

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JUNIO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ANA SONIA SANTOS SAAVEDRA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1283	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 250422
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de taller Estilista básica y avanzado, correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar 2025

Realizar difusión de talleres
Realizar proceso de inscripción
Realizar taller de estilista básica
Realizar taller de estilista avanzada
Realizar presentación en certificaciones Programa Mujeres Jefas de Hogar

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se realiza taller de Estilista Básico

Comenzamos nuestra clase dando la bienvenida las nuevas alumnas de este taller En la medida que iban llegando se iban ubicando en sus puesto y parto por presentarme.

Para luego dar paso a que cada alumna se presente y nos cuente que las motiva a tomar este tallerEntre tanto se presenta las alumnas se anotándose en la lista de asistencia.

Comenzamos con los puntos más importantes en este taller que son

-La higiene en el salón -La higiene personal-Las enfermedades contagiosa -Las enfermedades no contagiosa -La composición del cabello-Las partes del cabello y su composición -Los grados del cabello-Correcto lavado del cabello-Diagnóstico -Visajismo

A medida que vamos tocando estos puntos uno a uno vamos respondiendo y resolviendo dudas que las alumnas tienen, en una clase muy amena las alumnas demuestran su interés por el taller compartiendo experiencias que algunas han tenido con la peluquería y también se les aclara las dudas.

Damos término a la clase

Entregando información sobre la próxima clase que será práctica

Damos comienzo a nuestra primera clase de peluqueria avanzado

Primero dando la bienvenida a las alumnas y expresando mi alegría de que puedan aprender este hermoso oficio Luego me presento y entrego una pequeña presentación sobre mi curriculum.

Para dar paso a que cada una se presenten y nos cuenten que las motiva a tomar este taller Entre tanto voy entregando la asistencia para que cada una se anote

Hoy nuestra clase es teórica y en esta vimos los siguientes puntos


-Que es una tintura -Como se aplica una tintura -Cobertura de canas -Correccion de color -Masaje capilar -Correcto lavado de cabello-Permanente de cabello

Las alumnas muy atentas a nuestra primera clase Realizan preguntas y piden que se les aclaren algunas dudas y mitos sobre la peluquería

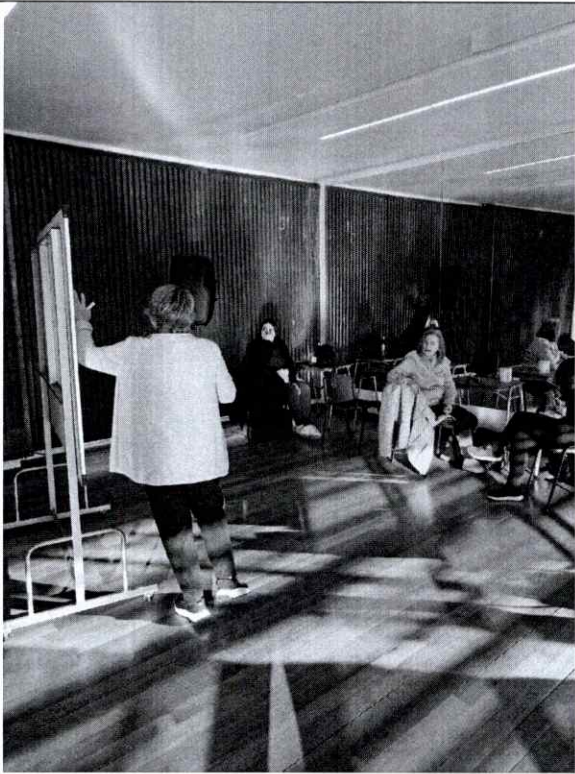
A medida que van preguntando vamos resolviendo los temas en cuestión Donde ellas se sienten

muy contentas y muestran su interés por aprender más de este
Damos paso a terminar la clase igualmente resolviendo dudas y entregando información para el próximo taller
Se despiden muy contentas y expresando su alegría y agradecimiento por este taller
Damos comienzo a nuestra clase el día de hoy Dando la bienvenida a las alumnas donde voy
Saludando y pidiendo que se vayan anotando en la lista de asistencia a medida que van llegando Así también van tomando asiento en sus lugares para trabajar el día de hoy
Que nuestro taller será práctico Donde ellas hoy trabajan con modelos presenciales, una vez ya instaladas voy puesto por puesto entregando técnicas de trabajo
Que realizarán -Aplicación de tinturas -Coberturas de canas -Decoloración -Alisado permanente - Masaje capilar -Mientras todas van aplicando sus técnicas
Yo voy observando y dando instrucciones para un buen desempeño Una vez terminado los trabajos las chicas pasan a dar término a sus trabajo puliendo cada uno de ellos con una buena técnica de secado y de peinado vamos dando por terminada esta jornada con excelentes trabajos realizados por ellas, así pasan a agradecer lo aprendido hoy y nos comenzamos a despedir Entrego información sobre las próximas inscripciones y también informo fecha de certificación

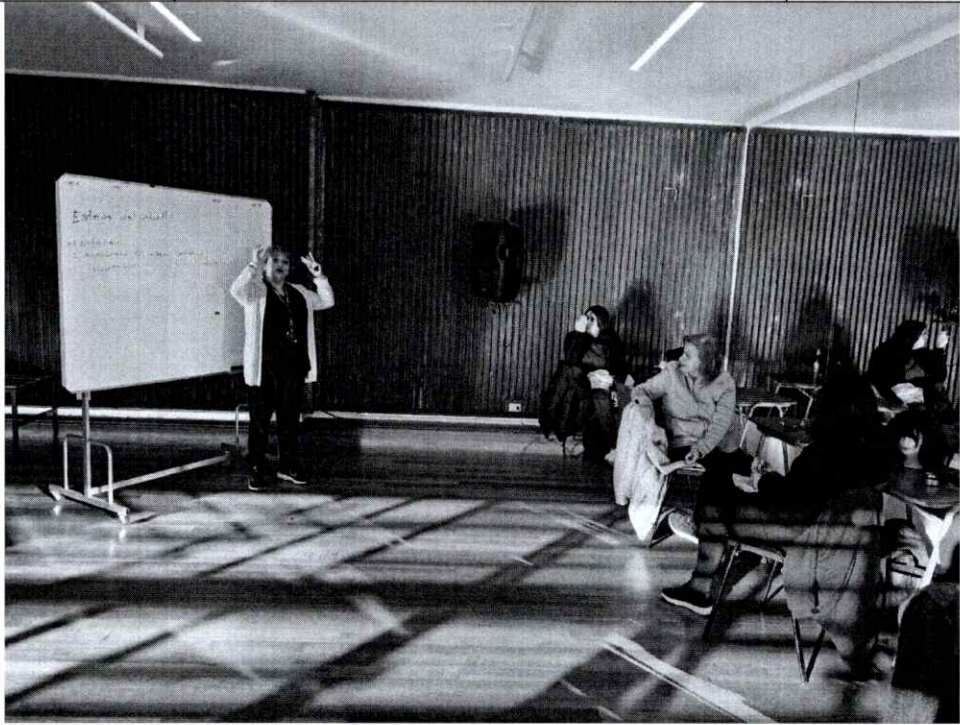
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Fotografía estilista básico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Fotografía estilista básico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Fotografía estilista básico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Fotografías Estilista Avanzado	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Fotografías Estilista Avanzado	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-06-06	Descripción Cobertura: Fotografías Estilista Avanzado	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-06-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



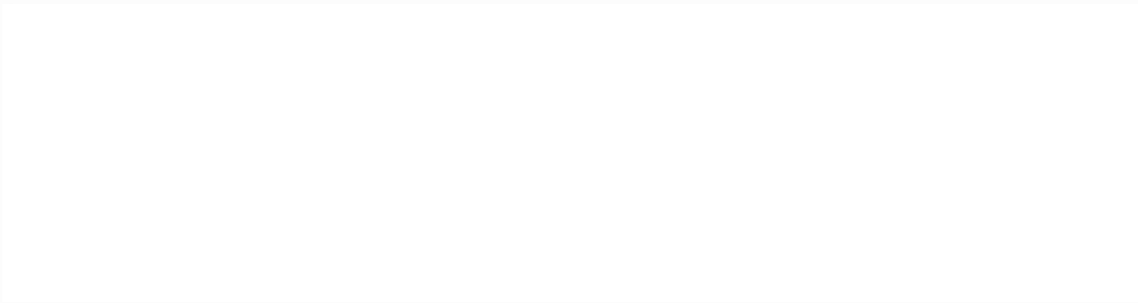
Fecha Cobertura:
2025-06-13

Descripción Cobertura:
Fotografía

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA


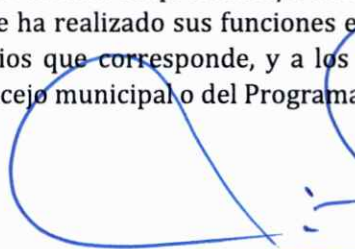


V.- Observaciones.



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



LISSETTE JAZMIN SOTO FARIAS
COORDINADOR (A) PROGRAMA

