

# INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MAYO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	Cristian Ariel Calfiqueo Venegas		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: Nº 1280 (07/04/2025)	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290407
4.- Dirección a la que pertenece.	Secretaría Comunal de Planificación		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo:

Desarrollar técnicamente propuestas y diseños de iniciativas de inversión, planes y/o programas, que le permitan al municipio generar un incremento en la calidad de vida de las personas habitantes de la comuna de Buin.

Funciones específicas:

- Contribuir a la generación de cartera de proyectos y formulación de iniciativas de inversión a partir de la revisión de PLADECO, Planes de Inversión y recepción de solicitudes por parte de la comunidad.
- Investigar la realidad territorial y social de la comuna o gestionar la obtención de insumos necesarios, para la generación de antecedentes tales como diagnósticos y estadísticas para la formulación de proyectos e iniciativas de inversión.
- Elaboración de perfiles de proyectos y de pre-inversión según metodologías del Sistema Nacional de Inversiones.
- Tramitar los permisos y visaciones ante organismos internos y externos, requeridos para la formulación de proyectos.
- Realizar evaluaciones sociales para verificar la factibilidad, viabilidad técnica y

económica de los programas y proyectos municipales. Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.

- Proporcionar información y apoyo necesario a la comunidad y a autoridades (Concejo Municipal) sobre iniciativas de inversión.
- Asesorar a las unidades municipales en cuanto a tipologías de proyectos a postular, medios de financiamiento, tiempos de postulación y ejecución de iniciativas.
- Proporcionar antecedentes para la elaboración de expedientes técnicos para los procesos licitatorios de iniciativas de inversión y proyectos propios del Departamento.
- Elaborar informes con análisis técnico de las ofertas presentadas a los procesos licitatorios asociados a las iniciativas de inversión desarrolladas.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

➤ **Proyecto “Mejoramiento De Sistemas De Luminarias Publicas De Buin Centro, Comuna De Buin”**

1. Actualización del perfil del proyecto, en lo que corresponde a los montos de inversión, operación y mantención, además de la realización de la evaluación económica y análisis de precios sociales los cuales fueron actualizados en función de la última revisión del analista de forma presencial. Dentro de este perfil, ya están asociados los trabajos en EXCEL para la modificación de Tablas.

➤ **Estudio “Plan Regulador Comunal”**

1. Actualización de perfil sobre el estudio realizado. Se esta sintetizando el informe anterior, por solicitud del equipo de asesoría urbana. Dentro de este informe, ya están asociados los trabajos en EXCEL para la modificación de Tablas.

➤ **Estudio “Otros”**

1. Elaboración de MEMO SECPLA N°484 para solicitar incluir en tabla de concejo municipal el acuerdo para aprobar los costos de operación y mantención del proyecto “Mejoramiento de luminarias publicas Buin centro”
2. Elaboración de borrador de MEMO SECPLA para responder providencia al Concejal Diego Calderón

3. Elaboración de borrador de Oficio para responder a gobierno regional sobre la designación de una contraparte técnica Municipal.
4. Correo donde se envía la documentación para que analista de MIDESO revise estos antes de que se suban a la plataforma BIP.
5. Correo donde envió de MEMO para punto de tabla sobre el acuerdo de costos de operación y mantención
6. Correo para entregar información sobre anexo para una comunicación mas explicita con don Gerónimo,
7. Apoyo a Diego Requena con insumo elaborado sobre población por unidad territorial.
8. Consulta sobre contrato 24/7 de luminarias

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- **Proyecto “Mejoramiento De Sistemas De Luminarias Publicas De Buin Centro, Comuna De Buin”**
  1. Parte del Perfil del Proyecto Actualizado después de observaciones de analista
- **Estudio “Plan Regulador Comunal”**
  1. Avance del informe sobre el estudio
- **Estudio “Otros”**
  1. MEMO SECPLA N°484
  2. Borrador de Memo
  3. Borrador de Oficio
  4. Correo
  5. Correo
  6. Correo
  7. Correo
  8. Correo

## V.- Observaciones.

La boleta correspondiente a este informe es proporcional a 25 de 30 días del mes, ya que a partir del 26 de mayo de 2025 dejó de prestar servicios en el Municipio.

*CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA*

Yo ALFONSO ARMIJO, DIRECTOR DE SECPLA en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ALFONSO ARMIJO CASTRO  
DIRECTOR SECPLA



ALFONSO ARMIJO CASTRO  
COORDINADOR DEL PROGRAMA