

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ABRIL	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	BARBARA ALEJANDRA MARIN LIZANA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 949	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.05.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - PISCINA TEMPERADA DE MAIPO		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE TALLERES DEPORTIVOS PISCINA TEMPERADA MAIPO.**
- COORDINAR TALLERES DEPORTIVOS QUE SE DESARROLLAN EN EL RECINTO DEPORTIVO PISCINA TEMPERADA MAIPO.
- REALIZAR LABORES ADMINISTRATIVAS ASOCIADOS AL PROGRAMA.
- PLANIFICACIÓN DE TALLERES DEPORTIVOS DEL RECINTO.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Realizar clases de hidrogimnasia a grupo 18+

Atencion al publico

Resolución de dudas sobre el uso de piscina

- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo de adulto mayor

- Control de asistencia

- Solicitud de renovación de inscripción

- Apoyo en actividades del recinto

- Realizar clases de hidrogimnasia al grupo 18+

- Registro de asistencia

- Revisión de listados e inscripciones a talleres

- Preparación de documentos de transparencia

- Preparación de documentos para transparencia

- Solicitud de reinscripción a talleres

- Verificar licencias de salvavidas

- Preparar carpeta seremi 2025 en caso de inspección

- Envío de transparencia y subsidio por correo electrónico

- Apoyo en actividades de dideco. Expovinos 2025

- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo de adulto mayor

- Planificación de clases semanal

- Control de asistencia en talleres

- Clases de hidrogimnasia

- control de asistencia

- Reunión con nuevos ingresos, explicación de lo que consiste el trabajo, breve capacitación de uso de plataforma. etc

- Recarga de gas reprogramada.

- Organización de turnos de salvavidas días sábados

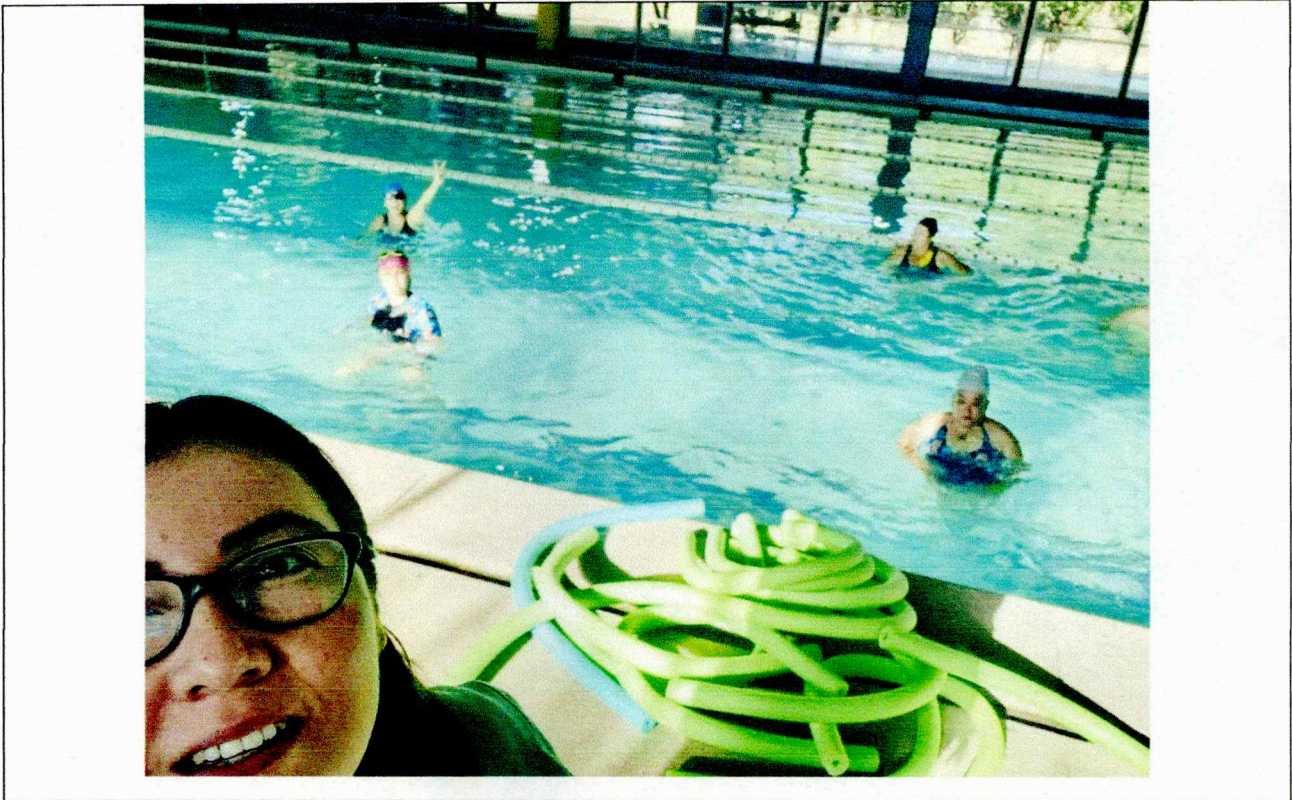
- Control de asistencia

- Clases de hidrogimnasia

- Atención a usuarios
- Inscripciones fichas fibe y fibe h
- Resalizarclases de hidrogimnasia a grupo 18+
- Realizar listado de asistentes
- Control de asistencia
- Realizar actividades administrativas propias del recinto
- Recibimiento de recarga de gas pendiente
- Control de actividades
- Reunion sobre necesidades de Sala de maquinas
- Realizar actividades relacionadas con las clases de hidrogimnasia adulto mayor
- Verificación de listas de asistentes
- Dirigir clases de hidrogimnasia a grupo 18+
- Envío de información vía mil a Alejandro Villalba con respecto a sus solicitudes de compra
- Realizar clases de hidrogimnasia a grupo de adulto mayor
- Recepción de documentos de beneficiarios
- Control de asistencia
- Apoyo en piscina

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

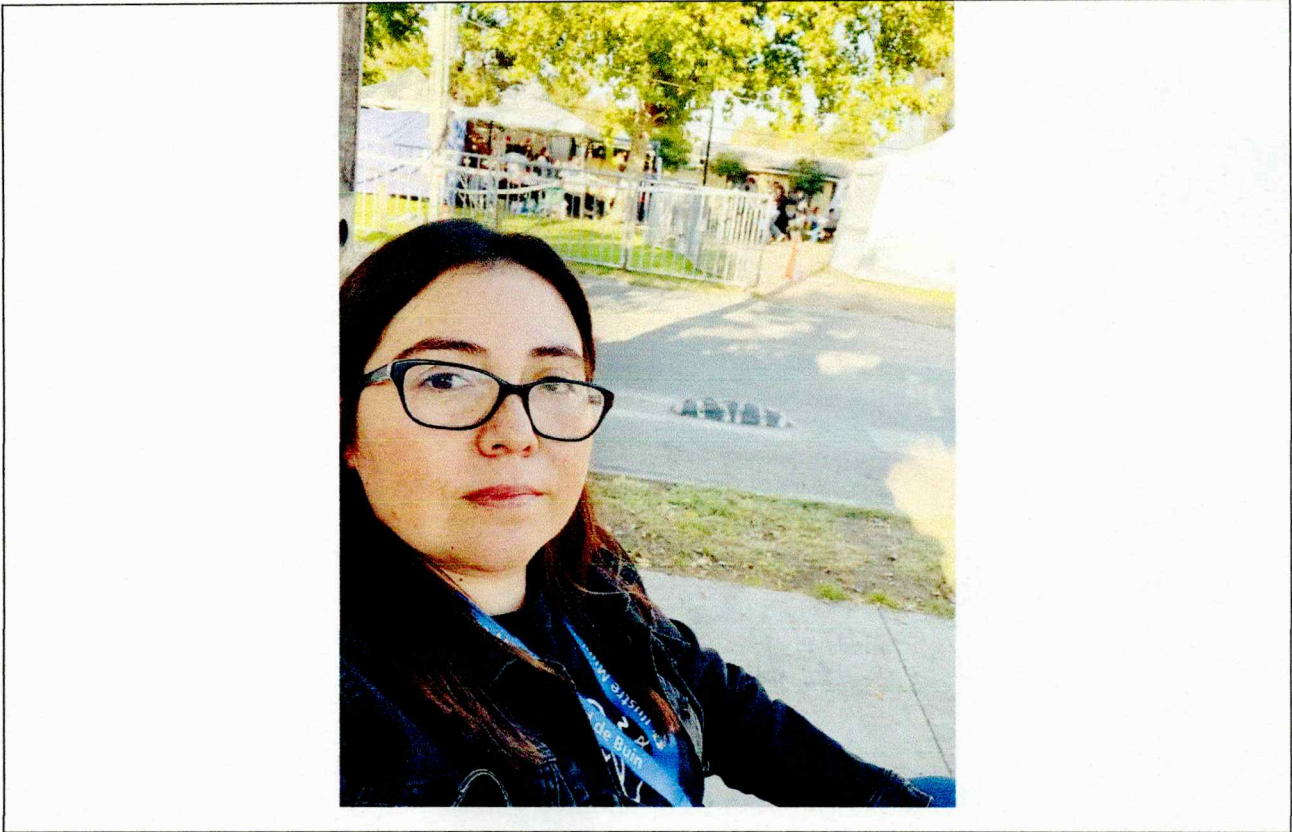
Fecha Cobertura: 2025-04-01	Descripción Cobertura: Clases de hidrogimnasia	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-04-02	Descripción Cobertura: Clases de hidrogimnasia grupo 18 +	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-04-03	Descripción Cobertura: Apoyo turno pm	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-04-06	Descripción Cobertura: Apoyo en actividades municipal. Expovinos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-04-07	Descripción Cobertura: Desarrollo de clases	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-04-08	Descripción Cobertura: Supervision de clases en salón	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2025-04-09

Descripción Cobertura:
Hidro adulto mayor

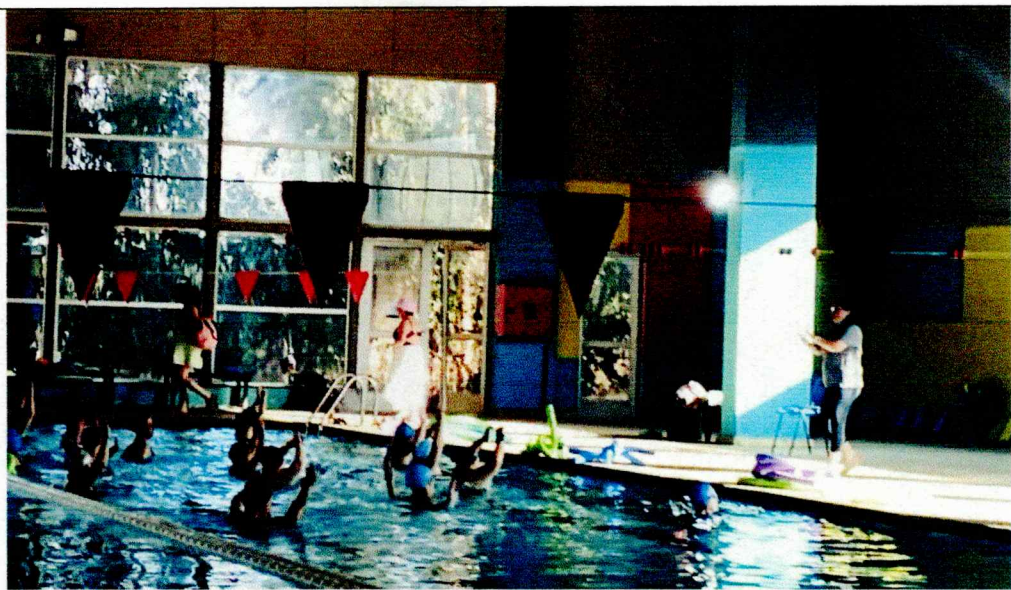
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-04-10

Descripción Cobertura:
Hidro 18+

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-04-11

Descripción Cobertura:
Reunion con encargado sala de maquinas

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

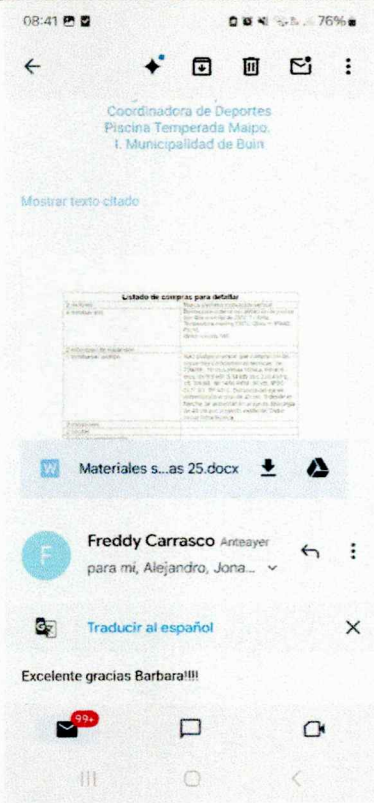


Fecha Cobertura:
2025-04-14

Descripción Cobertura:
Hidrogimnasia

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-04-15	Descripción Cobertura: Listado de materiales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

FREDDY LEONARDO CARRASCO
SALAZAR
COORDINADOR (A) PROGRAMA

