

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MARZO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	EDUARDO FELIPE SAENZ LAIZ		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 837	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.05.04
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - DEPORTE ACTIVIDAD FÍSICA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

COORDINADOR PROGRAMA DE DEPORTE

DISEÑAR, PLANIFICAR, ORGANIZAR, EJECUTAR Y CONTROLAR EL PROGRAMA DE DEPORTE COMUNAL. ORGANIZAR Y EJECUTAR EVENTOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS. ATENDER Y GESTIONAR SOLICITUDES DE LA COMUNIDAD RELACIONADAS CON ACTIVIDADES DEPORTIVAS A TRAVÉS DE PROVIDENCIAS MUNICIPALES. COORDINAR AL EQUIPO DE TRABAJO DEL DEPARTAMENTO, ASIGNANDO ROLES Y RESPONSABILIDADES. GESTIONAR LOS RECURSOS HUMANOS, LOGÍSTICOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLO EXITOSO DE LAS ACTIVIDADES. REPRESENTAR AL DEPARTAMENTO DE DEPORTE EN REUNIONES Y ACTIVIDADES, PROMOVIENDO LA INTEGRACIÓN COMO EJE DE DESARROLLO SOCIAL. ADMINISTRAR EL COMPLEJO DEPORTIVO MUNICIPAL DE BUIN. ELABORAR Y POSTULAR PROYECTOS DEPORTIVOS.

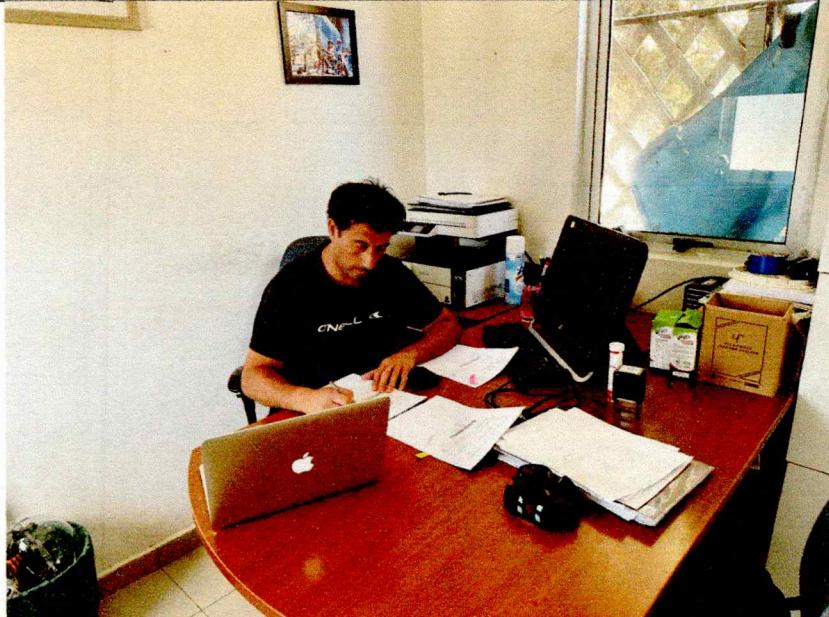
III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Encargado de programa deporte y actividad física Buin 2025
- Gestión deportiva municipal, planificación de actividades deportivas.
- Revisión lista de chequeo para evento deportivo, preparación de necesidades evento.
- Visita técnica recorrido evento corrida acción mujer 2025, planificación montaje armado de layout y posicionamiento de banderilleros según planificación.
- Traslado de implementación para eventos, inicio montaje evento corrida deportiva, coordinación general, preparación de materiales.
- Organización y producción de evento corrida acción mujer 2025, traslado de estructuras y necesidades, montaje y desmontaje de evento.
- Gestión deportiva municipal, coordinación evento deportivo BMX Freestyle Buin.
- Administración complejo deportivo municipal de Buin, coordinador y supervisor de talleres deportivos municipales
- Mantención general, rampas recinto deportivo bike Park, terminación de estructuras, mejoramiento, pintura en rampas reparadas, reforzamiento de terciado estructural.
- Visita técnica en bike park, supervisión de mejoramiento rampas para evento copa chile bmx freestyle.
- Gestión evento deportivo municipal, coordinación montaje, preparación de implementación.
- Producción evento deportivo, montaje nocturno de implementación para eventos, coordinación equipo de trabajo, traslado de implementos.
- Producción evento deportivo Copa Chile BMX Freestyle Buin, montaje final, supervisión en funcionamiento, resolver necesidades durante la actividad, desmontaje y traslado de implementación.
- Administración complejo deportivo municipal, supervisión de funcionamiento y cierre de

temporada de piscinas públicas.

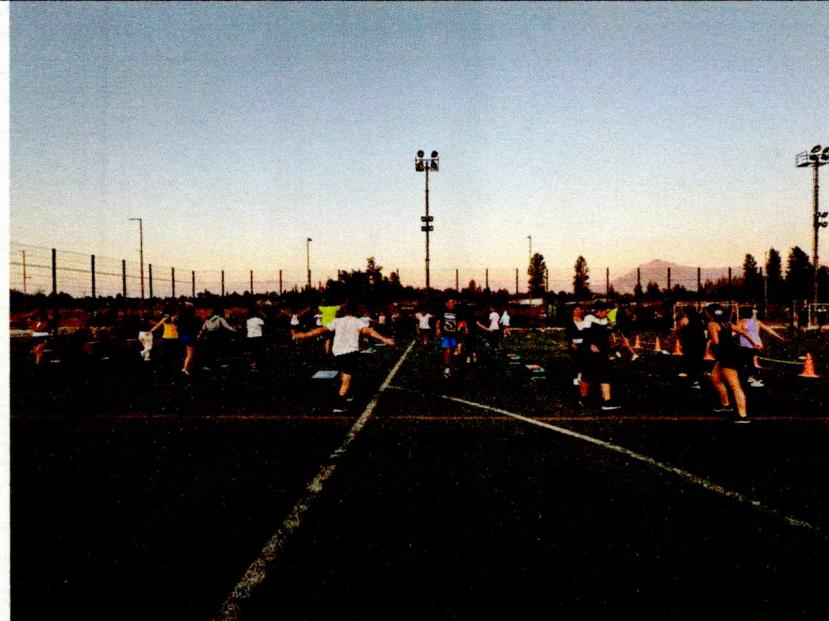
- Trabajo administrativo, gestión deportiva municipal, revisión de documentación.
- Coordinación y supervisión de talleres deportivos, trabajo administrativo, planificación de futuros eventos.
- Supervisión y apoyo mantenimiento de recinto deportivo municipal, trabajo administrativo, revisión y evaluación de compra, atención de público vía telefónica, supervisión de talleres
- Trabajo administrativo, gestión programa deporte

IV.- Cobertura: (mentionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-03-03	Descripción Cobertura: trabajo administrativo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-03	Descripción Cobertura: Reunión de coordinación	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Coordinación y supervisión de talleres	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-04	Descripción Cobertura: Organización de eventos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2025-03-05	Descripción Cobertura: Administración reiento deportivo, supervisión y apoyo mantención recinto	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-03-06	Descripción Cobertura: Planificación y difusión evento deportivo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-07	Descripción Cobertura: Coordinación y traslado implementación montaje evento deportivo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
Fecha Cobertura: 2025-03-08	Descripción Cobertura: Organización y producción evento	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-08	Descripción Cobertura: Producción evento	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-10	Descripción Cobertura: Gestión deportiva municipal	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-11	Descripción Cobertura: coordinación talleres programa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-12	Descripción Cobertura: Coordinación actividades del programa deporte, trabajo administrativo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2025-03-13

Descripción Cobertura:
Reunión Mesa Intersectorial

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-03-14

Descripción Cobertura:
Traslado de implementación y montaje

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-03-14	Descripción Cobertura: Montaje evento	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



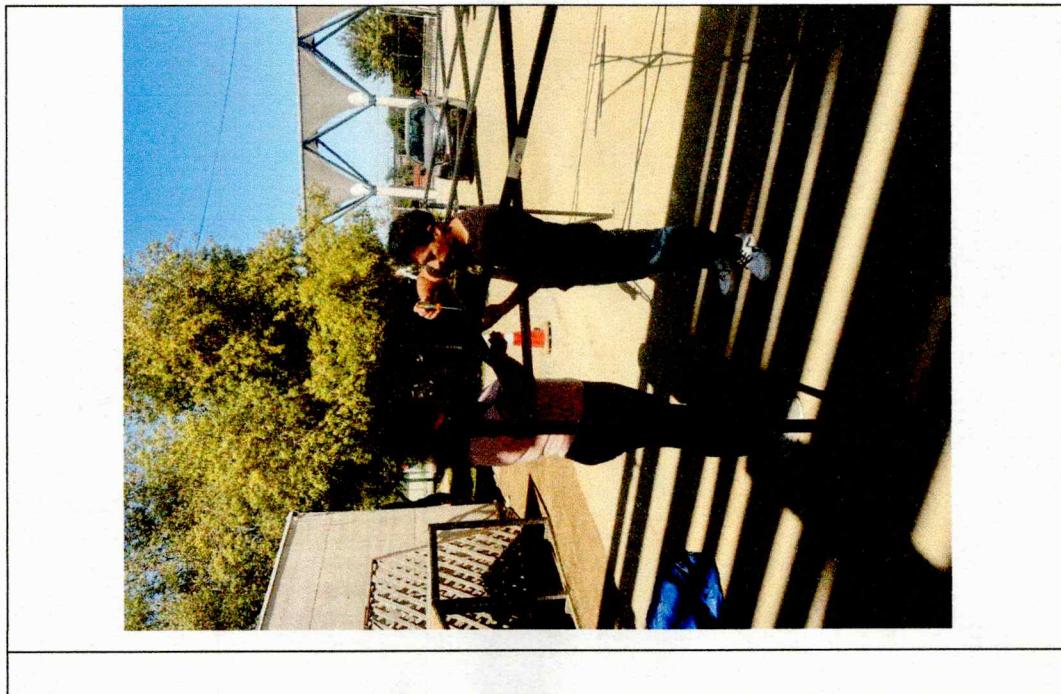
Fecha Cobertura: 2025-03-15	Descripción Cobertura: Producción copa chile bmx freestyle	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-03-17	Descripción Cobertura: Planificación y difusión de talleres deportivos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

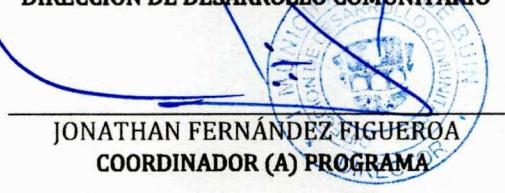


Fecha Cobertura: 2025-03-18	Descripción Cobertura: Administración recinto, preparación de implementación	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

**V.- Observaciones.**

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA

