

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JUNIO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ALONSO SERGIO CARVACHO BECERRA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 835	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.50
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - APOYO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**PROFESIONAL DE APOYO PROGRAMA APOYO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS**

- Analizar el contenido de los programas del Dideco.
- Evaluar el funcionamiento de las oficinas del Dideco, a partir de los lineamientos establecidos en el PLADECO.
- Establecer plataformas digitales orientadas a la agilización de los procesos de los programas del Dideco.
- Seguimiento Plan Desarrollo Comunal (PLADECO) 2022-2028.
- Diseño y Seguimiento Plan Municipal de Cultura y Plan Municipal de Turismo ambos 2023-2028.
- Realizar estudios y procesos de diagnósticos comunales, diseñar, implementar y evaluar proyectos sociales.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se trabaja en la formulación del programa Discapacidad 2026.

Se trabaja en la formulación del subprograma Sala de Rehabilitación EDLI 2026.

Se trabaja en la formulación del subprograma EDLI 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Casa del Adulto Mayor 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Organizaciones Comunitarias 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Asistencial 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Cultura 2026.

2. Modificación programa Buin Joven 2025.

Por solicitud de la coordinadora, se modificada el programa Buin Joven 2025, para incorporar el subprograma municipal preuniversitario municipal 2025.

3. Postulación FONAPI 2025.

Se trabaja en la postulación al proyecto, para poder enviar el borrador al Director.

4. Modificación programa OTEC 2025.

Por solicitud de la coordinadora, se corrige la fundamentación del programa OTEC 2025, de acuerdo a lo solicitado por la coordinadora.

1. Formulación de programas 2026.**1. Formulación de programas 2026.**

Se trabaja en la formulación del programa Casa del Adulto Mayor 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Organizaciones Comunitarias 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Albergue 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Cultura 2026.

2. Postulación FONAPI 2025.

Se trabaja en la postulación al proyecto, para poder enviar el borrador al Director.
Se envía el proyecto al Director a través de correo electrónico.

3. Modificación programa Casa del Adulto Mayor 2025.

Por solicitud de la coordinadora, se corrige la actividad Día del Padre, para ser reemplazada por la actividad "Día del Buen Trato".

4. Formulación subprograma preuniversitario municipal Buin 2025.

Por solicitud de la coordinadora, se comienza a formular el subprograma Preuniversitario Municipal Buin 2025, para ejecutarse entre junio y noviembre del 2025.

1. Modificación programa OTEC 2025.

Por solicitud de la coordinadora, se corrige la fundamentación del programa OTEC 2025.

2. Modificación subprograma Centro Día 2025.

Por solicitud de la coordinadora, se comienza a corregir el subprograma municipal Centro Día 2025, en función de lo solicitado por la coordinadora a cargo del programa Casa del Adulto Mayor 2025.

1. Formulación de programas 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Casa del Adulto Mayor 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Organizaciones Comunitarias 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Albergue 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Cultura 2026.

2. Postulación Fondo Banco Santander 2025.

Se busca información y se revisan las bases del fondo del Banco Santander para organizaciones sociales de Buin.

3. Fondo Gremios Nacionales.

Por solicitud del Director de DIDECO se busca información sobre el Fondo de Gremios Nacionales.

4. Fondo de Cultura / FONDART 2025.

Por solicitud del Director, se revisan las bases del fondo de Cultura / FONDART 2025.

1. Formulación de programas 2026.

Se trabaja en la formulación del subprograma municipal Centro Día Comunitario Aliwen 2026.

Se trabaja en la formulación de la actividad municipal Expo Vino Buin 2026.

2. Fondo Crecer en Comunidad.

Por solicitud del Director, se revisan las bases de la postulación.

Se coordina una reunión con el equipo a cargo de la postulación para coordinar el proceso a seguir.

3. Encuesta de experiencia usuaria.

Por solicitud de la coordinadora de Turismo de Buin, se genera una propuesta de encuesta de experiencia usuaria.

1. Fondo Crecer en Comunidad.

Se trabaja en la postulación junto al coordinador del programa OLN de Buin y junto al equipo del programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

2. Reunión revisión PLADECO OLN de Buin.

Se gestiona una reunión junto al equipo OLN de Buin, para generar una solicitud de modificación al PLADECO de Buin.

1. Fondo Crecer en Comunidad.

Se trabaja en la postulación junto al coordinador del programa OLN de Buin y junto al equipo del programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

Se gestiona una reunión presencial a las 10 am para la revisión de avances y para coordinar la entrega de borrador al Director de la DIDECO.

2. Modificación subprograma Playa Buin 2025.

Por solicitud del coordinador de la oficina de Organizaciones Comunitarias de Buin, se modifica el

subprograma a nivel de fundamentación y objetivos.

1. Formulación de programas 2026.

Se trabaja en la formulación de programa Estratificación Social y Subsidios.

Se trabaja en la formulación del programa Organizaciones Comunitarias 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Asistencial 2026.

Se trabaja en la formulación del programa Cultura 2026.

Se coordina una reunión con el equipo de SECPLA a cargo de la revisión de los programas la DIDECO de Buin para el año 2026, y se revisan cada uno de los programas que se ejecutarán a través de la Dirección en el año 2026.

Se gestiona un mecanismo de trabajo para la subsanación de los documentos.

1. Revisión de programas DIDECO 2026.

De acuerdo a las observaciones generadas por el equipo de SECPLA, se comienzan a subsanar todos los programas, subprogramas y actividades municipales que se ejecutarán a través de la Dirección en el año 2026.

1. Modificación de programas DIDECO 2026.

Por solicitud del coordinador de la oficina, se modifica el programa Organizaciones Comunitarias 2025, de acuerdo a lo solicitado.

2. Modificación Centro Día.

Por solicitud del coordinador de la oficina, se modifica el subprograma Centro Día Comunitario Aliwen 2025, y se genera un cambio de subprograma con financiamiento mixto a externo.

3. Programas DIDECO 2026.

Se genera una modificación a todos los programas que poseen observaciones emanadas desde la Dirección de SECPLA.

1. Modificación programa Organizaciones Comunitarias 2025.

Se siguen corrigiendo las observaciones generadas por el equipo de SECPLA.

2. Postulación PRLAC 2025.

Se gestiona la postulación al programa Red Local de Apoyos y Cuidados 2025 con el equipo del programa Discapacidad.

Se gestiona una reunión para el día miércoles a las 15.30 hrs para comenzar a construir la postulación.



3. Modificación PLADECO.

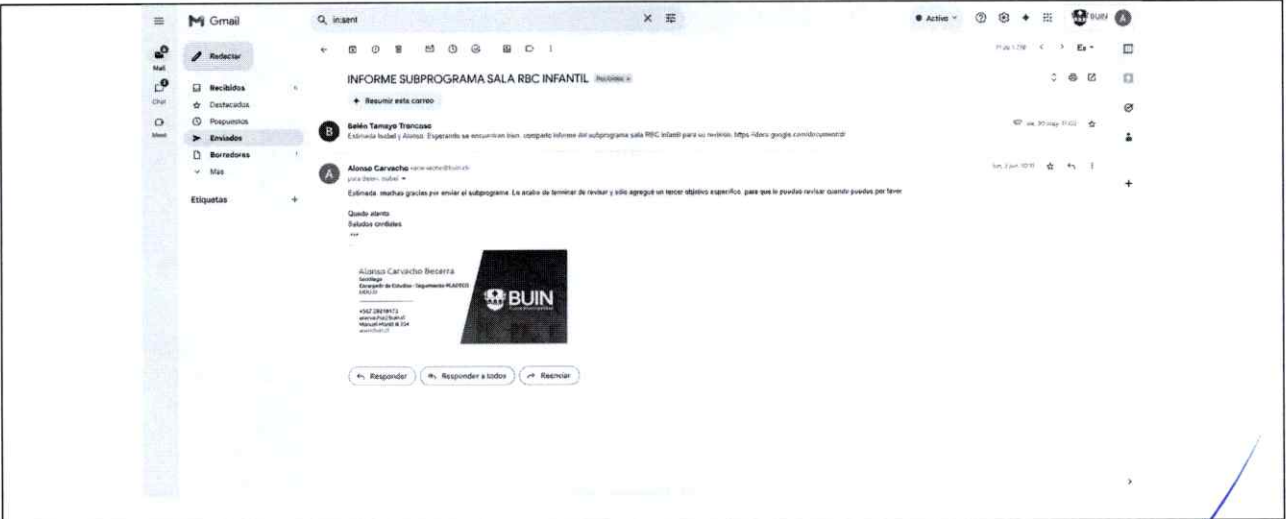
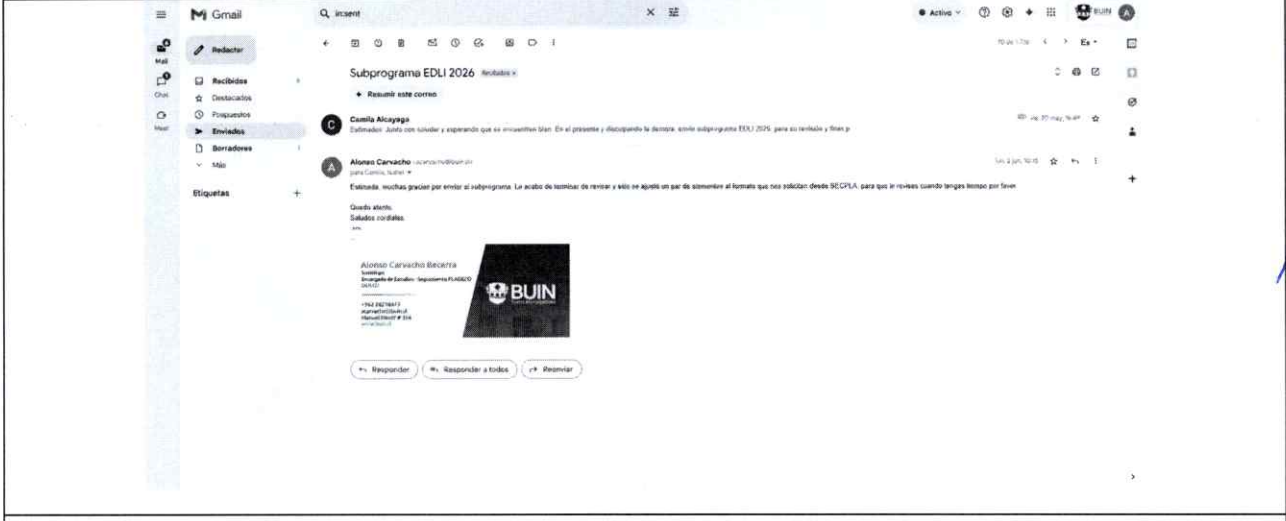
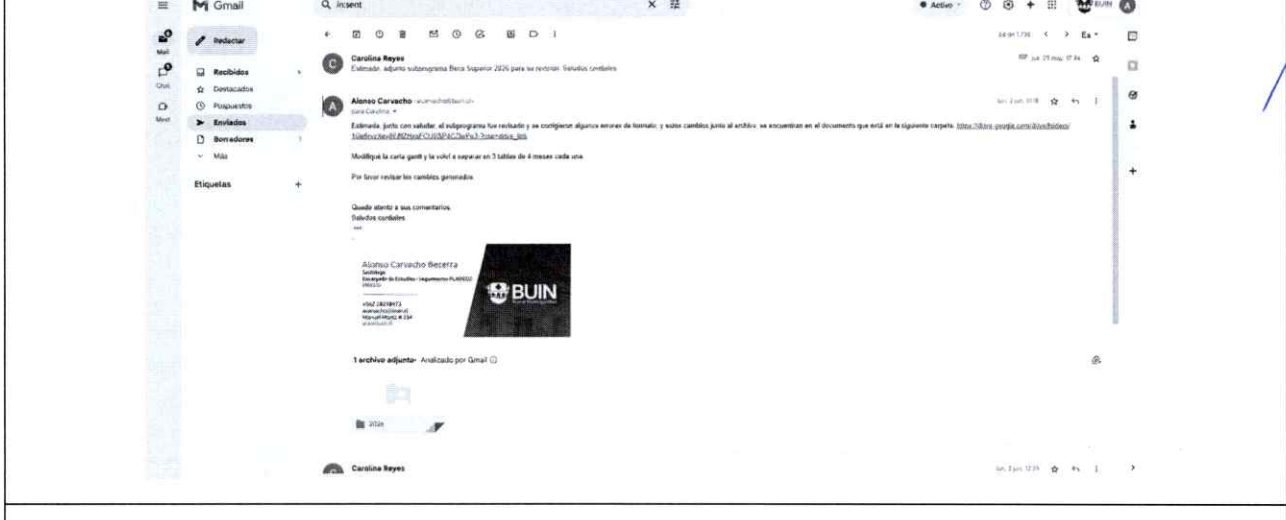
Se gestiona una reunión con la coordinadora del programa Mujer 2025, y se levanta una propuesta de modificación del Plan, de acuerdo a los lineamientos actualizados que la oficina realiza en la comuna.

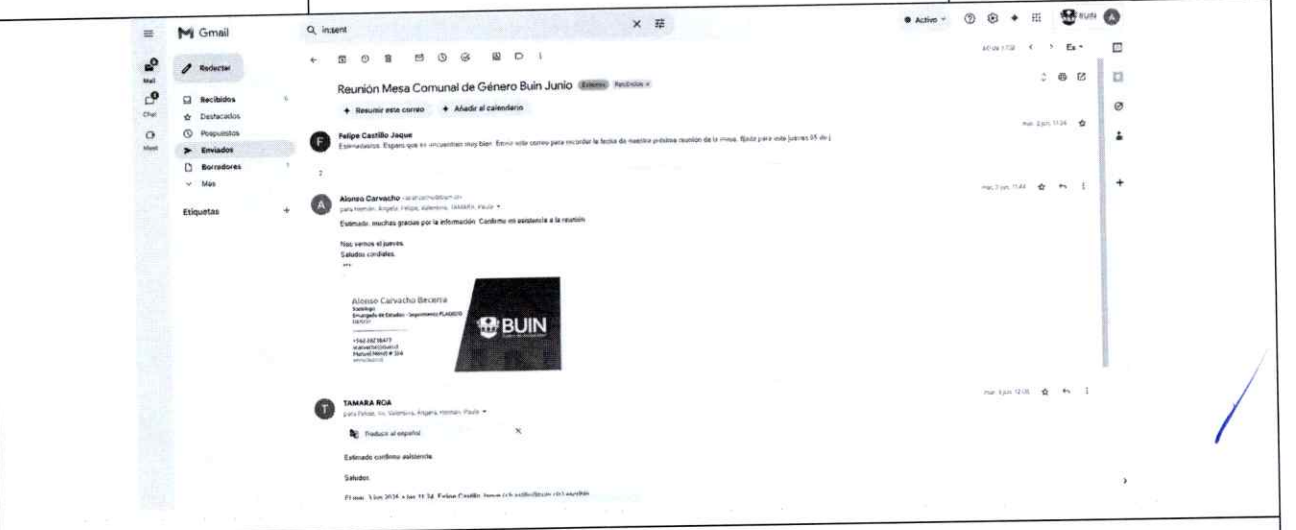
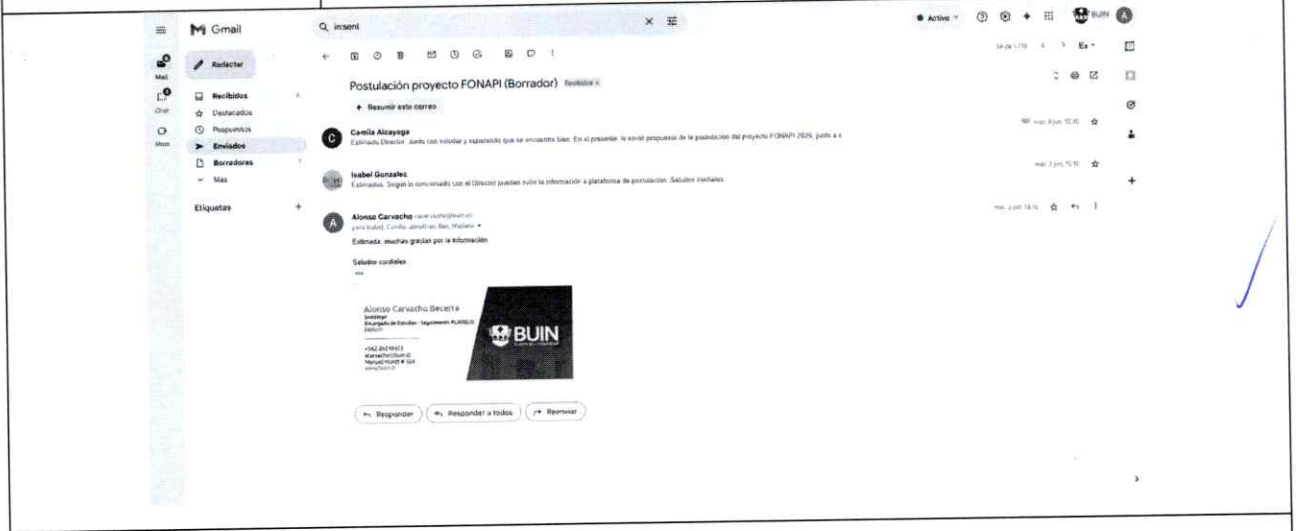
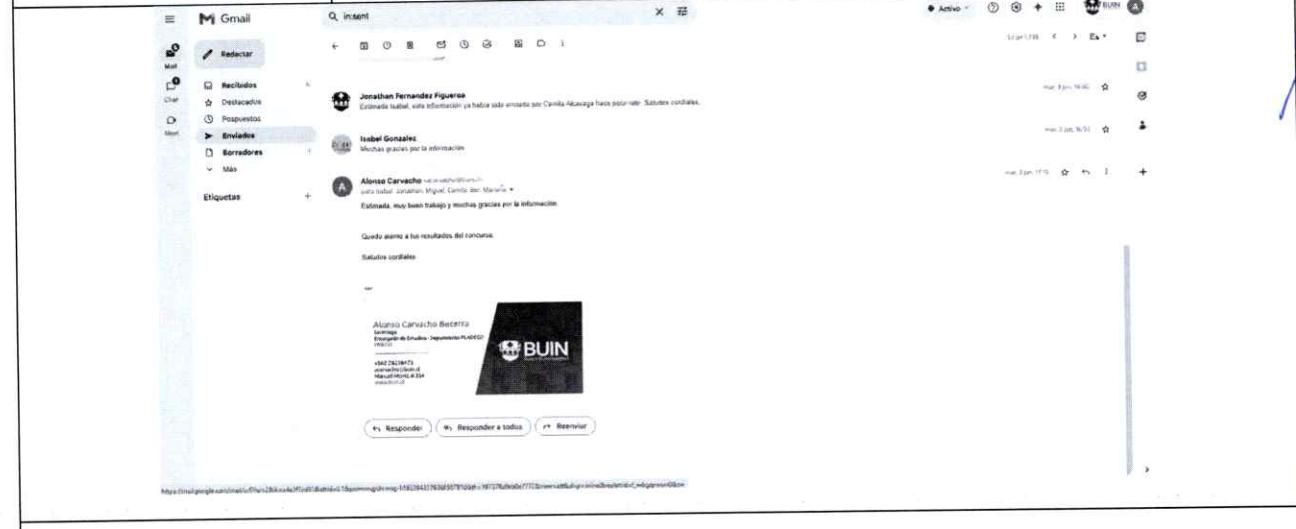
1. Programas 2026.

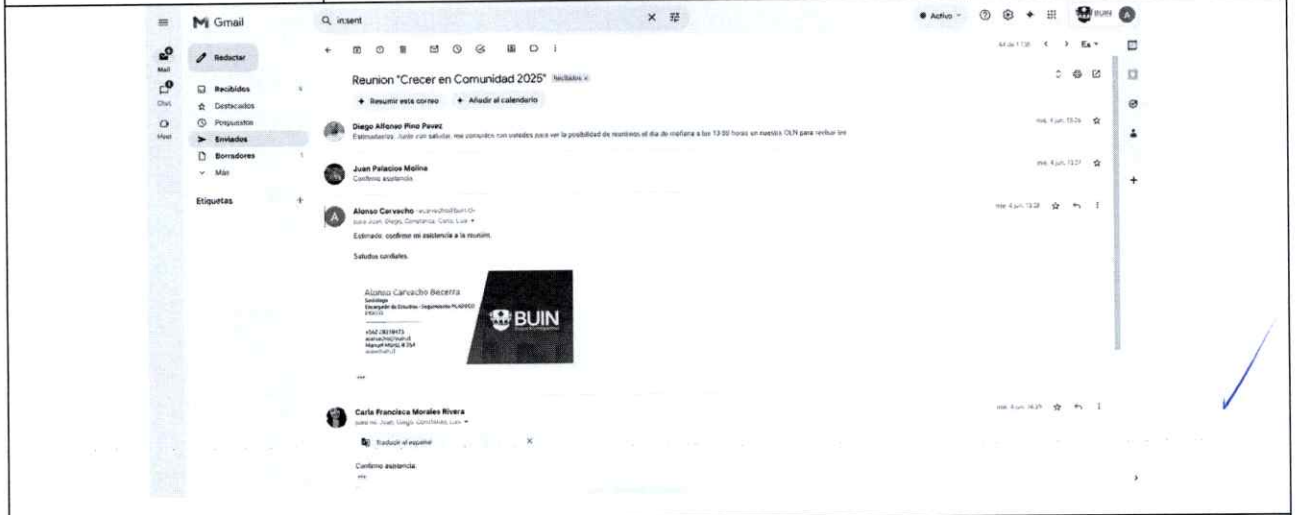
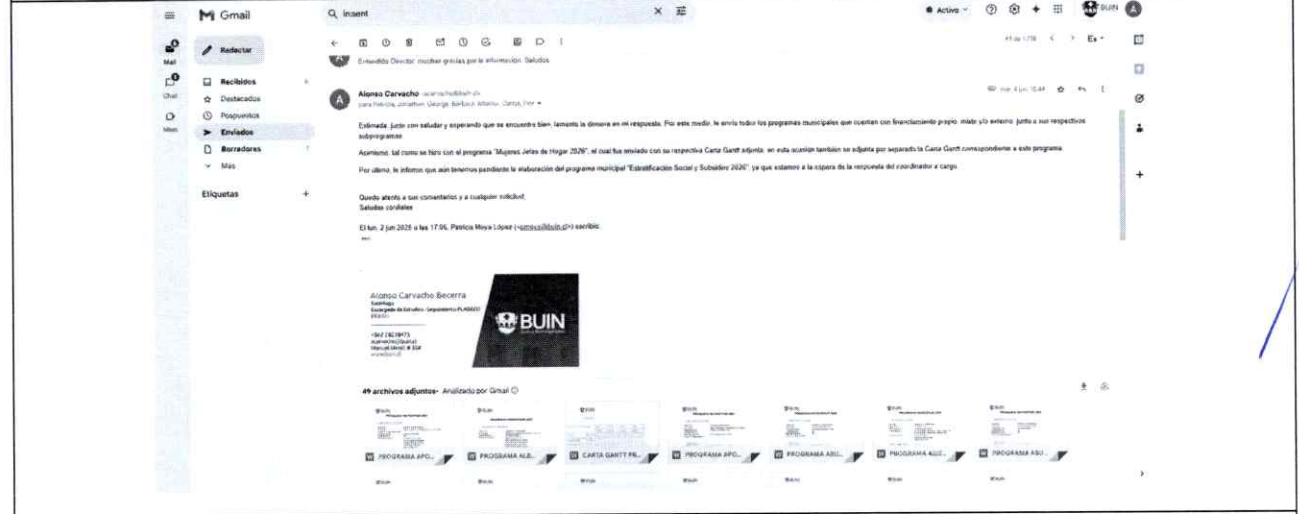
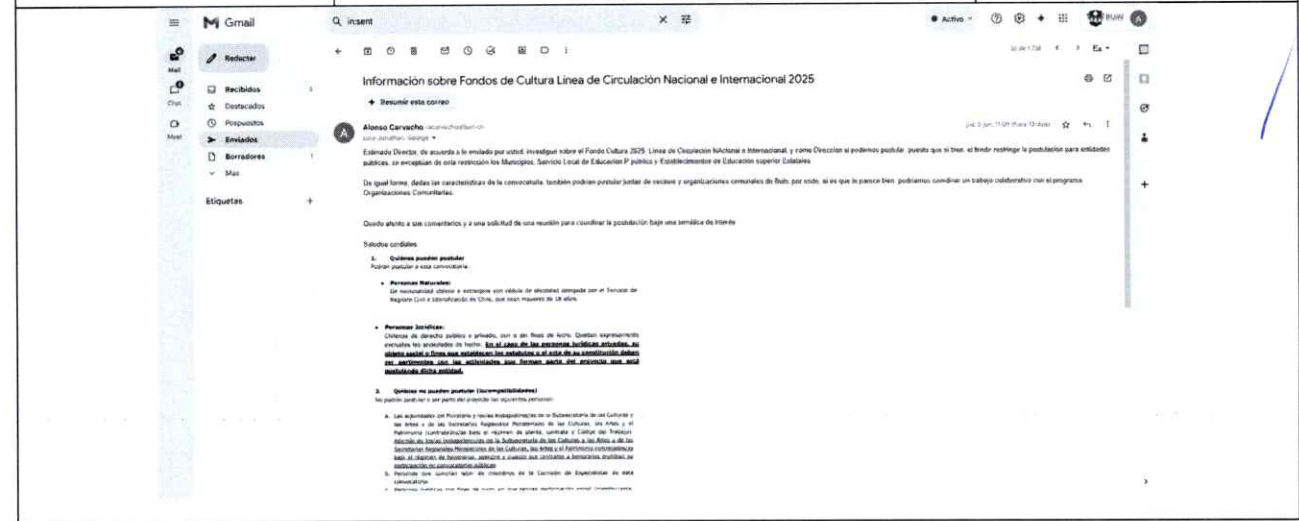
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

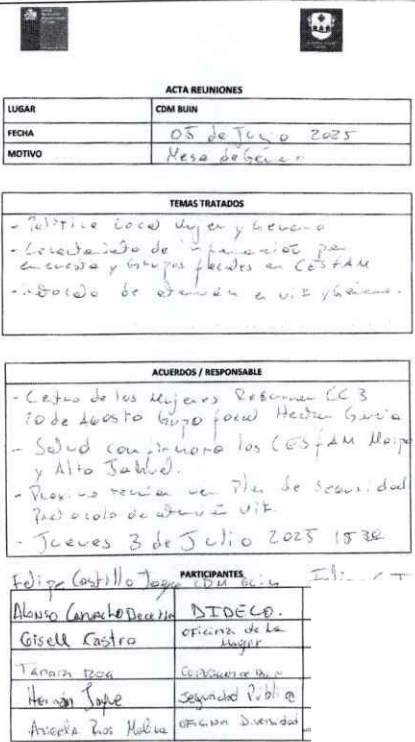
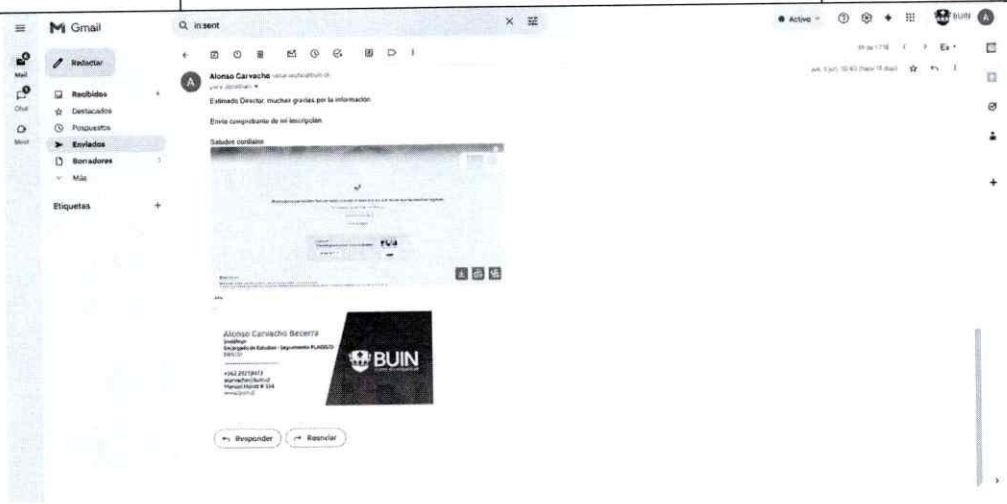
Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Formulación de proyecto FONAPI 2025	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------


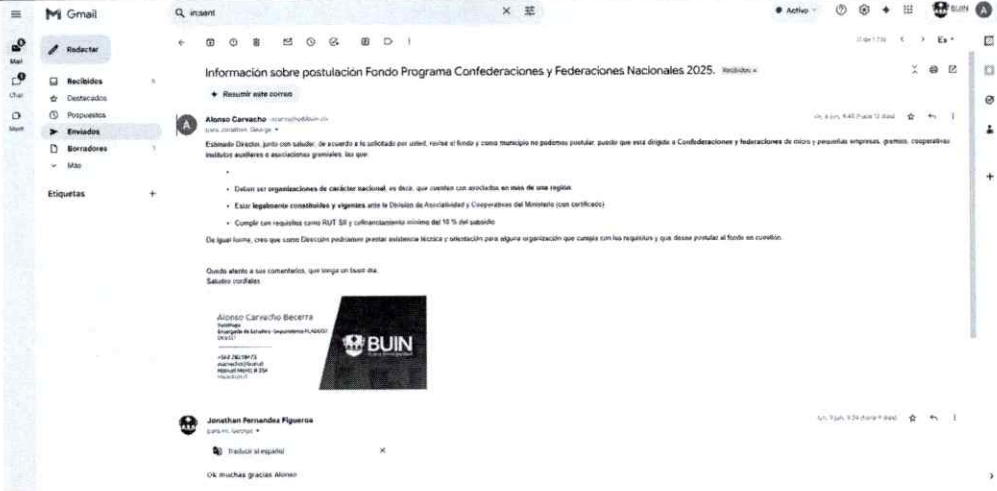
		
Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Revisión programa Discapacidad 2026.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Revisión subprograma Sala de Rehabilitación EDLI Buin 2026.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

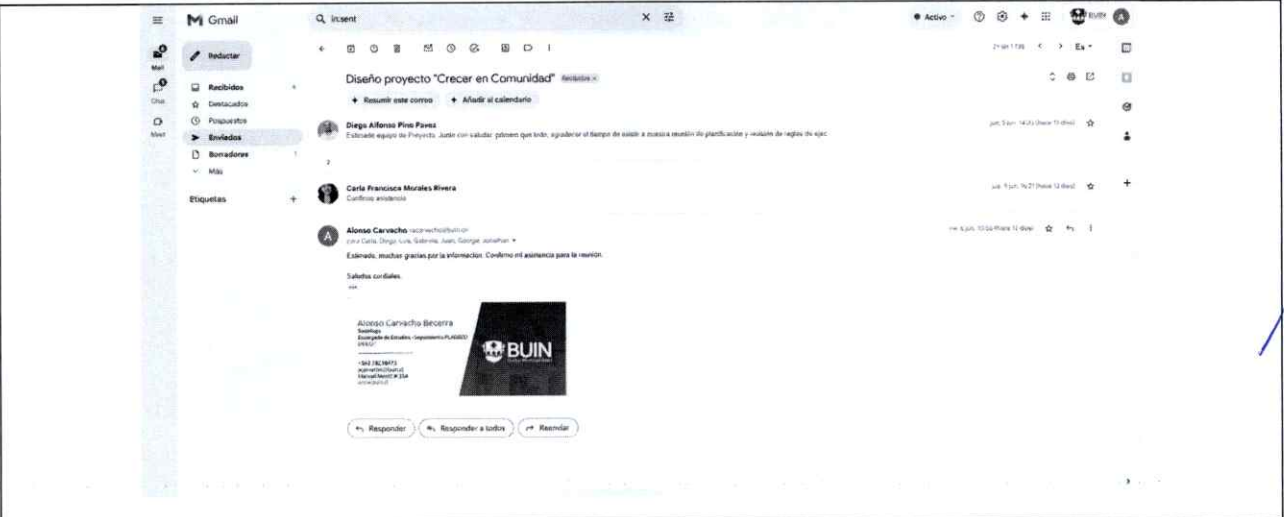
		
Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Revisión subprograma EDLI Buin 2026	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Revisión subprogramas Asistencial 2026.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Participación en Mesa Comunal de Género	Tipo Cobertura: CORREO

		ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Entrega de borrador FONAPI 2026 a Director	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Comprobante de postulación a proyecto FONAPI 2025.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:

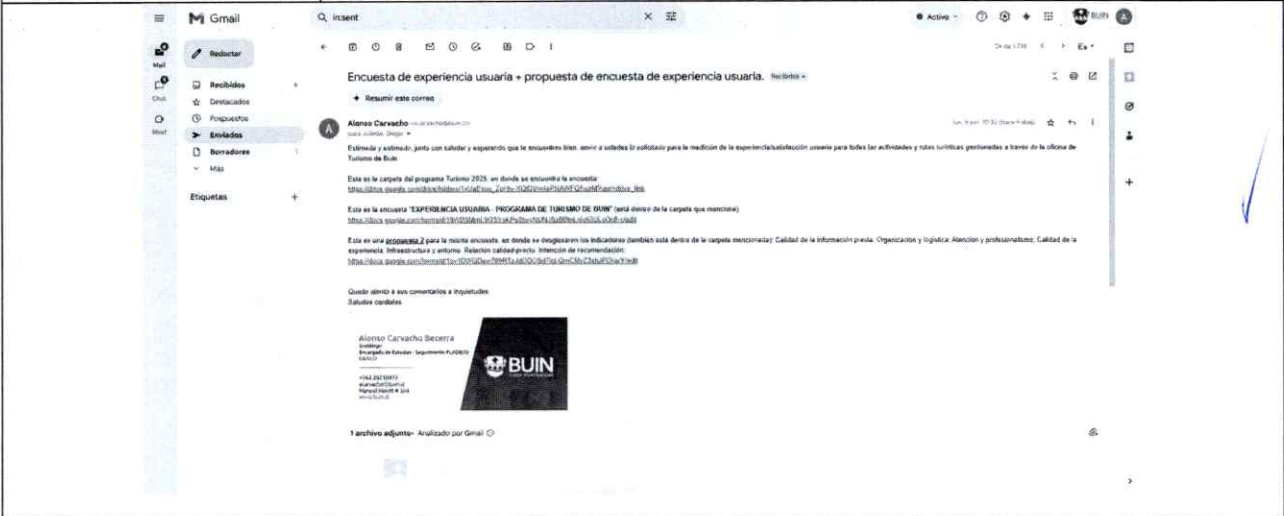
2025-06-04	Coordinación para reunión de postulación Crecer en Comunidad 2025.	CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-04	Descripción Cobertura: Envío de todos los programas, subprogramas y actividades municipales a ejecutar a través de la DIDECO en el año 2026.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Entrega de información solicitada sobre el Fondo de Cultura 2025.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		

Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Acta de asistencia a reunión de la mesa de género comunal.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div><div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Comprobante de inscripción a charlas para proyectos de innovación.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<div><div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Reunión coordinación de postulación al Fondo Crecer en Comunidad 2025.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA


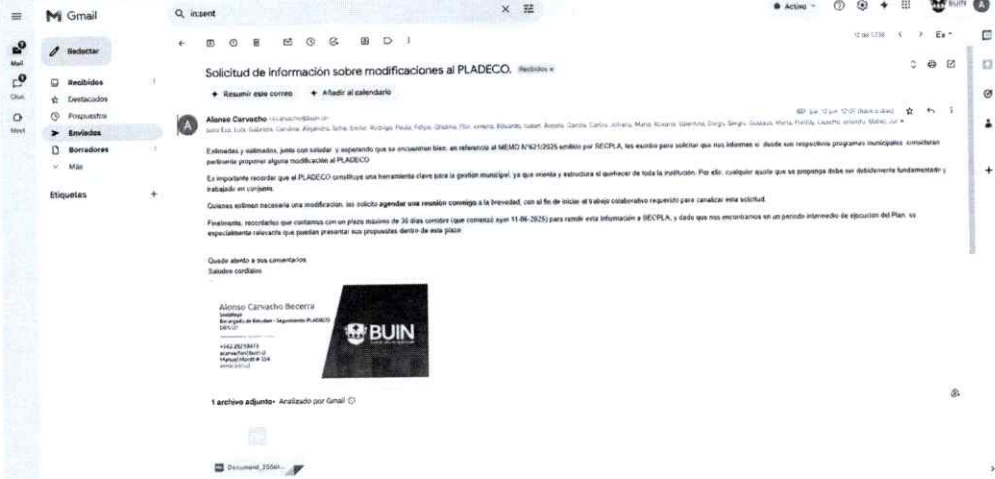
		
Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Entrega de información sobre postulación a Fondo de Gremios Nacionales.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Coordinación para reunión de formulación de proyecto Crecer en Comunidad.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

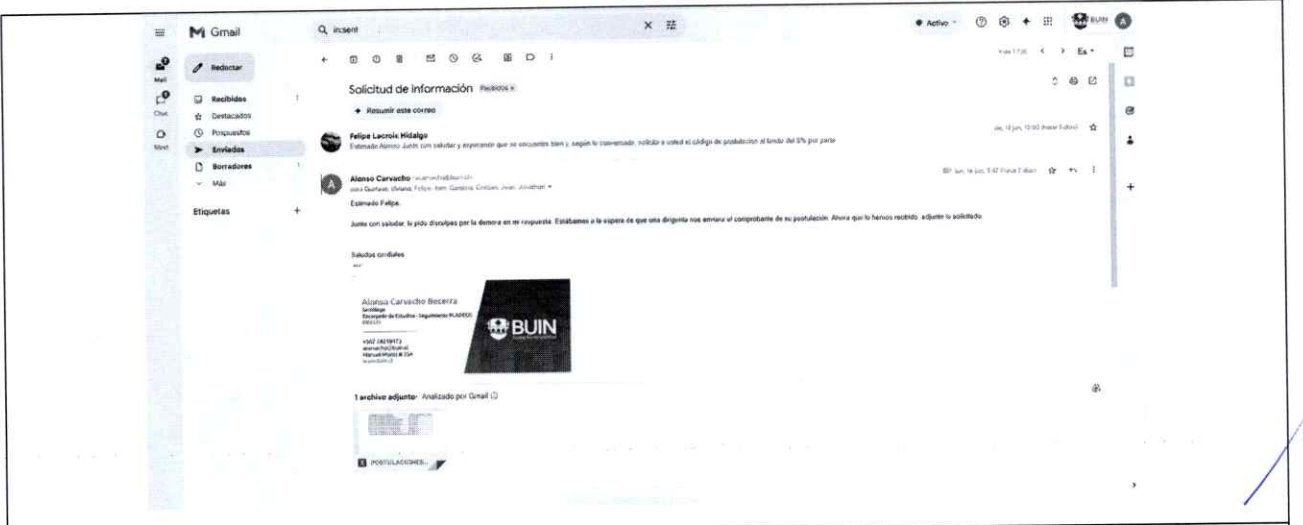
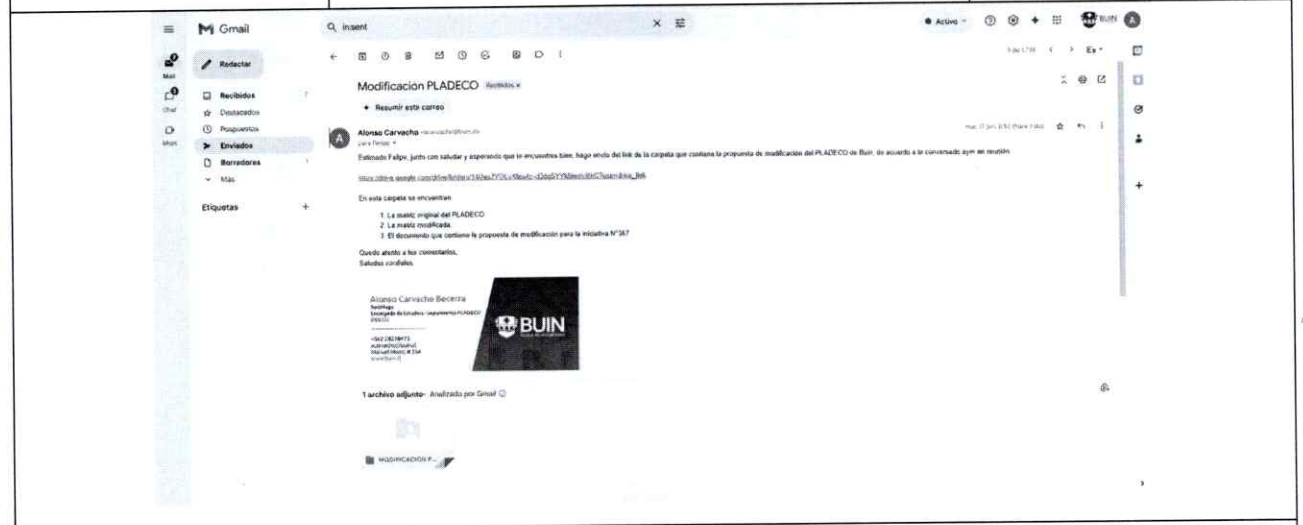
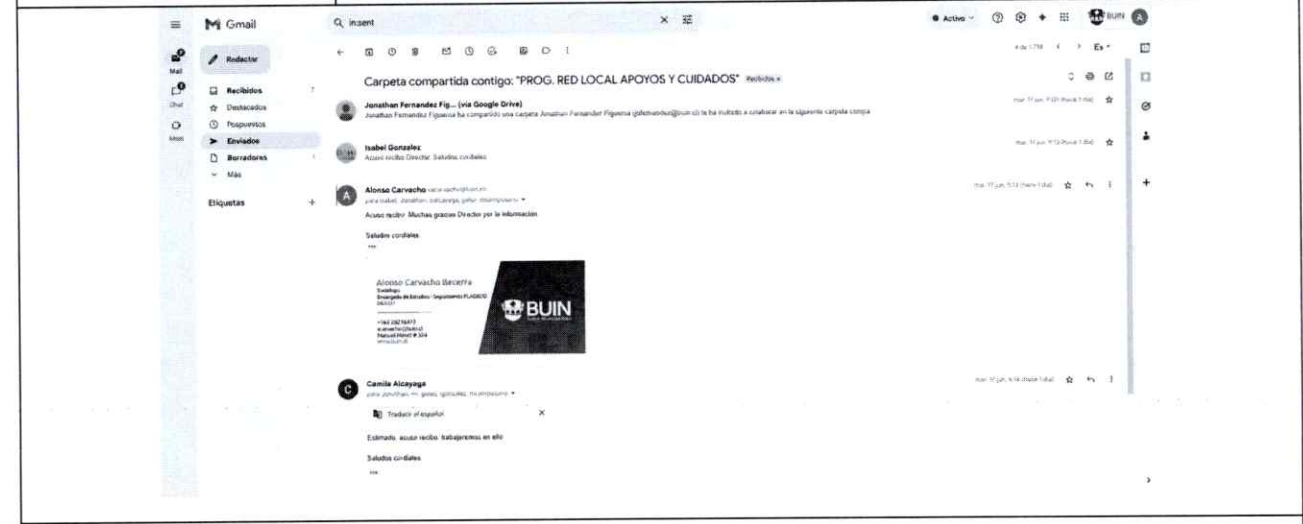


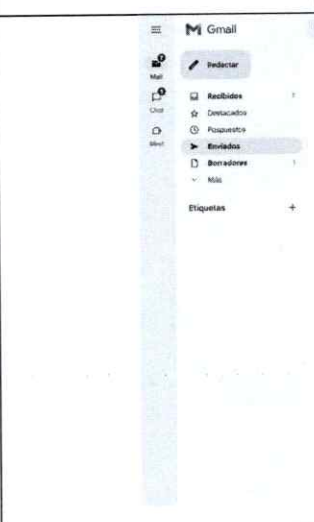
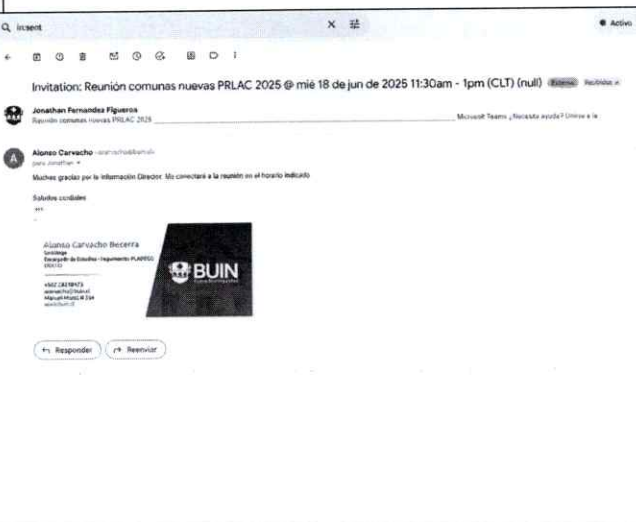

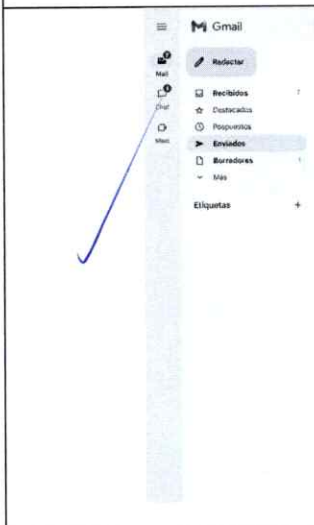
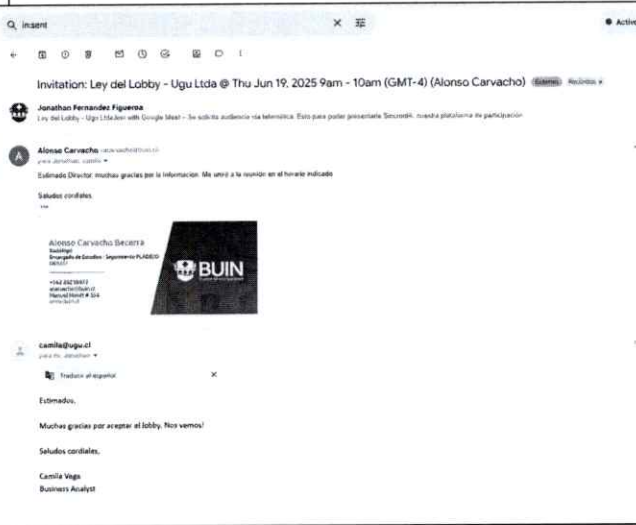

Fecha Cobertura: 2025-06-09	Descripción Cobertura: Entrega de encuestas de satisfacción usuaria a coordinadora de Turismo de Buin.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	---------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-11	Descripción Cobertura: reunión de coordinación para modificación del PLADECO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2025-06-12	Descripción Cobertura: Entrega de información a coordinadores/as para la modificación del PLADECO.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-16	Descripción Cobertura: Gestión para el seguimiento de proyectos del Fondo de Comunidad Activa de JJVV de Buin.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

		
Fecha Cobertura: 2025-06-17	Descripción Cobertura: Entrega de borrador de modificación del PLADECO al coordinador del programa Centro de las Mujeres de Buin.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-17	Descripción Cobertura: Coordinación para postulación al programa Red Local de Apoyos y Cuidados.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-06-17	Descripción Cobertura: Confirmación de asistencia a reunión	Tipo Cobertura: CORREO

	informativa para la postulación al PRLAC.	ELECTRÓNICO
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-06-17</p>	<p>Descripción Cobertura: Confirmación de asistencia a reunión informativa sobre Ley del Lobby.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
		

V.- Observaciones.

--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA

**DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**



GEORGE OCTAVIO ELSO OSORIO
COORDINADOR (A) PROGRAMA