INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JUNIO	2025
Mes	**Año**

I.- Datos.

1.- Nombre.	BELÉN JAZMÍN TAMAYO TRONCOSO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: **834**	Imputación: **215.21.04.004.001**	Centro de Costos: **25.04.51**
4.- Dirección a la que pertenece.	**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO -** *ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO*		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Profesional para Implementación de Rehabilitación Infantil con Estrategia Comunitaria.
El objetivo del cargo es la promoción e incorporación de la Rehabilitación Infantil en el Plan Comunal de Salud, a través de la implementación de una Sala de Rehabilitación Infantil, además de la promoción de acciones que fortalezcan la coordinación interna del Municipio entre los equipos de rehabilitación y los equipos encargados de otras áreas vinculadas al trabajo con niñas, niños y adolescentes.

Las principales tareas de este profesional son:

- Evaluar la infraestructura donde está instalada la sala de rehabilitación infantil, a fin de levantar las necesidades de adecuaciones y avanzar en las medidas de accesibilidad universal para NNA con discapacidad, sus familias y cuidadores.
- Implementar la Sala de Rehabilitación Infantil para contribuir en la promoción e incorporación de la RBC en el plan comunal de salud.
- Elaborar, junto con los profesionales municipales, los flujos de referencia y contrareferencia, para lo cual es primordial hacer un mapeo de las instituciones públicas y privadas del territorio que trabajan con NNA, en especial aquellos que tienen necesidades de rehabilitación.
- Elaborar, junto con los profesionales municipales, los protocolos de ingreso, intervención y egreso de NNA a la sala de rehabilitación infantil (como por ejemplo: criterios de ingreso, planes de tratamiento consensuado, tiempos de atención, criterios de egreso, entre otros).
- Articulación y trabajo en red con actores claves al interior del municipio y de los territorios, para así brindar una rehabilitación integral para NNA con especial énfasis en los organismos e instituciones del área de Educación, favoreciendo la participación, autonomía y potenciando las habilidades que facilitan el aprendizaje permanente más allá del aula, respondiendo a la diversidad de necesidades y educando a la familia para que brinde soporte y sea un facilitador de los procesos de aprendizaje e interacción social.
- Participar en mesas de trabajo para la coordinación de las acciones necesarias para la implementación del Plan Comunal de Salud, y apoyar las acciones entre los componentes de la Matriz que se haya definido trabajar (actas de reuniones firmadas por los/las participantes, actas de acuerdos, etc.).
- Identificar las organizaciones y servicios locales relacionados a NNA con discapacidad, en el marco del Mapeo Colectivo.
- Elaboración de talleres grupales dirigidos a madres, padres, cuidadores y contexto educativo.
- Pesquisa y evaluación de problemáticas de rehabilitación de terapia ocupacional a usuarios NNA.
- Participación en reuniones de coordinación con equipo multidisciplinario de sala RBC infantil.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Planificación de atenciones semanalesAtención integral de TO en sala de rehabilitación infantilCompletar evoluciones en ficha clínicaEntregar retroalimentación a madre tras finalizar atenciónOrdenar sala y materiales utilizados Planificación con coordinadora PIE acerca del taller para educadoras de párvulo
Participar en reunión de mesa comunal dirigida por la Oficina de Discapacidad
Preparación de materiales e implementos para atencionesAtenciones individualizada y en dupla con FONORegistro de atenciones en ficha clínicaEntregar sugerencias y recomendaciones a los padres

tras finalizar sesiónResponder correos de la sala con derivaciones de salud y archivar documentos en carpetas.
Atención integral de terapia ocupacional en salaCompletar evoluciones en ficha clínicaCompletar informes de terapia pendientesContactar vía llamadas a nuevos ingresos de niños/as a la sala de rehabilitación infantilResponder correos de la sala con derivaciones de educación y archivar documentos en carpetas.
Planificación de atenciones en salaAtención integral de terapia ocupacional en salaCompletar evoluciones en ficha clínicaOrdenar materiales e implementos en salaPreparar material (folleto informativo) para talleres dirigido a educación
Atención integral y en dupla con FONOCompletar evoluciones en ficha clínicaCompletar informes de terapia pendientesPreparar material (folleto informativo) para talleres dirigido a educación
Planificación de atenciones diariasAtención integral y en dupla con FONOCompletar evoluciones en ficha clínicaEntregar retroalimentación a padre tras finalizar atenciónReunión mensual equipo casa de la inclusión
Atención en dupla con FONOResponder correo con derivaciones a la sala del sector saludElaboración de material informativo para los talleres con educación Archivar documentos en carpetas
Realizar entrevista complementario para la toma de ADOS-2Planificación de atenciones diariasIntervención individuales y en dupla con FONOEntregar retroalimentación a padre tras finalizar atenciónEvolucionar en ficha clínica
Planificación de atenciones diariasIntervención de terapia ocupacional en salaCompletar evoluciones en ficha clínicaEjecutar taller para educadoras y técnico en párvulo en Jardín Mi Pequeño Mundo
Atención en dupla con FONOCompletar evoluciones en ficha clínicaCompletar informes de terapia pendientesReunión con Oficina Local de la Niñez
Intervención individual y en dupla con FONOCompletar evoluciones en ficha clínicaResponder correos con derivaciones a la sala del sector educaciónCompletar informe de honorarioCompletar informe de avance a egresos de usuariosRealizar llamados a usuarios de la sala para participar en el próximo taller de cocina.
Elaborar listado con informes sociales pendientes de usuarios de la sala de rehabilitaciónIntervención individual y en dupla con FONOCompletar evoluciones en ficha clínicaReunión para articulación de red con Oficina Local de la Niñez

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-02	Evolución en ficha clínica	FOTOGRAFÍA

4	02/06/2025	**Objetivos:** - Trabajar habilidades cognitivas (atención, memoria, seguimiento de instrucciones) - Trabajar habilidades motoras finas y gruesas - Trabajar tolerancia a la frustración **Obs.:** Tomas asiste a sesión en compañía de madre en horario establecido. Trabajamos inicialmente en mesa orientacion temporo espacial, donde Tomas participa activamente, presento juego doble imagen donde trabajamos atención sostenida, memoria visual y seguimiento de instrucción. Continuó trabajando en colchoneta ejercicios de destreza motora gruesa con voltereta en el suelo, utilizo tabla de equilibrio para fortalecer propiocepción y control postural, además de trabajar tolerancia a la frustración, en mesa entrenó el atado de cordón, donde se observa por momentos frustrado tras intentar aprender el paso a paso, refuerzo el paso inicial el cual logra realizar correctamente. Finalizó sesión con juego de trompitos, fortaleciendo habilidades y destrezas sociales, junto con habilidad motora fina. Al entregar retroalimentación a la madre sobre lo trabajado comenta que Tomas es molestado por un niño en el colegio por lo que conversó con la madre de este niño para expresar su preocupación. Comenta además que en casa están trabajando a nivel expresivo con Tomas generando instancias de juego y

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-02	Planificación de talleres	CORREO ELECTRÓNICO

Material para afiche del Taller Construyendo Puentes: Estrategias para un aula inclusiva Externo Recibidos ×

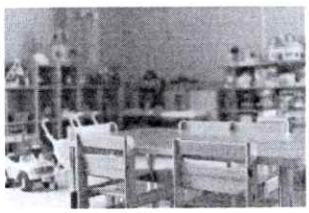
Belén Tamayo Troncoso <btamayo@bcuin.cl> lun, 2 jun, 14:02
para daniela.toledo, Camila

Estimada Daniela:

Junto con saludar y esperando te encuentres bien, de acuerdo con lo acordado en la última reunión del día 26/05, comparto información sobre el taller que realizaremos con las educadoras y técnicos en párvulo para que nos puedas ayudar con la elaboración de un afiche informativo. Además comparto algunas de las imágenes que ayuden a representar el contenido de la temática a tratar.

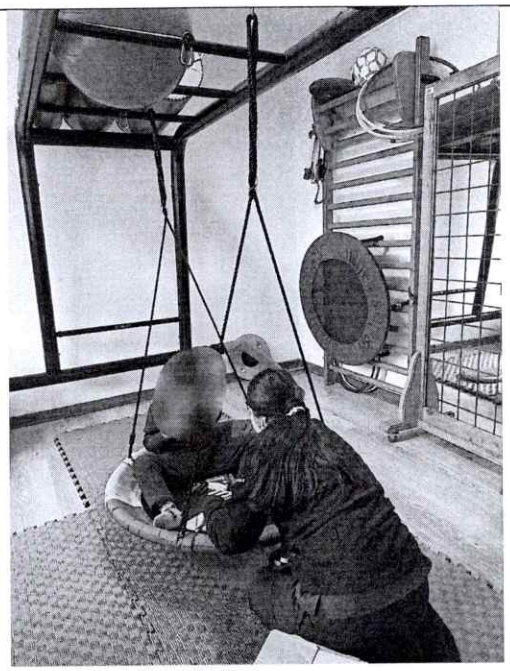
Título del taller: Construyendo puentes. Estrategias para un aula inclusiva

Objetivo General: Fortalecer e implementar estrategias inclusivas que promuevan el aprendizaje y la participación de los niños y niñas en el aula.



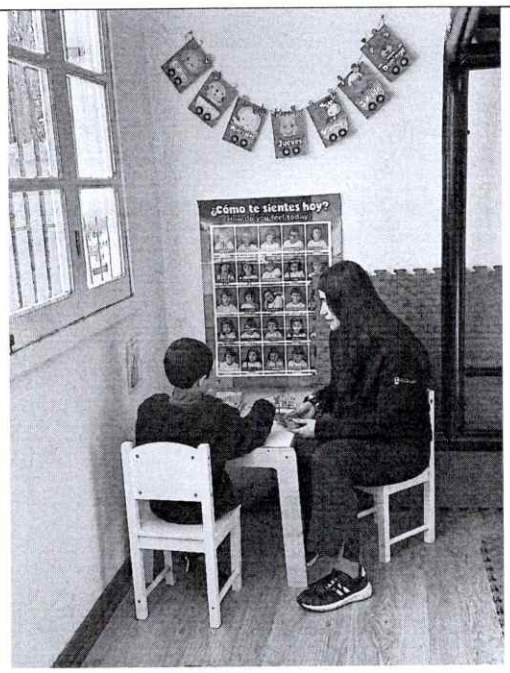
(Imagen de referencia en la cual podria ir insertó el titulo)

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-03	Atención individualizada de TO	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-06-04	Descripción Cobertura: Realizar llamadas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura: 2025-06-05	Descripción Cobertura: Atención individualizada de terapia ocupacional	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-06	Responder correos	CORREO ELECTRÓNICO

Derivación [redacted] Externo Recibidos ×

ALAN ANDRES MUÑOZ 6 jun 2025, 10:22 (hace 11 días)
Estimadas: Junto con saludar, adjunto documentación para postulación del niño [redacted] quien req

EDLI Programa <edli@buin.cl> 6 jun 2025, 11:46 (hace 11 días)
para ALAN

Estimado Alan,

Agradecemos la derivación del niño [redacted] Confirmamos la recepción de su documentación y le informamos que [redacted] ha sido incluido en nuestra lista de espera para la sala de rehabilitación infantil.

Actualmente, el tiempo estimado de espera es de aproximadamente cuatro meses. Nos pondremos en contacto con usted a través de este correo electrónico para confirmar la fecha de ingreso a la sala tan pronto como haya un cupo disponible.

Le agradecemos mucho su gestión en este caso.

Que tenga un excelente fin de semana.

Saludos cordiales,
EDLI Programa

...

Sala de Rehabilitacion Infantil
Edli@buin.cl
+56 930925169
Sargento Aldea #540, Buin

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-09	Atención en dupla con FONO	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-09	Acuerdos en reunión	CALENDARIO DE ACTIVIDADES

09 Junio 2025

Reunion de coordinacion casa de la Inclusion.Coordinar y...

Participantes: Antonia Lagos Paredes, Ber Gonzalez, Belen Tamayo Troncoso, Camila Alcayaga, Catalina Pizarro, Emilyne Leveke, Isabel Gonzalez, Mariana Campusano.

- Actividad neuro inclusiva 5 de julio: Asistiran: Mariana- Catalina- Camila- Emilyne
- Actividad con neuroavanza 20 de julio, la actividad se trata de aniversario y apoyar como oficina de discapacidad con información. 13.00 hrs. Explanada centro cultural. Asistirán: Isa, Anto, Belen, Ber.
- Reunión de presupuesto Jueves 12 de junio a las 9.00 (Cami - Isa- Belen).
- Presentación para colegios OLN. plazo viernes 13 de Junio.
- Integrarnos a reunión con OLN (red de infancia) para derivación, sugerencias, casos para la sala rehabilitación que sea semestral.

Tareas pendientes:

- ☐ Horario por confirmar de actividad neuro inclusiva
- ☐ Hacer lista de usuarios sala RBC para taller de cocina sábado 21 (preparación de pastas)

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-10	Responder correo	CORREO ELECTRÓNICO

Derivación I [redacted] Recibidos ×

PAULA ANDREA SUAREZ mar, 10 jun, 8:37 (hace 7 días)
Estimados: Junto con saludarlos les comento que les envio adjunto Informe social, ficha de derivacion y certificado me

EDLI Programa <edli@buin.cl> mar, 10 jun, 11:31 (hace 7 días)
para PAULA

Estimada Paula,

Agradecemos la derivación de [redacted] Confirmamos la recepción de la documentación adjunta y le informamos que [redacted] será incluido en la lista de espera para la sala de rehabilitación infantil.

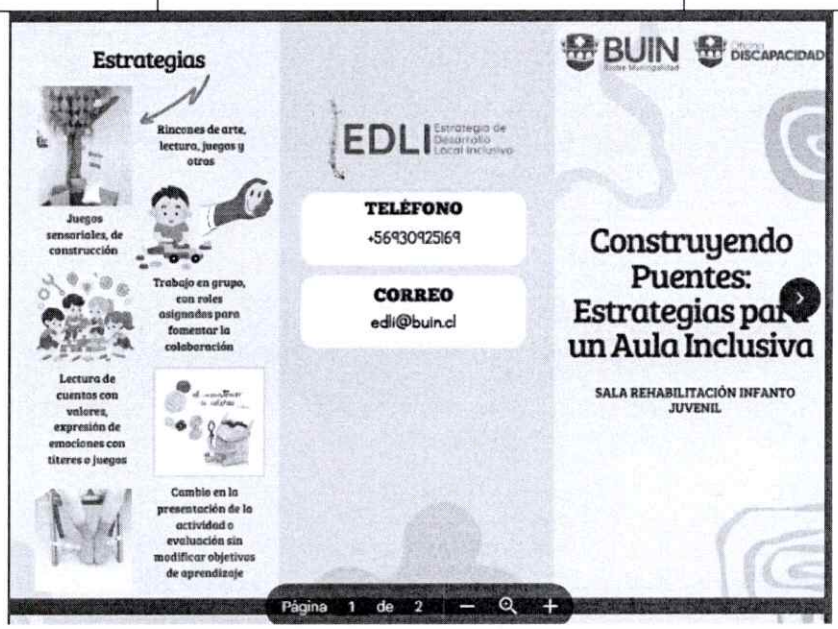
El tiempo de espera estimado es de aproximadamente [redacted] tro meses. Nos pondremos en contacto con usted a través de este correo electrónico para notificarle el ingreso d[redacted] a la sala.

Agradecemos su gestión en este caso y le deseamos una buena semana.

Saludos cordiales,
EDLI Programa
***

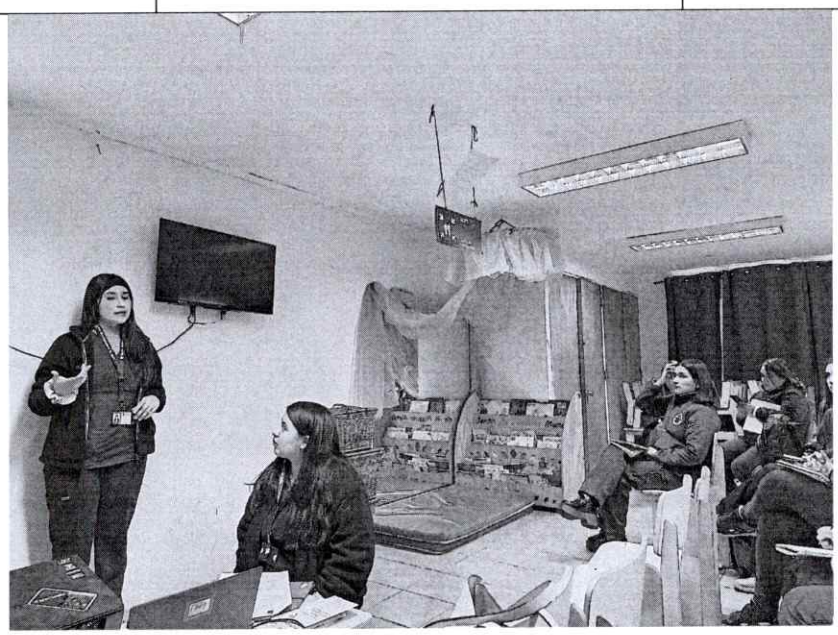
Sala de Rehabilitación Infantil
Edli@buin.cl
+56 930925169
Sargento Aldea #540, Buin

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-10	Elaboración tríptico informativo para talleres	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-11	Atención en dupla con FONO	FOTOGRAFÍA

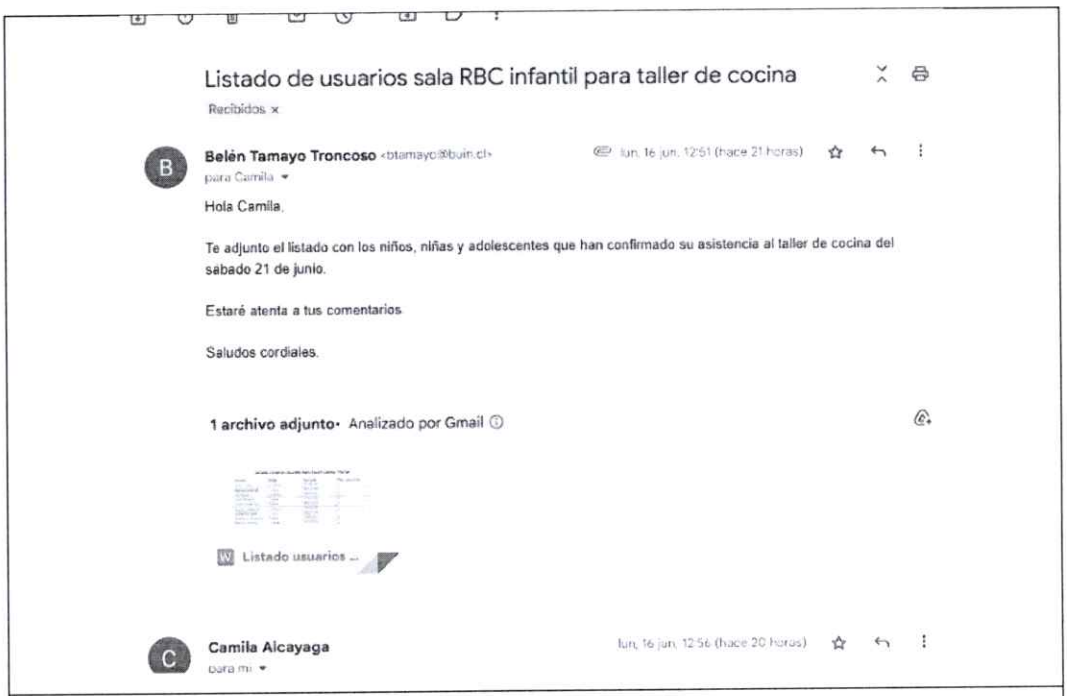
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-12	Taller para técnicos en párvulo	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-13	Atención individualizada de terapia ocupacional	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-16	Atención en dupla con FONO	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-16	Coordinación por correo sobre taller de cocina	CORREO ELECTRÓNICO



Listado de usuarios sala RBC infantil para taller de cocina

Recibidos ×

Belén Tamayo Troncoso <btamayo@buin.cl> lun, 16 jun, 12:51 (hace 21 horas)
para Camila

Hola Camila,

Te adjunto el listado con los niños, niñas y adolescentes que han confirmado su asistencia al taller de cocina del sábado 21 de junio.

Estaré atenta a tus comentarios.

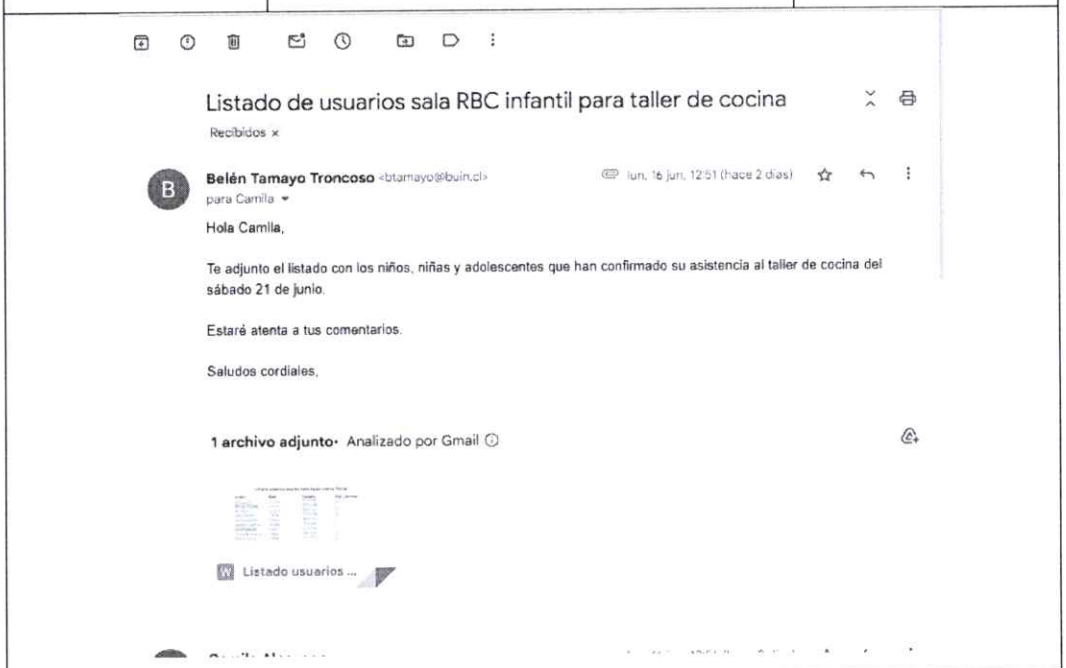
Saludos cordiales.

1 archivo adjunto• Analizado por Gmail

Listado usuarios ...

Camila Alcayaga lun, 16 jun, 12:56 (hace 20 horas)
para mí

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-17	Solicitud toma de informes sociales	CORREO ELECTRÓNICO



Listado de usuarios sala RBC infantil para taller de cocina

Recibidos ×

Belén Tamayo Troncoso <btamayo@buin.cl> lun, 16 jun, 12:51 (hace 2 días)
para Camila

Hola Camila,

Te adjunto el listado con los niños, niñas y adolescentes que han confirmado su asistencia al taller de cocina del sábado 21 de junio.

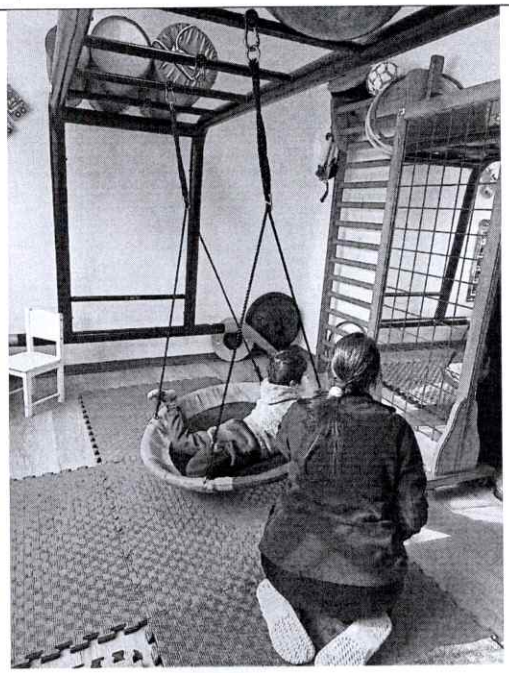
Estaré atenta a tus comentarios.

Saludos cordiales,

1 archivo adjunto• Analizado por Gmail

Listado usuarios ...

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-06-17	Atención de terapia ocupacional	FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**, **DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAMILA FERNANDA ALCAYAGA OLIVOS
COORDINADOR (A) PROGRAMA