

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2025
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	YICELLA DEL CARMEN ANCAMIL MELIPIL		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 2300	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.41
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - APOYO AL MIGRANTE		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### COORDINADORA OFICINA APOYO AL MIGRANTE

• FOMENTAR EL DESARROLLO DE PERSONAS MIGRANTES EN LA COMUNA DE BUIN. • LABORES ADMINISTRATIVAS • ORIENTACIÓN RESPECTO A PERMISOS DE RESIDENCIA • ORIENTACIÓN RESPECTO A BENEFICIOS SOCIALES • PROMOCIÓN DE LA REGULARIDAD MIGRATORIA. • REALIZACIÓN DE CATASTROS. • CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS MUNICIPALES. • GENERAR CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS PARA FOMENTAR EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS MIGRANTES DE LA COMUNA.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

Atención al público general. Orientación de procesos de solicitud de residencia a extranjeros adultos, entregando orientación individualizada y postulación en línea

Representación y participación en una mesa de trabajo organizada por CONADI, orientada a abordar temas relacionados con los derechos, el desarrollo y la participación de los pueblos originarios.

Gestión de visa temporal para niños, niñas y adolescentes (NNA), entregando orientación individualizada a sus adultos responsables y progenitores. Educando sobre la importancia del resguardo de la documentación. Asistencia en la resolución de dudas mediante el portal del Servicio Nacional de Migraciones, facilitando el acceso a información actualizada sobre los procedimientos. Orientación de procesos de solicitud de residencia a extranjeros adultos, entregando orientación individualizada y postulación en línea.

Asesoría en procesos migratorios, gestión y tramitación de Estampado Electrónico. Asesoría para la obtención de la primera cédula de identidad de persona extranjera, orientación sociojurídica sobre alternativas de residencia, con énfasis en visas temporales. Apoyo en el envío de documentación requerida por el SERMIG para completar solicitudes en trámite, y revisión del portal Sello Migrante para la detección y gestión de tareas administrativas pendientes.

Orientación de procesos de solicitud de residencia a extranjeros adultos, entregando orientación individualizada y postulación en línea. Además, gestión de visa temporal para niños, niñas y adolescentes (NNA), entregando orientación individualizada a sus adultos responsables. Se brinda asistencia en la resolución de dudas mediante el portal del Servicio Nacional de Migraciones, facilitando el acceso a información actualizada sobre los procedimientos.

Aplicación de NNA y adultos a residencia temporaria. Orientación en cuanto al uso del portal del Servicio Nacional de Migraciones, facilitando el acceso a información vigente sobre los procedimientos requeridos. Socio educación respecto al uso autónomo de herramientas digitales, guiando en acciones como la generación y recuperación de contraseñas, uso del portal de migración y revisión de notificaciones con resoluciones exentas, entre otros documentos.

Orientación y apoyo para el registro de personas migrantes, con el objetivo de facilitar el acceso a

servicios básicos, tales como salud, educación y regularización migratoria. Información individual y personalizada sobre las diferentes categorías y subcategorías

Orientación sociojurídica a los participantes del programa, con el objetivo de brindarles educación sobre el uso y manejo de la plataforma de trámites migratorios, así como orientación en la recuperación de claves de acceso y la creación de cuentas. Registro administrativo de atenciones en plataforma interna. Derivación de los participantes a entidades estatales competentes, de acuerdo con sus necesidades.

Acompañamiento en el proceso de solicitud de residencia a extranjeros adultos, entregando orientación individualizada y postulación en línea. Además, gestión de visa temporal para niños, niñas y adolescentes (NNA), entregando orientación individualizada a sus adultos responsables. Se brinda asistencia en la resolución de dudas mediante el portal del Servicio Nacional de Migraciones, facilitando el acceso a información actualizada sobre los procedimientos. En línea con un enfoque socioeducativo, se impulsó el uso independiente de herramientas digitales, apoyando en tareas como la creación y recuperación de contraseñas, la navegación segura y la carga de documentos requeridos.

Participación en mesa intercultural. Gestión y tramitación de visas de residencia temporal para niñas, niños y adolescentes (NNA) a través del portal Sello Migrante. Asimismo, se brinda orientación sociojurídica sobre el seguimiento de los trámites mediante el portal de Migración para personas mayores de 18 años. Contacto telefónico con usuarios por otorgamiento de residencia a NNA.

Atención al público general. Orientación de procesos de solicitud de residencia y tipos de visas. Asesoría para la obtención de la primera cédula de identidad de NNA extranjeros. Apoyo en el envío de documentación requerida por el SERMIG para completar solicitudes en trámite, y revisión del portal Sello Migrante para la detección y gestión de tareas administrativas pendientes. Contacto telefónico para notificar otorgamientos de beneficios a los adultos responsables de los NNA aplicados a RT.

#### IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-08-04	Descripción Cobertura: Participación mesa de trabajo	Tipo Cobertura: HOJA DE ASISTENCIA
--------------------------------	---	---------------------------------------

**COBADI**  
Observatorio de  
Iniciativa Social  
y Familia

**LISTA DE ASISTENCIA**

Nombre Actividad: Seguimiento Reunión de Mesa de Trabajo entre COBADI Santiago y oficinas regionales.

Unidad operativa: COBADI Santiago

Funcionario Responsable de la Actividad: Ximena Montecinos Antipuary, Jefe (S) de Oficina  
Aylén Urdazaga, Encargada de la Unidad de Redes Comunitarias  
Comitente NNA

04 de agosto 2025.

Nº	Funcionario/a	Cargo	Correo	Firma
1	Yaelly Arcani Ruiz	Coordinadora	Yaelly.Arcani@bom.cl	
2	JULIAS RUIZ	PPU EGIPTO	Julias.Ruiz@bom.cl	
3	LEONARDO RIVERA BORTOL	PPU EGIPTO	Leonardo.Rivera@bom.cl	
4	José Luis Ríos	Coordinador	Joseluis.Rios@bom.cl	
5	Miguel Ángel Barrantes	Coordinador	Miguel.Barrantes@bom.cl	
6	TERESA LÓPEZ	Encargada of	teresa.lopez@bom.cl	
7	Belen Lopez	Encargada of	belen.lopez@bom.cl	
8	BEATRIZ HUMER	Encargada of	beatriz.humer@bom.cl	
9	Karina Rodríguez Paredes	Encargada of	karina.rodriguez@bom.cl	
10	Francisco Melo Vela	Encargado de	Francisco.Melo@bom.cl	

Fecha Cobertura: 2025-08-04	Descripción Cobertura: Participación mesa de trabajo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



LISTA DE ASISTENCIA

Segundo Reunión de Mesa de Trabajo entre CONADI Santiago y oficinas Municipales.

Nombre Actividad:

Unidad operativa: CONADI Santiago.

Funcionario Responsable de la Actividad:

Ximena Monteiros Antiquay, Jefe (S) de Oficina  
Aylén Velásquez, Encargada de la Unidad de Radio Comunitario y  
Consejo AGR.

04 de agosto 2025.

Nº	Funcionario/a	Cargo	Correo	Firma
1	Yacella Ancamil Velipil	Coordinadora	Yancamil@buin.cl	
2	TOMÁS ROJAS	PPD El Barro	Pomas.raz@comunicidad8bosque.cl	
3	LEONARDO RIVERO BAVIER	E. mps soni	L.Riveros@apinto.cl	
4	José Luis Pinos	Coordinador	Jrivos@lafloresta.cl	
5	Miguel Banián	Coordinador	miguel.Banián@municipalidad.cl	
6	ERANDES LOPEZ L.	Encargado of.	flopez@humilde.cl	
7	Blanca López	Encargada of.	blanca.lopez@comunicidad.cl	
8	Erick Mamani Iloje	Encargado of.	erick.mamani@Ranco.cl	
9	Karina Pareda Pailalhue	Encargada of. Radio	Karina.pareda@produccion.cl	
10	Ramón Melillo Yuncoso	Encargado of.	Cmelillo@produccion.cl	

04 de agosto

Nº	Funcionario/a	Cargo	correo	Firma
11	ELSA Oyarzún Salazar	Unidad Ejecutiva PPO El Bosque	ELSA.OYARZUN@MUNICIPALIDADDELOSQUINCL	
12	Olga Hénara Espinoza	Encargada de la PPO, MCH	OHERRERA@MUNICIPALIDADDELOSQUINCL	
13	Bayron Rojas Manhua	Encargado PPO Lo Espejo	Pueblolosloespejo@gmail.com	
14	Eugenia Calquín	Encargada Of. PPO Huari	ecalquin@mph.cl	
15	Roberto Hueraide	Encargado P. Reclutamiento	Pueblolosloespejo@reclutamiento.cl	
16	Monica A. Peña Ziguemba	Encargada de M.C. Programa Pueblos	monica.pena@coling.cl	
17	Nicolás Valenzuela Quintupil	Apoyo Of. PPO Huari	NICOLAS.VALENZUELA@COMUNALIA.CL	
18	JUAN LORCOMIL PAINEW	ENCARGADO OPI HUACHUPA	JUAN.LORCOMIL@HUACHUPA.CL	
19	Colonia Velasco Huari	Encargado PPO Huachupa	Pueblolosloespejo@huachupa.cl	
20	Sylvia Ninón Rosa	Apoyo Técnico Of. PPO San Bernardo	SINIAN@sanbernardo.cl	

CONADI

Ministerio de

Desarrollo Social

Funcionario/a

		Cargo	correo	Edad
21	Yitz Pareira Alfaro	Encargado PPO Est. Control	pusibene@centel.cl	
22	Marcela Sandoval L	PPO N.S.P.U	marcela.sandoval@nspu.cl	
23	Aylen Velázquez U.	ENCARGADA UTA CONADI	avelazquez@conadi.cl	
24	Ximena Domínguez A	gef(s)	xmoneci@conadi.g	
25				
26				
27				
28				
29				
30				

7



Fecha Cobertura:  
2025-08-04

Descripción Cobertura:  
Participación mesa de trabajo

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2025-08-05

Descripción Cobertura:  
Atención a participantes

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura:  
2025-08-05

Descripción Cobertura:  
Orientación y revisión de tramite

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2025-08-06

Descripción Cobertura:  
Gestión de aplicación a visa temporaria

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2025-08-06

Descripción Cobertura:  
Orientación sociojuridica a usuaria

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2025-08-07

Descripción Cobertura:  
Atención a participantes

Tipo Cobertura:  
CORREO  
ELECTRÓNICO





Fecha Cobertura: 2025-08-07	Descripción Cobertura: Asesoría en tramite migratorio	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-08	Descripción Cobertura: Gestión de solicitud de visa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



## Comprobante de solicitud Residencia Temporal

1 mensaje

Oficina de Migración Buin <migracion@buin.cl>

8 de agosto de 2025, 12:17

Para:

Estimada,

Por medio de la presente, le informamos que su Solicitud ID 73959130 de Residencia Temporal a nombre de DANIELA ROMERO ROCA, ha sido recibida correctamente.

Nos comunicaremos con usted por correo electrónico cuando su solicitud comience el proceso de análisis.

 **migraciones89d0810e-f7a5-43cd-bc0d-59400e98fd05.pdf**  
175K



Fecha Cobertura:  
2025-08-08

Descripción Cobertura:  
Orientación para reserva de hora para atención  
presencial – Instrucciones

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2025-08-11

Descripción Cobertura:  
Asesoría en tramite migratorio

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA





## Estampado electrónico dentro de Chile

4 mensajes

SERMIG <no-responder@serviciomigraciones.cl>

12 de agosto de 2025, 12:39

Para:



MIGRACIONES  
CHILE

**Estimado(a) Hector Santiago,**

Por medio de la presente, adjuntamos una copia del Estampado Electrónico de su Solicitud de Residencia Temporal ID 73719845 obtenido a través de nuestro sitio web.

Atte.

Servicio Nacional de Migraciones

Por favor no responda este mensaje. Este correo electrónico se envió desde una dirección exclusiva para notificaciones que no acepta correos entrantes. Para mayor información visite nuestro sitio web [serviciomigraciones.cl](http://serviciomigraciones.cl)

[10990/5]

 **migraciones215262b9-5bb9-4875-b159-f1cc6fff82c2.pdf**  
171K

Oficina de Migración Buin <

12 de agosto de 2025, 12:41

Para:

Buenas tardes:

Junto con saludar le adjunto en este correo el **Estampado Electrónico**, correspondiente a la Residencia Temporal actual.


**⚠ Es muy importante que guarde este documento**, ya que deberá presentarlo en el próximo trámite de renovación de la cédula de identidad.

Este proceso debe realizarse **90 días antes del vencimiento de su nueva cédula**.

• Atentamente,

**Oficina de Migración Buin**

[El texto citado está oculto]

 **migraciones215262b9-5bb9-4875-b159-f1cc6fff82c2.pdf**  
171K

**Mail Delivery Subsystem**

12 de agosto de 2025, 12:41

Para:



## No se ha encontrado la dirección

Tu mensaje no se ha entregado a  
**geraldinerangel121@gmail.com** porque no se ha encontrado la dirección o esta no puede recibir correo.

### MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> 5614622812f47-435c3807948sor1708107b6e.2 - gsmtip

Final-Recipient: rfc822; geraldinerangel121@gmail.com

Action: failed

Status: 5.1.1

Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try

550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or

550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to

550 5.1.1 <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> 5614622812f47-435c3807948sor1708107b6e.2 - gsmtip

Last-Attempt-Date: Tue, 12 Aug 2025 09:41:38 -0700 (PDT)

 **noname**  
3K

**Oficina de Migración Buin**

12 de agosto de 2025, 12:43

Para:

[El texto citado está oculto]



**migraciones215262b9-5bb9-4875-b159-f1cc6fff82c2.pdf**

171K





Fecha Cobertura: 2025-08-11	Descripción Cobertura: Orientación y EE	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--



Fecha Cobertura: 2025-08-12	Descripción Cobertura: Atención a participantes	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

**Estampado electrónico dentro de Chile**

2 mensajes

**SERMIG**

11 de agosto de 2025, 10:56

Para:

**Estimado(a) Didianny Paola,**

Por medio de la presente, adjuntamos una copia del Estampado Electrónico de su Solicitud de Residencia Temporal ID 73653739 obtenido a través de nuestro sitio web.

Atte.

Servicio Nacional de Migraciones

Por favor no responda este mensaje. Este correo electrónico se envió desde una dirección exclusiva para notificaciones que no acepta correos entrantes. Para mayor información visite nuestro sitio web [serviciomigraciones.cl](http://serviciomigraciones.cl)

**[10990/5]** **migracionesa5b71473-9763-4c90-ac5e-5f63c1f91ce2.pdf**  
171K**Oficina de Migración Buin**

11 de agosto de 2025, 11:01

Para:

Buenos días:

Junto con saludar le adjunto en este correo el **Estampado Electrónico**, correspondiente a la Residencia Temporal actual.

**⚠ Es muy importante que guarde este documento**, ya que deberá presentarlo en el próximo trámite de renovación de la cédula de identidad.

Este proceso debe realizarse **90 días antes del vencimiento de su nueva cédula**.

Atentamente,  
**Oficina de Migración Buin**

▸ [El texto citado está oculto]

---

**2 adjuntos**





**migracionesa5b71473-9763-4c90-ac5e-5f63c1f91ce2.pdf**  
171K



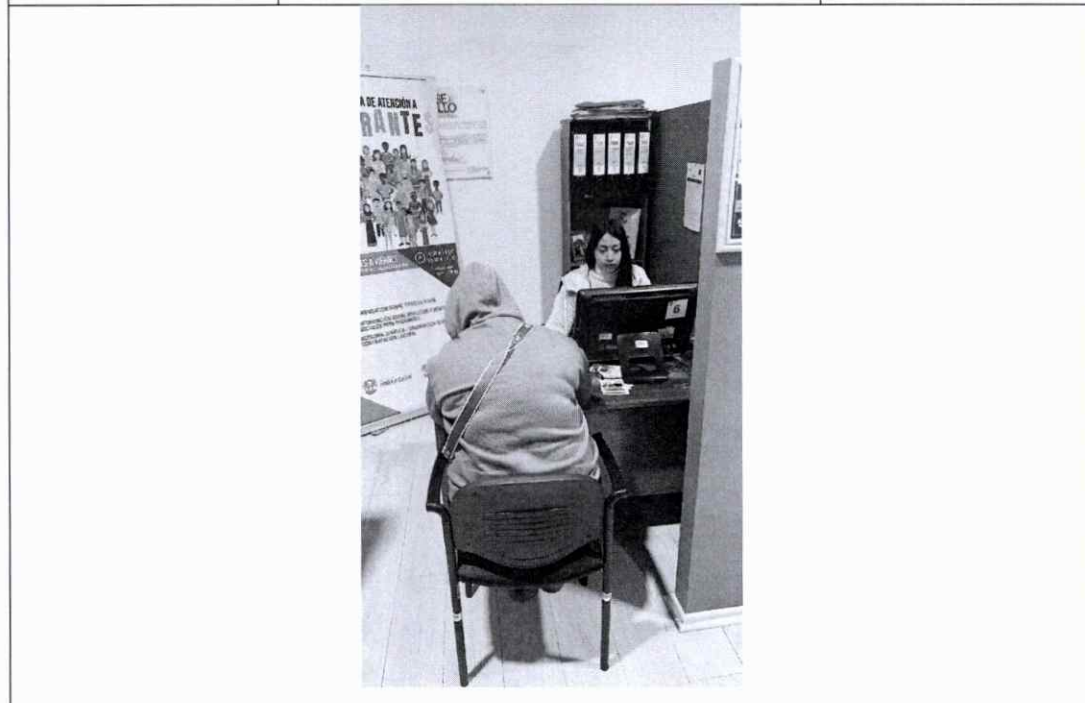
**migracionesb1c33275-e504-4830-b6e3-40a21292ddfd.pdf**  
182K



		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-08-12	<b>Descripción Cobertura:</b> Registro de atención a participantes	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2025-08-12	<b>Descripción Cobertura:</b> Estampado electrónico dentro de Chile	<b>Tipo Cobertura:</b> CORREO ELECTRÓNICO



Fecha Cobertura: 2025-08-13	Descripción Cobertura: Atención a usuario	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-13	Descripción Cobertura: Asesoría en tramite migratorio	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	---------------------------------------





Mediante la Plataforma Sello Migrante usted ha presentado la consulta ID: 73995895.  
Correspondiente a la persona extranjera JOSE ANICACIO CAMACHO VELASQUEZ  
( ), N° de documento de identidad 177314702

En los próximos días contestaremos su consulta a este mismo correo electrónico.

Atte.

Servicio Nacional de Migraciones.

Favor no responder directamente este mensaje. Este correo electrónico se envió desde una dirección exclusiva para notificaciones que no acepta correos entrantes. Para mayor información visite nuestra página web [www.serviciomigraciones.cl](http://www.serviciomigraciones.cl)

---

Oficina de Migración Buin ·

13 de agosto de 2025, 11:48

Para:

Buen día,

Junto con saludar, informo ID de la consulta para seguimiento.

Saludos,

[El texto citado está oculto]





## Recepción Consulta Sello Migrante

3 mensajes

SERMIG <

13 de agosto de 2025, 10:12

Para:



Mediante la Plataforma Sello Migrante usted ha presentado la consulta ID: 73994686.

Correspondiente a la persona extranjera OLUFEMI ABIOLA (OLAPADE), N° de documento de identidad 28801084-6

En los próximos días contestaremos su consulta a este mismo correo electrónico.

Atte.

Servicio Nacional de Migraciones.

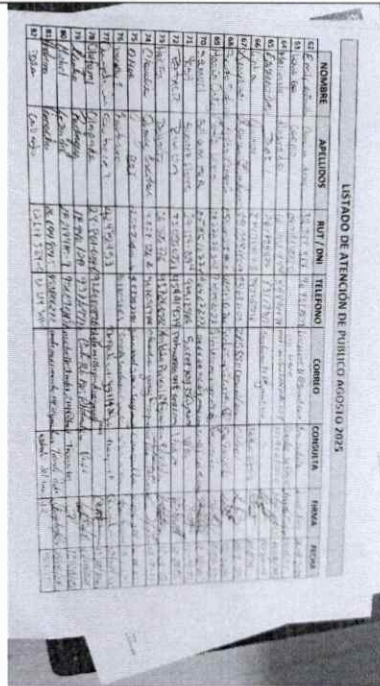
Favor no responder directamente este mensaje. Este correo electrónico se envió desde una dirección exclusiva para notificaciones que no acepta correos entrantes. Para mayor información visite nuestra página web [www.serviciomigraciones.cl](http://www.serviciomigraciones.cl)

SERMIC

13 de agosto de 2025, 11:47

Para:

Fecha Cobertura: 2025-08-13	Descripción Cobertura: Registro de atención a beneficiarios	Tipo Cobertura: NOMINA DE BENEFICIARIOS
--------------------------------	--	---



Fecha Cobertura: 2025-08-13	Descripción Cobertura: Solicitud de visa temporaria	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--



Oficina de Migración Buin [ofmib@mininter.cl](mailto:ofmib@mininter.cl)  
[ofmib@mininter.cl](mailto:ofmib@mininter.cl)

Buenas tardes estimada



MIGRACIONES  
CHILE

Por medio de la presente, le informamos que su Solicitud ID 73997431 de Residencia Temporal a nombre de LUCAS MATEO JUSTINIANO ORTIZ, ha sido recibida correctamente.

Nos comunicaremos con usted por correo electrónico cuando su solicitud comience el proceso de análisis.


Fecha Cobertura: 2025-08-14	Descripción Cobertura: Participación mesa intercultural	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------


**V.- Observaciones.**

--

### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
\_\_\_\_\_  
**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
**DIRECTOR**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

  
\_\_\_\_\_  
**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
**COORDINADOR (A) PROGRAMA**

