

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ABRIL	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	VALENTINA ALEJANDRA CATALAN REBECO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1272	Imputación: 114.05.96.056.004	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OLN - Oficina Local de la Niñez		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Gestora territorial. Realizar acciones de planificación, implementación y evaluación del componente de promoción territorial, considerando acciones y productos asociados, así como apoyar a la coordinación general de la Oficina Local de la Niñez para el correcto ejercicio de sus funciones, según lo establecido en la Ley N°21.430, sus reglamentos, reglas de ejecución y convenio vigente a través de la planificación y ejecución del Plan del Trabajo Anual OLN.

Elaborar, en conjunto con coordinador/a OLN, un Plan Anual de Promoción Territorial que integre acciones para: i) el desarrollo de un Plan de acción de Niñez y Adolescencia ii) la conformación y funcionamiento de un Consejo Consultivo Comunal de NNA; y iii) la implementación de acciones de reducción de riesgos de vulneración de derechos en el territorio.

Ejecutar, en conjunto con el/la coordinador/a de la OLN, todas las acciones comprometidas en el Plan Anual de Promoción Territorial.

Elaborar un mapa de actores claves y estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional, para generar procesos de vinculación y articulación que permitan llevar a cabo el Plan Anual de Promoción Territorial.

Realizar estrategias de difusión de la OLN, de los beneficios sociales y prestaciones garantizadas, entre otras, para las familias y actores comunales que se relacionen con NNA en la comuna.

Realizar acciones de capacitación a instituciones y actores comunales sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia.

Realizar instancias de sensibilización a la comunidad local respecto a su rol de co-garante.

Realizar instancias de sensibilización dirigidas a empoderar a NNA en procesos de participación local.

Mantener un registro actualizado de los avances y resultados de todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.

Prestar apoyo en la gestión de la Mesa de Articulación Interinstitucional Comunal, relevando a partir de esta la participación incidente de niños, niñas y adolescentes.

Otras acciones de apoyo a la coordinación de la OLN en todas las funciones y/o actividades que se vinculen al cumplimiento de los objetivos del Plan de Trabajo Anual.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Triangulación de información con coordinador de OLN, respecto a la solicitud del cambio de fecha para sesionar con consejo consultivo y concejo municipal
- Triangulación de información con encargada del departamento de Cultura solicitando sala de auditorio para conversatorio con equipo de Salud
- Triangulación de información con encargada de convivencia escolar sección Básica del liceo A131 respecto a la ficha de derivación de OLN para activar protocolo en establecimiento
- Triangulación de información con equipo de Mesa de Articulación haciendo entrega de acta referente a la reunión realizada en el mes de Marzo para conocimiento de la mesa
- Triangulación de información con encargada de convivencia escolar sección Media del liceo A131 para triangular acta de información respecto a la reunión previa para agendar oferta programática de OLN

- Participacion en reunion de equipo ampliada revision de componentes OLN
- Participacion en reunion con equipo OLN y encargado de Seguridad Publica, revisando un plan piloto de trabajo para implementar en establecimientos educacionales
- Triangulación de información con mesa de articulacion interinstitucional, respecto a la 5° convocatoria a reunion con la mesa de caracter obligatorio
- Triangulacion de informacion con Comision de Promoción, respecto a la ficha de activacion de alertas y alarmas
- Triangulación de información con área administrativa de OLN, en temas respecto a la solicitud memo de la proxima sesión que tendrá el consejo consultivo y el concejo municipal
- Triangulación de informacion con profesional de Seguridad Publica, respecto a la creacion del documento interno entre Seguridad Publica y OLN
- Triangulación de informacion con asistentes participantes en la charla que realizó OLN
- Triangulacion de informacion con equipo DCE, respecto a la ficha de activación de alarma y alertas
- Triangulacion de informacion con gestora territorial de OLN, respecto al borrador del Plan de Acción
- Triangulación de información con encargada de convivencia escolar del Liceo A 131 de Buin, respecto a fechas tentativas para ejecutar talleres con los escolares del establecimiento
- Preparacion de material didactico para sala de atención de niños, niñas y adolescentes
- Triangulacion de información con area administrativa de OLN, entregando derivacion de escolar para que esta pueda ser asignada a un gestor de casos
- Triangulacion de informacion con gestora territorial de OLN, en recepcion de correcciones con la planificacion del pan de accion
- Triangulacion de informacion con con actores locales de la mesa de articulacion interinstitucional, recordando la reunion mensual acordada por ellos mismos
- Revision de planilla de indicadores de seguimientos de OLN
- Triangulacion de informacion con coordinador de OLN, respecto a la formulacion de la planificacion de actividades anuales 2025
- Triangulacion de informacion con sociologo de DIDECO, respecto a la revision de planilla de indicadores de seguimiento anual
- Participacion en reunion con la mesa de articulacion interinstitucional y la comision de promocion con diferentes áreas
- Triangulacion de informacion con encargada de cultura para cambiar y gestionar otra fecha con reunion con salud
- Participacion en reunion con consejo consultivo, respecto a reunion que tiene el cc con director de DIDECO
- Revision de planilla de indicadores de seguimiento OLN 2025
- Triangulacion de informacion respecto al acta de la M.A.I la cual dede informarse por mi coordinador vía transparencia
- Revision y gestion de planilla de indicadores de seguimiento de OLN
- Triangulación de informacion con sociologo de DIDECO para revisar planilla de seguimientos de OLN
- Triangulacion de informacion con coordinador de OLN respecto a la solicitud de memo para constituir vuestro consejo consultivo de niños niñas y adolescentes
- Triangulacion de informacion con gestora territorial de OLN, respecto a documentacion de decreto de memo CC




IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Triangulación de información con coordinador de OLN, respecto a la solicitud del cambio de fecha para sesionar con consejo consultivo y concejo municipal	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

<p>Fecha Cobertura: 2025-04-01</p>	<p>Descripción Cobertura: Triangulación de información con encargada del departamento de Cultura solicitando sala de auditorio para conversatorio con equipo de Salud</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-04-01</p>	<p>Descripción Cobertura: Triangulación de información con encargada de convivencia escolar sección Básica del liceo A131 respecto a la ficha de derivación de OLN para activar protocolo en establecimiento</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>



<div><div>Ficha de activación</div><div><div><div><div><div><div></div><div></div></div><div><div></div></div></div><div><div><div>Resumir este correo</div></div></div></div><div><div><div>Romina Díaz Maureira</div><div>para mí</div></div><div><div>mar, 1 abr, 9:30 (hace 1 día)</div><div>☆ ↻ 1</div></div></div><div><div>Estimada Valentina, junto con saludar y esperando te encuentres bien por este medio adjunto ficha de activación de caso para ser derivado a OLN.</div><div>Me despido cordialmente</div></div><div><div>Romina Díaz Maureira</div><div>Trabajadora Social</div><div>Equipo Convivencia Escolar</div><div>Sección Psicología / Básica</div><div>Av. Del Estado 3975</div><div>Licreo Hayden Azocar Manilla, A131</div><div>Buín</div></div><div><div><div></div></div></div></div><div><div><div>V</div><div>Valentina Catalán Rebeco</div><div>en su identidad de:</div><div>para Romina</div></div><div><div>mar, 1 abr, 11:23 (hace 22 horas)</div><div>☆ ↻ 1</div></div></div><div><div>Estimada Romina,</div><div>Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, adjunto documento respecto a la ficha de activación, con el fin de poder derivar el caso a OLN.</div><div>Saludos cordiales</div></div><div><div>1 archivo adjunto</div><div>Analizado por Gmail</div></div><div><div>Activar Windows</div><div>Ve a Configuración para activar Windows.</div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Triangulación de información con equipo de Mesa de Articulación haciendo entrega de acta referente a la reunión realizada en el mes de marzo para conocimiento de la mesa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div><div>RESPALDO ACTA DE REUNION MESA DE ARTICULACION INTERINSTITUCIONAL 20-03-2025</div><div><div><div><div><div><div></div><div></div></div><div><div></div></div></div><div><div><div>Resumir este correo</div></div></div></div><div><div><div>Valentina Catalán Rebeco</div><div>en su identidad de:</div><div>para Valentin, Romina, Alejandra, Abril, Braxton, Michel, Valentina, Helen, Javier, Nicol, Constanza, Juan</div></div><div><div>mar, 1 abr, 10:52 (hace 23 horas)</div><div>☆ ↻ 1</div></div></div><div><div>Estimados:</div><div>Junto con saludar y esperando que te encuentren bien, adjunto acta para conocimiento sobre la reunión correspondiente al día 20 de marzo del año en curso, respecto a la Mesa de Articulación Interinstitucional.</div><div>Atte,</div><div><div>Valentina Catalán Rebeco</div><div>Trabajadora Social - Oficina Territorial</div><div>OLN Buin</div><div>DIRECCIÓN</div><div>+562 28219478</div><div>vcatalan@buin.cl</div><div>Maruvel 16012 @ 362, Buin</div><div>www.buin.cl</div></div><div><div><div></div></div></div></div><div><div>1 archivo adjunto</div><div>Analizado por Gmail</div></div><div><div>ACTA REUNION ME...</div></div><div><div>SEMDA Previene Buin</div><div>Sección de Buin, Chile</div></div><div><div>Activar Windows</div><div>Ve a Configuración para activar Windows.</div></div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Triangulación de información con encargada de convivencia escolar sección Media del liceo A131 para triangular acta de información respecto a la reunión previa para agendar oferta programática de OLN	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

DIDECO

<div><div>ENTREGA DE ACTA DE REUNION PARA CONOCIMIENTO</div><div><div>+ Resumir este correo</div></div><div><div>V Valentina Catalán Rebeco</div><div>para Ulla</div><div>Enviada Lúla.</div><div>Junto con saludar y esperando que le encuentren bien, de acuerdo a la reunión que tuvimos el día 25 de marzo del presente año, adjunto acta de reunión con los temas abordados para conocimiento de ambas.</div><div>Saludos cordiales</div><div><div><div>Valentina Catalán Rebeco</div><div>Trabajadora Social - Gestora Territorial</div><div>OLN Biam</div><div>DRECO</div><div>+562 282 19478</div><div>vcatalan@buin.cl</div><div>Manuel Montt # 382, Buin</div><div>www.buin.cl</div></div><div></div></div><div><div>1 archivo adjunto • Analizado por Gmail</div><div><div>Reunión OLN y D...</div></div><div><div>Responder</div><div>Reenviar</div></div><div><div>Aclaración Windows</div><div>Ver el contenido de este archivo adjunto</div></div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Participación en reunión de equipo ampliada revisión de componentes OLN	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Participación en reunión con equipo OLN y encargado de Seguridad Publica, revisando un plan piloto de trabajo para implementar en establecimientos educacionales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



<p>Fecha Cobertura: 2025-04-02</p>	<p>Descripción Cobertura: Triangulación de información con mesa de articulación interinstitucional, respecto a la 5ª convocatoria a reunión con la mesa de carácter obligatorio</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>The screenshot shows an email interface. The subject is "5ª Reunión Mesa de Articulación Interinstitucional 2025". The sender is Valentina Catalán Rebeco, with a contact card showing her name, title "Trabajadora Social - Gestora Territorial", phone number "+562 282 18478", and email "vcatalan@buin.cl". The email body contains the following text: "Estimados/as, Esperamos que se encuentren bien. Me complante invitármelos a participar en la próxima Mesa de Articulación Interinstitucional, que se realizará el jueves 10 de abril a las 09:00 am, en el Centro Cultural Mapu, ubicado en Manuel Montt 553 (Paseo a DINECOP). Esperando su respuesta y confirmación. Atentamente, Valentina Catalán Rebeco".</p>		
<p>Fecha Cobertura: 2025-04-02</p>	<p>Descripción Cobertura: Triangulación de información con Comisión de Promoción, respecto a la ficha de activación de alertas y alarmas</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

<div><div>FICHA DE DERIVACION Y PPT DE PRESENTACION OLN</div><div><div><div><div><div><div></div><div>Resumir este correo</div></div></div><div><div><div><div><div><div></div><div>Valentina Catalán Rebeco</div><div>vaatalan@buin.cl</div></div><div>para Tereza, Adriane, Hana, romero.unifarma, paula.sanchez@corporacionbuin.cl, roberto.cingraro@corporacionbuin.cl, tamara.gallardo@corporacionbuin.cl, ana.perez@browpark.cl, buin.cl, Michel, Rima, Claudia, asistente@browpark.cl, jorge.morales</div><div>Estimados/as,</div><div>Junto con saludar y esperando que se encuentren bien, de acuerdo a lo conversado en la capacitación de OLN realizada en las fechas 24,25,26 y 27 de marzo, adjunto documentación respecto a la fecha de activación de alarma y alertas y también adjunto ppt de la presentación, esto con el fin de que pueda ser compartido entre sus equipos profesionales.</div><div>Saludos cordiales,</div><div><div><div><div><div>Valentina Catalán Rebeco</div><div>Trabajadora Social - Gestora Territorial</div><div>OLN Buin</div><div>DIDECO</div></div><div><div></div><div>+562 28218478</div><div>vaatalan@buin.cl</div><div>Manuel Mañón # 352, Buin</div><div>www.buin.cl</div></div></div><div></div></div></div><div><div>2 archivos adjuntos</div><div>Analizado por Gmail</div><div><div><div>Ficha de Activación...</div><div>CAPACITACIÓN O...</div></div></div></div><div>Activar Windows</div><div>Ver configuración para activar Windows</div></div></div></div></div></div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-04-03	Descripción Cobertura: Triangulación de información con equipo DCE, respecto a la ficha de activación de alarma y alertas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div><div>DOCUMENTOS FICHA DE ACTIVACION Y PRESENTACION DE OLN</div><div><div><div><div><div></div><div>Resumir este correo</div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>Valentina Catalán Rebeco</div><div>vaatalan@buin.cl</div></div><div>para DCE/DCE/OLN</div><div>Estimado Equipo DCE,</div><div>Junto con saludar y esperando que cada uno de ustedes se encuentre bien, les escribo este correo de acuerdo a la capacitación a la cual asistieron con el fin de que tengan como conocimiento la fecha de activación de OLN en caso de que visualicen un caso y al perfil corresponde a OLN, también va adjuntar el ppt de presentación de nuestra Oficina Local de la Níñez.</div><div><div><div><div><div>Valentina Catalán Rebeco</div><div>Trabajadora Social - Gestora Territorial</div><div>OLN Buin</div><div>DIDECO</div></div><div><div></div><div>+562 28218478</div><div>vaatalan@buin.cl</div><div>Manuel Mañón # 352, Buin</div><div>www.buin.cl</div></div></div><div></div></div></div><div><div>2 archivos adjuntos</div><div>Analizado por Gmail</div><div><div><div>Ficha de Activación...</div><div>CAPACITACIÓN O...</div></div></div></div></div></div></div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-04-03	Descripción Cobertura: Triangulación de información con gestora territorial de OLN, respecto al borrador del Plan de Acción	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div><div>Fwd: Borrador Estrategias para armar el Plan Local de Acción APS Buin 2025</div><div><div><div><div><div></div><div>Resumir este correo</div></div></div><div><div><div><div><div></div><div>Constanza Catalán Lisama</div><div>ccatalan@buin.cl</div></div><div>para Constanza</div><div>Espero que al equipo les lleguen los correos del correo de salud, para realizar revisión del documento. Saludos</div><div>Forwarded message</div><div>De: Conita Aray</div></div><div><div><div><div><div></div><div>Valentina Catalán Rebeco</div><div>vaatalan@buin.cl</div></div><div>para Constanza</div><div>Amazo recibidos, revisar el documento y en esta misma cadena le irá comentando si es que cuento con datos.</div><div>Saludos</div><div>W</div><div><div>Responder</div><div>Reenviar</div></div></div></div></div></div></div></div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: Triangulación de información con encargada de convivencia escolar del Liceo A 131 de Buin, respecto a fechas tentativas para ejecutar talleres con los escolares del establecimiento	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

Resumir este correo

L

Lidia Belén Ramírez Moncada

Estimada Valentina, Esperando que te encuentres bien y según la agenda, te envío las fechas y horarios lectivos en que tenemos disponibilidad para que puedas

V

Valentina Catalán Rebeco

para Lidia

Estimada Lidia,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, de acuerdo a las fechas tentativas serán conversadas con el equipo para dar la respuesta definitiva, pero sí o si sera en mayo en el horario que establezca, de todas formas por correo te informare la cantidad de estudiantes focalizados y cómo serán las formas de trabajo que utilizaremos como equipo, ya que, estamos viendo trabajar un plan de acción diferente.

L

Lidia Belén Ramírez Moncada

para mi


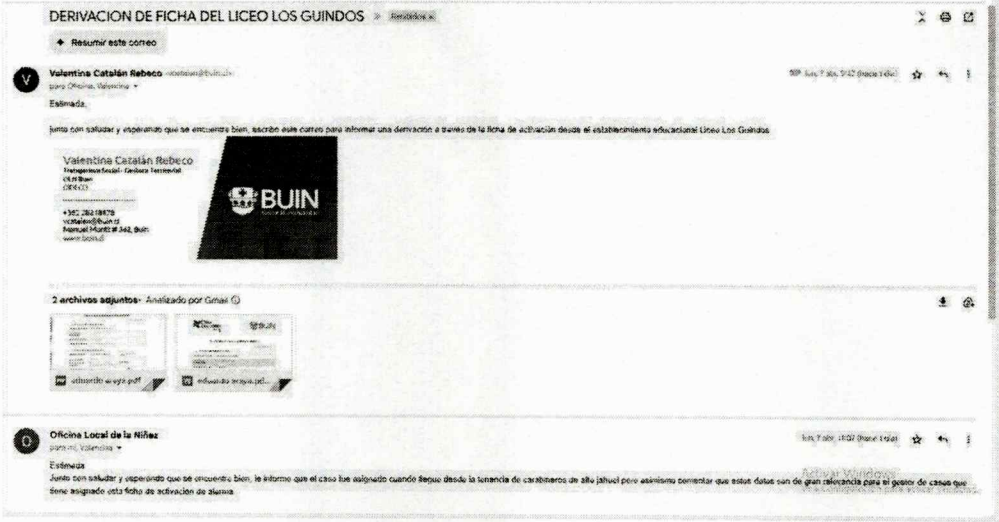
Muchas gracias Valentina, quede a la espera de las fechas.

Saludos cordiales!

Lidia Ramírez Moncada
Psicóloga
Equipo Convivencia Escolar
Sección Media Párrafo
Licero A 131 Huelmo Azúcar Mancilla
CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DE BUIN

El vie, 4 abr 2025 a las 9:21, Valentina Catalán Rebeco

Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: Preparación de material didáctico para sala de atención de niños, niñas y adolescentes	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: Participación en reunión con el consejo consultivo de Buin	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-04-07	Descripción Cobertura: Triangulacion de información con area administrativa de OLN, entregando derivacion de escolar para que esta pueda ser asignada a un gestor de casos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-08	Descripción Cobertura: Triangulacion de informacion con gestora territorial de OLN, en recepcion de correcciones con la planificacion del pan de accion	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

[illegible]

Fecha Cobertura: 2025-04-09	Descripción Cobertura: Triangulación de información con actores locales de la mesa de articulación interinstitucional, recordando la reunión mensual acordada por ellos mismos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

RECORDATORIO SESIONES ANUALES MESA DE ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL

+ Resumir este correo

V **Valentina Catalán Rebeco** [vancatalan@buin.mx](#)
para serena, telcelucilla, Anaydine, abella, Mabel, Valentin, Eduarzo, Rafael, Dilega, Sofia, Constanza, Jazmin, Nicol +

Estimadas:


Junto con saludar y esperando que cada uno se encuentren bien, les escribo para recordar que el día de mañana 15 de abril hay Mesa de Articulación Interinstitucional a las 09:00 horas; reúnan a lo que asistirá nuestro Director don Jonathan Penamante, por lo mismo solicito puntualidad de parte de todos.

Por último mencionar los hechos anuales en cuya sesión de la Mesa de Articulación Interinstitucional, fechas sujetas a modificaciones ante cualquier situación que exista serán avisadas con anticipación.

Fechas reuniones MAI

- 15 abril 2025
- 08 mayo 2025
- 12 de junio 2025
- 14 de julio 2025
- 17 de septiembre 2025
- 05 de octubre 2025
- 13 de noviembre 2025
- 11 de diciembre 2025

Quedando atenta ante cualquier comentario.
Saludos cordiales.



Valentina Catalán Rebeco
 Trabajadora Social - Cultura Territorial
 GUBU-BUIN
 (BOC-G)

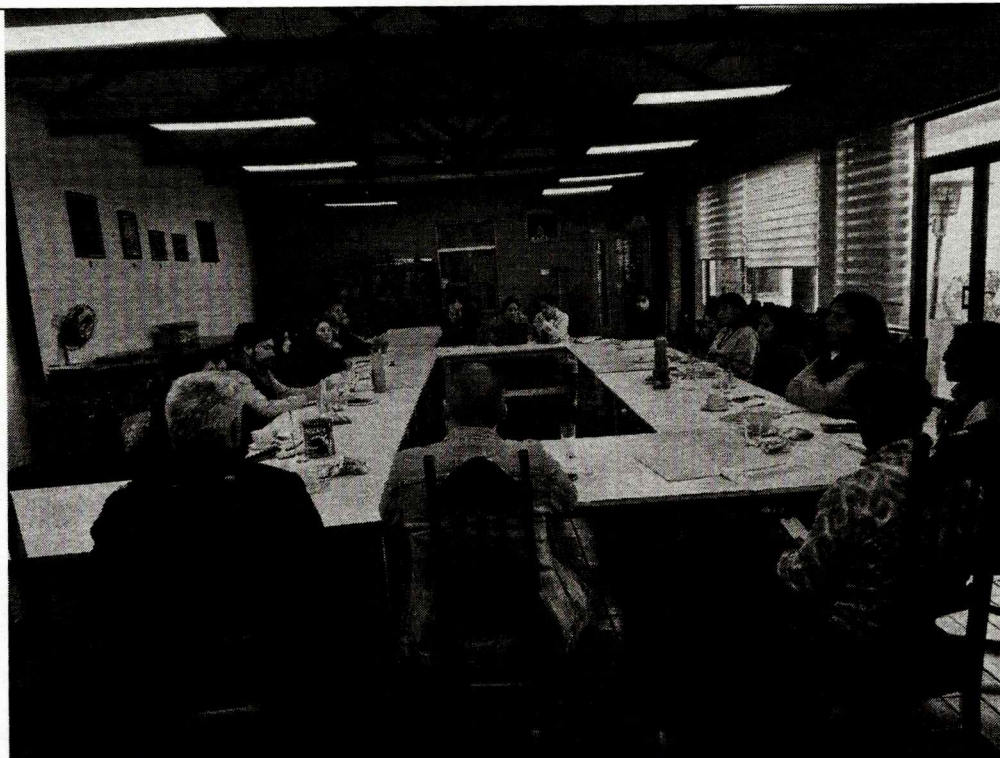
+52 55213478
vancatalan@buin.mx
 Manuel Huerta # 502, Buin
 (Paseo Solari G.)

Activar Windows
 Go to Settings to activate Windows.

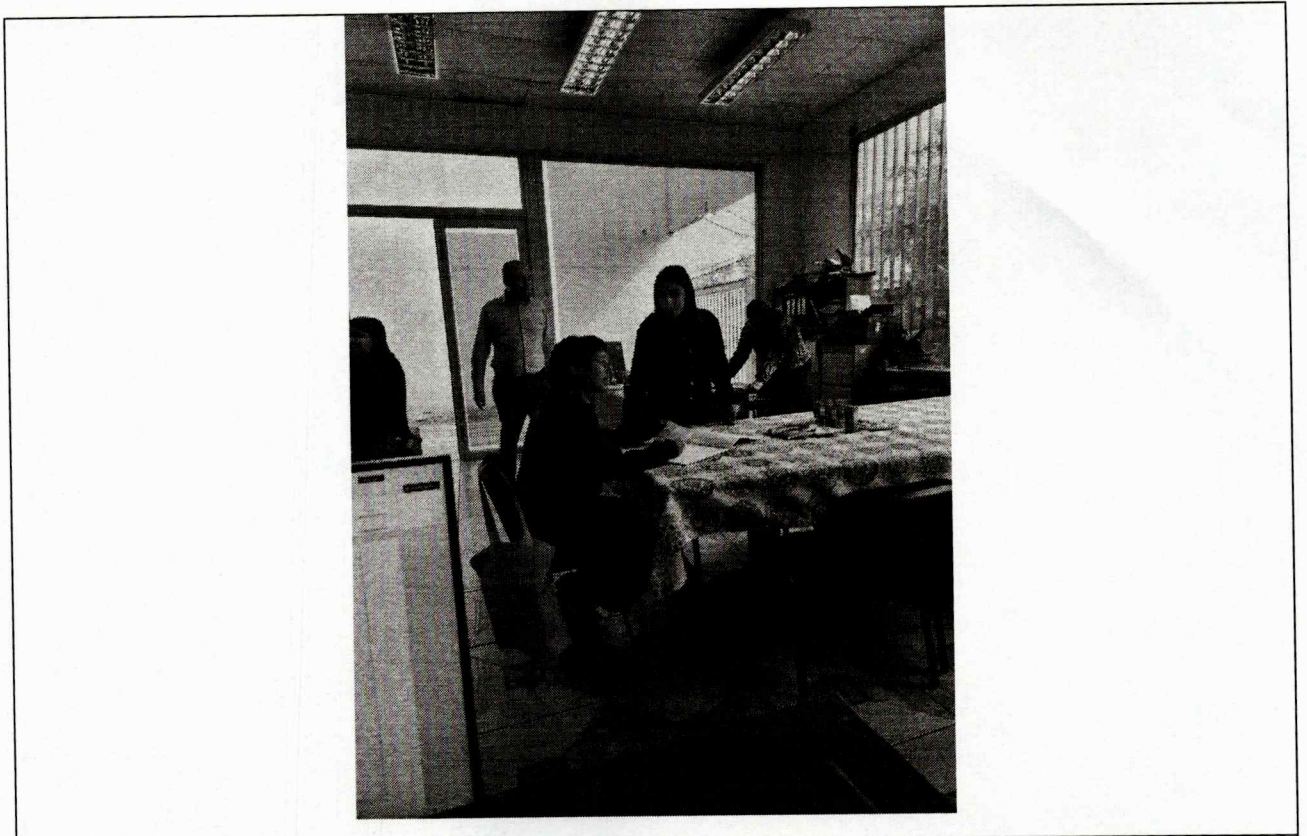
Fecha Cobertura: 2025-04-09	Descripción Cobertura: Revisión de planilla de indicadores de seguimientos de OLN	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

[illegible]

<p>Fecha Cobertura: 2025-04-09</p>	<p>Descripción Cobertura: Triangulación de información con coordinador de OLN, respecto a la formulación de la planificación de actividades anuales 2025</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>Fwd: Merno N°113/2025 Alcaldía Procedimiento para formulacion de Programa Sociales y Comunitarios 2026</p> <p>Resumir este correo</p> <p>Diego Alfonso Pino Pérez Valentina, por favor pueden ver el diseño de programa social para DIDECO, el mismo que se realiza todos los años, pero este es para proyectar el año 2026 y tiene</p> <p>Valentina Catalán Rebeco para: Catalán Acceso recibí, tendré el documento lo más pronto posible, lo dire al equipo territorial que apoye en el diseño de la planificación.</p> <p>Saludos</p> <p>Responder Resumir</p>		
<p>Fecha Cobertura: 2025-04-09</p>	<p>Descripción Cobertura: Triangulación de información con sociólogo de DIDECO, respecto a la revisión de planilla de indicadores de seguimiento anual</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>Solicitud de reunión revisión de indicadores OLN</p> <p>Resumir este correo</p> <p>Valentina Catalán Rebeco para: Alonso Estelinda Alonso, Junto con saludar y esperando que se encuentren bien, un saludo a lo conversado le escribo para solicitar una reunión el día de mañana y así mismo revisar la planilla de indicadores, ya que cuento con algunos datos sobre el tema en el planilla, la reunión podría ser durante la mañana o en el horario que le acomode, me avisan cuando atienda a sus comentarios.</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Valentina Catalán Rebeco Trabajadora Social - Gestora Territorial OLN Buin DIDECO +562 28216478 vcatalan@buin.cl Manuel Montiel #362, Buin vmontiel@buin.cl</p> <p>BUIN Buin, Chile</p>		
<p>Fecha Cobertura: 2025-04-10</p>	<p>Descripción Cobertura: Participación en reunión con la mesa de articulación interinstitucional y la comisión de promoción con diferentes áreas</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>



<p>Fecha Cobertura: 2025-04-10</p>	<p>Descripción Cobertura: Triangulación de información con encargada de cultura para cambiar y gestionar otra fecha con reunión con salud</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-04-11</p>	<p>Descripción Cobertura: Participación en reunión con consejo consultivo, respecto a reunión que tiene el cc con director de DIDECO</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>



Fecha Cobertura: 2025-04-11	Descripción Cobertura: Revisión de planilla de indicadores de seguimiento OLN 2025	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

<div><div>Indicadores seguimiento OLN 2025</div><div>Archivo Editar Ver Insertar Formato Celdas Herramientas Extensiones Ayuda</div><div>Q Menús 100% 13 Calibri 10 B I U</div></div> <div>OBJETIVO ESPECÍFICO</div> <table><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>13</th><th>14</th></tr><tr><th>1</th><th>OBJETIVO ESPECÍFICO</th><th>ACCIÓN DEL INDICADOR</th><th>FORMULA DE CÁLCULO</th><th>PERIODO DE MEDICIÓN</th><th>UNIDAD</th><th>% CUMPLIMIENTO</th><th>EJEMPLO</th><th>INDICADOR VERIFICADO 1</th><th>INDICADOR VERIFICADO 2</th><th>INDICADOR VERIFICADO 3</th><th>INDICADOR VERIFICADO 4</th><th>INDICADOR VERIFICADO 5</th><th>INDICADOR VERIFICADO 6</th></tr><tr><td>1</td><td>Conformar la mesa de articulación interinstitucional</td><td>Nº de sesiones realizadas respecto de las programadas.</td><td>(Nº de sesiones realizadas/Nº de sesiones programadas) x 100</td><td>Anual</td><td>Llevar a cabo al menos el 75% de las sesiones programadas a realizar.</td><td>SI</td><td>OTRO D.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>Continuar el consejo consultivo de niños, niñas y adolescentes</td><td>Nº de sesiones del Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes realizadas (de las programadas).</td><td>(Nº de reuniones de Consejo Consultivo con autoridades locales / a planificadas) x 100</td><td>Semestral</td><td>2 reuniones al año con autoridades locales.</td><td>SI</td><td>OTRO D.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Perseverar a nivel comunitario los derechos de sus para prevenir y reducir los riesgos en el territorio, para el ejercicio de sus derechos</td><td>Actividades del programa anual de sensibilización, educación y difusión realizadas (sobre las programadas).</td><td>Nº total de actividades de sensibilización, educación y difusión realizadas.</td><td>Semestral</td><td>Llevar a cabo al menos cinco (5) jornadas de sensibilización, educación y difusión.</td><td>SI</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Brindar a niños, niñas y adolescentes que presentan factores de riesgo y sus familias, orientación y gestión la oferta local de prestaciones para favorecer las condiciones necesarias para su desarrollo integral</td><td>Nº de niños, niñas y adolescentes que presentan factores de riesgo con Plan de Intervención Social suscrito dentro del plazo máximo de 30 días hábiles desde la determinación de la procedencia del procedimiento de intervención social.</td><td>(Nº total de gestiones realizadas para NNA y sus familias factores de riesgo/ Nº total de gestiones programadas a realizar para NNA y sus familias factores de riesgo) x 100</td><td>Semestral</td><td>Llevar a cabo al menos el 70% de las gestiones programadas a realizadas para NNA y sus familias con factores de riesgo.</td><td>SI</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	1	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIÓN DEL INDICADOR	FORMULA DE CÁLCULO	PERIODO DE MEDICIÓN	UNIDAD	% CUMPLIMIENTO	EJEMPLO	INDICADOR VERIFICADO 1	INDICADOR VERIFICADO 2	INDICADOR VERIFICADO 3	INDICADOR VERIFICADO 4	INDICADOR VERIFICADO 5	INDICADOR VERIFICADO 6	1	Conformar la mesa de articulación interinstitucional	Nº de sesiones realizadas respecto de las programadas.	(Nº de sesiones realizadas/Nº de sesiones programadas) x 100	Anual	Llevar a cabo al menos el 75% de las sesiones programadas a realizar.	SI	OTRO D.							2	Continuar el consejo consultivo de niños, niñas y adolescentes	Nº de sesiones del Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes realizadas (de las programadas).	(Nº de reuniones de Consejo Consultivo con autoridades locales / a planificadas) x 100	Semestral	2 reuniones al año con autoridades locales.	SI	OTRO D.							3	Perseverar a nivel comunitario los derechos de sus para prevenir y reducir los riesgos en el territorio, para el ejercicio de sus derechos	Actividades del programa anual de sensibilización, educación y difusión realizadas (sobre las programadas).	Nº total de actividades de sensibilización, educación y difusión realizadas.	Semestral	Llevar a cabo al menos cinco (5) jornadas de sensibilización, educación y difusión.	SI								4	Brindar a niños, niñas y adolescentes que presentan factores de riesgo y sus familias, orientación y gestión la oferta local de prestaciones para favorecer las condiciones necesarias para su desarrollo integral	Nº de niños, niñas y adolescentes que presentan factores de riesgo con Plan de Intervención Social suscrito dentro del plazo máximo de 30 días hábiles desde la determinación de la procedencia del procedimiento de intervención social.	(Nº total de gestiones realizadas para NNA y sus familias factores de riesgo/ Nº total de gestiones programadas a realizar para NNA y sus familias factores de riesgo) x 100	Semestral	Llevar a cabo al menos el 70% de las gestiones programadas a realizadas para NNA y sus familias con factores de riesgo.	SI							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14																																																																																				
1	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIÓN DEL INDICADOR	FORMULA DE CÁLCULO	PERIODO DE MEDICIÓN	UNIDAD	% CUMPLIMIENTO	EJEMPLO	INDICADOR VERIFICADO 1	INDICADOR VERIFICADO 2	INDICADOR VERIFICADO 3	INDICADOR VERIFICADO 4	INDICADOR VERIFICADO 5	INDICADOR VERIFICADO 6																																																																																				
1	Conformar la mesa de articulación interinstitucional	Nº de sesiones realizadas respecto de las programadas.	(Nº de sesiones realizadas/Nº de sesiones programadas) x 100	Anual	Llevar a cabo al menos el 75% de las sesiones programadas a realizar.	SI	OTRO D.																																																																																										
2	Continuar el consejo consultivo de niños, niñas y adolescentes	Nº de sesiones del Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes realizadas (de las programadas).	(Nº de reuniones de Consejo Consultivo con autoridades locales / a planificadas) x 100	Semestral	2 reuniones al año con autoridades locales.	SI	OTRO D.																																																																																										
3	Perseverar a nivel comunitario los derechos de sus para prevenir y reducir los riesgos en el territorio, para el ejercicio de sus derechos	Actividades del programa anual de sensibilización, educación y difusión realizadas (sobre las programadas).	Nº total de actividades de sensibilización, educación y difusión realizadas.	Semestral	Llevar a cabo al menos cinco (5) jornadas de sensibilización, educación y difusión.	SI																																																																																											
4	Brindar a niños, niñas y adolescentes que presentan factores de riesgo y sus familias, orientación y gestión la oferta local de prestaciones para favorecer las condiciones necesarias para su desarrollo integral	Nº de niños, niñas y adolescentes que presentan factores de riesgo con Plan de Intervención Social suscrito dentro del plazo máximo de 30 días hábiles desde la determinación de la procedencia del procedimiento de intervención social.	(Nº total de gestiones realizadas para NNA y sus familias factores de riesgo/ Nº total de gestiones programadas a realizar para NNA y sus familias factores de riesgo) x 100	Semestral	Llevar a cabo al menos el 70% de las gestiones programadas a realizadas para NNA y sus familias con factores de riesgo.	SI																																																																																											

Fecha Cobertura: 2025-04-14	Descripción Cobertura: Triangulación de información respecto al acta de la M.A.I la cual de informarse por mi coordinador vía transparencia	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

ACTA MESA DE ARTICULACION 10-04 PARA TRANSPARENCIA D

✦ Resumir este correo

Valentina Catalán Rebeco vcatalan@math.ucsb.edu
 Santa Barbara, CA

16-12 Page 25-continued

Español

Junto con saludar y esperando que se encuentren bien, adjunto acta de Mesa de Articulación Interinstitucional con fecha 20 de marzo del año en curso, con el fin de que sean trianguladas con Catalina Peraza, encargada de Transparencia.

Saudos cordiales

Valentina Catalán Rebeco
Trabajadora Social - Gestora Territorial
OLN Buz
DIRECTO

+562 26218478
vcateien@buin.cl
Manuel Montt # 362, Guin
www.buin.cl



1 archivo adjunto. Analizado por Gmail



Activar Windows
Se a configuração não estiver Windows

Fecha Cobertura: 2025-04-14	Descripción Cobertura: Revisión y gestión de planilla de indicadores de seguimiento de OLN	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	OBJETIVO ESPECÍFICO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	UNIDAD	% COMPLETADO	CUMPLE	ANOS DE VERIFICACIÓN 1	INFORME MEDIO DE VERIFICACIÓN 1	ANOS DE VERIFICACIÓN 2	INFORME MEDIO DE VERIFICACIÓN 2	ASIGNACIÓN	
1	Conformar la mesa de articulación interinstitucional	% de sesiones realizadas respecto de las programadas.	(N° de sesiones realizadas/N° de sesiones proyectadas a realizar)*100	Anual	Llevar a cabo el menos el 75% de las sesiones proyectadas a realizar.		SI	OTRO D...					
2	Conformar el consejo consultivo de niños, niñas y adolescentes	N° de sesiones del Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes realizadas (de las programadas).	(N° de reuniones de Consejos Consultivos con autoridades locales / 2 planificadas)*100	Semestral	2 reuniones al año con autoridades locales		SI	OTRO D...					
3	Promover a nivel comunitario los derechos de mesa para prevenir y reducir los riesgos en el territorio, para el ejercicio de sus derechos	Actividades del programa anual de sensibilización, educación y difusión realizadas (entre las programadas)	N° total de actividades de sensibilización, educación y difusión realizadas.	Semestral	Llevar a cabo al menos cinco (5) jornadas de sensibilización, educación y difusión.		SI						
4	Brindar a niños, niñas y adolescentes que presentan factores de riesgo y sus familias, orientación y gestionar la oferta local de prestaciones para favorecer las condiciones necesarias para su desarrollo integral	% de niños, niñas y adolescentes que presentan factores de riesgo con Plan de Intermediación Social suscrito dentro del plazo máximo de 30 días hábiles desde la determinación de la procedencia del procedimiento de intermediación social.	(N° total de gestiones realizadas para NNA y sus familias factores de riesgo/ N° total de gestiones proyectadas a realizar para NNA y sus familias factores de riesgo)*100	Semestral	Llevar a cabo al menos el 75% de las gestiones proyectadas a realizar para NNA y sus familias con factores de riesgo.		SI						

Fecha Cobertura: 2025-04-15	Descripción Cobertura: Triangulación de informacion con sociologo de DIDECO para revisar planilla de seguimientos de OLN	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

REUNION PARA REVISAR PLANILLA DE SEGUIMIENTO OLN > [Ver todos](#) >

◆ Resumen este correcto

Valentina Catalán Rebeco valentincatalan@uam.es

mat. 36 abr. 2014 (Pharm 2014)

Estimado Alumno,

Junto con: saludar

disponibilidad

Sauces cordales

Valentina Catalan Rebeco
Trabajadora Social - Gestora Territorial
OLN Buin
(09) 66 60 10 00

+562 28219478
wcatelon@bun.d
Manuel Montt # 362, Bui
www.bun.d



Alonso Carvacho

Esperada Valentina, junto con saludar, ¿me puedes ir a las 12 am voy a tu oficina para revisar lo que mencionas? Quedo atento a tus comentarios. Saludos cordiales

mac 15 abx, 13.33 (note 15 horas)

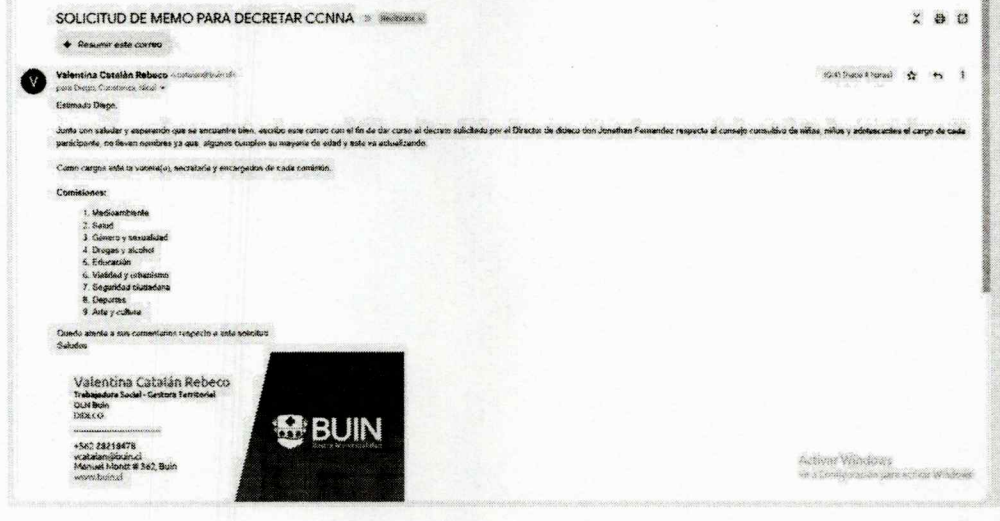
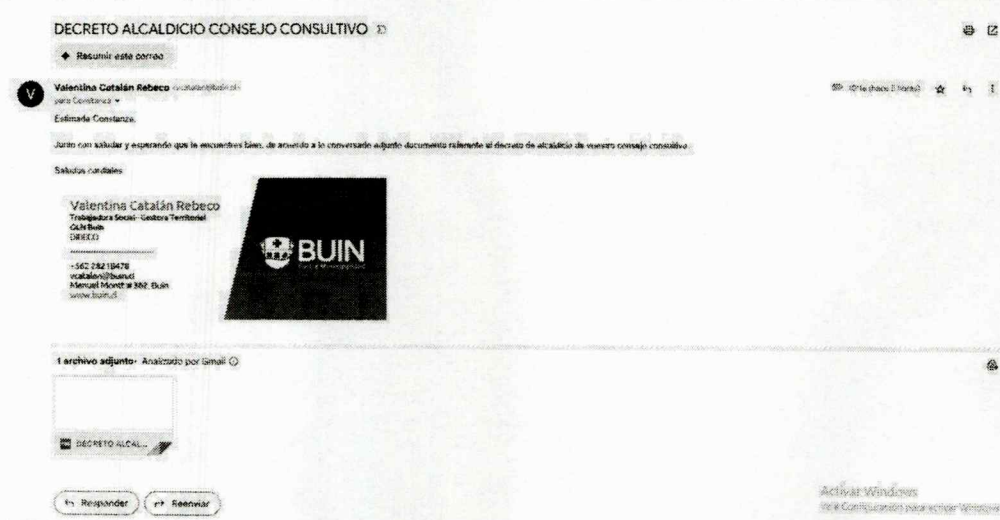
Valentina Catalán Rebeco

stop, 15 min (5.90 chance fill marks)

Date Rec'd:

444


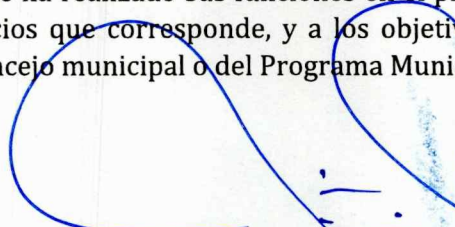
Active Windows

<p>Fecha Cobertura: 2025-04-16</p>	<p>Descripción Cobertura: Triangulación de información con coordinador de OLN respecto a la solicitud de memo para constituir vuestro consejo consultivo de niños niñas y adolescentes</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-04-16</p>	<p>Descripción Cobertura: Triangulación de información con gestora territorial de OLN, respecto a documentación de decreto de memo CC</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		

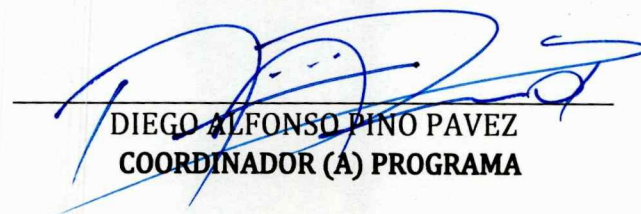
V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



DIEGO ALFONSO PINO PAVEZ
COORDINADOR (A) PROGRAMA

