

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

| | |
|-------|------|
| ABRIL | 2025 |
| Mes | Año |

I.- Datos.

| | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------------------|-------------------------------|
| 1.- Nombre. | MIGUEL EMILIO ARANCIBIA ARANCIBIA | | |
| 2.- Rut. | | | |
| 3.- Nº Decreto. | Alcaldicio: 829 | Imputación: 215.21.04.004.001 | Centro de Costos: 25.06.07 |
| 4.- Dirección a la que pertenece. | DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - <i>BIBLIOTECA DE BUIN N°30</i> | | |

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contribuir a la inclusión digital y desarrollo de la comunidad, a través de las bibliotecas Públicas y el libre acceso a Internet y Capacitación.

Desarrollar competencias para la participación y expresión social digital de las bibliotecas y la comunidad Local. • Asegurar, mejorar y ampliar el acceso gratuito a internet y otros recursos digitales a las comunidades asociadas a la red de Bibliotecas Públicas. • Garantizar la sustentabilidad social del programa Biblioredes.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Entrando al sistema como nuevo encargado de la biblioteca.

Habilitación de espacio para talleres .

Préstamo y devolución de libros.

Limpieza de estantería .

Habilitación de espacio para talleres .

Ordenamiento de libros en estantería,

Envío de usuarios a Transparencia .

Atención de público. Préstamo y devolución de libros.

Atencion de publico, prestamo y devolucion de libros.

Aseo y ordenamiento de estanteria.

Orientacion uso de computadores.

Registro de nuevos socios.

Situación de compra de artículos de aseo .

Registro de nuevos socios de la biblioteca .

Visita de concejales a la biblioteca .

Exposición de libros que estaban en bodega.

Atención de usuarios, devolución y préstamo de libros .

Limpieza externa de computadores .

Habilitación de espacio para taller.

Atención de público.

Orientación en uso de computadores.

Registro de nuevos socios.

Habilitación de espacio para taller.

Visita de concejal a la biblioteca.

Préstamo y devolución de libros.

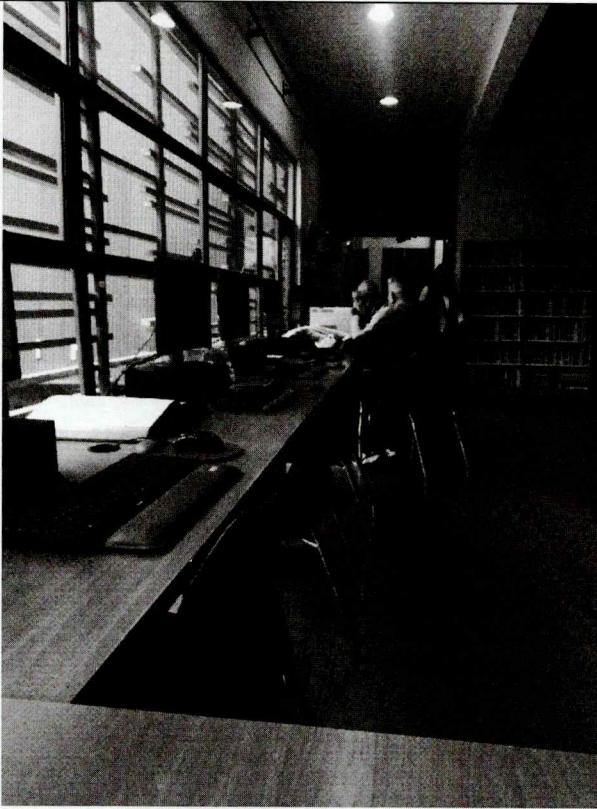
Trámite por orden de compra pendiente .

Orientación para informe trimestral de ejecución del programa.

Ordenamiento de libros que estaban en bodega.
 Atención de público , préstamo y devolución de libros .
 Asesoría en uso de los computadores .
 Aseo y ordenamiento de la bodega .
 Limpieza de la cocina.
 Aseo general de espacio y estantería .
 Atención de público , uso de computadores , préstamo y sugerencia de libros.
 Atención de público, uso de computadores, préstamo y devoluciones de libro.
 Ordenamiento de la bodega, rescate de libros almacenados .
 Limpieza del espacio.
 Ordenamiento y encasillamiento de libros en la estantería.
 Habilitación del espacio para talleres.
 Registro de nuevos socios de la biblioteca.
 Atención de público , préstamo , sugerencia de libros .
 Asesoría uso de computadores .

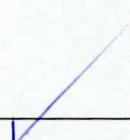
Habilitación de espacio para taller de tejido.
 Asesoría uso de computadores.
 Préstamo y devolución de libros.
 Aseo del piso de la biblioteca.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

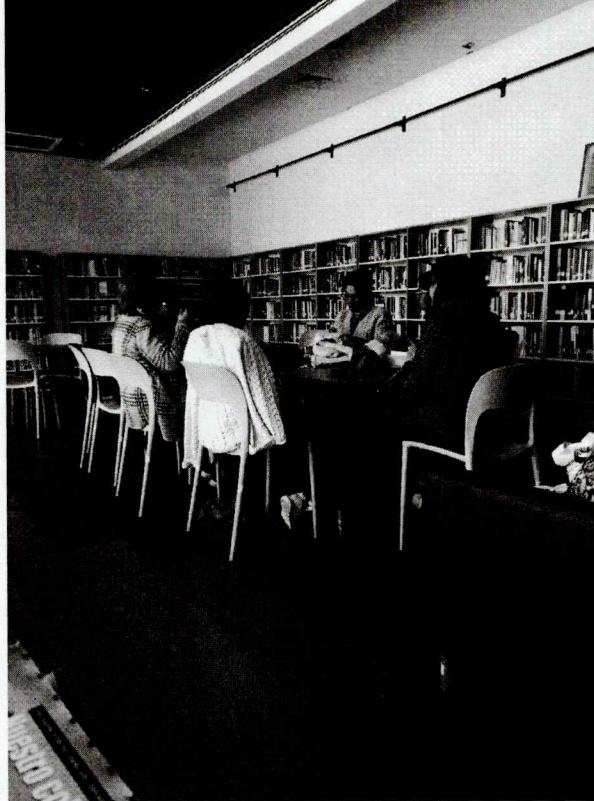
| | | |
|--|---|--------------------------------------|
| Fecha Cobertura: 2025-04-01 | Descripción Cobertura: Préstamo y devolución de libros. Limpieza de estantería . | Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA |
|  | | |

| | | |
|--------------------------------|--|--------------------------------------|
| Fecha Cobertura: 2025-04-02 | Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES. Habilitación de | Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA |
|--------------------------------|--|--------------------------------------|

| | | |
|---|-----------------------|--|
| | espacio para talleres | |
|  | | |

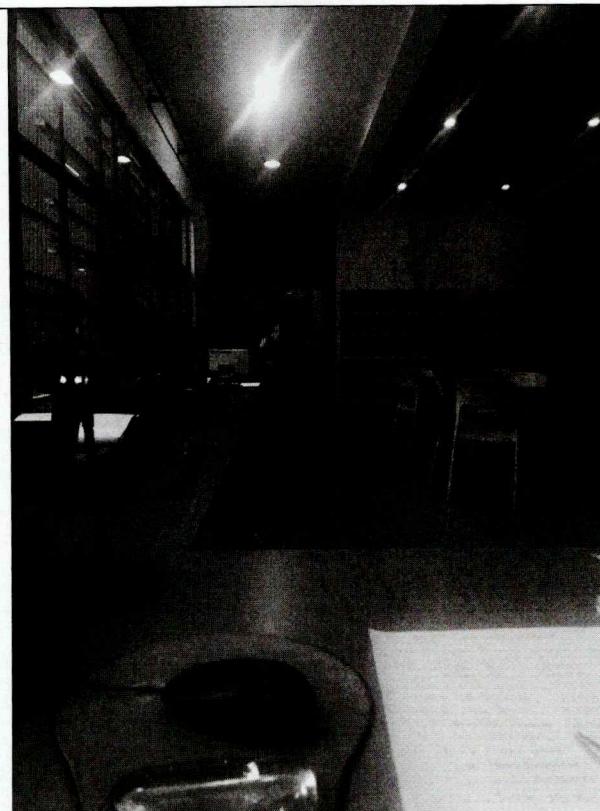


| | | |
|--------------------------------|---|-------------------------------|
| Fecha Cobertura: 2025-04-04 | Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES. Habilitación de espacio para talleres | Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA |
|--------------------------------|---|-------------------------------|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|  | | |
| | | |

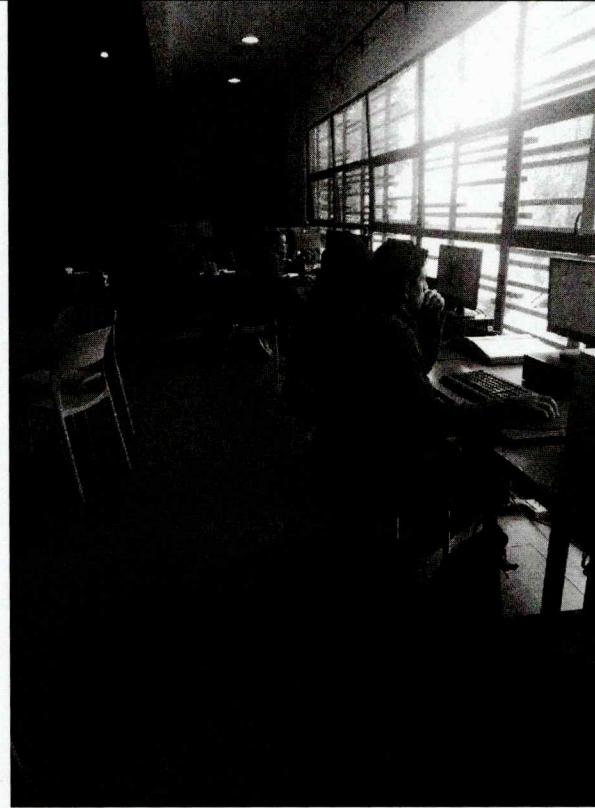


| | | |
|--------------------------------|--|-------------------------------|
| Fecha Cobertura: 2025-04-07 | Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES. | Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA |
|--------------------------------|--|-------------------------------|



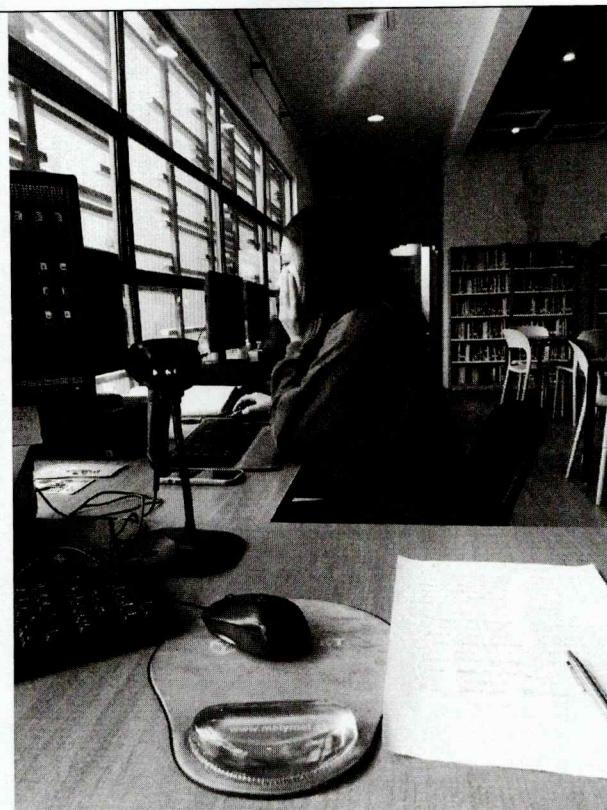
✓

| | | |
|--------------------------------|---|-------------------------------|
| Fecha Cobertura: 2025-04-08 | Descripción Cobertura: Habilitación de espacio para talleres | Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA |
|--------------------------------|---|-------------------------------|



✓

| | | |
|--------------------------------|---|-------------------------------|
| Fecha Cobertura: 2025-04-09 | Descripción Cobertura: Orientación en uso de computadores. Registro de nuevos socios. | Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA |
|--------------------------------|---|-------------------------------|

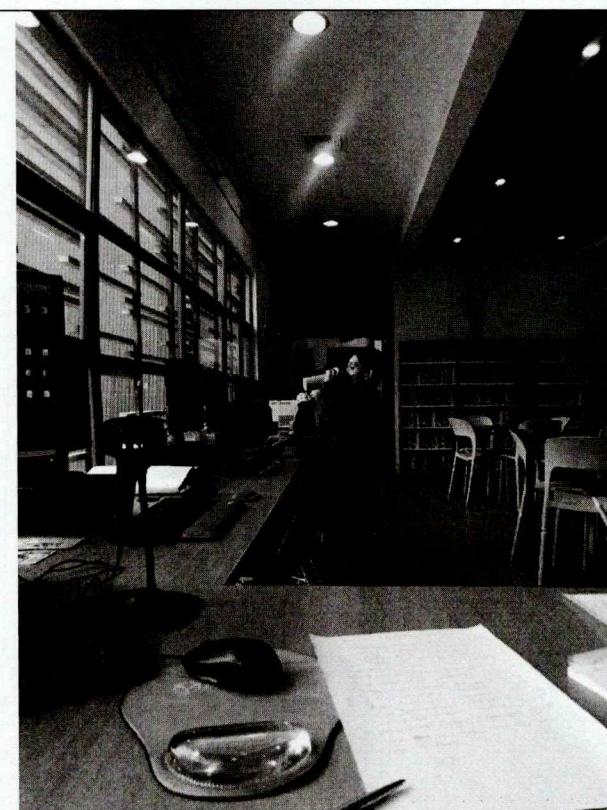


✓

Fecha Cobertura:
2025-04-10

Descripción Cobertura:
Atención de público , préstamo y devolución de
libros . Asesoría en uso de los computadores .

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

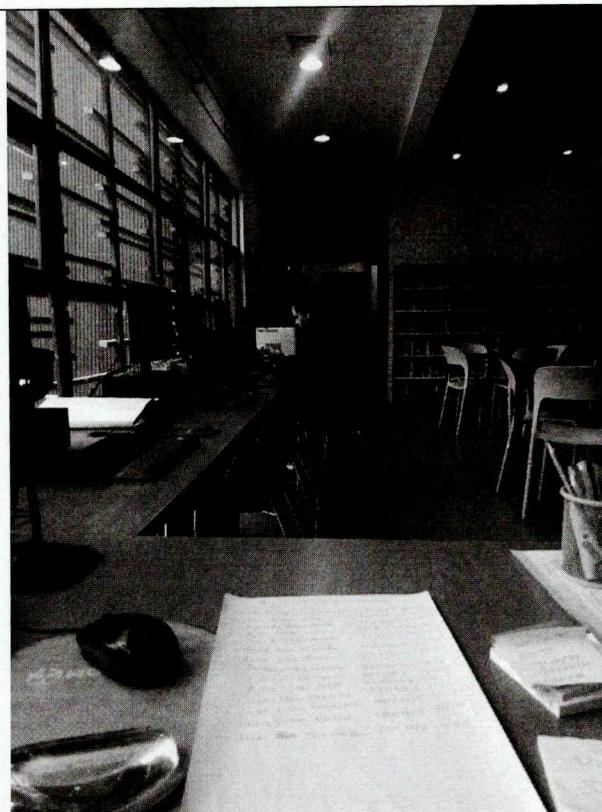


✓

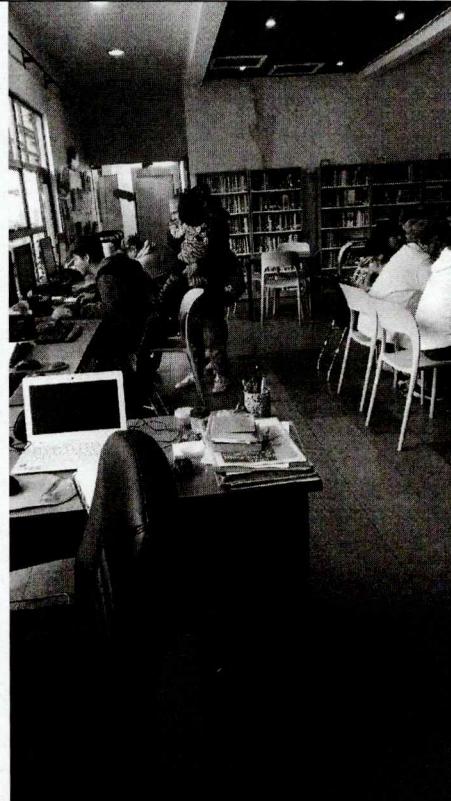
Fecha Cobertura:
2025-04-11

Descripción Cobertura:
Atención de público , uso de computadores ,
préstamo y sugerencia de libros.

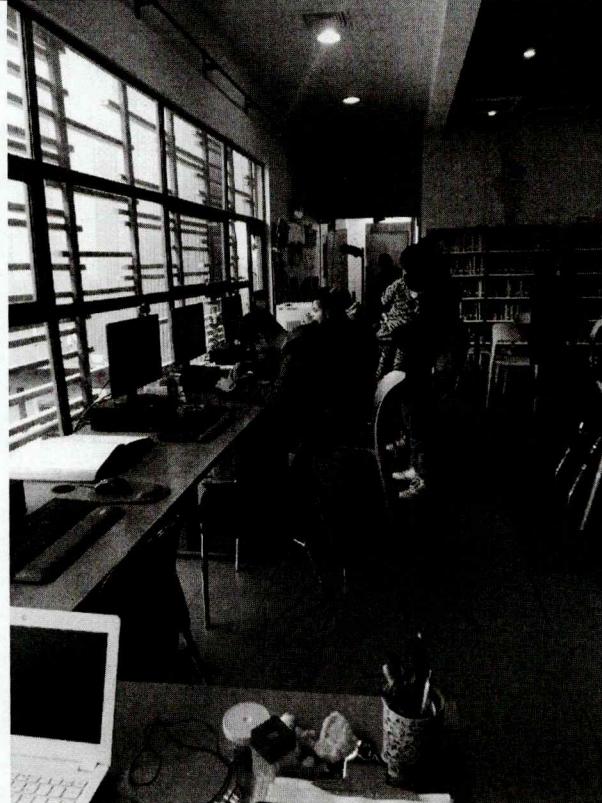
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



| | | |
|--------------------------------|--|-------------------------------|
| Fecha Cobertura: 2025-04-14 | Descripción Cobertura: Atención de público, uso de computadores, préstamo y devoluciones de libro. | Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA |
|--------------------------------|--|-------------------------------|



| | | |
|--------------------------------|---|-------------------------------|
| Fecha Cobertura: 2025-04-15 | Descripción Cobertura: Atención de público , préstamo , sugerencia de libros . Asesoría uso de computadores | Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA |
|--------------------------------|---|-------------------------------|

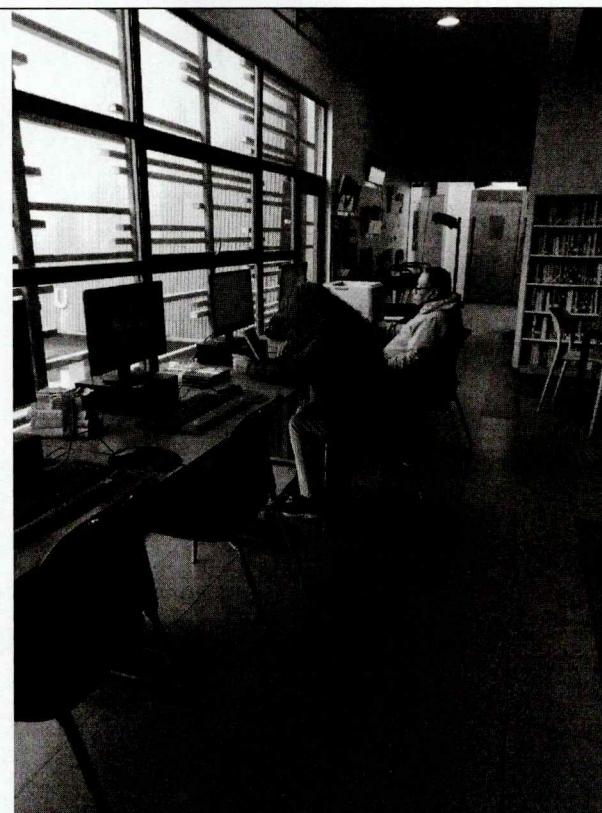


✓

Fecha Cobertura:
2025-04-16

Descripción Cobertura:
Asesoría uso de computadores.

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

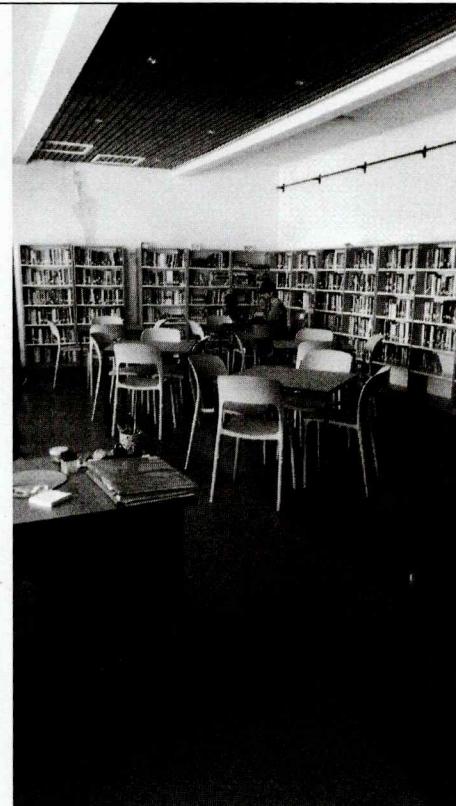


✓

Fecha Cobertura:
2025-04-17

Descripción Cobertura:
Habilitación de espacio para talleres

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



✓

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA

DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA

COORDINADOR (A) PROGRAMA