



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

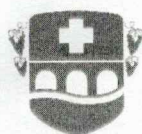
Mayo	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	Lisette Edith Martínez Lizana		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 565 del 12.02.2025	Imputación: 114.05.96.052.020	Centro de Costos: Fondos externos
4.- Dirección a la que pertenece.	SECPLA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Contratación fondos externos, SEREMI de Vivienda y Urbanismo: encargada del plan de gestión de obras para el Programa de Recuperación de Barrios "Quiero Mi Barrio" Los Viñedos I, II y III.
- Cumplir con los convenios, plazos y productos que implican los procesos y actividades propias del Programa.
- Representar al Programa en el territorio y apoyar estrategias y/o actividades adicionales que se deban realizar para cumplir los objetivos del Programa.
- Trabajar coordinadamente con los profesionales del equipo regional de la SEREMI, SERVIU y el Ministerio de Desarrollo Social y Familia (MDSF), en cuanto a los aspectos técnicos y administrativos e informar al equipo regional de la SEREMI, todas las actividades y acciones a implementar y ejecutar por el Programa.
- Coordinar y ejecutar las acciones necesarias para el levantamiento de la información urbana y social que se requiera.
- Realizar el trabajo en terreno para concretar actividades y/o acciones necesarias con la comunidad, establecidas por el Programa e informar los posibles focos de conflicto que se puedan generar en el territorio.
- Asistir y participar en actividades y reuniones planificadas y convocadas por el equipo regional de la SEREMI, así mismo, participar de instancias de trabajo, jornadas, capacitaciones y reuniones planificadas por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo.



- Diseñar y desarrollar el Plan Maestro del Barrio, en directa coordinación con el equipo regional de la SEREMI y con el apoyo del SERVIU- Municipalidad-MDSF.
- Coordinar los estudios de pre-inversiones que solicitan financiamiento del Estado, para definir su rentabilidad social.
- Participar en mesas de trabajo multisectoriales, apoyando la coordinación y colaborando en instancias de diálogo entre los servicios públicos, privados y la comunidad, generando redes que permitan un desarrollo integral del Programa.
- Diseñar e implementar la estrategia comunicacional, habitacional y multisectorial del Barrio.
- Desarrollar y diseñar proyectos del PGO cuando corresponda, PGS y del área multisectorial del Plan Maestro, en directa relación con el equipo regional del Programa, SERVIU, Municipalidad y MDSF.
- Apoyo a la gestión de reuniones, actividades y eventos con la comunidad, dirigidos a la elaboración participativa de proyectos de obras y sociales.
- Acompañamiento a la gestión de la inspección técnica y monitoreo de la ejecución de las obras, hasta el proceso de recepción final, en conjunto con el CVD y el equipo regional de la SEREMI.
- Generar y mantener canales de comunicación permanentes, que permitan informar a la ciudadanía las actividades y procesos que se llevan a cabo al interior del Barrio, como, asimismo, generar y mantener estrategias de vinculación y participación activa de los vecinos durante la ejecución del Programa.
- Desarrollar cada uno de los productos singularizados en la cláusula décimo sexta del presente Convenio y que se detallan en el Anexo 1.
- Participar activamente y disponer de toda la información necesaria para la correcta discusión de temas en torno a la MTC y MTR del Programa.
- Entregar la información e insumos necesarios para obtener los RS (Recomendación Satisfactoria), en cada uno de los procesos que el Convenio requiere.
- En general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas.



III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. 06.05.2025: Solicita libro mayor a Dante Fuentes (Contador Auditor, DAF) para elaboración de rendición mensual del barrio Los Viñedos I, II y III.
2. 06.05.2025: Remite certificado de número a Marco Rosales (encargado comunicacional empresa TRAEGER S.P.A.) con el fin de que la constructora pueda gestionar el aumento de capacidad de empalme para la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III"*.
3. 06.05.2025: Recopila y remite fotografías y videos para la Historia de Barrio a Vania Fernández (encargada de la elaboración de la Historia de Barrio, libro y video promocional).
4. 06.05.2025: Realiza modificación de firma en acta de recepción conforme de la OC N°2721-133-AG25, para lo cual se gestiona firma del Inspector Técnico del Servicio.
5. 07.05.2025: Solicita egreso a Scarlett Marin (Apoyo administrativo, DAF) con el fin de elaborar la rendición mensual del barrio Los Viñedos I, II y III.
6. 07.05.2025: Elabora planillas de rendición de fondos entregados a terceros públicos del barrio Los Viñedos I, II y III.
7. 07.05.2025: Avance del Plan de Uso, Administración y Mantención de Obras para el barrio Los Viñedos I, II y III.
8. 08.05.2025: Completa puntos del expediente de postulación concurso barrios 2025 y envía correo electrónico con indicaciones de documentos revisados y faltantes.
9. 08.05.2025: Avance del Plan de Uso, Administración y Mantención de Obras para el barrio Los Viñedos I, II y III.
10. 09.05.2025: Coordina talleres a desarrollarse para la Historia de Barrio con Vania Fernández (encargada de la elaboración de la Historia de Barrio).
11. 09.05.2025: Elabora gráfica digital para el segundo taller de la Historia de Barrio.
12. 09.05.2025: Elabora planilla de mecanismos de participación ciudadana solicitada por PAC, SECPLA, cuya finalidad es responder a los requerimientos de Transparencia Activa.
13. 09.05.2025: Remite planilla de mecanismos de participación ciudadana a Marcela Salas (Secretaria Ejecutiva Bilingüe, PAC, SECPLA).
14. 09.05.2025: Realiza visita a terreno para registrar fotográficamente la obra de confianza del barrio Los Viñedos I, II y III.
15. 12.05.2025: Realiza difusión del segundo taller de la Historia de Barrio a través de instalación de afiches y casa a casa en barrio Los Viñedos I, II y III.
16. 12.05.2025: Participa de reunión telemática entre equipo de *"Aguas de Barrio"* y equipo SECPLA.
17. 12.05.2025: Solicita elaboración de monitoreo participativo del 70% de avance de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III"*.
18. 12.05.2025: Presenta ante comisión del Concejo Municipal la actualización del Plan Maestro y Agenda Futura del barrio Los Viñedos I, II y III.
19. 13.05.2025: Elabora y gestiona firma de MEMO SECPLA N°496 con el que se solicita incorporar punto de tabla del Programa Quiero Mi Barrio Los Viñedos I, II y III en sesión del Concejo Municipal.
20. 13.05.2025: Remite MEMO SECPLA N°496 (editable y pdf) y presentación en formato editable y pdf a Don Gerónimo Martini (Secretario Municipal) para gestionar la incorporación del punto de tabla del Programa Quiero Mi Barrio Los Viñedos I, II y III en sesión del Concejo Municipal.
21. 13.05.2025: Da respuesta a correo electrónico enviado por Ricardo Lira (Arquitecto Barrios, SERVIU RM) con el fin de coordinar monitoreo participativo



- correspondiente al 70% de avance de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III"*.
22. 13.05.2025: Realiza publicación en RRSS con el fin de invitar a vecinos/as del barrio Los Viñedos I, II y III a participar del segundo taller para la elaboración de la Historia de Barrio.
 23. 13.05.2025: Elabora y gestiona firma de ORD N°100 con el que se informa la rendición de cuentas del mes de abril, PQMB Los Viñedos I, II y III.
 24. 14.05.2025: Gestiona el ingreso de la rendición mensual del barrio Los Viñedos I, II y III a través de oficina de partes virtual de SEREMI MINVU.
 25. 14.05.2025: Realiza publicación en RRSS con el fin de invitar a vecinos/as del barrio Los Viñedos I, II y III a participar del tercer taller para la elaboración de la Historia de Barrio.
 26. 14.05.2025: Participa del segundo taller para la elaboración de la Historia de Barrio, en el que toma lista de asistencia y realiza registro fotográfico de la jornada.
 27. 15.05.2025: Revisa y realiza observaciones a maqueta de afiche correspondiente al 70% de avance de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III"*.
 28. 15.05.2025: Modifica gráfica digital para el tercer taller de la Historia de Barrio.
 29. 15.05.2025: Realiza una nueva publicación en RRSS (gráfica modificada) con el fin de invitar a vecinos/as del barrio Los Viñedos I, II y III a participar del tercer taller para la elaboración de la Historia de Barrio.
 30. 15.05.2025: Avance del Plan de Uso, Administración y Mantenimiento de Obras para el barrio Los Viñedos I, II y III.
 31. 15.05.2025: Consulta por ingreso de rendición del barrio Los Viñedos a correo electrónico de oficina de partes virtual SEREMI MINVU.
 32. 16.05.2025: Avance del Plan de Uso, Administración y Mantenimiento de Obras para el barrio Los Viñedos I, II y III.
 33. 16.05.2025: Revisa y da V°B° a maqueta de avance correspondiente al 70% de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III."*
 34. 18.05.2025: Participa del tercer taller para la elaboración de la Historia de Barrio, en el que toma lista de asistencia y realiza registro fotográfico de la jornada.



IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- 06.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico con el que se solicita libro mayor a Dante Fuentes (Contador Auditor, DAF) para elaboración de rendición mensual del barrio Los Viñedos I, II y III.
- 06.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico en el que se remite certificado de número a Marco Rosales (encargado comunicacional empresa TRAEGER S.P.A.) con el fin de que la constructora pueda gestionar el aumento de capacidad de empalme para la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III"*.
- 06.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico en el que se remite fotografías y videos para la Historia de Barrio a Vania Fernández (encargada de la elaboración de la Historia de Barrio, libro y video promocional).
- 06.05.2025: Adjunta copia de documento que contiene firma modificada en acta de recepción conforme de la OC N°2721-133-AG25, para lo cual se gestiona firma del Inspector Técnico del Servicio.
- 07.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico con el que solicita egreso a Scarlett Marin (Apoyo administrativo, DAF) con el fin de elaborar la rendición mensual del barrio Los Viñedos I, II y III.
- 07.05.2025: Adjunta copia de planillas de rendición de fondos entregados a terceros públicos del barrio Los Viñedos I, II y III.
- 07.05.2025: Adjunta copia de avance del Plan de Uso, Administración y Mantención de Obras para el barrio Los Viñedos I, II y III.
- 08.05.2025: Adjunta copia de cuadros completados para el expediente de postulación concurso barrios 2025 y copia de correo electrónico con el que se dan indicaciones de documentos revisados y faltantes.
- 08.05.2025: Adjunta copia de avance del Plan de Uso, Administración y Mantención de Obras para el barrio Los Viñedos I, II y III.
- 09.05.2025: Adjunta salvapantallas de conversación sostenida con Vania Fernández (encargada de la elaboración de la Historia de Barrio) para coordinar talleres a desarrollarse para la Historia de Barrio.
- 09.05.2025: Adjunta copia de gráfica digital elaborada para el segundo taller de la Historia de Barrio.
- 09.05.2025: Adjunta copia de planilla de mecanismos de participación ciudadana solicitada por PAC, SECPLA, cuya finalidad es responder a los requerimientos de Transparencia Activa.
- 09.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico con el que remite planilla de mecanismos de participación ciudadana a Marcela Salas (Secretaria Ejecutiva Bilingüe, PAC, SECPLA).
- 09.05.2025: Adjunta copia de calendarización y registro fotográfico realizado en visita a terreno.
- 12.05.2025: Adjunta copia de calendarización en el que se indica la realización de difusión del segundo taller de la Historia de Barrio a través de instalación de afiches y casa a casa en barrio Los Viñedos I, II y III.
- 12.05.2025: Adjunta copia de calendarización y salvapantallas de la reunión telemática entre equipo de *"Aguas de Barrio"* y equipo SECPLA.
- 12.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico con el que solicita elaboración de monitoreo participativo del 70% de avance de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III"*.



- 12.05.2025: Adjunta copia de calendarización en el que se indica la presentación ante comisión del Concejo Municipal sobre la actualización del Plan Maestro y Agenda Futura del barrio Los Viñedos I, II y III.
- 13.05.2025: Adjunta copia de MEMO SECPLA N°496 firmado.
- 13.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico con el que remite MEMO SECPLA N°496 (editable y pdf) y presentación en formato editable y pdf a Don Gerónimo Martini (Secretario Municipal) para gestionar la incorporación del punto de tabla del Programa Quiero Mi Barrio Los Viñedos I, II y III en sesión del Concejo Municipal.
- 13.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico con el que da respuesta a Ricardo Lira (Arquitecto Barrios, SERVIU RM) con el fin de coordinar monitoreo participativo correspondiente al 70% de avance de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III"*.
- 13.05.2025: Adjunta salvapantallas de la publicación realizada en RRSS con el fin de invitar a vecinos/as del barrio Los Viñedos I, II y III a participar del segundo taller para la elaboración de la Historia de Barrio.
- 13.05.2025: Adjunta copia de ORD N°100 firmado.
- 14.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico con el que se gestiona el ingreso de la rendición mensual del barrio Los Viñedos I, II y III a través de oficina de partes virtual de SEREMI MINVU.
- 14.05.2025: Adjunta salvapantallas de la publicación realizada en RRSS con el fin de invitar a vecinos/as del barrio Los Viñedos I, II y III a participar del tercer taller para la elaboración de la Historia de Barrio.
- 14.05.2025: Adjunta copia de calendarización, lista de asistencia y registro fotográfico del segundo taller para la elaboración de la Historia de Barrio.
- 15.05.2025: Adjunta copias de correos electrónicos y maqueta de afiche correspondiente al 70% avance de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III"* con observaciones.
- 15.05.2025: Adjunta copia de gráfica digital elaborada para el tercer taller de la Historia de Barrio.
- 15.05.2025: Adjunta salvapantalla de la nueva publicación realizada en RRSS (fecha modificada) con el fin de invitar a vecinos/as del barrio Los Viñedos I, II y III a participar del tercer taller para la elaboración de la Historia de Barrio.
- 15.05.2025: Adjunta copia de avance del Plan de Uso, Administración y Mantenimiento de Obras para el barrio Los Viñedos I, II y III.
- 15.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico en el que consulta por ingreso de rendición del barrio Los Viñedos a correo electrónico de oficina de partes virtual SEREMI MINVU.
- 16.05.2025: Adjunta copia de avance del Plan de Uso, Administración y Mantenimiento de Obras para el barrio Los Viñedos I, II y III.
- 16.05.2025: Adjunta copia de correo electrónico con el que da V°B° a maqueta de avance correspondiente al 70% de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos III."*
- 18.05.2025: Adjunta copia de calendarización, lista de asistencia y registro fotográfico del tercer taller para la elaboración de la Historia de Barrio.



V.- Observaciones.

No existen.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Alfonso Armijo Castro, Secretario Comunal de Planificación en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ALFONSO ARMIJO CASTRO
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

DIEGO REQUENA MORALES
COORDINADOR PROGRAMA QUIERO MI BARRIO

