



BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ABRIL	2025
Mes ✓	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ROSA ANDREA RUZ SALAS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 975	Imputación: 215.21.04.004.002	Centro de Costos: 280208
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO.		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Soporte técnico – administrativo, a las políticas de gestión ambiental.

- Trabajadora Social
- Emisión de certificados e informes sociales de servicios que realiza la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Labores administrativas y otros.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Evaluación en plataforma GSL (gestión social local) listado de usuarios exentos de pago con servicio de entrega de agua potable en sus domicilios.
2. Visitas domiciliarias para evaluación socioeconómica por exención de servicios
3. Redacción de Informes Sociales
4. Evaluación de vecinos según solicitudes (providencias) ingresadas a través de oficina de partes para el servicio de Limpia Fosa y Retiro de Escombros
5. Atención por demanda espontanea para orientación de servicios
6. Redacción de respuesta a través de Ordinarios por providencias ingresadas (Limpia Fosas, Agua Potable y Retiro de Escombros)
7. Avance en actualización de beneficiarios de entrega de agua potable a través de camiones aljibe.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1. Informes sociales para exención de pago del servicio de Retiro de Escombros y Limpia fosas.
2. Síntesis de casos para rebajas en servicio de limpia fosas
3. Síntesis de evaluación socioeconómica solicitantes de agua potable
4. Listado de beneficiarios actualizado de vecinos del Campamento Vuelta de la Arena de Viluco.
5. Correos de contacto por servicio de limpia fosas
6. Listado de evaluaciones sociales del mes de abril
7. Fotografías de evaluaciones en terreno

V.- Observaciones.

SIN OBSERVACIONES.



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, Claudio Ronda Plaza, Director de la DIMAAO y en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos del programa municipal en que se desempeña.



CLAUDIO RONDA P.
DIRECTORA DIMAAO



ALEXIS PACHECO CABEZAS
COORDINADOR DE PROGRAMA

