



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ABRIL	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MIGUEL EMILIO ARANCIBIA ARANCIBIA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 829	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.06.07
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - BIBLIOTECA DE BUIN N°30		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

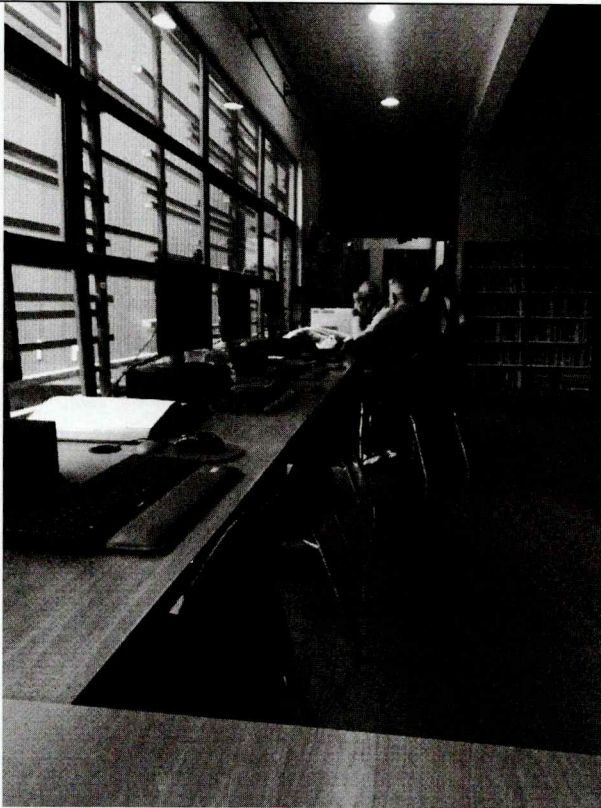
Contribuir a la inclusión digital y desarrollo de la comunidad, a través de las bibliotecas Publicas y el libre acceso a Internet y Capacitación.
Desarrollar competencias para la participación y expresión social digital de las bibliotecas y la comunidad Local. • Asegurar, mejorar y ampliar el acceso gratuito a internet y otros recursos digitales a las comunidades asociadas a la red de Bibliotecas Públicas. • Garantizar las sustentabilidad social del programa Biblioredes.

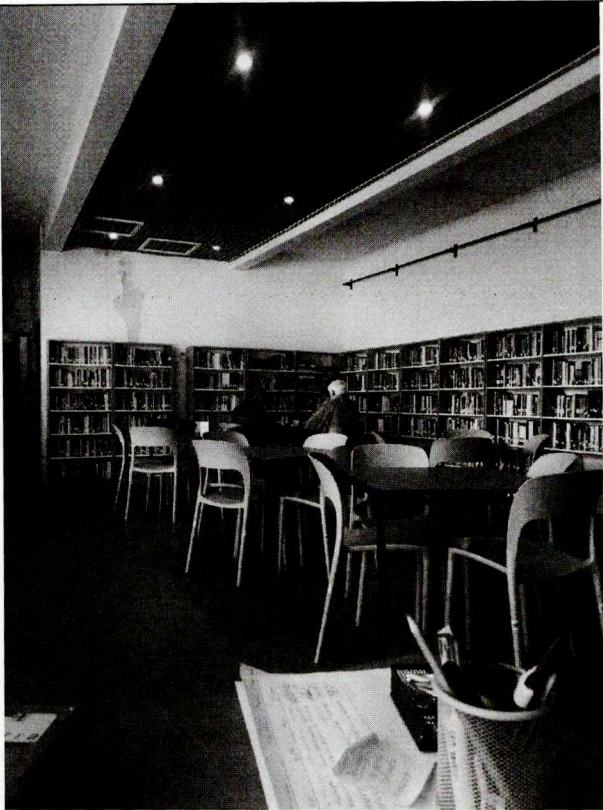
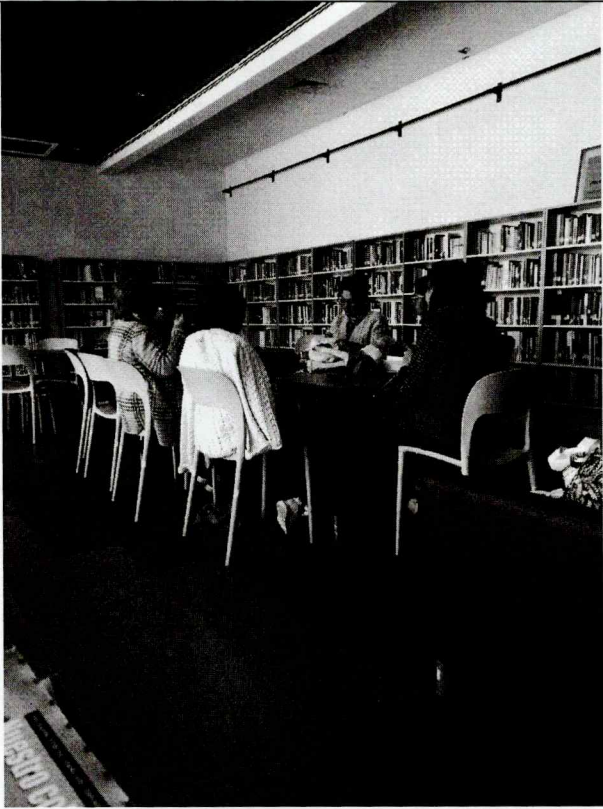
III.- Descripción de las funciones realizadas.

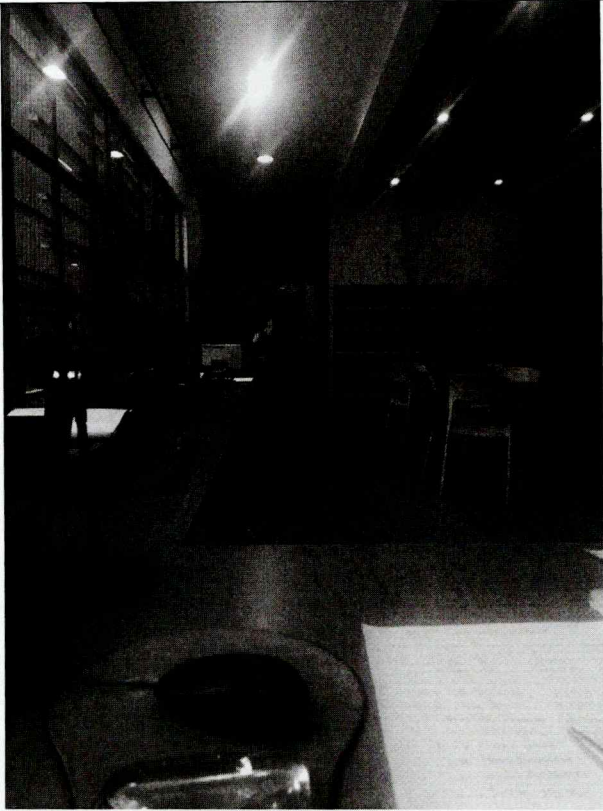
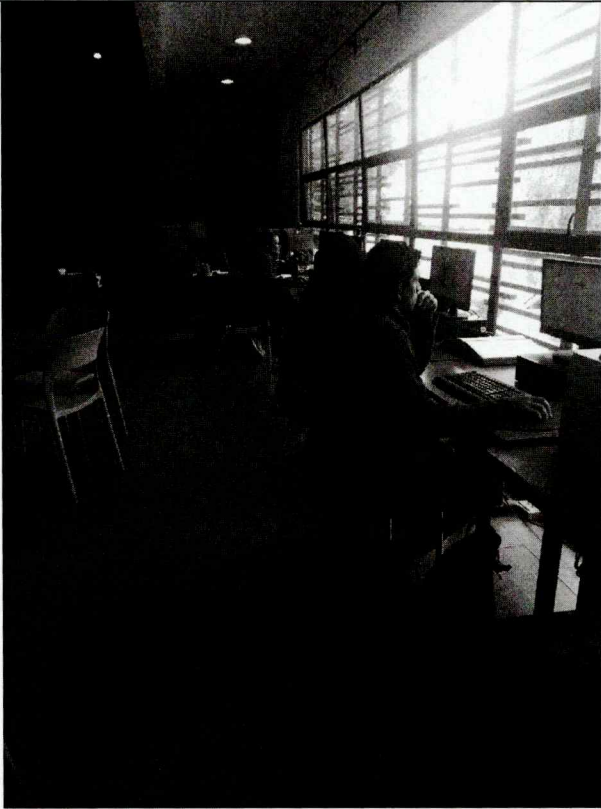
Entrando al sistema como nuevo encargado de la biblioteca.
Habilitación de espacio para talleres .
Préstamo y devolución de libros.
Limpieza de estantería .
Habilitación de espacio para talleres .
Ordenamiento de libros en estantería,
Envío de usuarios a Transparencia .
Atención de público. Préstamo y devolución de libros.
Atencion de publico, prestamo y devolucion de libros.
Aseo y ordenamiento de estanteria.
Orientacion uso de computadores.
Registro de nuevos socios.
Situación de compra de artículos de aseo .
Registro de nuevos socios de la biblioteca .
Visita de concejales a la biblioteca .
Exposición de libros que estaban en bodega.
Atención de usuarios, devolución y préstamo de libros .
Limpieza externa de computadores .
Habilitación de espacio para taller.
Atención de público.
Orientación en uso de computadores.
Registro de nuevos socios.
Habilitación de espacio para taller.
Visita de concejal a la biblioteca.
Préstamo y devolución de libros.
Trámite por orden de compra pendiente .
Orientación para informe trimestral de ejecución del programa.



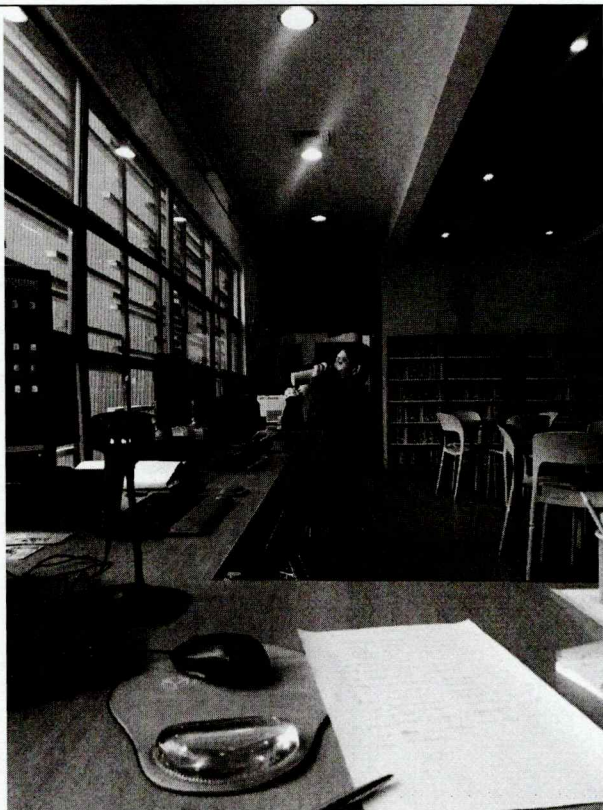

- Ordenamiento de libros que estaban en bodega.
- Atención de público , préstamo y devolución de libros .
- Asesoría en uso de los computadores .
- Aseo y ordenamiento de la bodega .
- Limpieza de la cocina.
- Aseo general de espacio y estantería .
- Atención de público , uso de computadores , préstamo y sugerencia de libros.
- Atención de público, uso de computadores, préstamo y devoluciones de libro.
- Ordenamiento de la bodega, rescate de libros almacenados .
- Limpieza del espacio.
- Ordenamiento y encasillamiento de libros en la estantería.
- Habilitación del espacio para talleres.
- Registro de nuevos socios de la biblioteca.
- Atención de público , préstamo , sugerencia de libros .
- Asesoría uso de computadores .
- Habilitación de espacio para taller de tejido.
- Asesoría uso de computadores.
- Préstamo y devolución de libros.
- Aseo del piso de la biblioteca.

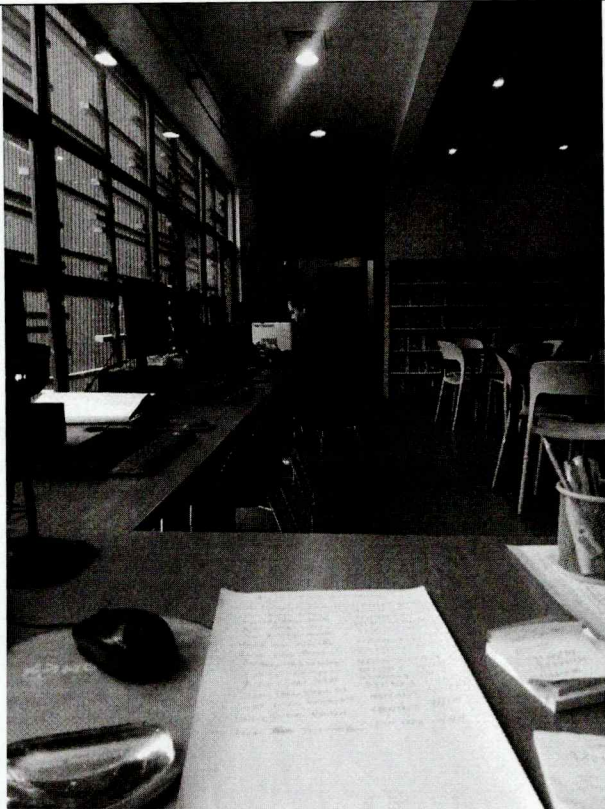
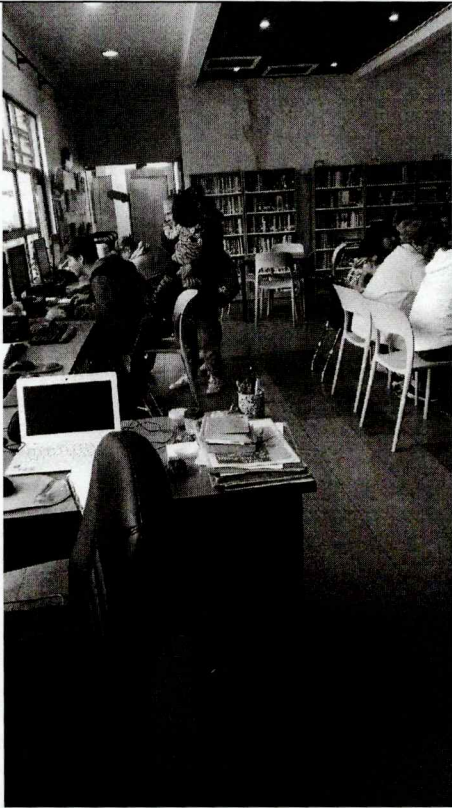
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

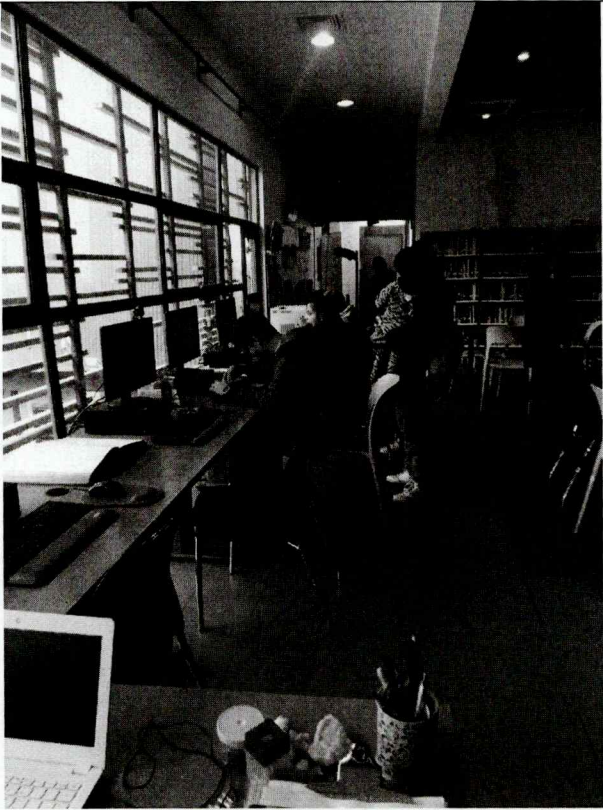
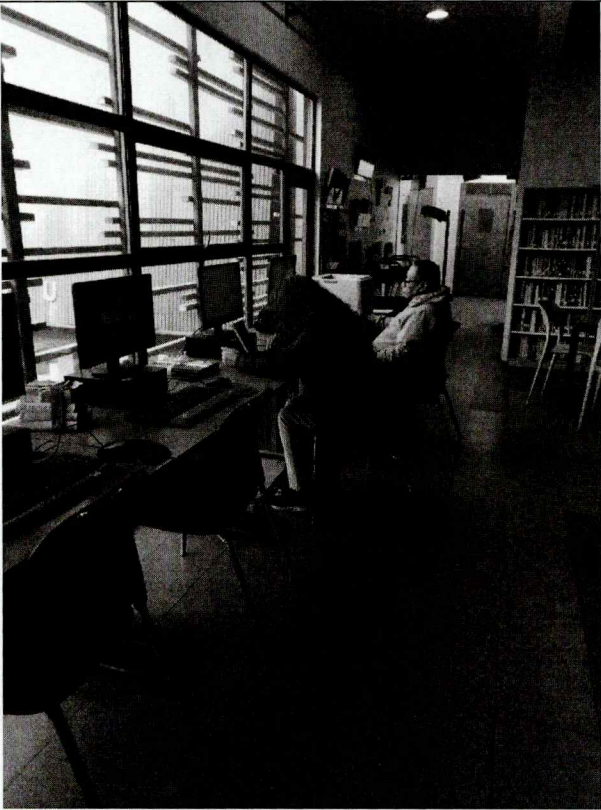
Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Préstamo y devolución de libros. Limpieza de estantería .	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-04-02	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES. Habilitación de	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

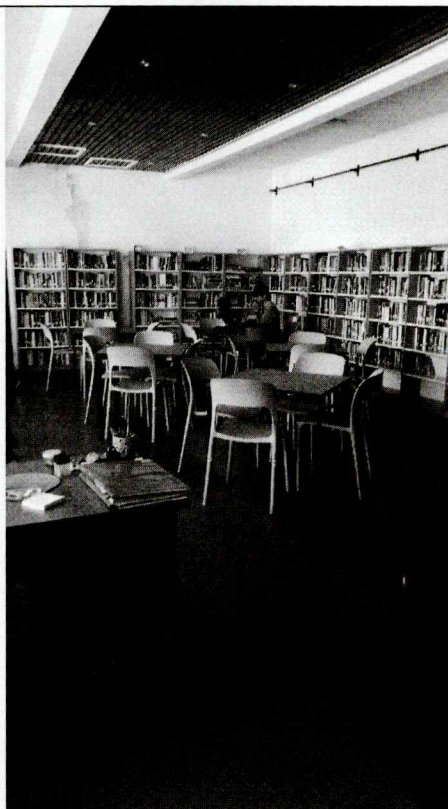
espacio para talleres		
		
Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES. Habilitación de espacio para talleres	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-07	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

<div>  </div>			✓
Fecha Cobertura: 2025-04-08	Descripción Cobertura: Habilitación de espacio para talleres	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA	
<div>  </div>			✓
Fecha Cobertura: 2025-04-09	Descripción Cobertura: Orientación en uso de computadores. Registro de nuevos socios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA	

					
Fecha Cobertura: 2025-04-10		Descripción Cobertura: Atención de público , préstamo y devolución de libros . Asesoría en uso de los computadores .		Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA	
					
Fecha Cobertura: 2025-04-11		Descripción Cobertura: Atención de público , uso de computadores , préstamo y sugerencia de libros.		Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA	

		
Fecha Cobertura: 2025-04-14	Descripción Cobertura: Atención de público, uso de computadores, préstamo y devoluciones de libro.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-15	Descripción Cobertura: Atención de público , préstamo , sugerencia de libros . Asesoría uso de computadores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-04-16	Descripción Cobertura: Asesoría uso de computadores.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-17	Descripción Cobertura: Habilitación de espacio para talleres	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA