

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MAYO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	FABIAN RODRIGO ESCOBEDO PINTO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 568	Imputación: 215.21.04.004.006	Centro de Costos: 20.02.01
4.- Dirección a la que pertenece.	ALCALDIA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo:

- ❖ Contar con una persona que apoye la ejecución del programa Comunicación Social 2025 para el desarrollo de sus objetivos.

Descripción:

- ❖ Apoyar la ejecución del programa y la información de programas, beneficios, actividades municipales y otros a la comunidad.
- ❖ Realizar labores técnicas y de apoyo en las actividades para el cumplimiento de los objetivos y la ejecución del programa.
- ❖ Apoyo en la ejecución del Programa de Comunicación Social 2025 a través de planes de acción específicos en los distintos medios de comunicación e información municipal, con el fin de informar a los vecinos y vecinas de la comuna sobre las actividades, programas y servicios municipales, tanto en medios como en actividades en el territorio comunal

III.- Descripción de las funciones realizadas.

JUEVES 01 DE MAYO

ELABORACION DE GRAFICOS E INFOGRAFIAS PARA ACTIVIDADES MUNICIPALES

VIERNES 02 DE MAYO

ELABORACION DE MATERIAL GRAFICO PARA ACTIVIDADES MUNICIPALES

SABADO 03 DE MAYO

APOYO EN ACTIVIDAD MUNICIPAL "FESTIVAL DEL ZAPALLO" EN LA LOCALIDAD DE VALDIVIA DE PAINE

LUNES 05 DE MAYO

ELABORACIÓN DE MATERIAL GRAFICO E INFOGRAFIAS PARA ACTIVIDADES MUNICIPALES

MARTES 06 DE MAYO

TRABAJOS DE MANTENCION Y REESTRUCTURACION EN LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES

MIERCOLES 07 DE MAYO

TRABAJOS DE MANTENCION Y REESTRUCTURACION EN LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES

JUEVES 08 DE MAYO

TRABAJOS DE MANTENCION Y REESTRUCTURACION EN LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES

VIERNES 09 DE MAYO

APOYO EN ACTIVIDAD MUNICIPAL "MALON DE ADULTO MAYOR" EN LA CASONA BLANCA

LUNES 12 DE MAYO

ELABORACION DE MATERIAL GRAFICO PARA TALLERES MUNICIPALES

MARTES 13 DE MAYO

ELABORACIÓN DE MATERIAL GRAFICO E INFOGRAFIAS PARA ACTIVIDADES MUNICIPALES

MIERCOLES 14 DE MAYO

ELABORACION E IMPRESIÓN DE MATERIAL PUBLICITARIO PARA DEPENDENCIAS MUNICIPALES

JUEVES 15 DE MAYO

APOYO EN DIFUSION Y DISTRIBUCION DE FLYERS CORRESPONDIENTES A TALLERES MUNICIPALES

SABADO 17 DE MAYO

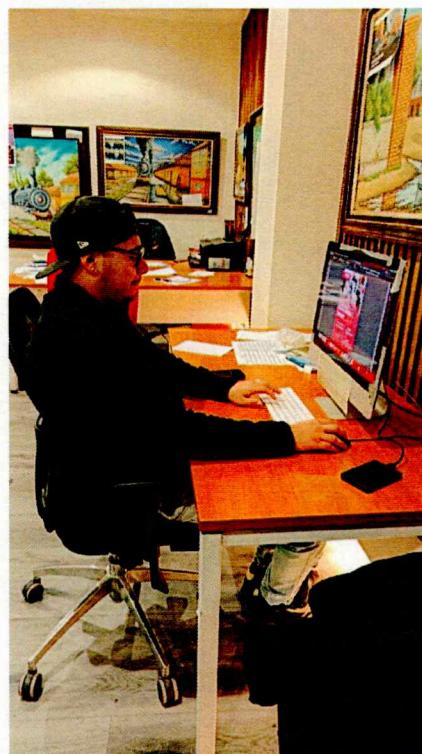
APOYO EN ENTREGA DE BECAS PARA EDUCACION SUPERIOR EN CENTRO CULTURAL BUIN



1. JUEVES 01 DE MAYO
ELABORACION DE GRAFICOS E INFOGRAFIAS PARA ACTIVIDADES MUNICIPALES



2. VIERNES 02 DE MAYO
ELABORACION DE MATERIAL GRAFICO PARA ACTIVIDADES MUNICIPALES

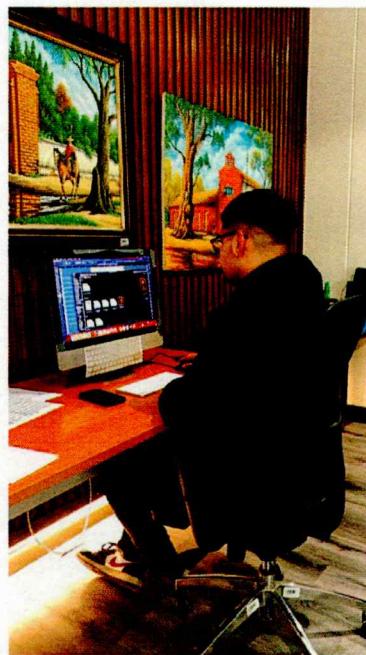


SABADO 03 DE MAYO
APOYO EN ACTIVIDAD MUNICIPAL "FESTIVAL DEL ZAPALLO" EN LA LOCALIDAD DE
VALDIVIA DE PAINÉ



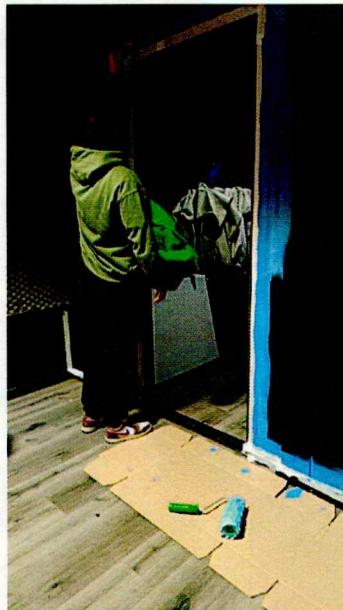
✓

LUNES 05 DE MAYO
ELABORACIÓN DE MATERIAL GRAFICO E INFOGRAFIAS PARA ACTIVIDADES
MUNICIPALES



✓

MARTES 06 DE MAYO
**TRABAJOS DE MANTENCION Y REESTRUCTURACION EN LA OFICINA DE PRENSA Y
COMUNICACIONES**



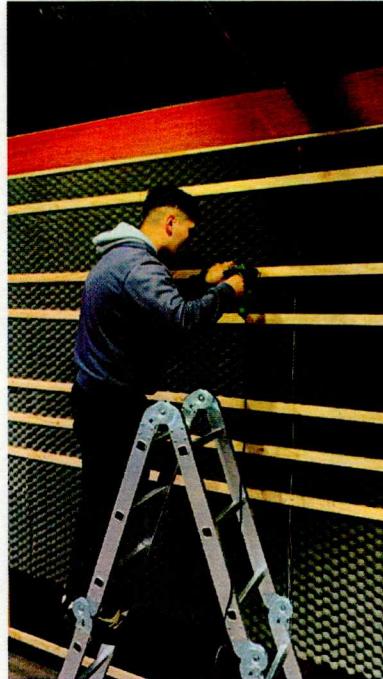
MIERCOLES 07 DE MAYO
**TRABAJOS DE MANTENCION Y REESTRUCTURACION EN LA OFICINA DE PRENSA Y
COMUNICACIONES**





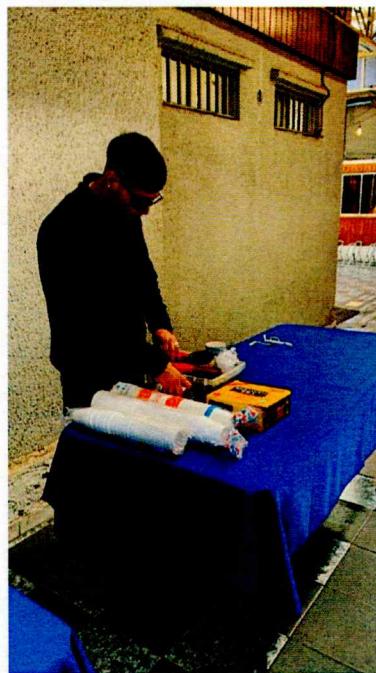
JUEVES 08 DE MAYO

TRABAJOS DE MANTENCION Y REESTRUCTURACION EN LA OFICINA DE PRENSA Y
COMUNICACIONES



3. VIERNES 09 DE MAYO

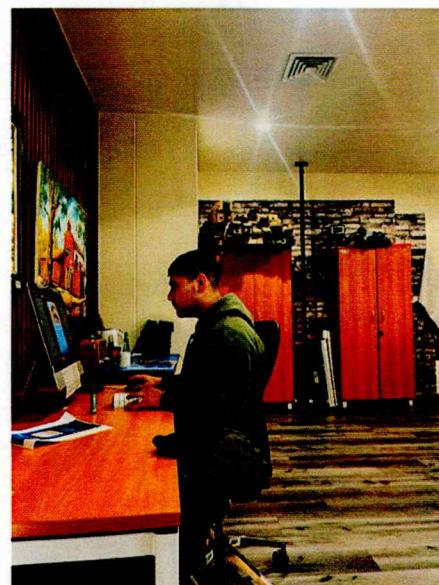
APOYO EN ACTIVIDAD MUNICIPAL "MALON DE ADULTO MAYOR" EN LA CASONA
BLANCA



LUNES 12 DE MAYO
ELABORACION DE MATERIAL GRAFICO PARA TALLERES MUNICIPALES



MARTES 13 DE MAYO
**ELABORACIÓN DE MATERIAL GRAFICO E INFOGRAFIAS PARA ACTIVIDADES
MUNICIPALES**



MIERCOLES 14 DE MAYO
ELABORACION E IMPRESIÓN DE MATERIAL PUBLICITARIO PARA DEPENDENCIAS
MUNICIPALES



JUEVES 15 DE MAYO
APOYO EN DIFUSIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE FLYERS CORRESPONDIENTES A TALLERES
MUNICIPALES



SABADO 17 DE MAYO
APOYO EN ENTREGA DE BECAS PARA EDUCACION SUPERIOR EN CENTRO CULTURAL BUIN



✓

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

En el detalle por día se incorporan fotos de respaldo de las actividades detalladas.

V.- Observaciones.

Sin observaciones

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JUAN ASTUDILLO ARAYA, ALCALDE SUBROGANTE, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña. Cuadro ganador en el concurso provincial

