

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.**

ABRIL	2025
Mes	Año

**I.- Datos.**

1.- Nombre.	CARMEN GLORIA LEAL URIBE		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 962	Imputación: 1140525	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - SENDA PREVIENE		

**II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**

**Apoyar la adecuada implementación del sistema de gestión local para la reducción de la demanda del consumo de drogas, a través de la efectiva ejecución de la oferta programática SENDA asignada a la comuna. Dicha implementación deberá realizarse ajustada a los diseños y lineamientos técnicos desarrollados por SENDA con una implementación sistémica, integrada, orientada a las personas, alineada con los objetivos institucionales y con pertinencia territorial.**

- 1.- Contribuir en el desarrollo de diagnósticos locales, que tomen en consideración las herramientas actualmente disponibles por parte de SENDA (Índice de Focalización Comunal, Encuesta de Factores Protectores y de Riesgo en estudiantes de 2º medio- EJB) y otros datos de relevancia local
- 2.- Facilitar a nivel comunal el desarrollo, implementación y evaluación de un Plan de Gestión Preventivo Comunal, que focalice y articule las estrategias de intervención en reducción de la demanda según los factores detectados y en consideración a los criterios de priorización institucional.
- 3.- Ejecutar la implementación de la oferta programática de SENDA, en espacios educativos, laborales, barriales y parentales, acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de prevención requeridos (ambiental- universal, selectivo e indicado). Lo anterior, considerando la distribución temática asignada al equipo por la coordinación del SENDA Previene, en conjunto con SENDA Regional.
- 4.- Ejecutar una vinculación efectiva con el entorno que permita de manera permanente, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna y sus consecuencias sociosanitarias.
- 5.- Facilitar la participación del intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes Institucionales y Temáticas, ONGs, etc.) y de las organizaciones sociales y comunitarias en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo colaborativo para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol, en concordancia con el Plan de Acción de la Estrategia Nacional de Drogas y la mesa intersectorial comunal.
- 6.- Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SIGTE u otros que la institución defina, considerando los cronogramas establecidos para tal efecto.
- 7.- Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la coordinación comunal SENDA PREVIENE.
- 8.- Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo. Mantenerse actualizado en temáticas transversales de los cursos de la academia SENDA
- 9.- Aplicar adecuada, responsable y éticamente instrumentos para determinar líneas de trabajo y acompañamiento a organizaciones o usuarios.
- 10.- Elaborar y/o actualizar catastro y coordinación con redes de la comunidad.
- 11.- Ejecutar intervenciones con comunidades en terreno, de manera sistemática de acuerdo a los Lineamientos técnicos definidos por SENDA

**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

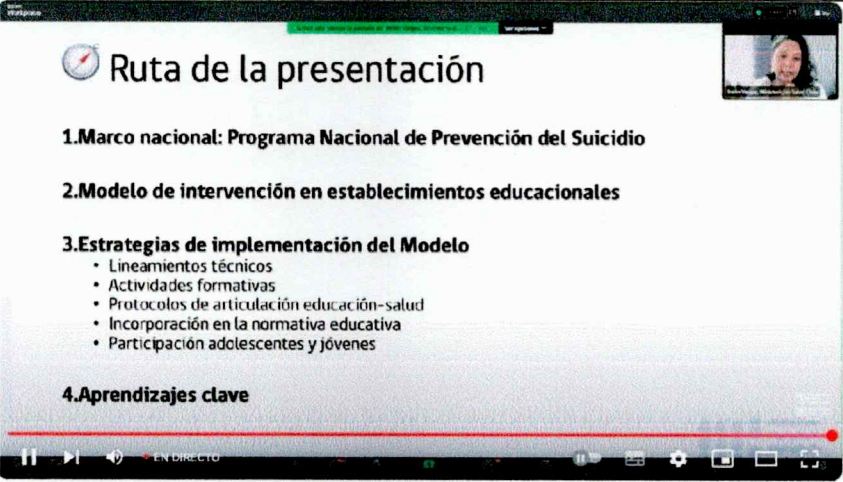
- Participación en Webinar de OPS/ "Fomentar las habilidades en la vida de los jóvenes para prevenir el Suicidio".



- Planificación de sesión de trabajo comunitario en territorio de Nuevo Buin.
- Elaboración de cronograma de trabajo del periodo 2025 en trabajo comunitario de Nuevo Buin.
- Visita a empresa Fumagri, entrevista con sra. María Isabel (encargada de contabilidad y personal) para presentar trabajo de programa Calidad de Vida en Mype.
- Reunión con directora de educación sra. María José Navarro y sra. Abelita Muñoz encargada de convivencia comuna, para definir lineamientos de trabajo 2025 (establecimientos focalizados y programas preventivos ofertados), así mismo se entregan antecedentes de egreso de establecimientos.
- Coordinación telefónica con sra Paola Alvarado del territorio de Nuevo Buin, para reagendar actividad correspondiente al día de hoy.
- Reunión de equipo Previene, para analizar resultados de reunión en educación, capacitaciones a realizar y entrega de documentos de egreso de Liceo 131 y Liceo Krugger.
- Reunión con sra. Johanna Ramírez, encargada de convivencia de escuela Los Rosales del Bajo, para realización de "Niveles de desarrollo" de la escuela.
- Traspaso de información obtenida de escuela Los Rosales del Bajo a formato entregado por Senda para tal efecto.
- Revisión de Orientaciones Técnicas de Niveles de Desarrollo en establecimientos educacionales.
- Elaboración y envío de correo electrónico a María Jose Navarrete, directora de educación comunal.
- Elaboración y envío de correo electrónico a coordinadora, enviando documento de Niveles de Desarrollo de escuela Los Rosales del Bajo, para que sea revisado y posteriormente enviado al establecimiento.
- Envío de correo electrónico a encargada de convivencia, Sra. Johana Ramírez, de escuela Los Rosales con la información de los Niveles de Desarrollo del establecimiento.
- Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de Liceo A N° 131 Haydee Azocar año 2024, Colegio Saint James School y Liceo Maipo.
- Elaboración y envío de correo a empresa Fumagri para envío de carta compromiso para implementación de Programa Calidad de Vida Laboral.
- Colaboración en redacción de correo para fundamentación de compra de materiales para actividades en territorio de Nuevo Buin.
- Tercera sesión de trabajo con agrupación de Fitoterapia de territorio de Nuevo Buin, para actualización de plan de trabajo y fijar cronograma del periodo 2025.-
- Reunión de equipo Previene donde se tratan los siguientes temas : actividad de colaboración, avances con trabajo con Mype, presentación resultados encuesta Juventud y Bienestar, entre otros.
- Elaboración de ficha de inscripción Mype, de empresa Fumagri, para ser enviada a coordinadora y posteriormente a Senda Regional.
- Visita a departamentos municipales Secretaria Municipal, Fomento productivo y comunitario, para la obtención de información relativa a organizaciones comunitarias del sector de Linderos.
- Solicitud telefónica de datos requeridos de establecimientos nuevos focalizados.
- Elaboración de planilla para actualización de datos de establecimientos educacionales focalizados de la comuna de Buin, para ser enviado a Senda Regional.
- Correo respuesta a Sra. Gabriela Abarca de secretaria municipal, por envío de datos solicitados de organizaciones del territorio de Linderos
- Elaboración y envío de correo electrónico a coordinadora comunal, indicando resultados de gestiones realizadas en diferentes departamentos municipales.
- Gestión telefónica con empresa Fumagri, para solicitar respuesta frente a documentos que deben ser firmados y presentados en Senda Regional.
- Orden de oficina, para adecuar un espacio para estudiante en práctica de Instituto Santo Tomás.
- Agendamiento de actividades/asesorías del Nivel central para próxima semana.
- Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de los siguientes establecimientos Alto del Valle, Saint Mary y San Marcel.
- Elaboración de invitación para actividad comunitaria en sector de Linderos.
- Planificación de primera actividad comunitaria a realizar en territorio de Linderos (objetivo, lugar, horario, rompehielos y actividad central).
- Coordinación vía correo electrónico con Sra. Johanna Ramírez por gestión de documentos firmado por dirección del establecimiento Los Rosales del Bajo.
- Capacitación Continuo Preventivo, Revisión reporte 2024 para la planificación de estrategias,


- Revisión de plataforma CP online- Revisión de contenidos de capacitación.
- Elaboración Carta Compromiso de Colegio Maipo, como nuevo establecimiento focalizado del programa Preparados.
  - Reunión en Colegio Maipo, con trabajadora social Sra. Paula Arévalo y encargada de convivencia Sra. Andrea Alvares. Se oferta focalización para establecimiento educacional año 2025.
  - Asesoría regional, on line, Planes de acción con la comunidad (barrios de continuidad) con profesional Esteban Ceballos de Senda metropolitano.
  - Entrevista con Sra. Nelly Tamayo, presidenta de Codecul, organización territorial del sector de Linderos. Se presenta programa preventivo comunitario, se invita a participar de reunión a efectuar el 29 de abril.
  - Visita a Parroquia de Linderos, se solicita reunión con sacerdote, para invitarlo a actividad comunitaria y obtener datos de los lideres de su comunidad.
  - Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de Liceo Alto Jahuel, Francisco Krugger y los Guindos.
  - Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de Liceo Cardenal Caro, Liceo Bicentenario Técnico Profesional y Colegio Patagonia.
  - Elaboración de informe mensual del mes de abril, impresión de respaldos correspondientes y boleta respectiva.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Participación en Webinar de OPS/ "Fomentar las habilidades en la vida de los jóvenes para prevenir el Suicidio".	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Elaboración de cronograma de trabajo del periodo 2025 en trabajo comunitario de Nuevo Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



CRONOGRAMA PLAN DE ACCION NUEVO BUIN									
2023									
ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCTUBRE	NOV.	DIC.
Taller de Metodología de trabajo grupal									
Puerta a Puerta									
Taller de Reciclaje									
Coordinación con encargados programas municipales									
Ciudadanía/Feria de Artesanos									



Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Visita a empresa Fumagri, entrevista con sra. María Isabel (encargada de contabilidad y personal)	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		



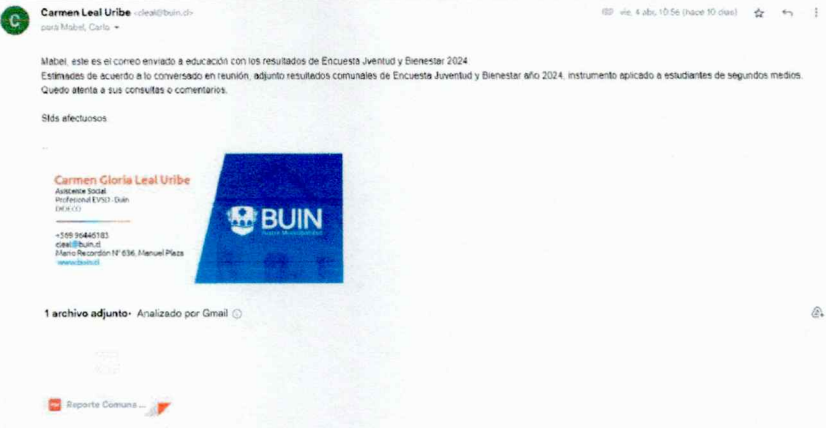
Fecha Cobertura: 2025-04-02	Descripción Cobertura: Reunión con directora de educación sra. María José Navarro y sra. Abelita Muñoz encargada de convivencia comuna, para definir lineamientos de trabajo 2025 (establecimientos focalizados y programas preventivos ofertados), así mismo se entregan antecedentes de egreso de establecimientos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



<div><div>41</div><div><p><u>Reunión Encargada de educación 2/04/25</u></p><ul style="list-style-type: none"><li>→ Cambio de Directores en distintos establecimientos</li><li>→ Se informa de la cobertura de los establecimientos que son 3.</li><li>→ Se informa de la conformidad con el establecimiento los Pasajes del bajo</li><li>→ Se realiza un análisis sobre el egreso de los dos establecimientos Krugger y Liceo 131 Básico</li><li>→ Se informa de los resultados de la encuesta Juventud y bienestar de nivel Comunal</li><li>→ Se pide trabajo con el Colegio Taipo y Escuela Humberto Moreno.</li></ul><p>Andrea Alvarez - E. Convención Escuela Taipo Marcela Rivas - Orientadora C. Taipo</p></div></div>		
<div><p>Fecha Cobertura: 2025-04-02</p></div>	<div><p>Descripción Cobertura:</p><p>Reunión de equipo Previene, para analizar resultados de reunión en educación, capacitaciones a realizar y entrega de documentos de egreso de Liceo 131 y Liceo Krugger.</p></div>	<div><p>Tipo Cobertura:</p><p>FOTOGRAFÍA</p></div>
<div><div>02-04-2025</div><div><p><u>Reunión de grupo</u></p><p>Asistieron:</p><ul style="list-style-type: none"><li>Humberto Salinas</li><li>Carlos Sánchez</li><li>Carmen San</li></ul><p>1) Se realizan análisis y observaciones en relación a reunión del día 24 de febrero de educación</p><ul style="list-style-type: none"><li>• Egreso establecimientos</li><li>• Nueva de pasajes</li><li>• Continúa Proponente</li></ul><p>2) Se realiza trabajo de menor orden y exposición</p></div></div>		
<div><p>Fecha Cobertura: 2025-04-03</p></div>	<div><p>Descripción Cobertura:</p><p>Reunión con sra. Johanna Ramírez, encargada de</p></div>	<div><p>Tipo Cobertura:</p><p>FOTOGRAFÍA</p></div>



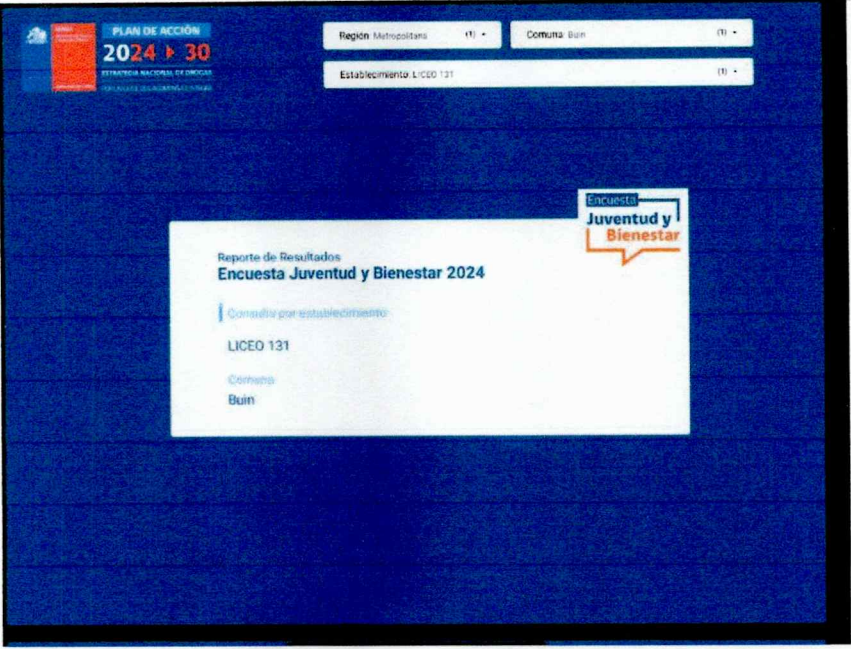
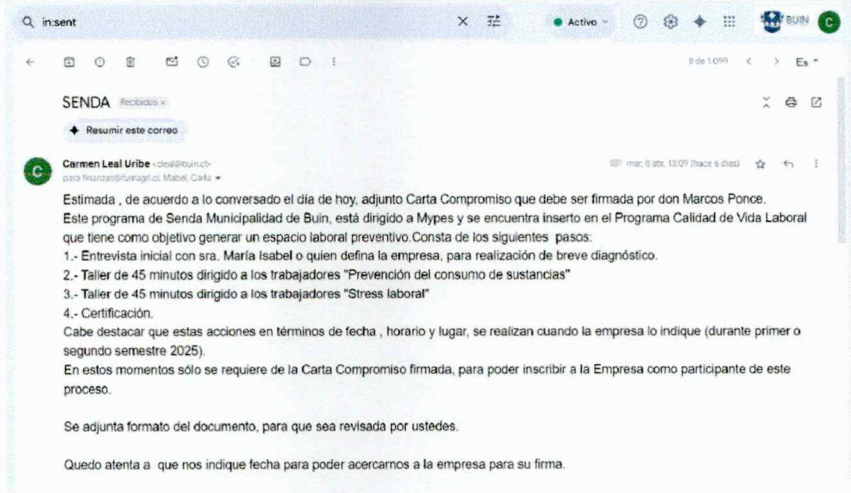
convivencia de escuela Los Rosales del Bajo, para realización de "Niveles de desarrollo" de la escuela		
		
Fecha Cobertura: 2025-04-03	Descripción Cobertura: Traspaso de información obtenida de escuela Los Rosales del Bajo a formato entregado por Senda para tal efecto.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div><div></div><div><div>Componente 2 PrePARAZ</div><div>Desarrollo de competencias institucionales para la prevención del consumo de sustancias</div></div></div> <div><div>ANÁLISIS DE NIVELES DE DESARROLLO</div><div>SENDA 2025</div></div> <div><div>Fecha elaboración o Actualización</div><div>03/04/2025</div></div> <div><div>Documento elaborado por</div><div>Johana Ramirez</div></div> <div><div>Firma y Timbre</div><div></div></div> <div><div>Cargo (s)</div><div>Encargada de Convivencia</div></div> <div><div>Comuna</div><div>Buín</div></div> <div><div>INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL</div></div> <div><div>RBD (sin dígito verificador)</div><div>10651</div></div> <div><div>Nombre del Establecimiento Educacional</div><div>Escuela Básica Los Rosales del Bajo</div></div> <div><div>Barrio</div><div>Nuevo Buin</div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: Revisión de Orientaciones Técnicas de Niveles	Tipo Cobertura:

	de Desarrollo en establecimientos educacionales.	FOTOGRAFÍA
	<div><p><b>NIVELES DE DESARROLLO EN ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES ORIENTACIONES TÉCNICAS</b></p><p><b>¿QUÉ BUSCAN LOS NIVELES DE DESARROLLO?</b></p><p>El nivel de desarrollo preventivo busca evidenciar resultados observables en los Establecimientos Educacionales, en cuanto a capacidades y competencias preventivas, como factores relevantes de una cultura preventiva.</p><p>Algunas características de los niveles de desarrollo son:</p><ul style="list-style-type: none"><li>• Dinamismo, pudiendo existir cambios en los establecimientos educacionales tanto en términos de avance, como de retroceso.</li><li>• Estar fundamentado y basado en evidencia aportada por el establecimiento educacional.</li><li>• Consideran un estándar de desempeño al cual se espera llegar con los establecimientos educacionales, así como también una competencia a desarrollar por el EE y capacidades (Ver ilustración 1).</li><li>• Establece criterios de evaluación como herramienta concreta para la gestión del programa.</li></ul><div><p><i>Ilustración 1: Estructura de matriz de competencias y capacidades.</i></p></div></div>	
Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: Elaboración y envío de correo electrónico a María Jose Navarrete, directora de educación comunal.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
	<div></div>	
Fecha Cobertura: 2025-04-04	Descripción Cobertura: Elaboración y envío de correo electrónico a coordinadora, enviando documento de Niveles de Desarrollo de escuela Los Rosales del Bajo, para que sea revisado y posteriormente enviado al establecimiento.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA







		
Fecha Cobertura: 2025-04-08	Descripción Cobertura: Elaboración y envío de correo a empresa Fumagri para envío de carta compromiso para implementación de Programa Calidad de Vida Laboral.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-08	Descripción Cobertura: Tercera sesión de trabajo con agrupación de Fitoterapia de territorio de Nuevo Buin, para actualización de plan de trabajo y fijar cronograma del periodo 2025.-	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA




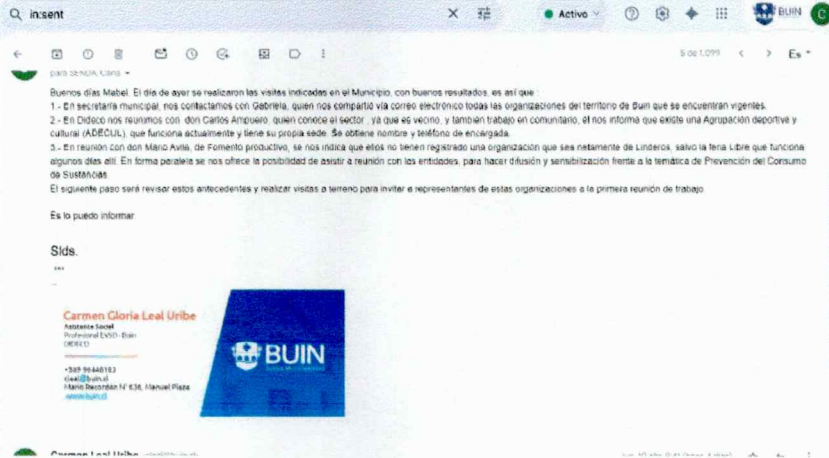
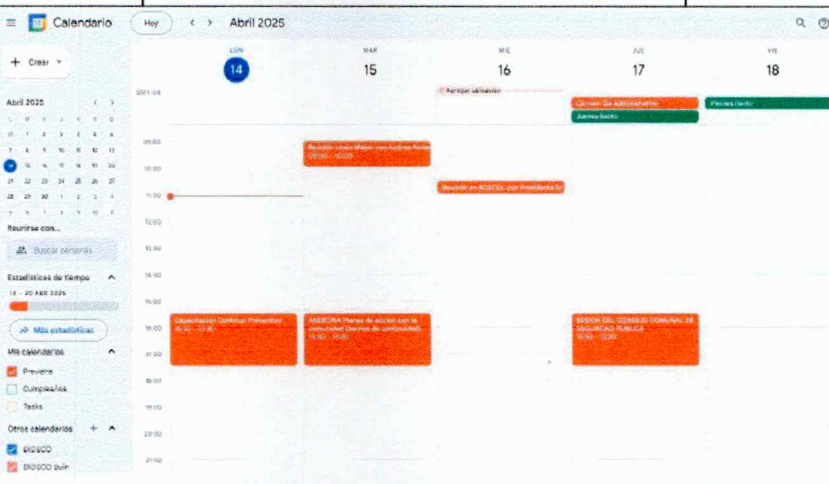


Fecha Cobertura: 2025-04-09	Descripción Cobertura: Reunión de equipo Previene donde se tratan los siguientes temas : actividad de colaboración, avances con trabajo con Mype, presentación resultados encuesta Juventud y Bienestar, entre otros.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
	<div data-bbox="1130 1243 1156 1274">43</div> <div data-bbox="534 1314 1175 1888"><p>9-4-2025</p><p>Reunión Equipo Previene</p><p>Participantes:</p><p>Patricia González Mabel Salazar Carmen Loza Valentina Viana.</p><p>Se presenta a estudiantes en proceso y se les da el día de la semana miércoles y viernes, jueves y viernes.</p><p>Se observaron a los estudiantes de colaboración de fin de semana.</p></div>	
Fecha Cobertura: 2025-04-09	Descripción Cobertura: Elaboración de ficha de inscripción Mype, de empresa Fumagri, para ser enviada a coordinadora y posteriormente a Senda	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA





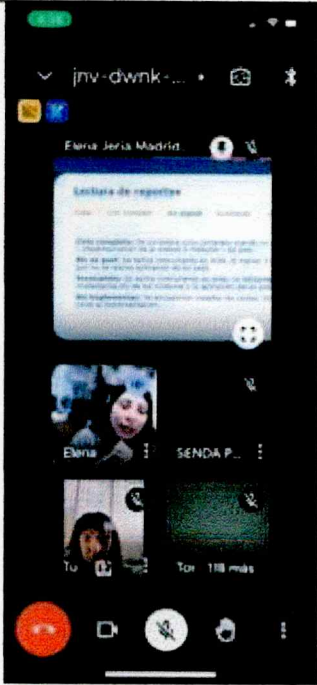


Regional																												
<div><div></div><div>FICHA DE INSCRIPCIÓN ORGANIZACIONES TCV</div><p>Esta ficha de inscripción es un <u>documento interno</u> para el equipo Regional de SENDA, con el fin de consignar la información de la organización con la cual se está trabajando.</p><p>Se solicita que la información que se presente en esta ficha sea la misma que aparezca en SISPREV, con el fin de resguardar que <u>todos los verificadores</u> del programa TCV tengan el mismo nombre, Rut y razón social de la organización que participa del programa, pues éste deberá concordar con el acuerdo de colaboración, plan de acción y política preventiva.</p><div><div>1. DATOS DE QUIEN REALIZA LA POSTULACIÓN EN NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O INSTITUCIÓN</div><table><tr><td>Nombre completo</td><td>Marco Antonio Ponce Reyes</td></tr><tr><td>N° de Teléfono</td><td>228213153</td></tr><tr><td>Correo</td><td>finanzas@fumagri</td></tr><tr><td>Cargo</td><td>Gerente</td></tr></table><div>2. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN</div><table><tr><td>Nombre del representante legal</td><td>Marco Ponce Reyes</td></tr><tr><td>Nombre de la organización o Razón social</td><td>FUMAGRI</td></tr><tr><td>RUT de la organización</td><td>7637031-1</td></tr><tr><td>Tipo de organización</td><td>MYPE</td></tr><tr><td>Rubro</td><td>Maquinaria agrícola</td></tr><tr><td>Número de trabajadores</td><td>15</td></tr><tr><td>Años de antigüedad de la organización</td><td>40 años</td></tr><tr><td>Región</td><td>Metropolitana</td></tr><tr><td>Comuna</td><td>Buín</td></tr></table></div></div>			Nombre completo	Marco Antonio Ponce Reyes	N° de Teléfono	228213153	Correo	finanzas@fumagri	Cargo	Gerente	Nombre del representante legal	Marco Ponce Reyes	Nombre de la organización o Razón social	FUMAGRI	RUT de la organización	7637031-1	Tipo de organización	MYPE	Rubro	Maquinaria agrícola	Número de trabajadores	15	Años de antigüedad de la organización	40 años	Región	Metropolitana	Comuna	Buín
Nombre completo	Marco Antonio Ponce Reyes																											
N° de Teléfono	228213153																											
Correo	finanzas@fumagri																											
Cargo	Gerente																											
Nombre del representante legal	Marco Ponce Reyes																											
Nombre de la organización o Razón social	FUMAGRI																											
RUT de la organización	7637031-1																											
Tipo de organización	MYPE																											
Rubro	Maquinaria agrícola																											
Número de trabajadores	15																											
Años de antigüedad de la organización	40 años																											
Región	Metropolitana																											
Comuna	Buín																											
Fecha Cobertura: 2025-04-09	Descripción Cobertura: Visita a departamentos municipales Secretaria Municipal, Fomento productivo y comunitario, para la obtención de información relativa a organizaciones comunitarias del sector de Linderos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA																										
																												
Fecha Cobertura: 2025-04-10	Descripción Cobertura: Elaboración de planilla para actualización de	Tipo Cobertura:																										



datos de establecimientos educacionales focalizados de la comuna de Buin, para ser enviado a Senda Regional.		FOTOGRAFÍA																																					
<table><tr><th>Comuna</th><th>RSD</th><th>Nombre Establecimiento</th><th>Dependencia</th><th>Componente 1</th><th>Componente 2</th><th>Componente 3 y 4</th><th>Nombre Director/a</th><th>Correo electrónico</th><th>Nombre Contraparte</th></tr><tr><td>Buin</td><td>20442</td><td>Colégio Madero</td><td>Municipal</td><td>SI</td><td>SI</td><td>NO</td><td>Monsieur Siles</td><td>monsieur.siles@comuna.buin.cl</td><td>Andrea Alvarez</td></tr><tr><td>Buin</td><td>20442</td><td>Escuela Humberto Moreno Romeros</td><td>Municipal</td><td>SI</td><td>SI</td><td>NO</td><td>Bernadita Villalobos Gomez</td><td>bernadita.villalobos@comuna.buin.cl</td><td>Mariana Alvarez</td></tr></table>										Comuna	RSD	Nombre Establecimiento	Dependencia	Componente 1	Componente 2	Componente 3 y 4	Nombre Director/a	Correo electrónico	Nombre Contraparte	Buin	20442	Colégio Madero	Municipal	SI	SI	NO	Monsieur Siles	monsieur.siles@comuna.buin.cl	Andrea Alvarez	Buin	20442	Escuela Humberto Moreno Romeros	Municipal	SI	SI	NO	Bernadita Villalobos Gomez	bernadita.villalobos@comuna.buin.cl	Mariana Alvarez
Comuna	RSD	Nombre Establecimiento	Dependencia	Componente 1	Componente 2	Componente 3 y 4	Nombre Director/a	Correo electrónico	Nombre Contraparte																														
Buin	20442	Colégio Madero	Municipal	SI	SI	NO	Monsieur Siles	monsieur.siles@comuna.buin.cl	Andrea Alvarez																														
Buin	20442	Escuela Humberto Moreno Romeros	Municipal	SI	SI	NO	Bernadita Villalobos Gomez	bernadita.villalobos@comuna.buin.cl	Mariana Alvarez																														
Fecha Cobertura: 2025-04-10		Descripción Cobertura: Elaboración y envío de correo electrónico a coordinadora comunal, indicando resultados de gestiones realizadas en diferentes departamentos municipales.						Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA																															
																																							
Fecha Cobertura: 2025-04-11		Descripción Cobertura: Agendamiento de actividades/asesorías del Nivel central para próxima semana.						Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA																															
																																							
Fecha Cobertura: 2025-04-14		Descripción Cobertura: Elaboración de invitación para actividad comunitaria en sector de Linderos.						Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA																															



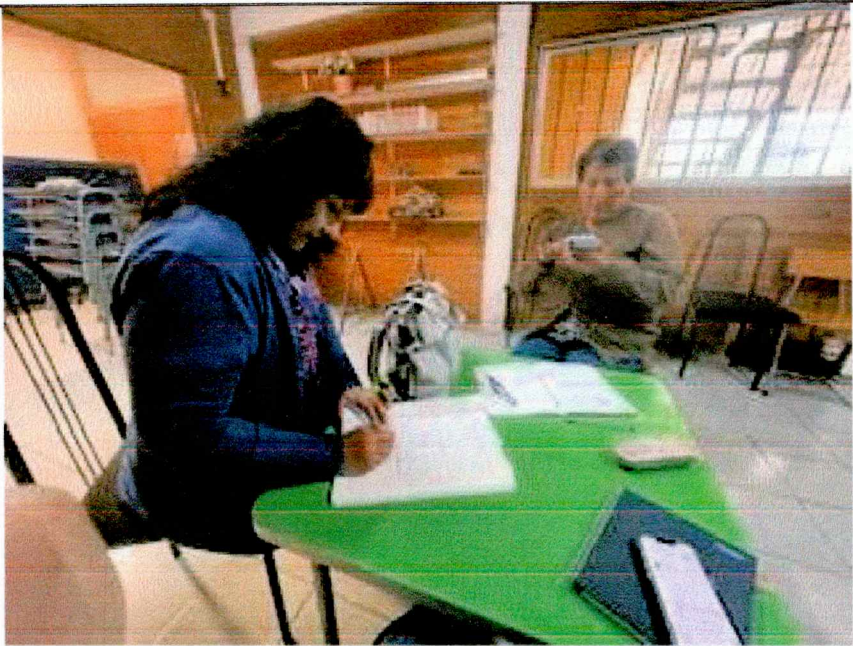

<div></div>		
<div>Fecha Cobertura: 2025-04-14</div>	<div>Descripción Cobertura: Coordinación vía correo electrónico con Sra. Johanna Ramírez por gestión de documentos firmado por dirección del establecimiento Los Rosales del Bajo.</div>	<div>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</div>
<div></div>		
<div>Fecha Cobertura: 2025-04-14</div>	<div>Descripción Cobertura: Planificación de primera actividad comunitaria a realizar en territorio de Linderos (objetivo,lugar,horario,rompehielos y actividad central)</div>	<div>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</div>

PLANIFICACION PRIMERA REUNION COMUNITARIA SECTOR LINDEROS		
<p><b>FECHA:</b> 29 ABRIL</p> <p><b>HORARIO:</b> 16:00 HRS</p> <p><b>LUGAR:</b> AUDITORIO COMPAÑÍA DE BOMEROS DE LINDEROS</p> <p><b>OBJETIVO:</b> VINCULACIÓN DE SENDA PREVIENE CON LOS LIDERES DE LA COMUNIDAD DE LINDEROS PARA LOGRAR UNA CONTINUIDAD EN EL TRABAJO PREVENTIVO TERRITORIAL</p> <p><b>ACTIVIDADES:</b></p> <p>*ROMPEMIELOS </p> <p>*CONTEXTUALIZACION DEL TRABAJO PREVENTIVO INICIADO EN EL PERIODO 2024</p> <p>*ACTUALIZACION DEL PLAN DE TRABAJO ELABORADO</p> <p>*CIERRE</p>		
Fecha Cobertura: 2025-04-14	Descripción Cobertura: Capacitación Continuo Preventivo, Revisión reporte 2024 para la planificación de estrategias, Revisión de plataforma CP online- Revisión de contenidos de capacitación.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-15	Descripción Cobertura: Reunión en Colegio Maipo, con trabajadora social Sra. Paula Arévalo y encargada de convivencia Sra. Andrea Alvares. Se oferta focalización para establecimiento educacional año 2025.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-04-15	Descripción Cobertura: Asesoría regional, on line, Planes de acción con la comunidad (barrios de continuidad) con profesional Esteban Ceballos de Senda metropolitano.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-16	Descripción Cobertura: Entrevista con Sra. Nelly Tamayo, presidenta de Codecul, organización territorial del sector de Linderos. Se presenta programa preventivo comunitario	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-04-16	<b>Descripción Cobertura:</b> Visita a Parroquia de Linderos, se solicita reunión con sacerdote, para invitarlo a actividad comunitaria y obtener datos de los líderes de su comunidad.	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-04-17	<b>Descripción Cobertura:</b> Lectura de Informe de Encuesta Juventud y Bienestar de Liceo Cardenal Caro, Liceo Bicentenario Técnico Profesional y Colegio	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA







--

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**DIRECTOR****DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
MABEL ALEJANDRA SALINAS VERGARA  
COORDINADOR (A) PROGRAMA