

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2025
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	MIGUEL EMILIO ARANCIBIA ARANCIBIA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 829	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.06.07
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - BIBLIOTECA DE BUIN N°30		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contribuir a la inclusión digital y desarrollo de la comunidad, a través de las bibliotecas Públicas y el libre acceso a Internet y Capacitación.

Desarrollar competencias para la participación y expresión social digital de las bibliotecas y la comunidad Local. • Asegurar, mejorar y ampliar el acceso gratuito a internet y otros recursos digitales a las comunidades asociadas a la red de Bibliotecas Públicas. • Garantizar las sustentabilidad social del programa Biblioredes.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

Elaboración Informe de Transparencia.

Atención de Público. Préstamo, sugerencia y devolución de libros.

Personas en estudio en la biblioteca.

Aseo y prevención del espacio por el frente de lluvias.

Aseo de dependencias y estantería de libros.

Atención de público. Registro de nuevos socios, Préstamo, sugerencia y devolución de libros.

Elaboración de programa de taller.

Registro de nuevos socios.

Ordenamiento de libros en estantería.

Atención de Público. préstamo y devolución de libros.

Habilitación de espacio para talleres. tejido y ludoteca.

Retiro de computadores e implementos antiguos por parte de Biblioredes.

Ordenamiento y limpieza de bodega.

Atención de Público.

Solicitud a diagramador gráfico de la Municipalidad para afiche para taller.

u

Limpieza de carros de libros.

Reunión con Coordinadora del Centro Cultural.

Atención de Público. Registro de nuevos socios. Préstamo y devolución de libros.

Recibimiento de visita Escuela Especial Luz y Esperanza de Buin.

Registro de participantes del taller de Hierbas y Ginecología.

Atención de Público. Préstamo, sugerencia y devolución de libros.

Solicitud de Baja de computadores y otros del convenio con Biblioredes.

Solicitud de íntegro a Inventario de computadores y otros nuevos por convenio de Biblioredes.

Préstamo y devolución de Libros.

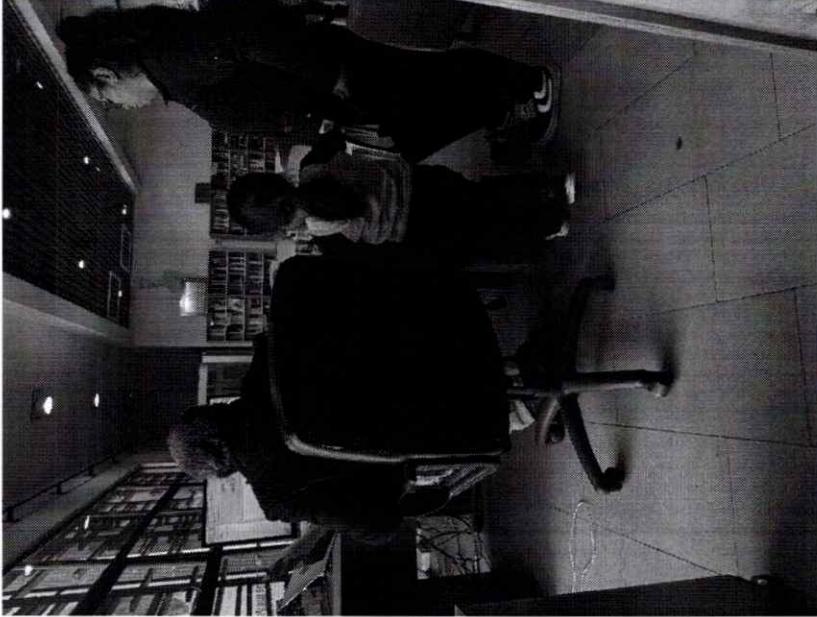
Elaboración de Currículo para usuario.

Ordenamiento de Libros en Estantería.

Atención de público, préstamo, sugerencia y devolución de libros.  
 Registro de nuevos socios.  
 Tramitación de compra de libros.  
 Ordenamiento de libros por autores en estantería.  
 Habilitación de espacio para talleres. Ludoteca y tejido.  
 Atención de público. Registro de nuevos socios. Préstamo y devolución de libros.  
 Aseo en dependencias y bodega de la biblioteca.  
 Recibimiento de niños en la biblioteca de la Escuela de Valdivia de Paine.

Atención de público. Préstamo y devolución de libros.  
 Habilitación de espacio para Taller de Hierbas y Ginecología. Impresión de material para el taller.  
 Ordenamiento y limpieza de estantería.  
 Registro de nuevos socios.  
 Préstamo y devolución de libros.  
 Aseo en estantería y espacio de la biblioteca.  
 Habilitación del espacio para capacitación en fomento lector de a asociación de Empresarios del Maipo.  
 Atención de Público . Devolución de libros.  
 Habilitación de espacio para Taller de Fomento lector de la Asociación de Empresarios del, Maipo.  
 Aseo general. Instalación de Data. Otros requerimientos.

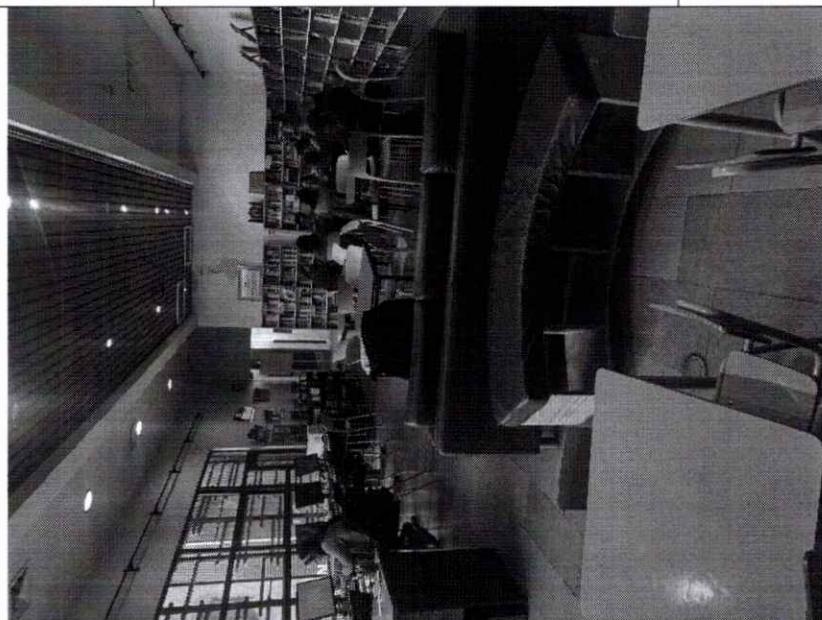
**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

Fecha Cobertura: 2025-08-01	Descripción Cobertura: Atención de Público	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-08-04	Descripción Cobertura: Atención de Público	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA





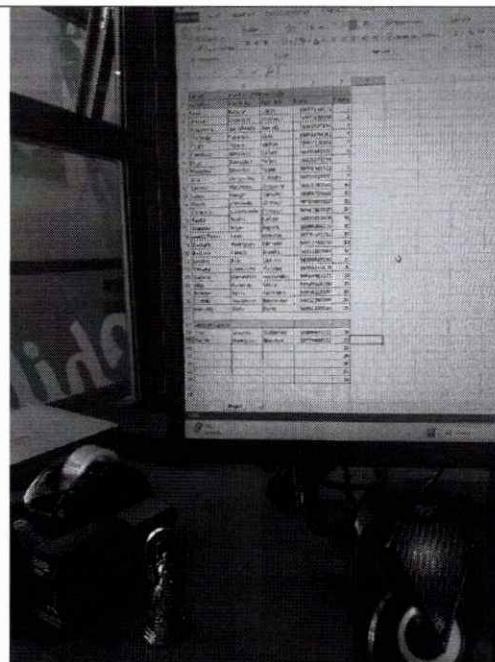
Fecha Cobertura: 2025-08-05	Descripción Cobertura: Atención de Público	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



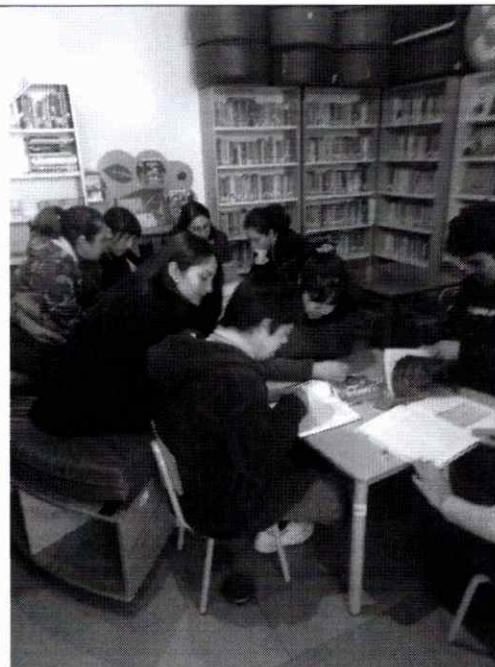
Fecha Cobertura: 2025-08-06	Descripción Cobertura: Taller de Tejido	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



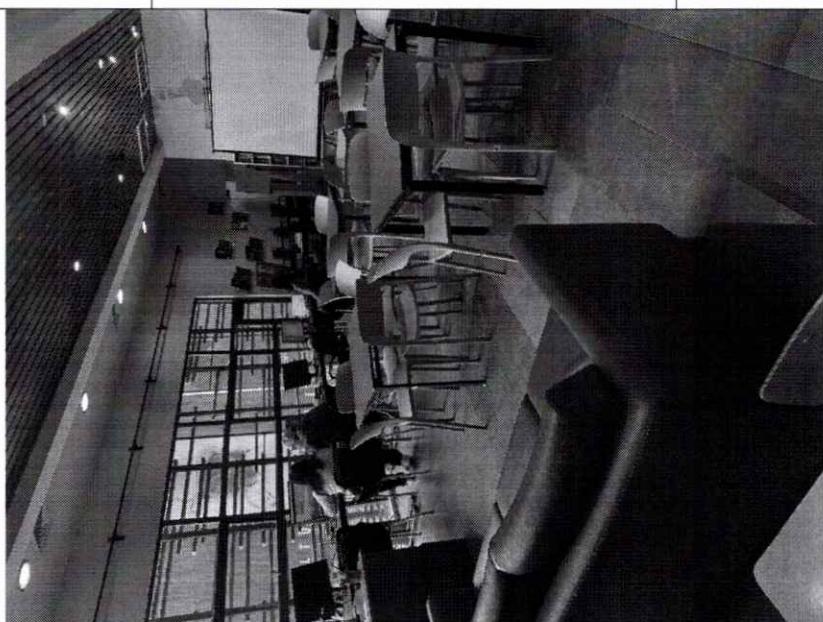
Fecha Cobertura: 2025-08-07	Descripción Cobertura: Registro de nuevos socios	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



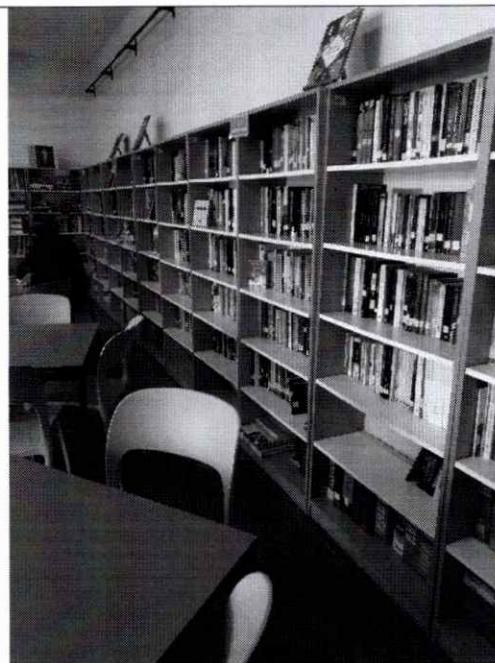
Fecha Cobertura: 2025-08-08	Descripción Cobertura: Visita y recibimiento Escuela Especial	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-11	Descripción Cobertura: Préstamo y devolución de libros	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



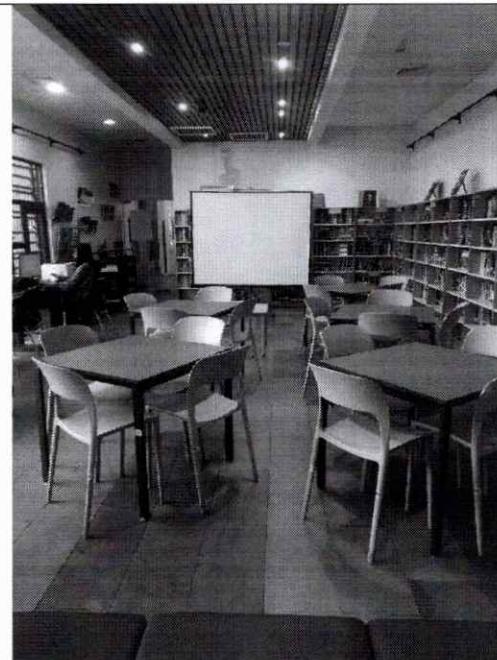
Fecha Cobertura: 2025-08-12	Descripción Cobertura: Ordenamiento de libros en estantería	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-13	Descripción Cobertura: Cuenta cuento Escuela de Valdivia de Paine	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-08-14	Descripción Cobertura: Taller de Hierbas y Ginecología	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-08-18	Descripción Cobertura: Habilitacion para taller Empresarios del Maipo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-19	Descripción Cobertura: Jornada de capacitación, Fomento Lector organizado por Asociación de Empresarios del Maipo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------





**V.- Observaciones.**

## CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
  
JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
COORDINADOR (A) PROGRAMA