



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MARZO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	GABRIELA JESÚS ROMERO CASTRO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: EN TRAMITE	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 250422
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

<p>Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de taller Manualidades, correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar 2025</p> <p>Realizar difusión de talleres</p> <p>Realizar proceso de inscripción</p> <p>Realizar taller de Manualidades</p> <p>Realizar presentación en certificaciones Programa Mujeres Jefas de Hogar</p>
--

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se realiza taller de Manualidades, correspondiente a trabajo de cinta de satín

Hago bienvenida a las alumnas, ya cuando están todas las alumnas realizo presentación personal para que después las alumnas vayan presentándose y comentar su motivación al realizar el taller.

Muestro cada paso para el manejo de distintas formas de doblar la cinta para formar nuestras hermosas flores.

Lo que se realizara hoy será lo siguiente

-Manejo de medición de cinta -Como cortar la cinta -Elaborar el pétalo -Elaborar los sépalos - Aprender a posicionar cada pétalo Y pegarlos en dirección correcta para luego pegar los sépalos y formar la rosa

Las participantes practicarán cada técnica, las cuales voy observando y resolviendo cada duda que se vaya presentado. Espacio abierto para preguntas y respuestas. Aclaración de dudas individuales.

Materiales:Cinta de colores y color verde TijerasPistola se silicona Regla Silicona Encendedor Alargador

Observaciones: Agradezco a las alumnas muy buena y amena la compañía espero que sigan aprendiendo y que esto les de muchos beneficios para salir adelante.

Doy por termina la primera clase

Se realiza taller de Manualidades, correspondiente a trabajo de cinta de satín

Hago bienvenida a las alumnas, ya cuando están todas las alumnas registro asistencia.

Muestro cada paso para el manejo de distintas formas de doblar la cinta para formar nuestras hermosas flores.

Lo que se realizara hoy será lo siguiente -Aprender a posicionar los pétalos para armar nuestra rosa también a colocar los pistilo y enseñar como teñir el tallo de nuestra flor

Las participantes practicarán cada técnica, las cuales voy observando y resolviendo cada duda que se vaya presentado.


Espacio abierto para preguntas y respuestas. Aclaración de dudas individuales.

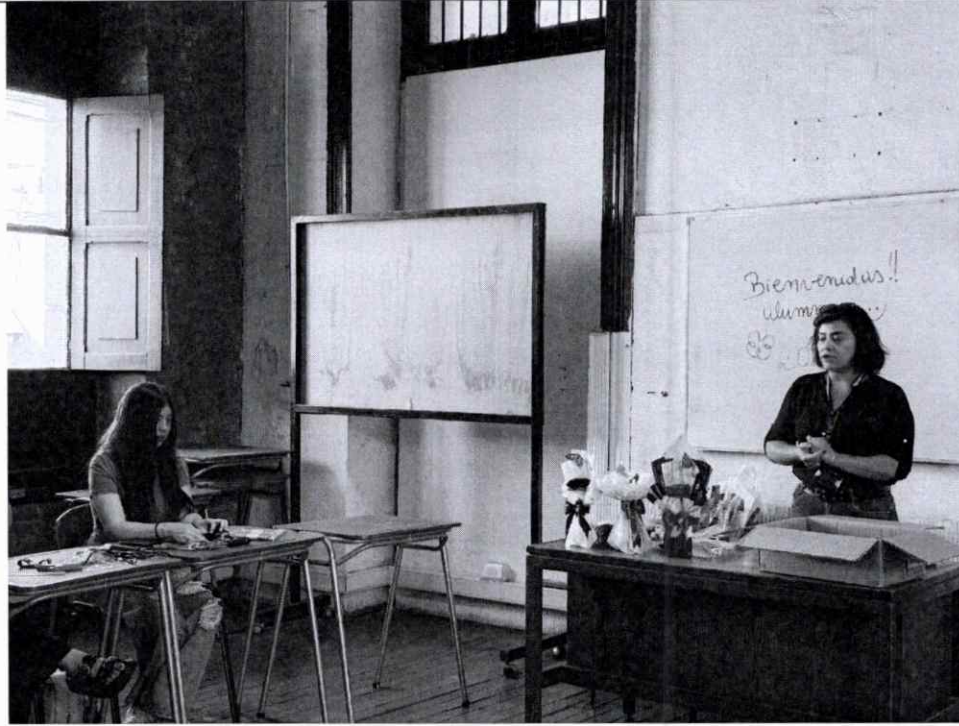
Materiales:Cinta de colores y color verde TijerasPistola se silicona Regla Silicona Encendedor AlargadorPalo de brocheta Papel crepe

Observaciones: Se agradece el entusiasmo de cada alumna por el interés de aprender y salir adelante

Doy por termina la segunda clase.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-03-08	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-08	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-03-08

Descripción Cobertura:
Fotografía

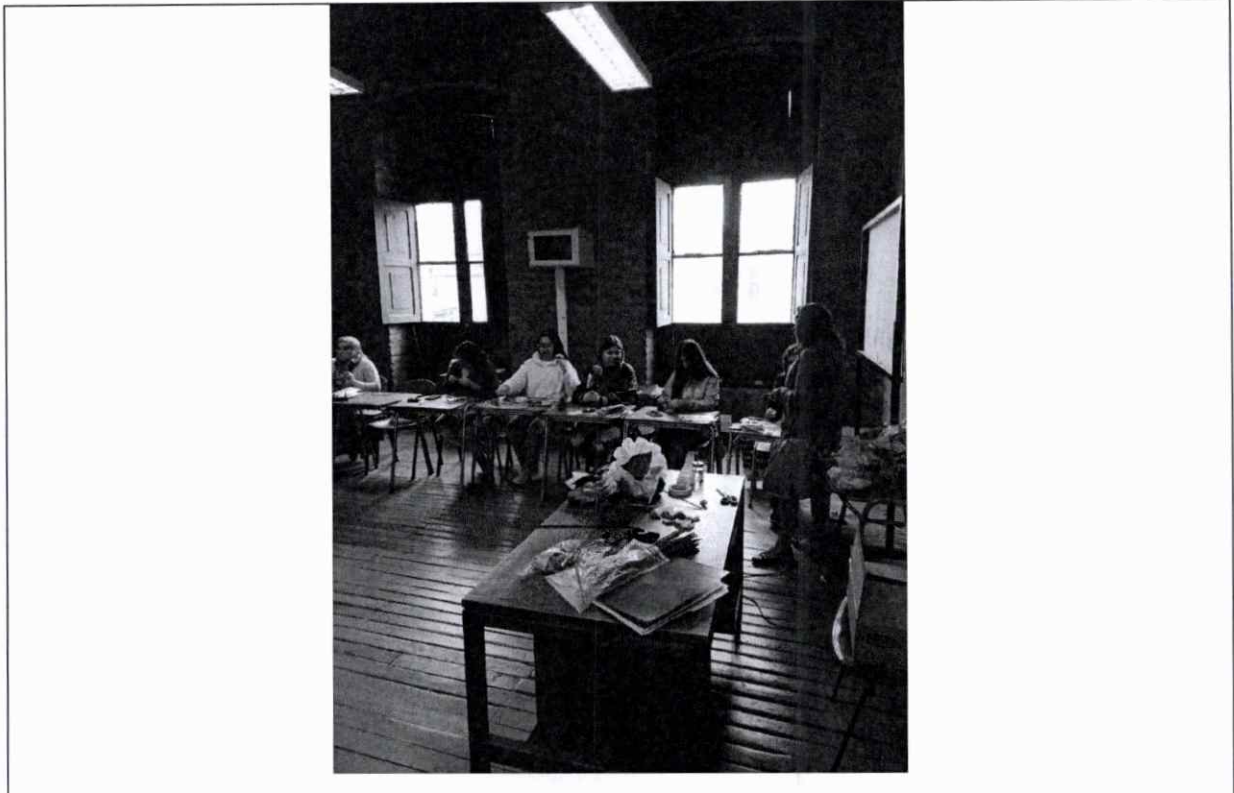
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-03-15

Descripción Cobertura:
Fotografía

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-03-15

Descripción Cobertura:
Fotografía

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-03-15

Descripción Cobertura:
Fotografía

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Lissette S.

LISSETTE JAZMIN SOTO FARIAS
COORDINADOR (A) PROGRAMA

