



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MARZO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	NICOL ALEJANDRA LOYOLA ALBORNOZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 114.05.96.056.004	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OLN - Oficina Local de la Niñez		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Gestora territorial. Realizar acciones de planificación, implementación y evaluación del componente de promoción territorial, considerando acciones y productos asociados, así como apoyar a la coordinación general de la Oficina Local de la Niñez para el correcto ejercicio de sus funciones, según lo establecido en la Ley N°21.430, sus reglamentos, reglas de ejecución y convenio vigente a través de la planificación y ejecución del Plan del Trabajo Anual OLN.

Elaborar, en conjunto con coordinador/a OLN, un Plan Anual de Promoción Territorial que integre acciones para: i) el desarrollo de un Plan de acción de Niñez y Adolescencia ii) la conformación y funcionamiento de un Consejo Consultivo Comunal de NNA; y iii) la implementación de acciones de reducción de riesgos de vulneración de derechos en el territorio.

Ejecutar, en conjunto con el/la coordinador/a de la OLN, todas las acciones comprometidas en el Plan Anual de Promoción Territorial.

Elaborar un mapa de actores claves y estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional, para generar procesos de vinculación y articulación que permitan llevar a cabo el Plan Anual de Promoción Territorial.

Realizar estrategias de difusión de la OLN, de los beneficios sociales y prestaciones garantizadas, entre otras, para las familias y actores comunales que se relacionen con NNA en la comuna.

Realizar acciones de capacitación a instituciones y actores comunales sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia.

Realizar instancias de sensibilización a la comunidad local respecto a su rol de co-garante.

Realizar instancias de sensibilización dirigidas a empoderar a NNA en procesos de participación local.

Mantener un registro actualizado de los avances y resultados de todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.

Prestar apoyo en la gestión de la Mesa de Articulación Interinstitucional Comunal, relevando a partir de esta la participación incidente de niños, niñas y adolescentes.

Otras acciones de apoyo a la coordinación de la OLN en todas las funciones y/o actividades que se vinculen al cumplimiento de los objetivos del Plan de Trabajo Anual.

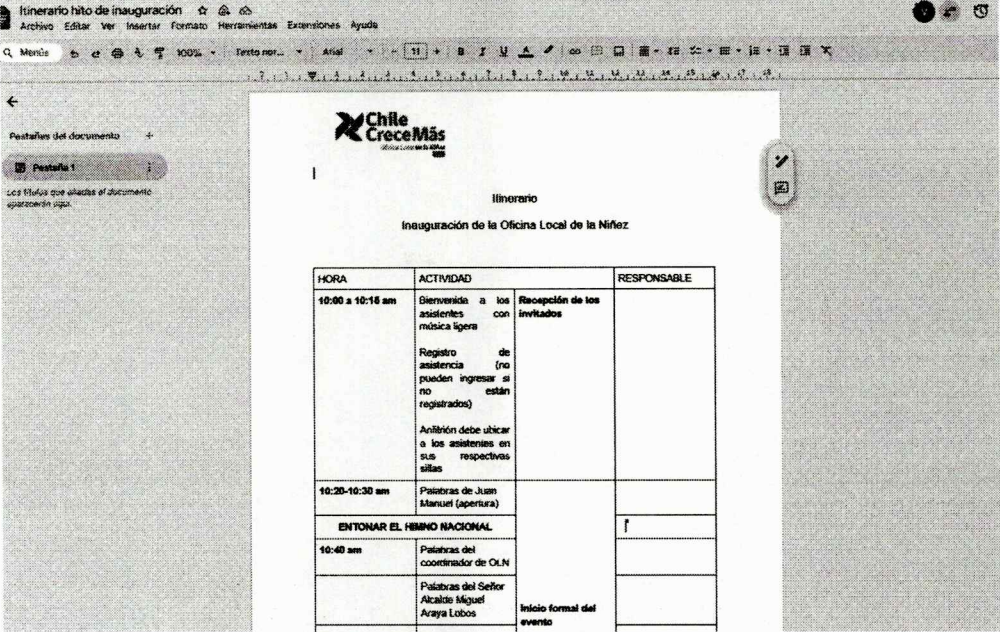

III.- Descripción de las funciones realizadas.

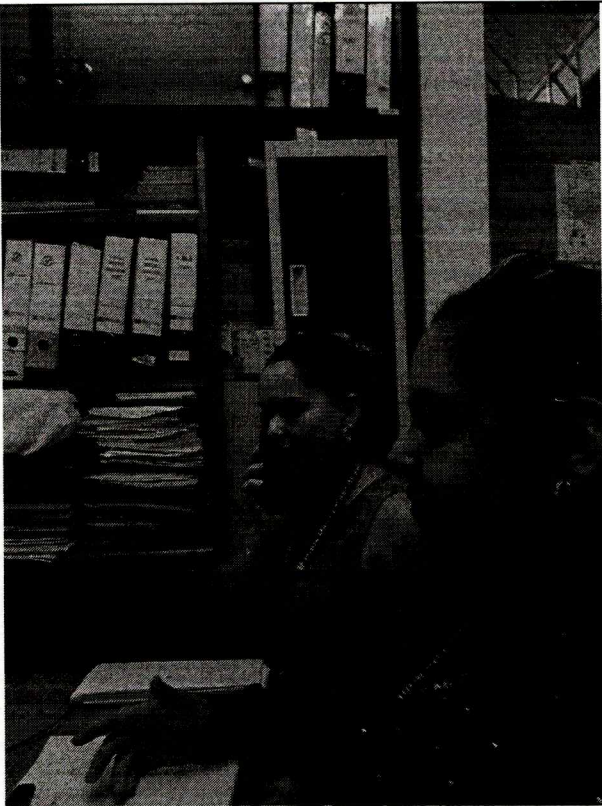

- Visita a jardines infantiles de la comuna para presentación de OLN y entrega de invitaciones para inauguración de OLN.
- Avance de itinerario hito de inauguración OLN.
- Reunión de análisis de casos con componente de casos.
- Reunión ampliada de equipo para coordinación de hito de inauguración y avance en el plan de trabajo de componente de casos y territorio.
- Coordinación con gestora de casos Fernanda Opazo respecto a solicitud de rut genérico.
- Coordinación con gestora de casos Fernanda Opazo respecto acceso a causa P-1406-2024.
- Envío de escrito judicial a gestora de casos Fernanda Opazo donde se solicita el acceso a la causa P-1370-2024.
- Apoyo en terreno a profesional María Paz Cuevas en caso de alta connotación pública ingresado a




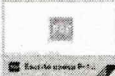

OLN.

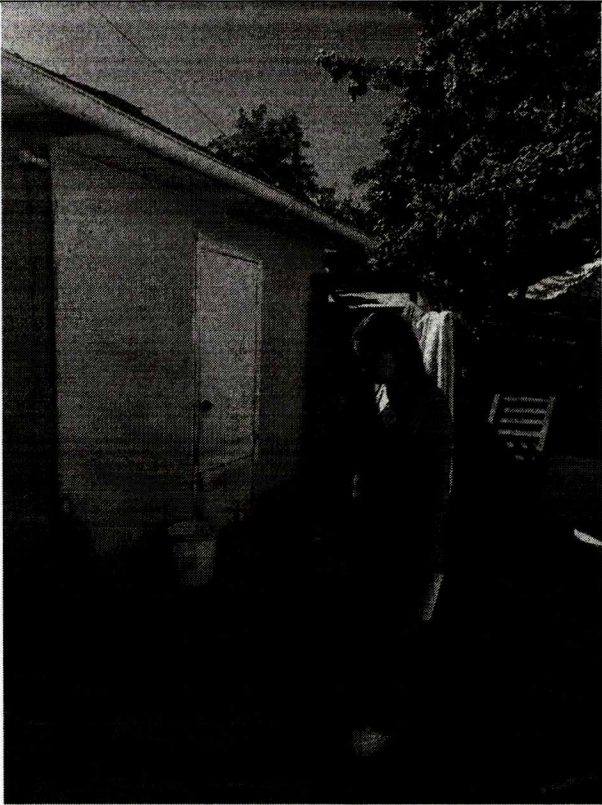
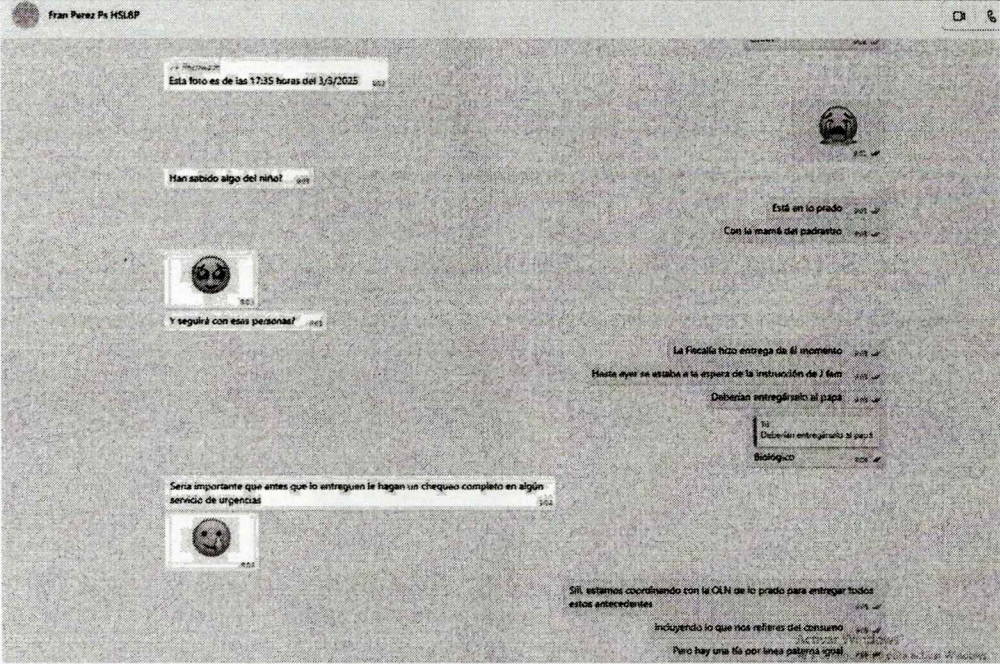
- Coordinación con Francisca Pérez, profesional de Hospital San Luis de Buin Paine respecto de caso de alta connotación pública.
- Coordinación con funcionaria del Servicio de Protección Especializada a fin de despejar situación actual de hermano de niño por el cual se apertura causa de alta connotación pública.
- Coordinación con profesional de salud, Sofia Araya respecto a solicitud de apoyo en elaboración de perfil institucional.
- Reunión telemática de presentación a comisión de promoción.
- Triangulación de información con profesional de casos Araceli Aguilera respecto de solicitud.
- Jornada de planificación hito de inauguración OLN con componente territorial.
- Solicitud de reunión a Araceli Aguilera para elaboración de ppt para capacitación a equipo OLN.
- Sesión con integrantes de Consejo Consultivo.
- Triangulación de información con profesional de Liceo Técnico Polivalente Los Guindos.
- Envío acta de sesión de febrero de Mesa de Articulación a coordinador para ser ingresada a transparencia Subse Niñez.
- Solicitud de información de denuncia de Escuela Villaseca a encargada comuna de educación.
- Solicitud vía mail a don Marcos Lynch, administrador de Tribunal de Familia de Buin.
- Cotización de materiales para inauguración de OLN.
- Reunión con referente de salud del Servicio de Protección Especializada.
- Reunión ampliada de equipo para organización de hito de inauguración y avance de componentes.
- Autocapacitación competencia de OLN y TRIFAM, y protocolo de comunicación entre ambas sedes.
- Solicitud de elaboración de documento para enviar a establecimientos educacionales y de salud respecto a la participación de profesionales en la comisión de promoción.
- Reunión por casos de matriculas con encargada de Corporación de Desarrollo Social de Buin.
-
- Asistí a audiencia telemática en causa P-44-2025.
- Coordinación con encargada de viaje convenio Sernatur-Subse Niñez.
- Elaboración de escrito judicial para solicitud de apercibimiento por cupo en establecimiento.
- Solicitud de revisión de escrito de causa O a coordinador Diego Pino.
- Participación en armado de espacio y posterior hito de inauguración de Oficina Local de la Niñez de Buin.
- Ingreso de escrito a causa de apercibimiento a OJV por caso de niño sin matricula.
- Envío escrito judicial y certificado de ingreso a OJV a encargada comunal de convivencia escolar municipal para respaldo de gestiones.
- Envío escrito judicial y certificado de ingreso a OJV a coordinador de OLN para respaldo de gestiones.
- Recepción de credenciales de acceso a plataforma de SERNATUR para ingreso de usuarios asistentes a viaje.
- Reunión de análisis de casos de componente de casos.
- Reunión con encargada de oficina de turismo para solicitar apoyo en convocatoria de viaje.
- Participación en capacitación de programa FIADI realizada por gestora territorial Constanza Cataldo.
- Reunión de equipo para revisión de avances de plan de trabajo y organización interna de componentes.
- Envío de normativa a gestor territorial Juan Manuel Palacios para elaboración de Memo que autorice la asistencia de funcionarios de salud y educación a Comisión Local de Promoción.
- Elaboración de formulario de Google para inscripción de profesionales de la red de infancia en capacitaciones de OLN.
- Envío mail de invitación a Comisión Local de Promoción para reunión el día miércoles 26 de marzo.
- Elaboración de reglamento para Mesa de Articulación.
- Elaboración acta de reuniones de OLN para sesión de MAI.
- Modificación de ficha de derivación de OLN.
- Envío de ficha de derivación a equipo de OLN para difusión con redes.

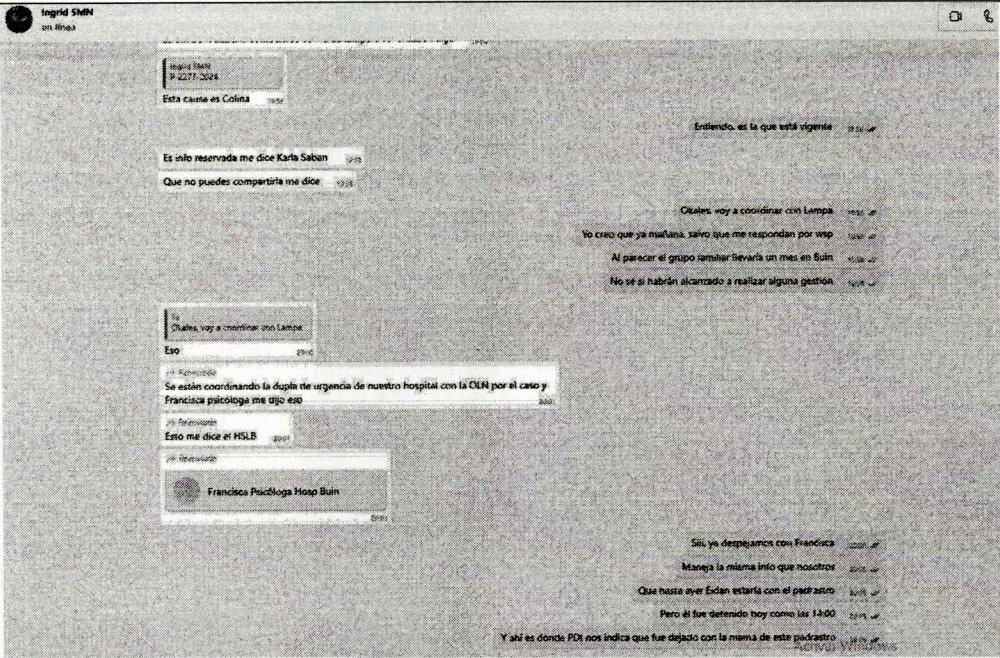
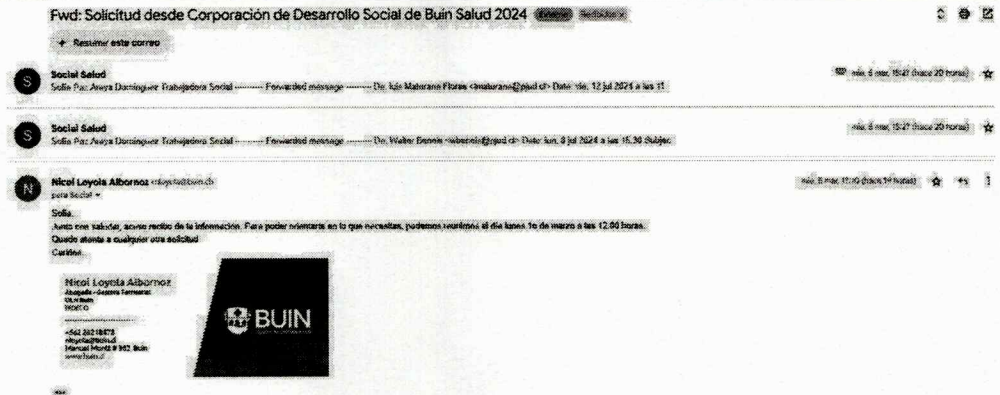

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).


Fecha Cobertura: 2025-03-03	Descripción Cobertura: Avance de itinerario hito de inauguración OLN.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-03	Descripción Cobertura: Reunión de análisis de casos con componente de casos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-03	Descripción Cobertura: Visita a jardines infantiles de la comuna para presentación de OLN y entrega de invitaciones	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA


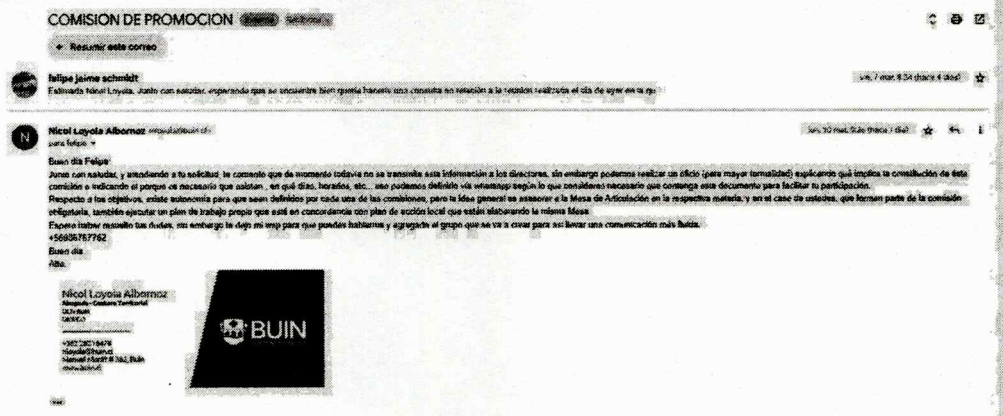
para inauguración de OLN.		
		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Reunión ampliada de equipo para coordinación de hito de inauguración y avance en el plan de trabajo de componente de casos y territorio.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Coordinación con gestora de casos Fernanda Opazo respecto a solicitud de rut genérico.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

<div><div>Solicitud RUT genérico de OLN. Resumir este correo</div><div><div><div><div>Fernanda Paz Opazo Hueros</div><div>Estimada Nicol, paz con salud, hago envío de este correo para solicitar ingresar al rut genérico de la OLN y así poder tener acceso a las causas. Envío en tu</div></div><div><div>Nicol Loyola Albornoz</div><div>para Fernanda</div><div>Buen día, compañera. Junto con saludar, acuso recibo de tu solicitud. Al respecto mencionar que el rut genérico es 2140.7, este se debe solicitar en los escritos e informes que están dirigidos al Tribunal de Familia. En cuanto al acceso al perfil, se acota de ingreso tu rut pero puede tomar un tiempo en actualizarse así que te pido estar revisando durante el día. Con el acceso a este perfil podrás ingresar escritos que quedaran asociados a la institución, revisar las causas y los certificados de envío de escrito e informes. Espero haber resuelto tu solicitud. Quedo atenta a cualquier duda o nuevo requerimiento. Atte,</div></div></div><div><div><div>Nicol Loyola Albornoz</div><div>Alameda - Unidad Teminal</div><div>OLN Buin</div><div>556101</div><div>982 281 8478</div><div>albornoz@buin.cl</div><div>Información al 312, Buin</div><div>www.buin.cl</div></div><div></div></div><div><div>Responder</div><div>Reenviar</div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Coordinación con gestora de casos Fernanda Opazo respecto acceso a causa P-1406-2024.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<div><div>Causa RIT: P-1406-2025 Resumir este correo</div><div><div><div>Fernanda Paz Opazo Hueros</div><div>Estimada Nicol, hago envío de este mail para consultar por la causa RIT P-1406-2025, ya que en la revisión de antecedentes no se encuentra acceso a información.</div></div><div><div>Nicol Loyola Albornoz</div><div>para Fernanda</div><div>Estimada Fernanda, Acuso recibo de tu solicitud, revisando los antecedentes te comento que hubo un error en la digitación de la causa en la planilla por lo que al RIT es P-1406-2024 y no P-1406-2025, lo que si cuenta con acceso. De todas formas estaré atenta a cualquier inconveniente para apoyar en la resolución. Cuidate</div></div></div><div><div><div>Nicol Loyola Albornoz</div><div>Alameda - Unidad Teminal</div><div>OLN Buin</div><div>556101</div><div>982 281 8478</div><div>albornoz@buin.cl</div><div>Información al 312, Buin</div><div>www.buin.cl</div></div><div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Envío de escrito judicial a gestora de casos Fernanda Opazo donde se solicita el acceso a la causa P-1370-2024.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<div><div>CAUSA RIT P-1370-2024/ CARATULA MIRANDA IBARRA Resumir este correo</div><div><div><div>Nicol Loyola Albornoz</div><div>para Fernanda</div><div>Fernanda: Junto con saludar, a través del presente mail adjunto escrito en pdf que contiene la solicitud de acceso a la causa P-1370-2024, caso que te fue asignado, para que puedas manejar mayores antecedentes. Además, adjunto certificado de envío que acredita que el escrito fue ingresado exitosamente a la plataforma. Quedo atenta a cualquier duda. Quedo atenta a cualquier duda. Atte,</div></div><div><div><div>Nicol Loyola Albornoz</div><div>Alameda - Unidad Teminal</div><div>OLN Buin</div><div>556101</div><div>982 281 8478</div><div>albornoz@buin.cl</div><div>Información al 312, Buin</div><div>www.buin.cl</div></div><div></div></div><div><div>2 archivos adjuntos: Anulado por Gmail</div><div><div></div><div></div></div></div><div><div><div>Fernanda Paz Opazo Hueros</div><div>Estimada Nicol, muchas gracias por las gestiones y la información, quedo atenta.</div><div>Saludos cordiales,</div></div><div><div>Activar Windows</div><div>Se requiere activación para utilizar Windows</div></div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Apoyo en terreno a profesional María Paz Cuevas en caso de alta connotación pública ingresado a OLN.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

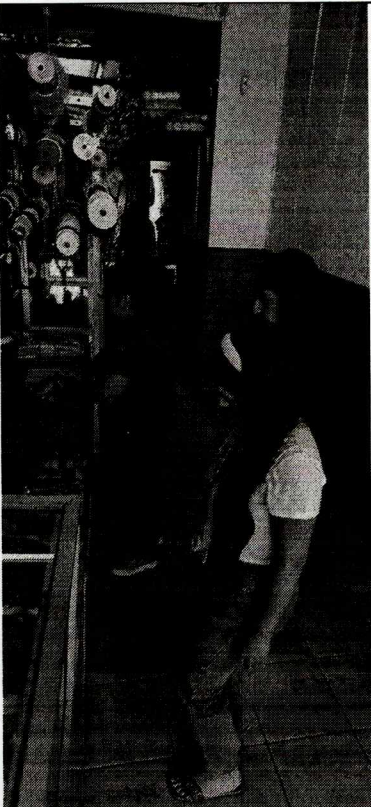
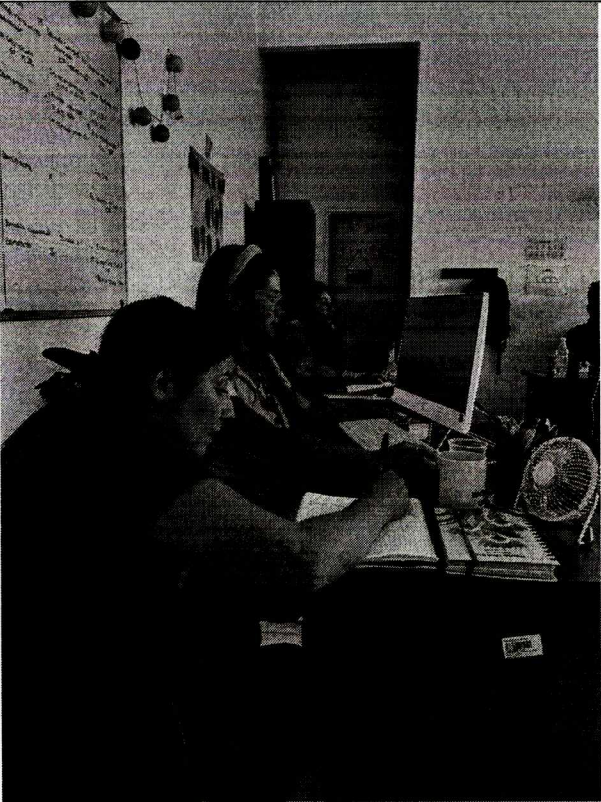
		
Fecha Cobertura: 2025-03-05	Descripción Cobertura: Coordinación con Francisca Pérez, profesional de Hospital San Luis de Buin Paine respecto de caso de alta connotación pública.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-05	Descripción Cobertura: Coordinación con funcionaria del Servicio de Protección Especializada a fin de despejar situación actual de hermano de niño por el cual se apertura causa de alta connotación pública.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

<div></div>		
<div>Fecha Cobertura: 2025-03-05</div>	<div>Descripción Cobertura: Coordinación con profesional de salud, Sofia Araya respecto a solicitud de apoyo en elaboración de perfil institucional.</div>	<div>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</div>
<div></div>		
<div>Fecha Cobertura: 2025-03-06</div>	<div>Descripción Cobertura: Reunión telemática de presentación a comisión de promoción.</div>	<div>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</div>
<div></div>		

Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Triangulación de información con profesional de casos Araceli Aguilera respecto de solicitud.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<div><div>SOLICITUD GESTIÓN TF</div><div><div><div>Resumir este correo</div></div><div><div><div><div><div><div><div></div><div>Araceli Aguilera Carvajal</div><div></div></div><div><div>Buen día Nival, como sabes, te escribo con motivo de pedirte que puedas gestionar la solicitud de acceso a dos causas del Tribunal de Familia de dos caso.</div></div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>Nival Loyola Albornoz</div><div></div></div><div><div>para Araceli</div></div></div><div><div><div>Jun, 5 mar, 9:47 (hora 4 días)</div><div>★ ↶ ⋮</div></div></div></div><div><div>Araceli,</div><div>Buenas tardes, acabo recibiendo de tu solicitud. La realización de estas gestiones se programará para el día lunes 10 de marzo debido a la carga laboral que entiendo que estás en el componente territorial. Quedo atento a cualquier comentario.</div><div>Caríños,</div><div><div><div>Nival Loyola Albornoz</div><div>Abogado - Unidad Territorial</div><div>OLN Bío</div><div>(24) 123 456 789</div></div><div><div>+569 282123456</div><div>Abogado@bunio.cl</div><div>Manuel Hurtado 18, 2do. Piso</div><div>Temuco 2300000</div></div></div></div></div><div><div><div></div><div>BUIN</div></div></div></div></div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Jornada de planificación hito de inauguración OLN con componente territorial.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Solicitud de reunión a Araceli Aguilera para elaboración de ppt para capacitación a equipo OLN.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<div><div>Autocapacitación OLN</div><div><div><div>Resumir este correo</div></div><div><div><div><div><div><div></div><div>Nival Loyola Albornoz</div><div></div></div><div><div>para Araceli</div></div></div><div><div><div>Vie, 7 mar, 13:20 (hora 4 días)</div><div>★ ↶ ⋮</div></div></div></div><div><div>Araceli,</div><div>Buenas tardes, junto con saludar quería ver la posibilidad de reunirnos el día lunes 10 durante el día para elaborar alguna ppt como apoyo visual para la capacitación que realizaremos el día martes 11 al equipo. Quedo atento a tu respuesta. De antemano muchas gracias.</div><div>Caríños!</div></div></div></div></div></div>		

Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Sesión con integrantes de Consejo Consultivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Triangulación de información con profesional de Liceo Técnico Polivalente Los Guindos.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Envío acta de sesión de febrero de Mesa de Articulación a coordinador para ser ingresada a transparencia Subse Niñez.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

<div><div>ACTA MESA DE ARTICULACIÓN MES FEBRERO</div><div><div><div><div><div><div></div><div>Resumir este correo</div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>Nicol Loyola Alborno</div><div>Alborno, Carlos Tambor</div><div>Quilón</div><div>DIDECO</div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>BUIN</div></div></div></div></div></div><div><div>Buen día, jefe</div><div>Junto con saludar, le envío el presente escrito acta de la Mesa de Articulación del mes de febrero para que pueda ser ingresada a transparencia de portal de transparencia de la Corte de Justicia y así dar cumplimiento a lo dispuesto en el DS 12.</div><div>Quedo atento a cualquier solicitud.</div></div><div><div>1 archivo adjunto</div><div>Analizado por Gmail</div></div><div><div><div><div><div></div><div>Acta de reunión</div></div></div></div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>Diego Alfonso Pino Pavez</div><div>Pino Pavez, Diego</div><div>Asesor</div><div>recibido</div></div></div><div><div>Con 10 mbx, 10.29 mbx (1.54)</div><div><div></div><div></div><div></div></div></div></div></div></div></div></div></div>			<div><div>Fecha Cobertura:</div><div>2025-03-10</div></div>	<div><div>Descripción Cobertura:</div><div>Solicitud de información de denuncia de Escuela Villaseca a encargada comuna de educación.</div></div>	<div><div>Tipo Cobertura:</div><div>CORREO ELECTRÓNICO</div></div>
<div><div>CONSULTA POR CASO DE ESCUELA VILLASECA</div><div><div><div><div><div><div></div><div>Resumir este correo</div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>Nicol Loyola Alborno</div><div>Alborno, Carlos Tambor</div><div>Quilón</div><div>DIDECO</div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>BUIN</div></div></div></div></div></div><div><div>Buen día, estimados Rafael y Nicole</div><div>Junto con saludar, y esperando se encuentren bien, envío el presente mail a fin de solicitar de su colaboración en el desarrollo de una situación expuesta por el programa de representación "La Niñez y Adolescencia en Osorno". En el mes de febrero se contactó con nuestra institución la curadora Carla Pascual, señalando que en ausencia de medidas de protección se tomó conocimiento que en la Escuela Villaseca, se había acumulado por presunto abuso sexual a un profesor y un profesional del Programa PIE ESCOLAR, que involucraba a NINA del establecimiento. Al respecto, se nos solicitó informar si ese establecimiento había realizado denuncia y/o medida de protección, nombre de los involucrados (tanto adultos como NINA) y si los agresores estaban desvinculados actualmente.</div><div>Esperando una buena acogida.</div><div>Quedo atento.</div></div><div><div>Mail Delivery Subsystem</div><div>mail-delivery-subsystem@personal.com</div><div>para mí</div><div><div>Traducir al español</div></div></div></div></div></div></div></div>			<div><div>Fecha Cobertura:</div><div>2025-03-10</div></div>	<div><div>Descripción Cobertura:</div><div>Solicitud vía mail a don Marcos Lynch, administrador de Tribunal de Familia de Buin.</div></div>	<div><div>Tipo Cobertura:</div><div>CORREO ELECTRÓNICO</div></div>
<div><div>SOLICITUD DE ESTACIONAMIENTO</div><div><div><div><div><div><div></div><div>Resumir este correo</div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>Nicol Loyola Alborno</div><div>Alborno, Carlos Tambor</div><div>Quilón</div><div>DIDECO</div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>BUIN</div></div></div></div></div></div><div><div>Buen día don Marcos</div><div>Junto con saludar, y esperando se encuentren bien, le envío el presente mail a fin de solicitar su colaboración y colaboración en la solicitud que a continuación detallo.</div><div>El motivo es Nicol Loyola y soy funcionario de la Oficina Local de la NINA, la que se encuentra ubicada al costado del Tribunal. En el marco de la inauguración de nuestra institución, la que tendrá lugar el día viernes, 14 de marzo desde las 10:00 am, es que vengo en solicitar a ud nos pueda autorizar a estacionar dos vehículos en los espacios reservados para vehículos en calle Manuel Montt. Estos estacionamientos serían utilizados únicamente por la Subsecretaría de la Niñez de la Verónica Cava Villalobos y la Sección de MIOESOF de la Lorena Estévez Araya.</div><div>Lo anterior, a raíz de que podrían estar cercanas a las dependencias donde se llevará a cabo la ceremonia.</div><div>Esperando una buena acogida de su parte, quedo atento a su respuesta.</div><div>De respeto,</div></div><div><div>Marcos Erik Lynch Baeck</div><div>Buenos tardes Nicol Respondiendo a su solicitud autorizo 2 estacionamientos para las autoridades respectivas en nuestro espacio. Dada la interacción y relación</div></div><div><div>Nicol Loyola Alborno</div><div>Don Marcos, A nombre del equipo le extendo nuestra agradecimiento por su colaboración. Y respecto a la invitación, oficialmente le he entregado de manera personal</div></div><div><div>Marcos Erik Lynch Baeck</div><div>¡Gracias!</div></div></div></div></div></div></div>			<div><div>Fecha Cobertura:</div><div>2025-03-10</div></div>	<div><div>Descripción Cobertura:</div><div>Cotización de materiales para inauguración de OLN.</div></div>	<div><div>Tipo Cobertura:</div><div>FOTOGRAFÍA</div></div>

		
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Reunión con referente de salud del Servicio de Protección Especializada.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-11	Descripción Cobertura: Reunión ampliada de equipo para organización de hito de inauguración y avance de componentes.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-03-11

Descripción Cobertura:
Autocopacitación competencia de OLN y TRIFAM, y protocolo de comunicación entre ambas sedes.

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-03-11

Descripción Cobertura:
Solicitud de elaboración de documento para enviar a establecimientos educacionales y de salud respecto a la participación de profesionales en la comisión de promoción.

Tipo Cobertura:
CORREO ELECTRÓNICO

OFICIO ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES Y DE SALUD

Resumir este correo

Nicol Loyola Albornoz

miércoles 12 de marzo de 2025, 16:14

para Diego, Constanza, Valeria, Juan

¡Buenas tardes, Diego!

¡Antes con saludar, le envío el presente mail a fin de solicitar autorización para elaborar un oficio a nombre de nuestra institución invitando a los establecimientos educacionales y de salud de la comuna la Breñilla para la participación de los profesionales convocados a participar de la Comisión Local de Promoción profesional de convivencia escolar, programas de salud, fundaciones, etc), quienes han manifestado su gran motivación de poder participar y apoyar esta labor pero también respaldar de la comprensión de sus superiores.

Quedo atento

Nicol Loyola Albornoz

Abogado - Centro Territorial OLA Buin


2025-03-12

+562 192114478

miércoles 12 de marzo de 2025

Manuel Muriel # 342, Buin

www.ola.cl



Diego Alfonso Pino Pérez

¡Hola, por favor proceda con la elaboración del oficio para su revisión. Saludos

miércoles 12 de marzo de 2025, 16:14

Nicol Loyola Albornoz

miércoles 12 de marzo de 2025, 16:14

para Diego

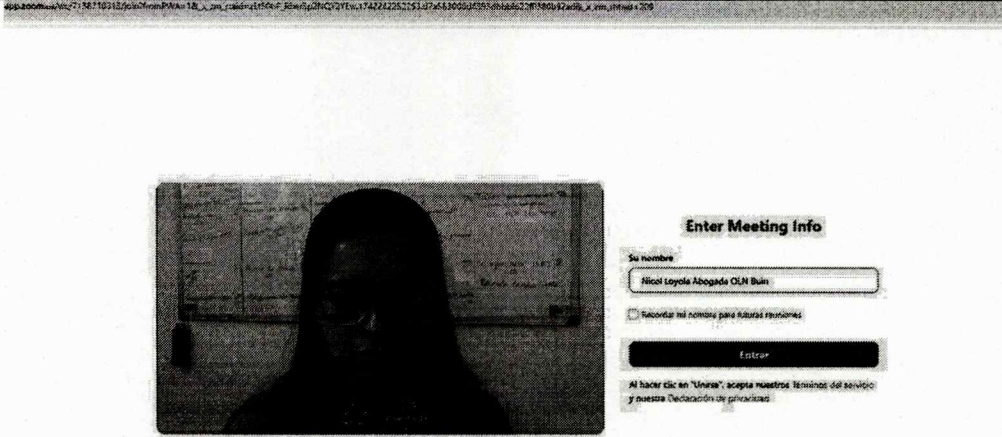
¡Aguiso recibido, muchas gracias Diego!

Enviamos el borrador dentro del día

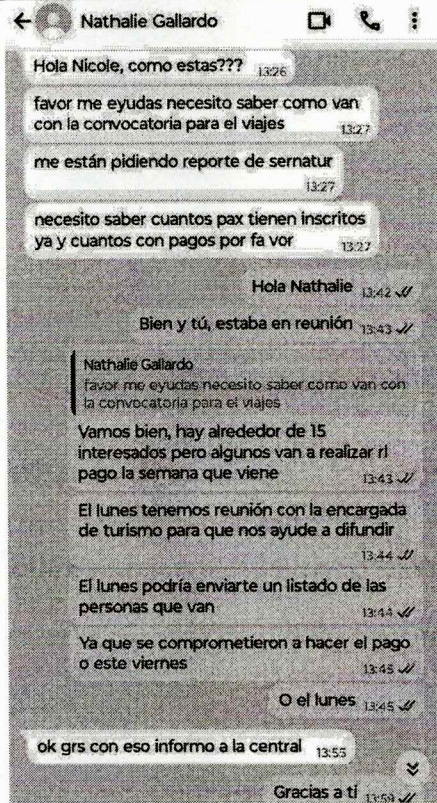
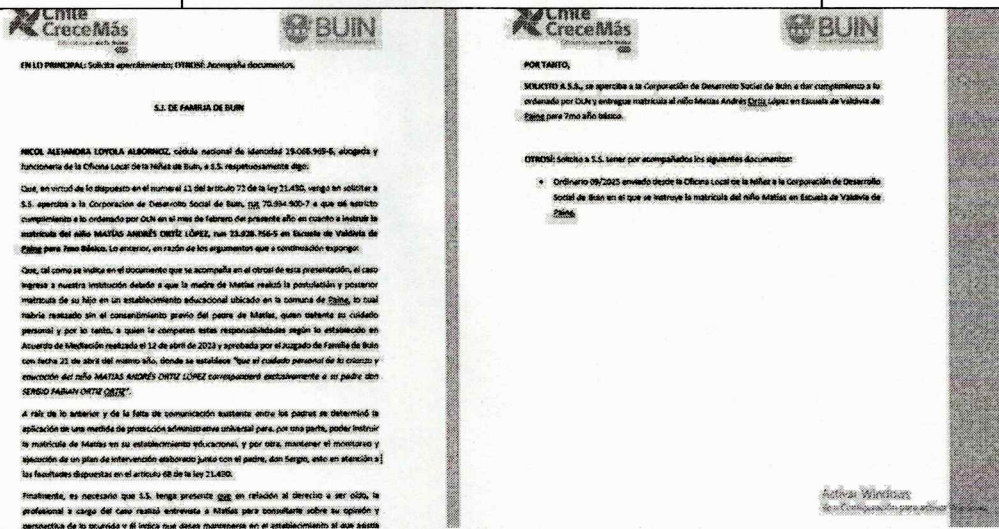
Fecha Cobertura: 2025-03-12	Descripción Cobertura: Reunión por casos de matriculas con encargada de Corporación de Desarrollo Social de Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------







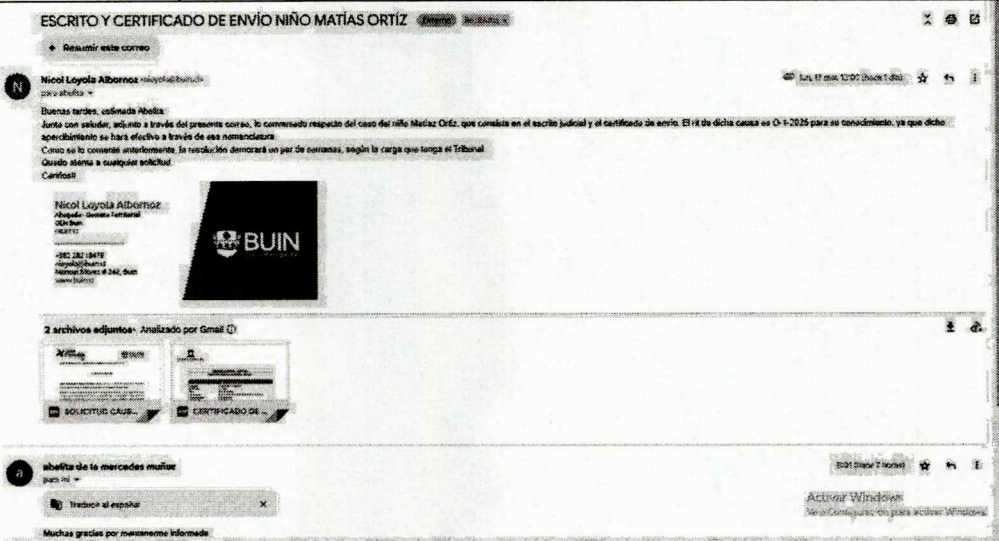
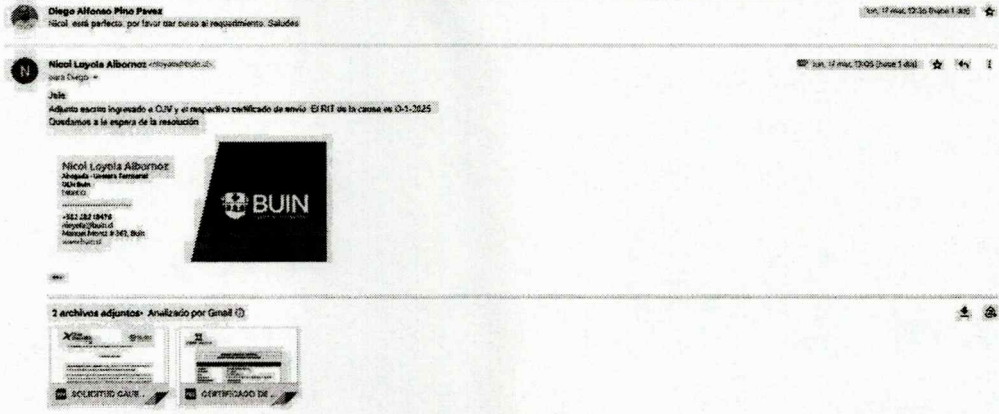
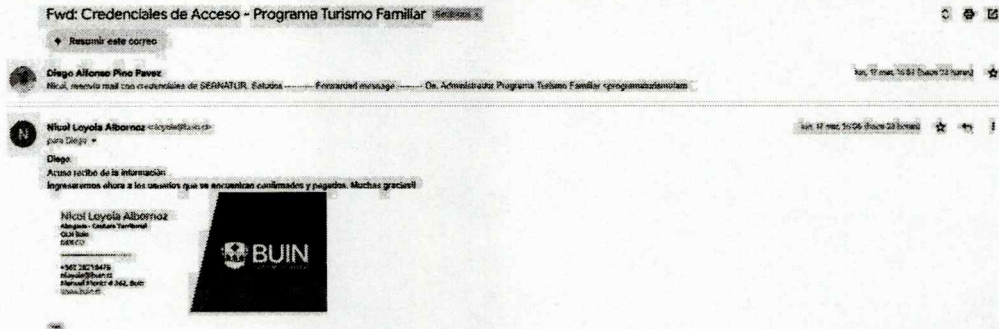
Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Asistí a audiencia telemática en causa P-44-2025.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Coordinación con encargada de viaje convenio	Tipo Cobertura:
--------------------------------	--	-----------------

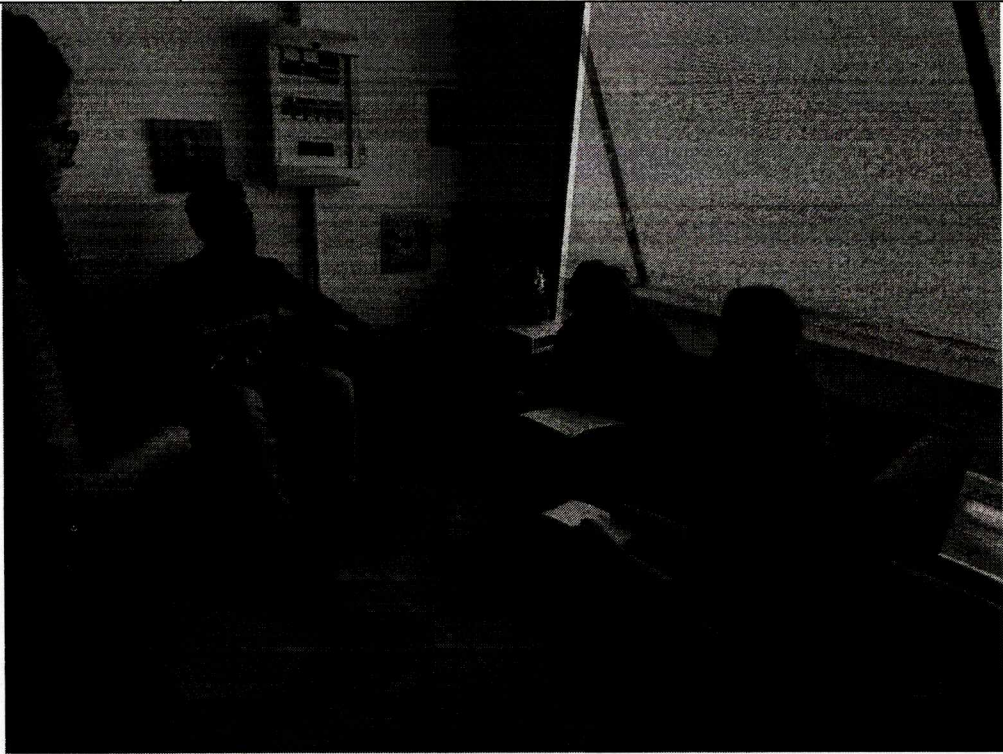
Sernatur-Subse Niñez.		FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Elaboración de escrito judicial para solicitud de apercibimiento por cupo en establecimiento.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Solicitud de revisión de escrito de causa O a coordinador Diego Pino.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

<div><div>ESCRITO CAUSA O. MATÍAS ORTÍZ</div><div><div><div>Resumir este correo</div></div><div><div>Nicol Loyola Albornoz</div><div><div>Buenos días, Diego:</div><div>A través del presente envío borrador de escrito para solicitar apertura de causa O (apercibimiento) en caso de la profesional Araceli Aguilera. Quedo atento a cualquier sugerencia.</div></div></div><div><div><div>Nicol Loyola Albornoz</div><div>Asesorado - Gestión Litigiosa</div><div>Urb. Buin</div><div>REPTO</div></div><div><div>021 281 18479</div><div>aguilera@buin.cl</div><div>Asesorado Litigio N.º 345, Buin</div><div>www.litigio.cl</div></div><div></div></div><div><div>1 archivo adjunto - Analizado por Gmail</div><div></div></div></div></div>		
<div>Fecha Cobertura: 2025-03-14</div>	<div>Descripción Cobertura: Participación en armado de espacio y posterior hito de inauguración de Oficina Local de la Niñez de Buin.</div>	<div>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</div>
		
<div>Fecha Cobertura: 2025-03-17</div>	<div>Descripción Cobertura: Ingreso de escrito a causa de apercibimiento a OJV por caso de niño sin matricula.</div>	<div>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</div>
<div><div><div><div>PODER JUDICIAL</div><div>Chile</div><div>Ministerio de Justicia</div></div></div><div><div>Oficina Judicial Virtual</div><div>BOLETÍN DE DEMANDAS</div><div><div>Fecha Desde: 17/03/2025</div><div>Fecha Hasta: 18/03/2025</div><div>Competencia: Familia</div><div>Tribunal: Todos</div></div><div><div>Consultar</div><div>Actualizar</div></div><div><div>Demanda No Enviada</div><div>Demanda Por Firmar</div><div>Demanda Pendiente</div></div><div><div>PMO/CORPORACION DESARROLLO SOCIAL</div><div>Juzgado de Familia Buin</div><div>0-1-2025</div><div>Apercibimiento</div><div>2-116066292-2025</div></div></div></div>		
<div>Fecha Cobertura: 2025-03-17</div>	<div>Descripción Cobertura: Envío escrito judicial y certificado de ingreso a OJV a encargada comunal de convivencia escolar</div>	<div>Tipo Cobertura: CORREO</div>

	municipal para respaldo de gestiones.	ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Envío escrito judicial y certificado de ingreso a OJV a coordinador de OLN para respaldo de gestiones.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Recepción de credenciales de acceso a plataforma de SERNATUR para ingreso de usuarios asistentes a viaje.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Reunión de análisis de casos de componente de casos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Reunión con encargada de oficina de turismo para solicitar apoyo en convocatoria de viaje.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Participación en capacitación de programa FIADI realizada por gestora territorial Constanza Cataldo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Reunión de equipo para revisión de avances de plan de trabajo y organización interna de componentes.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Envío de normativa a gestor territorial Juan Manuel Palacios para elaboración de Memo que autorice la asistencia de funcionarios de salud y educación a Comisión Local de Promoción.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

INVITACIÓN REUNIÓN COMISIÓN LOCAL DE PROMOCIÓN

Nicol Loyola Albornoz

Albornoz - Centro Comunal
Curauma

0481234567

nicol@nicol.cl

Reservado para el uso personal

BUIN

3 archivos adjuntos - Analizado por Gmail

Invitación a la reunión de la Comisión Local de Promoción

Acta de la reunión de la Comisión Local de Promoción

Decreto 12, 17, 21

VALENTINA PAZ BORGES

Estimada Nicol, Junto con saludar, agradezco la invitación a la reunión de presentación y organización de la Comisión Local de Promoción. Confirmando mi asistencia.

Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: Elaboración de reglamento para Mesa de Articulación.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

Reglamento Mesa de Articulación Interinstitucional

Chile Crece Más

BUIN

Reglamento Interno Mesa de Articulación Interinstitucional

1. Justificación

La Mesa de Articulación Interinstitucional es un mecanismo clave para la coordinación y fortalecimiento de las políticas públicas en favor de la niñez y la adolescencia. Esta mesa se establece en el marco del Decreto Supremo 172 emanado desde el Ministerio de Desarrollo Social y Familia en representación del Presidente de la República, cuyo objetivo principal es promover la colaboración entre diferentes actores del sector público y privado que trabajan en temas relacionados con la protección integral y el bienestar de los niños, niñas y adolescentes.

El reglamento que regula la mesa de articulación establece las normas y directrices para su funcionamiento, asegurando que se cumpla con la misión de promover la integración de esfuerzos y recursos de los distintos sectores.

2. Objetivos

• General

Las mesas de articulación interinstitucional constituyen o de apoyo de las comunidades, tendrán como propósito articular la provisión de la oferta y servicios de los diversos actores e instituciones para la protección integral de los niños, niñas, y adolescentes.

Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: Elaboración acta de reuniones de OLN para sesión de MAI.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

Formato Acta Reuniones

Chile Crece Más

BUIN

Acta de Reunión

Oficina Local de la Niñez de Buin

Manuel Monte Páez

Subsecretaría - Administrativa

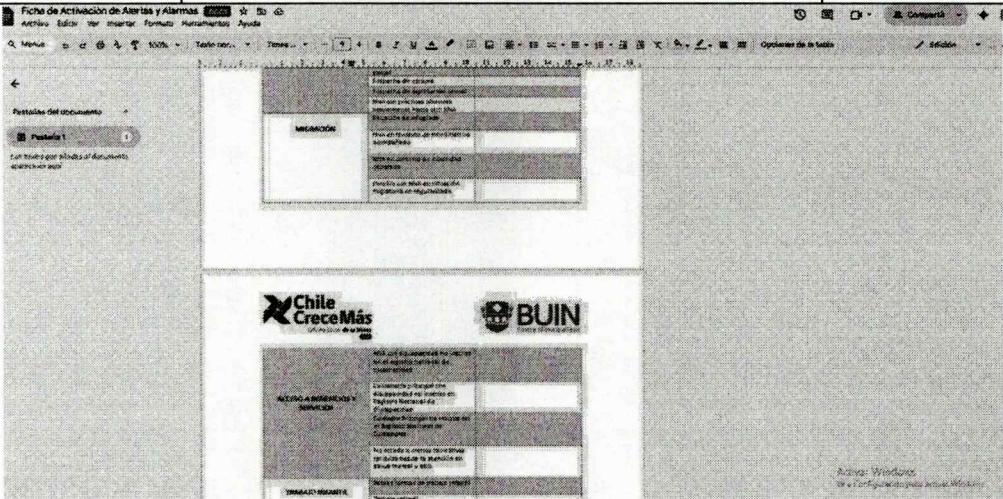
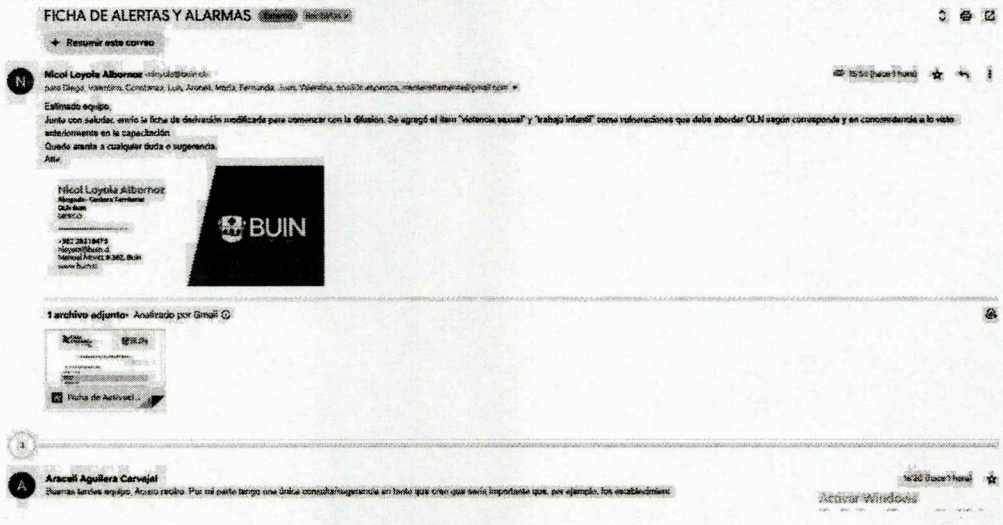
Tipo de reunión

Fecha

Lugar

Objeto de la reunión


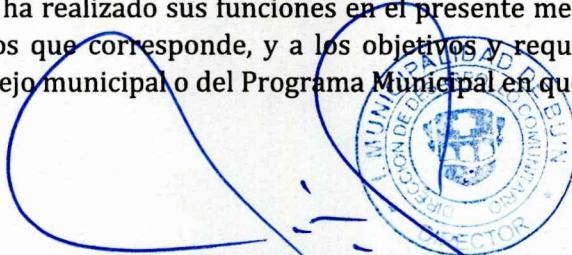
Propósito de la reunión

Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: Modificación de ficha de derivación de OLN.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: Envío de ficha de derivación a equipo de OLN para difusión con redes.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		


V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



DIEGO ALEONSO PINO PAVEZ
COORDINADOR (A) PROGRAMA

