



## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JUNIO	2025
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	ALISON GUEMINNA PEREIRA MAULEN		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 1140596044017	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE DE EMERGENCIA		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### Monitor Social Albergue Emergencia 2025

Realizar las actividades del quehacer diario del dispositivo, tales como el registro de los participantes en el Sistema Calle Cero u otro informado por el MDSF; entregar prestaciones y coordinar las actividades recreativas; realizar atención directa a los participantes; velar por el buen funcionamiento del dispositivo y el bienestar de los participantes; organizar y realizar la entrega de raciones de alimentación.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Turno de mañana
  - Ingresa monitora Alison Pereira.
  - Se encuentran monitores nocturnos, entregan turno y se retiran.
  - Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
  - Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
  - Realizo ronda, despierto a usuarios.
  - Usuario Manuel Gualaman viene a buscar sus pertenencias, se le entregan las que estaban en bodega y se retira. Agrade su estadía en el recinto.
  - Usuario Antony Fuentes es autorizado a quedarse.
  - Imprimo planilla de registro de usuario y archivo.
  - Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
  - Realizo ronda, recinto tranquilo.
  - Realizo ronda, usuarios se cocinan.
  - Realizo ronda, sin novedad.
  - Realizo onda, usuarios permanecen tranquilos.
  - Ingresa monitora Majorie Decar.
  - Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
  - Entrego turno y me retiro.
- 
- Turno de mañana
  - Ingresa Monitora Alison Pereira.
  - Monitora nocturna entrega un y se retira.
  - Se encuentra Coordinador Luis Araya Amaya.
  - Se encuentra Coordinadora María José Muñoz.
  - Realizo ronda, despierto a usuarios.

- Se les da agua caliente a usuarios para que desayunen.
- Ingresa nuevo usuario Miguel Angel Ortega Mardones, RUT: 7.090.821-2, edad 70 años, f. de nacimiento 08 de abril 1955.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresa donación de ropa de hombre, se revisa, se guarda en bodega ropa en buen estado y otra es entregada a usuarios.
- Ingresa trabajadora Social Claudia Guzman y TENS de Cesfam a visitar a usuario.
- Realizo ronda, usuarios se organizan y cocinan.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

- Turno de mañana
- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Monitora Nocturna entrega turno y se retira.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizo ronda, despierto a usuarios.
- Ingresan funcionarios de plan "Programa Calle" a visitar a usuarios.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresa donación de zapatos y otros artículos, se revisan, seleccionan y se guardan.
- Repongo pastillero de usuario Mario Guevara.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Usuarios se cocinan, permanecen tranquilos.
- Ingresa PSC Romina Henriquez y se retira.
- Ingresa usuarios Manuel Olivares.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

- Turno de mañana
- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Se encuentra Coordinador Luis Araya Amaya.
- Se encuentra Coordinadora María José Muñoz.
- Se encuentra encargada de mantención Carolina Castillo.
- Se encuentra Orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Entrego certificado de antecedentes a usuarios Juan Pablo Miranda.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresa usuaria Romina Henriquez.
- Repongo artículos de aseo.
- Realizo ronda en dormitorio usuarios tranquilos.
- Usuarios se preparan almuerzo en tranquilidad.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

- Turno de mañana
- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.

- Ingresan Coordinadores Luis Araya Amaya y María José Muñoz.
- Realizo ronda, despierto a usuarios.
- Se entrega agua caliente a usuarios.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Lllaman a usuario Juan Pablo Miranda para avisarle que debe ir a firmar contrato a Dimensión. Usuario no se encuentra, se le avisara por la tarde.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Realizo ronda, usuarios se preparan almuerzo.
- Se entrega té a usuario Miguel Ortega.
- Repongo artículos de aseo de oficina, dejo para fin de semana.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Dejo desengrazante, lavalozas, limpia pisos, detergente y cloro en oficina para turno fin de semana.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa Monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

- Turno de mañana
- Ingresa Monitora Alison Pereira.
- Se encuentra Coordinador Luis Araya Amaya.
- Se encuentra Coordinadora María José Muñoz
- Monitores nocturnos entregan turno y se retiran sin novedad.
- Realizo ronda, usuarios se levantan.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Imprimo ficha de registro de usuarios, firman y archivo.
- Se entrega pan a usuario Miguel.
- Realizo ronda en dormitorios, todo tranquilo.
- Ingresa usuario José Rivera, se lleva sus pertenencias que tenia guardadas.
- Usuarios se cocinan.
- Se le entrega a usuario Rodrigo Palacios tijeron que tenia guardado en oficina.
- Ingresa ambulancia a evaluar a usuario Hector Beltran de Albergue N°1.
- Ingresa usuario José Cicuta a sacar ropa para viajar a Copiapo por trabajo. Se queda en el recinto a lavar ropa.
- Ingresa donación de ropa de hombre.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.

- Turno de mañana
- Ingresa Monitora Alison Pereira.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Recibo turno, usuarios tranquilos.
- Realizo ronda, usuarios se levantan y toman desayuno.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Entrego shampoo a usuario Fabian Meza.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Imprimo planilla d registro de usuarios, firman y archivo.
- Realizo ronda, todo tranquilo.
- Usuarios se cocinan.
- Entrego shampoo a usuario Antony Fuentes.
- Realizo ronda en dormitorios.
- Recinto tranquilo.
- Escribo actividades en intranet.

- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yertiza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

- Turno de mañana
- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Se encuentra encargada d mantención Carolina Castillo.
- Realizo ronda, usuarios se levantan.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Se entrega té y agua caliente a usuarios.
- Ingresa donación de pan.
- Imprimo planilla de registro de usuarios.
- Coordinador lleva a oficina del adulto mayor: 2 limpia pisos, 1 pala, 1 lavalozas, 2 traperos, 1 escobillon, 2 cloro, 1 bolsa d basura (x10)
- Repongo artículos de aseo de oficina.
- Usuarios se cocinan.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.

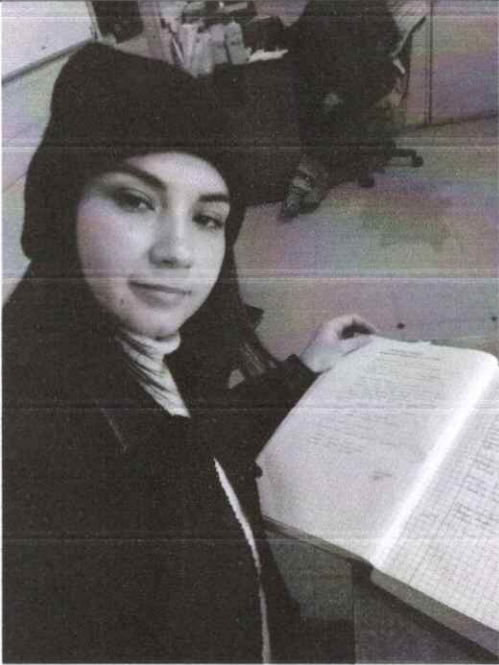
- Turno de mañana
- Ingresa Monitora Alison Pereira.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Recibo turno, sin novedad.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Ralizo ronda, sin novedad.
- Usuarios salen del recinto.
- Entrego agua caliente a usuarios.
- Entrego pan a usuarios.
- Realizo ronda, todo tranquilo.
- Ordeno área de enfermería.
- Se entrega pan a usuario Juan Pablo Miranda, ademas da aviso que los días lunes es su día libre, se da autorización para que pueda descansar en el recinto durante ese día.
- Usuarios se cocinan.
- Todo tranquilo.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yertiza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

- Turno de mañana
- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Se encuentra encargada de mantención Carolina Castillo.
- Monitores nocturnos entregan turno, sin novedades y se retiran.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, despierto a usuarios.
- Se entrega agua y té a usuarios.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizo ronda, sin novedad.



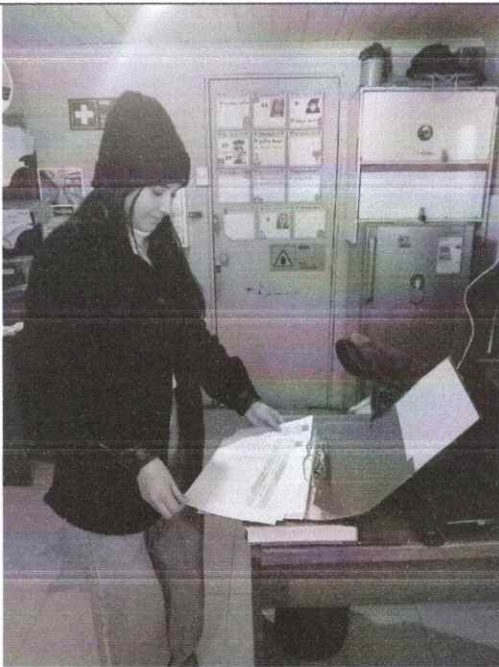
- Ingresa usuario Alexis O. a bañarse.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Usuarios se organizan para cocinar.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Recinto tranquilo, sin novedad.
- Escribo actividades en intranet.
- Imprimo planilla de usuarios.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yerítza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

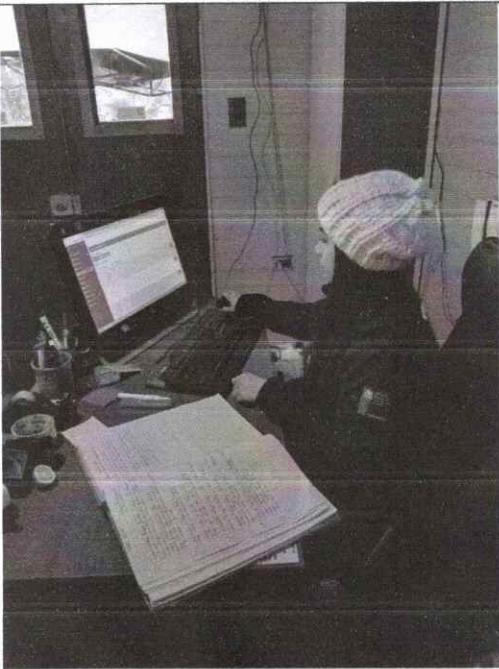

Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo para oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

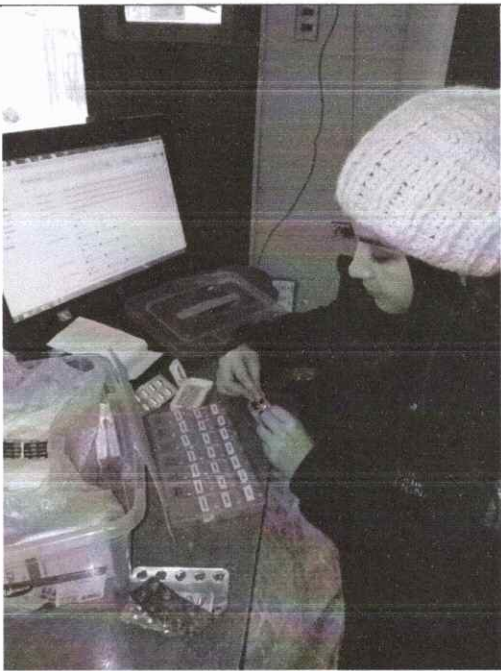


Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

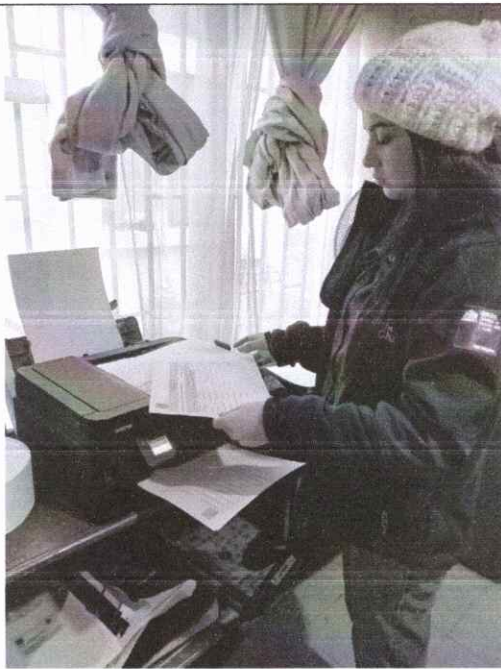
		
Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Ingresa Trabajadora Social y TENS de Cesfam Dr Hector Garcia a evaluar a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Ingresa Trabajadora Social y TENS de Cesfam Dr Hector Garcia a evaluar a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Se recibe donación de ropa.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-04	Descripción Cobertura: Repongo pastillero de usuario Mario Guevara	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

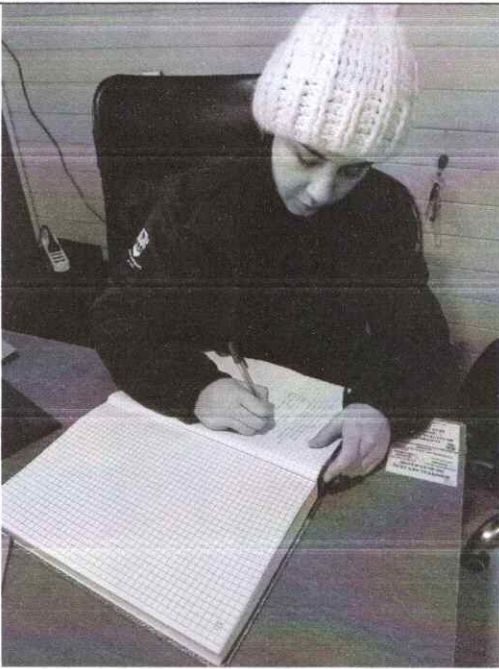


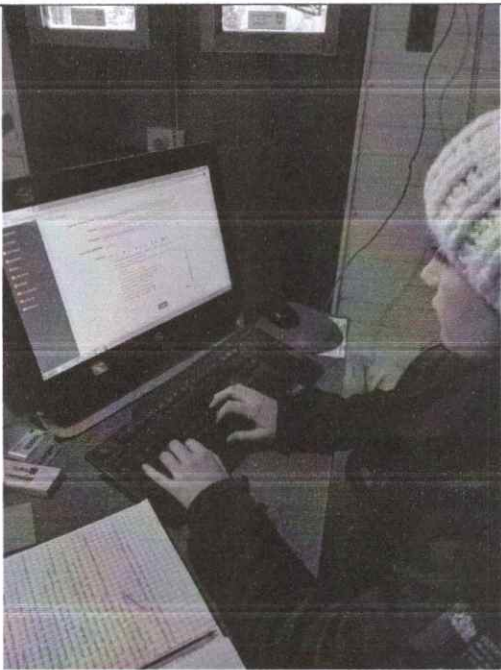


Fecha Cobertura: 2025-06-04	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

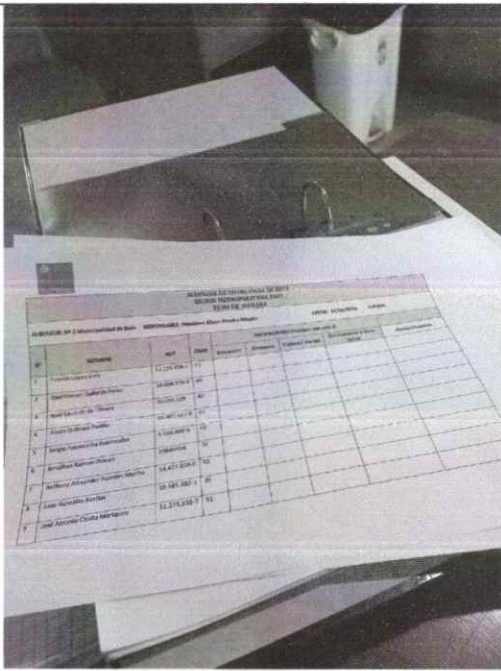


Fecha Cobertura: 2025-06-04	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo para oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

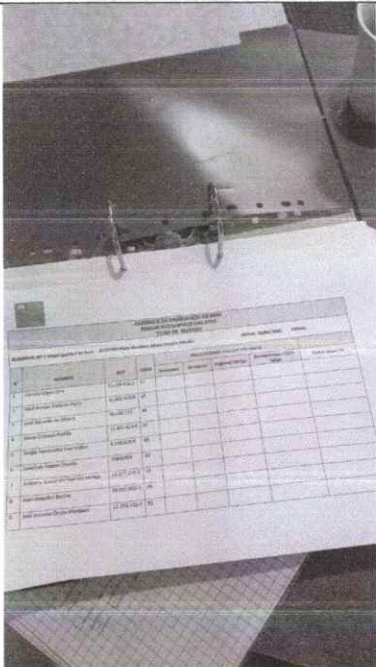


Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Imprimo planilla de registro de usuarios para que la firmen.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

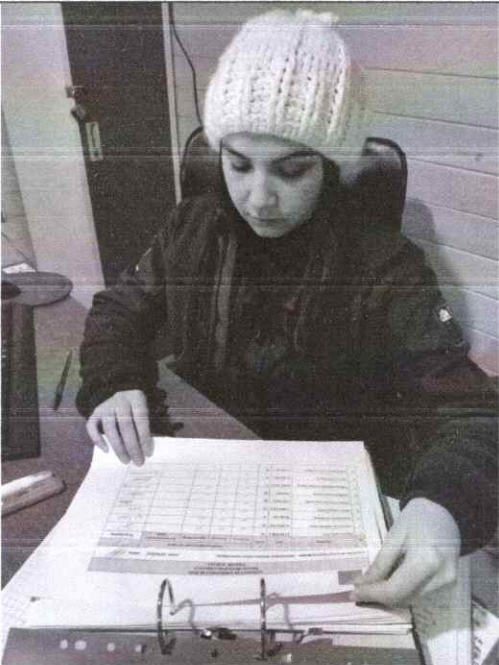


Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Imprimo planilla de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



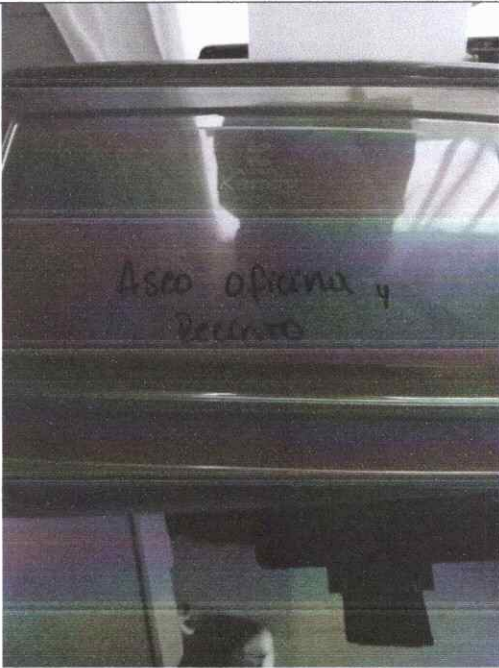



Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Archivo planilla de registro con firmas de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

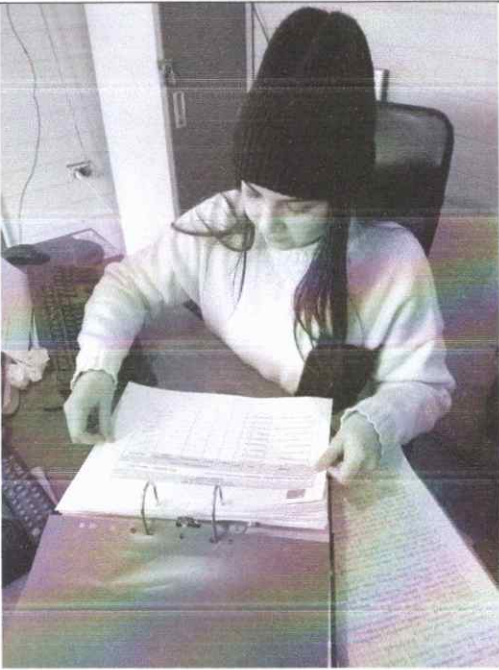
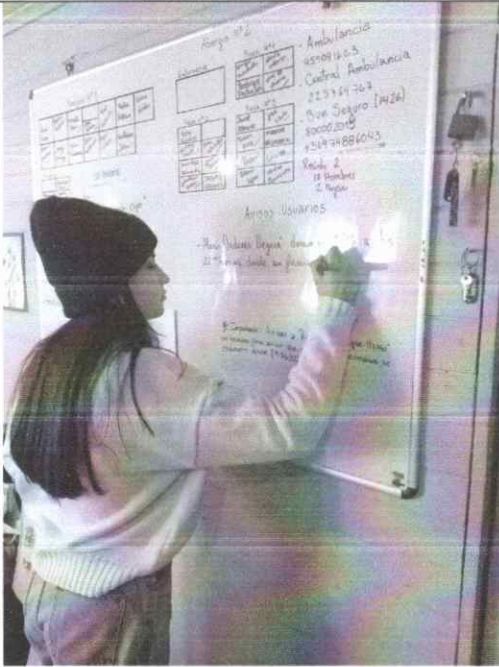


Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Repongo aticulos de Aseo de oficina para turno de fin de semana.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



		
Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Repongo artículos de Aseo personal de usuarios para turno de fin de semana.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Dejo en oficina desengrazante, cloro, lavalozas, limpia pisos y detergente para turno de fin de semana.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-06-09	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-09	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

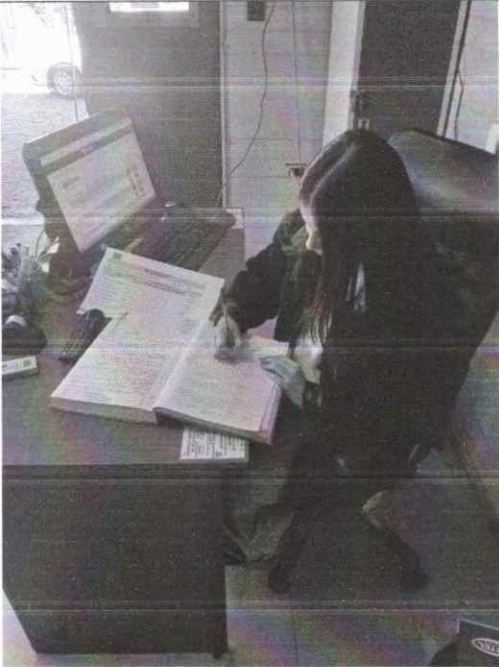
		
Fecha Cobertura: 2025-06-09	Descripción Cobertura: Escribo en pizarra novedades del turno y avisos de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-10	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



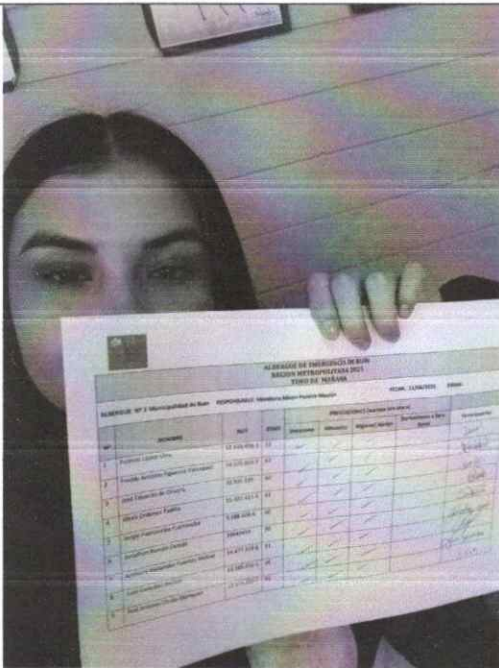
		
Fecha Cobertura: 2025-06-10	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-10	Descripción Cobertura: Entrego shampoo a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



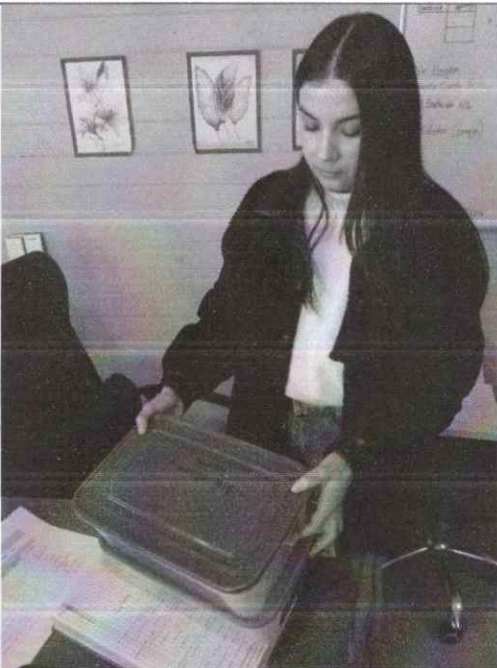

		
Fecha Cobertura: 2025-06-10	Descripción Cobertura: Usuarios firman ficha d registro diario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-11	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-06-11	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-11	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo de oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

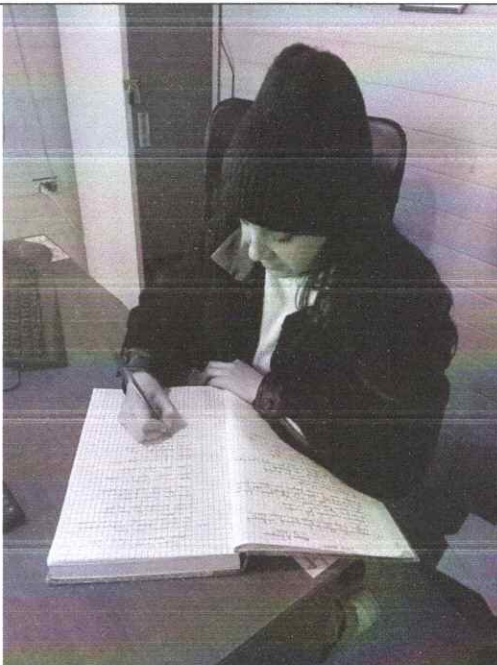
		
Fecha Cobertura: 2025-06-12	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-12	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

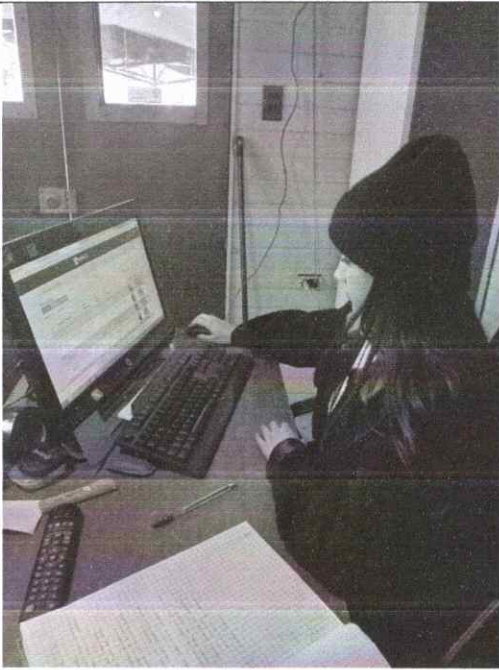
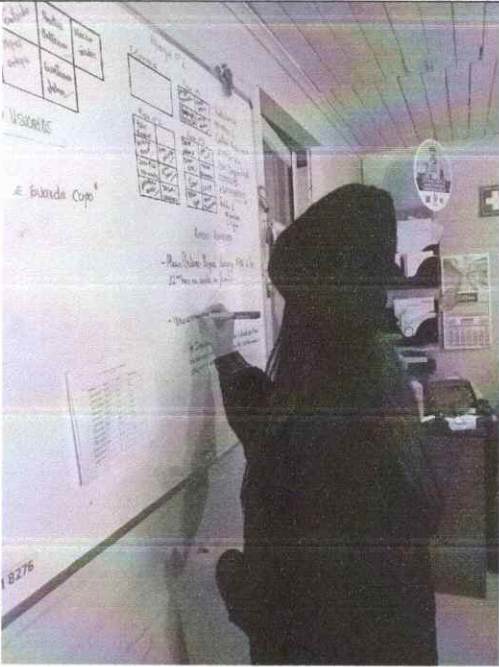


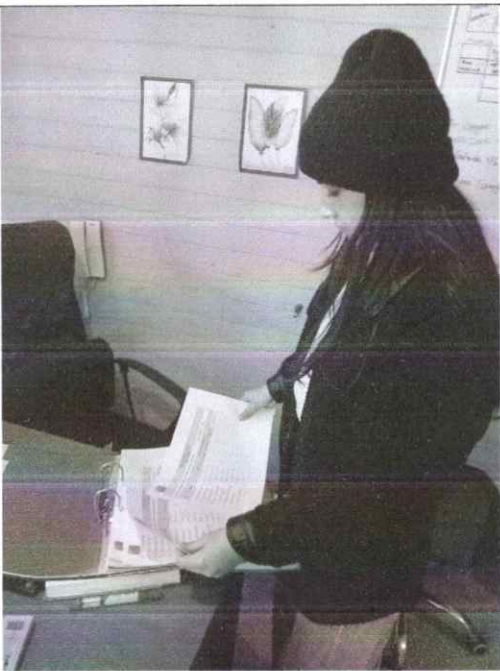
		
Fecha Cobertura: 2025-06-12	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-12	Descripción Cobertura: Ordeno área de Enfermería.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Escribo novedades para turno de la tarde en pizarra.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

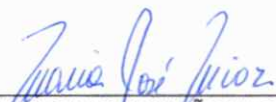


**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**


Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
**DIRECTOR**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**



**MARIA JOSE MUÑOZ TORRES**  
**COORDINADOR (A) PROGRAMA**





## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MAYO	2025
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	ALISON GUEMINNA PEREIRA MAULEN		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 1140596044017	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE DE EMERGENCIA		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### Monitor Social Albergue Emergencia 2025

Realizar las actividades del quehacer diario del dispositivo, tales como el registro de los participantes en el Sistema Calle Cero u otro informado por el MDSF; entregar prestaciones y coordinar las actividades recreativas; realizar atención directa a los participantes; velar por el buen funcionamiento del dispositivo y el bienestar de los participantes; organizar y realizar la entrega de raciones de alimentación.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

Turno de mañana - 19 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Se encuentra Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizo ronda, despierto a usuario.
- Recibo reclamo de usuarios hacia usuario del otro albergue Marco Barrueto quien durante las mañanas al levantarse les grita y les saca la madre.
- Usuario Juan Gonzalez saldrá a trabajar de pioneta hasta el martes por la noche, llegará entre martes y miércoles (no sabe hora).
- Entrego a usuario Antony Fuentes 1 shampoo, 1 rasuradora y 1 toalla.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Imprimo ficha albergue de emergencia, usuarios firman y archivo.
- Usuarios se cocinan.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

Turno de mañana - 20 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Se encuentra Coordinadora María José Muñoz.
- Ingresa monitora Albergue N° 1 Joselyn Padilla.
- Realizo ronda, despierto a usuario.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.

- Encargada de mantención realiza aseo.
- Ingresa donación de ropa de mujer.
- Sin novedad.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Entrego shampoo a usuario Antony Fuentes para bañarse y tiende su ropa.
- Imprimo ficha de albergue de emergencia y archivo.
- Usuarios se cocinan.
- Entrego bolsa de basura a usuario Fabian Meza.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

#### Turno de mañana - 21 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Monitora nocturna Belgica Gamboa entrega turno y se retira.
- Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Realizo ronda en albergue de emergencia.
- Entrego frazada a usuario Raul Gallardo.
- Realizo ronda, algunos usuarios salen del recinto.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresan funcionarios de "Programa Calle" Aldo Albarez y Teresa Bustos.
- Recinto tranquilo.
- Usuarios se cocinan.
- Imprimo planilla de albergue de emergencia, firman y archivo.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

#### Turno de mañana - 22 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Monitora nocturna Belgica Gamboa entrega turno y se retira.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Ingresa monitora Joselyn Padilla de albergue N°1.
- Realizo ronda en albergue de emergencia, despierto a usuarios.
- Ingresa usuario Miguel Ortega, dice haber encontrado arriendo, se retira del recinto con todas sus pertenencias, da las gracias por su estadía.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Usuario Fabian Meza se retira a trabajar.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Usuarios se cocinan y almuerzan.
- Repongo artículos de aseo.
- Realizo ronda en recinto, sin novedad.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

#### Turno de mañana - 23 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Se encuentra Encargada de mantención Carolina Castillo.
- Ingresan Coordinadores Luis Araya Amaya y María José Muñoz.
- Realizo ronda, despierto a usuarios.



- Entrego shampoo a usuario Antony Fuentes.
- Realizo ronda, usuarios continúan saliendo en tranquilidad.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Coordinadora se dirige a San Bernardo al Hogar de Cristo a buscar donación de frazadas y colchones.
- Ingresa Coordinadora con donación, se guarda en bodega.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Usuarios se organizan para cocinar.
- Recinto tranquilo.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

#### Turno de mañana - 26 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Entregan turno monitores nocturnos y se retiran sin novedad.
- Se encuentra Encargada de mantención Carolina Castillo.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, usuarios se encuentran durmiendo.
- Usuarios comienzan a levantarse.
- Usuario Antony Fuentes sale del recinto, dice volvera temprano.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresa nuevo usuario: Manuel Sebastian Olivares Luna, rut: 15.732.944-8, 41 años. Autorizado por Coordinadora María José Muñoz.
- Entrego calcetas a PSC Romina Henriquez.
- Recinto tranquilo.
- Imprimo ficha de registro diario de usuarios, firman y archivo.
- Repongo pastillero de usuario Mario Guevara.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Coordinadora María José Muñoz junto a usuario Fabian Meza van a buscar resto de donación de Hogar de Cristo a San Bernardo.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

#### Turno de mañana

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Recibo turno, sin novedad.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, recinto tranquilo, despierto a usuarios.
- Usuario Antony Funes solicita quedarse para lavar su ropa.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Entrego shampoo a usuario.
- Entrego bolsa a usuario.
- Usuarios se organizan y cocinan.
- Repongo Art. de Enfermería.
- Imprimo planilla de registro diario de usuarios, firman y archivo.
- Realizo ronda en dormitorios, recinto tranquilo.
- Realizo ronda, usuarios permanecen tranquilos.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.

- Entrego turno y me retiro.

#### Turno de mañana

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Recibo turno, sin novedad.
- Ingresan Coordinadores Luis Araya Amaya y María José Muñoz.
- Realizo ronda, despierto a usuarios.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Usuarios Antony Fuentes se retira a cesfam por dolor en nervio ciatico.
- Se les pide a usuarios Juan Basso, Juan Gonzalez y Josue Vazquez que laven losa que ocuparon anoche antes de salir del recinto.
- Realizo onda, usuarios tranquilos.
- Repongo art. de aseo para oficina.
- Imprimo planilla diaria de reegistro de usuarios, firman y archivo.
- Ingresan funcionarios de "Programa Calle" a entrevistar a usuarios. Avisar a usuarios que vendran todos los miercoles a visitarlos.
- Realizo ronda usuarios see organizan para cocinar.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

#### Turno de mañana

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Ingresan Coordinadores Luis Araya Amaya y María José Muñoz.
- Recibo turno, sin novedad.
- Realizo ronda, despierto a usuarios.
- Entrego shampoo a usuarios.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Entrego paracetamol a usuario.
- Imprimo planilla de registro de usuarios, firman y archivo.
- Realizo ronda en dormitorios, recinto tranquilo.
- Usuarios se organizan para cocinar.
- Ingresa usuario Antony Fuentes.
- Ingresa usuario Fabian Meza.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

#### Turno de mañana

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Usuario Juan Basso se autoriza a quedarse a lavar.
- Ingresan alumnos de Colegio San Isidro a compartir desayuno con usuarios.
- Ingresa usuario Antony Fuentes, viene de cesfam con receta medica.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Alumnos colegio San Isidro se retiran.
- Realizo ronda, sin novedad.

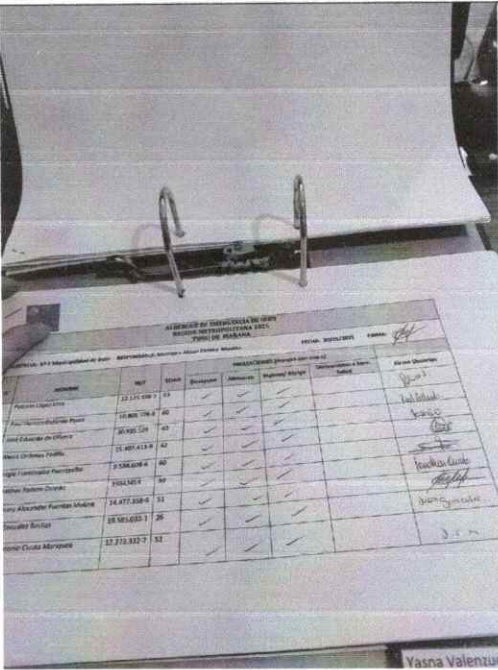
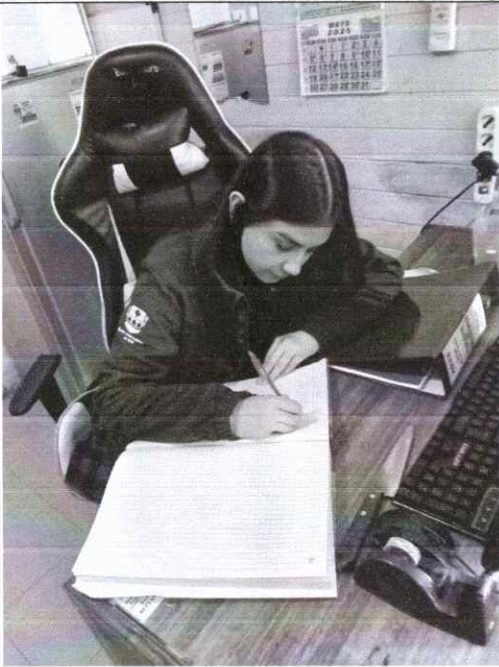
- Usuarios se organizan y cocinan.
- Ingresa PSC Romina Henriquez.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Entrego shampoo a usuaria.
- Recinto tranquilo.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

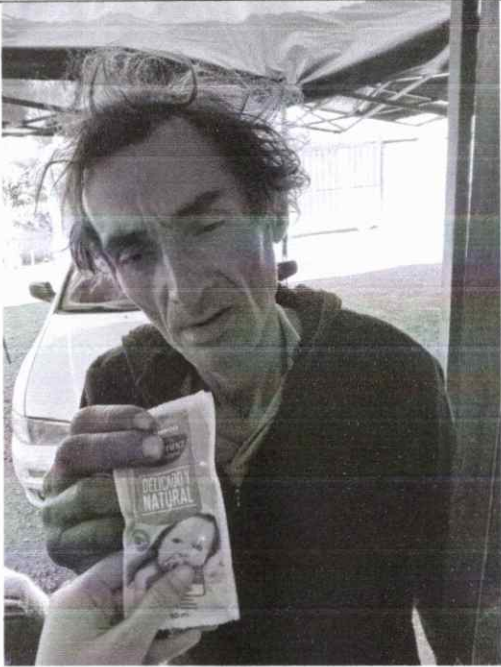
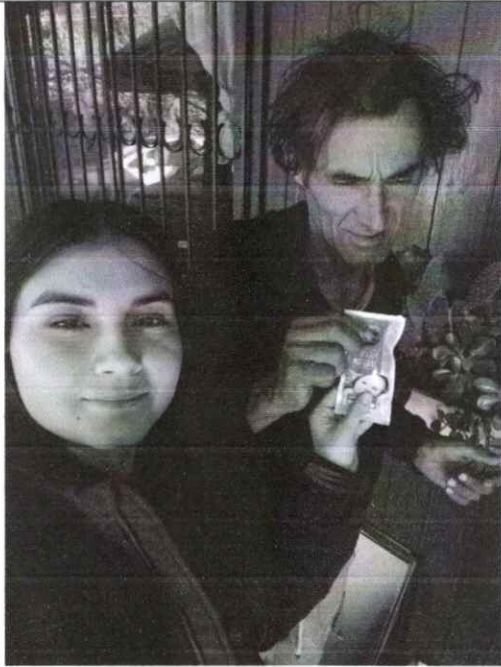
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-05-19	Descripción Cobertura: Entrego a usuario rasuradora, shampoo y toalla.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-19	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

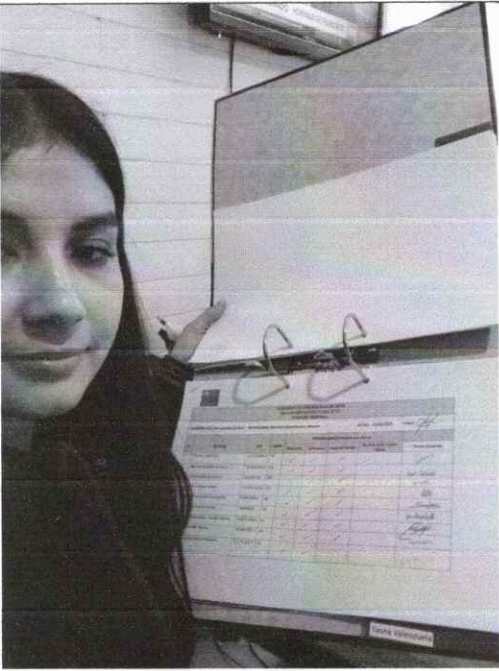
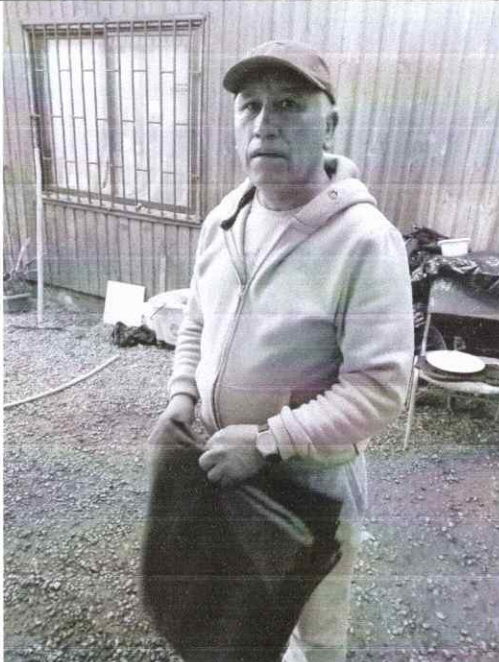


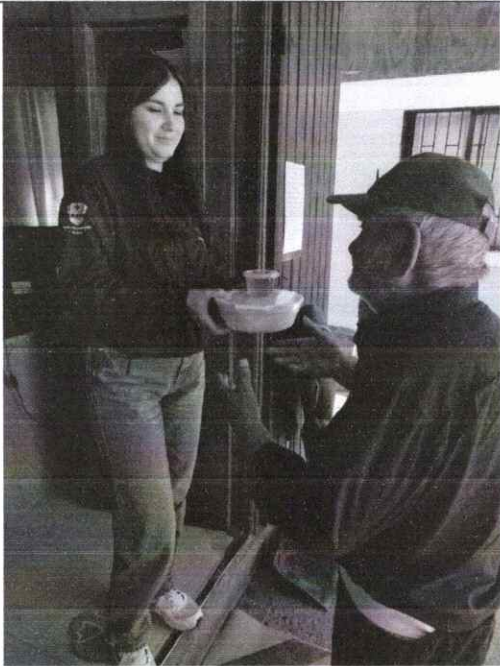
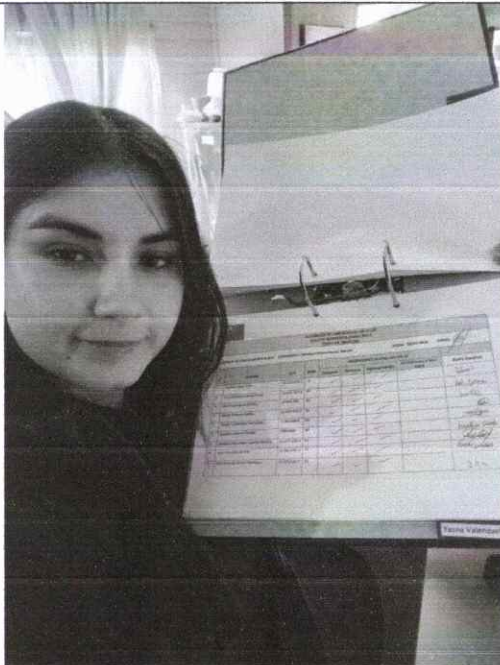
		
Fecha Cobertura: 2025-05-19	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios de albergue de emergencia y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-20	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-05-20	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-20	Descripción Cobertura: Entrego shampoo a usuario Antony Fuentes.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-05-21	Descripción Cobertura: Entrego shampoo a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-21	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

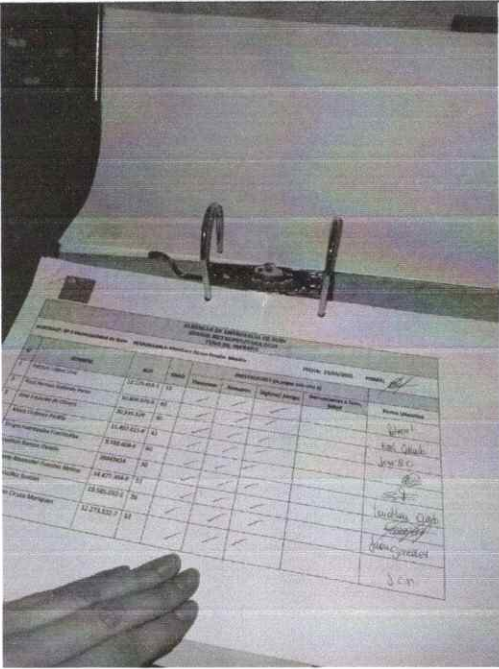



		
Fecha Cobertura: 2025-05-21	Descripción Cobertura: Entrego frazada a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-21	Descripción Cobertura: Entrego alimentación a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-05-22	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-22	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo para oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA


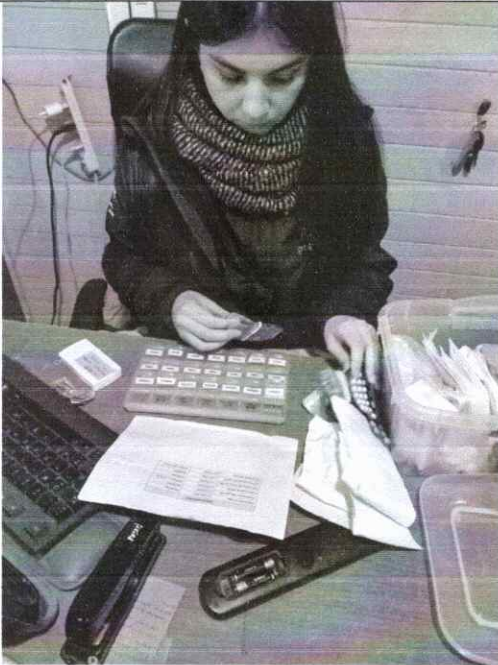
		
Fecha Cobertura: 2025-05-22	Descripción Cobertura: Realizo ronda en recinto.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-23	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-05-23	Descripción Cobertura: Ingresa donación de frazadas de Hogar de Cristo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-23	Descripción Cobertura: Ingresa donación de frazadas de Hogar de Cristo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-05-23	Descripción Cobertura: Realizo ronda en recinto, todo tranquilo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-26	Descripción Cobertura: Entrego calcetas a PSC Romina Henriquez.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-05-26	Descripción Cobertura: Repongo pastillero de usuario Mario Guevara	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-26	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

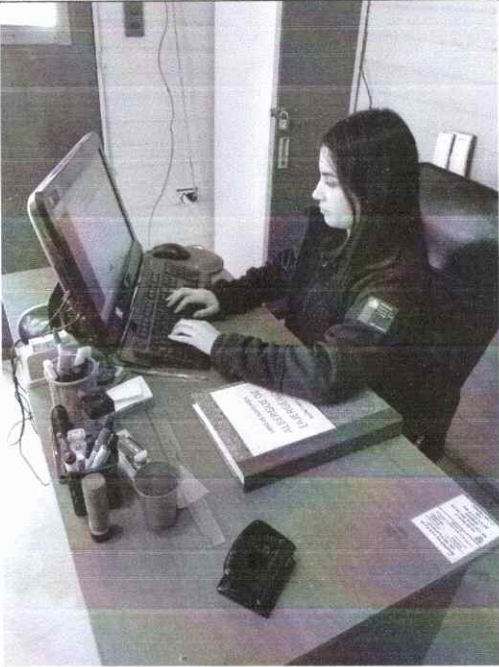
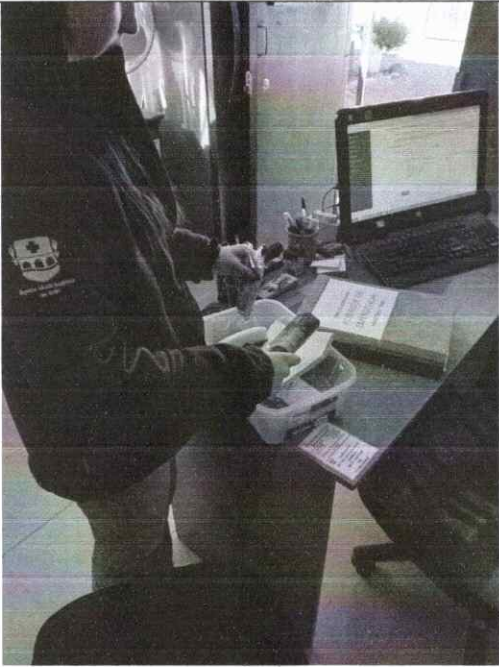
		
Fecha Cobertura: 2025-05-26	Descripción Cobertura: Entrego alimentación a usuaria.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-27	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

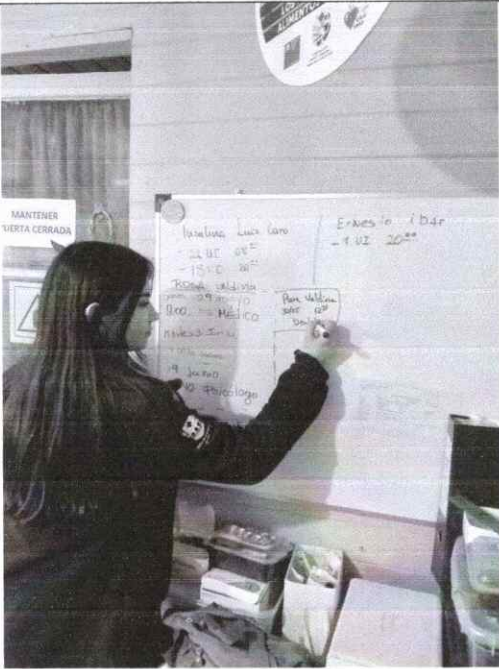



		
Fecha Cobertura: 2025-05-27	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-27	Descripción Cobertura: Escribo en pizarra avisos de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-05-28	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-28	Descripción Cobertura: Escribo en plataforma respaldo de actividades diarias.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

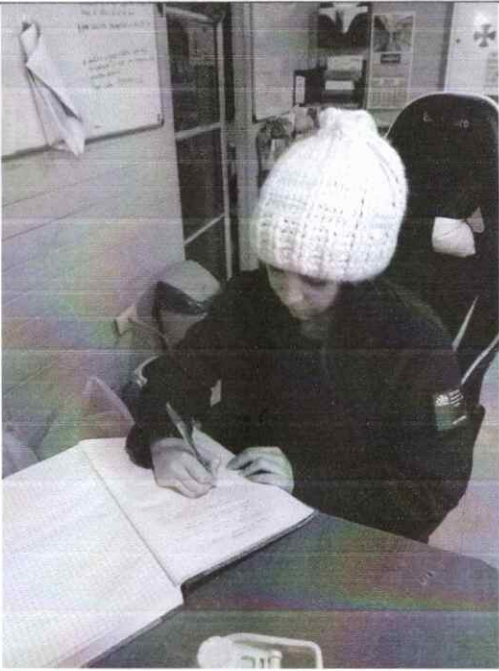
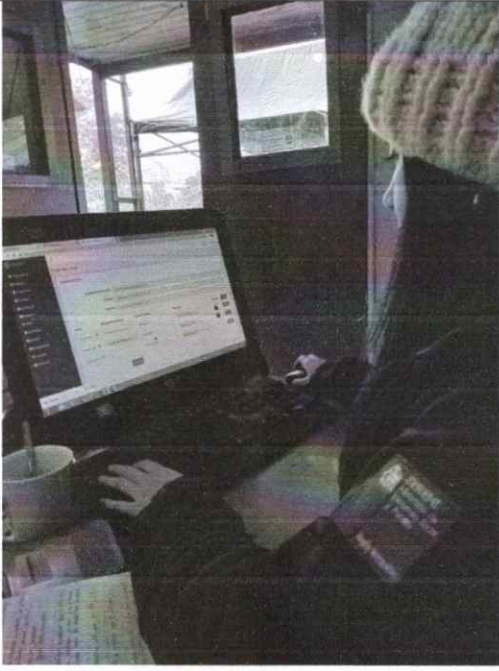
		
Fecha Cobertura: 2025-05-28	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo para oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-29	Descripción Cobertura: Escribo fechas de citas medicas de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-05-29	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-29	Descripción Cobertura: Realizo ronda en recinto. usuarios permanecen tranquilos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-05-30	Descripción Cobertura: Entrego shampoo a usuaria.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-05-30	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-05-30	Descripción Cobertura: Escribo respaldo en plataforma de intranet.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

V.- Observaciones.

--

✓

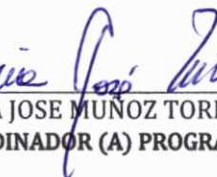
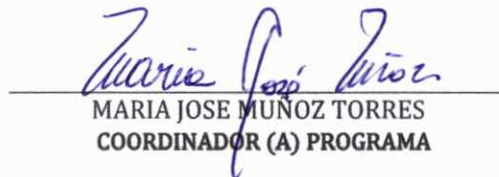
**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
**DIRECTOR**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**



**MARIA JOSE MUÑOZ TORRES**  
**COORDINADOR (A) PROGRAMA**