



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MAYO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CAMILA FERNANDA ALCAYAGA OLIVOS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 834	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.51
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Profesional Fortalecimiento de la Gestión Inclusiva de la Unidad de Discapacidad. Fortalecer la unidad de discapacidad del municipio en materia de gestión inclusiva, teniendo a su cargo la ejecución, coordinación y promoción de la EDLI en la comuna, entre otras tareas relacionadas con la inclusión de personas con discapacidad que pueda indicar el Municipio.

Las principales tareas de este/a profesional son:


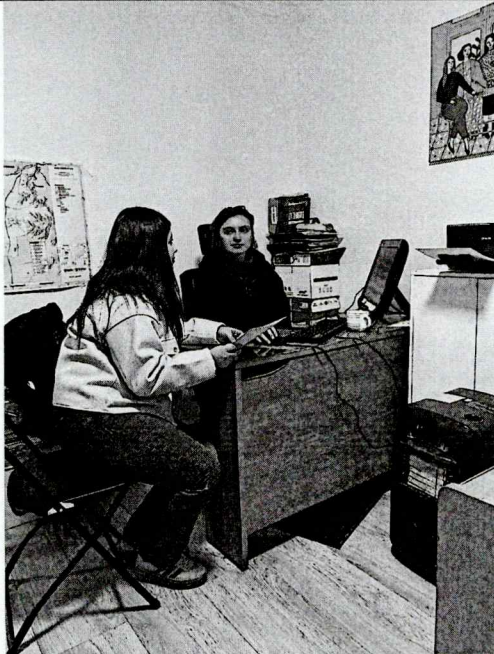
- Articular la implementación de la Estrategia de Desarrollo Local en la comuna, en coordinación con la Unidad de Discapacidad Municipal.
- Fortalecer los procedimientos de gestión inclusiva de la Unidad de Discapacidad Municipal.
- Supervisar la ejecución del Plan de Trabajo EDLI, trabajando de manera coordinada con las/los profesionales de cada uno de los productos de la Estrategia: Fortalecimiento de la Gestión Inclusiva de la Unidad de Discapacidad, Rehabilitación Infantil con Enfoque Comunitario y Fortalecimiento de la Participación Territorial.
- Apoyar la realización y difusión de las metodologías participativas de las personas con discapacidad de la comuna, sus cuidadores/as y otros actores claves del territorio.
- Generar articulaciones con los programas y proyectos de otras unidades municipales para ofrecer alternativas integrales y oportunas de solución, según las necesidades de las personas con discapacidad.
- Implementar jornadas de concientización y capacitación en la comunidad respecto a la inclusión de personas con discapacidad, uso del lenguaje en discapacidad y procedimientos inclusivos ante emergencias, entre otros aspectos a evaluar.
- Elaborar un Plan de Continuidad de la estrategia, con el apoyo de SENADIS.
- Dirigir reuniones de coordinación con equipo multidisciplinario de sala RBC infantil.
- Realizar informes sociales de ingreso a la sala de rehabilitación infantil.
- Gestionar y realizar instancias participación social a personas en situación de discapacidad de la comuna de Buin.



III.- Descripción de las funciones realizadas.

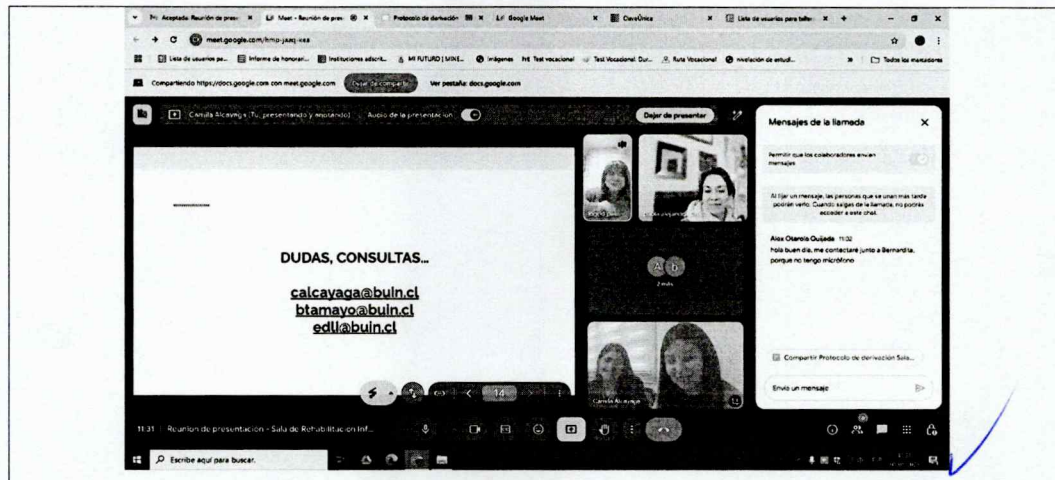
- Se trabaja en postulación al proyecto TVI
- Me contacto con profesionales (psicólogo y T.O) para la postulación TVI
- Se avanza en la redacción para la postulación del proyecto TVI 2025
- Se realiza seguimiento a pedido de compra pendiente
- Se solicitan modificaciones en el video del taller de galletas familiar
- Se realizan y envían transparencias mensuales
- Se participa en reunión respecto al Programa Participación Inclusiva Territorial, dirigida por CETRAM
- Atención de público, orientación sobre trámite de credencial de cuidadora, de credencial de discapacidad, subsidios y pensiones
- Se coordina taller de futbol inclusivo con la academia de futbol nacional Buin.
- Se llama y postula a usuarios interesados en participar en el proyecto TVI 2025

- Se modifican rendiciones observadas en la plataforma SISREC
- Se contacta a proveedor para coordinar la entrega de un pedido de compra pendiente
- Se continua en búsqueda de profesionales para la postulación del proyecto TVI
- Se solicita a equipo de prensa municipal cobertura en actividad
- Se envía postulación del proyecto TVI 2025
- Se trabaja en formulario del catastro municipal y se envía al equipo
- Se coordina reunión para evaluar espacios para la ejecución de talleres de deporte adaptado
- Atención de público en oficina, se orienta respecto a espacios de participación social inclusiva en la comuna de Buin
- Se participa en reunión online, junto a la encargada de la sala de rehabilitación infantil, respecto al proceso de derivación a la sala a la directora de la escuela especial hermano Bernardo
- Se participa en reunión online, junto a la encargada de la sala de rehabilitación infantil, respecto al proceso de derivación a la sala a la directora de la escuela especial N°72 de Camposano.
- Se leen las bases de postulación del proyecto FONAPI
- Se envía documentación comprometida en las reuniones.
- Reunión con encargada de la oficina de discapacidad y encargado de deporte, sobre los talleres de deporte adaptado
- Se confirma la participación de las usuarias en taller de dibujo y pintura
- Se participa en la primera clase taller de dibujo y pintura, dirigido a personas con discapacidad de la comuna
- Se envía planilla con los contactos de agrupaciones interesadas en participar en el programa Participación Inclusiva Territorial
- Se edita pedido de compra por solicitud de adquisiciones
- Se solicita firma de acta de recepción conforme del pedido de compra 2721-162-AG25
- Se retira compra en bodega municipal
- Reunión con DIDECO y encargada de la oficina de discapacidad respecto a acuerdos 2026 y solicitudes de la casa de la inclusión
- Reunión de equipo "Casa de la Inclusión"
- Atención de público en oficina, orientación respecto a pensión de invalidez y subsidio de discapacidad.
- Visita domiciliaria al usuario Paolo Toledo para toma de informe social para gestión de ayuda social
- Se solicita apoyo de equipo de prensa para registro de actividad
- Se realiza taller deportivo inclusivo con la academia nacional de futbol buin
- Reunión de coordinación para postulación de proyecto FONAPI
- Reunión con equipo sala de rehabilitación para planificación de focus group
- Se participa en operativo vecinal en Nvo. Buin
- Se envían e imprimen todas las rendiciones del año anterior para revisión con ministro de fe
- Se coordina con secretaria de SECMU para revisión de rendiciones
- Llamados a usuarios para confirma participación en taller de pintura
- Se trabaja en resolución de pedido de compra
- Se solicita firmar resolución de pedido de compra
- Se envía formulario de catastro municipal al equipo
- Se realiza seguimiento de pedido de compra
- Se comparte formato de derivación para la sala de rehabilitación infantil
- Se envía certificados de la capacitación ivadec a la supervisora de SENADIS
- Se llama a usuarios para confirmar su participación en taller de galleta familiar
- Se participa en taller de dibujo y pintura para usuarios EDLI
- Se participa en taller de galletas familiar para usuarios EDLI
- Se solicita cotización en ortopedia para gestión de ayuda social
- Se confirma participación en aniversario de fundación neuro inclusiva
- Se confirma sala para taller
- Se trabaja en pedido de compra de mobiliario para la sala

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-05-02	Descripción Cobertura: Se contacta a profesionales para postulación TVI	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-05	Descripción Cobertura: Se trabaja en postulacion de proyecto TVI	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

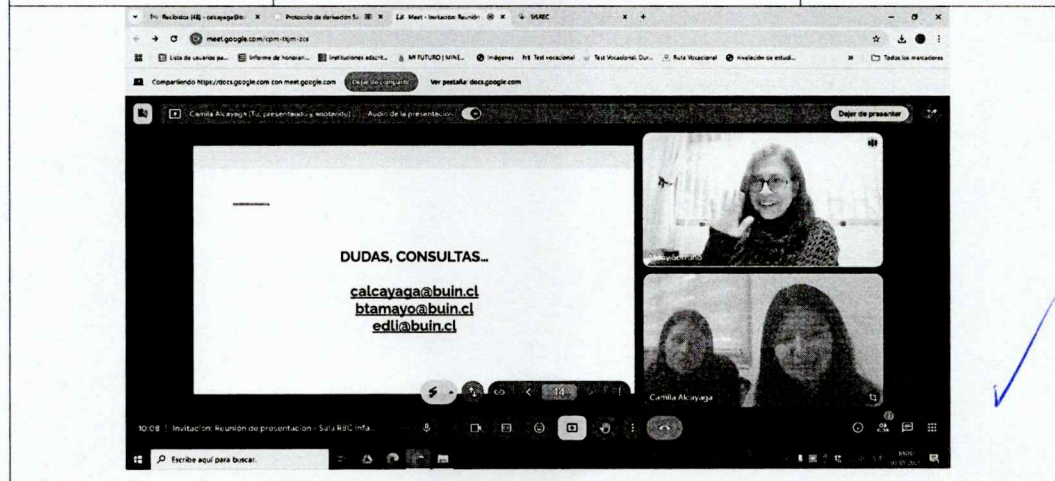
Fecha Cobertura: 2025-05-06	Descripción Cobertura: Trabajo administrativo en oficina	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-07	Descripción Cobertura: Envio postulacion TVI 2025	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-08	Descripción Cobertura: Reunion escuela especial linderos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-08

Descripción Cobertura:
Reunion escuela especial hermano bernardo

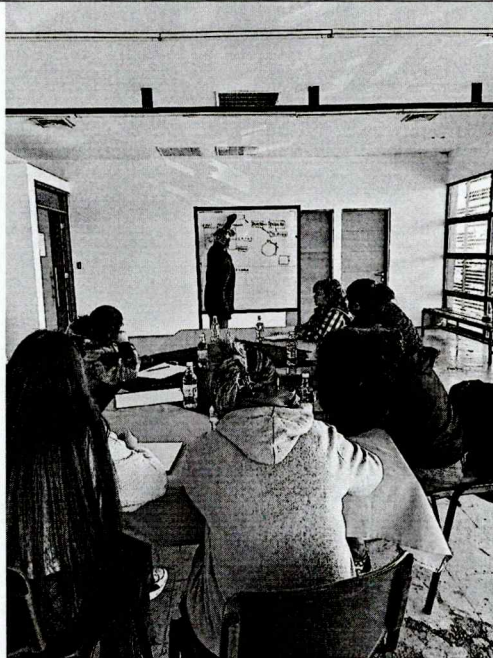
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-09

Descripción Cobertura:
Primera clase de taller de pintura

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-09

Descripción Cobertura:
Reunion encargado de deporte y encargada of.
discapacidad

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-12

Descripción Cobertura:
Reunion de equipo Casa de la inclusion

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-13

Descripción Cobertura:
Actividad de futbol inclusivo

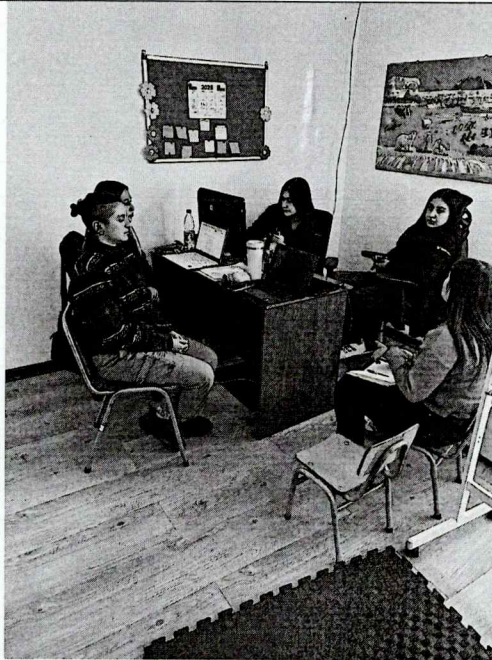
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-14

Descripción Cobertura:
Reunion planificacion focus group

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-14

Descripción Cobertura:
Reunion postulacion FONAPI

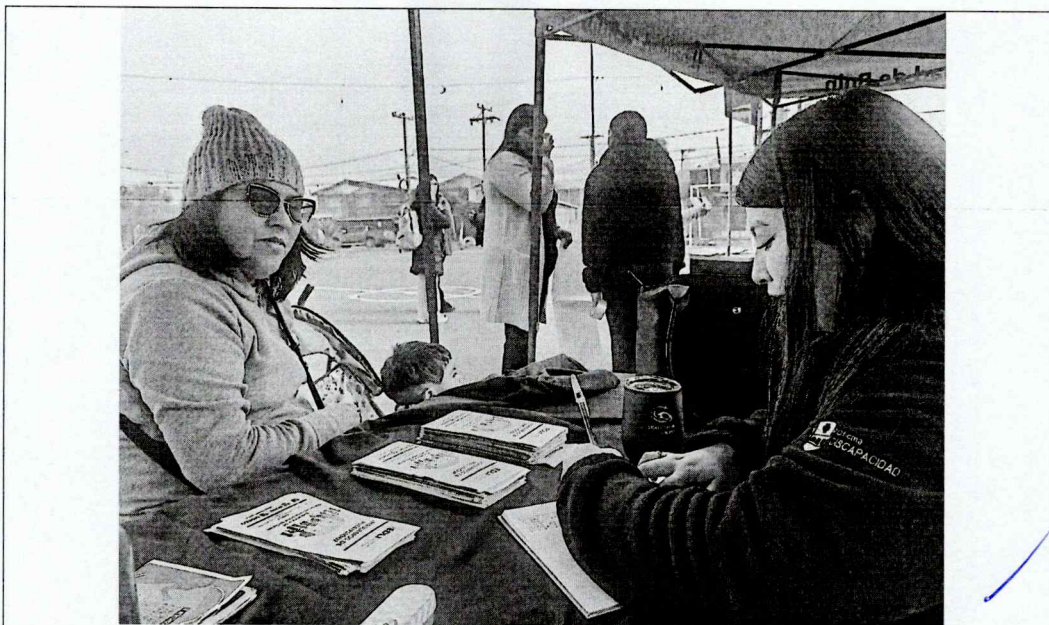
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-14

Descripción Cobertura:
Participacion en operativo vecinal Nvo. Buin

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-15

Descripción Cobertura:
Trabajo administrativo en oficina

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-16

Descripción Cobertura:
Segunda clase de taller de dibujo y pintura

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-17

Descripción Cobertura:
Taller de galleta familiar

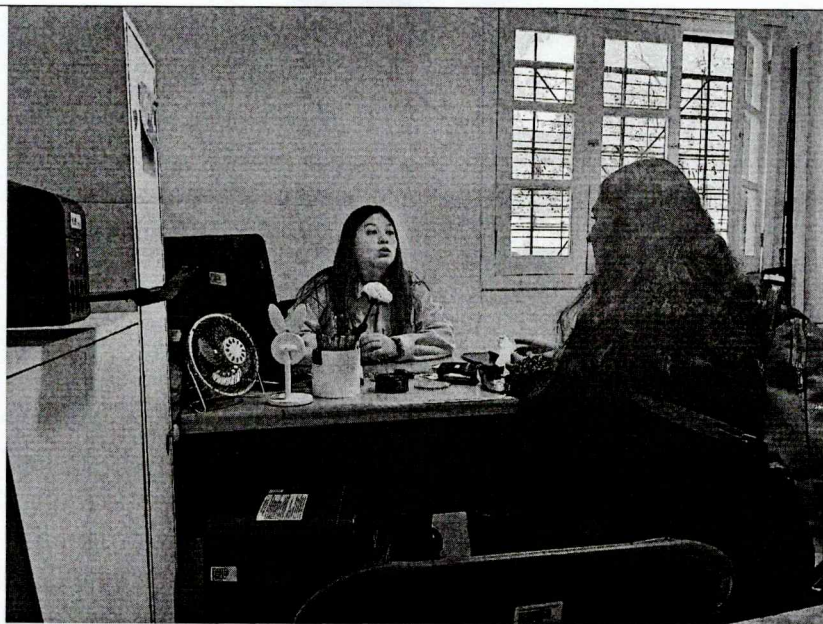
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-05-19

Descripción Cobertura:
Orientación de usuarios en oficina

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA