

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ABRIL	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ALEX ANDRÉS COLILAF GONZÁLEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 949	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.05.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - PISCINA TEMPERADA DE MAIPO		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- SALVAVIDAS
- MANTENCIÓN DE PISCINA
- RESGUARDAR LA SEGURIDAD DE LOS USUARIOS DE LA PISCINA, VIGILANCIA Y PREVENCIÓN COMO SALVAVIDAS.
- MANTENCIÓN DE PILETA Y APOYO A EQUIPO PISCINA TEMPERADA MAIPO

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se verifica el buen funcionamiento de las bombas .
Se activa las bombas para aspirar.
Se limpia las canaletas de piscina .
Se limpia y aspira las piscina de Maipo
Si limpia orillas de la piscina de Maipo .
Se vigila el buen comportamiento de los usuarios
Se asignan pistas
Se ordenan las pistas
Se entra. Al horario de la mañana
Se verifica la calidad del agua
Se ordenan los carriles y los implementos como tallarines
Se vigila los usuarios
Se ayuda a los usuarios
Se limpia pileta de camarines de baño .
Se limpia fondo con malla
Se verifica el buen funcionamiento de las bombas .
Se activa las bombas para aspirar.
Se limpia las piscina de Maipo
Si limpia orillas de la piscina de Maipo
Se vigila el buen comportamiento de los usuarios
Se asignan pistas
Se ordenan las pistas


Se llega al turno de la mañana
Se prenden las luces .
Se verifica el agua
Se limpian los residuos .
Se orden la pista y se mantiene la vigilancia .

Se designan pistas rápidas y lentas .
Se limpia pileta de baño
Se entra al turno de las 9 de la mañana .
Se designan pistas a los talleres de natación
Se designan pista para nado libre.
Se ordena las pistas
Se ordena los implementos.
Se cierra piscina de Maipo
Se revisa el buen funcionamiento de la bomba de aspirado.
Se activa la bomba de aspirado.
Se aspira piscina temperada de Maipo , por dentro de la piscina o por fuera de esta.
Se limpia con la malla los Residuos flotantes .
Se limpia los fierros
Se vigila a los usuarios Se designan pistas
Y se cuidan a los usuarios
Se verifica la calidad del agua
Se vigila a los usuarios.
Se designan pistas para clases y para nado libre
Se ordenan los carriles
Se ordenan los implementos de talleres de natacion .
Se limpian canaletas y pileta de baño .
Se verifica la calidad del agua
Se limpian residuos flotantes y pelo con la malla
Se vigila a los usuarios
Se designan pistas
Se ayuda a usuario , para el buen uso de la piscina.
Se limpian canaletas y pileta de baño .
Se revisa la bomba de aspirado
Se aspira piscina temperada de Maipo .
Se limpia con la malla los Residuos flotantes
Se vigila a los usuarios
Se designan pistas
Se ayuda a usuario , para el buen uso de la piscina.
Se limpian canaletas .
Se entra al horario PM
Se revisa los Residuos del agua
Se limpia residuos
Se ordenan las pistas
Se vigila el buen comportamiento de los usuarios
Se designan pistas para nado libre y nado con profesores
Se limpian piletas de baño .
Se aspira piscina de Maipo
Se limpian la canaleta de desagüe .
Entrada al turno en el horario am
Se ordenan las pistas
Se asignan pistas para entrenamiento y nado
Se vigila el buen comportamiento de los usuarios .
Se mantiene el orden y vigilancia
Entrada al turno en el horario am
Se ordenan las pistas
Se asignan pistas para entrenamiento y nado
Se vigila el buen comportamiento de los usuarios .
Se mantiene el orden.
Entrada a la piscina en el turno de 3 a 10 de la noche.
Se revisa los residuos flotante de la piscina y se saca con la pértiga
Se mantiene el buen comportamiento de los usuarios en la piscina .
Se les asigna las pistas a los profesores las clases de natación.

Se apaga las luces al término de la jornada laboral

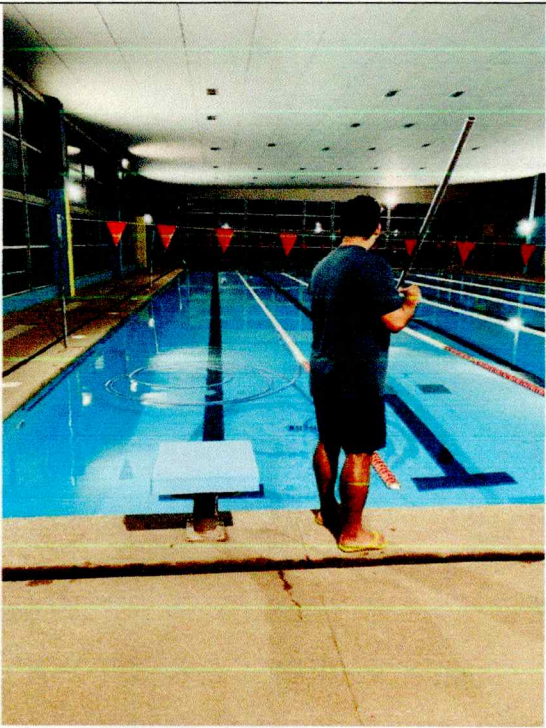
- Se entra en el turno am ,
- Se alista los implementos de piscina para el aspirado ,
- Se activa la bomba de aspirado .
- Se ordena las pistas .
- Se limpian las piletas de los baños
- Vigila el buen comportamiento de los usuarios
- Se revisa los skinner.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).


Fecha Cobertura: 2025-04-02	Descripción Cobertura: Vigilando piscina	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-07	Descripción Cobertura: Aspirando piscina de maipo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura: 2025-04-10	Descripción Cobertura: Aspirando piscina de maipo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-11	Descripción Cobertura: Vigilando piscina	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-04-14	Descripción Cobertura: Aspirando piscina	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-15	Descripción Cobertura: Vigilando piscina	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

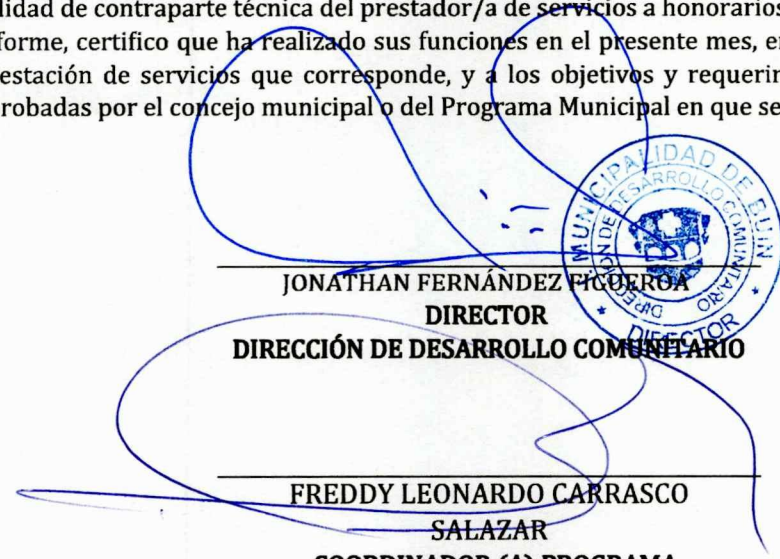


V.- Observaciones.

--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**, **DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

FREDDY LEONARDO CARRASCO
SALAZAR
COORDINADOR (A) PROGRAMA

