



Ilustre Municipalidad
de Buin
Recursos Humanos

27 JUN 2025

8985/le

BUIN,

DECRETO ALC. N° 2296 / **VISTOS:** Lo dispuesto en los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones del 31 de Marzo del 1988.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto ALC. N° 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.

2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas en materias relacionadas con la ejecución del Programa denominado "Apoyo Social para Fortalecer la Participación Ciudadana y la Gestión Comunitaria", y el Subprograma "Activa Tu Barrio", a cargo de la Secretaría Comunal de Planificación, aprobado por Decreto ALC. N° 133 (16/01/2025).

3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito, Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.005**, Prestación de Servicios Comunitarios - **CC – 29.04.11 – Activa Tu Barrio**, de acuerdo a la Certificación de Gastos emitida por SECPLA – Presupuesto.

4.- El Memo N° 582 del 03 de junio de 2025 y la Solicitud de Contratación a Honorarios N° 40 (03/06/2025), enviada por el Director de SECPLA, por el cual solicita al Administrador Municipal autorizar la contratación de la persona que se menciona, para prestación de servicios profesionales, en el marco del Programa denominado Apoyo Social para Fortalecer la Participación Ciudadana y la Gestión Comunitaria, Subprograma "Activa Tu Barrio".

5.- La resolución del Administrador Municipal.

D E C R E T O

1.- Apruébase el contrato a Honorario suscrito con la persona individualizada, para prestación de servicios como: **Asistente Social - Generar instancias de participación que contribuyan a mejorar la calidad de vida de las familias Buinenses; y que estas, articulen el tejido social interbarrial de los distintos sectores de Buin a través de la utilización del espacio público de disponible en la comuna**, en el marco del Programa denominado "Apoyo Social para Fortalecer la Participación Ciudadana y la Gestión Comunitaria", Subprograma "Activa Tu Barrio", según el siguiente detalle:

Nº	NOMBRE	RUT	MONTO \$	Fecha de Inicio	Fecha de Término
1	Pamela Marly M. Dinares Guzmán	19.264.613 -8	1.169.591.-*	03/06/2025	30/09/2025

2.- El valor de los honorarios se pagarán previo Vº Bº del Director de SECPLA.

* EL MONTO SE CANCELA PROPORCIONAL A LOS DÍAS CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO.

3.- El contrato se celebra por la fecha especificada en el recuadro.

4.- La fiscalización estará a cargo de SECPLA, sin que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.

5.- Impútese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.005** Prestación de Servicios Comunitarios / **CC – 29.04.11 – Activa Tu Barrio**.



GERÓNIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

JAA/GMG/PCJ/KVC/ams/cgc

Distribución

- Secretaría Municipal
- Recursos Humanos



JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por Orden del señor Alcalde.

894608.-



MEMO SECPLA N° 582/2025

ANT.:

MAT.: Solicitud de contratación a
Honorarios de Pamela Díñares Guzmán

BUIN.

03 JUN. 2025

DE: ALFONSO ARMIJO C.
DIRECTOR SECPLA

A: JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Junto con saludar y mediante el presente, solicito a usted, tenga a bien autorizar la contratación de honorarios para el subprograma Activa Tu Barrio de esta Secretaría de:

Nombre	Programa	Monto Bruto	Fecha de Inicio/Término
Pamela Marly Mariana Díñares Guzmán	Subprograma Activa tu Barrio	\$1.169.591,-	03-06-2025/30-09-2025

Se adjunta ficha de contratación y antecedentes personales de la señorita Pamela Díñares Guzmán.

Saluda atentamente,



DISTRIBUCIÓN:

- Destinatario: ✓
- Archivo SECPLA
- Archivo PAC



ANEXO N°7
SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS

 N° 40- FECHA 03 JUN. 2025

Sr. Alcalde, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

NOMBRE	PAMELA MARLY MARIANA DINARES GUZMAN		
RUT:	19.264.613-8		
DOMICILIO:	JOSE AURELIANO FERNANDEZ LEPE 47 VILLA LOS HIDALGOS, BUIN		
FONO:	949642996	CORREO ELECTRONICO:	PAMELA.DINARES.GUZMAN@GMAIL.COM
PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:	TRABAJADORA SOCIAL		
INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:	UNIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA		

NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN	SUBPROGRAMA ACTIVA TU BARRIO		
APROBADA POR EL CONCEJO			
DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA	EN TRÁMITE	FONDOS PROPIOS	X FONDOS EXTERNOS

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN	
Generar instancias de participación ciudadana que contribuyan a mejorar la calidad de vida de las familias buinenses; y que estas, articulen el tejido social interbarrial de los distintos sectores de Buin, a través de la utilización del espacio público disponible en la comuna.	
FUNCIONES ESPECÍFICAS QUE DESARROLLARA	
Actividades del objetivo específico N°1 <ul style="list-style-type: none"> 1- Elaborar plan de gestión programática y social apropiado y que diga relación con los usos de los equipamientos a utilizar en el subprograma. 2- Realizar la contratación de servicios y compra de insumos para la realización de todas las actividades a desarrollar en el subprograma. 3- Coordinar el cumplimiento del plan de gestión y el desarrollo de las actividades del subprograma "Activa Tu Barrio" de la Secretaría Comunal de Planificación para el cumplimiento de sus objetivos. 4- Apoyo en el desarrollo de las actividades del subprograma para el cumplimiento de sus objetivos 5- Gestionar compras propias para los fines del subprograma 6- Elaborar plan de difusión para las actividades que desarrollará el subprograma 7- Elaborar metodología de intervención del plan programático y social 	
Actividades del objetivo específico N°2 <ul style="list-style-type: none"> 1- Implementar plan de gestión programática y social y metodología de intervención del subprograma "Activa tu Barrio" 2- Desarrollar el plan de difusión para las actividades desarrolladas por el programa 3- Coordinar reuniones con actores claves de los territorios a intervenir y población objetivo del subprograma 4- Desarrollar e implementar plan de difusión de los departamentos e iniciativas de inversión desarrollados en la Secretaría Comunal de Planificación. 5- Realizar jornadas de participación ciudadana apropiadas y que digan relación con el uso destinado a los equipamientos municipales donde se desarrollaran las actividades y que, además busquen fortalecer el tejido barrial e interbarrial de los sectores a intervenir 	
Actividades del objetivo específico N°3 <ul style="list-style-type: none"> 6- Desarrollar actividades de mantención y conservación de la infraestructura de los equipamientos municipales 	



donde se desarrollará el subprograma:					
Actividades del objetivo específico N°3					
<ol style="list-style-type: none"> 1- Realizar análisis de Infraestructura de los espacios físicos donde se desarrollará el subprograma 2- Realizar propuestas de intervención en la infraestructura en corto plazo (mantención y conservación) y en el caso de ser necesario, proponer un mejoramiento integral. 3- Realizar presupuestos de mantenimiento y/o conservación de infraestructura 4- Realizar la contratación de servicios y/o compra de suministros para la mantenimiento y/o conservación de la infraestructura 5- Realizar plan de trabajos a desarrollar para la mantenimiento y/o conservación de la infraestructura 					
\$MONTO DEL HONORARIO		\$1.169.591 <small>Bruto Mensual</small>	FECHA INICIO/TÉRMINO		Desde 03/06/2025 Hasta 30/09/2025
OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE					
DIRECTOR RESPONSA BLE: INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO:	Alfonso Armijo Castro	DIRECCIÓN	SECPLOA	FIRMA	
VºBº ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO	AUTORIZACIÓN DE GASTOS: (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPLOA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)			VºBº PRESUPUESTO SECPLOA DAF (FONDOS EXTERNOS)	2º VºBº ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PRPARAR CONTRATO
<p>ITEM: RNS 3104 004 005 C. COSTO: 20411 PPTO ASIG: 14.600.391</p> <p>APROBACIÓN DE DIRECTOR DE SECPLOA</p> <p>APROBACIÓN DE ADMINISTRADOR MUNICIPAL</p>					
OBSERVACIONES GENERALES					

RESOLUCIÓN Y COMENTARIOS DE ALCALDE