

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MARZO	2025
Mes	Año

## I.- Datos.

1.- Nombre.	NATALIA ESTEFANÍA RECABARREN RIVEROS		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 269	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.06
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - OMIL		

## II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

**Brindar atención inicial y orientación laboral básica a los/as usuarios/as de la OMIL, diferenciando oportunidades de empleo, empleabilidad y/o derivación a servicios, dentro y fuera del Municipio.**

Orientar en temáticas del Mercado Laboral a todos/as los/as usuarios/as que requieran saber características de las ocupaciones y perfiles ocupacionales con mayor empleabilidad a nivel local, de forma simple y de fácil comprensión. Entregar orientación laboral básica a los/las usuarios/as, abordando diferentes herramientas de empleabilidad, como el currículum vitae, búsqueda de empleo y entrevista laboral, entre otros, apoyándose en el material de orientación laboral entregado por SENCE. Realizar talleres de apresto laboral en los cuales se aborden diferentes estrategias de empleabilidad, que le permitan a los/las usuarios/as aumentar sus opciones de encontrar un trabajo, tomando como referencia el material de orientación laboral entregado por SENCE. (\*) Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios. Realizar inscripción y/o actualización en Bolsa Nacional de Empleo de todos/as los/as usuarios/as atendidos (empresas y personas), manteniendo actualizada la información de los usuarios en el sistema informático correspondiente. Apoyar la gestión de la OMIL y participación en actividades de difusión de la oferta programática de SENCE y del territorio. Participar en actividades de intermediación laboral convocadas por SENCE donde su experiencia técnica sea requerida.

## III.- Descripción de las funciones realizadas.

Orientación general a los usuarios, con respecto a las ofertas laborales a las cuales pueden postular. Inducción sobre el manejo de los formularios utilizados para revisar los datos de las empresas. Esta capacitación permitió comprender cómo verificar la información empresarial y subir correctamente los datos del cargo o empleo a la plataforma del BNE.

Se realizó atención de público en la OMIL, cumpliendo el rol de intermediario para que las personas pudieran postular a las ofertas laborales disponibles.

En la OMIL se llevó a cabo atención de público, actuando como enlace para facilitar que las personas accedieran y postularan a las ofertas laborales disponibles.

Se brindó atención a los usuarios en la OMIL, desempeñando el papel de mediador para conectar a las personas con las ofertas laborales disponibles.

En la OMIL se llevó a cabo atención de público, actuando como enlace para facilitar que las personas accedieran y postularan a las ofertas laborales disponibles.

En la OMIL se ofreció asistencia al público, gestionando la intermediación para que los postulantes tuvieran acceso a las oportunidades de empleo ofrecidas.

Se proporcionó atención al público en la OMIL, facilitando el proceso para que las personas pudieran postular a las vacantes laborales disponibles.

En la OMIL se realizó atención directa a los usuarios, actuando como intermediario entre las personas y las oportunidades de empleo ofrecidas.

Se gestionó la atención de público en la OMIL, ayudando a canalizar postulaciones hacia las ofertas

laborales vigentes.

Se ofreció asistencia a los usuarios en la OMIL, actuando como enlace para conectar a las personas con las vacantes laborales disponibles.

En la OMIL se brindó apoyo al público, facilitando la intermediación para que los candidatos accedieran a las oportunidades de trabajo publicadas.

Se otorgó atención a los ciudadanos en la OMIL, agilizando el proceso para que pudieran inscribirse en las ofertas de empleo activas.

Se coordinó la atención de personas en la OMIL, colaborando en la canalización de postulaciones hacia las vacantes disponibles.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo). 

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-03-03	Se realiza envío de cv actualizado	CORREO ELECTRÓNICO
		
2025-03-03	Se realiza la postulación de ofertas laborales	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Se responde correo electronico a empresa	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>15/3/2025, 3:38 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - Adjunto cv para cargo de JORNAL CORTA FUEGO</p> <p> <b>BUIN</b> Natalia Recabarren Riveros &lt;recabarren@buin.cl&gt;</p> <p><b>Adjunto cv para cargo de JORNAL CORTA FUEGO</b></p> <p>Natalia Recabarren Riveros &lt;recabarren@buin.cl&gt; Para Arturo Germaea &lt;agmacer@maicer.cl&gt; Cc: Carlos Escobar Silva &lt;cescobar@buin.cl&gt;</p> <p>4 de marzo de 2025, 10:26</p> <p>Estimado Arturo,</p> <p>Junto con saludos, muchas gracias por la información.</p> <p>Que tengas un excelente día!</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>(Este correo es de uso oficial)</p> <p style="text-align: right;">✓</p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-05	Descripción Cobertura: Se recepciona cv de usuario	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

19/03/2025 09:38 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - Formato tipo de Curriculum Vitae

 **BUIN** **Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>**

**Formato tipo de Curriculum Vitae**

**Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>** **5 de marzo de 2025, 12:04**  
**Paula Anyeline Paredes Guzman <anyelina.paredes.guzman1994@gmail.com>**

**Estimada:**  
Justo con saludos, confirmo recepción de cv.  
¡Que tenga un muy buen dia!

**Saludos cordiales,**  
(Firma: Natalia Recabarren)

Fecha Cobertura: 2025-03-05	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Se envia base de datos para el cargo de auxiliar de aseo	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

15/03/2025 13:37 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - Adjunto base de datos para cargo de auxiliar de aseo

 **Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>**

**Adjunto base de datos para cargo de auxiliar de aseo**  
2 mensajes

**Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>**  
Para: Sergio Aguilera Verdejo <saaguilera@buin.cl>  
Asunto: Estimado Sergio.  
Junto con saludos, adjunto base de datos para cargo de auxiliar de aseo.

**Saludos cordiales.**  
Adjunto: **Auxiliar de aseo.xlsx** (1K)

**Sergio Aguilera Verdejo <saaguilera@buin.cl>**  
Para: Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>  
Asunto: Recibo.  
Muchas Gracias.  
(El correo viene desde outside)

**Sergio Aguilera Verdejo**  
Trabajador Social - Coordinador de Oficina  
DIDECO  
M.A.C. 22218416  
República de Chile  
Mercado Central # 154  
10000 Santiago



Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Se recepciona cv de usuario	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

10/03/2025, 1:27 p.m. Oficina de Municipalidad de Buin - Coop de Kinesiología

 Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>

**Cargo de kinesiologa**

Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>  
P.e.a. Recia Rúa <conexia@gmail.com>

7 de marzo de 2025, 16:00

Estimada Recia,

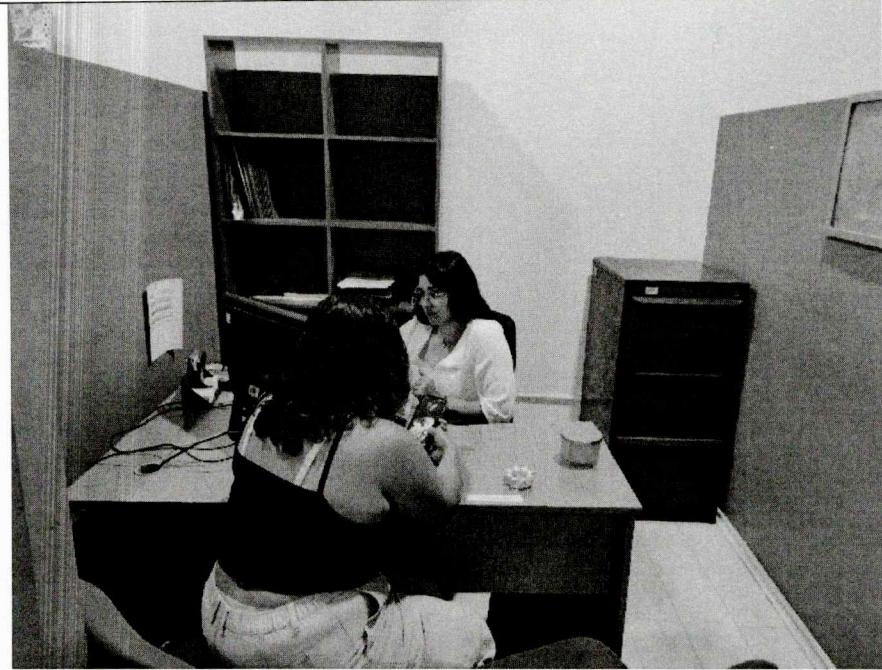
Asunto: Recibido, queremos informarte que tu correo electrónico se ha recibido y estar ha sido registrado en nuestro sistema de datos. En caso de que sea una vacante asciende a tu perfil, enviaremos su postulación a la empresa correspondiente. Si resulta seleccionada, la empresa se pondrá en contacto con usted directamente.

Agradecemos su interés y le deseamos éxito en su búsqueda laboral.

Saludos cordiales

[Este correo es una copia]

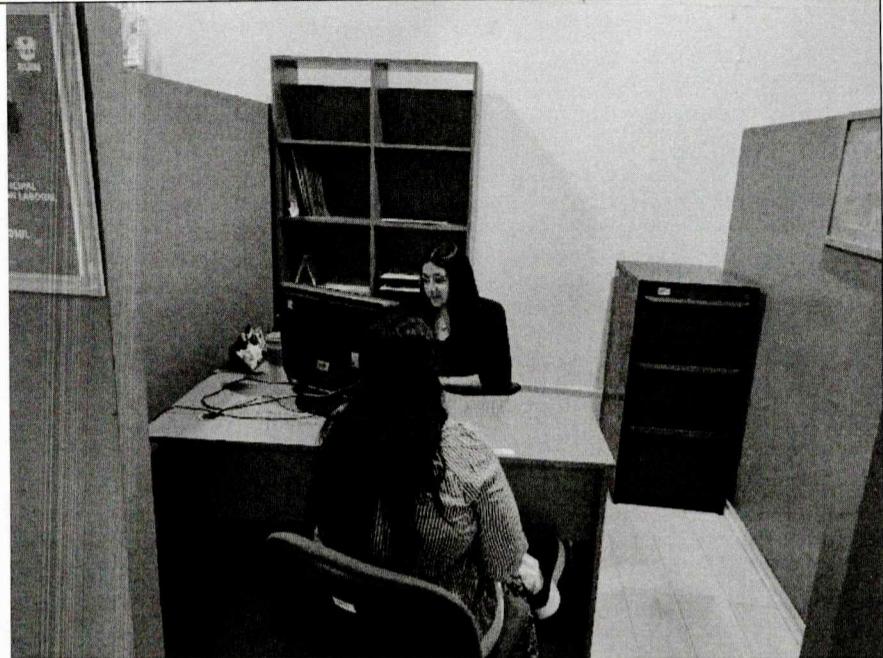
Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



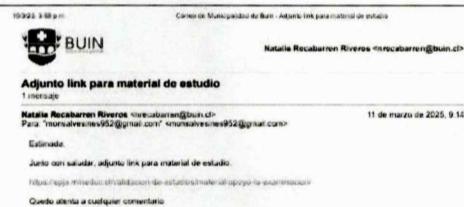
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Se recepciona cv de usuario	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

10/03/2025 21:54 pm  
Cierre de Municipalidad de Buin - Oportunidad de trabajo  
 Natalia Recabarren Riveros <recabarren@buin.cl>  
**Oportunidad de trabajos**  
 Natalia Recabarren Riveros <recabarren@buin.cl>  
 Peso: martin.aguilar <martinaguilar05@gmail.com>  
 Expresando Martín.  
 Junto con enviar, queremos informarte que hemos receptorado su currículum y este ha sido registrado en nuestra base de datos. En caso de ser: una vacante acorde a su perfil y a lo que está buscando, enviaremos su postulación a la empresa correspondiente. Si resulta seleccionado, la empresa se pondrá en contacto con usted directamente.  
 ¡Que tenga un buen día!  
 Saludos cordiales.  
 [El beneficiario está de vacaciones]

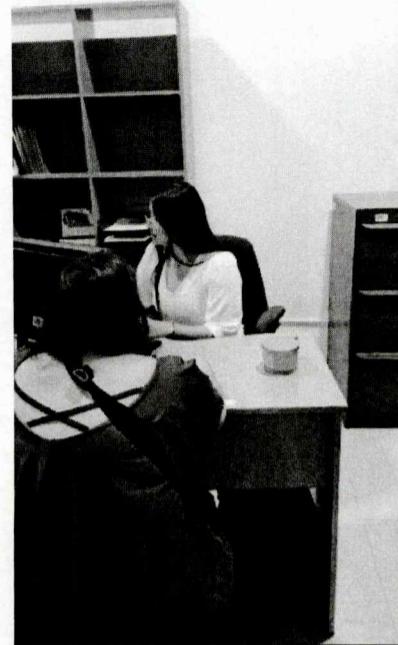
Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-11	Descripción Cobertura: se hace envio de material de estudio para cuarto medio laboral	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--



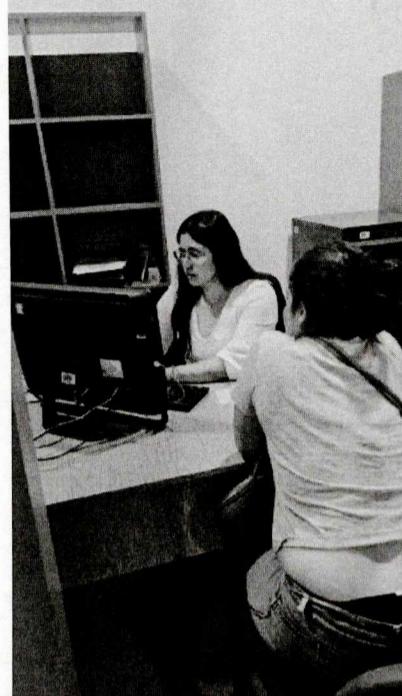
Fecha Cobertura: 2025-03-11	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-12	Descripción Cobertura: se realiza derivación a ejecutivo de empresas	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

10:32:18 3.30 a.m. Correo de Municipalidad de Buin - Puestos de Trabajo  
 Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>  
**Puestos de Trabajo**  
12 de marzo de 2025, 9:36  
**Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>**  
 Para: Fabiola Toledo <fbtoledo@municipalidad.cl>  
 Cc: Carlos Escobar Silva <cescobar@buin.cl>  
  
**Estimada Fabiola.**  
 Junto con agradecer gratas por tu mensaje y tu interés en publicar la oferta laboral. Para brindarte la información más precisa, he copiado en este correo al ejecutivo de empresas, Carlos Escobar, quien es la persona encargada de este proceso. El se comunicará contigo a la brevedad para continuar con los próximos pasos.  
 Quedo atenta.  
 Saludos cordiales.  
  
**Natalia Recabarren**  
 (No es visible en la vista)

Fecha Cobertura: 2025-03-12	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: se entrega información respecto a cuarto medio laboral	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--



Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>

**4TO MEDIO LABORAL. INFORMACIÓN**

2 minutos

Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>

13 de marzo de 2025, 9:09

Para: <nvjageru1465@gmail.com> <nvjageru1465@gmail.com>

Eduardo Bonaci.

Jurídico con salarial, adjunto link de información y de inscripción para cuarto medio laboral. El punto 4 es la fecha que

vale para inscribirse como tal a la prueba y ver en qué fechas habrá que rendir.

<http://www.ayudantemedio.cl/normas-equivalencias-de-estudios-para-fines-febrero-19>

¡Que tenga un excelente día!

Saludos cordiales,

Eduardo Bonaci <nvjageru1465@gmail.com>

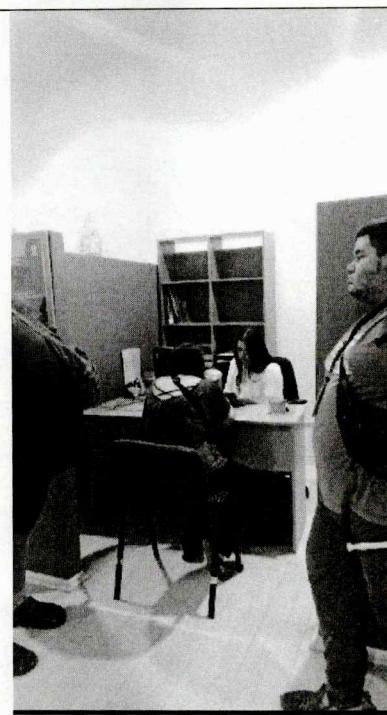
14 de marzo de 2025, 9:04

Muy Buenos Días Señorita Natalia es usted muy amable Gracias un 7 para ti cariño.

[El resto de la carta está vacío]



Fecha Cobertura: 2025-03-13	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-14	Descripción Cobertura: Se envia base de datos para el cargo de operario de producción	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>19/03/2025 9:32 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - OPERARIO DE PRODUCCION / OMIL</p> <p> <a href="mailto:natalia.recabarren@buin.cl">natalia.recabarren@buin.cl</a></p> <p><b>OPERARIO DE PRODUCCION / OMIL</b> 2 remitentes</p> <p><b>Natalia Recabarren Riveros</b> &lt;<a href="mailto:natalia.recabarren@buin.cl">natalia.recabarren@buin.cl</a>&gt; Para: <a href="mailto:administracion@buin.cl">administracion@buin.cl</a> Cc: <a href="mailto:Carola Escobar Silva@buin.cl">Carola Escobar Silva@buin.cl</a></p> <p>14 de marzo de 2025, 17:32</p> <p>Estimada Verónica,</p> <p>Junto con saludar, adjunto el archivo Excel con la base de datos de los candidatos para el cargo de Operario de producción. En ella encontrará la información relevante de cada postulante, incluyendo su experiencia y detalles de contacto, con el fin de que puedan revisar las opciones disponibles y agilizar el proceso de selección.</p> <p>Quedo atenta a cualquier duda o consulta que puedan tener.</p> <p><b>BASE DE DATOS MARZO OPERARIO DE PRODUCCION.xlsx</b> 12K</p> <p><a href="https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/1604609177034405?pli=1">https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/1604609177034405?pli=1</a> 1/1</p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-14	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Se envia bases de datos	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

10:02:11, 23/03/2025  
Correos de Municipalidad de Buin - BASE DE DATOS DERIVAR  
 BUIN  
Natalia Recabarren Riveros <nrecabarren@buin.cl>  
Para: Sra. Avarro Peña <aavarro@buin.cl>  
Asunto: Estimada Sra.,  
Junto con saludar, adjunto base de datos.  
Adjunto: 120K  
REGISTRO DE ATENCIÓNES DIARIAS 2025 PRUEBA.xlsx

Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------





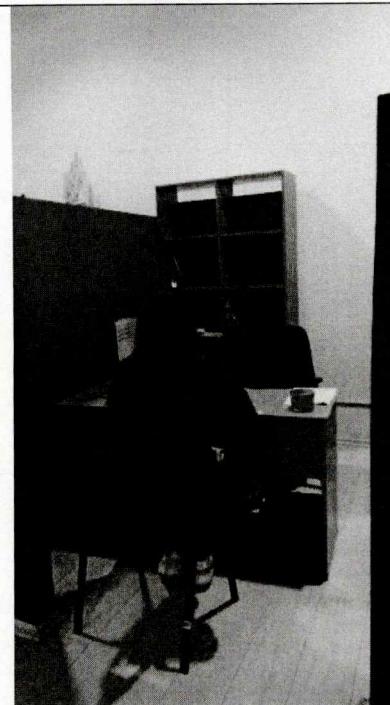
Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Se envia base de datos para el cargo de soldador armador	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

10:51:1 24 p.m.  
  
 Centro de Manojo y Selección de Buin - SOLDADOR ARMADOR / OMIL  
 1 revisado  
**Natalia Recabarren Riveros <recabarren@buin.cl>** 18 de marzo de 2025 17:46  
 Para: recursos.humanos <reverstirid>  
 Co: Carlos Escudero Silva <correobu@buin.cl>, Sergio Aguilera Verdejo <aguilera@buin.cl>  
**Estimada Compañía:**  
 Junto con usted adjunto el archivo Excel con la base de datos de los candidatos para el cargo de **soldador armador**. En ello encontrarás la información referente de cada postulante, incluyendo su experiencia y detalles de contacto, con el fin de que puedan revisar las opciones disponibles y agilizar el proceso de selección.  
 Queda atenta a cualquier duda o consulta que puedan tener.

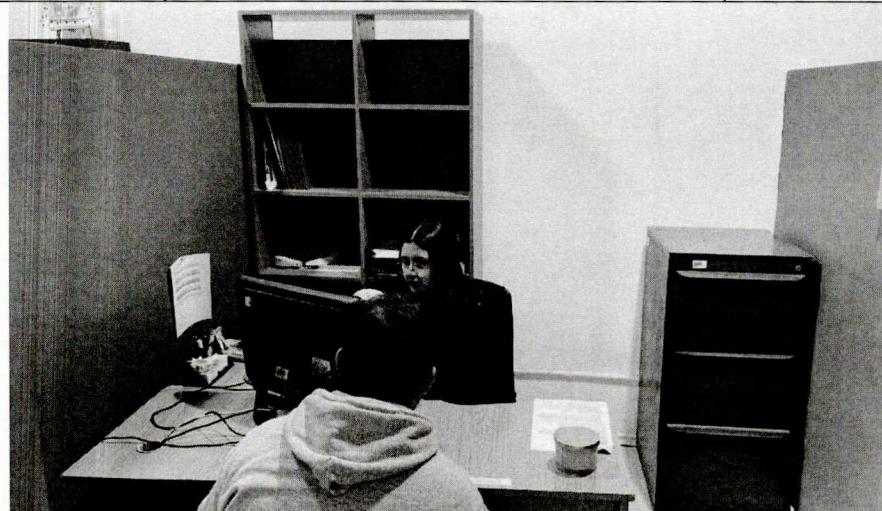
Saludos cordiales

 **BASE DE DATOS MARZO SOLDADOR ARMADOR.xlsx**

Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

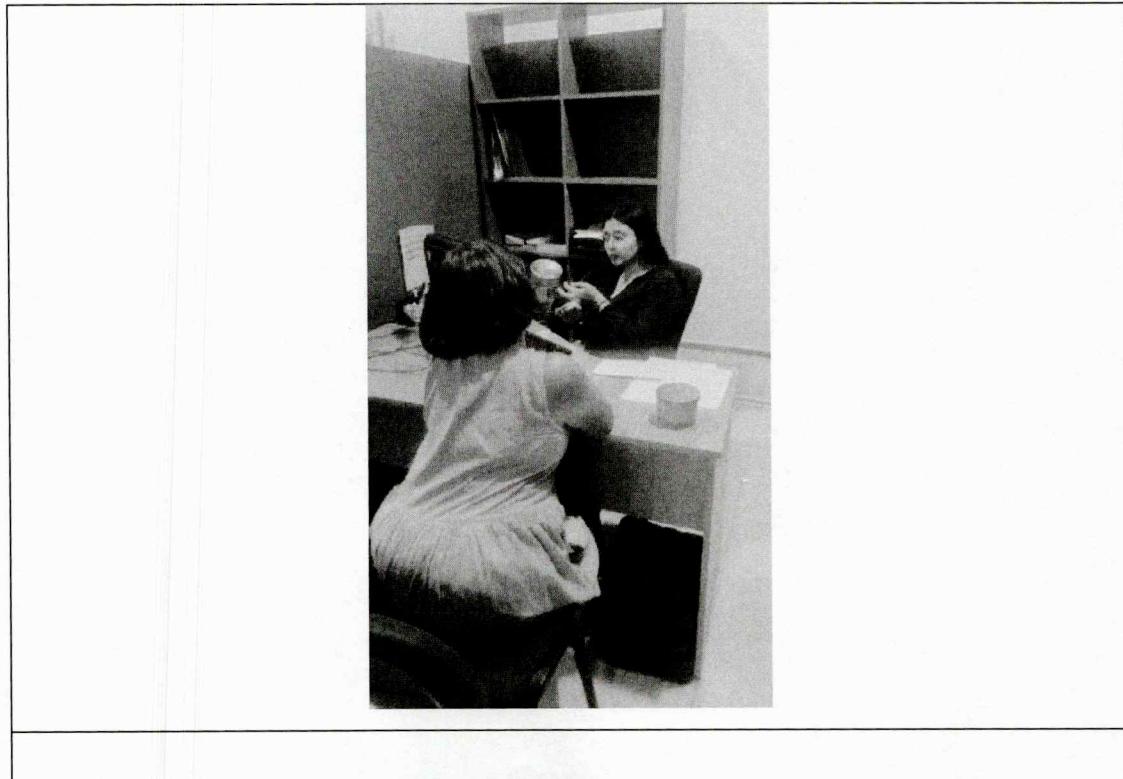


Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



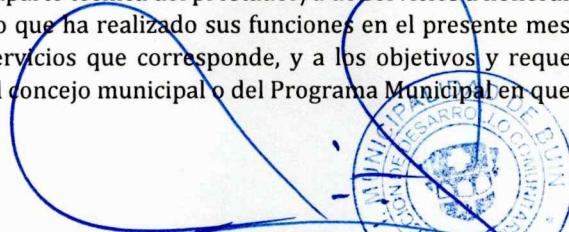
Fecha Cobertura: 2025-03-19	Descripción Cobertura: se confirma recepción	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

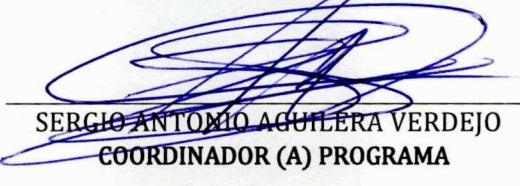
<p>19/3/2025, 4:42 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - Adjunto Excel</p> <p> <b>BUIN</b></p> <p><b>Adjunto Excel</b> 2 mensajes</p> <p>Sal Alcalde Peña &lt;salalcalde@buin.cl&gt; Para: Natalia Recabarren Riveros &lt;nrecabarren@buin.cl&gt;</p> <p>19 de marzo de 2025, 8:41</p> <p>Estimado</p> <p>Adjunto tabla.</p> <p>Sal Alcalde Peña Oficina Alcalde OML DIDECO</p> <p>+569 830 11 12 +569 202 16 17 Avda. Presidente Balmaceda 300, Buin municipalidad</p> <p></p> <p><b>EXCEL DE GESTIÓN DIARIA 2025_2.xlsx</b> 104K</p> <p>Natalia Recabarren Riveros &lt;nrecabarren@buin.cl&gt; Para: Sal Alcalde Peña &lt;salalcalde@buin.cl&gt;</p> <p>19 de marzo de 2025, 16:01</p> <p>Estimado Sal.</p> <p>Jurio con saludos, confirmo recepción, muchas gracias.</p> <p>¡Que tengas una buena tarde!</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>(Buenos deseos para usted)</p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-20	Descripción Cobertura: se envia correo electrónico a empresa	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>20/3/2025, 10:14 a.m. Correo de Municipalidad de Buin - OPERADOR GRUA HORQUILLA / OML</p> <p> <b>BUIN</b></p> <p><b>OPERADOR GRUA HORQUILLA / OML</b></p> <p>Natalia Recabarren Riveros &lt;nrecabarren@buin.cl&gt; Para: Rolando García &lt;rolando@gruahorquilla.cl&gt;</p> <p>20 de marzo de 2025, 10:14</p> <p>Estimado Rolando.</p> <p>Espero que le encuentre muy bien, muchas gracias por su respuesta.</p> <p>¡Que tengas un excelente día!</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>(¡Buenos deseos para usted!)</p>		
Fecha Cobertura: 2025-03-20	Descripción Cobertura: Se realiza la postulación de ofertas laborales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

**V.- Observaciones.**

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

  
SÉRGIO ANTONIO AGUILERA VERDEJO  
COORDINADOR (A) PROGRAMA