

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	YICELLA DEL CARMEN ANCAMIL MELIPIL		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 2300	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.41
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - APOYO AL MIGRANTE		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

COORDINADORA OFICINA APOYO AL MIGRANTE

- FOMENTAR EL DESARROLLO DE PERSONAS MIGRANTES EN LA COMUNA DE BUIN.
- LABORES ADMINISTRATIVAS
- ORIENTACIÓN RESPECTO A PERMISOS DE RESIDENCIA
- ORIENTACIÓN RESPECTO A BENEFICIOS SOCIALES
- PROMOCIÓN DE LA REGULARIDAD MIGRATORIA.
- REALIZACIÓN DE CATASTROS.
- CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS MUNICIPALES.
- GENERAR CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS PARA FOMENTAR EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS MIGRANTES DE LA COMUNA.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Atención al público general. Orientación de procesos de solicitud de residencia a extranjeros adultos, entregando orientación individualizada y postulación en línea

Representación y participación en una mesa de trabajo organizada por CONADI, orientada a abordar temas relacionados con los derechos, el desarrollo y la participación de los pueblos originarios.

Gestión de visa temporal para niños, niñas y adolescentes (NNA), entregando orientación individualizada a sus adultos responsables y progenitores. Educando sobre la importancia del resguardo de la documentación. Asistencia en la resolución de dudas mediante el portal del Servicio Nacional de Migraciones, facilitando el acceso a información actualizada sobre los procedimientos. Orientación de procesos de solicitud de residencia a extranjeros adultos, entregando orientación individualizada y postulación en línea.

Asesoría en procesos migratorios, gestión y tramitación de Estampado Electrónico. Asesoría para la obtención de la primera cédula de identidad de persona extranjera, orientación sociojurídica sobre alternativas de residencia, con énfasis en visas temporales. Apoyo en el envío de documentación requerida por el SERMIG para completar solicitudes en trámite, y revisión del portal Sello Migrante para la detección y gestión de tareas administrativas pendientes.

Orientación de procesos de solicitud de residencia a extranjeros adultos, entregando orientación individualizada y postulación en línea. Además, gestión de visa temporal para niños, niñas y adolescentes (NNA), entregando orientación individualizada a sus adultos responsables. Se brinda asistencia en la resolución de dudas mediante el portal del Servicio Nacional de Migraciones, facilitando el acceso a información actualizada sobre los procedimientos.

Aplicación de NNA y adultos a residencia temporal. Orientación en cuanto al uso del portal del Servicio Nacional de Migraciones, facilitando el acceso a información vigente sobre los procedimientos requeridos. Socio educación respecto al uso autónomo de herramientas digitales, guiando en acciones como la generación y recuperación de contraseñas, uso del portal de migración y revisión de notificaciones con resoluciones exentas, entre otros documentos.

Orientación y apoyo para el registro de personas migrantes, con el objetivo de facilitar el acceso a

servicios básicos, tales como salud, educación y regularización migratoria. Información individual y personalizada sobre las diferentes categorías y subcategorías

Orientación sociojurídica a los participantes del programa, con el objetivo de brindarles educación sobre el uso y manejo de la plataforma de trámites migratorios, así como orientación en la recuperación de claves de acceso y la creación de cuentas. Registro administrativo de atenciones en plataforma interna. Derivación de los participantes a entidades estatales competentes, de acuerdo con sus necesidades.

Acompañamiento en el proceso de solicitud de residencia a extranjeros adultos, entregando orientación individualizada y postulación en línea. Además, gestión de visa temporal para niños, niñas y adolescentes (NNA), entregando orientación individualizada a sus adultos responsables. Se brinda asistencia en la resolución de dudas mediante el portal del Servicio Nacional de Migraciones, facilitando el acceso a información actualizada sobre los procedimientos. En línea con un enfoque socioeducativo, se impulsó el uso independiente de herramientas digitales, apoyando en tareas como la creación y recuperación de contraseñas, la navegación segura y la carga de documentos requeridos.

Participación en mesa intercultural. Gestión y tramitación de visas de residencia temporal para niñas, niños y adolescentes (NNA) a través del portal Sello Migrante. Asimismo, se brinda orientación sociojurídica sobre el seguimiento de los trámites mediante el portal de Migración para personas mayores de 18 años. Contacto telefónico con usuarios por otorgamiento de residencia a NNA.

Atención al público general. Orientación de procesos de solicitud de residencia y tipos de visas. Asesoría para la obtención de la primera cédula de identidad de NNA extranjeros. Apoyo en el envío de documentación requerida por el SERMIG para completar solicitudes en trámite, y revisión del portal Sello Migrante para la detección y gestión de tareas administrativas pendientes. Contacto telefónico para notificar otorgamientos de beneficios a los adultos responsables de los NNA aplicados a RT.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:																																																							
2025-08-04	Participación mesa de trabajo	HOJA DE ASISTENCIA																																																							
<p>CONADI Migración de Individuo Social y Familiar</p> <p>LISTA DE ASISTENCIA</p> <p>Nombre Actividad: Segundo Reunión de Mesa de Trabajo entre CONADI Santiago y Oficina Municipal.</p> <p>Unidad operativa: CONADI Santiago</p> <p>Funcionario Responsable de la Actividad: Ximena Montaños Antúnez, Jefe (S) de Oficina Municipal y Aylén Vilasquez, Encargado de la Unidad de Migración y Comunidades Nativas.</p> <p>04 de agosto 2025.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>Funcionario/a</th> <th>Cargo</th> <th>Correo</th> <th>Firma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Yvette Ancaril Huipil</td> <td>Cooperante</td> <td>Yancamilebun.cl</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>TUAGS BUSTOS</td> <td>ASISTENTE</td> <td>Paula.nacarapudi@conadi.cl</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Lorena Rivas Bonilla</td> <td>E. Migración</td> <td>Lrivasb@conadi.cl</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Adrián Lira Ríos</td> <td>Cooperante</td> <td>Adrián.lira@conadi.cl</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Aldo José Benítez</td> <td>Cooperante</td> <td>Aldo.jose@conadi.cl</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Yolanda López C.</td> <td>Cooperante</td> <td>Yolanda.lopez@conadi.cl</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Bárbara López C.</td> <td>Encargada of.</td> <td>Bárbara.lopez@conadi.cl</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Erika Marami Itaya</td> <td>Encargada of.</td> <td>Erika.marami@conadi.cl</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Rosario Sánchez Patalanga</td> <td>Encargada of.</td> <td>Rosario.sanchez@conadi.cl</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Florimara Mella Utría Yanez</td> <td>Encargada of.</td> <td>Florimara.mella@conadi.cl</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nº	Funcionario/a	Cargo	Correo	Firma	1	Yvette Ancaril Huipil	Cooperante	Yancamilebun.cl		2	TUAGS BUSTOS	ASISTENTE	Paula.nacarapudi@conadi.cl		3	Lorena Rivas Bonilla	E. Migración	Lrivasb@conadi.cl		4	Adrián Lira Ríos	Cooperante	Adrián.lira@conadi.cl		5	Aldo José Benítez	Cooperante	Aldo.jose@conadi.cl		6	Yolanda López C.	Cooperante	Yolanda.lopez@conadi.cl		7	Bárbara López C.	Encargada of.	Bárbara.lopez@conadi.cl		8	Erika Marami Itaya	Encargada of.	Erika.marami@conadi.cl		9	Rosario Sánchez Patalanga	Encargada of.	Rosario.sanchez@conadi.cl		10	Florimara Mella Utría Yanez	Encargada of.	Florimara.mella@conadi.cl			
Nº	Funcionario/a	Cargo	Correo	Firma																																																					
1	Yvette Ancaril Huipil	Cooperante	Yancamilebun.cl																																																						
2	TUAGS BUSTOS	ASISTENTE	Paula.nacarapudi@conadi.cl																																																						
3	Lorena Rivas Bonilla	E. Migración	Lrivasb@conadi.cl																																																						
4	Adrián Lira Ríos	Cooperante	Adrián.lira@conadi.cl																																																						
5	Aldo José Benítez	Cooperante	Aldo.jose@conadi.cl																																																						
6	Yolanda López C.	Cooperante	Yolanda.lopez@conadi.cl																																																						
7	Bárbara López C.	Encargada of.	Bárbara.lopez@conadi.cl																																																						
8	Erika Marami Itaya	Encargada of.	Erika.marami@conadi.cl																																																						
9	Rosario Sánchez Patalanga	Encargada of.	Rosario.sanchez@conadi.cl																																																						
10	Florimara Mella Utría Yanez	Encargada of.	Florimara.mella@conadi.cl																																																						
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:																																																							
2025-08-04	Participación mesa de trabajo	FOTOGRAFÍA																																																							

LISTA DE ASISTENCIA

Segundo Reunión de Riego de Trabajos sobre CONADI Santiago y Huasco Municipio.

Nombre Actividad:

CONADI Santiago.

Unidad operativa:

Ximena Montecinos Antiguay, Téle (s) de Oficina
Funcionario Responsable de la Actividad: Ximena Montecinos Antiguay, En cargo de la Unidad de Riego Ambiental
Aylene Vélez, Oficina A69.

04 de agosto 2025.

No	Funcionario/a	Cargo	Correo	Firma
1	Yicella Ancamí helipil	Coordinadora	Yicellaancamil@buin.cl	
2	TOMAS RUTS	PPD El Bosque	Tomás.Rut@minicipalidadbosque.cl	
3	LEONARDO BUREOS BONILLO	E. Trabajo social	L.Rubén.bonillo@apuato.cl	
4	José Luis Píos	Coordinador	JoséLuis@laflorad.cl	
5	Miguel Bautista	Coordinador	Miguel.Bautista@minicipal.cl	
6	Jeanlucu López L.	Encargado Of.	Jeanlucu.of.gomez@minicipal.cl	
7	Belen Lopez CN	Ensayante Of.	Belen.lopez@centrolinea.cl	
8	Erick Mamani Tole	Encargado Of.	erick.mamani@rancio.cl	
9	Karina Alvarado Pachaque	Encargada Of.	Karina.alvarado@minicipal.cl	
10	Constanza M. Díaz Moncada	Encargada Of.	Constanza.diaz@minicipal.cl	

Nº	Funcionario/a	Cargo	correo	Firma
11	Elsa Ojuelos Salazar	Línea Directa PPD El Baul	Elsa.Ojuelos@ministeriodesocial.gob.cl	
12	Olga Hernán Espinoza	Encargada Oficina PPD Maule	Olga.Espinoza@ministeriodesocial.gob.cl	
13	Barbara Rosas Marinuau	Encargado PPD Lo Espejo	Barbara.Rosas@ministeriodesocial.gob.cl	
14	Eugenio Calquin	Encargada Oficina Puerto Montt	Eugenio.Calquin@ministeriodesocial.gob.cl	
15	Rebeca Chilavert	Encargada Oficina Reloncaví	Rebeca.Chilavert@ministeriodesocial.gob.cl	
16	Mónica A. Peña Roiguelan	Encargada Oficina Programa Pueblos Originarios	Monica.Pena@ministeriodesocial.gob.cl	
17	Nicolás Valenzuela Quintupi	Apoyo Oficina Valdivia	Nicolas.Valenzuela@ministeriodesocial.gob.cl	
18	Juan Latorre Pavez	Encargado Oficina Aysén	Juan.Latorre@ministeriodesocial.gob.cl	
19	Claudio Melián Agustí	Encargado Oficina Aysén	Claudio.Melian@ministeriodesocial.gob.cl	
20	Sylvia Núñez Núñez	Apoyo Oficina O'Higgins	Sylvia.Nunez@ministeriodesocial.gob.cl	



Nº	Funcionario/a	Cargo	correo
21	Diego Benítez Alfonso	Encargado (P) 200 Ext. Centro	diebenitez@conadi.cl
22	Daniela Sandoval	200	daniela.sandoval@conadi.cl
23	Aylom Velásquez U.	ENCARGADA Unit Conadi	aylom.velasquez@conadi.cl
24	Ximena Montecinos A.	Jef (s)	ximena.montecinos@conadi.cl
25			
26			
27			
28			
29			
30			



Fecha Cobertura: 2025-08-04	Descripción Cobertura: Participación mesa de trabajo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-05	Descripción Cobertura: Atención a participantes	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-05	Descripción Cobertura: Orientación y revisión de trámite	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-06	Descripción Cobertura: Gestión de aplicación a visa temporaria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-06	Descripción Cobertura: Orientación sociojurídica a usuaria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-07	Descripción Cobertura: Atención a participantes	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

		
Fecha Cobertura: 2025-08-07	Descripción Cobertura: Asesoría en trámite migratorio	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-08-08	Descripción Cobertura: Gestión de solicitud de visa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Comprobante de solicitud Residencia Temporal

1 mensaje

Oficina de Migración Buin <migracion@buin.cl>

8 de agosto de 2025, 12:17

Para:

Estimada,

Por medio de la presente, le informamos que su Solicitud ID 73959130 de Residencia Temporal a nombre de DANIELA ROMERO ROCA, ha sido recibida correctamente.

Nos comunicaremos con usted por correo electrónico cuando su solicitud comience el proceso de análisis.

 **migraciones89d0810e-f7a5-43cd-bc0d-59400e98fd05.pdf**

175K



Fecha Cobertura: 2025-08-08	Descripción Cobertura: Orientación para reserva de hora para atención presencial – Instrucciones	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-11	Descripción Cobertura: Asesoría en trámite migratorio	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Estampado electrónico dentro de Chile

4 mensajes

SERMIG <no-responder@serviciomigraciones.cl>

Para:

12 de agosto de 2025, 12:39



Estimado(a) Hector Santiago,

Por medio de la presente, adjuntamos una copia del Estampado Electrónico de su Solicitud de Residencia Temporal ID 73719845 obtenido a través de nuestro sitio web.

Atte.

Servicio Nacional de Migraciones

Por favor no responda este mensaje. Este correo electrónico se envió desde una dirección exclusiva para notificaciones que no acepta correos entrantes. Para mayor información visite nuestro sitio web serviciomigraciones.cl

[10990/5]

migraciones215262b9-5bb9-4875-b159-f1cc6fff82c2.pdf
171K

Oficina de Migración Buin <

Para:

12 de agosto de 2025, 12:41

Buenas tardes:

Junto con saludar le adjunto en este correo el **Estampado Electrónico**, correspondiente a la Residencia Temporaria actual.

⚠ Es muy importante que guarde este documento, ya que deberá presentarlo en el próximo trámite de renovación de la cédula de identidad.

Este proceso debe realizarse **90 días antes del vencimiento de su nueva cédula**.

Atentamente,

Oficina de Migración Buin

[El texto citado está oculto]

 **migraciones215262b9-5bb9-4875-b159-f1cc6fff82c2.pdf**
171K

Mail Delivery Subsystem

Para:

12 de agosto de 2025, 12:41



No se ha encontrado la dirección

Tu mensaje no se ha entregado a
geraldinerangel121@gmail.com porque no se ha encontrado
la dirección o esta no puede recibir correo.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> 5614622812f47-435c3807948sor1708107b6e.2 - gsmtp

Final-Recipient: rfc822; geraldinerangel121@gmail.com

Action: failed

Status: 5.1.1

Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try

550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or

550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to

550 5.1.1 <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> 5614622812f47-435c3807948sor1708107b6e.2 - gsmtp

Last-Attempt-Date: Tue, 12 Aug 2025 09:41:38 -0700 (PDT)

 **noname**
3K

Oficina de Migración Buin

Para:

12 de agosto de 2025, 12:43

[El texto citado está oculto]

 **migraciones215262b9-5bb9-4875-b159-f1cc6fff82c2.pdf**

171K



Fecha Cobertura: 2025-08-11	Descripción Cobertura: Orientación y EE	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-08-12	Descripción Cobertura: Atención a participantes	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Estampado electrónico dentro de Chile

2 mensajes

SERMIG

Para:

11 de agosto de 2025, 10:56



Estimado(a) Didianny Paola,

Por medio de la presente, adjuntamos una copia del Estampado Electrónico de su Solicitud de Residencia Temporal ID 73653739 obtenido a través de nuestro sitio web.

Atte.

Servicio Nacional de Migraciones

Por favor no responda este mensaje. Este correo electrónico se envió desde una dirección exclusiva para notificaciones que no acepta correos entrantes. Para mayor información visite nuestro sitio web serviciomigraciones.cl

[10990/5]

 [migracionesa5b71473-9763-4c90-ac5e-5f63c1f91ce2.pdf](#)
171K

Oficina de Migración Buin

Para:

11 de agosto de 2025, 11:01

Buenos días:

Junto con saludar le adjunto en este correo el **Estampado Electrónico**, correspondiente a la Residencia Temporaria actual.

⚠ Es muy importante que guarde este documento, ya que deberá presentarlo en el próximo trámite de renovación de la cédula de identidad.
Este proceso debe realizarse **90 días antes del vencimiento de su nueva cédula**.

Atentamente,
Oficina de Migración Buin

· [El texto citado está oculto]

2 adjuntos

 **migracionesa5b71473-9763-4c90-ac5e-5f63c1f91ce2.pdf**
171K

 **migracionesb1c33275-e504-4830-b6e3-40a21292ddfd.pdf**
182K



Fecha Cobertura: 2025-08-12	Descripción Cobertura: Registro de atención a participantes	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-12	Descripción Cobertura: Estampado electrónico dentro de Chile	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

<p>Oficina de Migración Buin <migracionbuin@sub.gob.cl> para gerulmigrante121 +</p> <p>Buenas tardes Junto con saludar le adjunto en este correo el Estampado Electrónico, correspondiente a la Residencia Temporal actual. Es muy importante que guarde este documento ya que deberá presentarlo en el próximo trámite de renovación de la cédula de identidad. Este proceso debe realizarse 90 días antes del vencimiento de su nueva cédula.</p> <p>Atentamente Oficina de Migración Buin</p> <p>1 archivo adjunto - Analizado por Gmail</p> 		
Fecha Cobertura: 2025-08-13	Descripción Cobertura: Atención a usuario	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-08-13	Descripción Cobertura: Asesoría en trámite migratorio	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>Oficina de Migración Buin <migracionbuin@sub.gob.cl> para gerulmigrante121 +</p> <p>Buen día Junto con saludar, informo ID de la consulta para seguimiento. Saludos</p> <p>***</p> <p>SE» LLO MIGRANTE</p> <p>Mediante la Plataforma Sello Migrante usted ha presentado la consulta ID: 73895895. Correspondiente a la persona extranjera JOSE ANICACIO CAMACHO VELASQUEZ (.), N° de documento de identidad 177314702. En los próximos días contestaremos su consulta a este mismo correo electrónico.</p>		



Mediante la Plataforma Sello Migrante usted ha presentado la consulta ID: 73995895. Correspondiente a la persona extranjera JOSE ANICACIO CAMACHO VELASQUEZ

(), N° de documento de identidad 177314702

En los próximos días contestaremos su consulta a este mismo correo electrónico.

Atte.

Servicio Nacional de Migraciones.

Favor no responder directamente este mensaje. Este correo electrónico se envió desde una dirección exclusiva para notificaciones que no acepta correos entrantes. Para mayor información visite nuestra página web www.serviciomigraciones.cl

Oficina de Migración Buin

Para:

13 de agosto de 2025, 11:48

Buen día,

Junto con saludar, informo ID de la consulta para seguimiento.

Saludos,

[El texto citado está oculto]



Recepción Consulta Sello Migrante

3 mensajes

SERMIG <

Para:

13 de agosto de 2025, 10:12



Mediante la Plataforma Sello Migrante usted ha presentado la consulta ID: 73994686.
Correspondiente a la persona extranjera OLUFEMI ABIOLA (OLAPADE), N° de
documento de identidad 28801084-6

En los próximos días contestaremos su consulta a este mismo correo electrónico.

Atte.

Servicio Nacional de Migraciones.

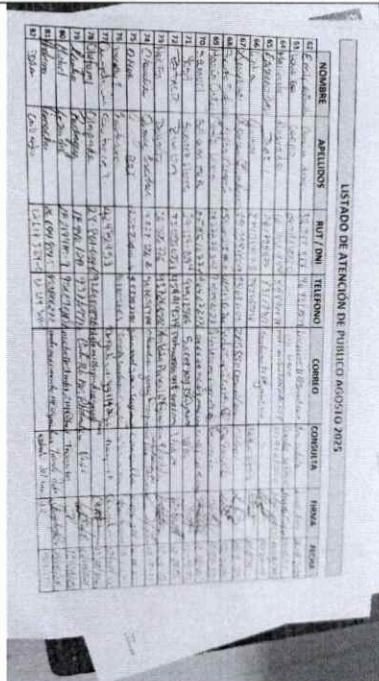
Favor no responder directamente este mensaje. Este correo electrónico se envió desde una dirección exclusiva para notificaciones que no acepta correos entrantes. Para mayor información visite nuestra página web www.serviciomigraciones.cl

SERMIG

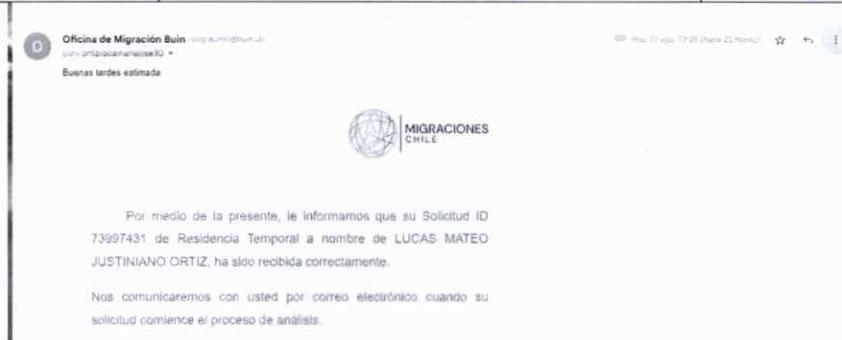
Para:

13 de agosto de 2025, 11:47

Fecha Cobertura: 2025-08-13	Descripción Cobertura: Registro de atención a beneficiarios	Tipo Cobertura: NOMINA DE BENEFICIARIOS
--------------------------------	--	---



Fecha Cobertura: 2025-08-13	Descripción Cobertura: Solicitud de visa temporaria	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

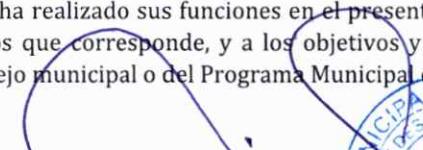


Fecha Cobertura: 2025-08-14	Descripción Cobertura: Participación mesa intercultural	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA

