

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.**

MARZO	2025
Mes	Año

**I.- Datos.**

<b>1.- Nombre.</b>	MABEL ALEJANDRA SALINAS VERGARA		
<b>2.- Rut.</b>			
<b>3.- N° Decreto.</b>	Alcaldicio:	Imputación: 1140525	Centro de Costos:
<b>4.- Dirección a la que pertenece.</b>	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - SENDA PREVIENE		

**II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**

**COORDINACIÓN PROGRAMA SENDA PREVIENE, Liderar y coordinar el diseño e implementación de la política de drogas a nivel local y la oferta programática de SENDA, generando redes de colaboración intermunicipales e intersectoriales en los ámbitos públicos y privadas, con la finalidad de fortalecer factores protectores que contribuyan al bienestar integral de la población.**

**PROGRAMA SENDA PREVIENE**

- Brindar asesoramiento técnico especializado para la toma de decisiones municipales relacionadas con la prevención y recuperación del consumo de alcohol y otras drogas.
- Orientar la formulación e implementación de estrategias comunales de prevención, alineadas con las directrices nacionales y regionales de SENDA
- Liderar el modelo de gestión comunal y promover la coordinación intersectorial con actores municipales, organizaciones sociales y la comunidad, con un enfoque orientado a resultados y a la generación de valor público.
- Liderar y garantizar la adecuada implementación de la oferta preventiva de SENDA en la comuna, acorde a las orientaciones técnicas regionales.
- Monitorear y reportar los hitos de implementación, ejecución presupuestaria y resultados programáticos mediante los sistemas dispuestos por el Servicio.
- Asegurar el cumplimiento de los requerimientos administrativos y presupuestarios, reportando de manera oportuna la implementación programática.
- Participar activamente en las instancias de coordinación y monitoreo dispuestas por la Dirección Regional de SENDA, informar oportunamente a la Dirección Regional sobre nudos críticos o brechas identificadas en el despliegue de la oferta.
- Facilitar y fortalecer la articulación con actores municipales, sectoriales y comunitarios, promoviendo el trabajo en red para el desarrollo de estrategias preventivas.
- Gestionar reuniones con actores estratégicos del gobierno local y otros sectores clave, identificando sinergias y priorizando acciones preventivas en los territorios
- Promover la participación activa de las comunidades en la implementación de la oferta programática, asegurando su pertinencia y relevancia local.
- Coordinar acciones de sensibilización e información a la ciudadanía sobre el consumo problemático de alcohol y drogas, en concordancia con los lineamientos comunicacionales de SENDA.
- Identificar y evaluar las necesidades específicas de la comuna para determinar prioridades de intervención y orientar acciones

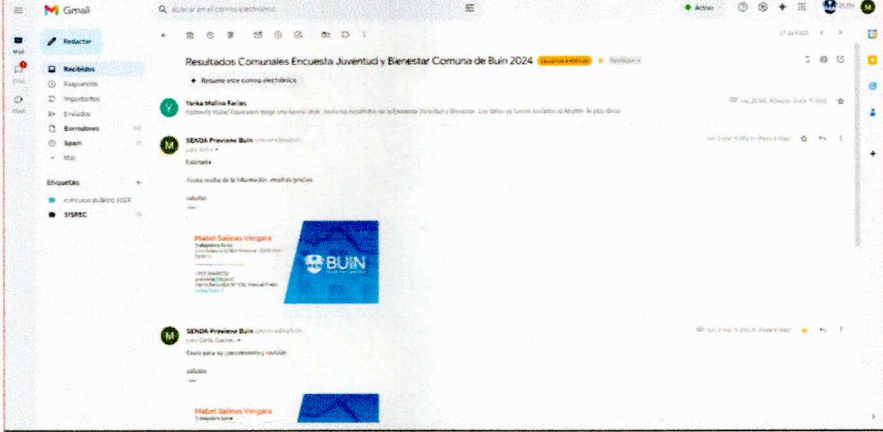
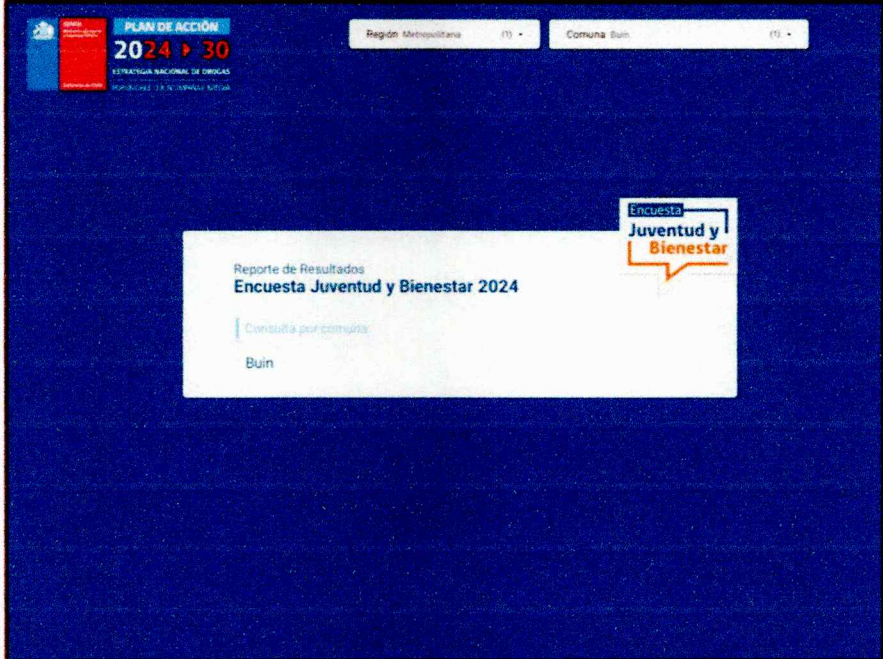
**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

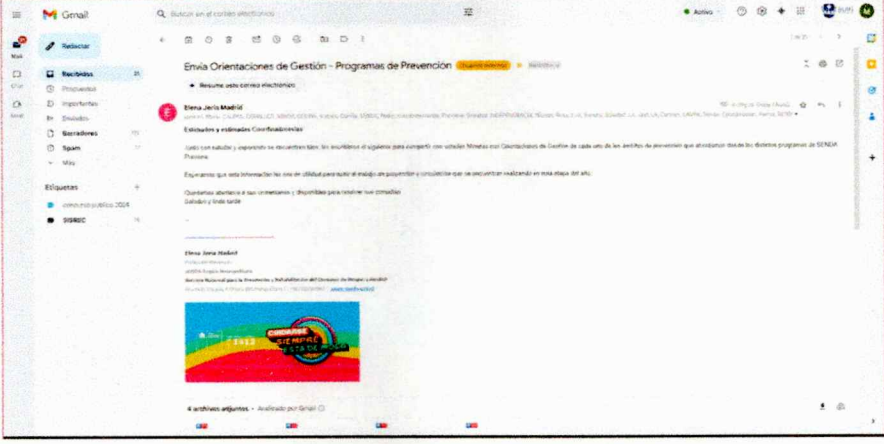
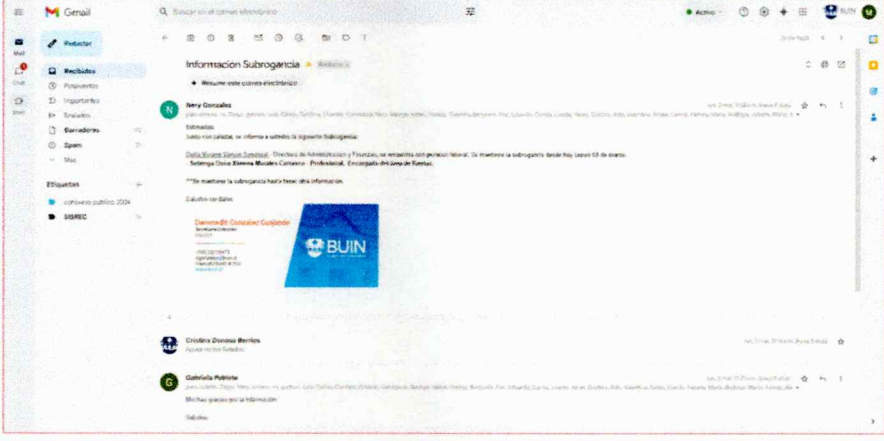
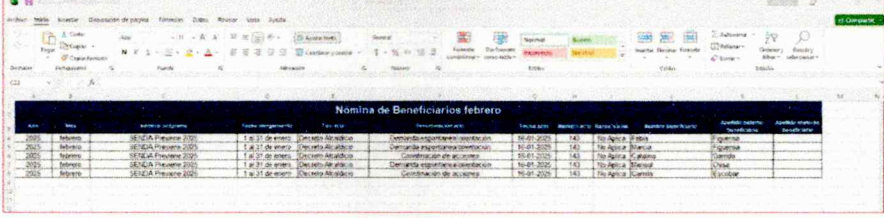
- Labores administrativas referentes a la coordinación del programa SENDA Previene 2025, revisión de correos electrónicos donde informan subrogancias de Directora de Finanzas
- Recepción de correo donde informan resultados comunales de la Encuesta Juventud y Bienestar, encuesta aplicada durante el año 2024
- Revisión de resultados de encuesta Juventud y Bienestar 2024, encuesta aplicada a estudiantes de 2° medio de establecimientos de la comuna de Buin

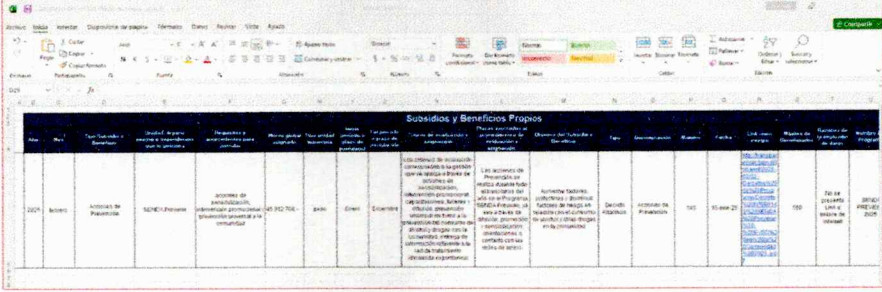
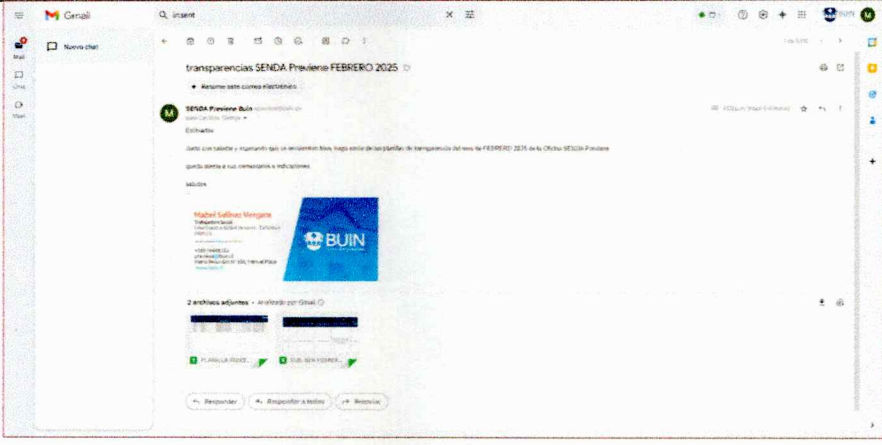
- Recepción de correo desde SENDA RM, área de prevención con Orientaciones con los Programas de Prevención 2025, revisión de manera general
- Elaboración de planilla de transparencia correspondiente al mes de febrero 2025, correspondiente a demanda espontánea y coordinación de acciones
- Elaboración de planilla de subsidios y beneficios propios correspondientes a la Oficina al mes de febrero 2025
- Envío de planilla de transparencia correspondiente al mes de febrero 2025
- Revisión de minuta Orientaciones de Gestión "Prevención en espacios Educativos"
- Recepción de correo desde el área de prevención SENDA RM, donde informan sobre distribución de Equipo de Prevención Regional 2025, informando sobre cambio de asesor de prevención para la comuna de Buin.
- Recepción de correo electrónico informando sobre trabajo de campo ENPG 2024, correspondiente al Estudio Nacional de Drogas en Población General de Chile 2024.
- Labores administrativas correspondiente a la coordinación de la oficina, planificación y seguimiento de acciones de profesionales de apoyo, revisión de correo electrónico
- Recepción de correo electrónico, con la convocatoria para la asesoría del Programa PrePra2, donde se informara la prevención en espacios educativos, la focalización y gestión de compromisos
- Revisión de "minuta Orientaciones de Gestión Prevención en Espacios Barriales"
- Revisión de "minuta Orientaciones de Gestión Prevención en Espacios Preventivo Laboral "
- Recepción de correo donde se solicita la incorporación de información "seguimiento SENDA 2025" incorporación de información de acuerdo a la planificación del año en curso, información que ha sido completada según actividades realizadas
- Reunión de equipo, entrega de información correspondiente a las orientaciones impartidas desde SENDA RM
- Labores administrativas correspondientes a la coordinación de la oficina, seguimiento de acciones
- Recepción de correos electrónico desde el área de prevención SENDA RM, para citar a Asesoría Trabajar con Calidad de Vida
- Revisión de documentación enviada desde SENDA RM, correspondiente al Componente 4: Diseño e Implementación de planes Barriales preventivos
- Seguimiento de acciones realizadas por profesional de apoyo Carmen Gloria Leal, correspondiente al área de prevención en espacios laborales, información enviada a través de correo electrónico
- Acciones administrativas correspondientes a la coordinación de la oficina, contacto telefónico con asesora territorial para conocer estado de planificación 2025, revisión de correos electrónicos para dar respuesta según indicación o solicitud
- Ingreso a plataforma SISREC para generar rendición mes de Febrero 2025 Programa Previene
- Revisión de documento "Agenda Plan de acción Región Metropolitana"
- Labores administrativas correspondientes a la coordinación de la oficina, revisión de correos electrónicos, seguimiento de acciones.
- Recepción de correo electrónico del área de Prevención SENDA RM donde informan habilitación de plataforma SISPREV
- Recepción de correo electrónico del área de Prevención SENDA RM donde informan estado de plataforma Continuo Preventivo
- Recepción de correo electrónico donde se informa que el ORD N°286 aporte municipal se encuentra firmado por el Sr Alcalde
- Recepción de correo electrónico donde informan sobre reunión y presentación de la nueva asesora de Prevención correspondiente para la comuna de Buin, reunión que se llevara a cabo bajo la modalidad online el día miércoles 19 del presente mes
- Participación en asesoría del Programa PrePara2, modalidad virtual donde se entregan orientaciones generales para la implementación del programa en el año 2025, en los espacios educativos
- Revisión de documentación correspondiente al área de prevención en espacios Laborales, en específico implementación con la MYPE, documentos de verificación
- Revisión de documento Plan de Acción 2024-30 Estrategia Nacional de Drogas SENDA RM, documentación complementaria para la ejecución 2025
- Acciones administrativas correspondientes a la coordinación de la oficina y programa asociado SENDA Previene 2025, revisión de correo electrónico para dar respuesta o seguimiento según corresponda


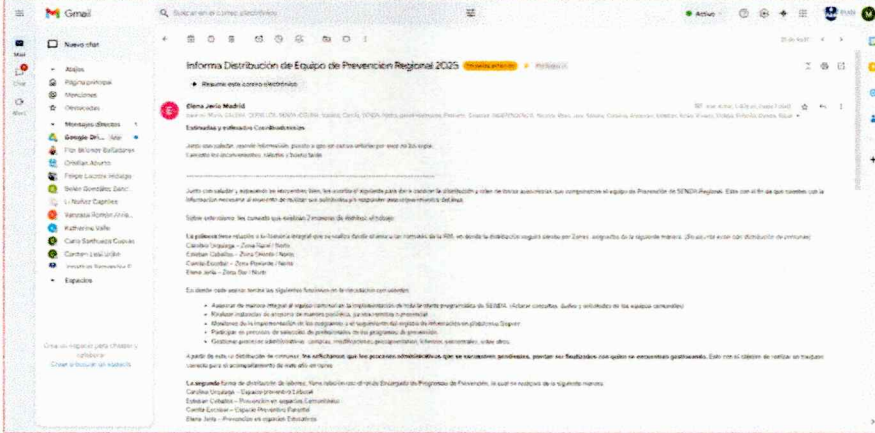
- Recepción de correo electrónico con documentación para generar planificación 2025, planilla de planificación, cuadro de coberturas, minutas de las áreas de perención
- Recepción de correo para citar a reunión online donde se informa de proceso de planificación y carga en plataforma SIGTE, entrega de orientaciones
- Revisión de planilla de planificación, para generar distribución de áreas para posteriores carga en plataforma SIGTE
- Recepción de correo electrónico con material de apoyo para la implementación del Continuo Preventivo, revisión de dicho material
- Recepción de correo electrónico con documentos correspondientes al programa PrePARA2
- Participación en reunión online SENDA RM, correspondiente al proceso de planificación 2025 y carga en plataforma SIGTE, se entregan orientaciones para su desarrollo
- Reunión de equipo para la distribución en la carga de información en plataforma SIGTE, orientaciones correspondientes de acuerdo a nuestra cobertura asignada
- Carga de planificación en plataforma SIGTE correspondiente al área de "Gestión Territorial"
- Carga de información en plataforma SIGTE correspondiente al Área de "Comunicaciones"
- Carga de información en plataforma SIGTE correspondiente al Área de "Comunicaciones"
- Carga de información en plataforma SIGTE correspondiente al Habilidades Preventivas Parentales HPP
- Recepción de correo electrónico donde informan del envío de nueva planilla de planificación con correcciones realizadas
- Ingreso a plataforma SIGTE para cargar información referente al área de tratamiento "detención e intervenciones breves" con correcciones informadas
- Labores administrativas correspondientes a la coordinación de la oficina, revisión de correos electrónicos para dar respuesta o seguimiento según corresponda
- Participación en jornada online de Prevención en espacios Laborales "Trabajar con Calidad de Vida, entrega de orientaciones para su ejecución durante el año en curso según cobertura
- Seguimiento de acciones realizadas por profesional de apoyo Carla Sanhueza en relación a la carga de información en plataforma correspondiente a la planificación 2025
- Seguimiento de acciones realizadas por profesional de apoyo Carmen Gloria Leal en relación a la carga de información en plataforma correspondiente a la planificación 2025
- Revisión de cada área asignada en la planificación cargada en plataforma SIGTE, asignar presupuesto según corresponda.
- Envío de correo electrónico a Asesora Territorial SENDA RM para informar que la planificación se encuentra en plataforma para su revisión.
- Recepción de correo electrónico de asesora de Prevención de SENDA RM, con envío de presentación de Prevención en espacios Laborales TCV
- Recepción de correo electrónico de Profesional de apoyo informando de acciones realizadas correspondientes a la actividad de prevención en el ámbito comunitario.
- Labores administrativas referentes a la coordinación de la oficina, seguimiento de acciones
- Recepción de correo electrónico informando capacitaciones SISREC CGR ejecutores públicos
- Planificación de acciones correspondientes a las áreas a trabajar
- Revisión de Documento "orientaciones Generales para Apoyo en la Implementación de la Estrategia Continuo Preventivo"
- Toman contacto vía telefónica Asesora de Integración SENDA RM, donde solicitan la incorporación de información en la planificación, referido a estrategias para la prevención y reducción del estigma
- Se elabora objetivos y actividad para generar estrategias para la prevención y reducción del estigma, información incorporada en plataforma.
- Participación en jornada de reunión online con Asesora de Prevención y Asesora Territorial SENDA RM, entrega de información referente a la modalidad de trabajo, coordinación de acciones, nudos críticos, entre otros
- participación en la Mesa de articulación Interinstitucional, articulación local de infancia y adolescencia correspondiente al trabajo mancomunado de oficinas de DIDECO, Dirección de Educación y Dirección de Salud. para generar acciones pertinentes que permitan disminuir la brecha de acceso para NNA de la comuna.
- labores administrativas referentes a la coordinación, seguimiento de acciones de profesionales de apoyo a través de la información proporcionada a través de correo electrónico

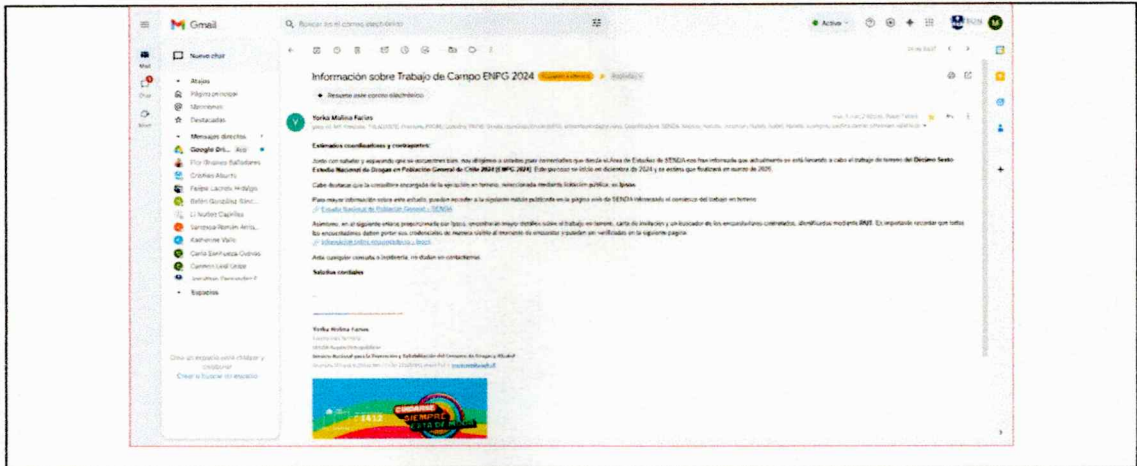
**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-03</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo donde informan resultados comunales de la Encuesta Juventud y Bienestar, encuesta aplicada durante el año 2024</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-03</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Revisión de resultados de encuesta Juventud y Bienestar 2024, encuesta aplicada a estudiantes de 2º medio de establecimientos de la comuna de Buin</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA</p>
		
<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-03</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo desde SENDA RM, área de prevención con Orientaciones con los Programas</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> CORREO</p>

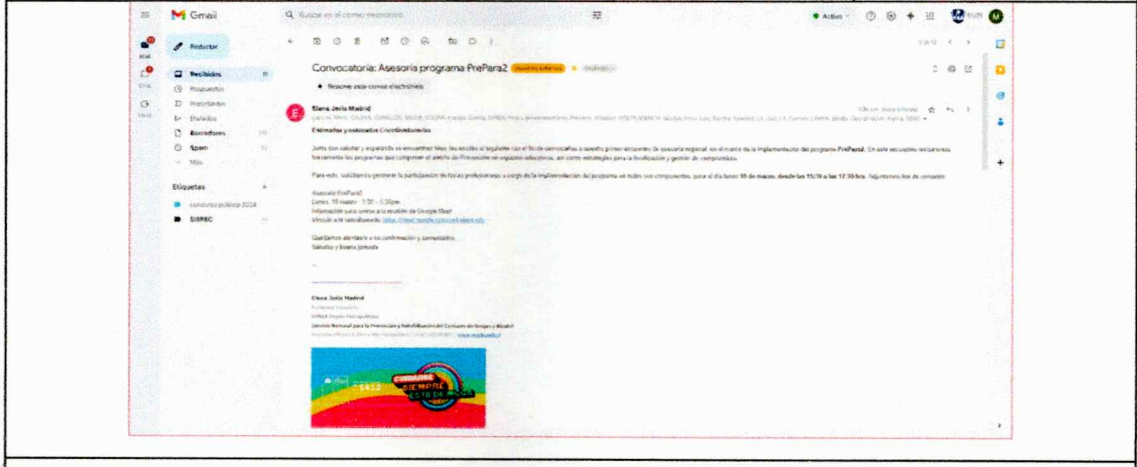
	de Prevención 2025, revisión de manera general	ELECTRÓNICO
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-03	<b>Descripción Cobertura:</b> <b>Labores administrativas referentes a la coordinación del programa SEMNDA Previene 2025, revisión de correos electrónicos donde informan subrogancias de Directora de Finanzas</b>	<b>Tipo Cobertura:</b> <b>CORREO ELECTRÓNICO</b>
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-04	<b>Descripción Cobertura:</b> <b>Elaboración de planilla de transparencia correspondiente al mes de febrero 2025, correspondiente a demanda espontánea y coordinación de acciones</b>	<b>Tipo Cobertura:</b> <b>FOTOGRAFÍA</b>
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-04	<b>Descripción Cobertura:</b> <b>Elaboración de planilla de subsidios y beneficios propios correspondientes a la Oficina al mes de</b>	<b>Tipo Cobertura:</b> <b>FOTOGRAFÍA</b>

<b>febrero 2025</b>		
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-04	<b>Descripción Cobertura:</b> Envío de planilla de transparencia correspondiente al mes de febrero 2025	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-04	<b>Descripción Cobertura:</b> Revisión de minuta Orientaciones de Gestión "Prevención en espacios Educativos"	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO

 <p><b>MINUTA ORIENTACIONES DE GESTIÓN - PREVENCIÓN EN ESPACIOS EDUCATIVOS</b></p> <p>La oferta programática en espacios educativos se organiza partir del año 2025 mediante la implementación de dos programas:</p> <p><b>Programa de Prevención Universal en espacios educativos (Ex EVSD)</b></p> <p>Para el año 2025, la estrategia de implementación de este programa considerará el continuo preventivo universal (Descubriendo el Gran Tesoro, Aprendemos a Creer y la Decisión es Nuestra) como herramienta metodológica para el desarrollo de competencias sociales para la prevención del consumo de sustancias en NNA. Lo anterior implica que el trabajo con este programa se orientará a establecimientos Educativos que no implementan PrePARAZ.</p> <p>Adicionalmente, el componente de sensibilización podrá desarrollarse todas las instancias de sensibilización programadas en cualquiera de las ofertas preventivas, vale decir la socialización de los datos de la Encuesta Juventud y Bienestar podrá realizarse en espacios adicionales a los establecimientos educacionales. Lo anterior, basados en la necesidad de sensibilizar a toda la población respecto de los factores protectores y de riesgo presentes en los territorios y que puedan contribuir a proyectar una oferta preventiva integrada y con la concurrencia y compromiso de las comunidades y sus agentes líderes.</p> <p>Para lo anterior se requiere enfatizar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procurar la operacionalización de acuerdos intersectoriales que promuevan la implementación de continuo Preventivo (Seremias, DEPROV, SLEP, DAEM, DEM, Corporaciones Municipales, Agencia de Calidad de la Educación, Superintendencia de Educación, Agrupaciones de sostenedores, Agrupaciones de Centros de Padres y Apoderados)</li> <li>- Ampliar las instancias de sensibilización a Establecimientos Educativos para que participe de la implementación de Continuo preventivo, ya sea en su modalidad online u offline.</li> <li>- Ampliar temáticas y elementos a abordar en procesos de inducción y capacitación de las comunidades educativas que participan o participarán del Continuo Preventivo. De acuerdo a la última evaluación de la transversalidad de Chile realizada a la implementación de Continuo. Se requiere trascender la capacitación en uso del material (Plataforma u offline) para complementar lo que ya dominan de la estrategia con otros aspectos relevantes para el refuerzo de una vida saludable incompatible con el consumo de sustancias (evaluación de proceso, cotejo inicio/final de la implementación, salud mental, convivencia educativa, habilidades socioemocionales, etc.).</li> <li>- Utilización de los documentos Orientaciones Generales de Apoyo a la Implementación del Continuo Preventivo y Dossier de Actividades Recomendadas para la Implementación del Continuo Preventivo, elaborados y enviados a regiones el año 2023, para compartirlo con</li> </ul>		
<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-04</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo desde el área de prevención SENDA RM, donde informan sobre distribución de Equipo de Prevención Regional 2025, informando sobre cambio de asesor de prevención para la comuna de Buin</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-04</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo electrónico informando sobre trabajo de campo ENPG 2024, correspondiente al Estudio Nacional de Drogas en Población General de Chile 2024.</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO</p>



<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-05	<b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo electrónico, con la convocatoria para la asesoría del Programa PrePra2, donde se informara la prevención en espacios educativos, la focalización y gestión de compromisos	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	--	--



<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-05	<b>Descripción Cobertura:</b> Revisión de "minuta Orientaciones de Gestión Prevención en Espacios Barriales"	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------





**MINUTA ORIENTACIONES DE GESTIÓN – PREVENCIÓN EN ESPACIOS BARRIALES**

**Énfasis de Gestión 2025**

Considerando el avance alcanzado en la implementación del Programa el 2024 y el resultado del proceso de acompañamiento técnico a equipos regionales y comunales desarrollado, los énfasis para la implementación de esta línea de trabajo se relacionan a la consolidación de la prevención comunitaria en los barrios de continuidad. Esto implica:

- Fortalecer el vínculo con las comunidades y su involucramiento en los procesos preventivos, logrando impactar en su nivel de movilización para abordar la prevención en sus barrios.
- Fortalecer mediante los planes barriales efectivos espacios para el bienestar y participación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, mediante el fortalecimiento del tejido comunitario (involucramiento y apoyo social) e institucional (articulación de programas e instituciones) en el barrio.
- Fortalecer la priorización y focalización de nuevos barrios (cuando corresponda) sostenida en un análisis territorial y técnico con base en la lectura situada de las necesidades locales, que facilite procesos de vinculación y trabajo con las comunidades sostenibles y efectivos.
- Fortalecer el proceso de formación y acompañamiento técnico de los profesionales que implementan en los distintos territorios, especialmente en lo relativo al modelo de intervención, la metodología para el levantamiento y análisis de información (acorde a la propuesta de medición de resultados del Programa), con foco en el uso de metodologías participativas para adultos y NNAJ.

**Programa de Prevención comunitaria (SENDA Previene)**  
Sus objetivos específicos son:

- Fortalecer factores protectores comunitarios para la prevención del consumo de alcohol y otras drogas en barrios focalizados, impulsando acciones integrales que promuevan la protección, desarrollo y participación de la comunidad.
- Fortalecer comunidades, facilitando una actitud protectora y potenciadora del desarrollo de sus miembros, con énfasis en el fortalecimiento de los liderazgos locales.
- Fortalecer el nivel de movilización de la comunidad para abordar la prevención del consumo a partir de la identificación de FP y FR pertinentes y específicos.
- Aumentar los recursos preventivos con los que cuenta la comunidad para desarrollar estrategias comunitarias de protección y participación con los NNAJ.
- Promover el involucramiento activo de los líderes y otros miembros de la comunidad en la planificación, ejecución y evaluación de acciones de prevención en su barrio.

<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-05	<b>Descripción Cobertura:</b> Revisión de “minuta Orientaciones de Gestión Prevención en Espacios Preventivo Laboral “	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



**MINUTA ORIENTACIONES DE GESTIÓN – PREVENCIÓN EN ESPACIO PREVENTIVO LABORAL**

**Programa Trabajar con Calidad de Vida**

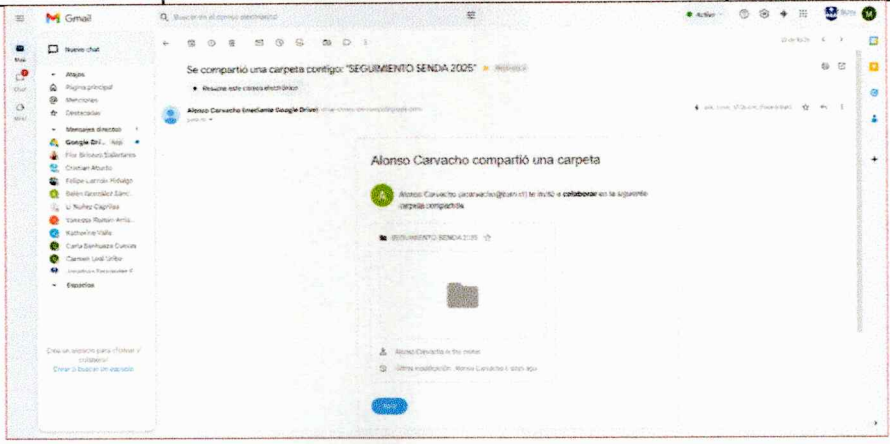
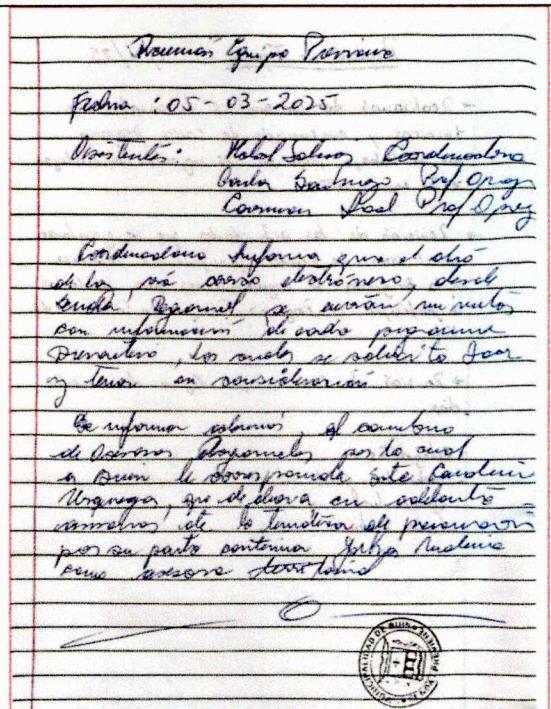
El programa Trabajar Calidad de Vida tiene como objetivo general habilitar a las organizaciones para el desarrollo de una estrategia sostenida y efectiva de prevención del consumo de alcohol y otras drogas, de manera que contribuya en culturas preventivas que fortalezcan los factores protectores y disminuyan los de riesgo frente al consumo de sustancias, dirigidas a adultos, tanto en su rol de trabajadores como en su rol de adultos cuidadores de niños, niñas, adolescentes y jóvenes.

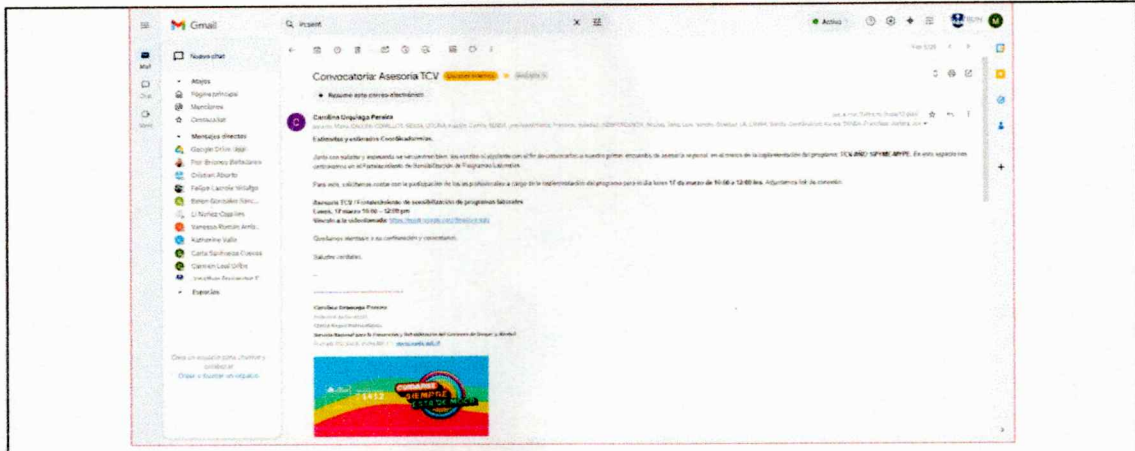
El programa está compuesto por componentes, los cuales están orientados a mejorar la calidad de vida laboral de los trabajadores y trabajadoras -en sus dimensiones ambiente laboral, familiar e individual-, considerando que ésta se entiende como un factor protector del consumo de alcohol y otras drogas. A la vez, todos los componentes orientan acciones de prevención ambiental y universal, fortaleciendo el desarrollo de bases organizacionales que sustentan el trabajo preventivo en el ámbito laboral y promuevan, a partir de ello, un espacio laboral protector y con calidad de vida.

**PROPÓSITO Y POBLACIONES:**

PROPÓSITO DEL PROGRAMA		
Instituciones públicas y empresas privadas incorporan una cultura preventiva en temas de alcohol y otras drogas.		
POBLACIONES		
POBLACIÓN POTENCIAL	POBLACIÓN OBJETIVO	POBLACIÓN BENEFICIADA
Órganos del Estado y organizaciones privadas del país	Órganos del Estado y organizaciones privadas del país en Comunidades SENA Previene	Instituciones Públicas y Empresas Privadas que participan en los componentes
COMPONENTES		
COMPONENTE 1	Intervención en Instituciones Públicas y Organizaciones Privadas.	
COMPONENTE 2	Intervención en Pequeñas y Medianas Empresas.	

<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-05	<b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo donde se solicita la incorporación de información “seguimiento SENDA 2025” incorporación de información de acuerdo a la planificación del año en curso,	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	--	--

información que ha sido completada según actividades realizadas		
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-05	<b>Descripción Cobertura:</b> Reunión de equipo, entrega de información correspondiente a las orientaciones impartidas desde SENDA RM	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-06	<b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo electrónico desde el área de prevención SENDA RM, para citar a Asesoría Trabajar con Calidad de Vida	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO



<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-06	<b>Descripción Cobertura:</b> Revisión de documentación enviada desde SENDA RM, correspondiente al Componente 4: Diseño e Implementación de planes Barriales preventivos	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------

de las comunidades serán certificados en competencias preventivas de alcohol y drogas en tanto participen en la totalidad de las jornadas planificadas y respondan el instrumento de evaluación.

**Componente 4: Diseño e implementación de Planes Barriales Preventivos con pertinencia territorial**

Este componente consiste en acompañamiento y asesoría técnica entregada por el equipo SENDA Previene a la comunidad barrial que ha participado de la implementación de los componentes 2 y 3, para el diseño e implementación de un Plan Barrial de acciones preventivas con pertinencia territorial.

El trabajo de este componente se inicia con la devolución diagnóstica, donde se presentan y analizan los resultados con el Grupo Barrial Preventivo.

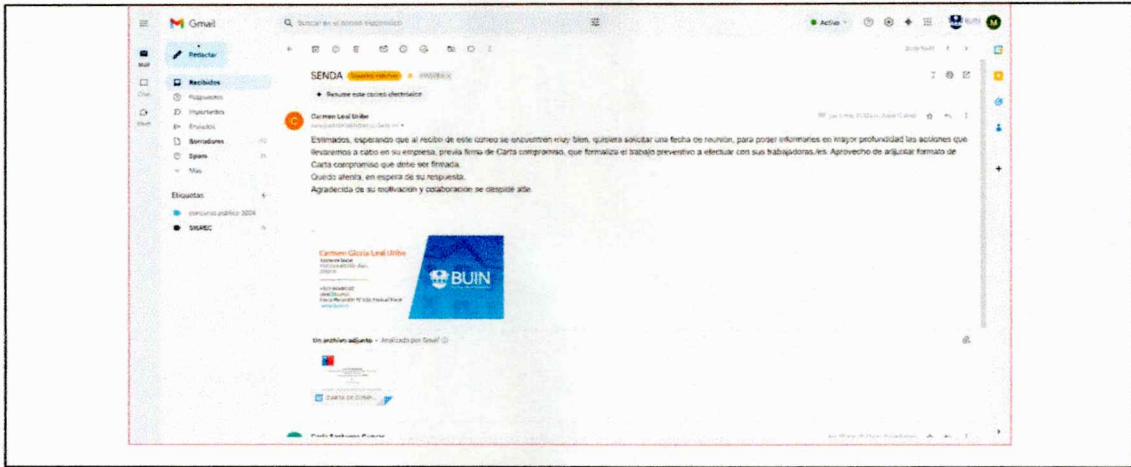
Las instancias de apoyo técnico se estructuran en 10 sesiones, en donde se consideran los siguientes contenidos:

1. Análisis de resultados diagnóstico participativo inclusivo
2. Definición de ámbitos de acción
3. Definición de objetivos y metas
4. Diseño de Estrategias y Acciones Preventivas
5. Gestión de Redes y Alianzas comunitarias
6. Planificación y organización de la implementación
7. Implementación del Plan Barrial Preventivo

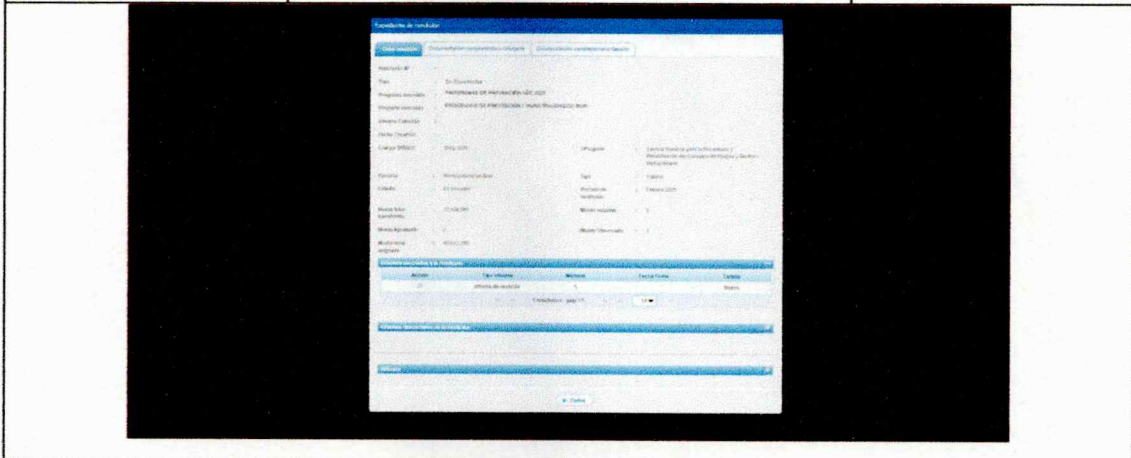
Hitos críticos- barrios nuevos:

COMPONENTE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	INDICADORES DE VERIFICACIÓN	PLAZOS
HITOS TRANSVERSALES	Capacitación en temáticas emergentes											Listas de asistencia	No aplica
HITOS TRANSVERSALES	Monitoreo y análisis de información											Reportes mensuales	No aplica
COMPONENTE 1	Identificación y priorización de barrios											Listas de asistencia	100% al 31-03-2025
COMPONENTE 1	Capacitación a asesoría a equipos comunitarios en la aplicación del instrumento para el levantamiento del índice											Listas de asistencia	100% al 30-04-2025
COMPONENTE 3	Jornada de Sensibilización y Aplicación de instrumento C3											Listas de asistencia	50% al 30-03-2025
COMPONENTE 1	Firma de Cartas de compromiso (para barrios con C2-C3 y C4)											Registros de compromisos aplicados	100% al 30-06-2025
COMPONENTE 1												Cartas de compromisos cargadas en SISPREV	50% al 30-03-2025 100% al 30-06-2025

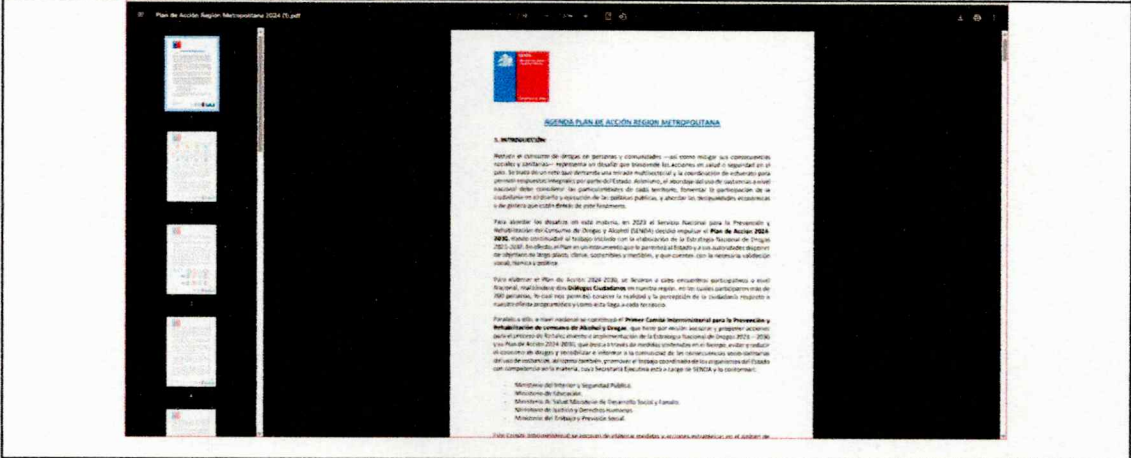
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-06	<b>Descripción Cobertura:</b> Seguimiento de acciones realizadas por profesional de apoyo Carmen Gloria Leal, correspondiente al área de prevención en espacios laborales, información enviada a través de correo electrónico	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	--	--



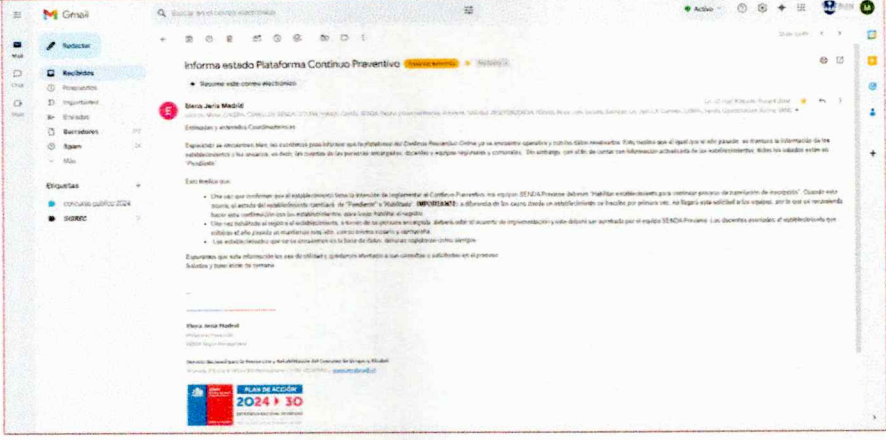
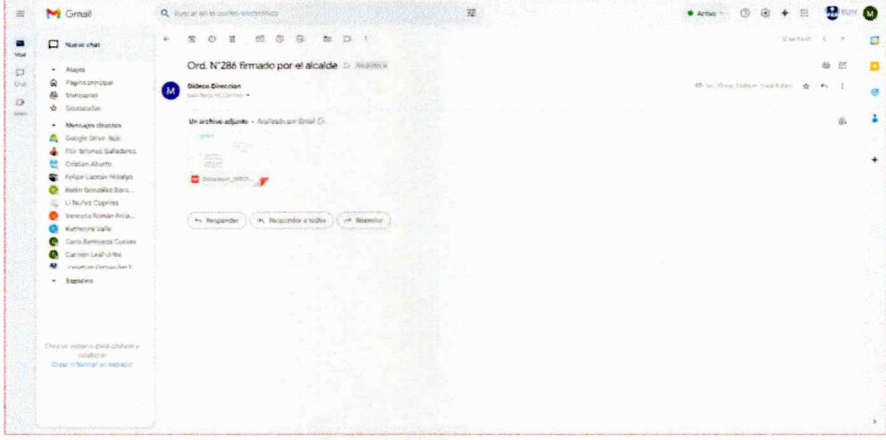
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-07	<b>Descripción Cobertura:</b> Ingreso a plataforma SISREC para generar rendición mes de Febrero 2025 Programa Previene	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------

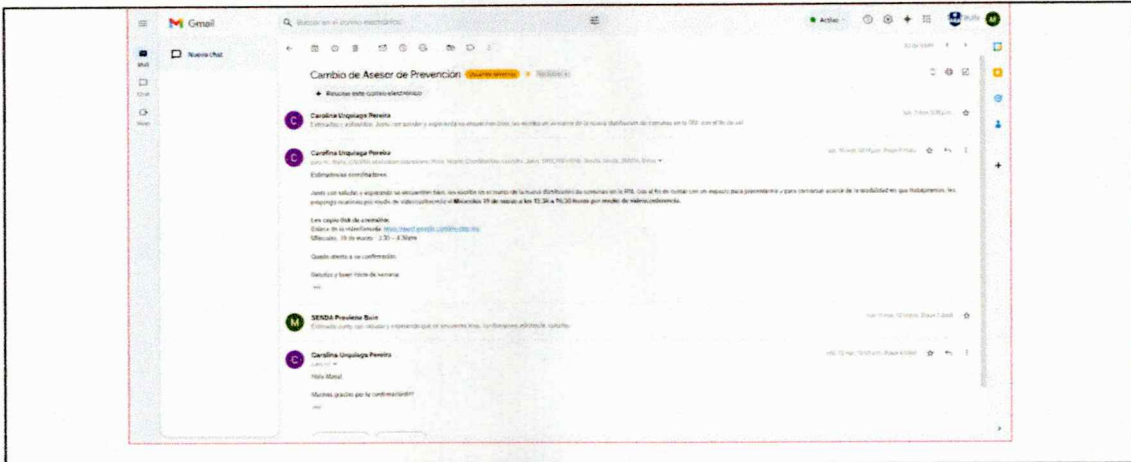


<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-07	<b>Descripción Cobertura:</b> Revisión de documento "Agenda Plan de acción Región Metropolitana"	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



<b>Fecha Cobertura:</b>	<b>Descripción Cobertura:</b>	<b>Tipo Cobertura:</b>
-------------------------	-------------------------------	------------------------

<p>2025-03-10</p>	<p>Recepción de correo electrónico del área de Prevención SENDA RM donde informan estado de plataforma Continuo Preventivo</p>	<p>CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-03-10</p>	<p>Descripción Cobertura: Recepción de correo electrónico donde se informa que el ORD N°286 aporte municipal se encuentra firmado por el Sr Alcalde</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-03-10</p>	<p>Descripción Cobertura: Recepción de correo electrónico donde informan sobre reunión y presentación de la nueva asesora de Prevención correspondiente para la comuna de Buin, reunión que se llevara a cabo bajo la modalidad online el día miércoles 19 del presente mes</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>



**Fecha Cobertura:**  
2025-03-10

**Descripción Cobertura:**  
Participación en asesoría del Programa PrePara2, modalidad virtual donde se entregan orientaciones generales para la implementación del programa en el año 2025, en los espacios educativos

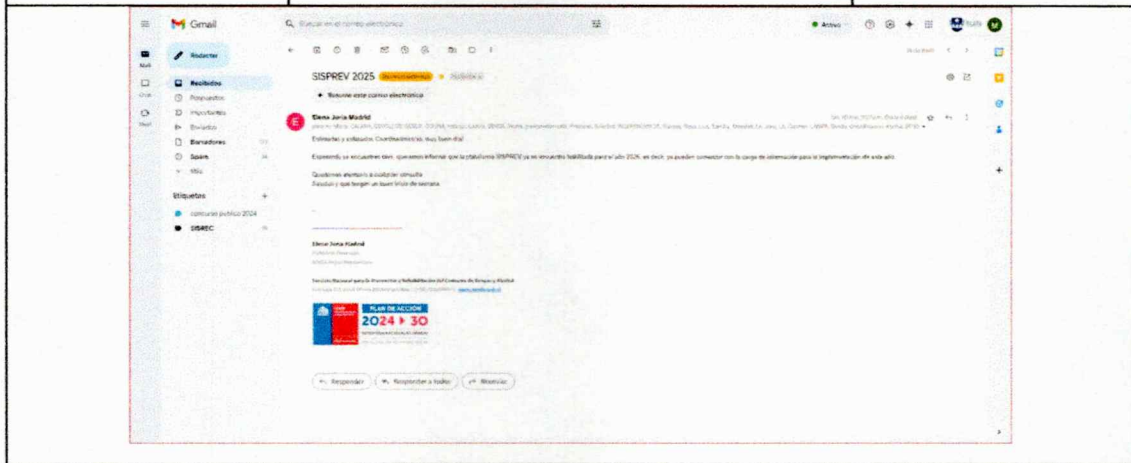
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA

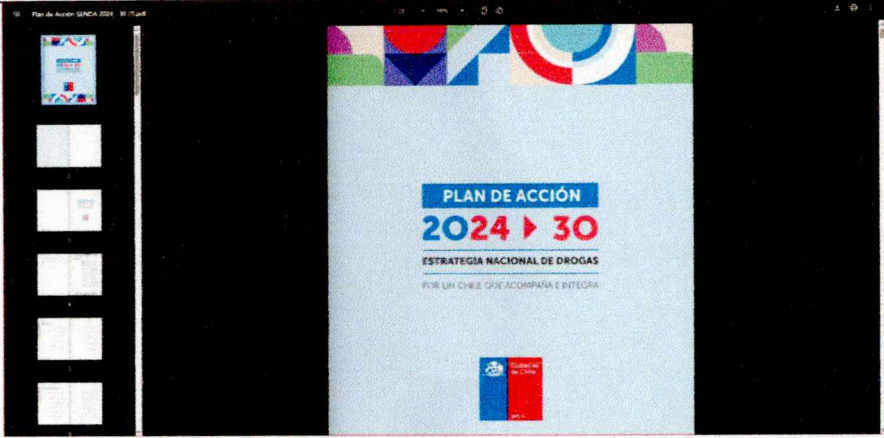
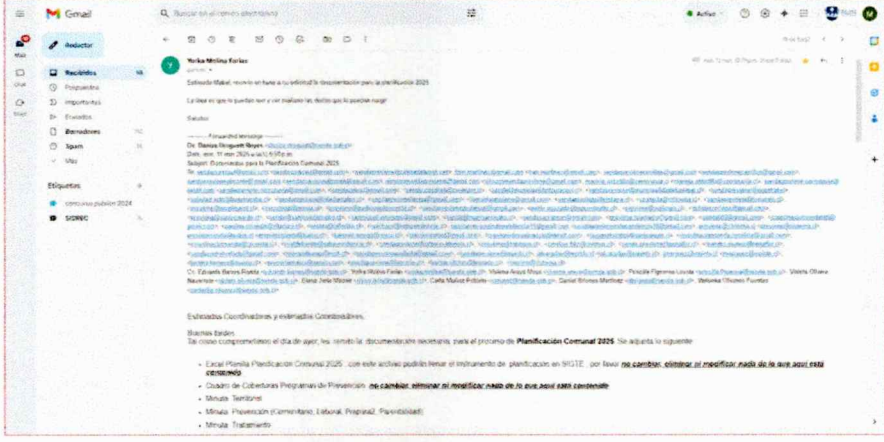


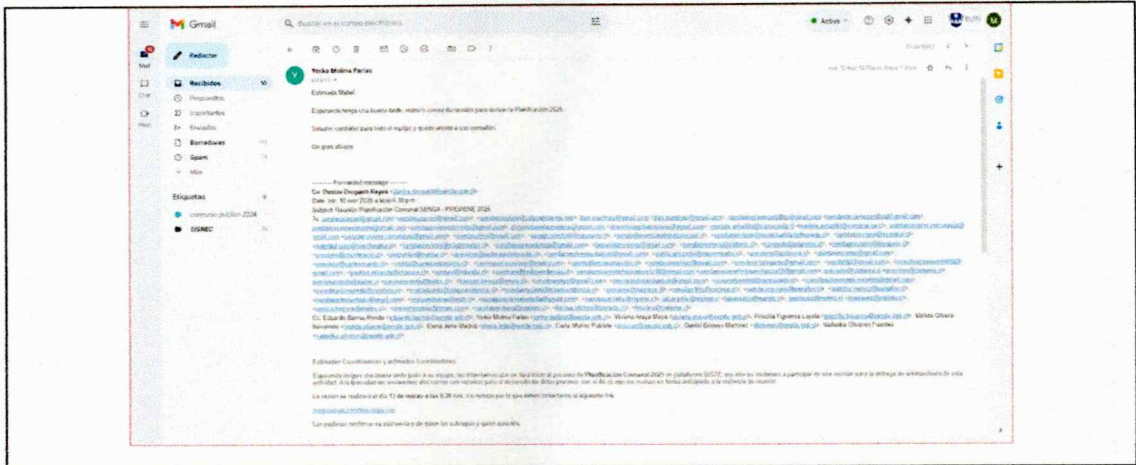
**Fecha Cobertura:**  
2025-03-10

**Descripción Cobertura:**  
Recepción de correo electrónico del área de Prevención SENDA RM donde informan habilitación de plataforma SISPREV

**Tipo Cobertura:**  
CORREO ELECTRÓNICO



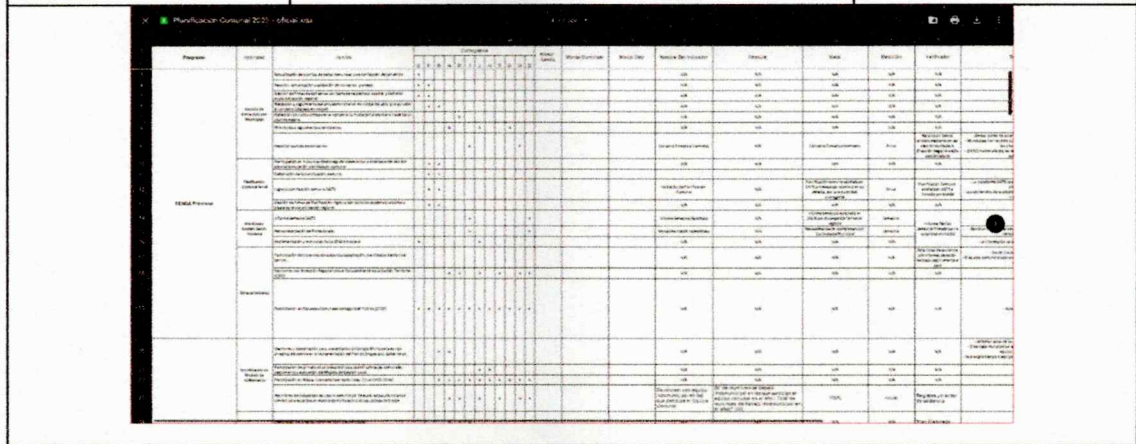
<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-11</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Revisión de documento Plan de Acción 2024-30 Estrategia Nacional de Drogas SENDA RM, documentación complementaria para la ejecución 2025</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-12</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo electrónico con documentación para generar planificación 2025, planilla de planificación, cuadro de coberturas, minutas de las áreas de perención</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-12</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo para citar a reunión online donde se informa de proceso de planificación y carga en plataforma SIGTE, entrega de orientaciones</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO</p>



**Fecha Cobertura:**  
2025-03-12

**Descripción Cobertura:**  
Revisión de planilla de planificación, para generar distribución de áreas para posteríos carga en plataforma SIGTE

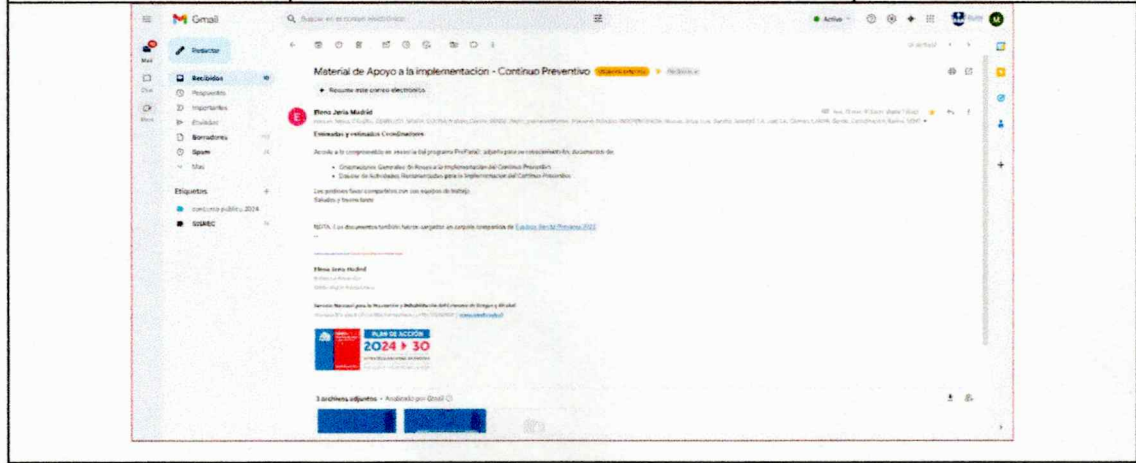
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2025-03-12

**Descripción Cobertura:**  
Recepción de correo electrónico con material de apoyo para la implementación del Continuo Preventivo, revisión de dicho material

**Tipo Cobertura:**  
CORREO ELECTRÓNICO

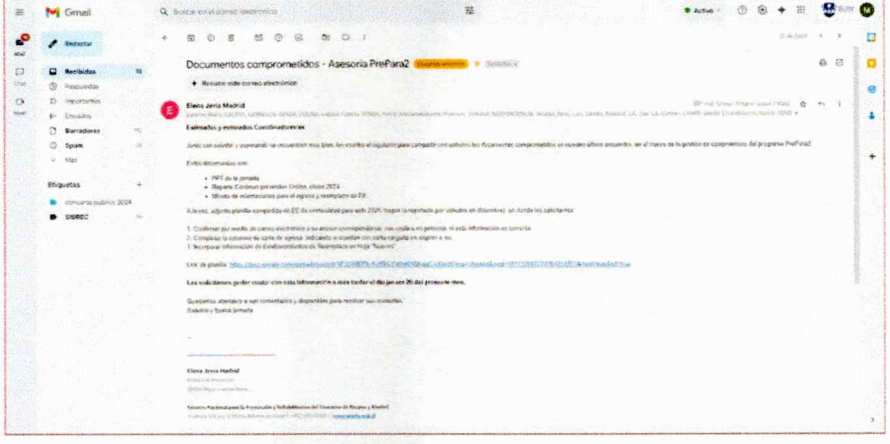
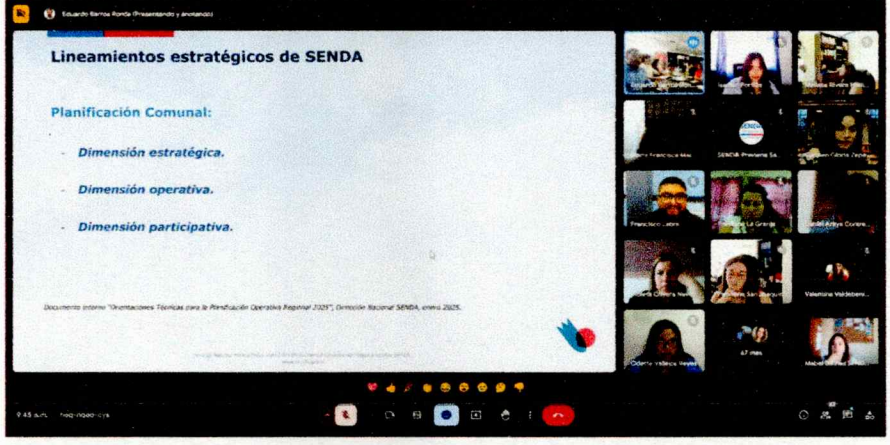


**Fecha Cobertura:**

**Descripción Cobertura:**

**Tipo Cobertura:**



<p>2025-03-12</p>	<p>Recepción de correo electrónico con documentos correspondientes al programa PrePARA2</p>	<p>CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-03-13</p>	<p>Descripción Cobertura: Participación en reunión online SENDA RM, correspondiente al proceso de planificación 2025 y carga en plataforma SIGTE, se entregan orientaciones para su desarrollo</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-03-13</p>	<p>Descripción Cobertura: Reunión de equipo para la distribución en la carga de información en plataforma SIGTE, orientaciones correspondientes de acuerdo a nuestra cobertura asignada</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

*Reunión equipo Promoción*

*Fecha: 13-03-25*

*Asistentes: Lucio Galindo,  
Carla Sanhueza,  
Carmin Lora*

*Conclusiones reunión sustentada en relación a Plataforma 6167E, donde debe ser ingresada la información correspondiente a la Planificación personal 2025 y distribuyen los áreas de la sigte forjuna:*

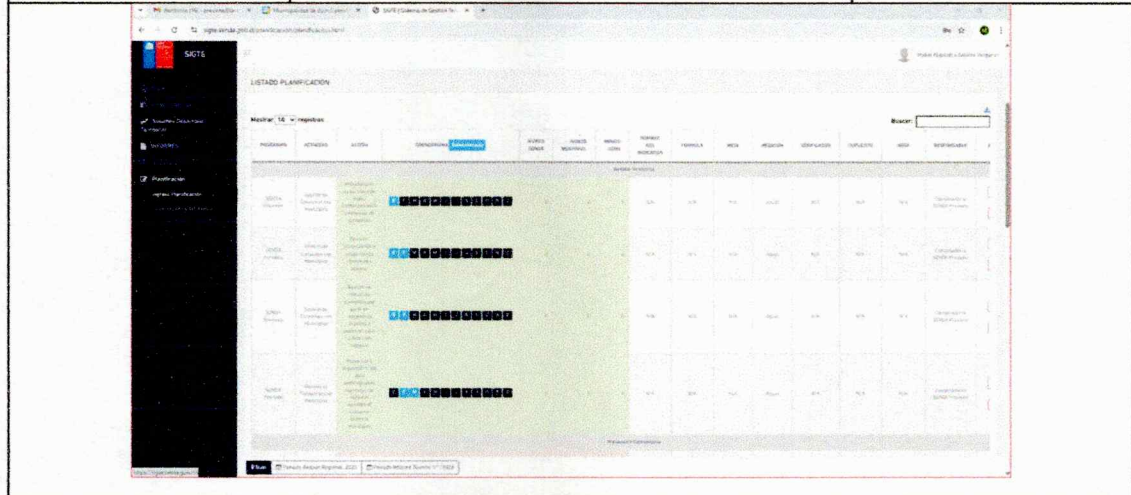
*Lucio Gestión Territorial  
Carmin Casos*

*Carmin Gestión Social  
Promoción estable estacional*

*Carla Comunicación  
forjuna*

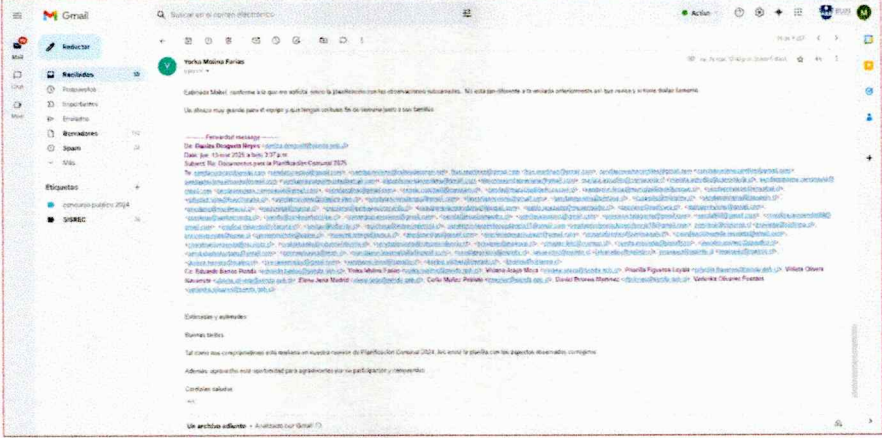
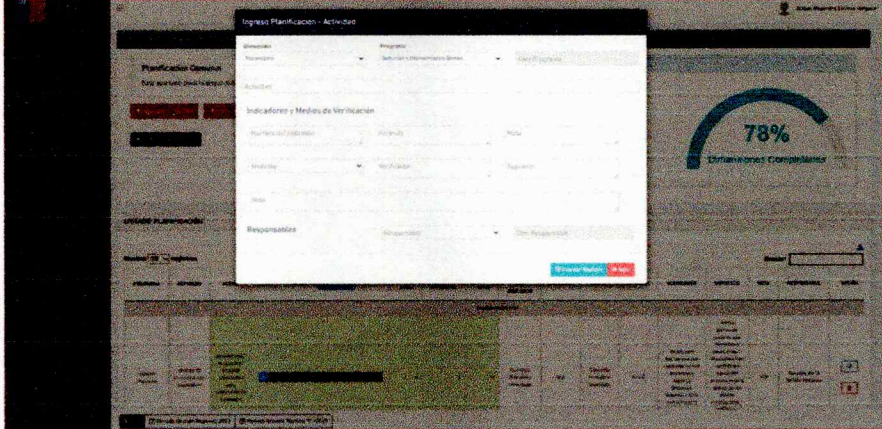
*El Planje es el responsable por tener lista la información y su vinculo al forjuna.*

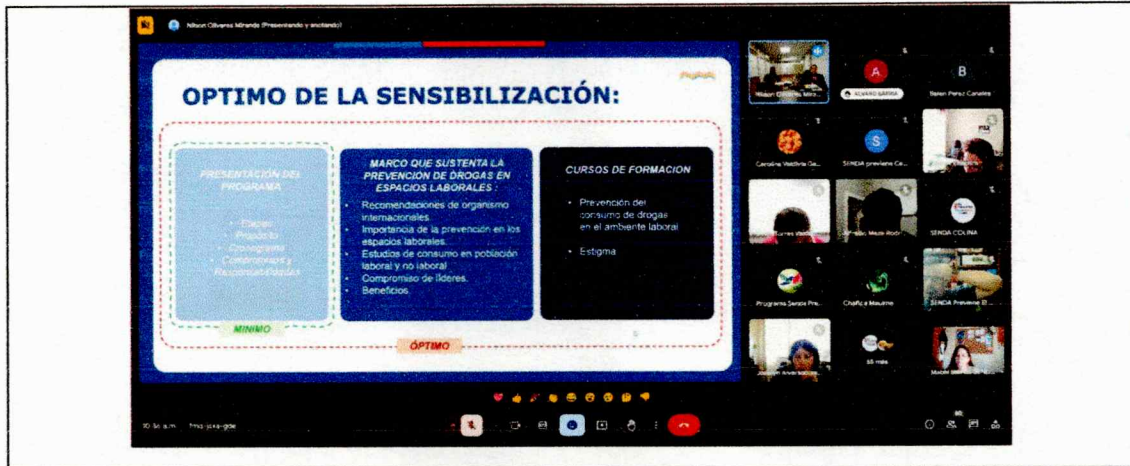
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-13	<b>Descripción Cobertura:</b> Carga de planificación en plataforma SIGTE correspondiente al área de "Gestión Territorial"	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



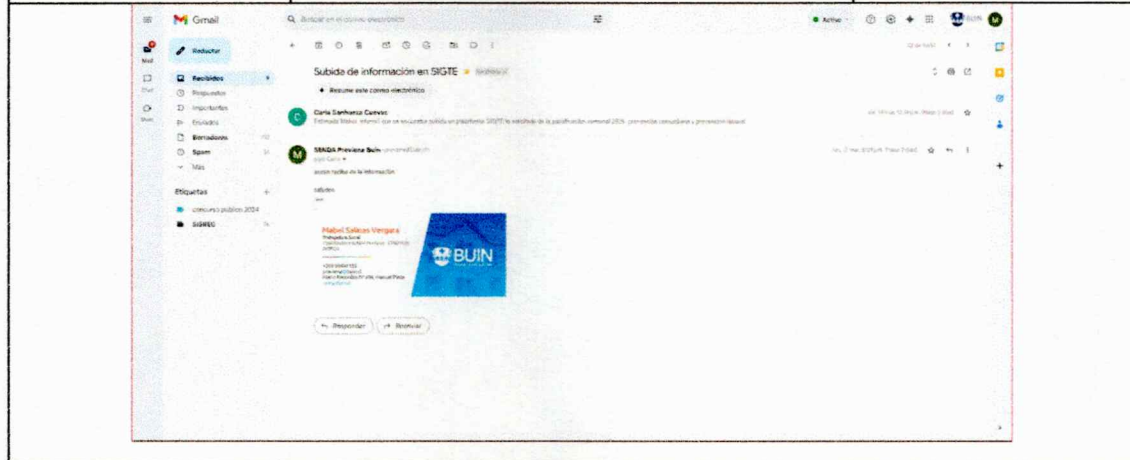
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-13	<b>Descripción Cobertura:</b> Carga de información en plataforma SIGTE correspondiente al Área de "Comunicaciones"	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



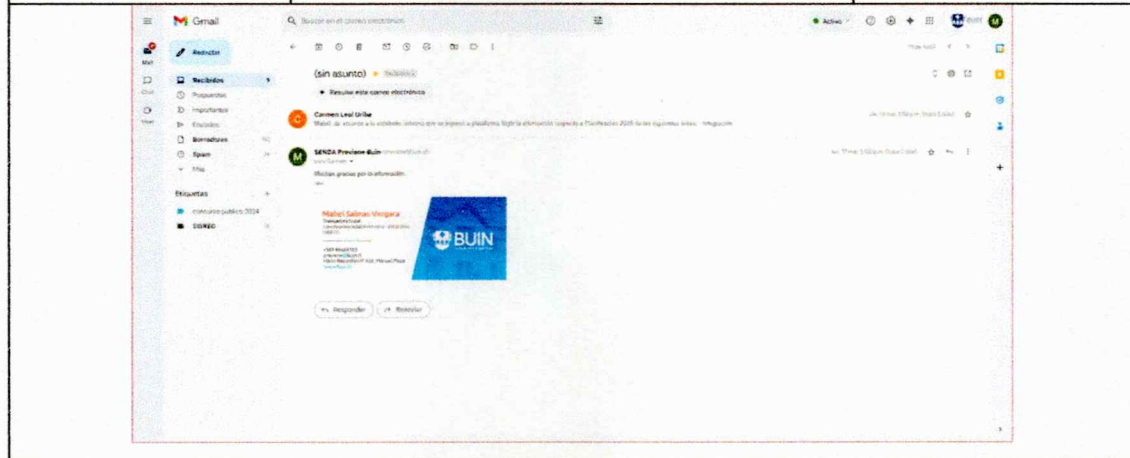
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-14	<b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo electrónico donde informan del envío de nueva planilla de planificación con correcciones realizadas	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-14	<b>Descripción Cobertura:</b> Ingreso a plataforma SIGTE para cargar información referente al área de tratamiento "detención e intervenciones breves" con correcciones informadas	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-17	<b>Descripción Cobertura:</b> Participación en jornada online de Prevención en espacios Laborales "Trabajar con Calidad de Vida, entrega de orientaciones para su ejecución durante el año en curso según cobertura	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA


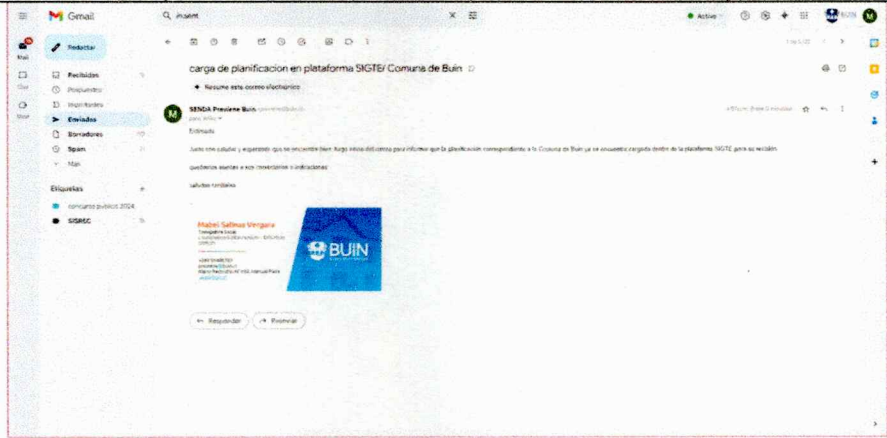


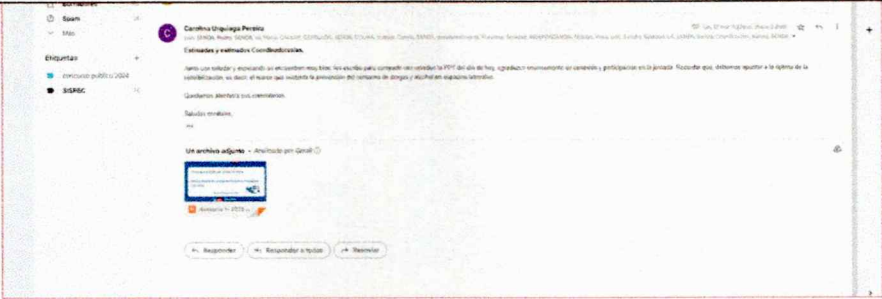
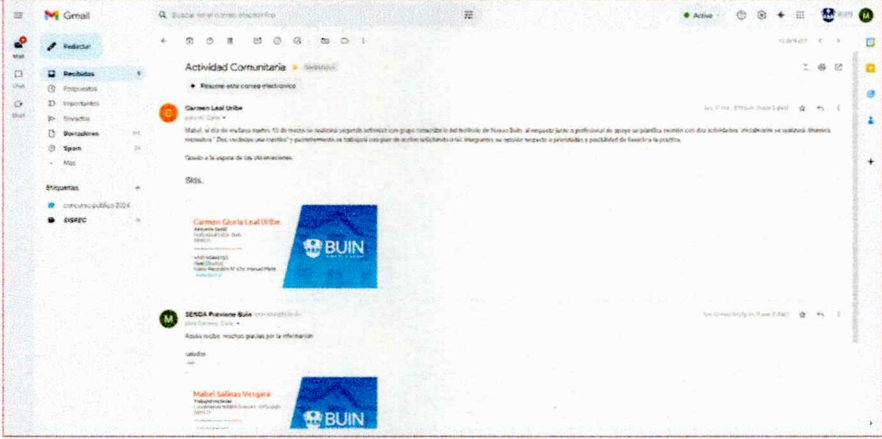
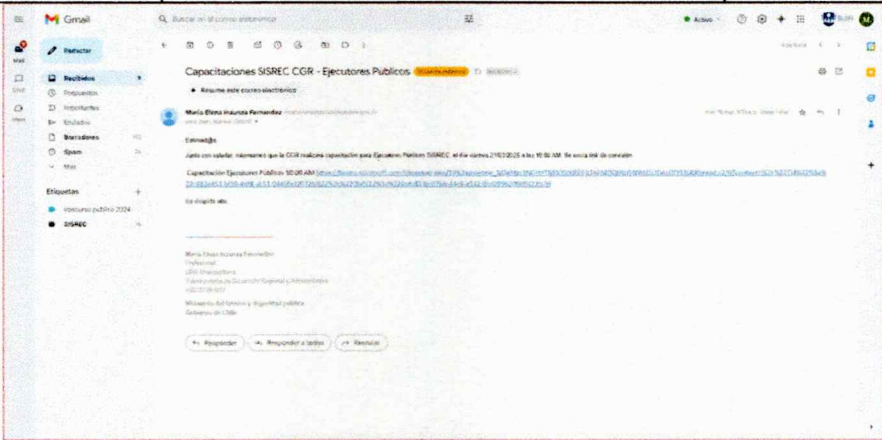
<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-17</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Seguimiento de acciones realizadas por profesional de apoyo Carla Sanhueza en relación a la carga de información en plataforma correspondiente a la planificación 2025</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO</p>
---	---	--

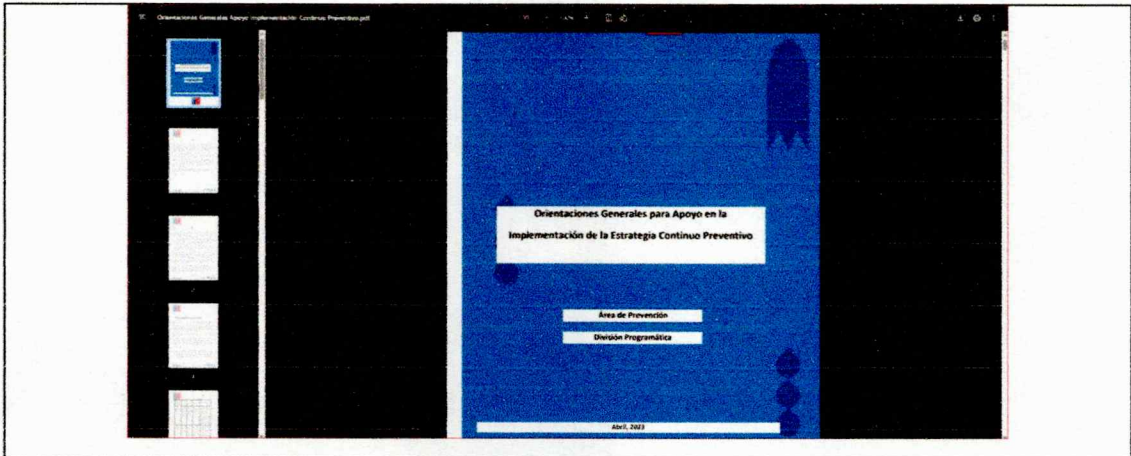


<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-17</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Seguimiento de acciones realizadas por profesional de apoyo Carmen Gloria Leal en relación a la carga de información en plataforma correspondiente a la planificación 2025</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO</p>
---	---	--

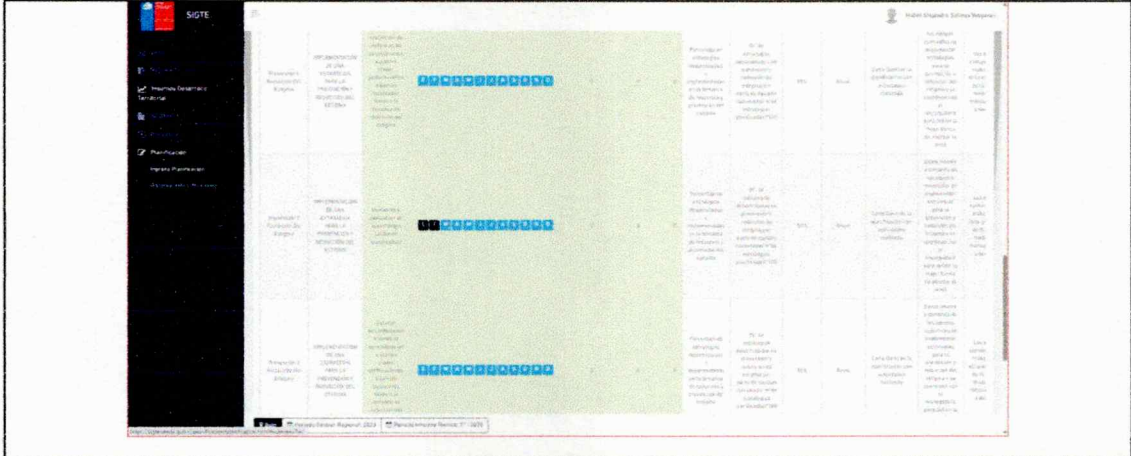


<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-17	<b>Descripción Cobertura:</b> Revisión de cada área asignada en la planificación cargada en plataforma SIGTE, asignar presupuesto según corresponda	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-17	<b>Descripción Cobertura:</b> Envío de correo electrónico a Asesora Territorial SENDA RM para informar que la planificación se encuentra en plataforma para su revisión	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-17	<b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo electrónico de asesora de Prevención de SENDA RM, con envío de presentación de Prevención en espacios Laborales TCV	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO

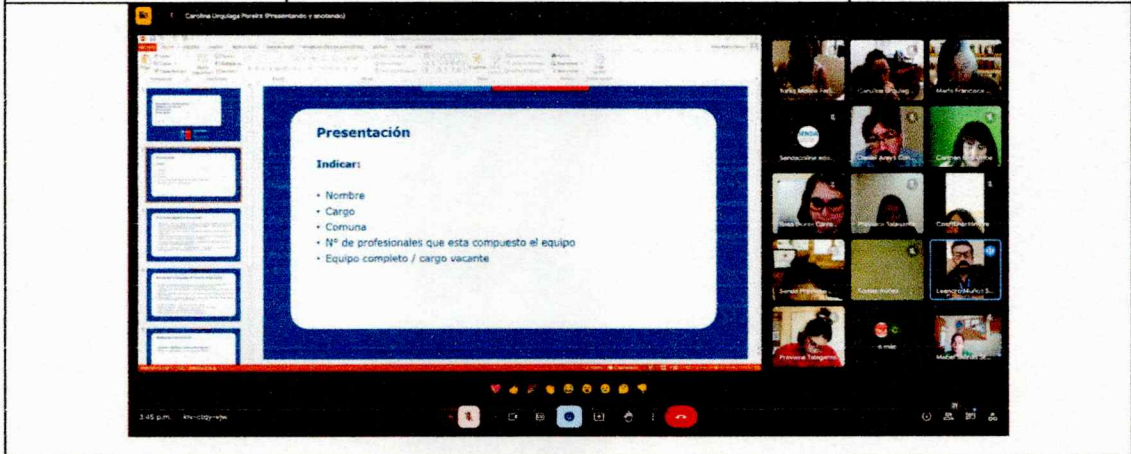
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-17	<b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo electrónico de Profesional de apoyo informando de acciones realizadas correspondientes a la actividad de prevención en el ámbito comunitario.	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-18	<b>Descripción Cobertura:</b> Recepción de correo electrónico informando capacitaciones SISREC CGR ejecutores públicos	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-18	<b>Descripción Cobertura:</b> Revisión de Documento "orientaciones Generales para Apoyo en la Implementación de la Estrategia Continuo Preventivo"	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA



<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-19</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Se elabora objetivos y actividad para generar estrategias para la prevención y reducción del estigma, información incorporada en plataforma</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA</p>
---	--	--



<p><b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-19</p>	<p><b>Descripción Cobertura:</b> Participación en jornada de reunión online con Asesora de Prevención y Asesora Territorial SENDA RM, entrega de información referente a la modalidad de trabajo, coordinación de acciones, nudos críticos, entre otros</p>	<p><b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA</p>
---	---	--





<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-03-20	<b>Descripción Cobertura:</b> labores administrativas referentes a la coordinación, seguimiento de acciones de profesionales de apoyo a través de la información proporcionada a través de correo electrónico	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO
		

**V.- Observaciones.**


--

### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
COORDINADOR (A) PROGRAMA

