

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ABRIL	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CARMEN GLORIA LEAL URIBE		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 962	Imputación: 1140525	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - SENDA PREVIENE		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Apoyar la adecuada implementación del sistema de gestión local para la reducción de la demanda del consumo de drogas, a través de la efectiva ejecución de la oferta programática SENDA asignada a la comuna. Dicha implementación deberá realizarse ajustada a los diseños y lineamientos técnicos desarrollados por SENDA con una implementación sistemática, integrada, orientada a las personas, alineada con los objetivos institucionales y con pertinencia territorial.

- 1.- Contribuir en el desarrollo de diagnósticos locales, que tomen en consideración las herramientas actualmente disponibles por parte de SENDA (Índice de Focalización Comunal, Encuesta de Factores Protectores y de Riesgo en estudiantes de 2º medio- EJB) y otros datos de relevancia local
- 2.- Facilitar a nivel comunal el desarrollo, implementación y evaluación de un Plan de Gestión Preventivo Comunal, que focalice y articule las estrategias de intervención en reducción de la demanda según los factores detectados y en consideración a los criterios de priorización institucional.
- 3.- Ejecutar la implementación de la oferta programática de SENDA, en espacios educativos, laborales, barriales y parentales, acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de prevención requeridos (ambiental- universal, selectivo e indicado). Lo anterior, considerando la distribución temática asignada al equipo por la coordinación del SENDA Previene, en conjunto con SENDA Regional.
- 4.- Ejecutar una vinculación efectiva con el entorno que permita de manera permanente, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna y sus consecuencias sociosanitarias.
- 5.- Facilitar la participación del intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes Institucionales y Temáticas, ONGs, etc.) y de las organizaciones sociales y comunitarias en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo colaborativo para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol, en concordancia con el Plan de Acción de la Estrategia Nacional de Drogas y la mesa intersectorial comunal.
- 6.- Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SIGTE u otros que la institución defina, considerando los cronogramas establecidos para tal efecto.
- 7.- Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la coordinación comunal SENDA PREVIENE.
- 8.- Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo. Mantenerse actualizado en temáticas transversales de los cursos de la academia SENDA
- 9.- Aplicar adecuada, responsable y éticamente instrumentos para determinar líneas de trabajo y acompañamiento a organizaciones o usuarios.
- 10.- Elaborar y/o actualizar catastro y coordinación con redes de la comunidad.
- 11.- Ejecutar intervenciones con comunidades en terreno, de manera sistemática de acuerdo a los Lineamientos técnicos definidos por SENDA

III.- Descripción de las funciones realizadas.

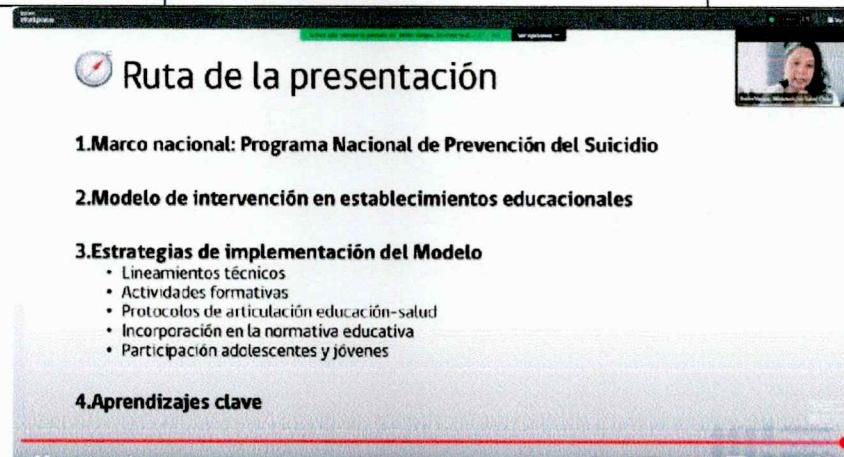
- Participación en Webinar de OPS/ "Fomentar las habilidades en la vida de los jóvenes para prevenir el Suicidio".

- Planificación de sesión de trabajo comunitario en territorio de Nuevo Buin.
 - Elaboración de cronograma de trabajo del periodo 2025 en trabajo comunitario de Nuevo Buin.
 - Visita a empresa Fumagri, entrevista con sra. María Isabel (encargada de contabilidad y personal) para presentar trabajo de programa Calidad de Vida en Mype.
 - Reunión con directora de educación sra. María José Navarro y sra. Abelita Muñoz encargada de convivencia comuna, para definir lineamientos de trabajo 2025 (establecimientos focalizados y programas preventivos ofertados), así mismo se entregan antecedentes de egreso de establecimientos.
 - Coordinación telefónica con sra Paola Alvarado del territorio de Nuevo Buin, para reagendar actividad correspondiente al día de hoy.
 - Reunión de equipo Previene, para analizar resultados de reunión en educación, capacitaciones a realizar y entrega de documentos de egreso de Liceo 131 y Liceo Krugger.
 - Reunión con sra. Johanna Ramírez, encargada de convivencia de escuela Los Rosales del Bajo, para realización de "Niveles de desarrollo" de la escuela.
 - Traspaso de información obtenida de escuela Los Rosales del Bajo a formato entregado por Senda para tal efecto.
 - Revisión de Orientaciones Técnicas de Niveles de Desarrollo en establecimientos educacionales.
 - Elaboración y envío de correo electrónico a María Jose Navarrete, directora de educación comunal.
 - Elaboración y envío de correo electrónico a coordinadora, enviando documento de Niveles de Desarrollo de escuela Los Rosales del Bajo, para que sea revisado y posteriormente enviado al establecimiento.
 - Envío de correo electrónico a encargada de convivencia, Sra. Johana Ramírez, de escuela Los Rosales con la información de los Niveles de Desarrollo del establecimiento.
 - Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de Liceo A Nº 131 Haydee Azocar año 2024, Colegio Saint James School y Liceo Maipo.
 - Elaboración y envío de correo a empresa Fumagri para envío de carta compromiso para implementación de Programa Calidad de Vida Laboral.
 - Colaboración en redacción de correo para fundamentación de compra de materiales para actividades en territorio de Nuevo Buin.
 - Tercera sesión de trabajo con agrupación de Fitoterapia de territorio de Nuevo Buin, para actualización de plan de trabajo y fijar cronograma del periodo 2025.-
 - Reunión de equipo Previene donde se tratan los siguientes temas : actividad de colaboración, avances con trabajo con Mype, presentación resultados encuesta Juventud y Bienestar, entre otros.
 - Elaboración de ficha de inscripción Mype, de empresa Fumagri, para ser enviada a coordinadora y posteriormente a Senda Regional.
 - Visita a departamentos municipales Secretaría Municipal, Fomento productivo y comunitario, para la obtención de información relativa a organizaciones comunitarias del sector de Linderos.
 - Solicitud telefónica de datos requeridos de establecimientos nuevos focalizados.
 - Elaboración de planilla para actualización de datos de establecimientos educacionales focalizados de la comuna de Buin, para ser enviado a Senda Regional.
 - Correo respuesta a Sra. Gabriela Abarca de secretaría municipal, por envío de datos solicitados de organizaciones del territorio de Linderos
 - Elaboración y envío de correo electrónico a coordinadora comunal, indicando resultados de gestiones realizadas en diferentes departamentos municipales.
-
- Gestión telefónica con empresa Fumagri, para solicitar respuesta frente a documentos que deben ser firmados y presentados en Senda Regional.
 - Orden de oficina, para adecuar un espacio para estudiante en práctica de Instituto Santo Tomás.
 - Agendamiento de actividades/asesorías del Nivel central para próxima semana.
 - Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de los siguientes establecimientos Alto del Valle, Saint Mary y San Marcel.
 - Elaboración de invitación para actividad comunitaria en sector de Linderos.
 - Planificación de primera actividad comunitaria a realizar en territorio de Linderos (objetivo,lugar,horario,rompehielos y actividad central).
 - Coordinación vía correo electrónico con Sra. Johanna Ramírez por gestión de documentos firmado por dirección del establecimiento Los Rosales del Bajo.
 - Capacitación Continuo Preventivo, Revisión reporte 2024 para la planificación de estrategias,

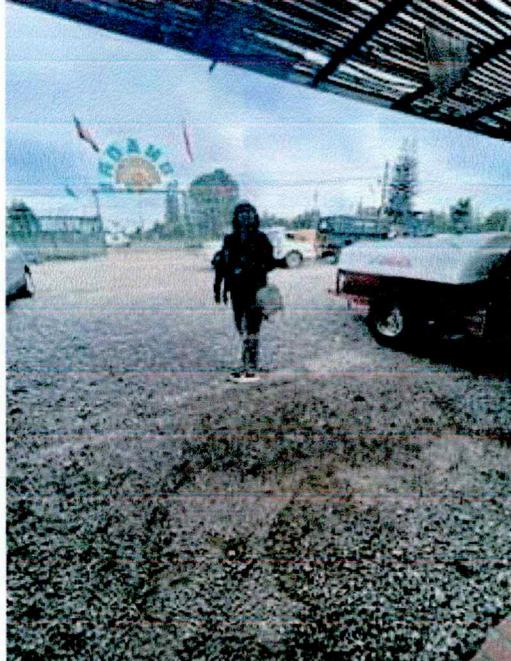
Revisión de plataforma CP online- Revisión de contenidos de capacitación.

- Elaboración Carta Compromiso de Colegio Maipo, como nuevo establecimiento focalizado del programa Preparados.
- Reunión en Colegio Maipo, con trabajadora social Sra. Paula Arévalo y encargada de convivencia Sra. Andrea Alvares. Se oferta focalización para establecimiento educacional año 2025.
- Asesoría regional, on line, Planes de acción con la comunidad (barrios de continuidad) con profesional Esteban Ceballos de Senda metropolitano.
- Entrevista con Sra. Nelly Tamayo, presidenta de Codecul, organización territorial del sector de Linderos. Se presenta programa preventivo comunitario, se invita a participar de reunión a efectuar el 29 de abril.
- Visita a Parroquia de Linderos, se solicita reunión con sacerdote, para invitarlo a actividad comunitaria y obtener datos de los líderes de su comunidad.
- Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de Liceo Alto Jahuel,Francisco Krugger y los Guindos.
- Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de Liceo Cardenal Caro, Liceo Bicentenario Técnico Profesional y Colegio Patagonia.
- Elaboración de informe mensual del mes de abril, impresión de respaldos correspondientes y boleta respectiva.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Participación en Webinar de OPS/ "Fomentar las habilidades en la vida de los jóvenes para prevenir el Suicidio".	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
 Ruta de la presentación <ol style="list-style-type: none"> 1. Marco nacional: Programa Nacional de Prevención del Suicidio 2. Modelo de intervención en establecimientos educacionales 3. Estrategias de implementación del Modelo <ul style="list-style-type: none"> • Lineamientos técnicos • Actividades formativas • Protocolos de articulación educación-salud • Incorporación en la normativa educativa • Participación adolescentes y jóvenes 4. Aprendizajes clave <p>Fomentar las habilidades en la vida de los jóvenes para prevenir el suicidio</p>		
Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Elaboración de cronograma de trabajo del periodo 2025 en trabajo comunitario de Nuevo Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

CRONOGRAMA PLAN DE ACCIÓN NUEVO BUIN										
	2025									
ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCTUBRE	NOV.	DIC.	
Taller de Metodología de trabajo grupal										
Puerta a Puerta										
Taller de Reciclaje										
Coordinación con encargados programas municipales										
Cicletada/Feria de Artesanos										

Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Visita a empresa Fumagri, entrevista con sra. María Isabel (encargada de contabilidad y personal)	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

Fecha Cobertura: 2025-04-02	Descripción Cobertura: Reunión con directora de educación sra. María José Navarro y sra. Abelita Muñoz encargada de convivencia comuna, para definir lineamientos de trabajo 2025 (establecimientos focalizados y programas preventivos ofertados), así mismo se entregan antecedentes de egreso de establecimientos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------

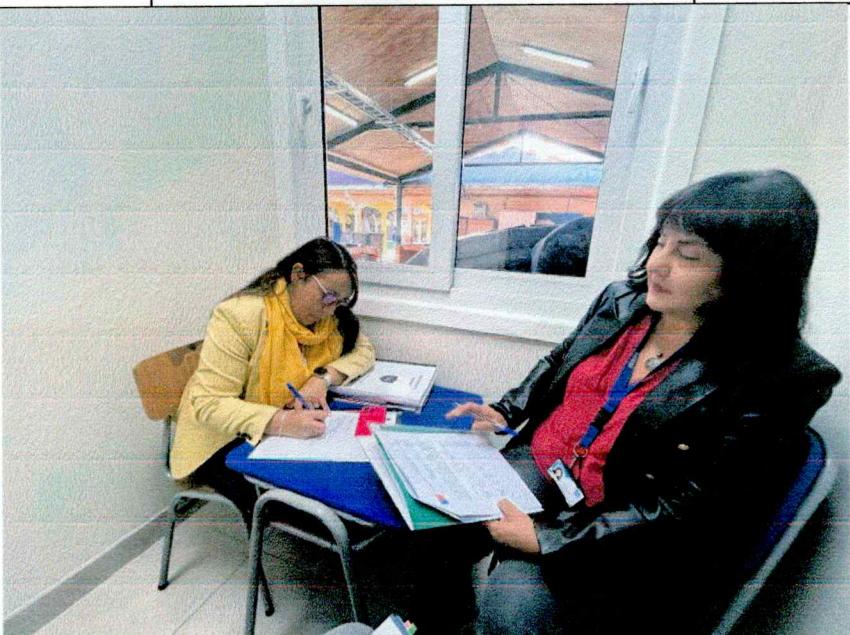
41

Reunión Encargada de educación 2/04/25

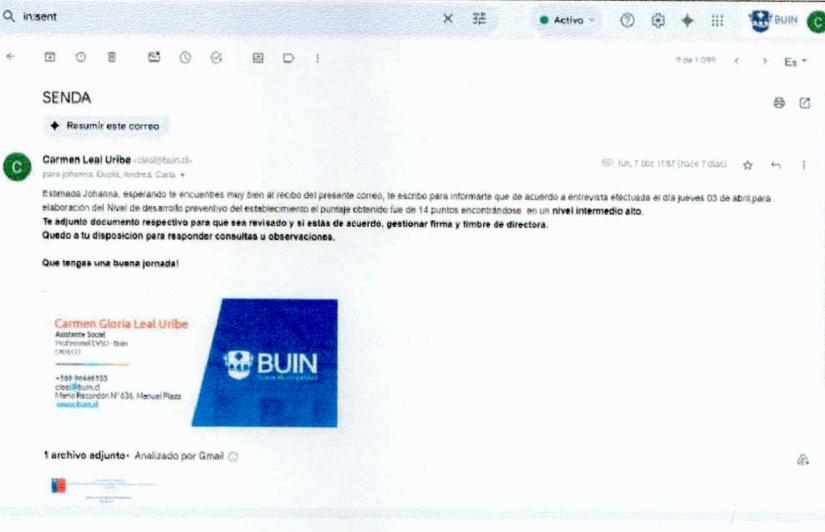
- Cambio de Directores en distintos establecimientos
- Se informa de la cobertura de los establecimientos que son 3.
- Es información de la reunión con el establecimiento los Niveles del bajo
- Se realiza un análisis sobre el egreso de los dos establecimientos Krugger y Liceo 131 Básico
- Se informa de los resultados de la encuesta Juventud y bienestar de nivel Comunal
- Se plantea trabajar con el Colegio Taipo y Escuela Humberto Moreno.

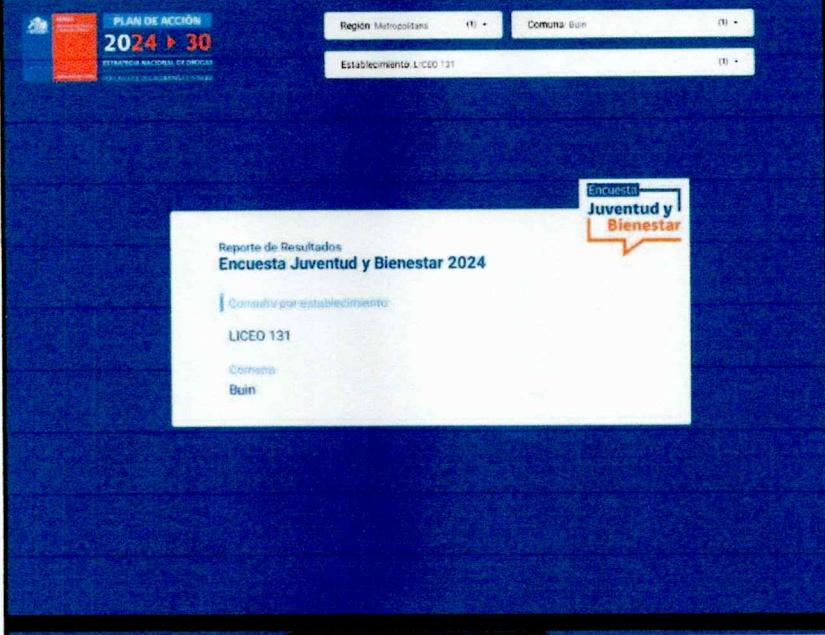
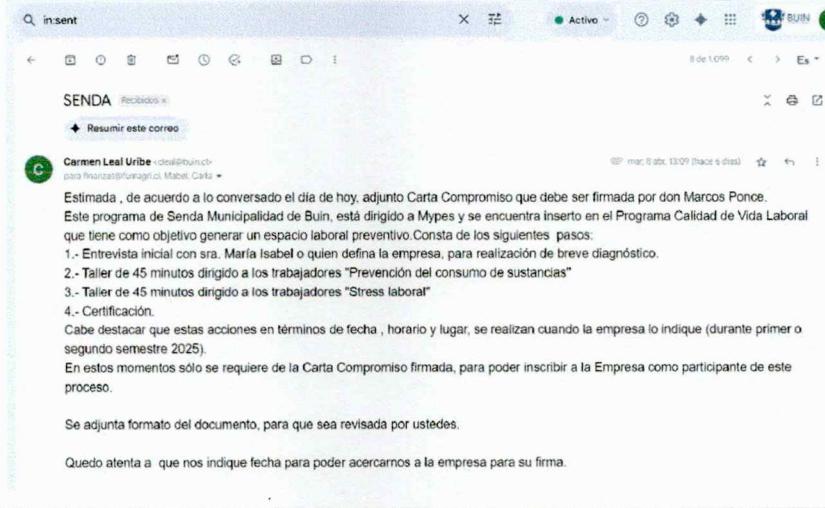
Andrea Alvaro - Encargada Escuela Taipo
Marcela Rivero - Orientadora C. Taipo

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-04-02	<p>Reunión de equipo Previene, para analizar resultados de reunión en educación, capacitaciones a realizar y entrega de documentos de egreso de Liceo 131 y Liceo Krugger.</p>	FOTOGRAFÍA
	<p>02-04-2025</p> <p>Reunión de análisis</p> <p>Asistentes:</p> <p>Humberto Salinas</p> <p>Carlos González</p> <p>Carmen Ramírez</p> <p>Objetivo:</p> <p>Se realizarán reuniones y observaciones en relación a reunión del año anterior y el año actual de Extensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obras y establecimientos • Nuevos y exalumnos • Continuo Propulsivo <p>2) La reunión se hará en nuevo horario y exposiciones</p>	
2025-04-03	Reunión con sra. Johanna Ramírez, encargada de	FOTOGRAFÍA

	convivencia de escuela Los Rosales del Bajo, para realización de "Niveles de desarrollo" de la escuela																	
																		
Fecha Cobertura: 2025-04-03	Descripción Cobertura: Traspaso de información obtenida de escuela Los Rosales del Bajo a formato entregado por Senda para tal efecto.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA																
<p style="text-align: center;">  Componente 2:PrePARAZ Desarrollo de competencias institucionales para la prevención del consumo de sustancias </p> <p style="text-align: center;">ANÁLISIS DE NIVELES DE DESARROLLO SENDA 2025</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">Fecha elaboración o Actualización</td> <td style="padding: 5px;">D3/04/2025</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 10px; background-color: #e0f2ff;"> Documento elaborado por Johana Ramírez Firma y Timbre </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Cargo (s)</td> <td style="padding: 5px;">Encargada de Convivencia</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Comuna</td> <td style="padding: 5px;">Buin</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px; background-color: #e0f2ff; text-align: center;">INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">RBD (sin dígito verificador)</td> <td style="padding: 5px;">10651</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Nombre del Establecimiento Educativo</td> <td style="padding: 5px;">Escuela Básica Los Rosales del Bajo</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Barrio</td> <td style="padding: 5px;">Nuevo Buin</td> </tr> </table>			Fecha elaboración o Actualización	D3/04/2025	Documento elaborado por Johana Ramírez Firma y Timbre		Cargo (s)	Encargada de Convivencia	Comuna	Buin	INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL		RBD (sin dígito verificador)	10651	Nombre del Establecimiento Educativo	Escuela Básica Los Rosales del Bajo	Barrio	Nuevo Buin
Fecha elaboración o Actualización	D3/04/2025																	
Documento elaborado por Johana Ramírez Firma y Timbre																		
Cargo (s)	Encargada de Convivencia																	
Comuna	Buin																	
INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL																		
RBD (sin dígito verificador)	10651																	
Nombre del Establecimiento Educativo	Escuela Básica Los Rosales del Bajo																	
Barrio	Nuevo Buin																	
Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: Revisión de Orientaciones Técnicas de Niveles	Tipo Cobertura:																

	de Desarrollo en establecimientos educacionales.	FOTOGRAFÍA
	 <p>NIVELES DE DESARROLLO EN ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES ORIENTACIONES TÉCNICAS</p> <p>¿QUÉ BUSCAN LOS NIVELES DE DESARROLLO?</p> <p>El nivel de desarrollo preventivo busca evidenciar resultados observables en los Establecimientos Educativos, en cuanto a capacidades y competencias preventivas, como factores relevantes de una cultura preventiva.</p> <p>Algunas características de los niveles de desarrollo son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dinamismo, pudiendo existir cambios en los establecimientos educacionales tanto en términos de avance, como de retroceso. • Estar fundamentado y basado en evidencia aportada por el establecimiento educacional. • Considerar un estándar de desempeño al cual se espera llegar con los establecimientos educacionales, así como también una competencia a desarrollar por el EE y capacidades (Ver ilustración 1). • Establece criterios de evaluación como herramienta concreta para la gestión del programa.  <p>Ilustración 1: Estructura de matriz de competencias y capacidades.</p>	
Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: Elaboración y envío de correo electrónico a María Jose Navarrete, directora de educación comunal.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
 <p>Carmen Gloria Leal Uribe cleal@buin.cl para Mabel, Carla -</p> <p>Mabel, este es el correo enviado a educación con los resultados de Encuesta Juventud y Bienestar 2024. Estimados de acuerdo lo conversado en reunión, adjunto resultados comunales de Encuesta Juventud y Bienestar año 2024. Instrumento aplicado a estudiantes de segundos medios. Quedo atenta a sus consultas o comentarios.</p> <p>Más efectos</p> <p>Carmen Gloria Leal Uribe Asistente Social Profesional EPSO - Dan DIFACO +569 95440183 cleal@buin.cl Mans Recorridos N° 636, Manuel Plaza mexicali.buin.cl</p> <p>1 archivo adjunto - Analizado por Gmail</p> <p>Reporte Comunales</p>		
Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: Elaboración y envío de correo electrónico a coordinadora, enviando documento de Niveles de Desarrollo de escuela Los Rosales del Bajo, para que sea revisado y posteriormente enviado al establecimiento.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

	<p>Nivel de desarrollo 10651</p> <p>Resumir este correo</p> <p>Carmen Leal Uribe <cleal@buin.cl> para Mabel, Carla +</p> <p>Mabel, te informo que el día jueves 04 de abril, junto a profesional Carla Bahnuza, nos reunimos con encargada de convivencia Sra. Johana Ramírez, de escuela Los Rosales. En esta ocasión se aplica instrumento que permite visualizar en qué nivel de desarrollo se encuentra el establecimiento. El día de ayer se traspasa información e formato respectivo y se logra definir que la escuela tiene un puntaje de total de 14 puntos, con dos variables en su máximo por lo cual se encuentra clasificada en Fase Intermedia Alta.</p> <p>Se adjunta documento para que sea revisado, para posteriormente sea enviado al establecimiento para su firma y tamaño.</p> <p>Saludos</p> <p>Carmen Gloria Leal Uribe Asistente Social Profesional LVSD - Buin DIDEKO +56 9 6444183 cgleal@buin.cl Mario Ricciotti N° 636, Manuel Plaza www.buin.cl</p> <p>BUIN</p> <p>1 archivo adjunto - Analizado por Gmail</p>	
Fecha Cobertura: 2025-04-07	Descripción Cobertura: Envío de correo electrónico a encargada de convivencia, Sra. Johana Ramírez, de escuela Los Rosales con la información de los Niveles de Desarrollo del establecimiento.	
Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA		
Fecha Cobertura: 2025-04-07	Descripción Cobertura: Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de Liceo A N° 131 Haydee Azocar año 2024, Colegio Saint James School y Liceo Maipo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-04-08	Descripción Cobertura: Elaboración y envío de correo a empresa Fumagri para envío de carta compromiso para implementación de Programa Calidad de Vida Laboral.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-08	Descripción Cobertura: Tercera sesión de trabajo con agrupación de Fitoterapia de territorio de Nuevo Buin, para actualización de plan de trabajo y fijar cronograma del periodo 2025.-	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura: 2025-04-09	Descripción Cobertura: Reunión de equipo Previene donde se tratan los siguientes temas : actividad de colaboración, avances con trabajo con Mype, presentación resultados encuesta Juventud y Bienestar, entre otros.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------

43

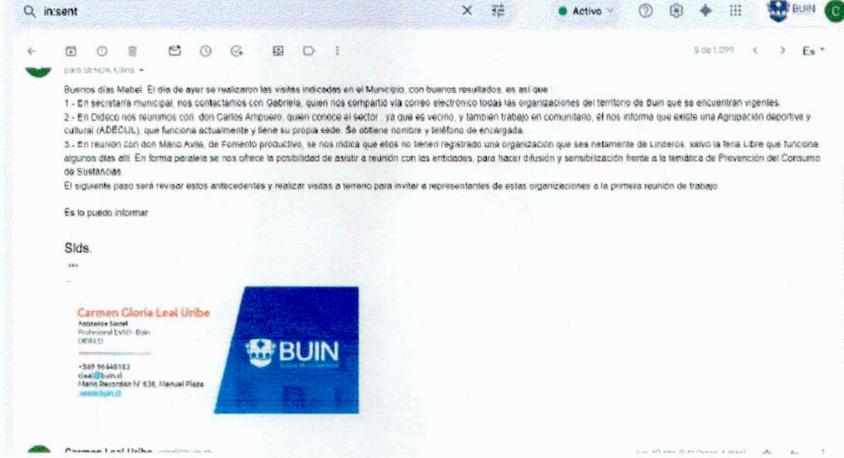
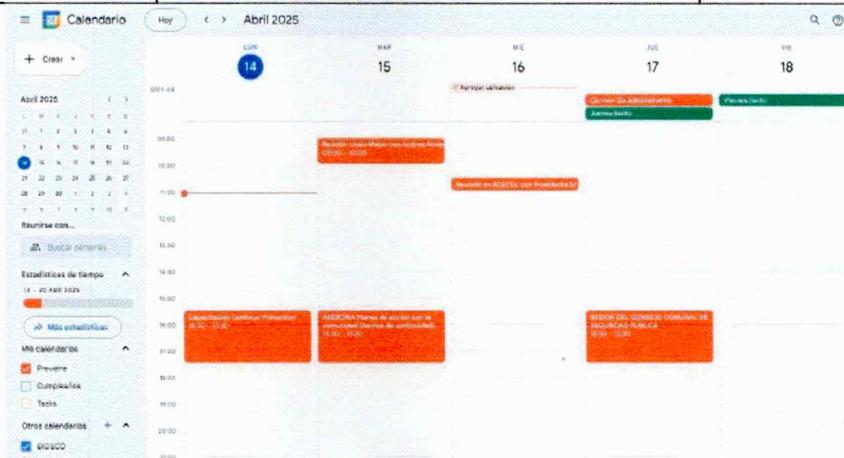
9-4-2025
 Reunión Equipo Previene
 Asistentes:
 Belén Soutullo
 Mabel Soutullo
 Carmen Lao.
 Valentina Vaca.
 Se presentó a Estudiantado en práctica
 q' un nuevo estudiante del CIEP Nendón
 nivales y niveles, formando y
 involucrarse.
 (2) observación y retroalimentación actualidad de
 colaboración de fin de semana.

Fecha Cobertura: 2025-04-09	Descripción Cobertura: Elaboración de ficha de inscripción Mype, de empresa Fumagri, para ser enviada a coordinadora y posteriormente a Senda	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



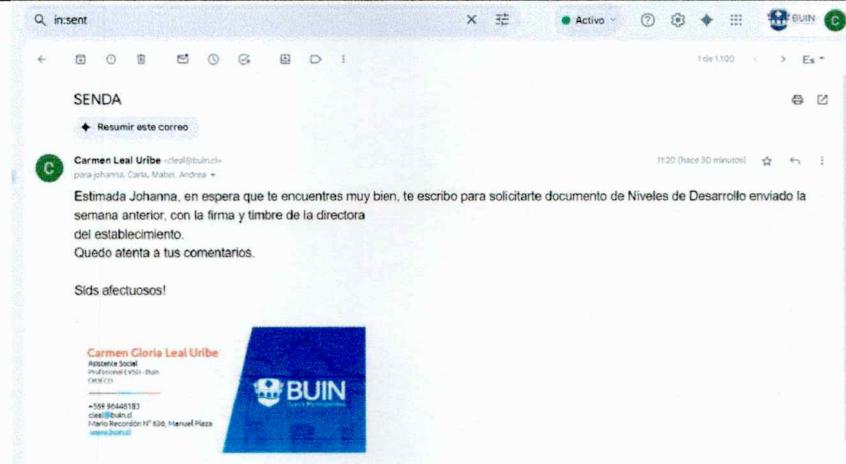
	Regional																															
FICHA DE INSCRIPCIÓN ORGANIZACIONES TCV																																
<p>Esta ficha de inscripción es un <u>documento interno</u> para el equipo Regional de SENDA, con el fin de consignar la información de la organización con la cual se está trabajando.</p> <p>Se solicita que la información que se presente en esta ficha sea la misma que aparezca en SISPREV, con el fin de resguardar que <u>todos los verificadores</u> del programa TCV tengan el mismo nombre, Rut y razón social de la organización que participa del programa, pues éste deberá concordar con el acuerdo de colaboración, plan de acción y política preventiva.</p>																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">1. DATOS DE QUIEN REALIZA LA POSTULACIÓN EN NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O INSTITUCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre completo</td> <td>Marco Antonio Ponce Reyes</td> </tr> <tr> <td>Nº de Teléfono</td> <td>228213153</td> </tr> <tr> <td>Correo</td> <td>finanzas@fumagri</td> </tr> <tr> <td>Cargo</td> <td>Gerente</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">2. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre del representante legal</td> <td>Marco Ponce Reyes</td> </tr> <tr> <td>Nombre de la organización o Razón social</td> <td>FUMAGRI</td> </tr> <tr> <td>RUT de la organización</td> <td>7637031-1</td> </tr> <tr> <td>Tipo de organización</td> <td>MYPE</td> </tr> <tr> <td>Rubro</td> <td>Maquinaria agrícola</td> </tr> <tr> <td>Número de trabajadores</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Años de antigüedad de la organización</td> <td>40 años</td> </tr> <tr> <td>Región</td> <td>Metropolitana</td> </tr> <tr> <td>Comuna</td> <td>Buin</td> </tr> </tbody> </table>			1. DATOS DE QUIEN REALIZA LA POSTULACIÓN EN NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O INSTITUCIÓN		Nombre completo	Marco Antonio Ponce Reyes	Nº de Teléfono	228213153	Correo	finanzas@fumagri	Cargo	Gerente	2. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN		Nombre del representante legal	Marco Ponce Reyes	Nombre de la organización o Razón social	FUMAGRI	RUT de la organización	7637031-1	Tipo de organización	MYPE	Rubro	Maquinaria agrícola	Número de trabajadores	15	Años de antigüedad de la organización	40 años	Región	Metropolitana	Comuna	Buin
1. DATOS DE QUIEN REALIZA LA POSTULACIÓN EN NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O INSTITUCIÓN																																
Nombre completo	Marco Antonio Ponce Reyes																															
Nº de Teléfono	228213153																															
Correo	finanzas@fumagri																															
Cargo	Gerente																															
2. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN																																
Nombre del representante legal	Marco Ponce Reyes																															
Nombre de la organización o Razón social	FUMAGRI																															
RUT de la organización	7637031-1																															
Tipo de organización	MYPE																															
Rubro	Maquinaria agrícola																															
Número de trabajadores	15																															
Años de antigüedad de la organización	40 años																															
Región	Metropolitana																															
Comuna	Buin																															
Fecha Cobertura: 2025-04-09	Descripción Cobertura: Visita a departamentos municipales Secretaría Municipal, Fomento productivo y comunitario, para la obtención de información relativa a organizaciones comunitarias del sector de Linderos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA																														
																																
Fecha Cobertura: 2025-04-10	Descripción Cobertura: Elaboración de planilla para actualización de	Tipo Cobertura:																														



	datos de establecimientos educacionales focalizados de la comuna de Buin, para ser enviado a Senda Regional.	FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-10	Descripción Cobertura: Elaboración y envío de correo electrónico a coordinadora communal, indicando resultados de gestiones realizadas en diferentes departamentos municipales.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-11	Descripción Cobertura: Agendamiento de actividades/asesorías del Nivel central para próxima semana.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-14	Descripción Cobertura: Elaboración de invitación para actividad comunitaria en sector de Linderos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-04-14	Descripción Cobertura: Coordinación vía correo electrónico con Sra. Johanna Ramírez por gestión de documentos firmado por dirección del establecimiento Los Rosales del Bajo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-04-14	Descripción Cobertura: Planificación de primera actividad comunitaria a realizar en territorio de Linderos (objetivo,lugar,horario,rompehielos y actividad central)	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------

PLANIFICACION PRIMERA REUNION COMUNITARIA SECTOR LINDEROS

FECHA: 29 ABRIL

HORARIO: 16:00 HRS

LUGAR: AUDITORIO COMPAÑIA DE BOMEROS DE LINDEROS

OBJETIVO: VINCULACIÓN DE SENDA PREVIENE CON LOS LIDERES DE LA COMUNIDAD DE LINDEROS PARA LOGRAR UNA CONTINUIDAD EN EL TRABAJO PREVENTIVO TERRITORIAL

ACTIVIDADES:

*ROMPEHIELOS |

*CONTEXTUALIZACION DEL TRABAJO PREVENTIVO INICIADO EN EL PERIOD 2024

*ACTUALIZACION DEL PLAN DE TRABAJO ELABORADO

*CIERRE

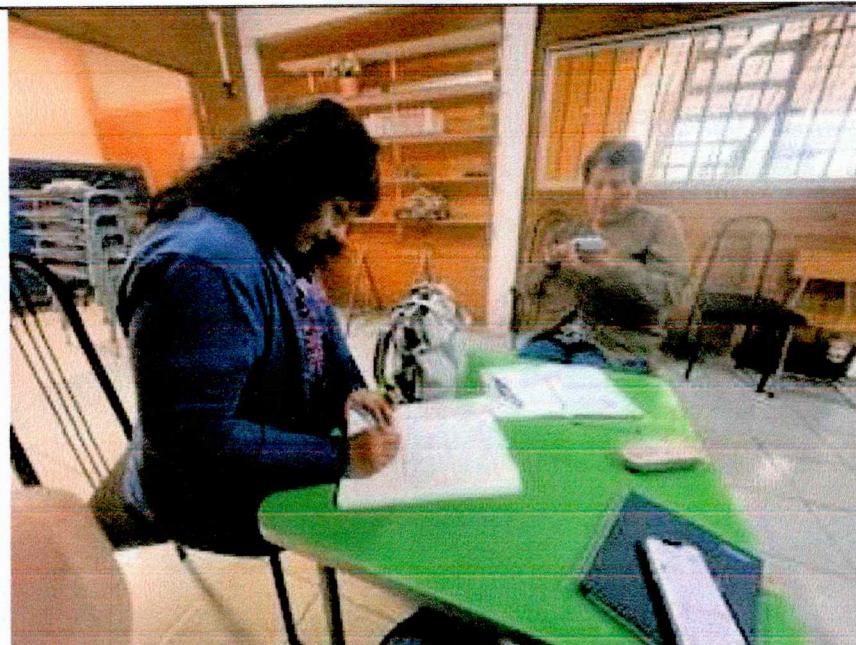
Fecha Cobertura: 2025-04-14	Descripción Cobertura: Capacitación Continuo Preventivo, Revisión reporte 2024 para la planificación de estrategias, Revisión de plataforma CP online-Revisión de contenidos de capacitación.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-15	Descripción Cobertura: Reunión en Colegio Maipo, con trabajadora social Sra. Paula Arévalo y encargada de convivencia Sra. Andrea Alvares. Se oferta focalización para establecimiento educacional año 2025.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



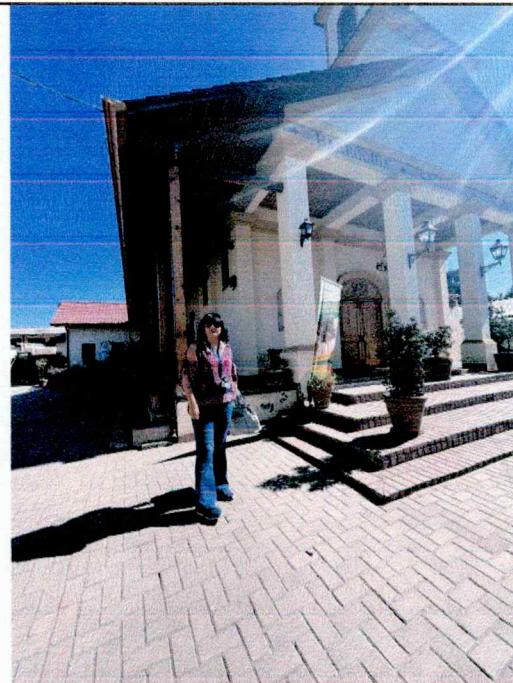
Fecha Cobertura: 2025-04-15	Descripción Cobertura: Asesoría regional, on line, Planes de acción con la comunidad (barrios de continuidad) con profesional Esteban Ceballos de Senda metropolitano.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	---



Fecha Cobertura: 2025-04-16	Descripción Cobertura: Entrevista con Sra. Nelly Tamayo, presidenta de Codecul, organización territorial del sector de Linderos. Se presenta programa preventivo comunitario	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	---



Fecha Cobertura: 2025-04-16	Descripción Cobertura: Visita a Parroquia de Linderos, se solicita reunión con sacerdote, para invitarlo a actividad comunitaria y obtener datos de los líderes de su comunidad.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-04-17	Descripción Cobertura: Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de Liceo Cardenal Caro, Liceo Bicentenario Técnico Profesional y Colegio	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



	Patagonia	
		

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNANDEZ FIGUEROA
DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

MABEL ALEJANDRA SALINAS VERCARA
COORDINADOR (A) PROGRAMA

