ingresada a Transparencia de portal de transparencia de la Subsecretaría de la Niñez y así dar cumplimiento a lo dispuesto en el DS 12. Quedo atento a cualquier solicitud.</p> <p>Nicol Loyola Albornoz Asesora Oficina Jurídica BUIN +562 24218678 Manuel Montt # 1442, Buin Villaseca</p> <p></p> <p>1 archivo adjunto - Analizado por Gmail</p> <p>Acto de reunión c...</p> <p>Diego Alfonso Pino Pavez para hoy 10:39</p> <p>Atento recibido.</p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Solicitud de información de denuncia de Escuela Villaseca a encargada comuna de educación.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>CONSULTA POR CASO DE ESCUELA VILLASECA</p> <p>+ Resumir este correo</p> <p>N Nicol Loyola Albornoz <nicolloyola@buin.cl> para hoy 10:31</p> <p>Buen días, estimadas Abuela y Nicol. Junto con saludar, y respetando un momento bien, envío el presente mail a fin de solicitar su colaboración en el diseño de una situación requerida por el programa de representación "La Niñez y Adolescencia se Defienden". En el mes de febrero se contactó con nuestra institución la maestra Carla Faúndez, señalando que en ausencia de medida de protección se tomó conocimiento que en la Escuela Villaseca, se habría ejecutado por persona menor de edad a un profesor y un profesional del Programa PIE ESCOLAR, que involucraba a NIÑA del establecimiento. Al respecto, se nos solicitó informar si este establecimiento había realizado denuncia y/o medida de protección, nombre de los involucrados (tanto adultos como NIÑA) y si los agresores estaban desvinculados actualmente. Quedo atenta.</p> <p>Nicol Loyola Albornoz Asesora Oficina Jurídica BUIN +562 24218678 Manuel Montt # 1442, Buin Villaseca</p> <p></p> <p>Mail Delivery Subsystem <mailto:clasesenelpueblo@gmail.com> para hoy 10:31</p> <p>Traducir al español</p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Solicitud vía mail a don Marcos Lynch, administrador de Tribunal de Familia de Buin.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>SOLICITUD DE ESTACIONAMIENTO</p> <p>+ Resumir este correo</p> <p>N Nicol Loyola Albornoz <nicolloyola@buin.cl> para hoy 10:35</p> <p>Buenos días don Marcus Junto con saludar, y respetando un momento bien, le envío el presente mail a fin de solicitar su autorización y colaboración en la validación que a continuación detallo. Me dirijo a don Marcus Lynch y soy Administrador de Oficina Legal de la Nefez, la que se encuentra ubicada al costado del Tribunal. En el marco de la integración de nuestra institución, la que tendrá lugar el día viernes 14 de marzo desde las 10:00 hrs en que verán sus trámites y a su vez para autorizar a autorizar los vehículos en los espacios reservados para visitantes en calle Manuel Montt. Estos estacionamientos serán utilizados únicamente por la Subsecretaría de la Niñez de la Nefez.</p> <p>Marcos Lynch & Asociados Ltda Avda. Presidente Salvador Allende 1000, Oficina 1001, Santiago, Chile +56 2 24218678 Manuel Montt # 1442, Buin Villaseca</p> <p></p> <p>M Marcos Erik Lynch Basck Buenas tardes Nicol. Respondiendo a tu solicitud acuerdo a tu estacionamiento para las autoridades respectivas en nuestro espacio. Dada la interacción y relación</p> <p>N Nicol Loyola Albornoz Don Marcus, A nombre del equipo te expongo mi más agradecimiento por tu colaboración. Y respecto a la invitación, efectivamente les entregada de manera presencial.</p> <p>M Marcos Erik Lynch Basck para hoy 10:35</p> <p>Ok Eduardo</p> <p>Activar Windows Ver más información para editar Windows</p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Cotización de materiales para inauguración de OLN.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Reunión con referente de salud del Servicio de Protección Especializada.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-11	Descripción Cobertura: Reunión ampliada de equipo para organización de hito de inauguración y avance de componentes.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-11	Descripción Cobertura: Autocapacitación competencia de OLN y TRIFAM, y protocolo de comunicación entre ambas sedes.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	---



Fecha Cobertura: 2025-03-11	Descripción Cobertura: Solicitud de elaboración de documento para enviar a establecimientos educacionales y de salud respecto a la participación de profesionales en la comisión de promoción.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	--	---



OFICIO ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES Y DE SALUD

+ Resumi este correo

Nicol Loyola Albornoz <nicolloyal@buin.cl>
para Diego Contreras, Yamilete, Jazzy *

enviado el 21 mar 16:11 (hace 2 días) ★ ↗ ⓘ

Gurum Verde, Diego
Atento con saludos, se envió el presente mail a fin de solicitar autorización para elaborar un oficio a nombre de nuestra institución instuyendo a los establecimientos educacionales y de salud de la comuna la flexibilidad para la participación de los profesionales convocados a participar de la Comisión Local de Promoción (profesionales de convivencia escolar, programas de salud, fundaciones, etc), quienes han manifestado su gran motivación de poder participar y apoyar esta labor para también深解するのを理解するのを深めます。

Quedo atenta.

Nicol Loyola Albornoz
Asistente Oficina Técnica,
CLBUIN
nico@buin.cl

+56 9 2116478
nicolloyal@buin.cl
Horario: Lunes a Viernes 8:30 a 16:30, Buin
monovocal

Diego Alfonso Pino Pavez
Nicol, por favor proceda con la elaboración del oficio para su revisión. Saludos

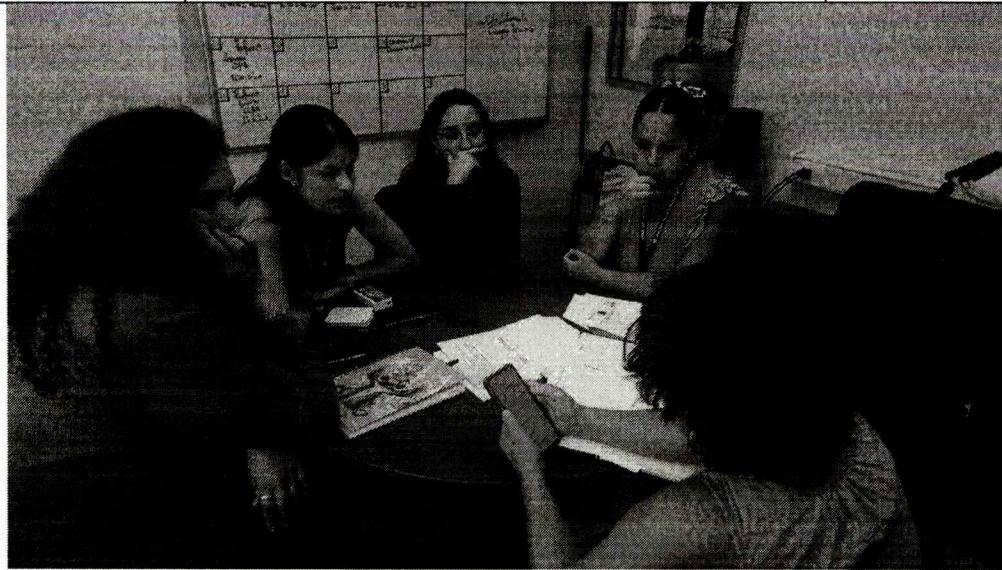
enviado el 21 mar 08:56 (hace 1 día) ★ ↗ ⓘ

Nicol Loyola Albornoz <nicolloyal@buin.cl>
para Diego *

Atasco radio, muchas gracias Diego!
Envíandome el borrar dentro del dia

enviado el 12 mar 07:57 (hace 1 dia) ★ ↗ ⓘ

Fecha Cobertura: 2025-03-12	Descripción Cobertura: Reunión por casos de matriculas con encargada de Corporación de Desarrollo Social de Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Asistí a audiencia telemática en causa P-44-2025.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Enter Meeting Info

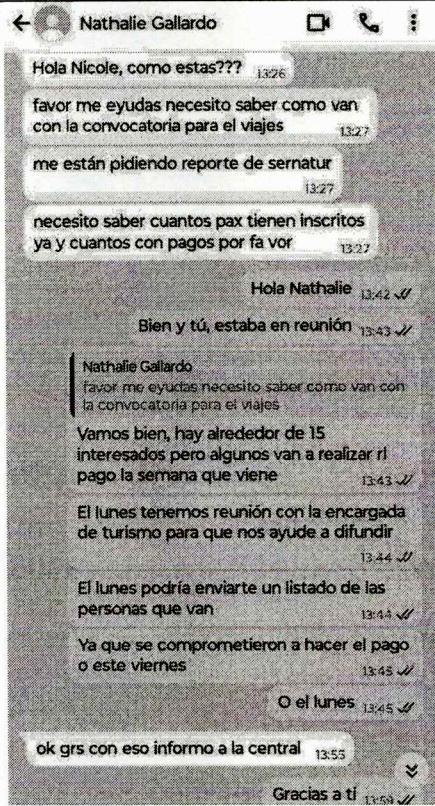
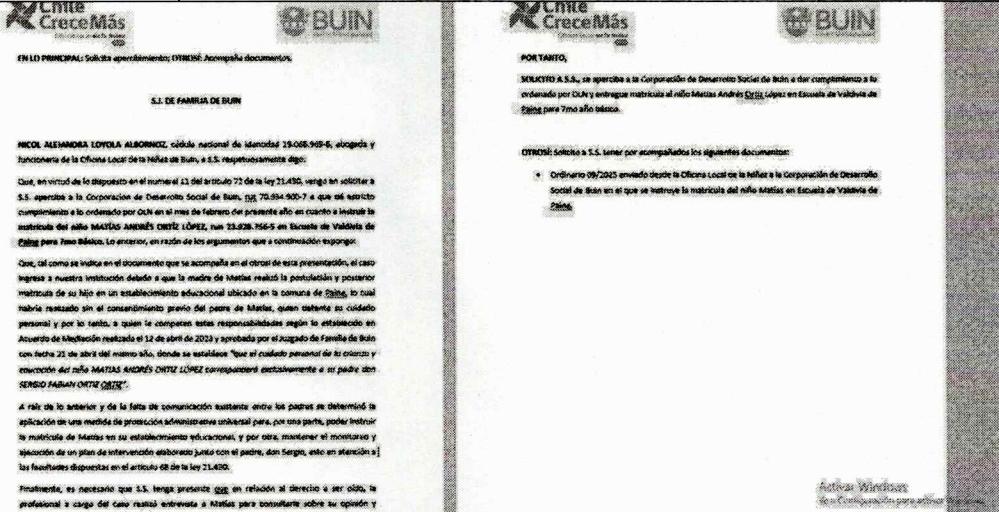
Su nombre

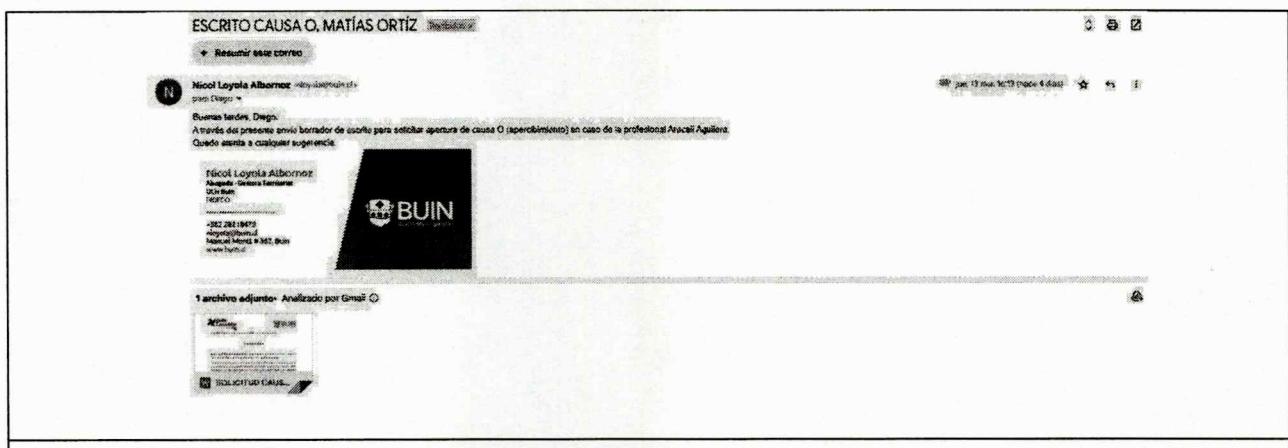
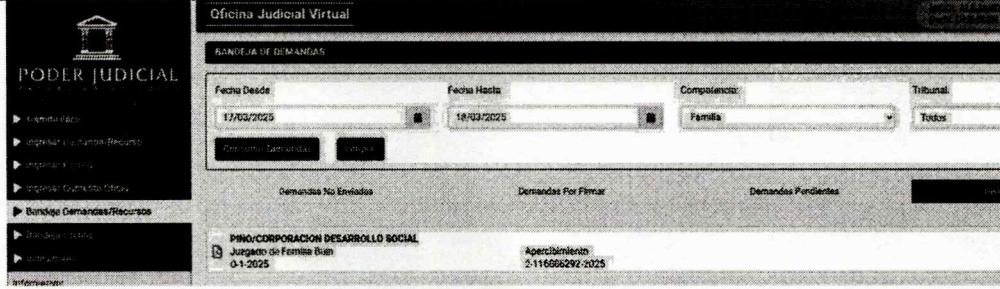
Nikai Loyola Rodriguez DUN 8211

100

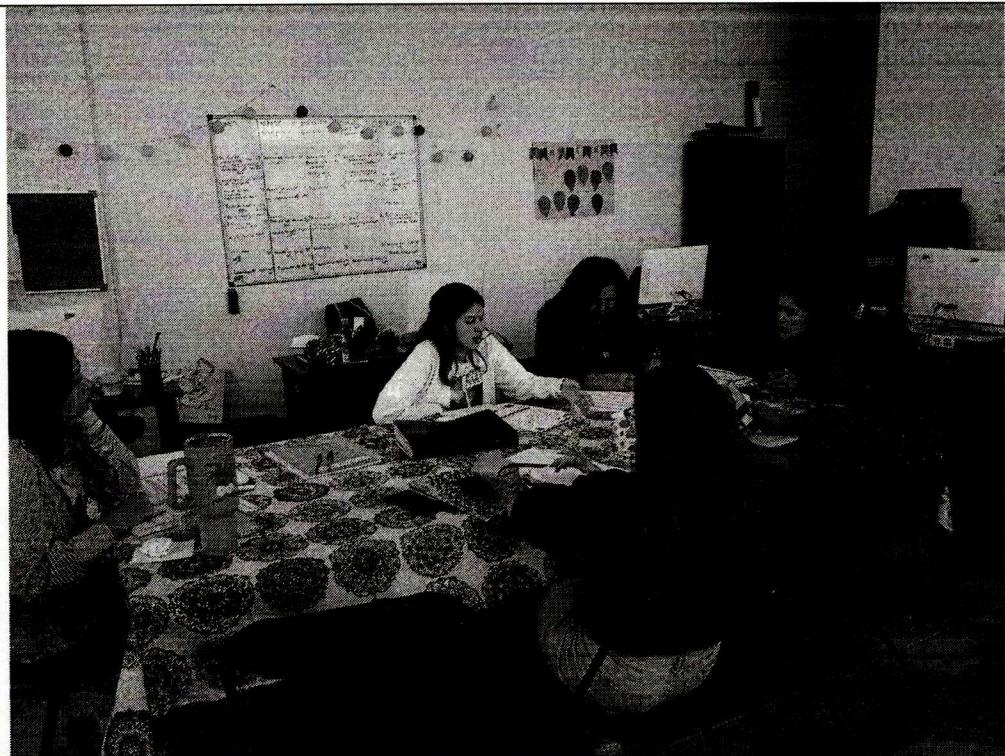
Al hacer clic en "Unirse", acepta nuestros Términos del servicio y nuestra Declaración de privacidad.

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-03-13	Coordinación con encargada de viaje convenio	

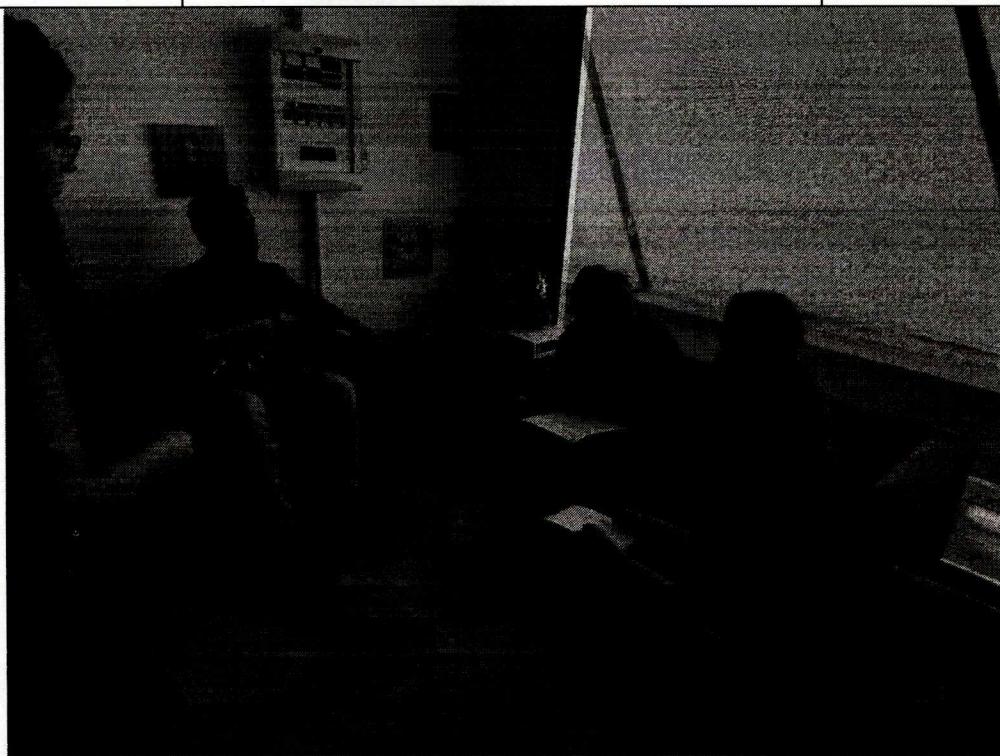
	Sernatur-Subse Niñez.	FOTOGRAFÍA
	 <pre> Nathalie Gallardo: Hola Nicole, como estas??? 13:26 Sernatur-Subse Niñez: favor me ayudas necesito saber como van con la convocatoria para el viajes 13:27 Sernatur-Subse Niñez: me están pidiendo reporte de sernatur 13:27 Sernatur-Subse Niñez: necesito saber cuantos pax tienen inscritos ya y cuantos con pagos por fa vor 13:27 Nathalie Gallardo: Hola Nathalie 13:42 ✓ Nathalie Gallardo: Bien y tú, estaba en reunión 13:43 ✓ Nathalie Gallardo: favor me ayudas necesito saber como van con la convocatoria para el viajes 13:43 ✓ Nathalie Gallardo: Vamos bien, hay alrededor de 15 interesados pero algunos van a realizar el pago la semana que viene 13:43 ✓ Nathalie Gallardo: El lunes tenemos reunión con la encargada de turismo para que nos ayude a difundir 13:44 ✓ Nathalie Gallardo: El lunes podría enviarte un listado de las personas que van 13:44 ✓ Nathalie Gallardo: Ya que se comprometieron a hacer el pago o este viernes 13:45 ✓ Nathalie Gallardo: O el lunes 13:45 ✓ ok grs con eso informo a la central 13:53 Gracias a ti 13:53 ✓ </pre>	
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-03-13	Elaboración de escrito judicial para solicitud de apercibimiento por cupo en establecimiento.	FOTOGRAFÍA
	 <p>SOLICITO A U.S.</p> <p>EN LO PRINCIPAL: Solicitud apercibimiento; DIFUSIÓN: Anexo/a documentos.</p> <p>SJ: DE FAMILIA DE BUIN</p> <p>NICOL ALEXANDRA LOYOLA ALBORNOZ, cédula nacional de identidad 19.065.919-6, abogada y funcionaria de la Oficina Local de Niñez de Bum, a U.S. respectivamente digo:</p> <p>Dijo, en virtud de lo dispuesto en el numeral 21 del artículo 72 de la ley 21.420, vengo en solicitar a U.S. apercibido a la Corporación de Desarrollo Social de Bum, r/cj 70.934.905-7 a que el mismo cumpliera o lo ordenado por CNU en el mes de febrero del presente año en cuanto a devolver la matrícula del niño MATIAS ANTONIO ORTIZ LÓPEZ, rum 23.036.765-6 en Exclusa de Valdivia de Calig para Fono Básico. Lo anterior, en razón de los argumentos que a continuación expongo:</p> <p>Que, tal como se indica en el documento que se acompaña en el desarrollo de esta presentación, el caso ingresa a nuestra institución debido a que la madre de Matías realizó la postulación y posterior matrícula de su hijo en un establecimiento educacional ubicado en la comuna de Calig, lo cual habría resultado sin el consentimiento previo del padre de Matías, quien ostenta su cuidado personal y por lo tanto, a quien le corresponde tales responsabilidades según lo establecido en Acuerdo de Mediación redactado el 12 de abril de 2023 y aprobado por el juzgado de Familia de Bum con fecha 21 de abril del mismo año, donde se establece "que el cuidado personal de la criatura y educación del niño MATIAS ANTONIO ORTIZ LÓPEZ corresponderán exclusivamente al su padre don SERGIO PABAN ORTIZ (sic)".</p> <p>A raíz de lo anterior y de la falta de comunicación sostenida entre los padres se determinó la aplicación de una medida de protección administrativa universal para, por una parte, poder retirar la matrícula de Matías en su establecimiento educacional, y por otra, mantener el monitoreo y ejecución de un plan de intervención elaborado junto con el padre, don Sergio, esto en atención a los facultades dispuestas en el artículo 68 de la ley 21.420.</p> <p>Finalmente, es necesario que U.S. tenga presente que en relación al derecho a ser oido, la profesional a cargo del caso rassal entrevista a Matías para consultarle sobre su opinión y consecuencia de lo ocurrido y el inicio mas tarde maneras en el establecimiento al que asiste</p> <p>NOTIFICACIONES</p> <p>NOTIFICACIÓN A U.S.: se apercibe a la Corporación de Desarrollo Social de Bum a dar cumplimiento a lo ordenado por CNU y entregar matrícula al niño Matías Andrés Ortiz López en Exclusa de Valdivia de Calig para 7mo año básico.</p> <p>NOTIFICACIÓN A U.S.: se apercibe a la Corporación de Desarrollo Social de Bum en lo que se devuelva la matrícula del niño Matías en Exclusa de Valdivia de Calig.</p> <p>NOTIFICACIÓN A U.S.: Se apercibe a U.S. tener por acompañados los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oficioario 09/2023 emitido desde la Oficina Local de Niñez a la Corporación de Desarrollo Social de Bum en lo que se devuelve la matrícula del niño Matías en Exclusa de Valdivia de Calig. 	
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-03-13	Solicitud de revisión de escrito de causa O a coordinador Diego Pino.	CORREO ELECTRÓNICO

		
Fecha Cobertura: 2025-03-14	Descripción Cobertura: Participación en armado de espacio y posterior hito de inauguración de Oficina Local de la Niñez de Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Ingreso de escrito a causa de apercibimiento a OJV por caso de niño sin matrícula.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Envío escrito judicial y certificado de ingreso a OJV a encargada comunal de convivencia escolar	Tipo Cobertura: CORREO

	municipal para respaldo de gestiones.	ELECTRÓNICO
<p>ESCRITO Y CERTIFICADO DE ENVÍO NIÑO MATÍAS ORTÍZ</p> <p>Nicol Loyola Albornoz <nicolloy@buin.cl> para él/ella</p> <p>Buenas tardes, estimada Abuela: Junto con usted, adjunto a través del presente correo, lo comunica respecto del caso del niño Matías Ortíz, que consiste en el escrito judicial y el certificado de envío. El RIT de dicha causa es O-1-2025 para su conocimiento, ya que dicho procedimiento se hará efectivo a través de esa notificación. Caso en lo concerniente anteriormente, la resolución demorará un par de semanas, según la carga que tenga el Tribunal. Quedo a su entera disposición a cualquier solicitud.</p> <p>Nicol Loyola Albornoz Abuelo - Centro Familiar OLN Buin Buin +562 282 18479 nicolloy@buin.cl Matías Ortíz #342, Bulto Buin</p> <p>BUIN</p> <p>2 archivos adjuntos. Analizado por Gmail</p> <p>SOLICITUD CAUSAL CERTIFICADO DE ENVÍO</p> <p>a abierta de la mercadería mutua para mí – b Traducir al español</p> <p>Muchas gracias por mantenerme informado</p> <p>Activa Windows Navega con más rapidez y eficiencia</p>		
<p>Fecha Cobertura: 2025-03-17</p> <p>Descripción Cobertura: Envío escrito judicial y certificado de ingreso a OJV a coordinador de OLN para respaldo de gestiones.</p> <p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>		
<p>Fwd: Credenciales de Acceso - Programa Turismo Familiar</p> <p>Diego Alfonso Pino Pavez <diegop@buin.cl> para él/ella</p> <p>Nicol Loyola Albornoz <nicolloy@buin.cl> para él/ella</p> <p>Jefe Adjunto escrito ingresado a OJV y el respectivo certificado de envío. El RIT de la causa es O-1-2025 Quedamos a la espera de la resolución</p> <p>Nicol Loyola Albornoz Abuelo - Centro Familiar OLN Buin Buin +562 282 18479 nicolloy@buin.cl Matías Ortíz #342, Bulto Buin</p> <p>BUIN</p> <p>2 archivos adjuntos. Analizado por Gmail</p> <p>SOLICITUD CAUSAL CERTIFICADO DE ENVÍO</p>		
<p>Fecha Cobertura: 2025-03-17</p> <p>Descripción Cobertura: Recepción de credenciales de acceso a plataforma de SERNATUR para ingreso de usuarios asistentes a viaje.</p> <p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>		
<p>Fwd: Credenciales de Acceso - Programa Turismo Familiar</p> <p>Diego Alfonso Pino Pavez <diegop@buin.cl> para él/ella</p> <p>Nicol Loyola Albornoz <nicolloy@buin.cl> para él/ella</p> <p>Diego Acabo recibo de la información Ingresaremos ahora a los usuarios que se encuentran confirmados y pagados. Muchas gracias!</p> <p>Nicol Loyola Albornoz Abuelo - Centro Familiar OLN Buin Buin +562 282 18479 nicolloy@buin.cl Matías Ortíz #342, Bulto Buin</p> <p>BUIN</p>		
<p>Fecha Cobertura: 2025-03-17</p> <p>Descripción Cobertura: Reunión de análisis de casos de componente de casos.</p> <p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>		



Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Reunión con encargada de oficina de turismo para solicitar apoyo en convocatoria de viaje.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Participación en capacitación de programa FIADI realizada por gestora territorial Constanza Cataldo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Reunión de equipo para revisión de avances de plan de trabajo y organización interna de componentes.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Envío de normativa a gestor territorial Juan Manuel Palacios para elaboración de Memo que autorice la asistencia de funcionarios de salud y educación a Comisión Local de Promoción.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------

Juan Manuel Palacios OLN

Artículo 61 - Delito de trámite: Los funcionarios públicos que presten servicios al Estado bajo cualquier condición contractual, así como todo funcionario público que desempeñe la función pública a que se refiere el artículo 3 de la ley N° 20.622, tienen el deber de poner en conocimiento de las autoridades competentes, especialmente de los controles que en el Título IV, letra situación que pueda ser constitutiva de ofensa o amenaza de los derechos de los niños, niñas y adolescentes, o de su vulneración.

Todo funcionario o agente público que expida los permisos o autorizaciones a los Oficinas Locales de la Niñez o a las autoridades competentes del sistema Nacional de Desarrollo Social, debe cumplir con lo establecido en el artículo 127 del Código Procesal Penal.

Los Oficinas Locales de la Niñez deben cumplir con disposiciones adicionales que aseguren la confidencialidad permanente, para que cualquier persona, adulto, niño o adolescente pueda denunciar los hechos referidos en el inciso anterior. Asimismo, y con tal finalidad, disponer de mecanismos específicos, como teléfonos para llamar, páginas web, redes sociales y cualquier otra plataforma tecnológica, garantizando la reserva respectiva.

No se autoriza la copia en color del documento, salvo que se produzca en modo de impresión.

Por parte de las OLN

Art 61, inciso 4 de la ley 21450

Buenismo. Muchas gracias

Activar Windows

Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Elaboración de formulario de Google para inscripción de profesionales de la red de infancia en capacitaciones de OLN.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Envío mail de invitación a Comisión Local de Promoción para reunión el día miércoles 26 de marzo.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

INVITACIÓN REUNIÓN COMISIÓN LOCAL DE PROMOCIÓN

+ Retomar este correo

N Nicol Loyola Albornoz <nicolloyola@minvu.gob.cl>

Buenas tardes señora:

Junto con saludar, a través del presente mail, y a nombre de la Oficina Local de la Niñez, les extiendo una cordial invitación a participar de nuestra reunión de presentación y organización de la Comisión Local de Promoción al día miércoles 20 de marzo de 2025 a las 15:00 horas en Centro Cultural Mapu, ubicado en Manuel Montt #353, la que se llevará a cabo de manera presencial.

Además, adjunto el Decreto Supremo 12 del Ministerio de Desarrollo Social y Familia que regula el funcionamiento de las Mesas de Articulación y el item "Comisión Local de Promoción" en las Orientaciones Técnicas de las Oficinas Locales de la Niñez.

Quedamos atentos a cualquier duda o solicitud.

Nicol Loyola Albornoz
Oficina Local de la Niñez
Gobernación
Minvu
+56 9 5214 6269
nicolloyola@minvu.gob.cl
www.minvu.gob.cl

BUIN

3 archivos adjuntos - Analizado por Gmail

Decreto-12-IT-2025.pdf

Decreto-12-IT-2025.rtf

Decreto-12-IT-2025.xml

VALENTINA PAZ BORGES

Estimada Nicol, Atento con saludo, agradecido su invitación a la reunión de presentación y organización de la Comisión Local de Promoción. Confirme mi asistencia.

Activar Windows

Atención: Windows 10 Pro 64 bits a hora 10:45 AM

De la configuración para activar Windows

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-03-19	Elaboración de reglamento para Mesa de Articulación.	FOTOGRAFÍA

Reglamento Mesa de Articulación Interinstitucional

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Extensiones Ayuda

Menú

Ver

100%

Formato

Ayuda

Reglamento Interino Mesa de Articulación Interinstitucional

Chile Crecer Más

BUIN

Justificación

La Mesa de Articulación Interinstitucional es un mecanismo clave para la coordinación y fortalecimiento de las políticas públicas en favor de la niñez y los adolescentes. Esta mesa se establece en el marco del Decreto Supremo n°12 emitido desde el Ministerio de Desarrollo Social y Familia en representación del Presidente de la República, cuyo objetivo principal es promover la colaboración entre diferentes actores del sector público y privado que trabajan en temas relacionados con la protección integral y el bienestar de los niños, niñas y adolescentes.

El reglamento que rige la mesa de articulación establece las normas y directrices para su funcionamiento, asegurando que se cumpla con la razón de promover la integración de recursos y recursos de los distintos sectores.

Objetivos

- General

*Las mesas de articulación interinstitucionales son espacios de aportación de conocimientos, tendrán como propósito articular la prestación de la oferta y servicios de los diversos actores e instituciones para la protección integral de los niños, niñas,

Activar Windows

Atención: Windows 10 Pro 64 bits a hora 10:45 AM

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-03-19	Elaboración acta de reuniones de OLN para sesión de MAI.	FOTOGRAFÍA

Formato Acta Reuniones

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Extensiones Ayuda

Menú

Ver

100%

Formato

Ayuda

Acta de Reuniones

Oficina Local de la Niñez de Bío Bío

Manuel Montt 353

23850470 - chile@minvu.cl

Nombre del Revisor

Fecha

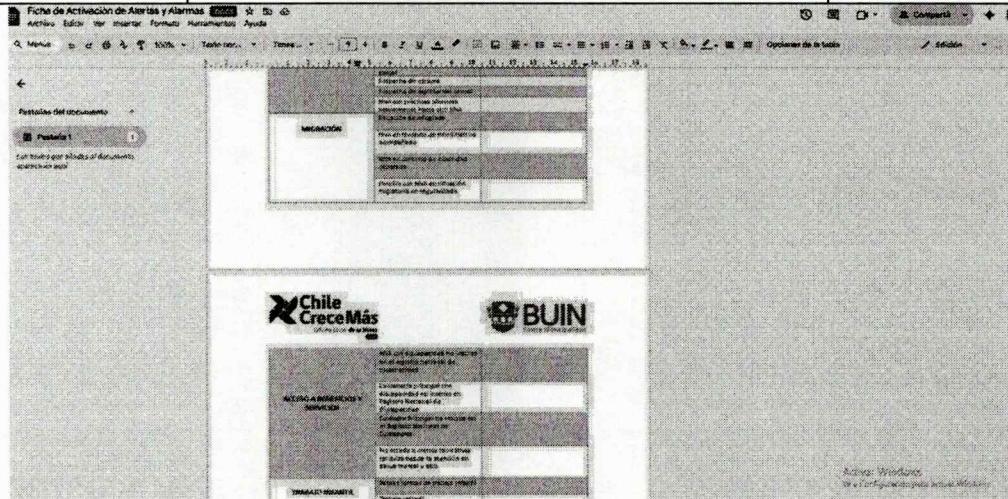
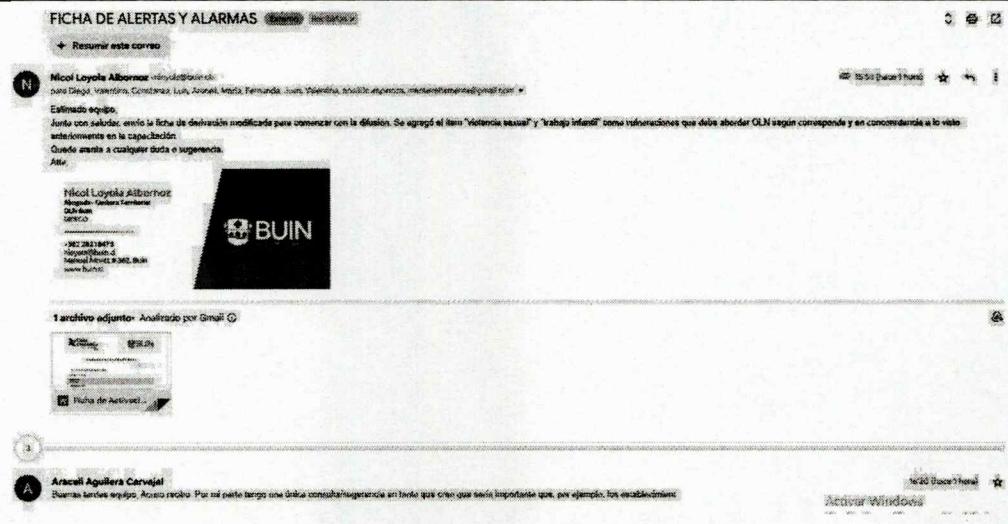
Lugar

Título Documento

Acta de Reuniones

Activar Windows

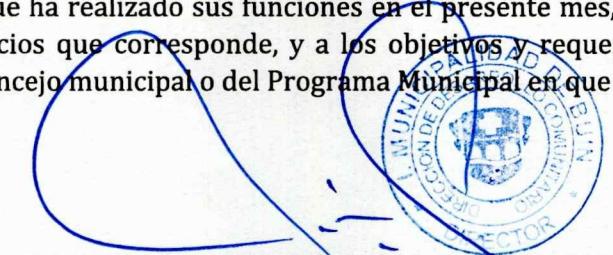
Atención: Windows 10 Pro 64 bits a hora 10:45 AM

Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: Modificación de ficha de derivación de OLN.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: Envío de ficha de derivación a equipo de OLN para difusión con redes.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

