



Ilustre Municipalidad  
de Buin

Recursos Humanos

**BUIN, 07 ABR 2025**

**DECRETO ALC. Nº 1289** / VISTOS: Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) e la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones, al Art. 108º de la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO:**

1.- El Decreto ALC. Nº 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Rodrigo Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.

2.- La solicitud presentada por la funcionaria doña Rosa Ximena Morales Carrasco, Encargada del Área de Rentas, acogiéndose al beneficio de Permiso con Goce de Remuneraciones, la cual se acompaña.

3.- La resolución del Administrador Municipal.

**DECRETO**

1.- Autorízase Permiso con Goce de Remuneraciones a la funcionaria doña **ROSA XIMENA MORALES CARRASCO**, Cedula de Identidad Nº 11.363.473 -1, Profesional - Encargada del Área de Rentas, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas, por la *jornada de la mañana* del día **02 de Abril de 2025**.

2.- Nombrase como Encargado del Área de Rentas Subrogante a don **JOSUE PALOMINO ZÚÑIGA**, Profesional – Encargado de Cobranzas/Rentas, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas, por la *jornada de la mañana* del día **02 de Abril de 2025**, con todas las atribuciones inherentes al cargo y sin perjuicio de sus actuales funciones.



**GERÓNIMO MARTINI GORMAZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

JAA/GMG/PCJ/KVC/ams/cgc

**DISTRIBUCION:**

- Secretaria Municipal
- D.A.F.
- Recursos Humanos

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



**JUAN ASTUDILLO ARAYA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
Por Orden del señor Alcalde.



ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPTO. DE PERSONAL

## SOLICITUD

NOTA : Esta solicitud debe ser llenada a máquina y entregada en la Oficina de Personal en triplicado con el Vº Bº del Jefe inmediato, para informar al señor Alcalde.

<u>11.363.473-1 MORALES</u>	<u>CARRASCO</u>	<u>ROSA XIMENA</u>
<u>APELLIDO PATERNO</u>	<u>APELLIDO MATERNO</u>	<u>NOMBRES</u>
<u>PROFESIONAL GRADO 7</u>	<u>DAF - RENTAS</u>	
<u>CARGO, GRADO Y LUGAR DE DESEMPEÑO</u>	<u>SERVICIO DE ORIGEN</u>	

Solicita se le conceda 1/2 Día  
mañana

xxx Permiso con sueldo, Art 108 de la Ley N°18.883, Estatutos Administrativo para funcionarios Municipales, de fecha 29 de Diciembre 1989

Permiso sin sueldo, Art. 109° de la Ley N°18.883, Estatutos Administrativo para funcionarios Municipales, de fecha 29 de Diciembre 1989

Feriado Legal, Art 102° de la Ley N°18.883, Estatutos Administrativo para funcionarios Municipales, de fecha 29 de Diciembre 1989

A contar del 02 De abril del 2025

Hasta el 02 de abril del 2025 Inclusive X

BUIN, 01 de abril del 2025



Vº Bº Jefe inmediato



Vº Bº Jefe de Persona

Firma del solicitante



Vº Bº Señor Alcalde

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"