

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JUNIO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ALISON GUEMINNA PEREIRA MAULEN		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 1140596044017	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE DE EMERGENCIA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Monitor Social Albergue Emergencia 2025

Realizar las actividades del quehacer diario del dispositivo, tales como el registro de los participantes en el Sistema Calle Cero u otro informado por el MDSF; entregar prestaciones y coordinar las actividades recreativas; realizar atención directa a los participantes; velar por el buen funcionamiento del dispositivo y el bienestar de los participantes; organizar y realizar la entrega de raciones de alimentación.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Turno de mañana
- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Se encuentran monitores nocturnos, entregan turno y se retiran.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, despertó a usuarios.
- Usuario Manuel Gualaman viene a buscar sus pertenencias, se le entregan las que estaban en bodega y se retira. Agrade su estadía en el recinto.
- Usuario Antony Fuentes es autorizado a quedarse.
- Imprimo planilla de registro de usuario y archivo.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Realizo ronda, usuarios se cocinan.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Realizo onda, usuarios permanecen tranquilos.
- Ingresa monitora Majorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

- Turno de mañana
- Ingresa Monitora Alison Pereira.
- Monitora nocturna entrega un y se retira.
- Se encuentra Coordinador Luis Araya Amaya.
- Se encuentra Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, despertó a usuarios.

- Ingresan Coordinadores Luis Araya Amaya y María José Muñoz.
- Realizo ronda, despierto a usuarios.
- Se entrega agua caliente a usuarios.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Llaman a usuario Juan Pablo Miranda para avisarle que debe ir a firmar contrato a Dimensión. Usuario no se encuentra, se le avisara por la tarde.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Realizo ronda, usuarios se preparan almuerzo.
- Se entrega té a usuario Miguel Ortega.
- Repongo artículos de aseo de oficina, dejo para fin de semana.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Dejo desengrañante, lavalozas, limpia pisos, detergente y cloro en oficina para turno fin de semana.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa Monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

- Turno de mañana
- Ingresa Monitora Alison Pereira.
- Se encuentra Coordinador Luis Araya Amaya.
- Se encuentra Coordinadora María José Muñoz
- Monitores nocturnos entregan turno y se retiran sin novedad.
- Realizo ronda, usuarios se levantan.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Imprimo ficha de registro de usuarios, firman y archivo.
- Se entrega pan a usuario Miguel.
- Realizo ronda en dormitorios, todo tranquilo.
- Ingresa usuario José Rivera, se lleva sus pertenencias que tenia guardadas.
- Usuarios se cocinan.
- Se le entrega a usuario Rodrigo Palacios tijeron que tenia guardado en oficina.
- Ingresa ambulancia a evaluar a usuario Hector Beltran de Albergue N°1.
- Ingresa usuario José Cicuta a sacar ropa para viajar a Copiapo por trabajo. Se queda en el recinto a lavar ropa.
- Ingresa donación de ropa de hombre.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.

- Turno de mañana
- Ingresa Monitora Alison Pereira.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Recibo turno, usuarios tranquilos.
- Realizo ronda, usuarios se levantan y toman desayuno.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Entrego shampoo a usuario Fabian Meza.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Imprimo planilla d registro de usuarios, firman y archivo.
- Realizo ronda, todo tranquilo.
- Usuarios se cocinan.
- Entrego shampoo a usuario Antony Fuentes.
- Realizo ronda en dormitorios.
- Recinto tranquilo.
- Escribo actividades en intranet.

- Ingrresa monitora Marjorie Decar.
- Ingrresa monitora Yertiza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

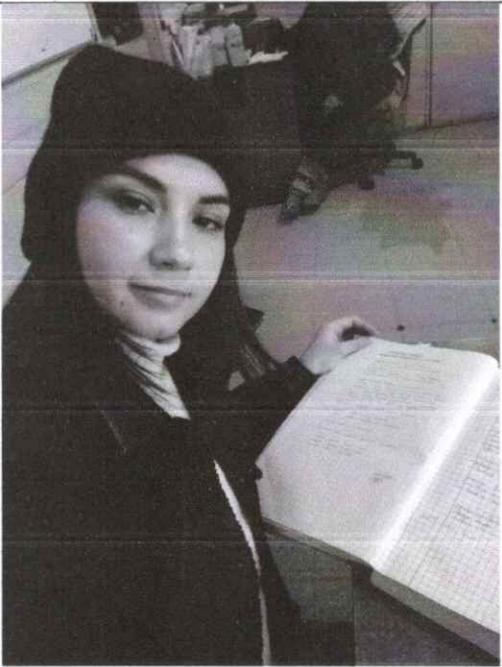
- Turno de mañana
- Ingrresa monitora Alison Pereira.
- Ingrresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingrresa Coordinadora María José Muñoz.
- Se encuentra encargada d mantención Carolina Castillo.
- Realizo ronda, usuarios se levantan.
- Ingrresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Se entrega té y agua caliente a usuarios.
- Ingrresa donación de pan.
- Imprimo planilla de registro de usuarios.
- Coordinador lleva a oficina del adulto mayor: 2 limpia pisos, 1 pala, 1 lavalozas, 2 traperos, 1 escobillon, 2 cloro, 1 bolsa d basura (x10)
- Repongo artículos de aseo de oficina.
- Usuarios se cocinan.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingrresa monitora Marjorie Decar.
- Ingrresa monitora Yeritza Muñoz.

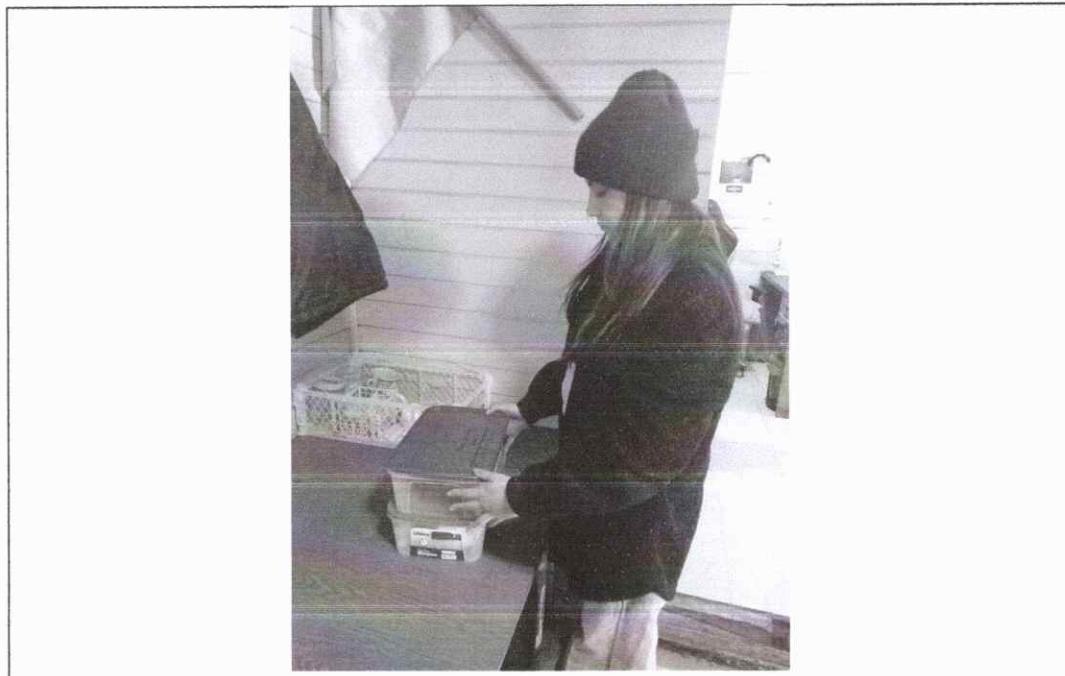
- Turno de mañana
- Ingrresa Monitora Alison Pereira.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Recibo turno, sin novedad.
- Ingrresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Ralizo ronda, sin novedad.
- Usuarios salen del recinto.
- Entrego agua caliente a usuarios.
- Entrego pan a usuarios.
- Realizo ronda, todo tranquilo.
- Ordeno área de enfermería.
- Se entrega pan a usuario Juan Pablo Miranda, ademas da aviso que los días lunes es su día libre, se da autorización para que pueda descansar en el recinto durante ese día.
- Usuarios se cocinan.
- Todo tranquilo.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yertiza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

- Turno de mañana
- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Se encuentra encargada de mantención Carolina Castillo.
- Monitores nocturnos entregan turno, sin novedades y se retiran.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, despertar a usuarios.
- Se entrega agua y té a usuarios.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizo ronda, sin novedad.

- Ingresó usuario Alexis O. a bañarse.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Usuarios se organizan para cocinar.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Recinto tranquilo, sin novedad.
- Escribo actividades en intranet.
- Imprimo planilla de usuarios.
- Ingresó monitora Marjorie Decar.
- Ingresó monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

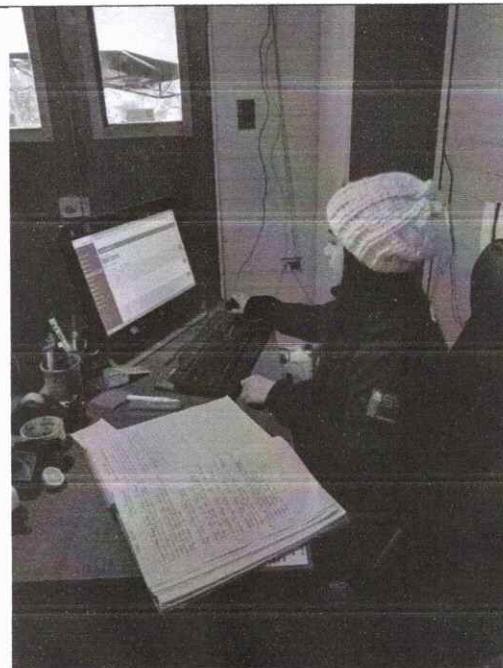
Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo para oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-06-02	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



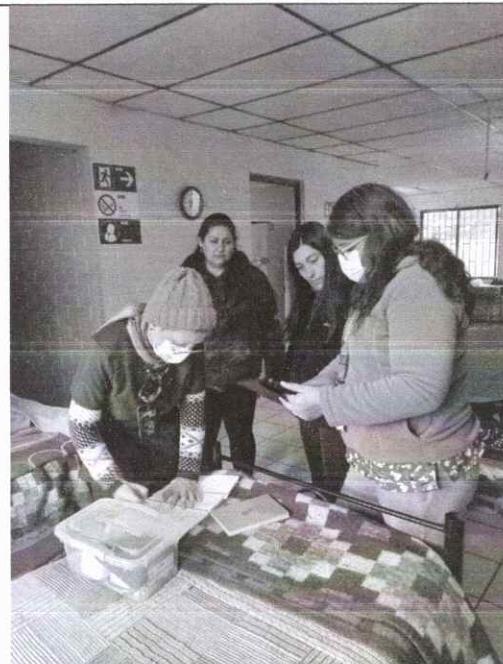
Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Ingresa Trabajadora Social y TENS de Cesfam Dr Hector Garcia a evaluar a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



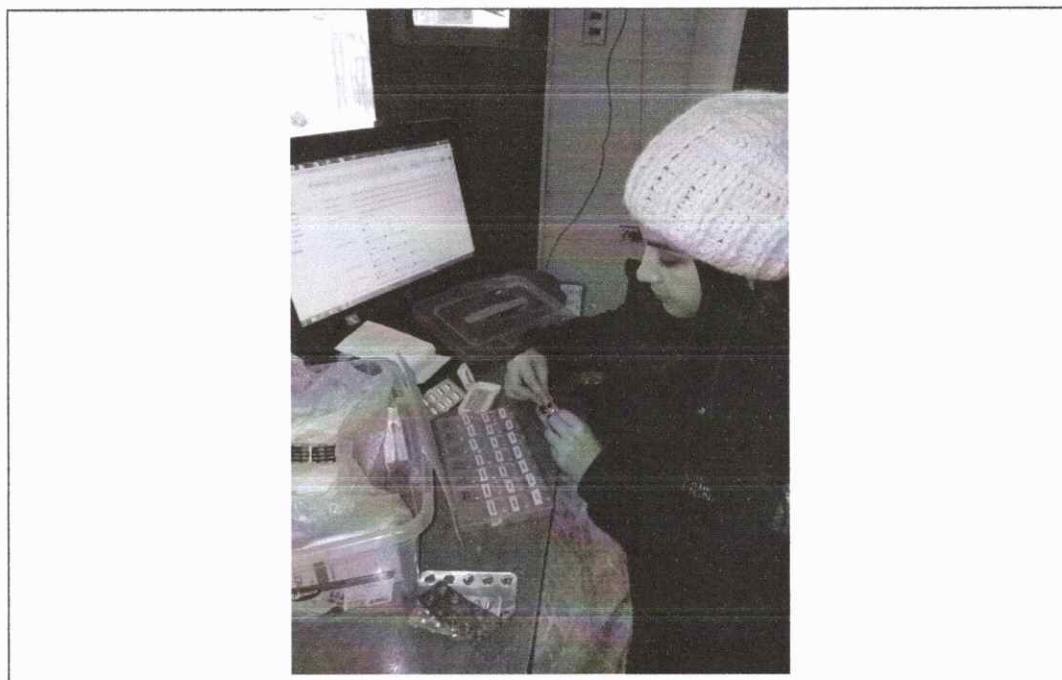
Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Ingresa Trabajadora Social y TENS de Cesfam Dr Hector Garcia a evaluar a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



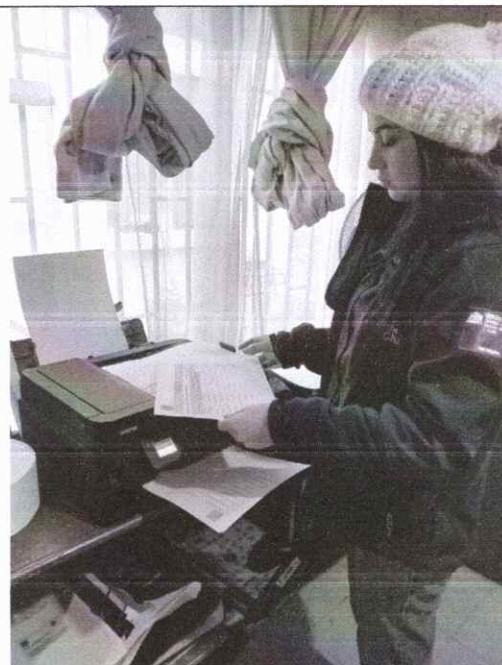
Fecha Cobertura: 2025-06-03	Descripción Cobertura: Se recibe donación de ropa.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-04	Descripción Cobertura: Repongo pastillero de usuario Mario Guevara	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



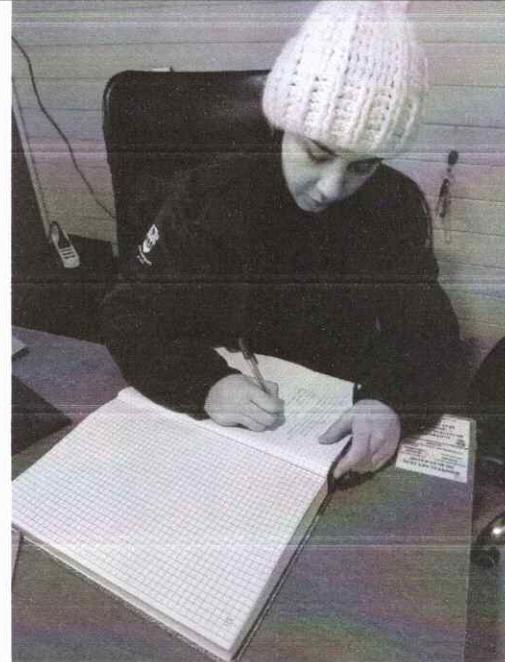
Fecha Cobertura: 2025-06-04	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



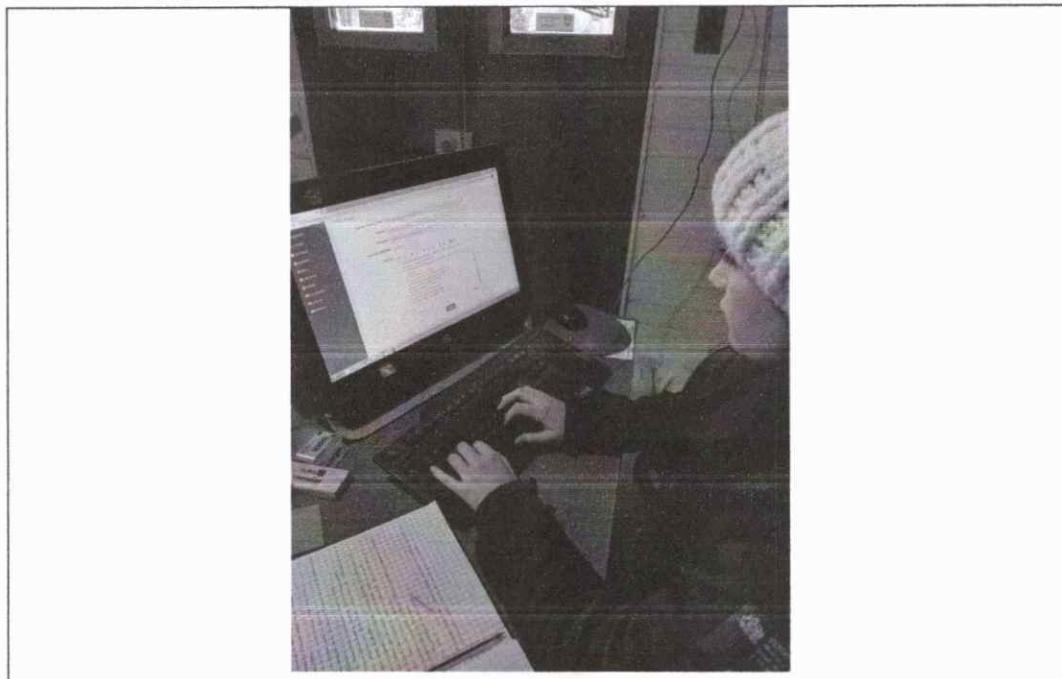
Fecha Cobertura: 2025-06-04	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo para oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



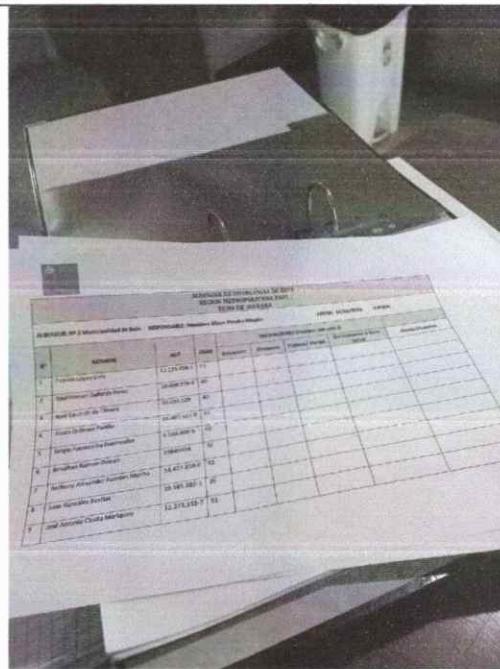
Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



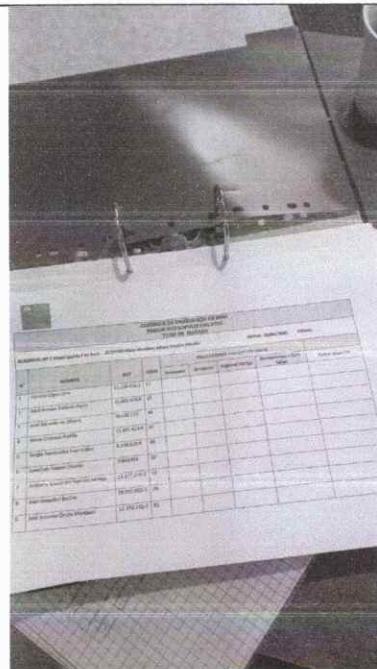
Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



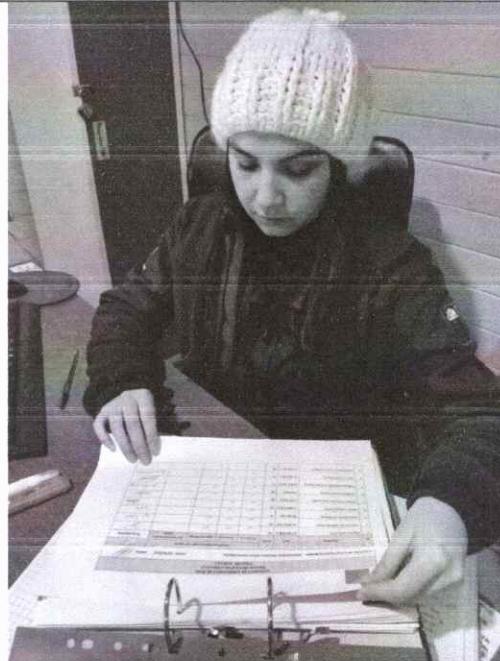
Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Imprimo planilla de registro de usuarios para que la firmen.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



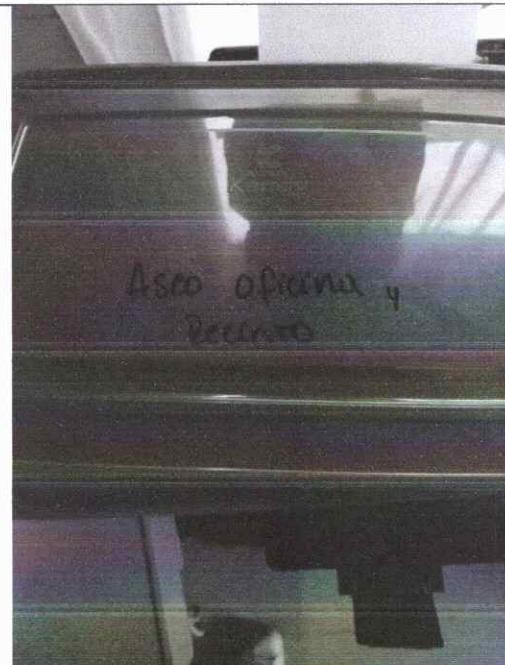
Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Imprimo planilla de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Archivo planilla de registro con firmas de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Repongo aticulos de Aseo de oficina para turno de fin de semana.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Repongo artículos de Aseo personal de usuarios para turno de fin de semana.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



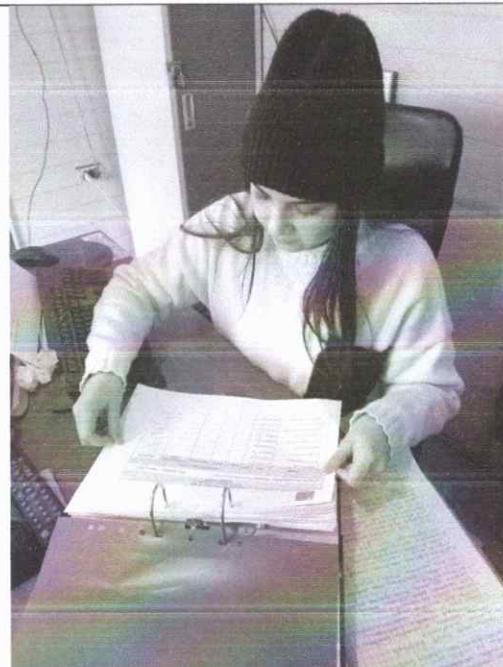
Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Dejo en oficina desengrañante, cloro, lavalozas, limpia pisos y detergente para turno de fin de semana.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-09	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-09	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



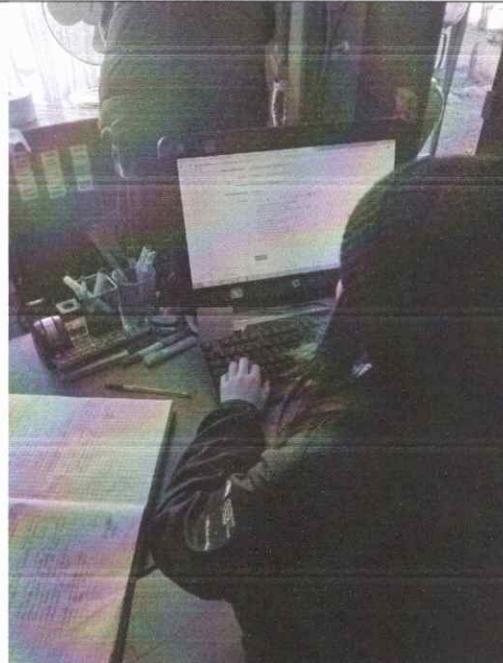
Fecha Cobertura: 2025-06-09	Descripción Cobertura: Escribo en pizarra novedades del turno y avisos de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-10	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-10	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



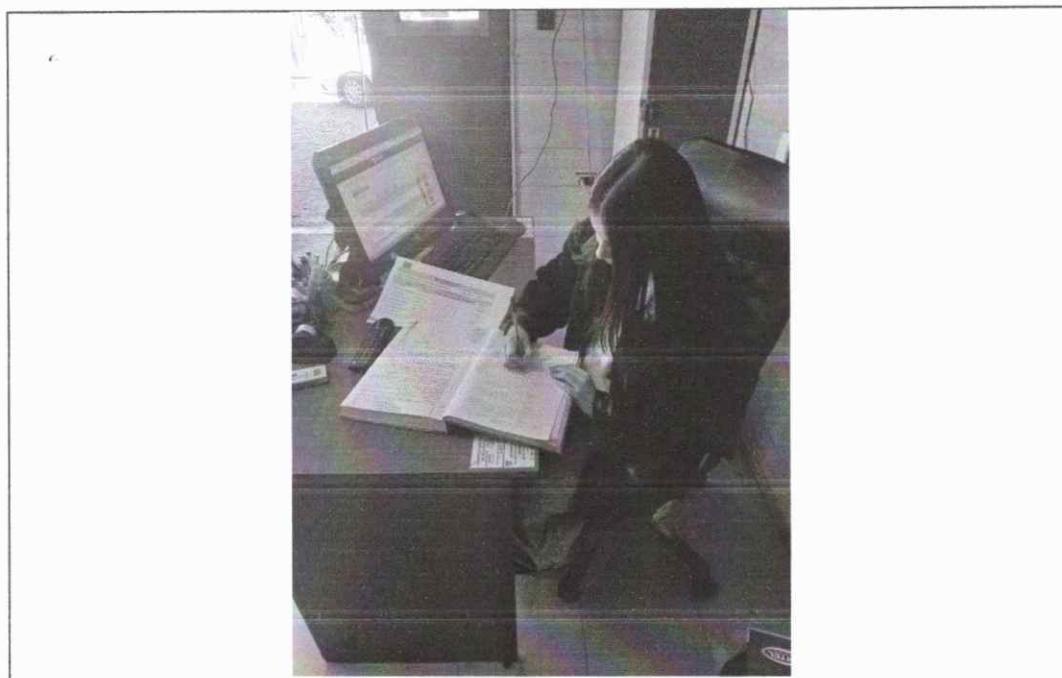
Fecha Cobertura: 2025-06-10	Descripción Cobertura: Entrego shampoo a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



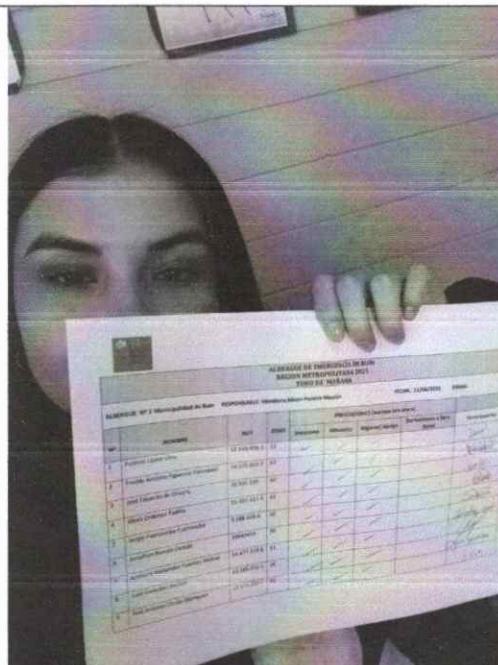
Fecha Cobertura: 2025-06-10	Descripción Cobertura: Usuarios firman ficha d registro diario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



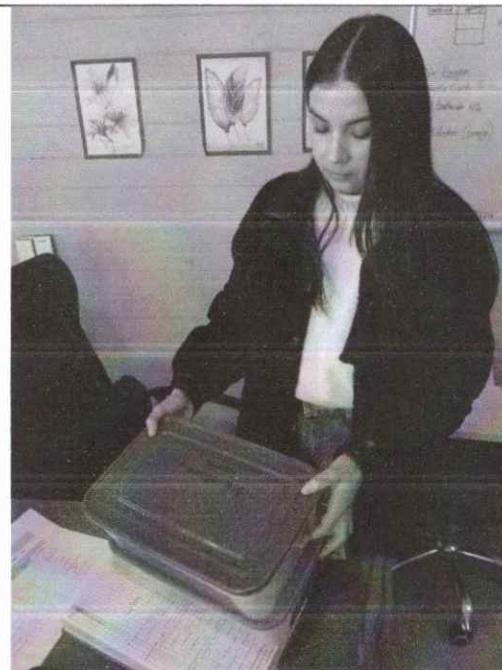
Fecha Cobertura: 2025-06-11	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



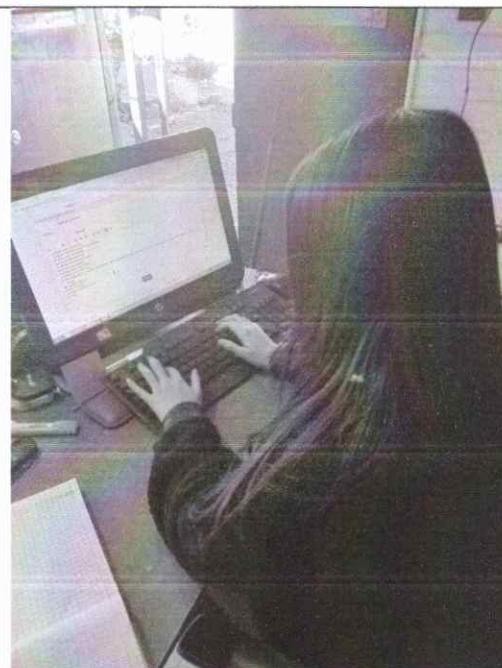
Fecha Cobertura: 2025-06-11	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



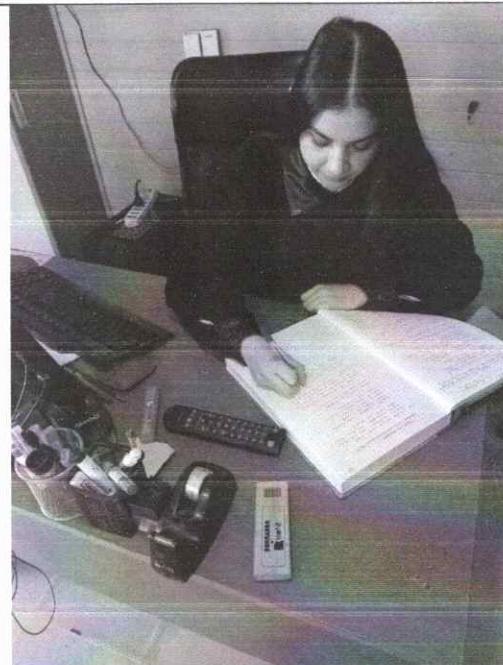
Fecha Cobertura: 2025-06-11	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo de oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



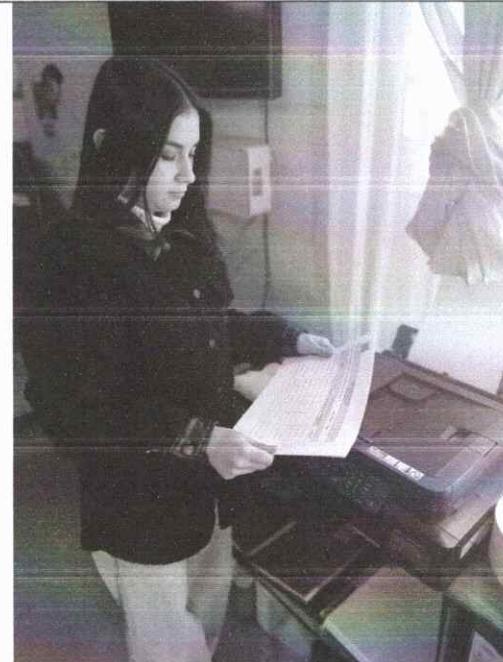
Fecha Cobertura: 2025-06-12	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



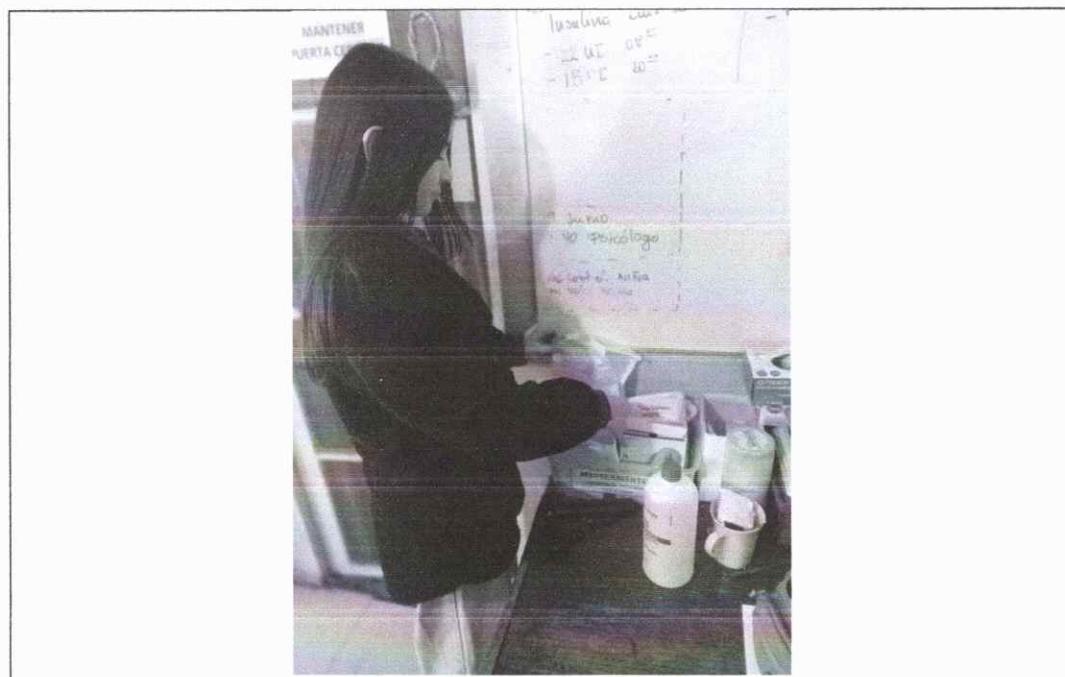
Fecha Cobertura: 2025-06-12	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



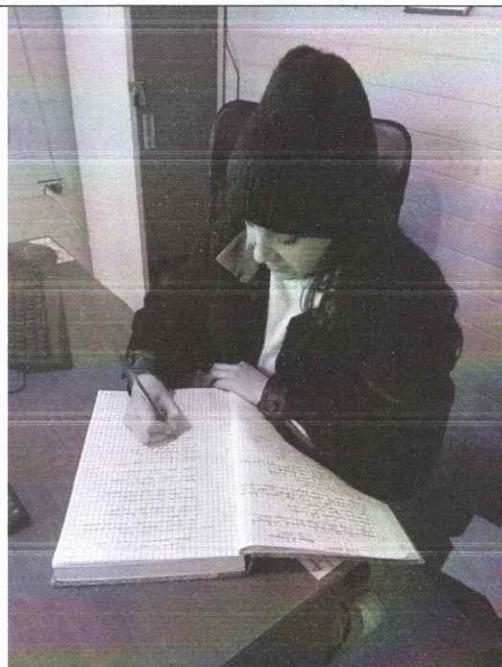
Fecha Cobertura: 2025-06-12	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



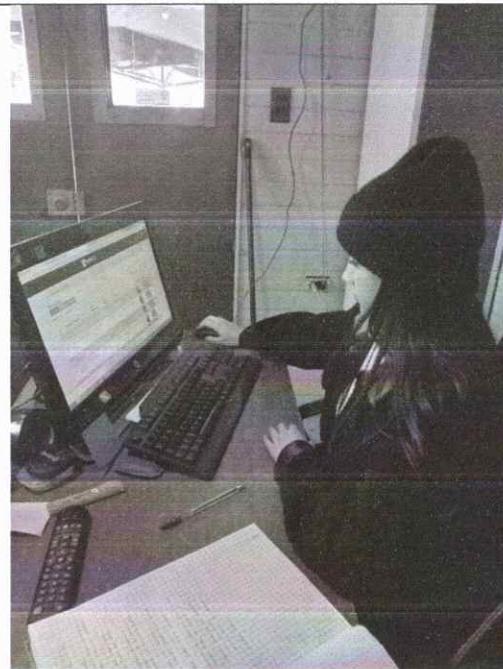
Fecha Cobertura: 2025-06-12	Descripción Cobertura: Ordeno área de Enfermería.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



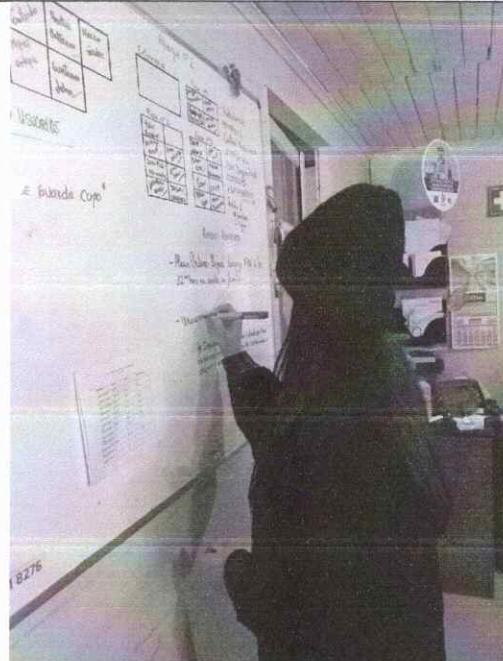
Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



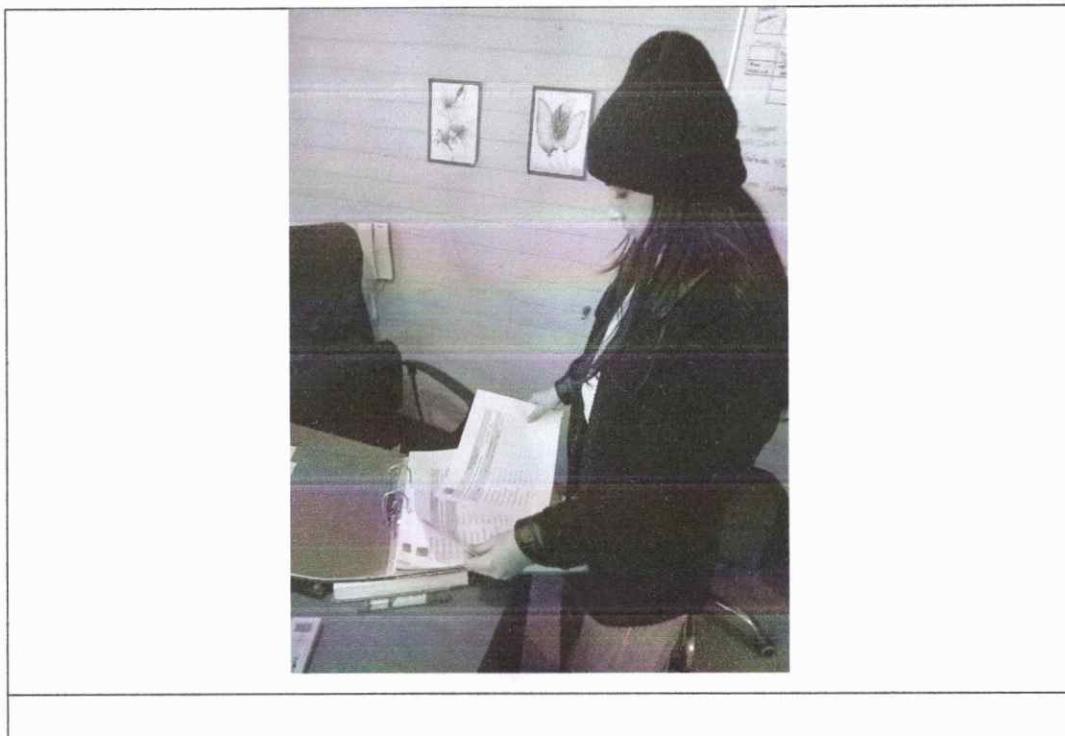
Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Escribo actividades en plataforma de Intranet	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Escribo novedades para turno de la tarde en pizarra.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


MARIA JOSE MUÑOZ TORRES

COORDINADOR (A) PROGRAMA

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

MAYO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ALISON GUEMINNA PEREIRA MAULEN		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación:	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE DE EMERGENCIA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Monitor Social Albergue Emergencia 2025

Realizar las actividades del quehacer diario del dispositivo, tales como el registro de los participantes en el Sistema Calle Cero u otro informado por el MDSF; entregar prestaciones y coordinar las actividades recreativas; realizar atención directa a los participantes; velar por el buen funcionamiento del dispositivo y el bienestar de los participantes; organizar y realizar la entrega de raciones de alimentación.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Turno de mañana - 19 de Mayo

- Ingresó monitora Alison Pereira.
- Se encuentra Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresó orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizó ronda, despertó a usuario.
- Recibió reclamo de usuarios hacia usuario del otro albergue Marco Barrueto quien durante las mañanas al levantarse les grita y les saca la madre.
- Usuario Juan Gonzalez saldrá a trabajar de pioneta hasta el martes por la noche, llegará entre martes y miércoles (no sabe hora).
- Entregó a usuario Antony Fuentes 1 shampoo, 1 rasuradora y 1 toalla.
- Realizó ronda, recinto tranquilo.
- Imprimió ficha albergue de emergencia, usuarios firman y archivo.
- Usuarios se cocinan.
- Realizó ronda, sin novedad.
- Ingresó monitora Marjorie Decar.
- Ingresó monitora Yeritza Muñoz.
- Entregó turno y me retiro.

Turno de mañana - 20 de Mayo

- Ingresó monitora Alison Pereira.
- Se encuentra Coordinadora María José Muñoz.
- Ingresó monitora Albergue N° 1 Joselyn Padilla.
- Realizó ronda, despertó a usuario.
- Ingresó orientador vecinal Vicente Gamboa.

- Encargada de mantención realiza aseo.
- Ingresa donación de ropa de mujer.
- Sin novedad.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Entrego shampoo a usuario Antony Fuentes para bañarse y tiende su ropa.
- Imprimo ficha de albergue de emergencia y archivo.
- Usuarios se cocinan.
- Entrego bolsa de basura a usuario Fabian Meza.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

Turno de mañana - 21 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Monitora nocturna Belgica Gamboa entrega turno y se retira.
- Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Realizo ronda en albergue de emergencia.
- Entrego frazada a usuario Raul Gallardo.
- Realizo ronda, algunos usuarios salen del recinto.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresan funcionarios de "Programa Calle" Aldo Albarez y Teresa Bustos.
- Recinto tranquilo.
- Usuarios se cocinan.
- Imprimo planilla de albergue de emergencia, firman y archivo.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

Turno de mañana - 22 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Monitora nocturna Belgica Gamboa entrega turno y se retira.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Ingresa monitora Joselyn Padilla de albergue N°1.
- Realizo ronda en albergue de emergencia, despertar a usuarios.
- Ingresa usuario Miguel Ortega, dice haber encontrado arriendo, se retira del recinto con todas sus pertenencias, da las gracias por su estadía.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Usuario Fabian Meza se retira a trabajar.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Usuarios se cocinan y almuerzan.
- Repongo artículos de aseo.
- Realizo ronda en recinto, sin novedad.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

Turno de mañana - 23 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Se encuentra Encargada de mantención Carolina Castillo.
- Ingresan Coordinadores Luis Araya Amaya y María José Muñoz.
- Realizo ronda, despertar a usuarios.

- Entrego shampoo a usuario Antony Fuentes.
- Realizo ronda, usuarios continúan saliendo en tranquilidad.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Coordinadora se dirige a San Bernardo al Hogar de Cristo a buscar donación de frazadas y colchones.
- Ingresa Coordinadora con donación, se guarda en bodega.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Usuarios se organizan para cocinar.
- Recinto tranquilo.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

Turno de mañana - 26 de Mayo

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Entregan turno monitores nocturnos y se retiran sin novedad.
- Se encuentra Encargada de mantención Carolina Castillo.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, usuarios se encuentran durmiendo.
- Usuarios comienzan a levantarse.
- Usuario Antony Fuentes sale del recinto, dice volverá temprano.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresa nuevo usuario: Manuel Sebastian Olivares Luna, rut: 15.732.944-8, 41 años. Autorizado por Coordinadora María José Muñoz.
- Entrego calcetas a PSC Romina Henriquez.
- Recinto tranquilo.
- Imprimo ficha de registro diario de usuarios, firman y archivo.
- Repongo pastillero de usuario Mario Guevara.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Coordinadora María José Muñoz junto a usuario Fabian Meza van a buscar resto de donación de Hogar de Cristo a San Bernardo.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

Turno de mañana

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Recibo turno, sin novedad.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, recinto tranquilo, despierto a usuarios.
- Usuario Antony Funes solicita quedarse para lavar su ropa.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Entrego shampoo a usuario.
- Entrego bolsa a usuario.
- Usuarios se organizan y cocinan.
- Repongo Art. de Enfermería.
- Imprimo planilla de registro diario de usuarios, firman y archivo.
- Realizo ronda en dormitorios, recinto tranquilo.
- Realizo ronda, usuarios permanecen tranquilos.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.

- Entrego turno y me retiro.

Turno de mañana

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Recibo turno, sin novedad.
- Ingresan Coordinadores Luis Araya Amaya y María José Muñoz.
- Realizo ronda, despierzo a usuarios.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Usuarios Antony Fuentes se retira a cesfam por dolor en nervio ciático.
- Se les pide a usuarios Juan Basso, Juan González y Josue Vazquez que laven losa que ocuparon anoche antes de salir del recinto.
- Realizo onda, usuarios tranquilos.
- Repongo art. de aseo para oficina.
- Imprimo planilla diaria de reregistro de usuarios, firman y archivo.
- Ingresan funcionarios de "Programa Calle" a entrevistar a usuarios. Avisar a usuarios que vendrán todos los miércoles a visitarlos.
- Realizo ronda usuarios se organizan para cocinar.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

Turno de mañana

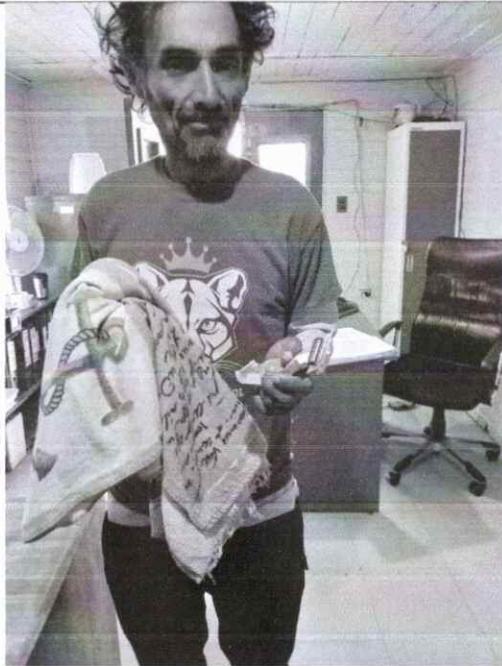
- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Ingresan Coordinadores Luis Araya Amaya y María José Muñoz.
- Recibo turno, sin novedad.
- Realizo ronda, despierzo a usuarios.
- Entrego shampoo a usuarios.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo González.
- Entrego paracetamol a usuario.
- Imprimo planilla de registro de usuarios, firman y archivo.
- Realizo ronda en dormitorios, recinto tranquilo.
- Usuarios se organizan para cocinar.
- Ingresa usuario Antony Fuentes.
- Ingresa usuario Fabian Meza.
- Realizo ronda, recinto tranquilo.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Entrego turno y me retiro.

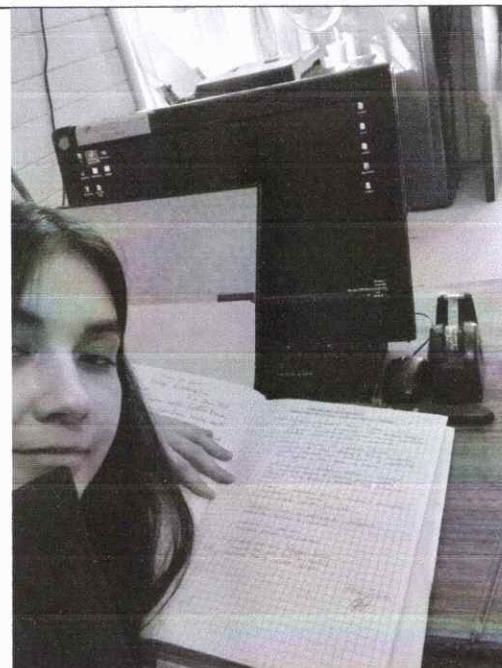
Turno de mañana

- Ingresa monitora Alison Pereira.
- Ingresa Coordinador Luis Araya Amaya.
- Ingresa Coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Usuario Juan Basso se autoriza a quedarse a lavar.
- Ingresan alumnos de Colegio San Isidro a compartir desayuno con usuarios.
- Ingresa usuario Antony Fuentes, viene de cesfam con receta médica.
- Ingresa orientador vecinal Marcelo González.
- Alumnos colegio San Isidro se retiran.
- Realizo ronda, sin novedad.

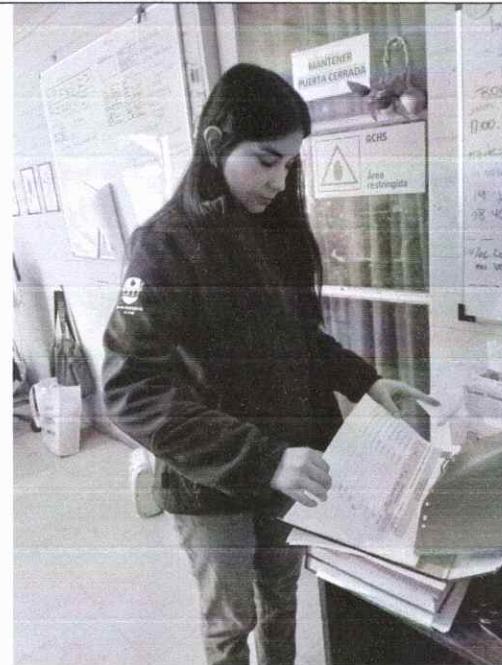
- Usuarios se organizan y cocinan.
- Ingresa PSC Romina Henriquez.
- Realizo ronda, sin novedad.
- Entrego shampoo a usuaria.
- Recinto tranquilo.
- Ingresa monitora Marjorie Decar.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

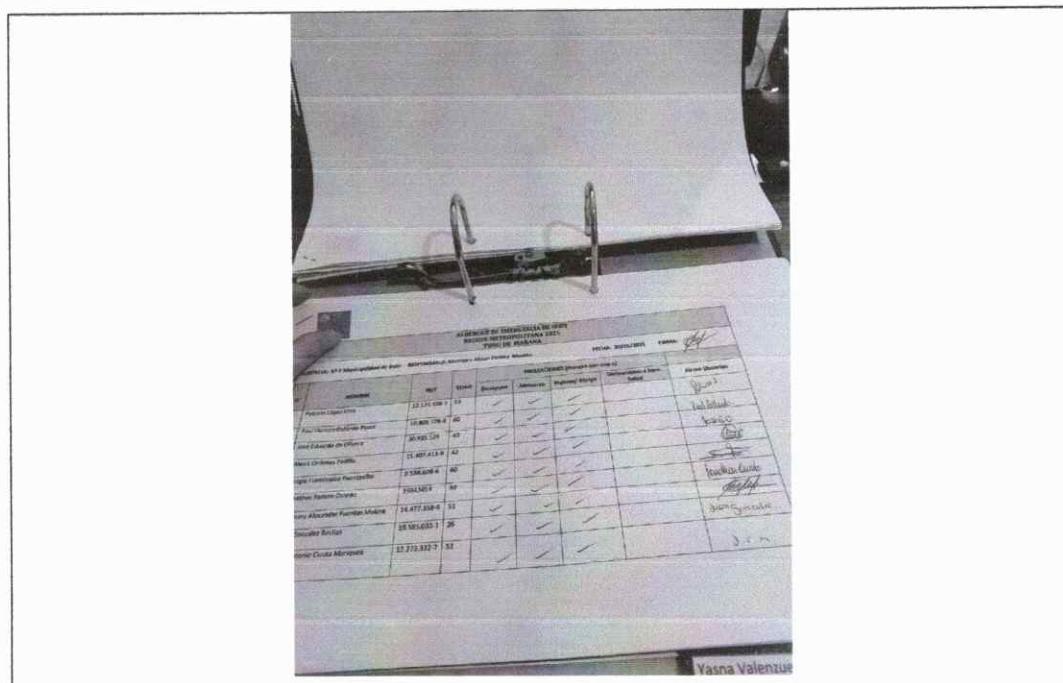
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-05-19	Entrego a usuario rasuradora, shampoo y toalla.	FOTOGRAFÍA
		
2025-05-19	Escribo actividades diarias en libro de novedades.	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-05-19	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios de albergue de emergencia y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------



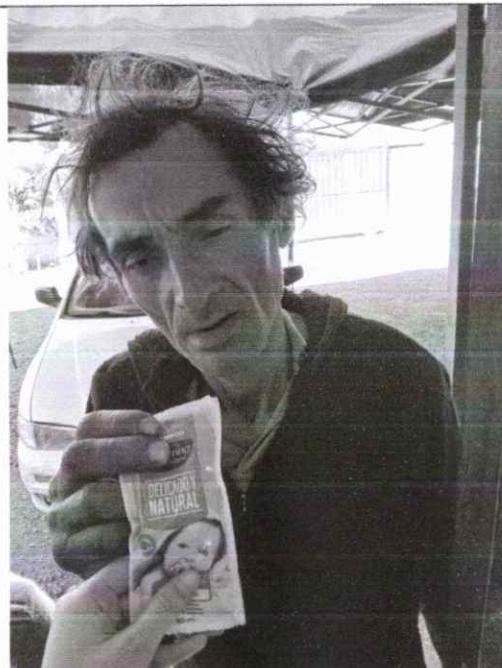
Fecha Cobertura: 2025-05-20	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



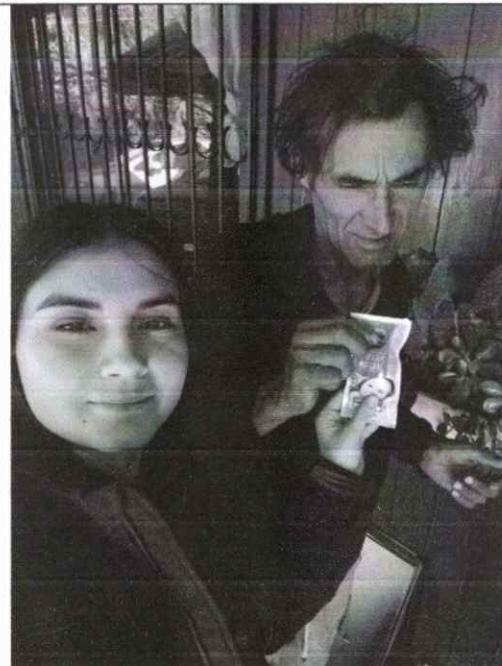
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-05-20	Escribo actividades diarias en libro de novedades.	FOTOGRAFÍA



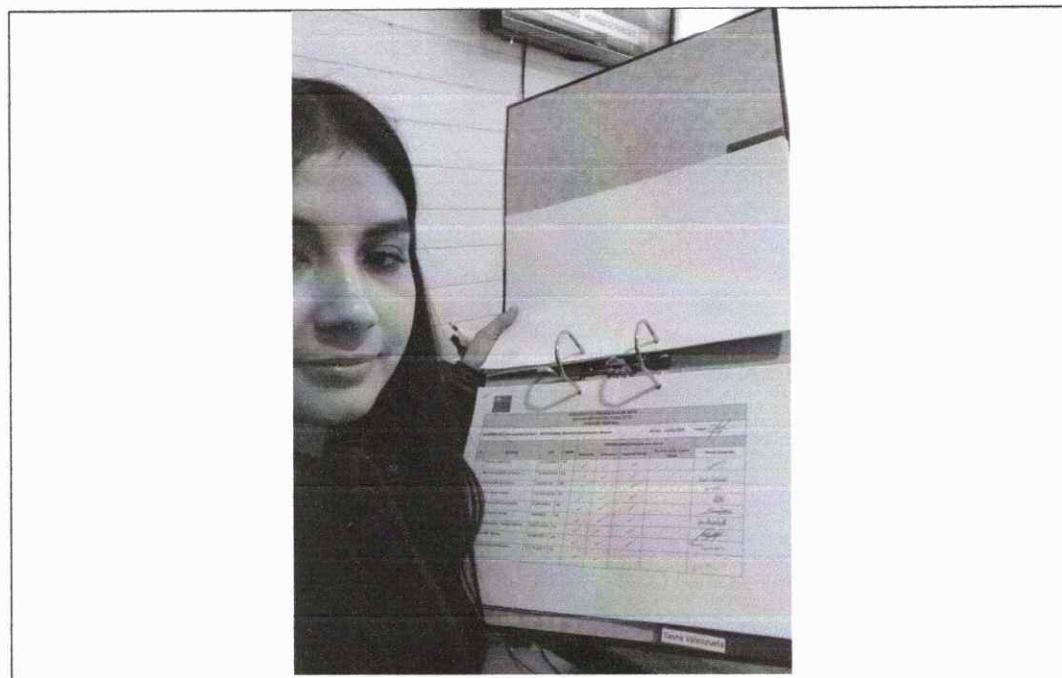
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-05-20	Entrego shampoo a usuario Antony Fuentes.	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-05-21	Descripción Cobertura: Entrego shampoo a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



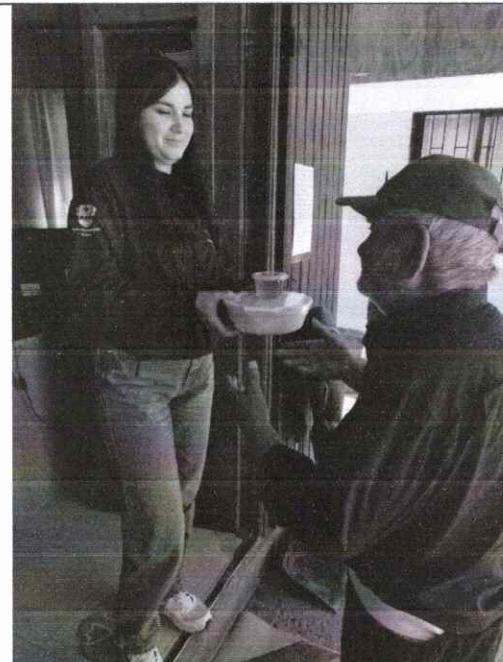
Fecha Cobertura: 2025-05-21	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-21	Descripción Cobertura: Entrego frazada a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



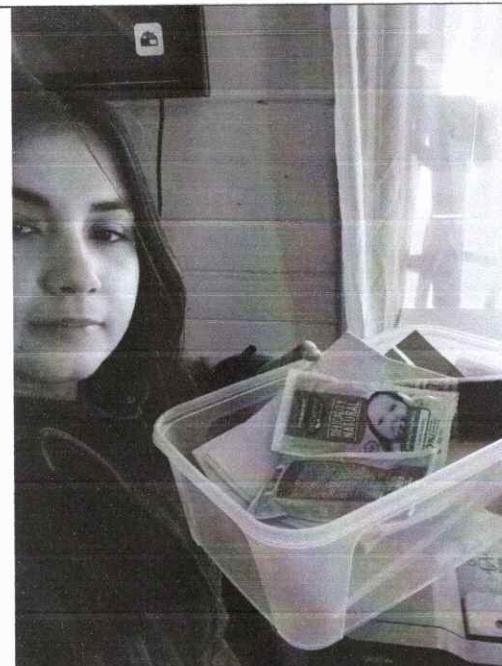
Fecha Cobertura: 2025-05-21	Descripción Cobertura: Entrego alimentación a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



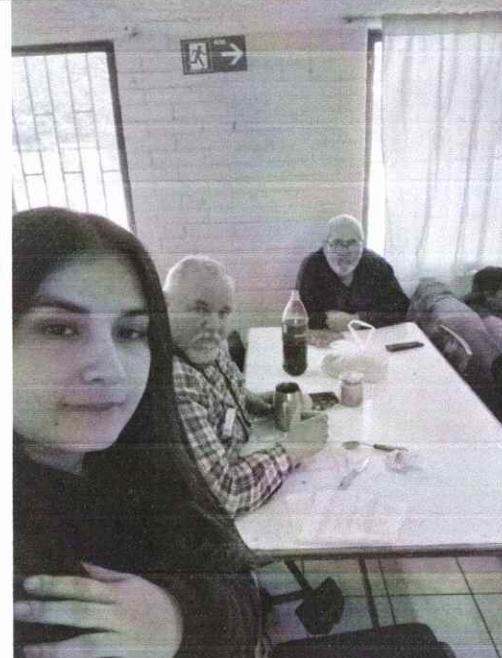
Fecha Cobertura: 2025-05-22	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



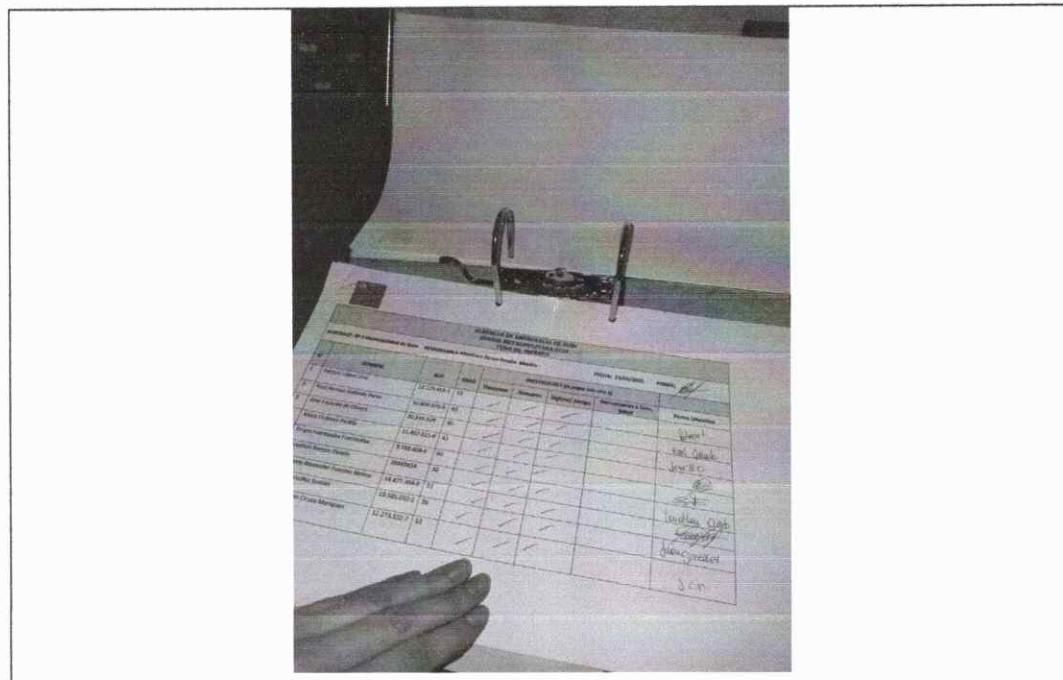
Fecha Cobertura: 2025-05-22	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo para oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-22	Descripción Cobertura: Realizo ronda en recinto.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-23	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-05-23	Ingresa donación de frazadas de Hogar de Cristo.	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-05-23	Descripción Cobertura: Ingresa donación de frazadas de Hogar de Cristo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



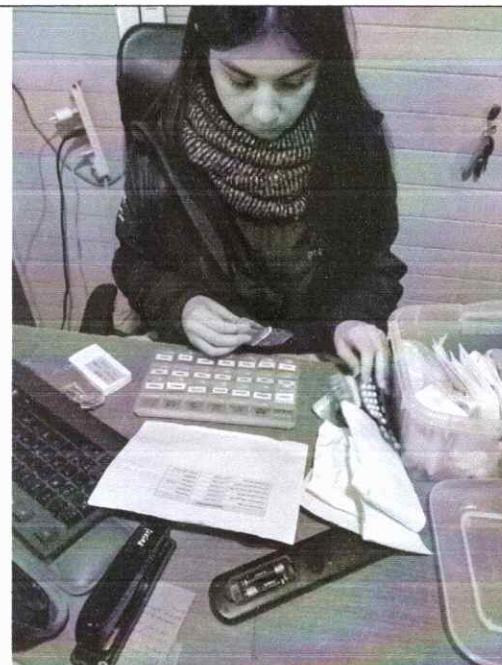
Fecha Cobertura: 2025-05-23	Descripción Cobertura: Realizo ronda en recinto, todo tranquilo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-26	Descripción Cobertura: Entrego calcetas a PSC Romina Henriquez.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



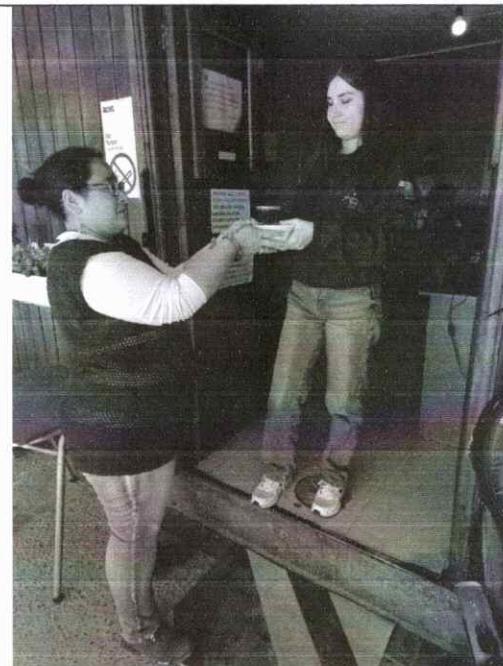
Fecha Cobertura: 2025-05-26	Descripción Cobertura: Repongo pastillero de usuario Mario Guevara	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



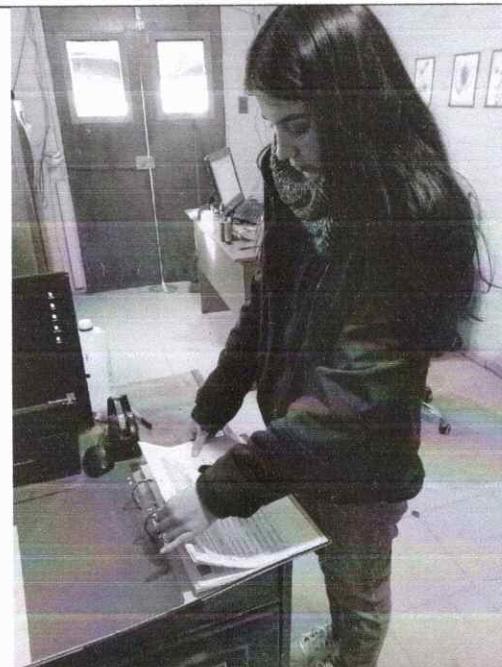
Fecha Cobertura: 2025-05-26	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



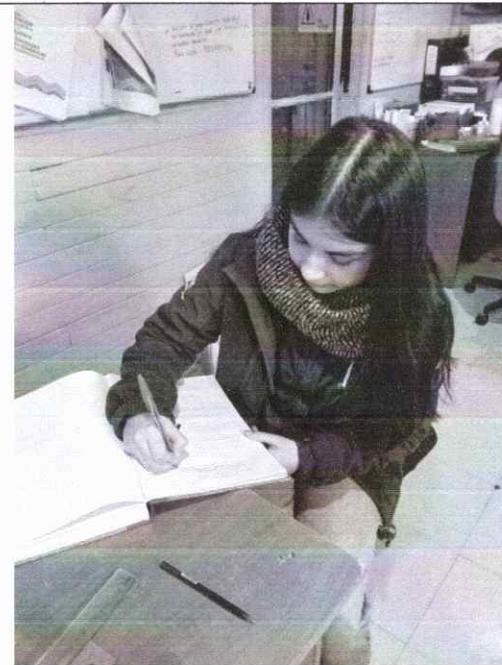
Fecha Cobertura: 2025-05-26	Descripción Cobertura: Entrego alimentación a usuaria.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



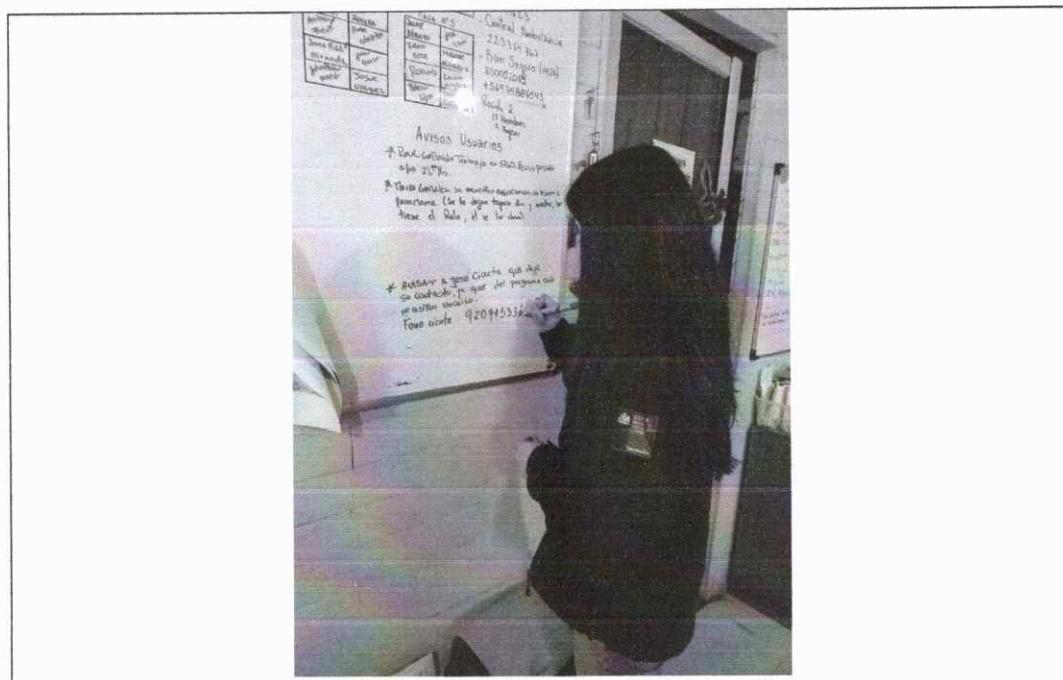
Fecha Cobertura: 2025-05-27	Descripción Cobertura: Imprimo ficha de registro de usuarios y archivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



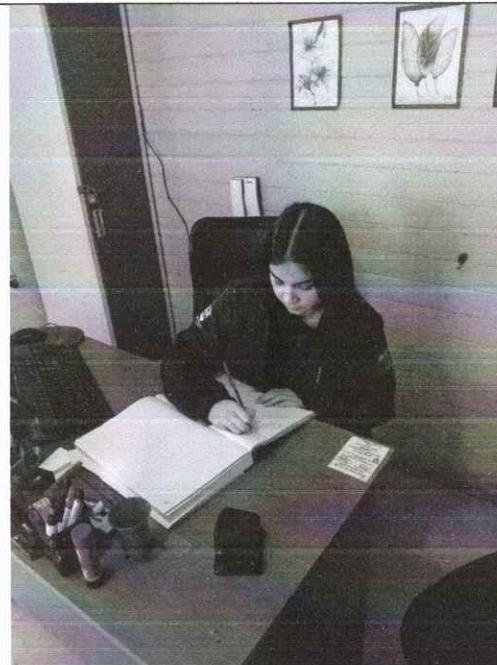
Fecha Cobertura: 2025-05-27	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-27	Descripción Cobertura: Escribo en pizarra avisos de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



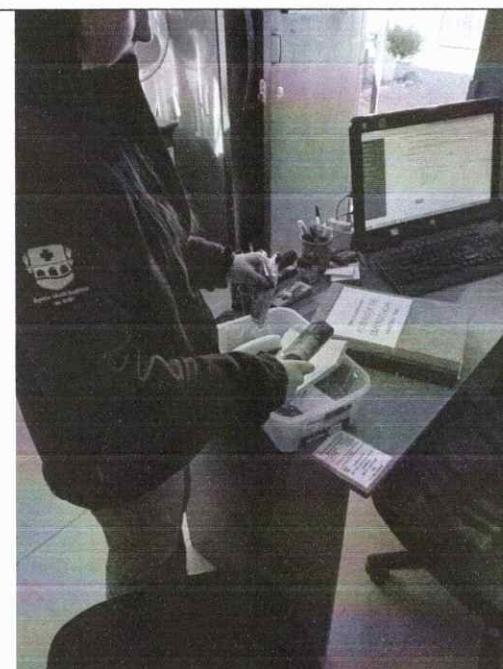
Fecha Cobertura: 2025-05-28	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



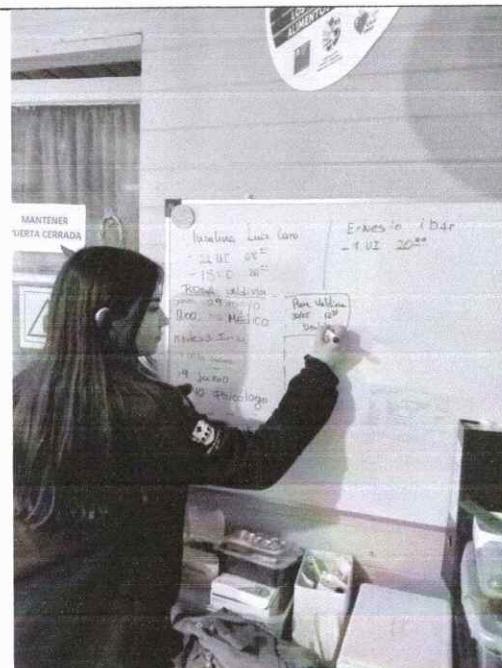
Fecha Cobertura: 2025-05-28	Descripción Cobertura: Escribo en plataforma respaldo de actividades diarias.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-28	Descripción Cobertura: Repongo artículos de aseo para oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



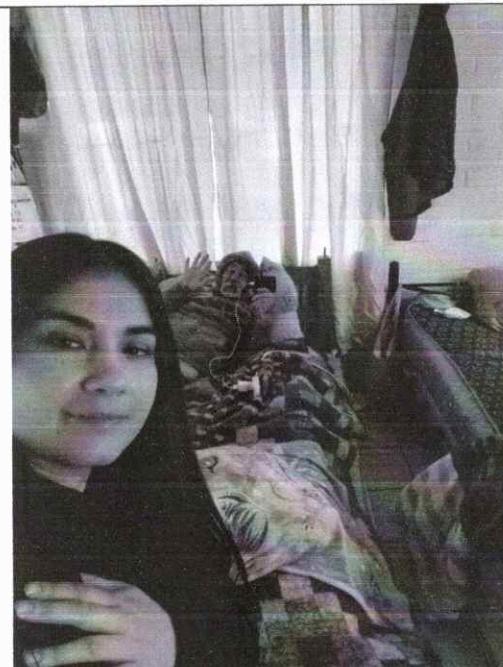
Fecha Cobertura: 2025-05-29	Descripción Cobertura: Escribo fechas de citas medicas de usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-29	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



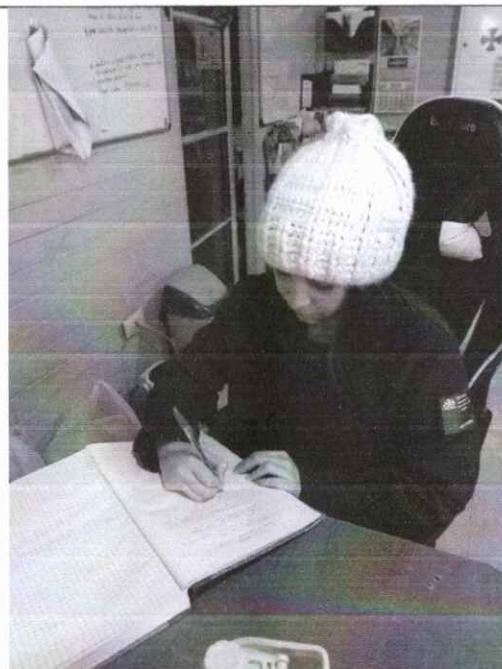
Fecha Cobertura: 2025-05-29	Descripción Cobertura: Realizo ronda en recinto. usuarios permanecen tranquilos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-30	Descripción Cobertura: Entrego shampoo a usuaria.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-30	Descripción Cobertura: Escribo actividades diarias en libro de novedades.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-05-30	Descripción Cobertura: Escribo respaldo en plataforma de intranet.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



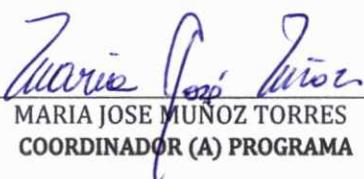
V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


MARIA JOSE MUÑOZ TORRES
COORDINADOR (A) PROGRAMA