



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

| | |
|-------|------|
| JUNIO | 2025 |
| Mes | Año |

I.- Datos.

| | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 1.- Nombre. | Victoria Ignacia Rojas Recabarren | | |
| 2.- Rut. | | | |
| 3.- Nº Decreto. | Alcaldicio: 632/2025 | Imputación: 215.21.04.004.005 | Centro de Costos: 290405 |
| 4.- Dirección a la que pertenece. | Secretaria Comunal de Planificación | | |

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo: Apoyar el desarrollo y ordenamiento territorial de la comuna de Buin a través de la elaboración de estudios y levantamiento de información con enfoque de sustentabilidad, sostenibilidad y el rescate de la identidad local:

Funciones:

- Participación como contraparte consultiva en la elaboración de modificaciones que está realizando la SEREMI MINVU sobre el Plan Regulador Metropolitano de Santiago (PRMS), u otros instrumentos de planificación territorial.
- Elaboración de bases técnicas de estudios planes y programas sobre materias específicas relacionados con el estudio y la gestión territorial.
- Elaboración de insumos para la información y conocimiento de los distintos procesos y etapas del estado de cada iniciativa elaborada la Departamento de Asesoría Urbana y Ordenamiento Territorial.
- Implementación de una plataforma SIG de Desarrollo incremental, que aborde catastro, gestión y planificación comunal.
- Realización de instancias de participación ciudadana relacionado al ámbito territorial.
- Gestionar compras para los fines propios del programa.
- Coordinación de las actividades y productos propios del programa



III.- Descripción de las funciones realizadas.

1.-Agenda Asesoría Urbana (AU)

- Participación en reuniones de coordinación de trabajo Departamento de Asesoría Urbana
- Elaboración y gestión de documentación administrativa del Departamento de Asesoría Urbana.

2.- Instrumentos de planificación territorial comunales: Plan Regulador Comunal de Buin (PRC), y Plan Comunal de Acción de Cambio Climático (PACCC), PIIMEP

A. Plan Regulador Comunal de Buin

- Coordinación de estudio general y estudios complementarios del plan
- Apoyo en coordinación de reuniones y preparación material para la Participación Ciudadana del estudio de patrimonio
- Actualización expediente administrativo digital y físico del PRC
- Elaboración de informes sobre instrumentos de planificación territorial en elaboración
- Gestión para la difusión de información asociada al PRC a través de diferentes canales
- Gestión de información para la evaluación ambiental estratégica del PRC

A.1 Anteproyecto versión preliminar PRC

- Revisión memoria explicativa del PRC

A.2 Otros relacionados al estudio

- Atención presencial y telefónica para atender consultas sobre estado de avance PRC

B.- Plan de Acción Comunal Cambio Climático de Buin

- Apoyo en coordinación estudio
- Participaciones en reuniones de trabajo

C.- Plan de Inversiones en Infraestructura de Movilidad y Espacio Público

- Revisión normativa asociada al PIIMEP: LGUC, Ordenanza. Ley 20.958
- Revisión estado de avances cartera priorizado PIIMEP y otros antecedentes
- Elaboración presentación sobre avances del PIIMEP
- **4.- Servicio de Evaluación de Impacto Ambiental (SEIA)**
- Revisión, seguimiento y actualización de estados de proyectos en proceso de calificación ambiental SEIA.
- Revisión Declaración de Impacto Ambiental del proyecto inmobiliario DS19 Santa Martina de Buin
- Revisión ICSARA proyecto Sistema de Almacenamiento de Energía y Línea de Transmisión Eléctrica BESS Metropolitana



IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1.-Agenda Asesoría Urbana

- A. Calendario de actividades y correos que respaldan flujo de información
- B. Minuta de reunión de coordinación SECPLA
- C. Borrador con sugerencias al programa de Asesoría Urbana 2026
- D. Memo en tramitación que informa sobre uso de Arcgis Online
- E. Informes sobre solicitud de programa de trabajo del Departamento de Asesoría Urbana

2- Instrumentos de Planificación Territorial comunales: Plan Regulador Comunal de Buin (PRC), Estudios Complementarios PRC, Plan de inversiones en infraestructura de movilidad y espacio público (PIIMEP)

- A. Planilla de expediente administrativo del estudio PRC de Buin al mes de junio
- B. Memorándum SECPLA N°632/2025 que solicita incorporar como punto de tabla cuenta alcalde la propuesta de trabajo del departamento de asesoría urbana
- C. Memorándum N°633/2025 que solicita liberación de boleta de garantía por el estudio Plan Regulador Comunal y correos que respaldan flujo de información
- D. Correos que respaldan gestiones asociadas al estudio de patrimonio del PRC
- E. Correos que respaldan gestiones asociadas a la difusión del estado del PRC
- F. Memorándum N°616/2025 que solicita información a DIMAAO para PRC
- G. Avance correcciones memoria explicativa del PRC junio

4.- Plan de inversiones en infraestructura de movilidad y espacio público (PIIMEP)

- A. Presentación en formato PPT sobre del estado de avance del PIIMEP
- B. Correos que respaldan solicitudes y flujo de información respecto al PIIMEP

5- Servicio de Evaluación de Impacto Ambiental (SEIA)

- A. Planilla con seguimiento y fechas actualizadas del estado de proyectos ingresados al portal SEIA
- B. Memorándum en tramitación que solicita incorporar como cuenta alcalde el ingreso al SEIA del proyecto inmobiliario DS19 Santa Martina en elaboración que solicita incorporar
- C. Memorándum en tramitación que solicita a Direcciones Municipales pronunciamiento proyecto inmobiliario DS19 Santa Martina

V.- Observaciones.

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Alfonso Armijo Castro, Director SECPLA en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ALFONSO ARMIJO CASTRO

DIRECTOR



ALFONSO ARMIJO CASTRO

COORDINADOR (A) PROGRAMA