

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2025
<b>Mes</b>	<b>Año</b>

### I.- Datos.

<b>1.- Nombre.</b>	CLAUDIO FELIPE BRIONES TORRES		
<b>2.- Rut.</b>			
<b>3.- Nº Decreto.</b>	Alcaldicio: 835	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.50
<b>4.- Dirección a la que pertenece.</b>	<b>DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - APOYO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS</b>		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### **APOYO ADMINISTRATIVO PROGRAMA APOYO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS**

- Administración plataforma digital de gestión de las oficinas de DIDEKO.
- Desarrollo y/o implementación de sistemas informáticos para la DIDEKO.
- Apoyo administrativo en la Gestión, Control y Seguimiento Pladeco.
- Apoyo administrativo en la construcción del Plan Municipal de Cultura.
- Apoyo administrativo en la construcción del Plan Municipal de Turismo.
- Gestión interna de las actividades estipuladas en los programas de cada oficina de DIDEKO.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Publicación de actividades de las distintas oficinas y programas de la DIDEKO en RRSS. Entre ellas, los viajes realizados por la oficina de Turismo Municipal.
- Revisión de Perfiles en sistema eDideco.
- Corrección de datos de vecinos con problemas de validación en sistema eDideco Asistencial.
- Se gestionan cuentas de correo electrónico para funcionarios que se integran a la DIDEKO, pertenecientes al programa Lazos, componente EDT: Claudia Adriazola Pizarro y Rodrigo Arias Alderete.
- Se gestiona cuenta de correo para Jocelyn Barrios Vásquez, quien se integra al equipo del programa Apoyo a la materialización de iniciativas sociales y comunitarias.
- Se gestionan cuentas de correo y acceso a eDideco para funcionarias que se integran al programa "Apoyo a la Crianza", Daniela Roxana González Becerra y Sylvia Angélica Flores Sanchez
- Soporte remoto para funcionaria de la oficina Buin Joven por posible virus en su computador. Se realiza revisión y limpieza del malware de tipo Adware que mostraba publicidad y notificaciones molestas en el equipo.
- Asistencia remota para instalación de software, configuración de impresoras y acceso a carpetas compartidas para funcionaria de la OMIL.
- Se generan credenciales de acceso a eDideco honorarios para los funcionarios Claudia Adriazola Pizarro y Rodrigo Arias Alderete
- Configuración y habilitación de impresora y carpeta compartida en el equipo de Natalia Recabarren, perteneciente a la OMIL.
- Se gestiona la habilitación de correos institucionales y de perfiles en plataforma DIDEKO para las profesionales que se incorporan al programa Apoyo a la Crianza
- A solicitud del coordinador del programa Estratificación Social y Subsidios, se elabora informe con datos del numero de atenciones, el tiempo medio de atención y otros indicadores extraídos desde el sistema de gestión de fila de la DIDEKO con respecto a sus funcionarios.
- Se gestiona cuenta de correo electrónico para Amelia Fleitas Larraín - Programa Lazos PP -

DIDEKO.

- Se habilita acceso a sistema eDideko para la funcionaria Mariana Campusano, con el fin de que pueda apoyar en el proceso de compras del programa PRLAC.
- Se generan credenciales de acceso a sistema eDideko Honorarios para Amelia Fleitas, integrante del programa Lazos PP
- Se confeccionan firmas para correo electrónico para los integrantes de los programas Lazos, FIADI, Apoyo a la Crianza.
- Carga de publicaciones a redes sociales de la DIDEKO con actividades para la semana. Se gestiona la publicación en las rrss de la Municipalidad.
- Envío de notificaciones vía email a vecinos inscritos en el taller de cueca que realiza nuestra dirección.
- Se extraen datos desde sistema eDideko para elaboración de informes.
- Se publica nueva versión de sistema eDideko con correcciones menores y parches de seguridad de algunos componentes
- Mantenimiento correctivo totem de gestor de fila y equipo ChileAtiendeExpress.

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-08-01	<p>favor subir a redes</p>    <p>Claudio Briones <a href="mailto:cbriones@buin.cl">cbriones@buin.cl</a> para Juliette_ Jonathan ▾ Juliette.</p> <p>Publicado en RRSS de la DIDEKO.</p> <p>Saludos cordiales ***</p> <p>Claudio Briones Torres Asesor Administrativo - Informática Programa Apoya a la materialización de acciones sociales y comunitarias DIDEKO</p> <p>+562 28216487 cbriones@buin.cl Manuel Montt #354 www.buin.cl</p> 	<p>CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
2025-08-04	<p>Solicita cuentas de correo electrónico.</p>	<p>CORREO ELECTRÓNICO</p>



**Solicita cuentas de correo electrónico.**  
3 mensajes

4 de agosto de 2025, 9:50

Estimados,

Junto con saludar y deseando un excelente inicio de semana, solicito la habilitación de cuentas de correo institucionales para los funcionarios que comento a continuación:

- Jocelyn Barrios Vásquez - Apoyo Profesional, programa Apoyo a la Materialización.
- Claudia Adriazola Pizarro - Programa Lazos EDT
- Rodrigo Arias Alderete - Programa Lazos EDT

En el caso de los profesionales del Lazos EDT, se solicita agregar las siglas "EDT" a la dirección, por ejemplo: cbriones-edt@buin.cl

Quedo atento a sus comentarios, saludos cordiales.

—  
Claudio Briones Torres  
Apoyo Administrativo - Informático  
Programa Apoyo a la materialización de  
acciones sociales y comunitarias  
DIDEKO



4 de agosto de 2025, 11:52

Fecha Cobertura: 2025-08-04	Descripción Cobertura: Acceso remoto PC	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--



**Acceso remoto PC**  
1 mensaje

4 de agosto de 2025, 10:36

Estimada,

Favor descargar y ejecutar.

[https://github.com/rustdesk/rustdesk/releases/download/1.4.1/rustdesk-1.4.1-x86\\_64.exe](https://github.com/rustdesk/rustdesk/releases/download/1.4.1/rustdesk-1.4.1-x86_64.exe)

Saludos,

—  
Claudio Briones Torres  
Apoyo Administrativo - Informático  
Programa Apoyo a la materialización de  
acciones sociales y comunitarias  
DIDEKO



Fecha Cobertura: 2025-08-04	Descripción Cobertura: Solicita cuentas correo municipal	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

**Solicita cuentas correo municipal**

2 mensajes

4 de agosto de 2025, 10:59

Estimados,

Junto con saludar, solicito la habilitación de cuentas de correo municipal para los funcionarios que detallo a continuación:

- Daniela Roxana González Becerra
- Sylvia Angélica Flores Sanchez

Ambas profesionales se integran al programa "Apoyo a la crianza", perteneciente a nuestra Dirección.

Quedo atento a sus comentarios, saludos cordiales.

Claudio Briones Torres  
Apoyo Administrativo - Informático  
Programa Apoyo a la materialización de  
acciones sociales y comunitarias  
DIDEKO



4 de agosto de 2025, 12:10

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-08-05	materias operativo "derecho al servicio"	CORREO ELECTRÓNICO

**materias operativo "derecho al servicio"**

2 mensajes

28 de julio de 2025, 17:15

Buenas tardes, junto con saludar adjunto lo solicitado.  
Se despide cordialmente.

Juan Manuel Palacios Molina  
Abogado - Gestor Territorial  
OLN Buin  
DIDEKO



 Derecho al servicio.docx  
193K

4 de agosto de 2025, 13:08

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-08-05	Clave Edideco Jocelyn Barrios Vasquez	CORREO ELECTRÓNICO



Clave Edideco Jocelyn Barrios Vasquez

4 mensajes

4 de agosto de 2025, 9:44

Estimado Claudio,

Junto con saludar, solicito a usted la creación de una cuenta DIDEKO para la Sra. Jocelyn Barrios Vasquez, quien se incorpora al equipo de Materialización. Asimismo, agradeceré gestionar la creación de su correo electrónico institucional.

Saludos.

George Elso Osorio  
Ingeniero Comercial  
Coordinador Técnico  
DIDEKO



4 de agosto de 2025, 9:54

Solicitado, apenas me habiliten la cuenta de correo, generaré las credenciales para la intranet.

Saludos cordiales,  
[El texto citado está oculto]

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-08-05	Solicitud de creación de correos institucionales y perfiles en plataforma DIDEKO	CORREO ELECTRÓNICO



Solicitud de creación de correos institucionales y perfiles en plataforma DIDEKO

3 mensajes

1 de agosto de 2025, 16:02

Buenas tardes, Claudio:

Junto con saludar, solicito por favor la creación de **correos institucionales** para los nuevos profesionales que se incorporan al componente EDT:

- Claudia Adriazola Pizarro
- Rodrigo Arias Alderete

Si es posible, agradecería que las direcciones incluyeran las siglas EDT, para facilitar su identificación dentro del equipo.

Asimismo, te pido apoyo con la **habilitación de sus perfiles en la plataforma DIDEKO**.

Quedo atenta a tu confirmación, gracias.

Saludos cordiales.

Carla Morales Rivera  
Trabajadora Social - Facilitadora  
Programa Apoyo a la Cría y Competencias  
Parentales CHCC  
DIDEKO



5 de agosto de 2025, 10:27

Estimada Carla,

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-08-06	Configuración carpeta compartida OMIL + Impresora	CORREO ELECTRÓNICO

**Configuración carpeta compartida OMIL + impresora**

2 mensajes

6 de agosto de 2025, 9:42

Estimado,

De acuerdo a lo conversado, se configura el acceso a la carpeta compartida de la OMIL y el PIN de impresión para el computador correspondiente a Natalia Recabarren.

Quedo atento a sus comentarios.

Claudio Briones Torres  
Apoyo Administrativo - Informático  
Programa Apoyo a la materialización de  
acciones sociales y comunitarias  
DIDEKO



6 de agosto de 2025, 10:03

Muchas gracias por el trabajo realizado.

Saludos.

[El texto citado está oculto]

Fecha Cobertura: 2025-08-07	Descripción Cobertura: Solicitud de correos institucionales y creación de perfiles en plataforma DIDEKO	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

**Solicitud de correos institucionales y creación de perfiles en plataforma DIDEKO**

3 mensajes

4 de agosto de 2025, 9:47

Estimado Claudio, junto con saludar, quisiera solicitar la creación de correos institucionales y habilitación de perfiles en plataforma DIDEKO para las profesionales que se incorporan al programa.

Nombre : Daniela Roxana González Becerra

Run.

Nombre : ~~Sylvia Annálisa Flores Sanchez~~

Run

Quedo atenta a tu confirmación, gracias.

Saludos cordiales,

Gabriela Poblete Leiva  
Licenciada en Trabajo Social - Coordinadora  
Programa Apoyo a la Crianza y Competencias  
Parentales CHCC  
DIDEKO



Fecha Cobertura: 2025-08-07	Descripción Cobertura: Tiempos de atención según Gestor de Fila	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

**Tiempos de atención según Gestor de Fila**

4 mensajes

7 de agosto de 2025, 14:02

Estimado,

Lo solicitado como adjunto. El gráfico de barras azules, es el nº de atenciones. El de puntos, el tiempo de atención promedio.

Saludos cordiales,

--

Claudio Briones Torres  
Apoyo Administrativo - Informático  
Programa Apoyo a la materialización de  
acciones sociales y comunitarias  
DIDEKO

[atencion\\_rsh.xlsx](#)  
16K

7 de agosto de 2025, 14:03

Muchas gracias Claudio

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-08-08	Solicita email municipal	CORREO ELECTRÓNICO

**Solicita email municipal**

2 mensajes

8 de agosto de 2025, 11:19

Estimados,

Junto con saludar, por encargo del director de la DIDEKO, se solicita la habilitación de una cuenta de correo municipal para la funcionaria que indico a continuación.

- Amelia Fleitas Larraín - Programa Lazos PP - DIDEKO

Quedo atento a sus comentarios,

Saludos cordiales,

Claudio Briones Torres  
Apoyo Administrativo - Informático  
Programa Apoyo a la materialización de  
acciones sociales y comunitarias  
DIDEKO



8 de agosto de 2025, 15:48

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-08-11	Acceso eDideko	CORREO ELECTRÓNICO




**Acceso eDideko**

2 mensajes

12 de agosto de 2025, 9:24

Estimada Mariana,

Junto con saludar, indico credenciales de acceso a sistema eDideko.

- Usuario: mcampusano / mcampusano@buin.cl
- Contraseña: 123456789 (Para actualizar a una personal, usar opción "Mi perfil" dentro de la intranet).
- Link de acceso: <https://edideko.buin.cl>

Atento a sus comentarios.

**Claudio Briones Torres**  
 Apoyo Administrativo - Informático  
 Programa Apoyo a la materialización de  
 acciones sociales y comunitarias  
 DIDEKO



12 de agosto de 2025, 9:49

Acuso recibo, muchas gracias.

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-08-12	Acceso Intranet + email para Amelia Fleitas	CORREO ELECTRÓNICO


**Acceso Intranet + email para Amelia Fleitas**

2 mensajes

12 de agosto de 2025, 10:38

Estimada Carla,

Junto con saludar, indico credenciales de acceso para Amelia Fleitas:

Correo:

- email: afleitas@buin.cl
- contraseña : 12345678 (a modificar por el usuario en el primer inicio de sesión)

Intranet eDideko

- usuario: afleitas / afleitas@buin.cl
- Contraseña: 123456789 (Para modificar, usar opción "Mi perfil" desde intranet)
- Link de acceso: <https://edideko.buin.cl>

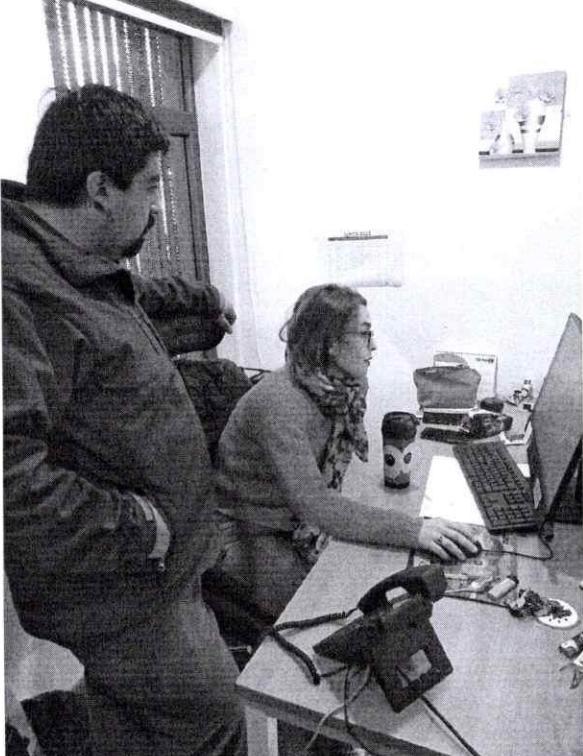
Saludos cordiales,

**Claudio Briones Torres**  
 Apoyo Administrativo - Informático  
 Programa Apoyo a la materialización de  
 acciones sociales y comunitarias  
 DIDEKO

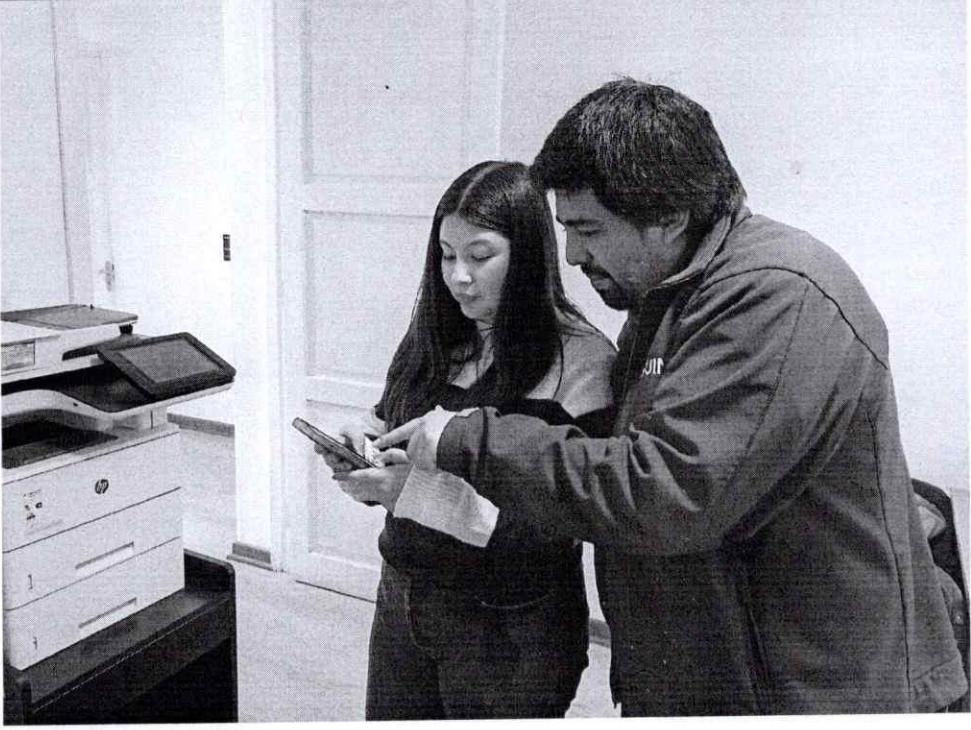


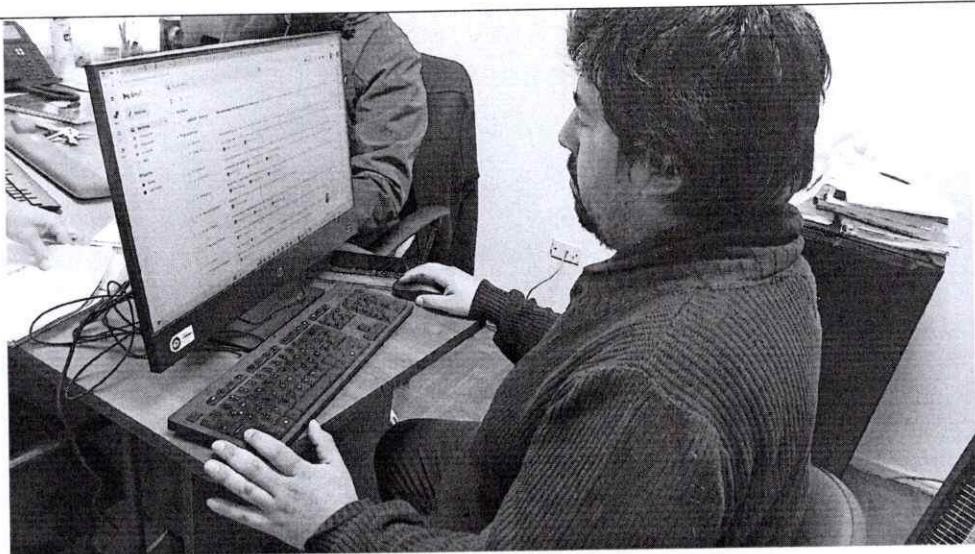
12 de agosto de 2025, 11:26

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-08-12	Solicitud de pie de firmas.	CORREO ELECTRÓNICO

 <p><b>Solicitud de pie de firmas.</b> 3 mensajes</p> <p>7 de agosto de 2025, 13:13</p> <p>Estimado Claudio,</p> <p>Junto con saludar, esperando te encuentres muy bien, me comunico para solicitar tu colaboración en la elaboración de los pies de firma correspondientes al componente de Parentalidad del equipo Lazos. A continuación, detallo la información que debe ser incluida:</p> <p><b>Carla Morales Rivera</b> Licenciada en Trabajo Social Facilitadora Certificada en Programa Triple P Coordinadora Programa Lazos P.P.</p> <p><b>Amelia Fleitas Larrain</b> Licenciada en Trabajo Social Facilitadora Certificada en Programa Triple P Programa Lazos P.P.</p> <p>Quedo atenta a cualquier información adicional que requieras para su correcta confección.</p> <p>Agradezco de antemano tu apoyo.</p> <p>Saludos cordiales.</p> <p>Carla Morales Rivera Trabajadora Social - Facilitadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales CHCC DIDEKO</p> 		
Fecha Cobertura: 2025-08-14	Descripción Cobertura: Soporte a usuarios	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-08-18	Descripción Cobertura: Solicita correo institucional	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

 <p><b>Solicita correo institucional</b> 2 mensajes</p> <p>18 de agosto de 2025, 9:53</p> <p>Estimados,</p> <p>Junto con saludar y esperando que tenga un excelente inicio de semana, por encargo del director de la DIDEKO, solicito a ustedes habilitar correos municipales a funcionarios que detallo a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alexis Gabriel Esquivel Ponce</li> <li>• Stephanie Roxana Hernandez Ofiate</li> </ul> <p>Ambos profesionales se integran a nuestra dirección en el programa PRLAC.</p> <p>Quedo atento a sus comentarios, saludos cordiales.</p> <p>—</p> <p><b>Claudio Briones Torres</b> Apoyo Administrativo - Informático Programa Apoyo a la materialización de acciones sociales y comunitarias DIDEKO</p>  <p>18 de agosto de 2025, 10:06</p>		
Fecha Cobertura: 2025-08-18	Descripción Cobertura: Acceso eDideco PRLAC	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
 <p><b>Acceso eDideco PRLAC</b> 1 mensaje</p> <p>18 de agosto de 2025, 10:15</p> <p>Estimada Mariana,</p> <p>Junto con saludar, indico datos para intranet eDideco.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alexis Esquivel <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ usuario: aesquivel / aesquivel@buin.cl</li> <li>◦ contraseña: 123456789</li> </ul> </li> <li>• Stephanie Hernández <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ usuario: shernandez / shernandez@buin.cl</li> <li>◦ contraseña: 123456789</li> </ul> </li> </ul> <p>Link de acceso: <a href="https://edideco.buin.cl">https://edideco.buin.cl</a></p> <p>Para cambiar la contraseña a una personal, usar la opción "Mi Perfil" en intranet eDideco.</p> <p>Quedo atento a sus comentarios, saludos cordiales.</p> <p>—</p> <p><b>Claudio Briones Torres</b> Apoyo Administrativo - Informático Programa Apoyo a la materialización de acciones sociales y comunitarias DIDEKO</p> 		
Fecha Cobertura: 2025-08-18	Descripción Cobertura: Solicita Credenciales Municipales	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

<p> <b>BUIN</b> Solicita Credenciales Municipales 1 mensaje</p> <p>18 de agosto de 2025, 12:53</p> <p>Estimado Cristobal, Junto con saludar y deseando un excelente inicio de semana, solicito la confección de credenciales institucionales a los siguientes funcionarios que se integran a nuestra dirección.</p> <p>Rodrigo Arias Alderete Programa Lazos EDT Foto:</p>  <p>Pamela Adriazola Pizarro Programa Lazos EDT Foto:</p> 		
Fecha Cobertura: 2025-08-20	Descripción Cobertura: Soporte a usuarios	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-08-21	Descripción Cobertura: Trabajo en oficina	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-08-22	Descripción Cobertura: Solicitud de orientación	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

**Solicitud de orientación**  
3 mensajes

22 de agosto de 2025, 12:01

Estimado Claudio:

Espero que te encuentres bien. Me contacto contigo, para solicitar orientación en relación a las posibilidades de recuperar el correo de una ex funcionaria, en particular la anterior coordinadora del programa. Esto para buscar antecedentes para dar respuesta a un oficio enviado desde SernamEG.. Estaré atento a tu respuesta y desde ya agradezco tu colaboración, que tengas un buen viernes.

Saludos cordiales,

Felipe Castillo Jaque  
Trabajador Social  
Coordinador Centro de la Mujer Buin  
Dideko

+56228218549  
+56999276680  
Castillo@buin.cl  
Manuel Bulnes 243, Buin  
www.buin.cl



22 de agosto de 2025, 12:04

Estimado Felipe,

Realizaré las consultas con el Departamento de Informática y te comento apenas tenga respuesta.

Saludos cordiales,

[El texto citado está oculto]

**V.- Observaciones.**

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



---

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



---

GEORGE OCTAVIO ELSO OSORIO  
COORDINADOR (A) PROGRAMA

✓